

**Van:** [art 5 1-2e]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 09:00  
**Aan:** [art 5 1-2e] [art 5 1-2e]  
**CC:** Goudswaard, MC, van  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

[art 5 1-2e]

Ik wet niet of je alle informatie hebt maar we moeten de beoordeling niet alleen op punten doen maar ook onderbouwen. De motivaties kunnen we dan met elkaar vergelijken.

[art 5 1-2e] d elijke groet,

---

**Van:** [art 5 1-2e] [mailto:[art 5 1-2e]@valtos.nl]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 8:31  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

**V·A·L·T·O·S** · architecten · adviseurs · bv ·

Projectomschrijving : PZH SP Rijnsaterwoude  
 Projectnummer : 1677.0

Beste [art 5 1-2e]

In reactie op je onderstaand bericht het volgende.

Ik stel voor dat we de score met punten aangeven als genoemd in de leidraad en niet met plussen en minnen.

Verder lijkt het mij, mede gelet op gangbare protocollen in deze, niet verstandig om als (punten gevende) leden van de beoordelingscommissie elkaars beoordelingen toe te sturen.

Mocht achteraf de onafhankelijke beoordeling moeten worden aangetoond, is dat lastig.

Met vriendelijke groet,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e]

Valtos Architecten & Adviseurs bv

 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 020 – 669 23 21  
 020 – 615 82 09  
 06 – [art 5 1-2e]  
 [art 5 1-2e]@valtos.nl

## Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 artikel 45.

---

**Van** [art 5 1-2e] [arcadis.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 7 februari 2014 11:58  
**Aan** [art 5 1-2e] [pzh.nl]; [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e] [pzh.nl]  
**Onderwerp:** Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e] Frans,

Hierbij ontvangen jullie het invulformulier voor de beoordeling van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materiaalloods te Rijnsaterwoude. Graag de score per criterium invullen en een daarbij tekstueel aangeven wat jullie bevindingen zijn in de vorm wat jullie:

1. Erg positief vonden (++)
2. Positief vonden (+)
3. Negatief vonden (-)
4. Erg negatief vonden (--)

Graag de formulieren ingevuld uiterlijk maandagavond naar mij mailen. Ik maak daar dan een overzicht van voor de bespreking van dinsdagmiddag.

Met vriendelijke groeten,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e] | Senior adviseur [art 5 1-2e] [arcadis.nl]

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
 Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
 M. 0 [art 5 1-2e] | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result



·V·A·L·T·O·S·architecten·adviseurs·bv·

**Van:** [art 5 1-2e] ar cadis.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 09:43  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Voor de bespreking van dinsdag is het handig dat alle beoordelingen bij elkaar staan, zodat het eenvoudiger is om tot eindcijfers te komen zijn. Hetzelfde geldt voor de motivaties. De plussen en minnen zijn er alleen voor om de motivatie completer te maken. Geef dus niet alleen aan wat negatief is of alleen positief.

Met vriendelijke groeten,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e] Senior adviseur | [art 5 1-2e] [www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
 Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
 M. 0 [art 5 1-2e] | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

**Van:** [art 5 1-2e] [mailto:[art 5 1-2e]@Valtos.nl]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 8:31  
**Aan:**  
**CC:** [art 5 1-2e]@pzh.nl  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

**V·A·L·T·O·S** · architecten · adviseurs · bv ·

Projectomschrijving : PZH SP Rijnsaterwoude  
 Projectnummer : 1677.0

Beste [art 5 1-2e]

In reactie op je onderstaand bericht het volgende.

Ik stel voor dat we de score met punten aangeven als genoemd in de leidraad en niet met plussen en minnen.  
 Verder lijkt het mij, mede gelet op gangbare protocollen in deze, niet verstandig om als (punten gevende) leden van de beoordelingscommissie elkaars beoordelingen toe te sturen.  
 Mocht achteraf de onafhankelijke beoordeling moeten worden aangetoond, is dat lastig.

Met vriendelijke groet,

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Valtos Architecten & Adviseurs bv

 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 020 – 669 23 21  
 020 – 615 82 09  
 06 – art 5 1-2e  
 art 5 1-2e @valtos.nl

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 art 45.

**Van:** art 5 1-2e @ arcadis.nl]

**Verzonden:** vrijdag 7 februari 2014 11:58

**Aan:** art 5 1-2e @pzh.nl; art 5 1-2e

**CC:** art 5 1-2e pzh.nl)

**Onderwerp:** Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

**Beste** art 5 1-2e

Hierbij ontvangen jullie het invulformulier voor de beoordeling van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materiaalloods te Rijnsaterwoude. Graag de score per criterium invullen en een daarbij tekstueel aangeven wat jullie bevindingen zijn in de vorm wat jullie:

1. Erg positief vonden (++)
2. Positief vonden (+)
3. Negatief vonden (-)
4. Erg negatief vonden (--)

Graag de formulieren ingevuld uiterlijk maandagavond naar mij mailen. Ik maak daar dan een overzicht van voor de bespreking van dinsdagmiddag.

Met vriendelijke groeten,

art 5 1-2e

art 5 1-2e | Senior adviseur | art 5 1-2e @ arcadis.nl

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland

Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland

M. 06 art 5 1-2e | F. 023 5611 575

[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

Dit e-mail bericht is vertrouwelijk. Het is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.

Indien u niet de geadresseerde bent, verzoeken we u dringend ons direct te informeren en om dit bericht en eventuele bijlage(n) te verwijderen, zonder het te kopiëren, door te zenden of op enige andere wijze te openbaren of te gebruiken. ARCADIS is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als gevolg van communicatie per e-mail en verzending van documenten en gegevens.

This e-mail is confidential and may also be privileged. It is intended for use by the addressee only.

If you are not the intended addressee, we request that you notify us immediately and delete this e-mail, and any attachment(s), without copying, forwarding, disclosing or using it in any other way. ARCADIS will not be liable for damage relating to the communication by e-mail of data or documents.

**Van:** [art 5 1-2e]  
**Verzonden:** maandag 10 febru  
**Aan:** [art 5 1-2e] [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Volgens de richtlijnen mogen we elkaar niet beïnvloeden maar moeten we onafhankelijk van elkaar onze informatie bij Bureau Inkoop en Regie (lees [art 5 1-2e]) inleveren. Tijdens de bespreking dinsdag moeten we dan met elkaar de verschillen bespreken.

[art 5 1-2e] d elijke groet,

---

**Van:** [art 5 1-2e] @ arcadis.nl]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 9:43  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Voor de bespreking van dinsdag is het handig dat alle beoordelingen bij elkaar staan, zodat het eenvoudiger is om tot eindcijfers te komen zijn. Hetzelfde geldt voor de motivaties. De plussen en minnen zijn er alleen voor om de motivatie completer te maken. Geef dus niet alleen aan wat negatief is of alleen positief.

Met vriendelijke groeten,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e] Senior adviseur | [art 5 1-2e] @ arcadis.nl

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
 Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
 M. 06 [art 5 1-2e] | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

**Van:** [art 5 1-2e] [mailto:\[art 5 1-2e\]@Valtos.nl](mailto:[art 5 1-2e]@Valtos.nl)]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 8:31  
**Aa**  
**CC:** [art 5 1-2e] @ pzh.nl  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx



Projectomschrijving : PZH SP Rijnsaterwoude  
 Projectnummer : 1677.0

Beste art 5 1-

In reactie op je onderstaand bericht het volgende.

Ik stel voor dat we de score met punten aangeven als genoemd in de leidraad en niet met plussen en minnen.

Verder lijkt het mij, mede gelet op gangbare protocollen in deze, niet verstandig om als (punten gevende) leden van de beoordelingscommissie elkaars beoordelingen toe te sturen.

Mocht achteraf de onafhankelijke beoordeling moeten worden aangetoond, is dat lastig.

art 5 1-2e endelijke groet,

art 5 1-2e

**Valtos Architecten & Adviseurs bv**

📍 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 📞 020 – 669 23 21  
 📞 020 – 615 82 09  
 📱 06 – art 5 1-2e  
 @ art 5 1-2e [@valtos.nl](mailto:@valtos.nl)

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 art 45.

**Van** art 5 1-2e [@arcadis.nl](mailto:@arcadis.nl)

**Verzonden:** vrijdag 7 februari 2014 11:58

**Aan:** art 5 1-2e [@pzh.nl](mailto:@pzh.nl); art 5 1-2e

**CC:** art 5 1-2e [@pzh.nl](mailto:@pzh.nl)

**Onderwerp:** Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste art 5 1-2e

Hierbij ontvangen jullie het invulformulier voor de beoordeling van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materiaalloods te Rijnsaterwoude. Graag de score per criterium invullen en een daarbij tekstueel aangeven wat jullie bevindingen zijn in de vorm wat jullie:



1. Erg positief vonden (++)
2. Positief vonden (+)
3. Negatief vonden (-)
4. Erg negatief vonden (--)

Graag de formulieren ingevuld uiterlijk maandagavond naar mij mailen. Ik maak daar dan een overzicht van voor de bespreking van dinsdagmiddag.

Met vriendelijke groeten,

art 5 1-2e

art 5 1-2e | Senior adviseur | art 5 1-2e @ [arcadis.nl](mailto:arcadis.nl)

[ARCADIS Nederland BV](#) | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
M. 06 art 5 1-2e | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

Dit e-mail bericht is vertrouwelijk. Het is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, verzoeken we u dringend ons direct te informeren en om dit bericht en eventuele bijlage(n) te verwijderen, zonder het te kopiëren, door te zenden of op enige andere wijze te openbaren of te gebruiken. ARCADIS is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als gevolg van communicatie per e-mail en verzending van documenten en gegevens.

This e-mail is confidential and may also be privileged. It is intended for use by the addressee only. If you are not the intended addressee, we request that you notify us immediately and delete this e-mail, and any attachment(s), without copying, forwarding, disclosing or using it in any other way. ARCADIS will not be liable for damage relating to the communication by e-mail of data or documents.

**Van:** [art 5 1-2e]@Valtos.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 16:38  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** FW: Rijnsaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx  
**Bijlagen:** Rijnsaterwoude invulformulier beoordelingen VALTOS.xlsx



Projectomschrijving : PZH SP Rijnsaterwoude  
 Projectnummer : 1677.0

Beste [art 5 1-2e]

Zoals aangegeven door [art 5 1-2e] in onderstaand bericht stuur ik je hierbij, In de bijlage, het invulformulier met mijn beoordeling.

Tot morgen,  
met vriendelijke groet,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e]

Valtos Architecten & Adviseurs bv

 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 020 – 669 23 21  
 020 – 615 82 09  
 06 – [art 5 1-2e]  
 [art 5 1-2e]@[valtos.nl](mailto:[art 5 1-2e]@valtos.nl)

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 art 45.

---

**Van:** [art 5 1-2e]@pzh.nl]  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 15:36  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Volgens de richtlijnen mogen we elkaar niet beïnvloeden maar moeten we onafhankelijk van elkaar onze informatie bij Bureau Inkoop en Regie (lees [art 5 1-2e](#)) i nleveren. Tijdens de bespreking dinsdag moeten we dan met elkaar de verschillen bespreken.

Vriendelijke groet,

[art 5 1-2e](#)

---

**Van:** [art 5 1-2e](#) [@ arcadis.nl\]](mailto:art 5 1-2e@arcadis.nl)

**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 9:43

**Aan:** [art 5 1-2e](#)

**CC:** [art 5 1-2e](#)

**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e](#)

Voor de bespreking van dinsdag is het handig dat alle beoordelingen bij elkaar staan, zodat het eenvoudiger is om tot eindcijfers te komen zijn. Hetzelfde geldt voor de motivaties. De plussen en minnen zijn er alleen voor om de motivatie completer te maken. Geef dus niet alleen aan wat negatief is of alleen positief.

Met vriendelijke groeten,

[art 5 1-2e](#)

[art 5 1-2e](#) | Senior adviseur | [art 5 1-2e](#) [@ arcadis.nl](mailto:art 5 1-2e@arcadis.nl)

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
M. 06 [art 5 1-2e](#) | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

**Van:** [art 5 1-2e](#) <mailto:art 5 1-2e@valtos.nl> [art 5 1-2e](#) [@ Valtos.nl\]](mailto:art 5 1-2e@valtos.nl)

**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 8:31

**Aan:** [art 5 1-2e](#)

**CC:** [art 5 1-2e](#) [@ pzh.nl](mailto:art 5 1-2e@pzh.nl)

**Onderwerp:** RE: Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

**V·A·L·T·O·S** · a r c h i t e c t e n · a d v i s e u r s · b v ·

Projectomschrijving : PZH SP Rijnsaterwoude  
Projectnummer : 1677.0

Beste [art 5 1-2e](#)

In reactie op je onderstaand bericht het volgende.

Ik stel voor dat we de score met punten aangeven als genoemd in de leidraad en niet met plussen en minnen.

Verder lijkt het mij, mede gelet op gangbare protocollen in deze, niet verstandig om als (punten gevende) leden van de beoordelingscommissie elkaars beoordelingen toe te sturen.

Mocht achteraf de onafhankelijke beoordeling moeten worden aangetoond, is dat lastig.

Met vriendelijke groet,

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Valtos Architecten & Adviseurs bv

 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 020 – 669 23 21  
 020 – 615 82 09  
 06 – art 5 1-2e  
 art 5 1-2e @valtos.nl

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 art 45.

**Van:** art 5 1-2e @ arcadis.nl]

**Verzonden:** vrijdag 7 februari 2014 11:58

**Aan:** art 5 1-2e art 5 1-2e

**CC:** art 5 1-2e @ pzh.nl)

**Onderwerp:** Rijnsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

**Beste** art 5 1-2e

Hierbij ontvangen jullie het invulformulier voor de beoordeling van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materiaalloods te Rijnsaterwoude. Graag de score per criterium invullen en een daarbij tekstueel aangeven wat jullie bevindingen zijn in de vorm wat jullie:

1. Erg positief vonden (++)
2. Positief vonden (+)
3. Negatief vonden (-)
4. Erg negatief vonden (--)

Graag de formulieren ingevuld uiterlijk maandagavond naar mij mailen. Ik maak daar dan een overzicht van voor de bespreking van dinsdagmiddag.

Met vriendelijke groeten,

art 5 1-2e

art 5 1-2e | Senior adviseur | art 5 1-2e @ [arcadis.nl](mailto:art 5 1-2e@arcadis.nl)

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
M. 06 art 5 1-2e | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

Dit e-mail bericht is vertrouwelijk. Het is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.  
Indien u niet de geadresseerde bent, verzoeken we u dringend ons direct te informeren en om dit bericht en eventuele bijlage(n) te verwijderen, zonder het te kopiëren, door te zenden of op enige andere wijze te openbaren of te gebruiken. ARCADIS is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als gevolg van communicatie per e-mail en verzending van documenten en gegevens.

This e-mail is confidential and may also be privileged. It is intended for use by the addressee only.  
If you are not the intended addressee, we request that you notify us immediately and delete this e-mail, and any attachment(s), without copying, forwarding, disclosing or using it in any other way. ARCADIS will not be liable for damage relating to the communication by e-mail of data or documents.

·V·A·L·T·O·S·architecten·adviseurs·bv·

Beoordeling aanbestedingen

Naam opdrachtgever: Provincie Zuid-Holland  
Naam project: Reconstructie zout- en materieelloods te Rijnsaterwoude  
Opdrachtnummer: DOS-2012-0011795  
Datum inschrijvingsleidraad: 20-12-2013

Score per criterium  
10 = Uitmuntend  
9 = Zeer goed  
8 = Goed  
7 = Ruim voldoende  
6 = Voldoende  
<6 = Onvoldoende

Naam beoordelaar: F.G. Nijwening, Valtos Architecten & Adviseurs BV  
Datum beoordeling: 10 februari 2014

| Gunningscriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Rapportcijfer Nobel | Motivatie beoordeling Nobel<br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt | Rapportcijfer Dura Vermeer | Motivatie beoordeling Dura Vermeer<br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                                                 |                            |                                                                                                        |
| Manier van signaleren en beheersen van risico's door de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                                               |                     | Analyse stakeholders: goed idee maar (nog) niet uitgewerkt. Risicoanalyse: open deur (0)        |                            | Risicodossier(tabel): matig, aanpak risicobeheersing: redelijk (0)                                     |
| Flexibiliteit inzet van medewerkers, onderaannemers en leveranciers, zodat onvoorziene omstandigheden worden opgevangen                                                                                                                                                                                             |                     | Opzet van de aanpak: niet aantoonbaar / nietszeggend (-)                                        |                            | Alles onder één dak: positief (+)                                                                      |
| De wijze waarop risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel worden meegenomen in de beschrijving                                                                                                                                                                                                  | 6                   | Summier (0)                                                                                     | 6                          | Herhaling tabel (0)                                                                                    |
| De verantwoordelijkheden en aandachtsvelden van verschillende medewerkers van de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                      |                     | Meewerkend uitvoerder is pluspunt (+)                                                           |                            | Algemeen verhaal (0)                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                 |                            |                                                                                                        |
| <b>2. Uitvoeringsplan:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                                                 |                            |                                                                                                        |
| Bouwterreinrichting met een bezetting in maximale oppervlakte en maximale tijd                                                                                                                                                                                                                                      |                     | Geen fasering: wel nodig, Pontons positief. Parkeren voor nr. 20: slecht idee. (-)              |                            | Goed uitgewerkt (+)                                                                                    |
| Bouwlogistiek met een logische werkvolgorde inclusief de benodigde leveringen van bouwstoffen en aan- en afvoer van (hulp)materiaal                                                                                                                                                                                 |                     | Genoemde zaken vrijwel allemaal bestaande. Geen tijdelijk depot: positief. (0)                  |                            | Fasering algemeen: positief, fasering verharding: positief (+)                                         |
| Wijze waarop de verschillende disciplines en de verschillende partijen die deze werkzaamheden moeten uitvoeren gecoördineerd worden. Hierbij geldt dat een methode die meer vertrouwen geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft beter scoort.                                               | 6                   | Informatie onderaannemer: niet aantoonbaar / nietszeggend (0)                                   | 7                          | Summier (0)                                                                                            |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden behandeld in de beschrijving en het werk. Hierbij geldt dat hoe meer vertrouwen dit aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort. |                     | Summier (0)                                                                                     |                            | Herhaling tabel (0)                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | 2.2. communicatie: positief (+)                                                                 |                            |                                                                                                        |

| Gunningscriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Rapportcijfer Nobel | Motivatie beoordeling Nobel<br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt | Rapportcijfer Dura Vermeer | Motivatie beoordeling Dura Vermeer<br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. Planning:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6                   |                                                                                                 | 7                          |                                                                                                        |
| Voorbereidende werkzaamheden, goedkeurings-, bestel en levertijden                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | Summier (0)                                                                                     |                            | E.e.a. goed aangegeven (+)                                                                             |
| Overzichtelijkheid, onderlinge relaties en afhankelijkheden, samenhang tussen en parallel lopende werkzaamheden en te halen deadlines                                                                                                                                                                                                         |                     | Zeer summier, de planning geeft weinig informatie (-)                                           |                            | E.e.a. goed aangegeven (+)                                                                             |
| Haarbaarheid van de planning door o.a. inzicht te geven in de ruimte, die bij de verschillende werkzaamheden in de planning resteert.                                                                                                                                                                                                         |                     | Summier (0)                                                                                     |                            | E.e.a. goed aangegeven (+)                                                                             |
| Flexibiliteit van de planning, zodat onvoorziene omstandigheden kunnen worden opgevangen, waarbij geldt dat een ruimte(re) flexibiliteit beter scoort                                                                                                                                                                                         |                     | Grote spreiding werkzaamheden (snelle start); tegenvallers kunnen beter worden opgevangen. (+)  |                            | Het is een compacte planning (late start) met dientengevolge meer risico (-)                           |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving. Hierbij geldt dat een ruimte(re) flexibiliteit en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort. |                     | Summier (0)                                                                                     |                            | Herhaling tabel (0)                                                                                    |
| <b>4. Kwaliteitsmanagement:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6                   |                                                                                                 | 6                          |                                                                                                        |
| Aantoonbaarheid van gehaalde kwaliteit in relatie tot geëiste kwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | Kwaliteitsplan, gekoppeld aan stop- en/of bijwoonpunten; positief (+)                           |                            | Algemeen verhaal (0)                                                                                   |
| Inschatting van resterende inzet van opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | (te) Positieve inschatting, risico op vertraging (0)                                            |                            | onder 2.2. Summier (0)                                                                                 |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving                                                                                                                                                                                             |                     | Summier (0)                                                                                     |                            | Herhaling tabel (0)                                                                                    |
| Opdrachtgever is en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort.                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                                                 |                            |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                                                                 |                            |                                                                                                        |



**Van:** [art 5 1-2e]@ar cadis.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 februari 2014 17:32  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx  
**Bijlagen:** Rijsaterwaterwoude beoordelingen [art 5 1-2e].xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Hierbij ontvang je mijn invulformulier t.b.v. de kwalitatieve beoordeling.

