

Contact

Team Wet Open Overheid (Woo)

woo@pzh.nl

Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

2 juni 2026

Ons kenmerk

PZH-2026-892234779

DOS-2026-0002053



Onderwerp

Besluit Woo-verzoek niet voldoende duidelijk gemaakt

Beste 

Op 23 april 2026 stuurde u ons een verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). Daarin vroeg u informatie over cyberincidenten en datalekken over de periode van 1 januari 2025 tot en met 22 april 2026.

U vraagt in het bijzonder informatie over:

Het Verwerkingsregister (ex art. 30 AVG)

- Een afschrift of digitale uitdraai van (de relevante delen van) het actuele verwerkingsregister van de provincie, specifiek beperkt tot de registraties inzake;
- De inzet en het beheer van Microsoft 365 en SharePoint;
- De inzet en het beheer van Mobile Device Management (MDM) software;
- Systemen gericht op (geautomatiseerde) medewerkersmonitoring en logging van netwerkverkeer;
- Verwerkingen die plaatsvinden onder de vlag van de Wet gegevensverwerking door samenwerkingsverbanden (WGS).

Toepassing en afspraken rondom de WGS

- Alle afgesloten convenanten, samenwerkingsovereenkomsten en gegevensleveringsovereenkomsten (GLO's) waarin de provincie in het kader van de WGS participeert;
- Interne beleidsrichtlijnen of werkinstructies die de praktische uitvoering en waarborgen van gegevensdeling binnen deze WGS-samenwerkingsverbanden beschrijven.

Het Datalekregister en Cyberincidenten

- Een geanonimiseerde uitdraai van het interne datalekregister (ex art. 33 lid 5 AVG). Om de administratieve last te beperken, specificeert u dit tot registraties die voldoen aan een of meer van de volgende kenmerken;
- Datalekken of beveiligingsincidenten geclassificeerd als cyberaanval, hack of ongeautoriseerde toegang door derden;

- Incidenten waarbij de systemen SharePoint, Microsoft 365 of het MDM-systeem betrokken waren of gecompromitteerd zijn;
- Datalekken waarbij sprake was van ongeautoriseerde toegang tot, of het onrechtmatig wissen van, medewerkers-accounts of aan medewerkers verstrekte mobiele apparatuur.

Autorisatiematrices en Toegangsbeheer

- De vastgestelde, actuele autorisatiematrix (of matrices) waaruit blijkt hoe de rechten- en rollenstructuur (toegangsbeheer) is ingericht voor ambtenaren en beheerders binnen de Microsoft 365- en SharePoint-omgeving van de provincie;
- Het vastgestelde beleidskader voor identiteits- en toegangsbeheer (Identity & Access Management / IAM beleid).

Monitoring en Remote Active Wipes (MDM)

- Het vastgestelde beleid, de protocollen en werkinstructies omtrent de inzet van Mobile Device Management (MDM), in het bijzonder de voorwaarden en procedures voor het op afstand beheren, blokkeren of wissen van apparatuur (remote wipes / active wipes);
- Het actuele monitoringbeleid of bedrijfsreglement waaruit blijkt onder welke voorwaarden de provincie het e-mailverkeer, internetgebruik of systeemgebruik van haar medewerkers mag monitoren of loggen.

Privacy- en AI-toetsing (DPIA's)

- De uitgevoerde en door de FG getoetste Data Protection Impact Assessments (DPIA's) met betrekking tot de inzet van Microsoft 365, SharePoint, en het gebruikte MDM-systeem;
- Interne beleidsnotities, adviezen van de FG of impact assessments waaruit blijkt hoe de provincie de inzet van (geautomatiseerde) algoritmes in monitoringstools of Microsoft-omgevingen toetst aan de (aankomende) AI-verordening en de AVG.

In deze brief leest u ons besluit.

Wij behandelen uw verzoek niet verder

Uw verzoek is namelijk te algemeen omschreven. Wij hebben u op 7 mei 2026 gevraagd om uw verzoek uiterlijk op 21 mei 2026 duidelijk te maken. Wij vroegen om meer duidelijkheid over de volgende onderdelen van uw verzoek:

- Bij punt 1 is ons niet duidelijk of de gevraagde informatie betrekking heeft op een feitelijke weergave of op een beschrijving van de werkwijze van de provincie.
- Graag vernemen wij wat u verstaat onder “relevante onderdelen van een afschrift of een digitale uitdraai van het actuele verwerkingsregister van de provincie”.
- Daarnaast is niet duidelijk wat dient te worden verstaan onder de begrippen “inzet” en “beheer”.

U heeft uw verzoek niet duidelijk gemaakt

U heeft niet op tijd gereageerd op onze vraag om uw verzoek voldoende duidelijk te maken. Daarom besluiten wij om uw verzoek niet verder te behandelen. Dat doen wij binnen twee

weken na het verstrijken van de termijn die aan u is gegeven. Dit mag en staat in artikel 4:1, zesde lid, van de Woo.

U bent niet met ons in gesprek gegaan

Wij hebben u verzocht uiterlijk 21 mei 2026 kenbaar te maken of u ondersteuning wenste bij het verduidelijken van uw verzoek. Daarin boden wij aan u te helpen met het duidelijk maken van uw verzoek. We gaven aan dat dit gesprek digitaal, fysiek of telefonisch kon. U bent niet op ons aanbod ingegaan.

Heeft u nog vragen?

Neem dan contact op met team Woo. We helpen u graag verder. Ons e-mailadres is woo@pzh.nl. Belt u liever? Ons telefoonnummer is 070 - 441 66 11. Fijn als u het kenmerk DOS-2026-0002053 noemt als u contact opneemt.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

F.E. Kweekel MSc
Manager Bestuur

Deze brief is digitaal vastgesteld. Daarom staat er geen fysieke handtekening in de brief.

U kunt bezwaar maken

Bent u het niet eens met onze beslissing? Dan kunt u bezwaar maken volgens artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht. Stuur binnen zes weken na de verzending van dit besluit een brief waarin u bezwaar maakt of vul het digitale formulier in. Het digitale formulier vindt u hier: <https://www.zuid-holland.nl/onlineregelen/bezwaar/@8075/bezwaar-beslissing>.

Stuurt u liever een brief? Schrijf dan op de brief en linksboven op de envelop "Awb-bezwaar". U stuurt het bezwaar naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Meer informatie www.zuid-holland.nl/contact