Met vriendelijke groeten,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e] Senior adviseur | [art 5 1-2e]@arcadis.nl

ARCADIS Nederland BV | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland  
 Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland  
 M. 0 [art 5 1-2e] | F. 023 5611 575  
[www.arcadis.nl](http://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

**Van:** [art 5 1-2e] pzh.nl]  
**Verzonden:** februari 2014 13:13  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** RE: Rijsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

[art 5 1-2e]

Graag ook tekst voor motivatie in de afwijfsbrief, alleen ++ of – is dan wat summier.

[art 5 1-2e]

---

**Van:** [art 5 1-2e]@arcadis.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 7 februari 2014 11:58  
**Aan:** [art 5 1-2e] [art 5 1-2e] Valtos.nl)  
**CC:** [art 5 1-2e]  
**Onderwerp:** Rijsaterwaterwoude invulformulier beoordelingen.xlsx

Beste [art 5 1-2e]

Hierbij ontvangen jullie het invulformulier voor de beoordeling van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materiaalloods te Rijsaterwoude. Graag de score per criterium invullen en een daarbij tekstueel aangeven wat jullie bevindingen zijn in de vorm wat jullie:

1. Erg positief vonden (++)
2. Positief vonden (+)
3. Negatief vonden (-)

#### 4. Erg negatief vonden (--)

Graag de formulieren ingevuld uiterlijk maandagavond naar mij mailen. Ik maak daar dan een overzicht van voor de bespreking van dinsdagmiddag.

Met vriendelijke groeten,

art 5 1-2e

art 5 1-2e | Senior adviseur | art 5 1-2e @ [arcadis.nl](mailto:art512e@arcadis.nl)

[ARCADIS Nederland BV](https://www.arcadis.nl) | Polarisavenue 15 | 2132 JH Hoofddorp | Nederland

Postbus 410 | 2130 AK Hoofddorp | Nederland

M. 06 art 5 1-2e | F. 023 5611 575

[www.arcadis.nl](https://www.arcadis.nl)

ARCADIS, Imagine the result

---

Dit e-mail bericht is vertrouwelijk. Het is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.

Indien u niet de geadresseerde bent, verzoeken we u dringend ons direct te informeren en om dit bericht en eventuele bijlage(n) te verwijderen, zonder het te kopiëren, door te zenden of op enige andere wijze te openbaren of te gebruiken. ARCADIS is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als gevolg van communicatie per e-mail en verzending van documenten en gegevens.

This e-mail is confidential and may also be privileged. It is intended for use by the addressee only.

If you are not the intended addressee, we request that you notify us immediately and delete this e-mail, and any attachment(s), without copying, forwarding, disclosing or using it in any other way. ARCADIS will not be liable for damage relating to the communication by e-mail of data or documents.

## Beoordeling aanbiedingen

Naam opdrachtgever: Provincie Zuid-Holland  
 Naam project: Reconstructie zout- en  
 Opdrachtnummer: DOS-2012-0011795  
 Datum inschrijvingsleidraad: 20 december 2013

Naam beoordelaar: art 5 1-2e  
 Datum beoordeling: 10 februari 2014

| Gunningscriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Rapportcijfer Nobel |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | 6                   |
| Manier van signaleren en beheersen van risico's door de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                                               |                     |
| Flexibiliteit inzet van medewerkers, onderaannemers en leveranciers, zodat onvoorziene omstandigheden worden opgevangen                                                                                                                                                                                             |                     |
| De wijze waarop risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel worden meegenomen in de beschrijving                                                                                                                                                                                                  |                     |
| De verantwoordelijkheden en aandachtsvelden van verschillende medewerkers van de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                      |                     |
| <b>2. Uitvoeringsplan:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 8                   |
| Bouwterreininrichting met een bezetting in maximale oppervlakte en maximale tijd                                                                                                                                                                                                                                    |                     |
| Bouwlogistiek met een logische werkvolgorde inclusief de benodigde leveringen van bouwstoffen en aan- en afvoer van (hulp)materieel                                                                                                                                                                                 |                     |
| Wijze waarop de verschillende disciplines en de verschillende partijen die deze werkzaamheden moeten uitvoeren gecoördineerd worden. Hierbij geldt dat een methode die meer vertrouwen geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft beter scoort.                                               |                     |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden behandeld in de beschrijving en het werk. Hierbij geldt dat hoe meer vertrouwen dit aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort. |                     |
| <b>3. Planning:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Voorbereidende werkzaamheden, goedkeurings-, bestel en levertijden                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |
| Overzichtelijkheid, onderlinge relaties en afhankelijkheden, samenhang tussen en parallel lopende werkzaamheden en te halen deadlines                                                                                                                                                                               |                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| Haalbaarheid van de planning door o.a. inzicht te geven in de ruimte, die bij de verschillende werkzaamheden in de planning resteert.                                                                                                                                                                                                                                       | 7 |  |
| Flexibiliteit van de planning, zodat onvoorziene omstandigheden kunnen worden opgevangen, waarbij geldt dat een ruime(re) flexibiliteit beter scoort                                                                                                                                                                                                                        |   |  |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving.<br>Hierbij geldt dat een ruime(re) flexibiliteit en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort.                             |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |  |
| <b>4. Kwaliteitsmanagement:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 8 |  |
| Aantoonbaarheid van gehaalde kwaliteit in relatie tot geëiste kwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |
| Inschatting van resterende inzet van opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving<br>Hierbij geldt dat hoe minder noodzakelijk de inzet van de Opdrachtgever is en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort. |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |  |

and  
en materieelloods te Rijnsaterwoude

10  
9  
8  
7  
6  
<6

| <b>Motivatatie beoordeling</b><br><b>Nobel</b><br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Rapportcijfer</b><br><b>Dura Vermeer</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Risicoanalyse is een vast item in het interne projectoverleg.</li> <li>+ Voegt het resultaat van een eerste risicoanalyse toe aan het plan van aanpak.</li> <li>- Verder is de manier van signaleren en beheersen summier beschreven.</li> <li>- Het plan van aanpak gaat hier niet concreet op in.</li> <li>+ In de risicotabel zitten wat beheersmaatregelen ten aanzien van onvoorziene omstandigheden.</li> <li>- Beheersmaatregelen uit risicotabel gaan vooral om planning. Dit komt niet tot uiting in de planning.</li> <li>- Gaat in paragraaf 1.4 in op afstemming met netbeheerders, maar heeft nauwelijks toegevoegde waarde.</li> <li>+ Iedere werknemer ondertekent verslag start werk vergadering.</li> <li>- Verantwoordel jkheden alleen beschreven van uitvoerder.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          | 8                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bouwketen op pontons in de Leidsche Vaart.</li> <li>+ Dienstverlening steunpunt kan ongestoord doorgang vinden.</li> <li>- Beperkte parkeermogelijkheden.</li> <li>+ Tijdelijke parkeervoorziening buiten werkterrein.</li> <li>+ Regelmatig overleg met beheerder steunpunt.</li> <li>+ Vrijkomende materialen niet tijdelijk opslaan, maar direct afvoeren.</li> <li>- Onduidelijk hoe keuringen van vrijkomende materialen gaan.</li> <li>- Bouwverkeer alleen door plaatsen van bebording worden geleid en geweerd in dorp.</li> <li>+ Dagelijkse afstemming tussen bouwkundige hoofdaannemer en civiele onderaannemer.</li> <li>+ Uitvoerder hoofdaannemer coördineert afspraken.</li> <li>- Coördinatie andere aannemers loopt via civiele onderaannemer.</li> <li>- Afstemming met andere aannemers is niet uitgewerkt.</li> <li>+ Vroegt jdig overleg met eigenaar nr. 20.</li> <li>+ Oplevering met eigenaar nr. 20 voor officiële oplevering.</li> <li>+ Doet zelf communicatie met bewoners en uitvoerder is dagelijks bereikbaar.</li> </ul> | 8                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beperkt deel van de voorbereiding is opgenomen in de planning. Perioden voor vergunningen, bestel- en levertijden ontbreken.</li> <li>+ Bouwkundige en civiele werkzaamheden gezamenlijk in planning opgenomen.</li> <li>+ Kritieke pad, relaties en afhankelijkheden zijn in planning aangegeven.</li> <li>- Specifieke termijnen ontbreken, zoals goedkeuring door eigenaar nr. 20 en certificering asfalt.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>+ Zoveel mogelijk bouwonderdelen en bekisting betonwerk geprefabriceerd.</li><li>+ Vrijkomende materialen direct afvoeren.</li><li>- Gebruik van prefab betonwanden, maar is nog niet definitief.</li><li>- Weinig ruimte in planning, in ieder geval niet zichtbaar gemaakt.</li></ul> | 8 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Flexibiliteit in planning is niet inzichtelijk gemaakt. Planning bevat geen zichtbare ruimtes voor flexibiliteit.</li></ul>                                                                                                                                                           |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Beheersmaatregelen van risico's komen beperkt terug in planning. Zit vooral in beperken uitvoeringsduur.</li></ul>                                                                                                                                                                    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>+ Opstellen van een kwaliteitsplan / keuringsplan, gericht op externe kwaliteitsborging.</li></ul>                                                                                                                                                                                      |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>+ Gelegenheid om stop- en bijwoonpunten toe te voegen aan kwaliteitsplan.</li><li>+ Verder geen inzet van opdrachtgever verwacht.</li></ul>                                                                                                                                             |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>+ Risico's op kwaliteit worden laag ingeschat.</li><li>- Specifieke risico's m.b.t. kwaliteit worden niet benoemd. Gaat o.a. om afstemming onderaannemers.</li></ul>                                                                                                                    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |

**Score per criterium**

- = Uitmuntend
- = Zeer goed
- = Goed
- = Ruim voldoende
- = Voldoende
- = Onvoldoende

| <b>Motivatatie beoordeling</b><br><b>Dura Vermeer</b><br>++ = extra pluspunt; + = pluspunt; - = minpunt; -- extra minpunt                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| + Tweewekelijks een risicosessie, waarin ook de voortgang van de beheersmaatregelen wordt besproken.<br>+ Betrekken opdrachtgever ook bij risicosessie.                                                                                                                                         |  |
| + Werkt niet met onderaannemers m.b.t. civiel en bouwkundig.<br>- Gaat niet in op flexibiliteit in relatie tot onvoorziene omstandigheden. Doet wel wat extra voorwerk om ongewenste situaties te voorkomen.                                                                                    |  |
| - Is in dit hoofdstuk niet verder ingegaan op de beheersmaatregelen, behalve de rol van de projectcoördinator en de risicosessies.                                                                                                                                                              |  |
| + Duidelijke verantwoordelijkheden van uitvoerder, projectcoördinator en projectleider.<br>+ Projectcoördinator heeft duidelijke rol m.b.t. afstemmen tussen verschillende partijen en het beheren van de raakvlakken.<br>- Twee uitvoerders en lijken afzonderlijk van elkaar te functioneren. |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| + Het aantal medewerkers op het terrein is door de fasering zo beperkt mogelijk gehouden.<br>+ Gefaseerd verwijderen van materialen.<br>+ Bepaalde werkzaamheden worden in 1 fase aangebracht, zodat de overlast beperkt is tot een relatief korte periode.                                     |  |
| + Met de bouwvolgorde is rekening gehouden met het beperken van het aantal disciplines en medewerkers op de bouwlocatie.<br>+ Materialen op afroep beschikbaar.<br>+ Afstemming is zodanig dat bouwverkeer direct op terrein komt zonder wachttijden.                                           |  |
| + Door het gefaseerd aan te pakken, is het aantal afstemmingen op de bouwplaats beperkt. Onduidelijk is hoe dat in de voorbereidingsfase gaat.                                                                                                                                                  |  |
| - De maatregelen die voor het uitvoeringsplan worden genomen zijn niet gebaseerd op risico's in het dossier, hoewel het wel degelijk risico's en beheersmaatregelen zijn.                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| + De voorbereidende werkzaamheden zijn in de planning opgenomen.<br>- De tekst van de planning is in pdf niet te lezen.<br>- Niet duidelijk is of de bestel- en levertijden ook in de planning staan.                                                                                           |  |
| - De leesbaarheid van de planning is onvoldoende.<br>+ De onderlinge relaties en afhankelijkheden staan in de planning. Door de onleesbare tekst is het niet te controleren.                                                                                                                    |  |

|                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| + Buffer van drie weken in planning opgenomen in fase 4.                                                                                                                                 |
| + Alleen voor het aanbrengen van het geluidsschermbord is er flexibiliteit in de planning. Voor de overige activiteiten worden geen alternatieven gegeven.                               |
| + Groen wordt zo snel mogelijk na opdracht verwijderd, voor 1 maart.<br>+ Buffer tussen productie en montage.<br>+ Buffer van drie weken in planning opgenomen in fase 4.                |
|                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                          |
| ++ Drie traps controle van het werk.<br>- Alleen op risicovolle onderdelen door een externe partij of bij onvoldoende kennis (conservering staal).<br>- Gaat niet in op aantoonbaarheid. |
| - Plan van aanpak gaat niet in op inzet opdrachtgever.                                                                                                                                   |
| + Vertalen risico's naar een zorgvuldige voorbereiding.                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                          |



Advies [art 5 1-]

Hoi [art 5 1-]

In voorstel voor besluitvorming fin.paragraaf:

- \* grootboek wijzigen in 02129
- \* projectnr. wijzigen in E00001408
- \* Kolom bedrag wijzigen van 2012 in 2013
- \* omschr. vpl = "leges vergunning aanp. Rijnsaterwoude"
- \* pommer = [art 5 1-2e]

Opdrachtbrief toevoegen aan workflow, waarin ook de factuurvereisten zijn opgenomen, waaronder factuuradres en vermelding PZH-nr.

Beslisser van deze workflow is Frans van Efferen (kpl 165).

[art 5 1-2e] toevoegen als centraal financieel adviseur.

groeten,

[art 5 1-2e]

Reactie behandelend ambtenaar

Alle adviezen worden opgevolgd.

---

Advie [art 5 1-2e]

Akkoord

---



## **Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de provincie Zuid-Holland P4 2008 (AIV P4 2008)**

**vastgesteld door Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op 24 juni 2008**

*Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn tot stand gekomen in samenwerking van de provincies: Zuid-Holland, Noord-Holland, Flevoland en Utrecht.*

## Inhoud

1. Definities
2. Toepasselijkheid
3. Overeenkomst
4. Meerwerk en/of minderwerk
5. Verplichtingen Leverancier
6. Intellectuele en industriële eigendomsrechten
7. Geheimhouding
8. Garanties
9. Aflevering
10. Acceptatie
11. Prijzen en tarieven
12. Betaling
13. Risico- en eigendomsovergang
14. Niet tijdige nakoming
15. Ontbinding
16. Aansprakelijkheid
17. Overdracht van rechten en verplichtingen
18. Toepasselijk recht en geschillen

## Artikelen

### 1. Definities

De hierna volgende begrippen worden in deze Algemene inkoopvoorwaarden in de hierna vermelde betekenis gebruikt:

1. *Provincie*: de provincie Zuid-Holland.
2. *Leverancier*: iedere (rechts)persoon alsmede diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n) en rechtsverkrijgende(n), die met de Provincie een overeenkomst sluit respectievelijk wenst af te sluiten, waarop deze Algemene inkoopvoorwaarden toepasselijk zijn.
3. *schriftelijk*: geschreven documenten, waaronder mede begrepen fax- en e-mailcommunicatie. Onder schriftelijk wordt niet verstaan SMS en overige elektronische communicatie, tenzij de wet anders bepaalt.
4. *zaak*: een roerende zaak, waaronder mede begrepen data, software, energie en water.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op met de Provincie af te sluiten dan wel gesloten overeenkomsten houdende levering van zaken of diensten, alsmede op alle (rechts)handelingen waarbij de Provincie betrokken is en die zijn gericht op het tot stand komen, wijzigen of uitvoeren van een dergelijke overeenkomst.
- 2.2 Deze Algemene inkoopvoorwaarden bevatten algemene bepalingen in aanvulling op de in artikel 2 lid 1 bedoelde overeenkomsten en (rechts)handelingen.
- 2.3 Afwijkingen van deze Algemene inkoopvoorwaarden zijn uitsluitend geldig voor zover ze uitdrukkelijk schriftelijk door de Provincie zijn aanvaard en gelden slechts voor de overeenkomst waarop ze betrekking hebben.
- 2.4 Indien enige bepaling van deze Algemene inkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort en volledig van kracht. In dat geval treden partijen in overleg teneinde nieuwe rechtsgeldige bepalingen ter vervanging van de nietige, ongeldige dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van laatstbedoelde bepalingen in acht worden genomen.
- 2.5 In geval van strijdigheid tussen een bepaling in een overeenkomst en een bepaling in deze Algemene inkoopvoorwaarden, prevaleert de bepaling uit de overeenkomst.

### 3. Overeenkomst

- 3.1 Tussen partijen komt een overeenkomst tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen partijen op andere wijze zijn overeengekomen door partijen schriftelijk is vastgelegd.
- 3.2 Een wijziging van de overeenkomst komt eerst tot stand nadat de andere partij deze schriftelijk heeft aanvaard.
- 3.3 Indien de Provincie tekeningen, modellen, specificaties, instructies, plannings, keuringsvoorschriften en dergelijke ter beschikking stelt of voorschrijft, maken deze onderdeel uit van de overeenkomst.
- 3.4 Met de totstandkoming van de overeenkomst garandeert de Leverancier dat hij zich voldoende heeft geïnformeerd omtrent hetgeen van hem op basis van de overeenkomst wordt verwacht en dat hij in staat is om hieraan te voldoen, alsmede dat hij bekend is met de huisregels van de Provincie.

### 4. Meerwerk en/of minderwerk

- 4.1 Meer- en/of minderwerk is een wijziging van de overeenkomst en wordt uitsluitend schriftelijk overeengekomen.
- 4.2 Indien door aanvullende wensen of door gewijzigde inzichten van de Provincie of door wijziging van relevante, wettelijke voorschriften, de prestaties die de Leverancier op grond van de overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verzaamd dan wel uitgebreid, is sprake van meerwerk. Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende en/of essentiële

werkzaamheden die de Leverancier bij het sluiten van de overeenkomst had behoren te voorzien.

- 4.3 Indien een partij meent dat van meerwerk sprake is, zal zij daarvan tijdig en schriftelijk mededeling doen aan de andere partij onder opgave van de financiële en andere gevolgen daarvan voor de uitvoering van de overeenkomst.
- 4.4 De Leverancier vangt niet aan met de uitvoering van meerwerk alvorens hij daartoe van de Provincie schriftelijk opdracht heeft gekregen.
- 4.5 Meerwerk dat niet vooraf schriftelijk is overeengekomen, wordt niet door de Provincie vergoed.

## **5. Verplichtingen Leverancier**

- 5.1 De Leverancier zal de uitvoering van de overeenkomst geheel noch gedeeltelijk uitbesteden aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie.
- 5.2 De Leverancier zal de personen die zijn belast met de uitvoering van de overeenkomst en die in de overeenkomst zijn benoemd, tijdelijk noch definitief vervangen behoudens voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie.
- 5.3 De Provincie zal haar instemming als in de vorige leden bedoeld niet onthouden of hieraan voorwaarden verbinden tenzij dit in het voorkomend geval redelijk kan worden geacht.
- 5.4 De Leverancier zal bij de uitvoering van de overeenkomst alle van toepassing zijnde wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften, waaronder die betreffende kwaliteit, milieu/duurzaamheid, veiligheid en gezondheid, alsmede de algemeen geldende veiligheids- en kwaliteitsnormen naleven.

## **6. Intellectuele en industriële eigendomsrechten**

- 6.1 Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten die zullen ontstaan en kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de overeenkomst en/of het geleverde berusten te allen tijde en uitsluitend bij de Provincie. De Provincie is gerechtigd het verkregen intellectueel en/of industrieel eigendomsrecht over te dragen aan derden. De Leverancier doet met de totstandkoming van de overeenkomst afstand van toepassing van niet overdraagbare intellectuele eigendomsrechten.
- 6.2 De Leverancier garandeert dat met de resultaten van de overeenkomst of het geleverde geen inbreuk wordt gemaakt op intellectuele en/of industriële eigendomsrechten van derden. 6.3 De Leverancier vrijwaart de Provincie voor aanspraken van derden, die voortvloeien uit of verband houden met enigerlei (vermeende) inbreuk op de hiervoor bedoelde rechten.
- 6.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 6 lid 1 berusten alle intellectuele en industriële eigendomsrechten, die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van specifiek ten behoeve van de Provincie ontwikkelde maatwerkprogrammatuur, bij de Provincie. Op eerste verzoek van de Provincie zal de Leverancier de broncode aan de Provincie ter beschikking stellen.

## **7. Geheimhouding**

- 7.1 De Leverancier is verplicht alle direct of indirect van de Provincie verkregen informatie en gegevens vertrouwelijk te behandelen, ook na afloop van de overeenkomst. De Leverancier zal deze informatie en gegevens niet aan derden openbaar maken anders dan met voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie.
- 7.2 De Leverancier zal de in het kader van de overeenkomst door de Provincie aan de Leverancier verstrekte informatie en documentatie, waaronder tekeningen en modellen, alleen gebruiken voor zover dat in het kader van de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is. De informatie en documentatie blijft te allen tijde eigendom van de Provincie.
- 7.3 De Leverancier zal de in opdracht van of tezamen met de Provincie ontwikkelde producten niet ten behoeve van derden aanwenden anders dan met voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie.
- 7.4 De Leverancier zal in publicaties of reclameuitingen geen melding maken van de overeenkomst en de resultaten hiervan en zal de naam van de Provincie niet gebruiken als referentie, tenzij

met voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie. De Provincie coördineert persberichten en andere openbare mededelingen.

- 7.5 In geval van schending van hetgeen in de vorige leden is bepaald, verbeurt de Leverancier aan de Provincie een onmiddellijk opeisbare boete van € 5000,- per geval, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist en onverminderd enig ander aan de Provincie toekomend recht, waaronder het recht op volledige schadevergoeding.
- 7.6 De Leverancier zal door hem ingezette werknemers en ingeschakelde derden eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen en zal ervoor instaan dat dezen zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.

## **8. Garanties**

- 8.1 Voor de geleverde zaken/diensten geldt een garantietermijn van 24 maanden, tenzij een uit wet, jurisprudentie of door Leverancier dan wel binnen de branche van de Leverancier een langere termijn volgt / gebruikt wordt, in welk geval de langste termijn geldt.
- 8.2 Zaken bezitten tenminste de eigenschappen die zijn overeengekomen en welke de Provincie op grond van de overeenkomst mag verwachten. De kwaliteit van de verrichte dienst voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale wijze van vakuitoefening, mag worden verwacht.
- 8.3 De Leverancier zal zijn prestaties (dienst en/of zaak) goed en zorgvuldig en naar beste weten en kunnen en wetenschap leveren met inachtneming van de belangen van de Provincie.
- 8.4 De Leverancier garandeert dat gedurende de gebruikelijke levensduur van de geleverde zaken nieuwe (niet gebruikte) onderdelen voorhanden zijn om fouten en gebreken aan deze zaken te kunnen herstellen.
- 8.5 Binnen de in lid 1 genoemde garantietermijn is de Leverancier gehouden op eerste verzoek van de Provincie, ongeacht of (eerder) enige inspectie van de zaken/verrichte werkzaamheden heeft plaatsgevonden, elke fout, gebrek dan wel andere tekortkoming –onverminderd de rechten van de Provincie op grond van artikel 15 – binnen de kortst mogelijke termijn te herstellen, verhelpen of alsnog deugdelijk te verrichten.
- 8.6 In spoedeisende gevallen en indien na overleg met de Leverancier redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de Leverancier niet, niet tijdig of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan of zal zorg dragen, heeft de Provincie het recht herstel of vervanging voor rekening van de Leverancier zelf uit te voeren of door derden te laten uitvoeren.

## **9. Aflevering**

- 9.1 Aflevering vindt plaats op de overeengekomen locatie en het overeengekomen tijdstip en geschiedt voor rekening en risico, waaronder transport en verzekeringen, van de Leverancier.
- 9.2 Documenten die betrekking hebben op of verband houden met een te leveren zaak of dienst, zoals certificaten, paklijsten, gebruiksaanwijzingen (in Nederlandse taal gesteld) etc., dienen door de Leverancier uiterlijk ten tijde van de levering van de betreffende zaak of dienst aan de Provincie te worden overhandigd of, waar mogelijk, op voorhand aan de Provincie te worden toegezonden.
- 9.3 Gebruikte verpakkingsmaterialen dienen door de Leverancier voor zijn rekening en risico te worden afgevoerd en milieuvriendelijk te worden verwerkt.

## **10. Acceptatie**

- 10.1 De Provincie is te allen tijde gerechtigd (het resultaat van) de verrichte dienst/de geleverde zaak, te onderwerpen aan een acceptatietest c.q. te (laten) toetsen. Deze test kan zowel voor, tijdens of binnen een redelijke termijn na levering/verrichting plaatsvinden.
- 10.2 Indien de Provincie (het resultaat van) een verrichte dienst/geleverde zaak geheel/gedeeltelijk afkeurt, zal de Provincie dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan de Leverancier

mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval voor rekening van de Leverancier.

- 10.3 De Leverancier is gehouden iedere door de Provincie gestelde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen op de door de Provincie te bepalen wijze.
- 10.4 Indien de tekortkoming niet naar genoegen van de Provincie is hersteld, is het gestelde in artikel 15 (ontbinding) van toepassing.

## **11. Prijzen en tarieven**

- 11.1 Prijzen en tarieven zijn vast en in euro's, exclusief BTW en betreffen de te leveren zaken of diensten, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten en de kosten van de verpakking en verwijdering van de verpakking.
- 11.2 De Provincie is gerechtigd de juistheid van de aan haar in rekening gebrachte bedragen door een door haar aan te wijzen registeraccountant te laten onderzoeken, aan welk onderzoek de Leverancier alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van de Leverancier, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

## **12. Betaling**

- 12.1 De Provincie zal op grond van de overeenkomst verschuldigde bedragen, indien gefactureerd overeenkomstig de factureringsafspraken, voldoen na acceptatie van (het resultaat van) de diensten en/of leveringen en bijbehorende documentatie en binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de betreffende factuur. Betaling door de Provincie houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.
- 12.2 De Provincie is gerechtigd het bedrag van de factuur te verrekenen met bedragen die de Leverancier uit welken hoofde dan ook aan de Provincie is verschuldigd.
- 12.3 In geval van vooruitbetaling door de Provincie is de Leverancier gehouden op eerste verzoek daartoe en voorafgaand aan de eerste vooruitbetaling, op zijn kosten voldoende zekerheid van (terug)betaling te verstrekken. De Leverancier zal bedoelde zekerheid verstrekken door middel van een bankgarantie ("op afroep") van een erkende kredietinstelling, ter hoogte van het door de Provincie vooruit te betalen of vooruitbetaalde bedrag vermeerderd met eventuele rente en kosten. De zekerheid dient te worden verstrekt voor het geval de Leverancier op enigerlei wijze tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen waarop de vooruitbetaling ziet.
- 12.4 De Provincie is gerechtigd de betaling op te schorten indien zij een tekortkoming in de diensten of leveringen constateert.

## **13. Risico- en eigendomsovergang**

- 13.1 De eigendom en het risico van zaken gaan eerst over op de Provincie zodra deze zich in de feitelijke macht van de Provincie bevinden en acceptatie van de levering of de dienst door de Provincie heeft plaatsgevonden.
- 13.2 Ingeval de Provincie aan de Leverancier zaken, zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software, ter beschikking stelt ten behoeve van de nakoming van de verplichting, blijven deze eigendom van de Provincie. De Leverancier zal deze bewaren, afgescheiden van soortgelijke zaken welke behoren aan hemzelf of aan derden. De Leverancier zal deze merken als eigendom van de Provincie.
- 13.3 Al hetgeen de Leverancier in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van de Provincie onder zich heeft, dient binnen 14 dagen na beëindiging van de betreffende werkzaamheden aan de Provincie kosteloos te worden geretourneerd. De Leverancier dient geen kopie hiervan te bewaren en/of te gebruiken.

## **14. Niet tijdige nakoming**

14.1 De Leverancier houdt zich aan de overeengekomen termijnen, waaronder planningen. De overeengekomen termijnen ten aanzien van het verrichten van diensten en het leveren van zaken, gelden als fatale termijnen. Bij niet-tijdige nakoming is de Leverancier derhalve zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.

14.2 De Leverancier dient een dreigende termijnoverschrijding schriftelijk te melden aan de Provincie. De Leverancier vermeldt de aard van de dreigende termijnoverschrijding, de door hem getroffen maatregelen en de verwachte duur van de vertraging. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding ingevolge de overeenkomst of wettelijke bepalingen.

## **15. Ontbinding**

- 15.1 De Provincie heeft, onverminderd de mogelijkheden die de wet biedt en de overige rechten die haar toekomen, het recht om de overeenkomst tussen partijen direct en zonder ingebrekestelling buiten rechte te ontbinden, indien:
- a) de Leverancier al dan niet toerekenbaar tekort komt in de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst;
  - b) de Leverancier in staat van faillissement of in surséance van betaling verkeert of een aanvraag tot faillietverklaring of de verlening van surséance van betaling van/aan hem is ingediend, of op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Leverancier beslag wordt gelegd;
  - c) de Leverancier overlijdt of anderszins in de (fysieke) onmogelijkheid komt te verkeren om de overeenkomst uit te voeren;
  - d) de bedrijfsvoering van de Leverancier (deels) is stilgelegd, hij zijn activiteiten (deels) heeft gestaakt of overgedragen of de Leverancier in liquidatie verkeert;
  - e) de zeggenschap over of binnen de onderneming van de Leverancier wijzigt bijvoorbeeld door wijziging van aandeelhouders of wisseling van bestuursleden;
  - f) personeelsleden van of personen die werkzaam zijn bij de Provincie een al dan niet betaalde nevenfunctie bij de Leverancier vervullen of ten tijde van de onderhandelingen hebben vervuld of die belangen hebben bij de Leverancier of bij diens bedrijfsvoering, zonder dat de Provincie daarvan voor de totstandkoming van de overeenkomst in kennis is gesteld;
  - g) het vermoeden bestaat dat de Leverancier of door hem ingeschakelde derden zich schuldig maken aan maatschappelijk ontoelaatbare praktijken als bijvoorbeeld discriminatie, strafbaar handelen, kinderarbeid of ontoereikende arbeidsomstandigheden.
- 15.2 De Leverancier is verplicht de Provincie terstond te informeren over het optreden of redelijkerwijs voorzienbaar zijn van een van de omstandigheden als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
- 15.3 In geval van ontbinding van de overeenkomst heeft de Leverancier geen recht op enige schadevergoeding.
- 15.4 Onder niet toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Leverancier wordt in ieder geval niet verstaan gebrek aan personeel, ziekte of staking van personeel, verlate levering van zaken, files, liquiditeitsproblemen en/of toerekenbare tekortkoming in de nakoming van door de Leverancier ingeschakelde derden.

## **16. Aansprakelijkheid**

- 16.1 De Leverancier is aansprakelijk voor de schade die de Provincie, dan wel derden, lijden als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de Leverancier dan wel als gevolg van onzorgvuldig handelen of nalaten van de Leverancier. Van een tekortkoming in de nakoming is in ieder geval sprake indien de levering niet beantwoordt aan hetgeen de Provincie en de Leverancier zijn overeengekomen dan wel de Provincie zou mogen verwachten



en indien de Leverancier heeft gehandeld in strijd met hetgeen van een zorgvuldig handelend en bekwaam vakgenoot mag worden verwacht.

- 16.2 Handelen of nalaten, van werknemers en andere door de Leverancier bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden, wordt toegerekend aan de Leverancier, tenzij de Leverancier aantoonbaar dat sprake is van een niet-toerekenbare tekortkoming.
- 16.3 De Leverancier vrijwaart de Provincie voor aanspraken van derden, waarvoor de Leverancier op grond van het bepaalde in de leden 1 en 2 aansprakelijk is. De Leverancier neemt op eerste verzoek van de Provincie de behandeling van een aanspraak van een derde van de Provincie over en zet de behandeling voor eigen rekening voort. Eventuele kosten die de Provincie heeft gemaakt in verband met de behandeling van een dergelijke aanspraak komen voor rekening van de Leverancier.
- 16.4 De Leverancier vrijwaart de Provincie voor alle aanspraken, waaronder begrepen boetes, rente en kosten, van de belastingdienst en/of instanties aan wie de uitvoering van de sociale verzekeringswetgeving is opgedragen, indien en voor zover de rechtsverhouding tussen de Leverancier en de Provincie door dezen wordt aangemerkt als een fictieve dienstbetrekking.
- 16.5 De Leverancier is verplicht zich genoegzaam te verzekeren en verzekerd te houden tegen de aansprakelijkheid zoals bedoeld in de leden 1 en 2. De Leverancier verleent de Provincie desgevraagd inzage in de polis en betalingsbewijzen. De Leverancier verplicht zich alle aanspraken, toekomstige daaronder begrepen, onder de hiervoor bedoelde polis op eerste verzoek aan de Provincie te cederen.
- 16.6 Onder derden worden mede begrepen volksvertegenwoordigers, bestuurders, werknemers en andere voor de Provincie werkzame personen.

## **17. Overdracht van rechten en/of verplichtingen**

- 17.1 De rechten en verplichtingen van de Leverancier op basis van de overeenkomst zijn geheel noch gedeeltelijk overdraagbaar behoudens met voorafgaande schriftelijke instemming van de Provincie.
- 17.2 De Provincie heeft het recht aan de instemming voorwaarden te verbinden.

## **18. Toepasselijk recht en geschillen**

- 18.1 Op de overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens koopverdrag, en van eventuele andere, internationale regelingen inzake koop van roerende zaken voorzover de werking hiervan door partijen kan worden uitgesloten, is uitgesloten.
- 18.2 Geschillen tussen partijen zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht of door voorlegging aan een bij het Nederlands Mediation Instituut geregistreerde mediator tot een oplossing getracht worden gebracht.
- 18.3 Indien partijen niet tot een oplossing komen of in spoedeisende gevallen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de hoofdstad van de Provincie.

**Van:** art 5 1-2e <rpa.advies@gmail.com>  
**Verzonden:** maandag 22 april 2013 17:14  
**Aan:** art 5 1-2e  
**CC:** art 5 1-2e @valtos.nl  
**Onderwerp:** Asbestinventarisatie Woubrugge  
**Bijlagen:** 2013-A095.pdf

Geachte art 5 1-2e

Hierbij ontvangt u het asbestinventarisatierapport ten behoeve van de zoutloods en overkappingen aan de Woudsedijk 22 te Woubrugge.

Er bevindt zich geen asbest in of op de loods en de overkappingen.

Met vriendelijke groet,

art 5 1-2e

RPA-advies 06- art 5 1-2e

|                                    |                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>ASBESTINVENTARISATIE TYPE A</b> |                                        |
| <b>CONFORM SC 540</b>              | <b>Titelpagina 1 en 2</b>              |
| <b>2013-A095</b>                   | <b>Rapportage datum: 22 april 2013</b> |
| <b>Zoutloods en overkappingen</b>  |                                        |
| <b>Woudsedijk Zuid 22</b>          | <b>Woubrugge</b>                       |



**Asbest Totaal V.O.F.**  
 Nieuwenhuizen 18  
 4283 HK Giessen  
 0183-441304

SCA-nummer : **07-D070019.01**  
 E-mail: [info@asbesttotaal.nl](mailto:info@asbesttotaal.nl)  
 Website: [www.asbesttotaal.nl](http://www.asbesttotaal.nl)

Eigenaar : Provincie Zuid-Holland  
 Opdrachtgever : Provincie Zuid-Holland  
 Adres : Zuid-Hollandplein 1  
 Postcode/plaats : 2596 AW Den Haag  
 Contact persoon : de 

Dit rapport is geschikt voor:

☒ **type A:** voor het verwijderen van uitsluitend in dit rapport vermelde asbesthoudende materialen zonder in redelijk vermoeden aanwezige asbest.

☒ Volledige inventarisatie

- ☒ voor sloop van het gehele bouwwerk
- ☒ voor renovatie van het gehele bouwwerk
- ☐ voor sloop/renovatie van een gespecificeerd deel van het bouwwerk
- ☐ aanvullend onderzoek op representatieve steekproef

☐ Onvolledige inventarisatie

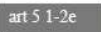
- ☐ representatieve steekproef
- ☐ uitsluiting van ruimte(n)

☐ **type B:** voor het aansluitend uitvoeren van een onderzoek van in redelijk vermoeden aanwezige asbest.

☐ **type G:** voor het vaststellen van de gebruiksintegriteit van het gehele gebouw, beheersplan.

☐ **type C:** voor het vaststellen van de omvang van de calamiteit of brand

- ☒ risicobeoordeling t.b.v. sloop of verbouw
- ☐ risicobeoordeling in gebruiksfase
- ☐ onvoorzien aanwezig asbest

Datum uitvoering : 19 april 2013  
 Uitvoering DIA/SCA-code  51E-141211-410082)  
 Laboratorium : RPS analyse bv  
 Datum rapportage : 22 april 2013  
 Vervaldatum rapport : 22 april 2016  
 Autorisatie : 

 art 5 1-2e

## INHOUDSOPGAVE

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| <b>SAMENVATTING, CONCLUSIE EN AANBEVELINGEN .....</b> | <b>3</b>  |
| <b>1 INLEIDING .....</b>                              | <b>5</b>  |
| 1.1 Omschrijving van de opdracht .....                | 5         |
| 1.2 Aanleiding .....                                  | 5         |
| 1.3 Doel .....                                        | 5         |
| <b>2 ONDERZOEKSMETHODEN .....</b>                     | <b>6</b>  |
| 2.1 Opzet van het onderzoek .....                     | 6         |
| 2.2 Visuele inspectie .....                           | 6         |
| 2.3 Risicoclassificatie .....                         | 6         |
| 2.4 Bemonstering .....                                | 6         |
| 2.5 Laboratoriumwerk .....                            | 7         |
| 2.6 Rapportage .....                                  | 7         |
| <b>3 RESULTATEN .....</b>                             | <b>8</b>  |
| 3.1 Deskresearch .....                                | 8         |
| 3.2 Veldwerkzaamheden .....                           | 8         |
| 3.3 Bronbladen .....                                  | 8         |
| <b>4 SLOTOPMERKING .....</b>                          | <b>10</b> |

### BIJLAGEN:

1. Locaties van de asbestverdachte materialen
2. Resultaten van de analyses van de materiaalmonsters
3. Deskresearch / Interviews
4. Verplichtingen van de opdrachtgever overeenkomstig Wet- en Regelgeving
5. Evaluatieformulier
6. Certificaat

## SAMENVATTING, CONCLUSIE EN AANBEVELINGEN

Aan Asbest Totaal is opdracht verleend voor het uitvoeren van een asbestinventarisatie type A van een zoutloods en 4 overkappingen op het terrein aan de Woudsedijk Zuid 22 te Woubrugge. De asbestinventarisatie is uitgevoerd conform de eisen zoals gesteld in het Certificatieschema SC-540 (2011 versie 02).

De aanleiding tot de asbestinventarisatie is dat ten behoeve van de sloop en/of renovatie van de zoutloods en overkappingen een sloopmelding ingediend moet worden. Dit asbestinventarisatierapport type A dient als basis voor deze melding.

Op basis van deskresearch, veldwerk en laboratoriumanalyses wordt geconcludeerd dat geen **asbesthoudende** toepassingen zijn aangetroffen.

Overzicht asbesthoudende en asbestverdachte materialen

| Bron nr. | Bron      | Locatie                                                                  | Verdieping | Hoeveelheid         |
|----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| M1       | Golfplaat | Op het daken de wanden van de zoutloods en de achterliggende overkapping | Dak        | Niet van toepassing |

Overzicht asbesthoudende en asbestverdachte materialen (vervolg)

| Bron nr. | Verwijderingsmethode | Risicoklasse <sup>1</sup> | Conclusie en / of aanbevelingen                         |
|----------|----------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| M1       | Niet van toepassing  | --                        | Na analyse blijkt dit materiaal geen asbest te bevatten |

1: Bij verwijdering van het aangetroffen asbest geldt de regelgeving zoals beschreven in Staatsblad nr. 348, waarbij de risico klassen dienen te worden aangehouden zoals vermeld in paragraaf 2.2. In de bijlage vindt u de officiële SMA-rt risicoclassificatie voor de genoemde asbesthoudende materialen uit tabel 1.

Op de plattegrond(en) in bijlage 1 zijn de locaties van de asbesthoudende en de asbestverdachte materialen aangegeven.

### Aanbevelingen voor aanvullend onderzoek type A

Op het moment van het onderzoek waren alle ruimten vrij toegankelijk.

Beperkingen / Niet onderzochte ruimten

| Locatie | Verwachte bron | Aanvullend onderzoek type A | Reden niet geïnventariseerd | Foto nr. (bijlage 4) |
|---------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| --      | --             | Nee                         | --                          |                      |

### Conclusie

Deze rapportage voldoet aan de definitie "volledige asbestinventarisatie type A" omdat alle ruimten van het bouwwerk zijn onderzocht.

De asbesthoudende materialen welke in deze asbestinventarisatie type A vermeld zijn kunnen met deze rapportage door een SC 530 gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf gesaneerd worden.

### Aanbevelingen voor destructief onderzoek type B

In onderstaande tabel zijn de locaties vermeld die niet onderzocht zijn op de aanwezigheid van asbesthoudende toepassingen, maar waarvan wel een redelijk vermoeden bestaat dat er asbest aanwezig is. Tevens zijn de locaties benoemd waarvan geen redelijk vermoeden bestaat op de aanwezigheid van asbesthoudende materialen. De genoemde locaties zijn niet geïnventariseerd omdat uitgebreid destructief onderzoek niet mogelijk was.

Overzicht niet geïnventariseerde locaties

| Omschrijving | Locatie | Verwachte bron | Aanvullend onderzoek type B |
|--------------|---------|----------------|-----------------------------|
| --           | --      | --             | Nee                         |

### Conclusie

Gezien de constructie en de opbouw van het onderzochte bouwwerk, is er redelijkerwijs **geen** aanleiding om aanvullend een asbestinventarisatie type B (destructief) onderzoek te laten uitvoeren.

### Specifieke opmerkingen

- 1. Er is licht destructief onderzoek verricht.**
- 2. De 3 vrijstaande overkappingen zijn geheel van staal met plaatstalen daken.**

## 1 INLEIDING

### 1.1 Omschrijving van de opdracht

|                      |                                                                                                                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opdrachtgever:       | <b>Provincie Zuid-Holland</b>                                                                                                                                   |
| Werkzaamheden:       | Asbestinventarisatie type A conform SC 540 (2011, versie 02) geschikt voor het verwijderen van asbest.                                                          |
| Type:                | A: inventarisatie van direct waarneembaar asbest, asbesthoudende producten, asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructiedelen in een bouwwerk of object |
| Naam bouwwerk:       | Zoutloods en 4 overkappingen                                                                                                                                    |
| Bouwkundige eenheid: | <input checked="" type="checkbox"/> geheel<br><input type="checkbox"/> deel,                                                                                    |
| Locatie bouwwerk:    | Woudsedijk Zuid 22 te Woubrugge                                                                                                                                 |

### 1.2 Aanleiding

De aanleiding tot de asbestinventarisatie is dat ten behoeve van de sloop en/of renovatie van de zoutloods en overkappingen een sloopmelding ingediend moet worden. Dit asbestinventarisatierapport type A dient als basis voor deze melding.

### 1.3 Doel

Het doel van het onderzoek is het opsporen van alle asbesthoudende toepassingen, die met behulp van licht destructief onderzoek waarneembaar zijn, en aangeven met welke specifieke beschermende maatregelen deze verwijderd dienen te worden.



## **2 ONDERZOEKSMETHODEN**

### **2.1 Opzet van het onderzoek**

Voorafgaand aan het onderzoek vindt een deskresearch plaats op basis van de ter beschikking gestelde informatie als tekeningen, plattegronden, bestekken en dergelijke.

Ten behoeve van de inventarisatie worden:

- Bestaande stukken (tekeningen, bestekken e.d.) bestudeerd;
- Historisch onderzoek uitgevoerd;
- Medewerkers geïnterviewd;
- Mogelijke asbesthoudende materialen visueel geïnspecteerd;
- Monsters genomen die in een RvA gecertificeerd laboratorium op de aanwezigheid van asbest worden onderzocht;
- De locaties vastgelegd waar asbest zijn aangetroffen.

### **2.2 Visuele inspectie**

Op basis van de gegevens van de deskresearch vindt een systematische visuele inspectie plaats van de locatie. Hierbij wordt er naar gestreefd dat alle ruimten visueel geïnspecteerd worden. Alle aangetroffen asbestverdachte materialen worden op een plattegrond vastgelegd. Tevens wordt bekeken of er sprake is van secundaire asbestbesmettingen. Van de asbestverdachte toepassingen wordt de vindplaats op foto en in een tekening vastgelegd. Wanneer een ruimte of bouwdeel niet toegankelijk is voor visuele inspectie, dan worden deze expliciet met reden in deze rapportage genoemd.

### **2.3 Risicoclassificatie**

Het bepalen van de risicoklassen vindt plaats aan de hand van het door TNO ontwikkelde programma SMA-rt. In SMA-rt wordt de verwijderingsmethode mede bepaald door de risicoklasse. Indien voor een afwijkende methode wordt gekozen kan dit mogelijk leiden tot een andere risicoklasse dan vermeld in dit onderzoek. Echter dient dit dan wel te worden gevalideerd.

### **2.4 Bemonstering**

Alle asbestverdachte toepassingen worden (indien bereikbaar) bemonsterd. De methode van bemonstering is afhankelijk van het te bemonsteren materiaal. Na bemonstering wordt het materiaal ingekapseld ter voorkoming van emissie van asbestvezels. Tijdens de bemonstering worden de noodzakelijke veiligheidsmaatregelen in acht genomen. Het materiaal wordt bemonsterd met behulp van de best toepasbare techniek.

De materiaalmonsters worden dubbel verpakt in polyethyleen monsterzakjes, voorzien van een asbest waarschuwingsticker. Deze monsters worden ter analyse aangeboden aan een RvA Testen geaccrediteerd laboratorium.

Wanneer op een andere manier blijkt dat het materiaal asbesthoudend is maar geen monster van het materiaal kan worden genomen (bijvoorbeeld in verband met de onbereikbaarheid), dan is dit aangegeven met een 'vermoedelijk asbesthoudend'. Wanneer het vermoeden bestaat dat het materiaal asbesthoudend is maar geen monster van het materiaal kan worden genomen (bijvoorbeeld pakkingen), dan is dit aangegeven met een 'vermoedelijk asbesthoudend'. Voor asbest in verwarmingstoestellen wordt het Intechnum Handboek Asbest geraadpleegd.

## **2.5 Laboratoriumwerk**

De aangeboden monsters worden met behulp van polarisatiemicroscopie conform NEN 5896 op de aanwezigheid van asbest onderzocht. Indien het met deze techniek niet mogelijk is uitspraak te doen over de aanwezigheid van asbest, dan worden de monsters onderzocht met behulp van scanning-electronenmicroscopie conform ISO 14966.

De binding op het analysecertificaat geeft de binding aan van het aangeboden monster. Deze kan, ten gevolge van de monsternamen, afwijken van de in de rapportage aangegeven binding van de asbesthoudende toepassing. De mate van hechtgebondenheid aangegeven door de D.I.A. van Asbest Totaal is derhalve bindend.

## **2.6 Rapportage**

Alle aangetroffen asbesthoudende, asbestvrije en asbestverdachte materialen worden per bron op een zogenaamd bronblad vastgelegd.

Elke bron is op tekening in bijlage 1 vastgelegd. Van elke bron wordt middels kleurcodering aangegeven of deze asbesthoudend (kleurcodering rood), asbestverdacht (kleurcodering groen) of niet asbesthoudend (kleurcodering blauw) is.

### **3 RESULTATEN**

#### **3.1 Deskresearch**

Door de opdrachtgever zijn geen plattegronden beschikbaar gesteld:

- Interview uitgevoerd met heer Schouten.

**Voor een overzicht van alle uitgevoerde inspanningen met betrekking tot deskresearch / interviews wordt verwezen naar bijlage 4 van deze rapportage.**

De golfplaten op de zoutloods zijn asbestverdacht conform opgave opdrachtgever:

#### **3.2 Veldwerkzaamheden**

Van de asbestverdachte toepassingen is 1 materiaalmonster genomen en aan het laboratorium voor analyse aangeboden.

#### **3.3 Bronbladen**

Een overzicht van alle aangetroffen asbesthoudende, asbestverdachte en asbestvrije materialen is weergegeven in de hierop volgende bronbladen.

De materiaalmonsters staan geregistreerd onder nr.1304-2706\_01 van RPS.

|                                         |                                                                           |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bronnummer</b>                       | M1                                                                        |
| <b>Bron</b>                             | Golfplaat                                                                 |
| <b>Locatie</b>                          | Op het dak en de wanden van de zoutloods en de achterliggende overkapping |
| <b>Verdieping</b>                       | Dak                                                                       |
| <b>Monsterreferentie</b>                | M1                                                                        |
| <b>Asbestsoort(en)</b>                  | Niet aantoonbaar                                                          |
| <b>Percentages (%)</b>                  | < 0,1                                                                     |
| <b>Hoeveelheid</b>                      | Niet van toepassing                                                       |
| <b>Bevestigingsmethode</b>              | Niet van toepassing                                                       |
| <b>Binding</b>                          | Niet van toepassing                                                       |
| <b>Verwijderingsmethode</b>             | Niet van toepassing                                                       |
| <b>Risicoklasse</b>                     | --                                                                        |
| <b>Conclusies en / of aanbevelingen</b> | Na analyse blijkt het materiaal geen asbest te bevatten                   |



#### 4 SLOTOPMERKING

Bij elke inventarisatie die Asbest Totaal uitvoert wordt zeer systematisch te werk gegaan. Ondanks de kwaliteitszorg, waaronder een continue aandacht op het proces en de inzet van ervaren en gekwalificeerde onderzoekers, is het in de praktijk mogelijk dat om verschillende redenen asbesthoudende of verdachte materialen niet worden waargenomen. Asbest Totaal aanvaardt geen aansprakelijkheid voor niet waargenomen asbesthoudende materialen tenzij sprake is van grove schuld bijvoorbeeld door opzet, e.e.a. conform de leveringsvoorwaarden van Asbest Totaal.

Wanneer er werkzaamheden worden uitgevoerd aan de aangetroffen asbesthoudende materialen, dan dienen de betrokken werknemers hiervan op de hoogte te worden gesteld.

##### **Wettelijk kader**

Voor aanvang van sloop-, renovatie en/of verbouwwerkzaamheden dient een asbestonderzoek te worden uitgevoerd, door een onafhankelijke SC 540 gecertificeerd onderzoeksbureau, van het te slopen, renoveren of te verbouwen gebouw of object.

De overheid, meestal is dit de gemeente, wordt hiermee in staat gesteld om een op de sloop-, renovatie en/of verbouwwerkzaamheden een toegesneden omgevingsvergunning af te geven en daarop te handhaven. De vergunningverlener eist een dergelijk onderzoek teneinde ongecontroleerde sloop en ongewenste emissie van asbesthoudende materialen naar het milieu te voorkomen. Daarnaast worden er ook voorwaarden aan de opdrachtgever gesteld (zie bijlage).

Daarnaast is de op grond van wet- en regelgeving noodzakelijk dat asbesthoudende materialen oordeelkundig en verantwoord worden weggenomen voor er met de sloop van de overige materialen wordt begonnen. De asbestsanering dient te worden uitgevoerd door een SC 530 gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf.

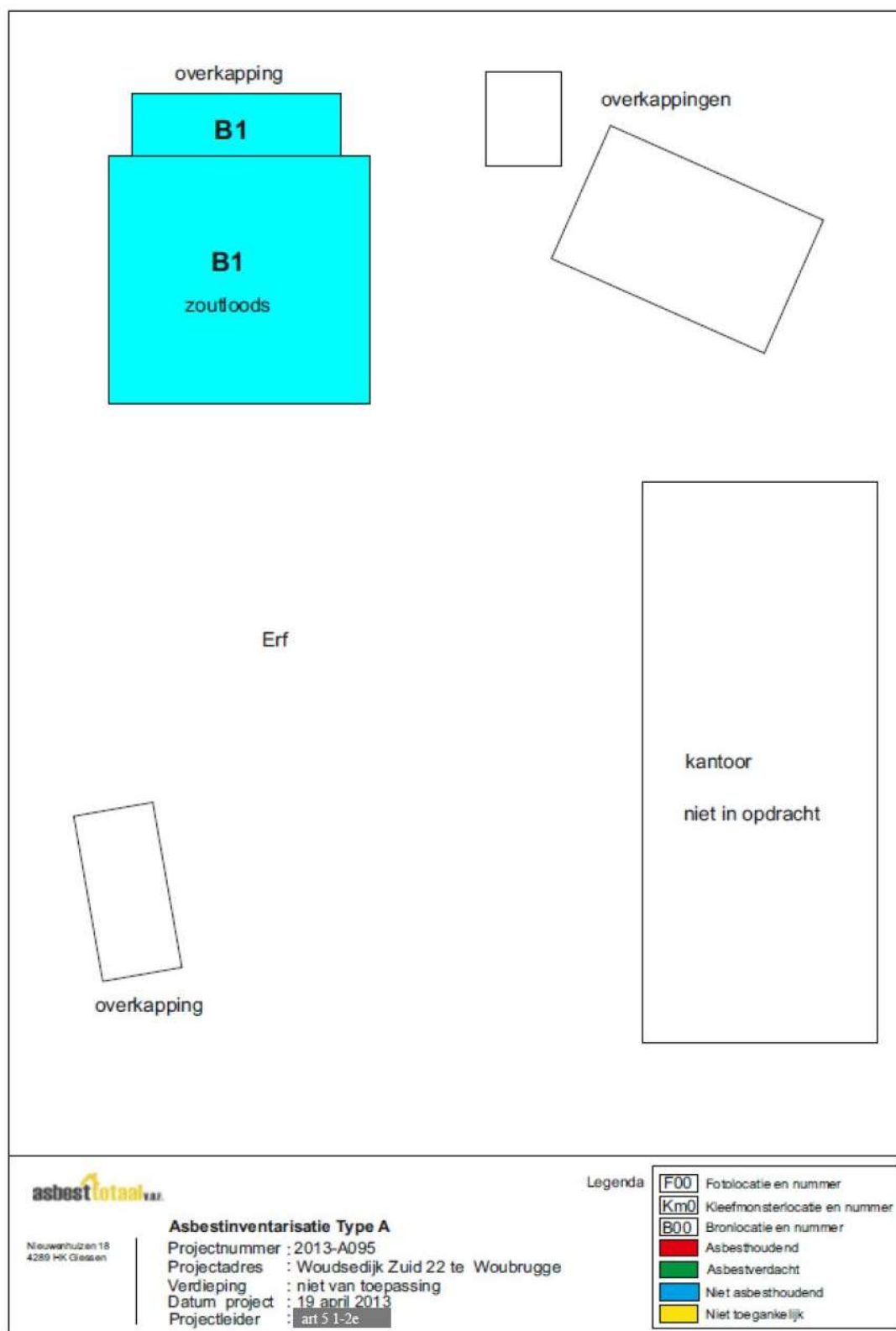
De onderhavige asbestinventarisatie is uitgevoerd in overeenstemming met SC 540 "*NATIONALE BEOORDELINGSRICHTLIJN*", Asbest Totaal is gecertificeerd en terugvindbaar op de website van Stichting Certificatie Asbest (SCA-certificaat No 07-D070019.01).



## **BIJLAGE 1**

---

Locaties van de asbestverdachte materialen





## **BIJLAGE 2**

---

Resultaten van de analyses van de materiaalmonsters





## Analyse certificaat

V050213\_1

Datum rapportage 22-04-2013

Rapportnummer: 1304-2706\_01

**Ordernummer RPS** 1304-2706  
**Ordernummer opdrachtgever** 2013-A095  
**Opdrachtgever** Asbest Totaal V.O.F.  
 Nieuwenhuizen 18  
 4283 HK Giessen  
**Datum order** 22-04-2013  
**Datum analyse** 22-04-2013  
**Monstergegevens afkomstig van** Opdrachtgever  
**Start datum monstername** 19-04-2013  
**Adres monstername** Woudsedijk Zuid 22 te Woubrugge  
**Aantal monsters** 1

RPS analyse bv

E [asbest@rps.nl](mailto:asbest@rps.nl)  
 W [www.rps.nl](http://www.rps.nl)

Breda

Minervum 7002  
 Postbus 3440  
 4800 DK Breda

T 0880 - 235720  
 F 0880 - 235701

Hoogeveen

Zeppelinstaat 9  
 Postbus 2030  
 7900 BA Hoogeveen

T 0528 - 229011  
 F 0528 - 229018

De analyse is uitgevoerd door RPS analyse, vestiging: Breda

Analysemethode: Asbest onderzoek m.b.v. stereo- en polarisatiemicroscopie conform NEN 5896

| Monster nr.<br>RPS | Monstergegevens opdrachtgever | Soort materiaal | Soort asbest+massa %<br>bij benadering | Hecht-<br>gebonden-<br>heid | Opmerking |
|--------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| 13-058515          | M1                            | Bitumen         | Niet aantoonbaar                       | n.v.t.                      | -         |

## Toelichting:

Indien asbest niet aantoonbaar is, dient rapportagegrens < 0,1 % aangenomen te worden.  
 De resultaten hebben uitsluitend betrekking op het aangeboden monster.  
 Alleen aan het originele complete Analyse certificaat kunnen rechten worden ontleend.



art 5:1-2e

Labcoördinator

art 5:1-2e



## **BIJLAGE 3**

---

Deskresearch / interviews



Om een zo volledig mogelijke opname te kunnen doen, zijn de navolgende inspanningen verricht:

- ☐ Controle van ter beschikking gestelde stukken zoals tekeningen, plattegronden en bestek teksten;

Mogelijk aanwezige asbesthoudende toepassingen (weergave):

- ☒ Interview uitgevoerd met;

- ☐ Bewoner:
- ☒ Gebruikers van het gebouw: dhr. Schouten
- ☐ Aannemers
- ☐ Technische dienst van het gebouw
- ☐ Overige opdrachtgever

Mogelijk aanwezige asbesthoudende toepassingen (weergave):

- de golfplaten op de zoutloods zijn asbestverdacht

- ☒ Globale indruk van het gebouw of object voorafgaand aan de veldwerkzaamheden (directe waarneming van asbestverdachte materialen, besmettingen en dergelijke);

- de golfplaten zien er niet asbestverdacht uit, echter ze zijn wel bemonsterd.



## **BIJLAGE 4**

---

Verplichtingen van de opdrachtgever overeenkomstig Wet- en regelgeving



## BIJLAGE F VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER (I)

### Informatief karakter

#### 1. Algemeen

De opdrachtgever heeft een wettelijke informatieplicht daar waar het gaat over de aanwezigheid van asbest in zijn bouwwerk/object, dat hij in eigendom / beheer heeft. Deze plicht heeft hij naar de gebruiker van het bouwwerk/object en zij die het bouwwerk/object respectievelijk onderhouden, renoveren, slopen of werkzaamheden erin uitvoeren.

Asbestverwijdering is onderhevig aan een gemeentelijke vergunning. Aan de vergunning ligt een asbestinventarisatierapport ten grondslag. Wie kan een vergunning aanvragen en wordt daarmee de houder van de vergunning?

- 1) De eigenaar van een bouwwerk;
- 2) Namens de eigenaar van het bouwwerk: het adviesbureau;
- 3) De gebruiker van een bouwwerk.

#### Toelichting:

- a) De houder van de vergunning blijft voor de gemeente verantwoordelijk en aanspreekpunt voor de rapportage als sanering. Is het niet volledig en dus niet geschikt voor afgifte omgevingsvergunning, dan spreekt de gemeente de aanvrager van de vergunning aan. Deze spreekt vervolgens het onderzoeksbureau aan. Dit geldt eveneens voor de asbestverwijdering.
- b) Als gewerkt wordt in strijd met de voorschriften, spreekt de gemeente de houder van de vergunning in eerste instantie aan, in tweede instantie de asbestverwijderaar.

De onder de punten 1 t/m 3 genoemde personen kunnen opdrachtgever zijn voor zowel de asbestinventarisatie, de asbestverwijdering, als de eindbeoordeling. Hij hoeft niet perse opdrachtgever te zijn voor de eindbeoordeling. Dit kan hij overlaten aan het verwijderingsbedrijf, hetgeen ook logisch is.

De opdrachtgever is degene die:

- 1) De opdracht tot inventarisatie verleent aan een bedrijf dat in het bezit is van een geldig certificaat voor asbestinventarisatie;
- 2) De omgevingsvergunning bij de Gemeente aanvraagt, implicerende de melding voor het voornemen tot slopen/ verwijderen;
- 3) De opdracht tot de eindbeoordeling van de uitgevoerde asbestverwijdering verleent aan een laboratorium c.q. inspectie-instelling dat/die daarvoor is geaccrediteerd;
- 4) De opdracht tot de asbestverwijdering verleent aan een asbestverwijderingsbedrijf dat in het bezit is van een geldig certificaat voor asbestverwijderen;
- 5) De Gemeente minimaal één week vóór uitvoering op de hoogte stelt van de juiste uitvoeringsdata en -tijdstippen;
- 6) De stortbon en het vrijgavebewijs van het asbestverwijderingsbedrijf ontvangt;
- 7) De Gemeente uiterlijk binnen twee weken na uitvoering een afschrift stuurt van de resultaten van de eindbeoordeling;
- 8) De facturen voor de verleende diensten (1 t/m 4) ontvangt en betaalt.

De opdrachtgever kan de zaken genoemd onder 1, 2, 3, 5 en 7 delegeren aan bijvoorbeeld het asbestverwijderingsbedrijf, doch blijft verantwoordelijk voor de aanwezigheid van de juiste papieren (inventarisatierapport en omgevingsvergunning) op het werk.

#### 2. Asbestverwijderingsbesluit 2005

De verantwoordelijkheid van de opdrachtgever voor de juiste papieren (inventarisatierapport en omgevingsvergunning) op het werk vindt zijn wettelijke basis in Par. 2, Artikel 3 en 5 en Par. 4, Artikel 10 van het Asbestverwijderingsbesluit 2005. De door de opdrachtgever in te schakelen bedrijven voor asbestinventarisatie, asbestverwijdering en eindbeoordeling kunnen het werk alleen verrichten, wanneer zij in het bezit zijn van de wettelijk verplichte certificatie, respectievelijk accreditatie, vermeld in art. 4.54a, 4.54d en 4.55a van het Arbobesluit / Asbestverwijderingsbesluit 2005.

#### 3. Asbestinventarisatierapport

Ontleend aan Asbestverwijderingsbesluit 2005, Stb. 704 d.d. 16-12-2005 en Stb. 87 d.d. 20-02-2006  
Paragraaf 2 – Asbestinventarisatie

Art. 3-1-b:

lid b: degene die geheel of gedeeltelijk doet (laat) afbreken of uit elkaar nemen (= dus de opdrachtgever)





.... **beschikt over een asbestinventarisatie**rapport.

Art. 3-2-b:

ook hier wordt weer gesproken over degene die asbest doet (laat) verwijderen (= dus de opdrachtgever)

.... **beschikt over een asbestinventarisatie**rapport.

Art. 5

Degene die de handelingen van par. 3 doet / laat verrichten (= dus de opdrachtgever), verstrekt vóórdat de handeling wordt verricht, een afschrift van het inventarisatierapport aan degene die de handeling verricht (= dus het asbestverwijderingsbedrijf).

Conclusie:

Art. 3 en 5 zijn heel duidelijk: De opdrachtgever beschikt over een inventarisatierapport en geeft een afschrift van dat rapport aan degene die het asbest verwijdert. Hoe de opdrachtgever aan dat rapport komt, staat niet vermeld. Hij moet er gewoon over beschikken, dus het zelf regelen. Zie ook art. 4.54a-1 t/m 5 en 4.54d-5 (toevoeging aan Arbo-besluit).

*Aanvulling Arbeidsomstandighedenbesluit*

Artikel 4.54a. Asbestinventarisatie

- 1) Voordat een handeling als bedoeld in artikel 4.54, eerste lid, onderdeel a, b of d, wordt aangevangen, wordt de aanwezigheid van asbest of asbesthoudende producten dan wel crocidoliet of crocidoliethoudende producten volledig geïnventariseerd en worden de resultaten hiervan opgenomen in een inventarisatierapport.
- 2) Het eerste lid is van toepassing indien werknemers worden of kunnen worden blootgesteld aan asbest of asbesthoudende producten dan wel crocidoliet of crocidoliethoudende producten.
- 3) De inventarisatie en het inventarisatierapport, bedoeld in het eerste lid, worden uitgevoerd, onderscheidenlijk opgesteld, door een bedrijf dat in het bezit is van een certificaat voor asbestinventarisatie dat is afgegeven door Onze Minister of een certificerende instelling.
- 4) Een afschrift van het inventarisatierapport wordt verstrekt aan het bedrijf, bedoeld in artikel 4.54d, eerste lid, die de handeling, bedoeld in artikel 4.54, eerste lid, onderdeel a, b, of d, verricht.
- 5) Het certificaat of een afschrift daarvan is op de arbeidsplaats aanwezig en wordt desgevraagd getoond aan een ambtenaar als bedoeld in artikel 24 van de wet.

Artikel 4.54d. Asbestverwijdering

- 1) De handelingen, bedoeld in artikel 4.54, eerste lid, met uitzondering van de handelingen, bedoeld in artikel 4.54b, onderdeel b tot en met i, worden verricht volgens een vooraf opgesteld werkplan als bedoeld in artikel 4.55 door een bedrijf dat in het bezit is van een certificaat voor asbestverwijdering, dat is afgegeven door Onze Minister of een certificerende instelling.
- 2) Bij een bedrijf als bedoeld in het eerste lid is in ieder geval een persoon als bedoeld in het derde lid werkzaam.
- 3) De handelingen, bedoeld in het eerste lid, worden verricht door of onder voortdurend toezicht van een persoon die in het bezit is van een certificaat van vakbekwaamheid voor het toezicht houden op het verwijderen van asbest en crocidoliet, dat is afgegeven door Onze Minister of een certificerende instelling.
- 4) Voorzover de handelingen, bedoeld in het eerste lid, mede worden verricht door een andere persoon dan de persoon, bedoeld in het derde lid, is deze andere persoon in het bezit van een certificaat van vakbekwaamheid voor het verwijderen van asbest en crocidoliet, dat is afgegeven door Onze Minister of een certificerende instelling.
- 5) Voordat wordt aangevangen met de handelingen, bedoeld in het eerste lid, is het bedrijf, bedoeld in het eerste lid, in het bezit van een afschrift van een inventarisatierapport als bedoeld in artikel 4.54a, eerste lid.
- 6) De certificaten, bedoeld in het eerste, derde en vierde lid, of afschriften daarvan en een afschrift van het inventarisatierapport, bedoeld in artikel 4.54a, eerste lid, zijn op de arbeidsplaats aanwezig en worden desgevraagd getoond aan een ambtenaar als bedoeld in artikel 24 van de wet.

Par. 4 – Bouwwerken

Art. 10:

Het is verboden om een bouwwerk te slopen zonder of in afwijking van de vergunning van B&W. Bij een aanvraag om een omgevingsvergunning moet een inventarisatierapport worden overlegd (art. 10j).

De houder van de omgevingsvergunning moet een afschrift van die vergunning ter hand stellen aan het bedrijf dat de sloop uitvoert.



## Bijlage 5

### Evaluatieformulier

Ten behoeve van de borging en verbetering van het kwaliteitssysteem kunt u uw commentaar en de onvoorziene asbestbronnen aan **Asbest Totaal v.o.f.** melden middels dit formulier. Zo kan Asbest Totaal v.o.f. mogelijke tekortkomingen effectief oplossen, daarom vragen wij u indien noodzakelijk bijgaand evaluatieformulier in te vullen en aan ons te retourneren.

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>1. Asbestinventarisatie type A</b> |  |
| Naam inventarisatiebedrijf            |  |
| SCA-code                              |  |
| Rapport nummer                        |  |
| Vrijgave datum                        |  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>2. Asbestinventarisatie type B</b> |  |
| Naam inventarisatiebedrijf            |  |
| SCA-code                              |  |
| Rapport nummer                        |  |
| Vrijgave datum                        |  |

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| <b>3. Asbestinventarisatie van incident</b> |  |
| Naam inventarisatiebedrijf                  |  |
| SCA-code                                    |  |
| rapport nummer                              |  |
| Vrijgave datum                              |  |

| Omschrijving onvoorziene asbest |        |             |
|---------------------------------|--------|-------------|
| Omschrijving                    | Plaats | Hoeveelheid |
|                                 |        |             |
|                                 |        |             |

|                                   |                     |                     |                     |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Asbestverwijderingsbedrijf</b> |                     |                     |                     |
| Naam                              |                     |                     |                     |
| SCA-code                          |                     |                     |                     |
| Naam                              |                     | Handtekening        |                     |
| Verzonden naar                    | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| Door (naam)                       |                     |                     |                     |
| Datum                             |                     |                     |                     |
| Paraaf                            |                     |                     |                     |

Verzendklijst: 1=A/B Type A; 2=A/B Type B; 3=A/B onvoorziene; 4=gemeente; 5=eigenaar; 6=opdrachtgever

## Bijlage 6

### Certificaat

#### SCA-540 Asbestinventarisatie procescertificaat 07-D070019

Eerland Certification B.V.  
Postbus 275, 4190 CG Geldermalsen  
telnr. +31-345-585034  
faxnr. +31-345-585025



Certificaathouder:

#### Asbest Totaal V.O.F.

|                 |                  |                        |                                                                |
|-----------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Adres:          | Nieuwenhuizen 18 | Datum uitgifte:        | 10-04-2012                                                     |
|                 | 4283 HK GIESSEN  | Vervaldatum:           | 10-04-2015                                                     |
| Telefoonnr.     | 0183-441304      | Datum eerste uitgifte: | 10-04-2007                                                     |
| Faxnummer:      | 0183-511692      | KvK-nummer:            | 18064855 Midden Brabant                                        |
| Contactpersoon: | art 5 1-2e       | e-mail:                | <a href="mailto:info@asbesttotaal.nl">info@asbesttotaal.nl</a> |

#### Verklaring van uitgifte

Dit procescertificaat is op basis van het Ascet-Certificatieschema Procescertificaat Asbestinventarisatie SC-540, conform Eerland Certification B.V. Certificatiereglement van februari 2012 afgegeven door Eerland Certification B.V.

In het certificatieschema SC-540 zijn de volgende wettelijke bepalingen verwerkt:

- Arbeidsomstandighedenbesluit artikel 4.54 a en 4.54 d
- Arbeidsomstandighedenregeling artikel 4.27

Eerland Certification B.V. verklaart, dat het gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat het door de certificaathouder uit te voeren proces van inventariseren van aanwezige asbest, asbesthoudende producten en asbest besmet materiaal of asbest besmette constructieonderdelen in een bouwwerk of object, voorafgaand aan het geheel of gedeeltelijk afbreken van bouwwerken en/of objecten, het verwijderen van asbest of het opruimen van asbest na een incident, incl. de oplevering van het asbestinventarisatierapport volgens de eisen van het certificatieschema geschiedt.

Voor Eerland Certification B.V.

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Egon Eerland  
Directie



Stichting  
Certificatie  
Asbest

sca

Voor het procescertificaat asbestinventarisatie: SC-540

Voor de geldigheid van dit procescertificaat wordt verwezen naar het SCA Certificaatregister op [www.ascet.nl](http://www.ascet.nl)

|                            |                            |                    |               |
|----------------------------|----------------------------|--------------------|---------------|
| Certificerende instelling: | Eerland Certification B.V. | Certificaatnummer: | 07-D070019    |
| Aanwijzingsbeschikking:    | ARBO/P&G/08/14505          | SCA-code:          | 07-D070019.01 |

Dit procescertificaat bestaat uit twee bladzijden.

Nadruk verboden

Blad 1 van 2



## SCA-540 Asbestinventarisatie procescertificaat 07-D070019

Eerland Certification B.V.  
Postbus 275, 4190 CG Geldermalsen  
telnr. +31-345-585034  
faxnr. +31-345-585025



### Wenken voor de gebruiker

1. Bij de uitvoering van toezicht door CI, AI, en/of gemeente dient de opdrachtgever de toezichthouder toegang te verlenen tot de projectlocatie.
2. De reguliere beoordelingen door de certificatie-instelling op de projectlocatie vinden altijd onaangekondigd plaats.
3. De resultaatgerichte beoordelingen op de projectlocatie, middels het inventarisatierapport, in aanwezigheid van de DIA vinden altijd aangekondigd plaats.
4. De opdrachtgever stelt (ver-)bouw- en/of constructiebeschrijvingen beschikbaar aan het asbestinventarisatiebedrijf.
5. Indien de periode vanaf vrijgavedatum van het ter beschikking staande inventarisatierapport tot aan de verwijderingsdatum meer dan 3 jaar is, dient een aantoonbare vaststelling van de actuele betrouwbaarheid op het voorkomen van asbest in het bouwwerk of object beschikbaar te zijn (zie SC-540 par. 17.4.2).
6. Indien er bij asbestverwijdering sprake blijkt te zijn van onvolledige en/of onjuiste uitgevoerde asbestinventarisatie dient de opdrachtgever, nadat het asbestverwijderingsbedrijf dit heeft geconstateerd en gemeld aan de opdrachtgever, het inventarisatiebedrijf daarvan op de hoogte te stellen (zie SC-530 par. 7.14.3);
7. Bij klachten dient contact opgenomen te worden met de certificaathouder en in geval van ernstige klachten met de certificatie-instelling (zie ook de klachtenprocedure zoals omschreven in certificatieschema SC-540 par. 4.7).
8. Voor gegeven inventarisatiesituaties met onverwachte grote asbestblootstellingsrisico's dient de opdrachtgever de adviezen van het inventarisatiebedrijf op passende wijze op te volgen. (Zie ook SC-540 par. 7.6.5 en par. 7.16.3.4).

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Egon Eerland  
Directie



Voor het procescertificaat asbestinventarisatie: SC-540

Voor de geldigheid van dit procescertificaat wordt verwezen naar het SCA Certificaatregister op [www.ascert.nl](http://www.ascert.nl)

|                            |                            |                    |               |
|----------------------------|----------------------------|--------------------|---------------|
| Certificerende instelling: | Eerland Certification B.V. | Certificaatnummer: | 07-D070019    |
| Aanwijzingsbeschikking:    | ARBO/P&G/08/14505          | SCA-code:          | 07-D070019.01 |

Dit procescertificaat bestaat uit twee bladzijden.

Nadruk verboden

Blad 2 van 2



provincie **ZUID HOLLAND**

## Gedeputeerde Staten

Directie Concernzaken  
Afdeling Facilitaire Zaken  
Contact

art 5 1-2e

T 070 - 441 art 5 1-2e

art 5 1-2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
T 070 - 441 66 11  
www.zuid-holland.nl

Datum **20 DEC. 2013**

Ons kenmerk  
PZH-2013-368813473  
Uw kenmerk

Bijlagen

Bouwonderneming van Bekkum bv |

art 5 1-2e

Wiekenweg 53  
3815 KL AMERSFOORT

E-mail: art 5 1-2e @vanbekkum.nl

Onderwerp

Aanbesteding DOS-2012-0011795

Geachte art 5 1-2e

De provincie Zuid-Holland is van plan een opdracht te geven voor Realisatie verbouwing Steunpunt Rijnsaterwoude.

Voor deze opdracht verzoeken wij u een offerte uit te brengen.

Bij het opstellen van de offerte dient u rekening te houden met de werkzaamheden zoals omschreven in het bijgevoegde bestek.

De provincie Zuid-Holland koopt duurzaam in. De provincie verwacht van haar leveranciers dat duurzaamheid en milieu voor hen ook een belangrijk onderwerp zijn. Daarom dient u te voldoen aan de minimumeisen die voor de op deze opdracht van toepassing zijnde productgroep(en) zijn opgesteld. Deze eisen zijn te vinden op [www.pianoo.nl/duurzaaminkopen](http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen).

Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen  
90, 385 en 386 stoppen  
dichtbij het  
provinciehuis. Vanaf  
station Den Haag CS is  
het tien minuten lopen.  
De parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.

Op een mogelijk door de provincie te verlenen opdracht zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. Eventuele andere door u gehanteerde voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Na opdrachtverlening zal een zekerheidstelling, als bedoeld in § 43a van de UAV 2012 wordt verlangd.

Mondelinge mededelingen, toezeggingen of (nadere) afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze door beide partijen schriftelijk zijn bevestigd. De provincie Zuid-Holland biedt geen vergoeding aan voor het opstellen van een offerte, ongeacht of de offerte tot het sluiten van een overeenkomst zal leiden. Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt over de voorwaarden en ter zake geen schriftelijke overeenkomst is gesloten, is er geen sprake van enige gebondenheid van de provincie Zuid-Holland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.





Ons kenmerk  
PZH-2013-368813473

Overeenkomstig het provinciaal beleid zal aan meerdere partijen worden gevraagd een aanbieding te doen.

De opdracht zal worden gegund aan de partij met de economisch meest voordelige inschrijving/aanbieding, gelet op de criteria met de bijbehorende weging:

- Prijs (kwantitatief) 60%.
- Plan van aanpak (kwalitatief) 40%

In het kader van de Aanbestedingswet 2012 heeft de provincie Zuid-Holland een *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* met als doel het bevorderen dat klachten snel en laagdrempelig worden afgehandeld. Klachten over deze aanbestedingsprocedure die in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden dan niet onnodig aan de rechter voorgelegd.

Indien u over deze meervoudig onderhandse procedure een klacht heeft, kunt u het *Formulier Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* invullen en per e-mail indienen via [klachtenmeldpunt@pzh.nl](mailto:klachtenmeldpunt@pzh.nl).

Dit formulier en de *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* zijn te vinden op <http://www.zuid-holland.nl/inkoopenaanbesteden>.

Indien u besluit geen aanbieding in te dienen, verzoeken wij u ons hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom  
secretaris

*Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.*

Bijlagen:

- Bestek

**BEOORDELINGSLEIDRAAD RECONSTRUCTIE  
ZOUT- EN MATERIEELLOODS TE  
RIJNSATERWOUDEOPDRACHTNUMMER: DOS-  
2012-0011795**

16 oktober 2013  
077344969:0.2 - Concept  
B01065.001151.1700B01065.001151.1700

Beoordelingsleidraad Reconstructie zout- en materieelloods te Rijnsaterwoude  
Opdrachtnummer: DOS-2012-0011795

Ir



|     |                                                         |   |
|-----|---------------------------------------------------------|---|
| 1   | <b>provincie</b>                                        | 2 |
| 2   | <b>ZUID HOLLAND</b>                                     | 3 |
| 2.1 | Administratieve controle ingediende stukken.....        | 3 |
| 2.2 | Eerste beoordeling projectvoorstel.....                 | 3 |
| 2.3 | Ongeldige inschrijving.....                             | 4 |
| 2.4 | Overdracht naar de beoordelingscommissie.....           | 4 |
| 3   | <b>Beoordeling kwaliteit.....</b>                       | 5 |
| 3.1 | Beoordeling projectvoorstel.....                        | 5 |
| 3.2 | Vaststellen rapportcijfer.....                          | 6 |
| 4   | <b>Beoordeling prijs en EMVI-score.....</b>             | 8 |
| 4.1 | Controle inschrijvingsstaat en inschrijvingsbiljet..... | 8 |
| 4.2 | Bepaling EMVI-score.....                                | 8 |
| 4.3 | Nadere beoordeling winnende inschrijving.....           | 9 |



# 1

## Inleiding

Deze beoordelingsleidraad bevat een instructie met als doel de beoordelingen van de aanbiedingen voor het project Reconstructie zout- en materieelloots te Rijnsaterwoude Opdrachtnummer: DOS-2012-0011795 op een eenduidige en correcte wijze tot stand te brengen. Deze beoordelingsleidraad is bestemd voor de personen die namens de aanbesteder in het aanbestedingsteam (hoofdstuk 2) en de beoordelingscommissie (hoofdstuk 3) plaats nemen. Het eindresultaat van de inspanningen van het aanbestedingsteam en de beoordelingscommissie is de presentatie van de EMVI-scores van de inschrijvers (hoofdstuk 4). Het eindproduct is een proces verbaal van aanbesteding met een rapportage van een deel van het aanbestedingsproces zoals in deze beoordelingsleidraad is beschreven.

De aanbiedingen moeten worden ingediend op 13 november 2013. Hiervan wordt een proces verbaal van opening voor opgesteld. De aanbidding bestaat uit een digitale aanbidding via CTM en één totaal-envelop (pakket) met daarin het projectvoorstel en een aparte afgesloten envelop. De ingesloten 'gesloten envelop' bevat het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat.

In de inschrijvingsleidraad van 16 oktober 2013 zijn de beoordelingsaspecten beschreven.

In onderstaand overzicht staan de namen van de geselecteerde gegadigden met getoonde interesse om in te schrijven.

| Nr. | Naam en adres | Interesse getoond in te schrijven        |
|-----|---------------|------------------------------------------|
| 1.  |               | Ja/nee                                   |
| 2.  |               | Ja/nee                                   |
| 3.  |               | Ja/nee                                   |
| 4.  |               | Ja/nee                                   |
| 5.  |               | (niet geïnteresseerd om in te schrijven) |

Tabel 1

# 2

## Geldigheid aanbidding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de te verrichten werkzaamheden door het aanbestedingsteam voor de toets op de geldigheid van de aanbidding.

De geldigheidstoets, te verrichten door art 5 1-2e (PZH) zal plaatsvinden in de week van indiening van de stukken en uiterlijk 14 november 2013 gereed zijn.

De gesloten enveloppe met de financiële gegevens de aanbidding, het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat, gaan ongeopend in de "kluis" (zie tevens hoofdstuk 4 van dit document).

# 3

## ADMINISTRATIEVE CONTROLE INGEDIENDE STUKKEN

Het betreft de beoordeling van:

- Tijdige levering van de stukken op woensdag 13 november 2013 vóór 14:00 uur;
- De aanwezigheid van het projectvoorstel in drievoud (analoog);
- Controle van de voorgeschreven opschriften:
  - Totaal-envelop (pakket):
    - Envelop met opschrift
    - Deel 1: financieel deel opdrachtnummer, DOS-2012-0011795
    - Naam en adresgegevens van de Inschrijver
    - "Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Prijs, NIET openen voor <22 november 2013>".
  - Afzonderlijk pakket met opschrift:
    - Deel 2: documenten ten behoeve van kwaliteitsoordeel opdrachtnummer, DOS-2012-0011795
    - Naam en adresgegevens van de Inschrijver
    - "Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Kwaliteit, NIET openen voor <13 november 2013>".

# 4

## EERSTE BEOORDELING PROJECTVOORSTEL

De beoordeling richt zich op de compleetheid van het projectvoorstel en het mogelijk voorkomen van aanvullende voorwaarden. Bij de beoordeling worden de volgende vragen beantwoord:

1. Is in het projectvoorstel ingegaan op de volgende aspecten?
  1. *Uitvoeringsplan (1)*
    - a. *de bouwterreininrichting*
    - b. *de bouwlogistiek,*
    - c. *het voorkomen van overlast voor de bemanning op het steunpunt,*
    - d. *de verantwoordelijkheden en aandachtspunten.*
  2. *Planning (2)*
    - a. *Overzichtelijkheid,*
    - b. *Voorbereiding, goedkeuring levertijden,*
    - c. *Onderlinge relaties en deadlines,*
    - d. *Aantonen van haalbaarheid*
6. Komen in het projectvoorstel geen aanvullende voorwaarden voor?
7. Zijn er geen varianten in het projectvoorstel opgenomen?
8. Voldoet de totale omvang van het Plan van aanpak aan maximaal 15 dubbelzijdige pagina's A4 (exclusief titelpagina, inhoudsopgave, tabbladen en bijlagen), gerelateerd aan minimaal lettertype 'Arial' met puntgrootte 11 pt.

# 5

## ONGELDIGE INSCHRIJVING

Als het aanbestedingsteam bij de controle van paragraaf 2.1 onrechtmatigheden signaleert of dat bij de controle van paragraaf 2.2 een keer met "nee" is beantwoord, zal de inschrijving van de betreffende inschrijver als ongeldig worden verklaard. Een onrechtmatigheid bij paragraaf 2.1 is de niet tijdige indiening van de aanbieding en/of het ontbreken van een separate envelop met inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat. Overige afwijkingen bij de controle in paragraaf 2.1 worden gezien als klein gebrek en moet door de betreffende inschrijver hersteld kunnen worden.

Onduidelijkheden zullen worden kortgesloten met art 5 1-2e In samenspraak zal worden bepaald of de inschrijver om verduidelijking zal worden gevraagd.



# 6

## OVERDRACHT NAAR DE BEOORDELINGSCOMMISSIE

Van de bevindingen wordt een eerste deel van het proces-verbaal van aanbesteding ingevuld en voorzien van de parafen van de beoordelaars. Het eerste deel van het proces-verbaal bevat de resultaten van de controle op geldigheid. Het aanbestedingsteam zal het projectvoorstel overdragen aan de beoordelingscommissie.

# 7

## Beoordeling kwaliteit

Dit hoofdstuk heeft betrekking op het bepalen van de toegevoegde waarde (visie) van de aanbieder (inschrijving) op basis van het ingediende projectvoorstel. Deze beoordeling zal plaatsvinden door de leden van de beoordelingscommissie, zijnde;

- art 5 1-2e – PZH
- art 5 1-2e VALTOS architecten & adviseurs bv
- – Arcadis Nederland BV

De begeleiding, coördinatie en afsluiting van deze werkzaamheden valt onder de verantwoordelijkheid van art 5 1-2e

De beoordeling zal tussen 14 en 22 november 2013 plaatsvinden. Op 21 november zal de beoordelingscommissie bij eventuele onduidelijkheden in de projectvoorstellen overleggen en worden bepaald of er nog behoefte is aan een toelichting op de voorgelegde projectvoorstellen.

De beoordelingen worden naar art 5 1-2e verstuurd, zonder anderen op de hoogte te stellen art 5 1-2e art 5 1-2e maakt het overzicht met alle beoordelingen.

Op 21 november 2013 zal de beoordelingscommissie onder begeleiding van de voorzitter de waardering per toetsingsaspect en inschrijver bespreken om zodoende in consensus de rapportcijfers te bepalen.

# 8

## BEOORDELING PROJECTVOORSTEL

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen individueel en onafhankelijk het projectvoorstel op basis van de onderstaande toetsingsaspecten. Aan de toetsingsaspecten zijn de aandachtspunten voor de beoordeling toegevoegd.

### *Toetsingsaspecten*

1. Uitvoeringsplan (1)
  - a. de bouwterreininrichting
  - b. de bouwlogistiek,
  - c. het voorkomen van overlast voor de bemanning op het steunpunt,
  - d. de verantwoordelijkheden en aandachtspunten

*Aandachtspunten bij bovenstaande criteria:*

*Belangrijk onderdeel in het plan van aanpak vormt de bouwkuip t.b.v. het aanbrengen van ondergrondse tanks. Met het plaatsen van de tanks moeten de ankerstaven tijdelijk worden verwijderd ten behoeve van de bouwkuip. Hoe wil de aannemer dit veilig realiseren en nadat de tanks zijn terug geplaatst de verankering weer op orde brengen.*

*Aanwezigheid van :*

- *Overzicht tekening van de benodigde ruimte die nodig is voor de daadwerkelijke bouw en opslag van materialen inclusief parkeren voor personeel, keten etc..*
- *Overzicht van de ruimte die overblijft voor het provinciale personeel om hun dagelijks werk uit te kunnen voeren*
- *Een duidelijke en logische volgorde van de werkzaamheden.*
- *Wijze van uitvoering.*
- *De daarbij behorende tijden*
- *Voorkomen dat er problemen ontstaan door onderbreken van bijvoorbeeld leidingen*
- *Afstemming tussen provinciaal personeel en eigen personeel.*
- *Afstemming met de omgeving voorafgaand aan overlast door heien of aanvoer materiaal en materieel*

*De Inschrijver kan meerwaarde bieden door overzichtelijk en transparant weer te geven hoe de eisen in de verschillende fasen in het project, te weten voorbereiding en uitvoering, worden beheerst en geverifieerd.*

*De Inschrijver dient een proces te presenteren, waarbij de kwaliteit van het werk geborgd is. Positief beoordeeld wordt een aanpak waarmee de mate waarin de Aanbestedende dienst betrokken wordt bij het project wordt beperkt, zonder dat dit ten kosten gaat van het inzicht in en vertrouwen op de kwaliteit van de opdracht*

2. De planning van de Uitvoeringswerkzaamheden met daarin opgenomen de start- en opleverdatum, een eerste voorstel voor fasering, de flexibiliteit om de wensen van belanghebbenden in te passen, de risico's en de beheersing van deze planningsrisico's. (2)
  - a. Overzichtelijkheid,
  - b. Voorbereiding, goedkeuring levertijden,
  - c. Onderlinge relaties en deadlines,
  - d. Aantonen van haalbaarheid

*Aandachtspunten: de planning beoordelen op logische opbouw en haalbaarheid. Aangeven welke werkzaamheden passen in de voorbereiding en het opruimen van beplanting voor 1 maart uitgevoerd hebben vanwege de flora en faunawet.*

- *Een duidelijke en logische volgorde van de werkzaamheden.*
- *Wijze van uitvoering.*
- *De daarbij behorende tijden*

Van alle aanbiedingen wordt elk toetsingsaspect voorzien van een voorlopig cijfer.

#### **Rapportcijfer**

Het rapportcijfer wordt volgens een schaal van 0 tot 10 toegekend met de volgende verdeling apart voor het uitvoeringsplan en de planning :

| Totaalscore               | Max. fictieve korting |
|---------------------------|-----------------------|
| 10 = uitmuntend           | € 100.000,--          |
| 09 = zeer goed            | € 75.000,--           |
| 08 = goed                 | € 50.000,--           |
| 07 = ruim voldoende       | € 25.000,--           |
| 06 = voldoende            | € 0,--                |
| 05 of lager = onvoldoende | uitsluiting           |

Het cijfer wordt op 0,5 punt nauwkeurig vastgesteld.

# 9

## VASTSTELLEN RAPPORTCIJFER

In een beoordelingsvergadering wordt op basis van consensus de eindscore per gunningscriterium per inschrijver bepaald. Een cijfer lager dan 5,5 betekent dat de inschrijving op het betreffende aspect niet voldoet en wordt aangemerkt als onaanvaardbare inschrijving.

Na het afstemmingsoverleg en voor zover van toepassing de verstrekking van de ontbrekende antwoorden op de gestelde aanvullende vragen, zullen de commissieleden op 21 november 2013 hun voorlopige cijfer per aspect kenbaar maken. Indien er sprake is van onderling afwijkende waarderingen dienen de commissieleden, onder begeleiding van de voorzitter art 5 1-2e lkaar met argumenten te overtuigen om vervolgens tot een gezamenlijk cijfer te komen.

Voor het invullen van de rapportcijfers zal een spreadsheet worden gemaakt. De ingevulde spreadsheet "Bepaling van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving" zal uiterlijk op 21 november 2013 worden overgedragen aan PZH. De spreadsheet zal worden opgenomen in deel 2 van het proces-verbaal van aanbesteding en voorzien van de parafen van de beoordelaars.

# 10

## Beoordeling prijs en EMVI-score

Dit hoofdstuk heeft betrekking op het openen van de gesloten enveloppe met de financiële gegevens de aanbidding, het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat, en de beoordeling van deze documenten. Na de beoordeling zal met toevoeging van de prijs aan de vastgestelde rapportcijfers de EMVI-score worden bepaald.

De opening van de enveloppen vindt plaats op 22 november 2013. De beoordeling van de documenten zal op dezelfde dag worden verricht door art 5 1-2e Op 23 november 2013 dient de EMVI-score te zijn bepaald, het gunningsadvies te zijn opgesteld. Het voornemen tot gunnen wordt verzonden op 5 december 2013

De coördinatie van deze werkzaamheden valt onder de verantwoording van art 5 1-2e afdeling Dienst Beheer Infrastructuur District Landelijk Gebied van PZH.

# 11

## CONTROLE INSCHRIJVINGSBILJET EN OPEN BEGROTING

De beoordeling bestaat uit het beantwoorden van de volgende controlevragen:

- is er sprake van een open begroting waarin alle belangrijke elementen zijn opgenomen;
- is er sprake van een aannemingssom welke overeenkomt met het ingediende inschrijvingsbiljet;
- is het ingediende inschrijvingsbiljet en de open begroting rechtmatig ondertekend (zie het uittreksel uit het handelsregister van de KvK);
- is er niet sprake van onregelmatigheden ten aanzien van de raming.

Indien op alle vragen met “ja” is geantwoord, zijn het inschrijvingsbiljet en de open begroting rechtmatig.

# 12

## BEPALING EMVI-SCORE

Namens de aanbesteder zal art 5 1-2e per voorgelegde inschrijver, de naam van de inschrijver en de bijbehorende fictieve inschrijvingssom, verwoord op het inschrijvingsbiljet, kenbaar maken. Vervolgens zal art 5 1-2e de kenbaar gemaakte inschrijvingssommen invoeren in de spreadsheet zodat de EMVI-score per inschrijver bepaald kan worden. De laagste fictieve inschrijvingssom is de economisch meest voordelige inschrijving.

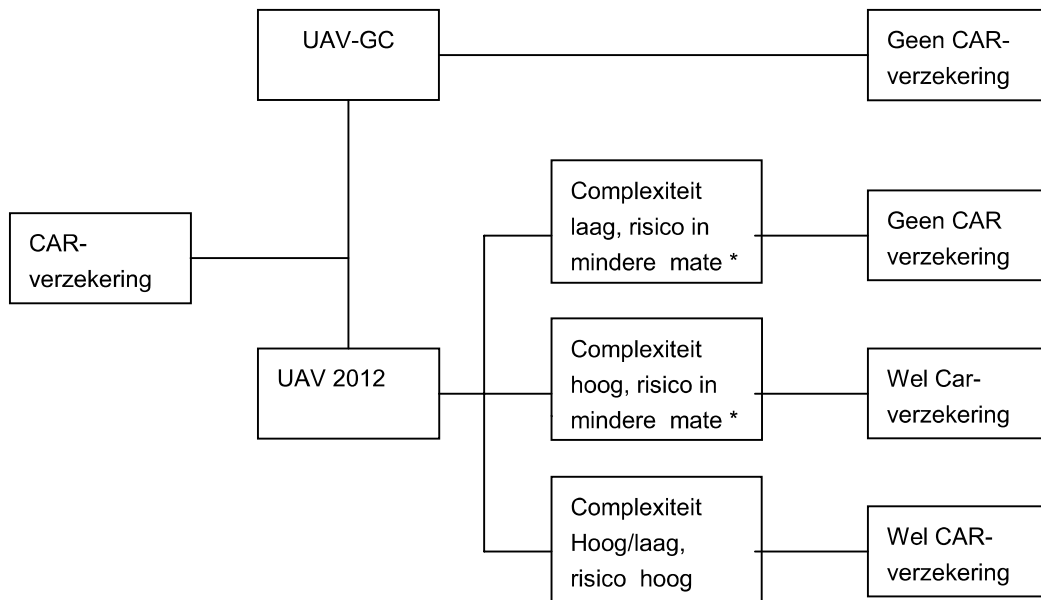
Van de gevolgde beoordelingsprocedure (deel 1 en deel 2 van het proces-verbaal van aanbesteding) en de aanbestedingsresultaten (uitgewerkt in de afgeronde EMVI-spreadsheet) zal doo art 5 1-2e en art 5 1-2e een afrondend proces verbaal van aanbesteding worden opgesteld en ondertekent.

# 13

## NADERE BEOORDELING WINNENDE INSCHRIJVING

Ten aanzien van de “vreemde” bedragen in de open begroting kan het noodzakelijk zijn dat de inschrijver een verdere onderbouwing verstrekt van de ingediende open begroting (zie tevens het gestelde in artikel 3.27 van het ARW 2012).

**Keuzemodel CAR-verzekering** (vastgesteld op 6-2-2013 in CIC)



Voor die onderdelen die gemarkeerd zijn met een \*, dient vooraf BIR te worden geraadpleegd.

### 1. Sluiten van een CAR- verzekering.

Om een werk te willen gaan verzekeren moet men eerst een risicoprofiel opstellen. Een risico is een onzekere gebeurtenis met (nadelige) gevolgen voor de opdrachtgever.

Een CAR-verzekering kent 5 te verzekeren rubrieken, te weten;

- het werk
- aansprakelijkheid
- materieel
- schade aan bestaande eigendommen opdrachtgever
- persoonlijke eigendommen

De rubrieken "het werk" en "aansprakelijkheid" zijn de belangrijkste risicodragers. Het maakt dan ook niet uit of het werk groot of klein van omvang is, maar de complexiteit daarvan. Keuzes dienen te worden gemaakt en risico's worden gewogen voor het sluiten van een dergelijke verzekering.

Ook wie een dergelijke verzekering zal gaan sluiten is een van de keuzes die gemaakt dient te worden. Zowel de aannemer als de opdrachtgever kan de verzekering sluiten. De voorkeur over het algemeen is dat de opdrachtgever de verzekering sluit en wel met de volgende redenen:

- heeft het beste overzicht op het bouwproject
- het niet ontstaan van gaten in de dekking van het verzekerde project
- grote invloed op de voorwaarden binnen de polis
- geen doorberekening van de kosten door de aannemer
- en grotere garantie op verzekering
- controle op de afhandeling van schade
- duidelijkheid over aansprakelijkheid

Bij grotere projecten zal het initiatief om de verzekering te sluiten liggen bij BIR en bij kleinere projecten, afhankelijk van de complexiteit, door de lijn zelf. De verzekeraar spreekt de voorkeur uit om met één contactpersoon te corresponderen. Het voorstel zal dan zijn, dat alle CAR-verzekeringen te sluiten door BIR.

**De te nemen stappen om te komen tot het sluiten van een CAR-verzekering zijn:**

**Stap 1. Offerte aanvraag CAR-verzekering**

Gezamenlijk bepalen welke risico's er zijn (BIR en Lijn)  
Opstellen offerte uitvraag richting verzekeraar (BIR)

**Stap 2. Binnenkomst Offerte**

Gezamenlijk beoordelen polisvoorwaarden (BIR en Lijn)  
Polisvoorwaarden akkoord verklaren door de Lijn  
Sluiten van de verzekering door BIR

**Stap 3. Binnenkomst polis**

Toets polis aan offerte door BIR  
Kopie polis doorsturen naar de Lijn

**Stap 4. Beëindiging van de CAR-verzekering**

Melding door verzekeraar aan BIR dat verzekering zal eindigen  
Melding door BIR aan de lijn of verzekering verlengd of beëindigd moet/kan worden  
Melding aan verzekeraar dat verzekering verlengd/beëindigd moet/zal worden.

**2.Schademelding en afhandeling**

Schade die tijdens de uitvoering ontstaan, dienen spoedig aan BIR worden gemeld.  
Schade(s) die na de opleveringstermijn of na onderhoudsperiode worden gemeld worden niet meer door de verzekeraar in behandeling genomen. BIR treedt op als contactpersoon en draagt zorg voor alle in en uitgaande brieven.

**De te nemen stappen m.b.t. schademelding en afhandeling zijn:**

**Stap1. Schade melding**

De lijn meldt met onderbouwing (mail/brief) de ontstane schade aan BIR.  
BIR zal dossier opbouwen en melding doen richting verzekeraar.

**Stap 2. In behandeling nemen van de schade door verzekeraar.**

Verzekeraar zal contact opnemen met BIR of de Lijn over de schade  
Afhankelijk van de schade zal verzekeraar een expert toewijzen om de schade op te nemen in overleg met BIR of de Lijn.  
Verzekeraar zal schade vaststellen.

**Stap 3. Afhandeling schade**

Verzekeraar zal met betrekking tot de vastgestelde schade BIR/Lijn hiervan op de hoogte stellen.  
Verzekeraar handelt schade, in overleg met BIR, af met claimant/aannemer.  
Verzekeraar sluit het betreffende schadedossier en meldt dit aan BIR.



| <b>Aanbesteding</b> ..... (DOS-.....-.....)                                                       | <i>Inschrijver 1</i>         | <i>Inschrijver 2</i> | <i>Inschrijver 3</i>      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|
| <b>Eis</b>                                                                                        | <b>Dover Verkeersmaatreg</b> | <b>Ziut B.V.</b>     | <b>Brimos Borden B.V.</b> |
| Inschrijving op tijd ingeleverd?                                                                  | ja                           | ja                   | ja                        |
| Inschrijflijst aanwezig, goed ingevuld en rechtsgeldig ondertekend? Perceel 1                     |                              |                      |                           |
| Inschrijflijst aanwezig, goed ingevuld en rechtsgeldig ondertekend? Perceel 2                     |                              |                      |                           |
| eislijst vinklijst ingevuld perceel 1                                                             |                              |                      |                           |
| eislijst vinklijst ingevuld perceel 2                                                             |                              |                      |                           |
| Gedragsverklaring aanbesteden                                                                     |                              |                      |                           |
| Eigen verklaring correct ingevuld en ondertekend?                                                 |                              |                      |                           |
| Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden ingevuld en ondertekend?               |                              |                      |                           |
| Indien onderaanneming: Is er een ingevulde en ondertekende 'verklaring onderaanneming' aanwezig ? |                              |                      |                           |
| referentiewerk perceel 1                                                                          |                              |                      |                           |
| referentiewerk perceel 2                                                                          |                              |                      |                           |
| kvk nummer                                                                                        |                              |                      |                           |
| naam van ondetekenaar is deze bevoegd                                                             |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| klopt inschrijfsstaat met prijslijst ?                                                            |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| eis .....                                                                                         |                              |                      |                           |
| perceel 1                                                                                         |                              |                      |                           |
| Perceel 2                                                                                         |                              | perceel 2            | perceel 2                 |
| Perceel 1 en 2                                                                                    | perceel 1 en 2               |                      |                           |
| <b>Eindconclusie: is de inschrijving rechtmatig?</b>                                              |                              |                      |                           |
| Opmerkingen                                                                                       |                              |                      |                           |

| Aanbesteding ..... (DOS-.....-.....)                                                              |  | Inschrijver 3             |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------|--------------|
| Eis                                                                                               |  | Traffic Service Nederland | Van Rens B.V |
| Inschrijving op tijd ingeleverd?                                                                  |  | ja                        | ja           |
| Inschrijfbijlet aanwezig, goed ingevuld en rechtsgeldig ondertekend? Perceel 1                    |  |                           |              |
| Inschrijfbijlet aanwezig, goed ingevuld en rechtsgeldig ondertekend? Perceel 2                    |  |                           |              |
| eislijst vinklijst ingevuld perceel 1                                                             |  |                           |              |
| eislijst vinklijst ingevuld perceel 2                                                             |  |                           |              |
| Gedragsverklaring aanbesteden                                                                     |  |                           |              |
| Eigen verklaring correct ingevuld en ondertekend?                                                 |  |                           |              |
| Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden ingevuld en ondertekend?               |  |                           |              |
| Indien onderaanneming: Is er een ingevulde en ondertekende 'verklaring onderaanneming' aanwezig ? |  |                           |              |
| referentiewerk perceel 1                                                                          |  |                           |              |
| referentiewerk perceel 2                                                                          |  |                           |              |
| kvk nummer                                                                                        |  |                           |              |
| naam van ondetekenaar is deze bevoegd                                                             |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| klopt inschrijfsstaat met prijslijst ?                                                            |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| eis .....                                                                                         |  |                           |              |
| perceel 1                                                                                         |  |                           |              |
| Perceel 2                                                                                         |  | perceel2                  |              |
| Perceel 1 en 2                                                                                    |  | Preceel 1 en 2            |              |
| Eindconclusie: is de inschrijving rechtmatig?                                                     |  |                           |              |
| Opmerkingen                                                                                       |  |                           |              |

| Ja_Nee | Ja_Nee_nvt |
|--------|------------|
| Ja     | Ja         |
| Nee    | Nee        |
|        | n.v.t.     |



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

Dura Vermeer

art 5 1-2e

Taurusavenue 100  
2131 LS HOOFFDORP

art 5 1-2e

@duravermeer.nl

Onderwerp

Aanbesteding DOS-2012-0011795

Geachte art 5 1-2e

De provincie Zuid-Holland is van plan een opdracht te geven voor Realisatie verbouwing Steunpunt Rijsaterwoude.

Voor deze opdracht verzoeken wij u een offerte uit te brengen.

Bij het opstellen van de offerte dient u rekening te houden met de werkzaamheden zoals omschreven in het bijgevoegde bestek.

De provincie Zuid-Holland koopt duurzaam in. De provincie verwacht van haar leveranciers dat duurzaamheid en milieu voor hen ook een belangrijk onderwerp zijn. Daarom dient u te voldoen aan de minimeisen die voor de op deze opdracht van toepassing zijnde productgroep(en) zijn opgesteld. Deze eisen zijn te vinden op [www.pianoo.nl/duurzaaminkopen](http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen).

Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen  
90, 385 en 386 stoppen  
dichtbij het  
provinciehuis. Vanaf  
station Den Haag CS is  
het tien minuten lopen.  
De parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.



Op een mogelijk door de provincie te verlenen opdracht zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. Eventuele andere door u gehanteerde voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Na opdrachtverlening zal een zekerheidstelling, als bedoeld in § 43a van de UAV 2012 wordt verlangd.

Mondelinge mededelingen, toezeggingen of (nadere) afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze door beide partijen schriftelijk zijn bevestigd. De provincie Zuid-Holland biedt geen vergoeding aan voor het opstellen van een offerte, ongeacht of de offerte tot het sluiten van een overeenkomst zal leiden. Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt over de voorwaarden en ter zake geen schriftelijke overeenkomst is gesloten, is er geen sprake van enige gebondenheid van de provincie Zuid-Holland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

## Gedeputeerde Staten

Directie Concernzaken  
Afdeling Facilitaire Zaken

Contact

art 5 1-2e

T 070 - 441 art 5 1-2e

art 5 1-2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
T 070 - 441 66 11  
[www.zuid-holland.nl](http://www.zuid-holland.nl)

Datum

**20 DEC. 2013**

Ons kenmerk

PZH-2013-368813473

Uw kenmerk

Bijlagen



Ons kenmerk  
PZH-2013-368813473

Overeenkomstig het provinciaal beleid zal aan meerdere partijen worden gevraagd een aanbieding te doen.

De opdracht zal worden gegund aan de partij met de economisch meest voordelige inschrijving/aanbieding, gelet op de criteria met de bijbehorende weging:

- Prijs (kwantitatief) 60%.
- Plan van aanpak (kwalitatief) 40%

In het kader van de Aanbestedingswet 2012 heeft de provincie Zuid-Holland een *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* met als doel het bevorderen dat klachten snel en laagdrempelig worden afgehandeld. Klachten over deze aanbestedingsprocedure die in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden dan niet onnodig aan de rechter voorgelegd.

Indien u over deze meervoudig onderhandse procedure een klacht heeft, kunt u het *Formulier Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* invullen en per e-mail indienen via [klachtenmeldpunt@pzh.nl](mailto:klachtenmeldpunt@pzh.nl).

Dit formulier en de *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* zijn te vinden op <http://www.zuid-holland.nl/inkoopenaanbesteden>.

Indien u besluit geen aanbieding in te dienen, verzoeken wij u ons hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom  
secretaris

*Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.*

Bijlagen:

- Bestek



Onder aanbestedende dienst wordt verstaan de staat, een provincie, een gemeente, een waterschap of een publiekrechtelijke instelling dan wel een samenwerkingsverband van deze overheden of publiekrechtelijke instellingen.

In te vullen door de aanbestedende dienst

Wanneer sprake is van een aanbestedingsprocedure **boven** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel zijn punt 2 en 3 van toepassing, punt 4 maakt geen deel uit van de Eigen verklaring. Wanneer sprake is van een aanbestedingsprocedure **onder** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel is punt 4 van toepassing, de punten 2 en 3 maken geen deel uit van de Eigen verklaring.

## Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

Behorende bij aanbesteding

Naam aanbestedende dienst:

\_\_\_\_\_

Naam aanbesteding:

\_\_\_\_\_

Met referentienummer:

\_\_\_\_\_

Deze aanbesteding betreft:

- ☐ een aanbestedingsprocedure **boven** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel<sup>1</sup>
- ☐ een aanbestedingsprocedure **onder** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel

## 1 Algemene gegevens

In te vullen door de onderneming

Onder onderneming wordt een aannemer, leverancier of dienstverlener verstaan.

1.1 Naam onderneming:

\_\_\_\_\_

1.2 Gegevens onderneming:  
Vestigingsadres:

Straat en huisnummer:

Postcode:

Woonplaats:

\_\_\_\_\_

Land van vestiging:

\_\_\_\_\_

Telefoonnummer:

E-mail:

\_\_\_\_\_

Postadres:

Postbus:

Postcode:

Woonplaats:

\_\_\_\_\_

1.3 Nummer van inschrijving in het handelsregister<sup>2</sup>, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming:

\_\_\_\_\_

Het gaat hier om de persoon, binnen de bij 1.1 genoemde onderneming, met wie het contact over deze aanbesteding zal lopen.

1.4 Gegevens contactpersoon van de onderneming:

Naam:

Telefoonnummer:

E-mail:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Deze Europese drempelwaarden voor overheidsopdrachten zijn vastgelegd in artikel 7 van de richtlijn 2004/18/EG. De Europese Commissie stelt elke twee jaar nieuwe drempelwaarden vast, deze worden gepubliceerd in het publicatieblad van de Europese Unie.

<sup>2</sup> Artikel 2, Handelsregisterwet 2007

Bij een samenwerkingsverband (combinatie) gaat het om meerdere ondernemingen die gezamenlijk inschrijven op een opdracht. Onder 1.5 dienen de ondernemingen te worden genoemd die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. De deelnemer(s) uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk de Eigen verklaring in te dienen.  
NB. Het gaat hier om een samenwerkingsverband en niet om de situatie waarin een beroep wordt gedaan op een derde. Derden waarop door de onderneming een beroep wordt gedaan, hoeven de Eigen verklaring niet in te vullen.

1.5 (Indien van toepassing)  
Overige deelnemer(s) in het  
samenwerkingsverband:

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Naam:                | Telefoonnummer:      | E-mail:              |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Naam:                | Telefoonnummer:      | E-mail:              |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Naam:                | Telefoonnummer:      | E-mail:              |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Naam:                | Telefoonnummer:      | E-mail:              |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Naam:                | Telefoonnummer:      | E-mail:              |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Bij 1.6 dient, indien sprake is van een samenwerkingsverband, in ieder geval de naam te worden weergegeven van de onderneming die namens het samenwerkingsverband de pen voert.

1.6 (Indien van toepassing)  
Naam penvoerder  
samenwerkingsverband:

Het gevraagde in deze Eigen verklaring dient gelijk te zijn aan hetgeen in de overige aanbestedingsstukken wordt gevraagd.

## > Ondergetekende verklaart hierbij dat:

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE BOVEN DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSDREMPEL, EN DERHALVE WETTELIJK VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN GELDEN:

## 2 Verplichte uitsluitingsgronden boven de Europese aanbestedingsdrempel<sup>3</sup>

zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens:

De onder 2.1 genoemde verplichte uitsluitingsgronden moeten bij aanbestedingen boven de Europese aanbestedingsdrempels altijd worden gevraagd. Onder deze uitsluitingsgronden vallen in ieder geval veroordelingen op grond van de volgende artikelen uit het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater.

- 2.1 deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
  1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
    - aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
    - aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
  2. Gedragingen van een persoon die erin bestaat dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
- 2.2 omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;

<sup>3</sup> Artikel 2.86, Aanbestedingswet 2012



## Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

- 2.3 fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 2.4 witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
  2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE BOVEN DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSDREMPEL MET FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN.

Aan te kruisen door de aanbestedende dienst

### 3 Facultatieve uitsluitingsgronden boven de Europese aanbestedingsdrempel<sup>4</sup>

(aanbestedende dienst kruist, indien hij uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende uitsluitingsgronden aan)

De aanbestedende dienst dient, indien hij facultatieve uitsluitingsgronden stelt, aan te geven welke facultatieve uitsluitingsgronden bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om geen facultatieve uitsluitingsgronden te stellen. In dat geval hoeft de aanbestedende dienst niets in te vullen bij punt 3. Indien de aanbestedende dienst wel facultatieve uitsluitingsgronden stelt, moet hij per aanbesteding afwegen of het relevant en proportioneel is om de facultatieve uitsluitingsgronden te stellen.

- 3.1 ☐ zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 3.2 ☐ tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

In de Gids proportionaliteit wordt in de tekst bij voorschrift 3.5A, dat ziet op de facultatieve uitsluitingsgronden, aangegeven dat de facultatieve uitsluitingsgrond van het begaan van een ernstige fout in de uitoefening van het beroep een open norm is die voor meerdere uitleg vatbaar is en daardoor lastig is toe te passen. Vervolgens wordt aangegeven dat daarom zeer restrictief moet worden omgegaan met het stellen van deze uitsluitingsgrond.

- 3.3 ☐ zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;
- 3.4 ☐ zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

Op basis van het verstrekken van foutieve of onvolledige inlichtingen in het kader van deze aanbesteding mag de aanbestedende dienst een onderneming uitsluiten in een lopende aanbestedingsprocedure. Onder inlichtingen die verstrekt worden in het kader van aanbestedingsprocedures, zoals bedoeld in punt 3.5, valt alle informatie die door de aanbestedende dienst verlangd wordt in het kader van de aanbesteding.

- 3.5 ☐ zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

<sup>4</sup> Artikel 2.87, Aanbestedingswet 2012



INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE ONDER DE VAN TOEPASSING ZIJNDE EUROPESE AANBESTEDINGSDREMPEL MET FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN:

Aan te kruisen door de aanbestedende dienst

## 4

### Facultatieve uitsluitingsgronden onder de Europese aanbestedingsdrempel

(aanbestedende dienst kruist, indien hij uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende uitsluitingsgronden aan. Indien 4.1 o wordt aangekruist, vult de aanbestedende dienst de betreffende uitsluitingsgrond in)

De aanbestedende dienst dient, indien hij facultatieve uitsluitingsgronden stelt, aan te geven welke facultatieve uitsluitingsgronden bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst kan er ook voor kiezen om geen facultatieve uitsluitingsgronden te stellen. In dat geval hoeft de aanbestedende dienst niets in te vullen bij punt 4. Indien de aanbestedende dienst wel facultatieve uitsluitingsgronden stelt, moet hij per aanbesteding afwegen of het relevant en proportioneel is om de facultatieve uitsluitingsgronden te stellen.

- 4.1 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
    - aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
    - aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
  2. Gedragingen van een persoon die erin bestaat dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
- 4.2 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;
- 4.3 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 4.4 ☐ zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
  2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.
- 4.5 ☐ zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 4.6 ☐ tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

4.7 ☐ zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;

4.8 ☐ zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;

4.9 ☐ zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

4.10 ☐ (een door de aanbestedende dienst nader te bepalen uitsluitingsgrond)

[illegible]

Aan te kruisen en  
in te vullen door de  
aanbestedende dienst

## 5

## INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE MET GESCHIKTHEIDSEISEN:

**Geschiktheidseisen<sup>5</sup> (facultatief)**

(aanbestedende dienst kruist, indien hij geschiktheidseisen op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard, de desbetreffende geschiktheidseisen aan)

De aanbestedende dienst dient, indien hij geschiktheidseisen stelt, aan te geven welke geschiktheidseisen bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. Onder geschiktheidseisen vallen eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid. Geschiktheidseisen zijn eisen die aan de onderneming worden gesteld, niet aan de uit te voeren opdracht. De aanbestedende dienst zal bij de vraag of en welke eisen hij stelt, moeten afwegen of de eis proportioneel is in het licht van de opdracht.

- 5.1 ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. financiële en economische draagkracht, zoals opgenomen in:

Documentnaam

Pagina- of paragraafnummer

---

- 5.2 ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid, zoals opgenomen in:

Documentnaam

Pagina- of paragraafnummer

---

De aanbestedende dienst kan een onderneming verzoeken aan te tonen dat hij conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of een beroepsregister. In het geval de gegadigden of inschrijvers bij een aanbestedingsprocedure over een bepaalde vergunning dienen te beschikken of indien zij lid dienen te zijn van een bepaalde organisatie in hun land van herkomst om de betrokken dienst te kunnen verlenen, kan de aanbestedende dienst van de gegadigden of inschrijvers verlangen dat zij aantonen over een dergelijke vergunning te beschikken of lid van de bedoelde organisatie zijn. De onderneming dient de naam en het inschrijfnummer van deze organisatie in de Eigen verklaring te vermelden.

- 5.3 ☐ zijn onderneming voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen m.b.t. beroepsbevoegdheid, zoals opgenomen in:

Documentnaam

Pagina- of paragraafnummer

---

(in het geval zijn onderneming, bij een aanbestedingsprocedure voor diensten, lid is van een bepaalde (beroeps) organisatie) Naam en inschrijfnummer van de betreffende organisatie:

---



---

In te vullen door de  
onderneming

## 6

## INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE MET TECHNISCHE SPECIFICATIES EN UITVOERINGSVOORWAARDEN:

**Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden<sup>6</sup> (facultatief)**

(aanbestedende dienst kruist dit aan, indien hij technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden op deze aanbesteding van toepassing heeft verklaard)

De aanbestedende dienst kan technische specificaties stellen en bijzondere voorwaarden verbinden aan de uitvoering van de opdracht. Voor zover technische specificaties en bijzondere voorwaarden aan de uitvoering van de opdracht betrekking hebben op milieu of dierenwelzijn, of gebaseerd zijn op sociale overwegingen vallen ze binnen deze Eigen verklaring. Indien de aanbestedende dienst dergelijke technische specificaties of bijzondere voorwaarden heeft gesteld, dient hij dit bij punt 6.1 aan te kruisen. Hierbij dient uiteraard wel het proportionaliteitsbeginsel in acht te worden genomen. Omdat voor inschrijvers duidelijk moet zijn naar welke technische specificaties en voorwaarden uit de aanbestedingsstukken wordt verwezen, kan de aanbestedende dienst het beste in de aanbestedingsstukken alle betreffende technische specificaties en voorwaarden bij elkaar zetten, zodat inschrijvers makkelijk kunnen zien welke technische specificaties en voorwaarden er op dit terrein worden gesteld.

- 6.1 ☐ zijn onderneming voldoet of zal voldoen aan de in de aanbestedingsstukken gestelde technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen, zoals opgenomen in:

Documentnaam

Pagina- of paragraafnummer

---

<sup>5</sup> Artikel 2.90, Aanbestedingswet 2012

<sup>6</sup> Artikel 2.75 en 2.80, Aanbestedingswet 2012

Aan te kruisen en  
in te vullen door de  
onderneming

(De onderneming vult dit alleen in, indien ook niet op grond van het samenwerkingsverband waar hij deel van uitmaakt of met behulp van een derde/derden voor zover de wet dit toelaat aan de gestelde uitsluitingsgronden en/of eisen wordt voldaan)

In de Eigen verklaring mogen geen tekstuele wijzigingen worden aangebracht. De ondertekenaar kan bij punt 7.1 verklaren dat er een uitsluitingsgrond en/of eis is waaraan niet voldaan is, met een toelichting waarom de onderneming van mening is dat het niet voldoen aan de uitsluitingsgrond en/of de eis, niet zou mogen leiden tot uitsluiting van de onderneming bij de aanbestedingsprocedure. Onder eisen worden zowel geschiktheidseisen (punt 5) als technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden (punt 6) verstaan. Om ondanks het niet voldoen aan een gestelde uitsluitingsgrond en/of eis toch voor de aanbesteding in aanmerking te komen, moet de onderneming uiteraard wel een grondig en goed onderbouwde reden aandragen, die door de aanbestedende dienst in overweging kan worden genomen. De aanbestedende dienst zal de afweging moeten maken of de toelichting bij het niet voldoen aan de uitsluitingsgrond en/of de eis voldoende is om de onderneming desalniettemin toe te laten tot de aanbestedingsprocedure.

Let op: De onderneming dient dit punt alleen in te vullen, indien ook niet op grond van het samenwerkingsverband waar hij deel van uitmaakt of met behulp van een derde/derden aan de eisen wordt voldaan.

7.1 ☐ (indien van toepassing) zijn onderneming niet voldoet aan:

Uitsluitingsgrond/eis:

Toelichting:

Uitsluitingsgrond/eis:

---

---

---

Toelichting:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Uitsluitingsgrond/eis:

---

---

---

Toelichting:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

INGEVAL SPRAKE IS VAN EEN AANBESTEDINGSPROCEDURE WAARBIJ EEN ONDERNEMING DEEL UITMAAKT VAN EEN SAMENWERKINGSVERBAND OF EEN BEROEP DOET OP EEN DERDE/DERDEN:

In te vullen door de  
onderneming

## 8

### Samenwerkingsverband of beroep op een derde/derden

(De onderneming geeft, indien er sprake is van een samenwerkingsverband, onder 8.1 aan voor welke geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan. Indien de onderneming een beroep doet op een derde/derden, geeft de onderneming onder 8.2 aan voor welke geschiktheidseisen hij beroep doet op een derde/derden)

De onderneming dient, indien hij onder 1.5 heeft aangegeven dat wordt ingeschreven in een samenwerkingsverband, bij punt 8.1 aan te geven aan welke eisen zijn onderneming voldoet.

8.1 (indien sprake is van een samenwerkingsverband) op zijn onderneming voor de volgende geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan:

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

Eis:

|

De onderneming dient, indien hij een beroep doet op een derde/derden, bij punt 8.2 aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een derde/derden doet.

8.2 (indien van toepassing) zijn onderneming voor de volgende geschiktheidseis(en) een beroep doet op een derde/derden, te weten:

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

|

Eis:

Derde waar beroep op wordt gedaan:

|

|

|       |                                    |
|-------|------------------------------------|
| Eis:  | Derde waar beroep op wordt gedaan: |
| <hr/> | <hr/>                              |
| Eis:  | Derde waar beroep op wordt gedaan: |
| <hr/> | <hr/>                              |
| Eis:  | Derde waar beroep op wordt gedaan: |
| <hr/> | <hr/>                              |
| Eis:  | Derde waar beroep op wordt gedaan: |
| <hr/> | <hr/>                              |
| Eis:  | Derde waar beroep op wordt gedaan: |
| <hr/> | <hr/>                              |

In te vullen door de  
onderneming

## 9 Ondertekening

Bijlage 1 is ook onderdeel van deze Eigen verklaring. Indien er selectiecriteria worden gesteld dient dit aangegeven te worden in die bijlage.

- 9.1 hij deze verklaring en indien van toepassing de bijgevoegde bijlage, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van punt 3.5 dan wel 4.9 uit deze Eigen verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- 9.2 er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;
- 9.3 de verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.

Vertegenwoordigingsbevoegd houdt in dat de persoon of de personen die de Eigen verklaring ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde personen van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal de Eigen verklaring ook door die twee of meer personen ondertekend moeten worden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daar rekening mee gehouden worden.

|                                                 |        |
|-------------------------------------------------|--------|
| Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar: | Datum: |
| <hr/>                                           | <hr/>  |
| Handtekening:                                   |        |
| <hr/>                                           |        |
| Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar: | Datum: |
| <hr/>                                           | <hr/>  |
| Handtekening:                                   |        |
| <hr/>                                           |        |
| Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar: | Datum: |
| <hr/>                                           | <hr/>  |
| Handtekening:                                   |        |
| <hr/>                                           |        |

Het formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te zijn alvorens het wordt ingediend. Indien dit formulier bij de invulvelden onvoldoende ruimte biedt, mag aan de Eigen verklaring een bijlage worden toegevoegd. In het invulveld waarin naar de bijlage wordt verwezen, dient dan duidelijk de titel van de bijlage te worden vermeld.

# Eigen verklaring

voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

In te vullen door de  
aanbestedende dienst  
en de onderneming

## Bijlage 1: Selectiecriteria

Indien een aanbestedende dienst bij een niet-openbare procedure, concurrentiegerichte dialoog en onderhandelingsprocedure met aankondiging selectiecriteria gebruikt om het aantal gegadigden dat de aanbestedende dienst zal uitnodigen tot inschrijvingen tot het vooraf bepaalde aantal terug te brengen, geeft de aanbestedende dienst de selectiecriteria hieronder weer. Indien selectiecriteria worden gesteld, geeft de onderneming per selectie criterium aan hoe hij aan dit criterium voldoet.

De aanbestedende dienst dient, indien hij selectiecriteria stelt, aan te geven welke selectiecriteria bij de betreffende aanbesteding van toepassing zijn. De aanbestedende dienst zal bij de vraag of en welke selectiecriteria hij stelt, moeten afwegen of het criterium proportioneel is in het licht van de opdracht.

Selectie criterium aanbestedende dienst:

Reactie onderneming:

Selectie criterium aanbestedende dienst:

Reactie onderneming:



Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Selectie criterium aanbestedende dienst:

---

---

Reactie onderneming:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

|                                                   |                                   |                                   |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 0,0                               | 0,0                               |
| Nobel                                             | 0,0                               | 0,0                               |
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 0,0                               | 0,0                               |
| Nobel                                             | 0,0                               | 0,0                               |
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 0,0                               | 0,0                               |
| Nobel                                             | 0,0                               | 0,0                               |
|                                                   | <b>gem score creterium 1</b>      | <b>gem score creterium 2</b>      |
| Dura Vermeer                                      | 0,0                               | 0,0                               |
| Nobel                                             | 0,0                               | 0,0                               |
| <b>Maximale fictieve korting</b>                  |                                   | <b>€ 100.000</b>                  |
| <b>Maximale fictieve korting per subcriterium</b> |                                   | <b>€ 25.000</b>                   |
|                                                   | <b>korting per subcriterium 1</b> | <b>korting per subcriterium 2</b> |
| Dura Vermeer                                      | -25.000,00                        | -25.000,00                        |
| Nobel                                             | -25.000,00                        | -25.000,00                        |

|                |                      |                                |
|----------------|----------------------|--------------------------------|
| <b>Bedrijf</b> | <b>Inschrijfsom*</b> | <b>Totale fictieve korting</b> |
| Dura Vermeer   | € 0                  | -€ 100.000                     |
| Nobel          | € 0                  | -€ 100.000                     |

| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
|-----------------------|-----------------------|
| 0                     | 0                     |
| 0                     | 0                     |
|                       |                       |
| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
| 0                     | 0                     |
| 0                     | 0                     |
|                       |                       |
| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
| 0                     | 0                     |
| 0                     | 0                     |
|                       |                       |
| gem score creterium 3 | gem score creterium 4 |
| 0,0                   | 0,0                   |
| 0,0                   | 0,0                   |

| korting per subcriterium 3 | korting per subcriterium 4 |
|----------------------------|----------------------------|
| -25.000,00                 | -25.000,00                 |
| -25.000,00                 | -25.000,00                 |

| Fictieve inschrijfsom |
|-----------------------|
| € 100.000             |
| € 100.000             |

|                                                   |                                   |                                   |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 8,0                               | 8,0                               |
| Nobel                                             | 7,0                               | 7,0                               |
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 8,0                               | 8,0                               |
| Nobel                                             | 7,0                               | 7,0                               |
| art 5 1-2e                                        | <b>Score criterium 1</b>          | <b>Score criterium 2</b>          |
| Dura Vermeer                                      | 8,0                               | 8,0                               |
| Nobel                                             | 7,0                               | 7,0                               |
|                                                   | <b>gem score creterium 1</b>      | <b>gem score creterium 2</b>      |
| Dura Vermeer                                      | 8,0                               | 8,0                               |
| Nobel                                             | 7,0                               | 7,0                               |
| <b>Maximale fictieve korting</b>                  |                                   | <b>€ 100.000</b>                  |
| <b>Maximale fictieve korting per subcriterium</b> |                                   | <b>€ 25.000</b>                   |
|                                                   | <b>korting per subcriterium 1</b> | <b>korting per subcriterium 2</b> |
| Dura Vermeer                                      | 25.000,00                         | 25.000,00                         |
| Nobel                                             | 18.750,00                         | 18.750,00                         |

|                |                      |                                |
|----------------|----------------------|--------------------------------|
| <b>Bedrijf</b> | <b>Inschrijfsom*</b> | <b>Totale fictieve korting</b> |
| Dura Vermeer   | € 0                  | € 87.500                       |
| Nobel          | € 0                  | € 81.250                       |

| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
|-----------------------|-----------------------|
| 8                     | 6                     |
| 7                     | 8                     |
|                       |                       |
| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
| 8                     | 6                     |
| 7                     | 8                     |
|                       |                       |
| Score criterium 3     | Score criterium 4     |
| 8                     | 6                     |
| 7                     | 8                     |
|                       |                       |
| gem score creterium 3 | gem score creterium 4 |
| 8,0                   | 6,0                   |
| 7,0                   | 8,0                   |

| korting per subcriterium 3 | korting per subcriterium 4 |
|----------------------------|----------------------------|
| 25.000,00                  | 12.500,00                  |
| 18.750,00                  | 25.000,00                  |

| Fictieve inschrijfsom |
|-----------------------|
| -€ 87.500             |
| -€ 81.250             |

|                                                   | consensus score creterium 1 | consencusscore creterium 2 |
|---------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Dura Vermeer                                      | 8,0                         | 8,0                        |
| Nobel                                             | 7,0                         | 7,0                        |
| <b>Maximale fictieve korting</b>                  |                             | <b>€ 100.000</b>           |
| <b>Maximale fictieve korting per subcriterium</b> |                             | <b>€ 25.000</b>            |
|                                                   |                             |                            |
|                                                   | korting per subcriterium 1  | korting per subcriterium 2 |
| Dura Vermeer                                      | 25.000,00                   | 25.000,00                  |
| Nobel                                             | 18.750,00                   | 18.750,00                  |

| <b>Bedrijf</b> | <b>Inschrijfsom*</b> | <b>Totale fictieve korting</b> |
|----------------|----------------------|--------------------------------|
| Dura Vermeer   | € 1.067.000          | € 87.500                       |
| Nobel          | € 897.495            | € 81.250                       |

| consensus score creterium 3 | consensus score creterium 4 |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 8,0                         | 6,0                         |
| 7,0                         | 8,0                         |

| korting per subcriterium 3 | korting per subcriterium 4 |
|----------------------------|----------------------------|
| 25.000,00                  | 12.500,00                  |
| 18.750,00                  | 25.000,00                  |

| Fictieve inschrijfsom |
|-----------------------|
| € 979.500             |
| € 816.245             |

**Van:** [art 5 1-2e]@Valtos.nl>  
**Verzonden:** woensdag 13 maart 2013 13:34  
**Aan:** [art 5 1-2e]  
**CC:**  
**Onderwerp:** FW: 1677.0 Steunpunt Rijsaterwoude  
**Bijlagen:** VO-A10-10 2013-03-13.pdf

**V·A·L·T·O·S** · architecten · adviseurs · bv ·

Projectomschrijving : PZH SP Rijsaterwoude  
 Projectnummer : 1677.0

Beste [art 5 1-2e]

We hebben de nieuwe materieel- en zoutloods in de door BK ingemeten en getekende situatie geplaatst. De eerder getekende situatie valt binnen de nu definitief ingemeten situatie. De verschillen zijn niet dusdanig dat dit aanleiding geeft tot aanpassen van de contour van de materieel- en zoutloods. Het geheel valt binnen de kadastrale grenzen. Al met al goed nieuws dus. De PZH heeft aangegeven eventueel nog te willen schuiven met het aantal kleine en grote strooiers of eventueel een strooier te laten vervallen ten gunste van de zoutloods. Graag vernemen wij z.s.m. wat de keuze hierin is.

Met vriendelijke groet,

[art 5 1-2e]

[art 5 1-2e]

Valtos Architecten & Adviseurs bv

 Overschiestraat 59  
 1062 XD Amsterdam  
 020 – 669 23 21  
 020 – 615 82 09  
 06 – [art 5 1-2e]  
 [art 5 1-2e]@valtos.nl

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2011 art 45.

---

**Van:** [art 5 1-2e]  
**Verzonden:** woensdag 13 maart 2013 12:48



**Aan:**

art 5 1-2e

**Onderwerp:** 1677.0 Steunpunt Rijnsaterwoude

**V·A·L·T·O·S** · a r c h i t e c t e n · a d v i s e u r s · b v ·

Projectomschrijving : Steunpunt Rijnsaterwoude

Projectnummer: 1677.0

Hallo

art 5 1-2e

In de bijlage de terreintekening van BK met daarin de nieuwe materieel- en zout loods ingeplaatst

Met vriendelijke groet,

art 5 1-2e

Valtos Architecten & Adviseurs bv

Overschiestraat 59  
1062 XD Amsterdam



020

art 5 1-2e



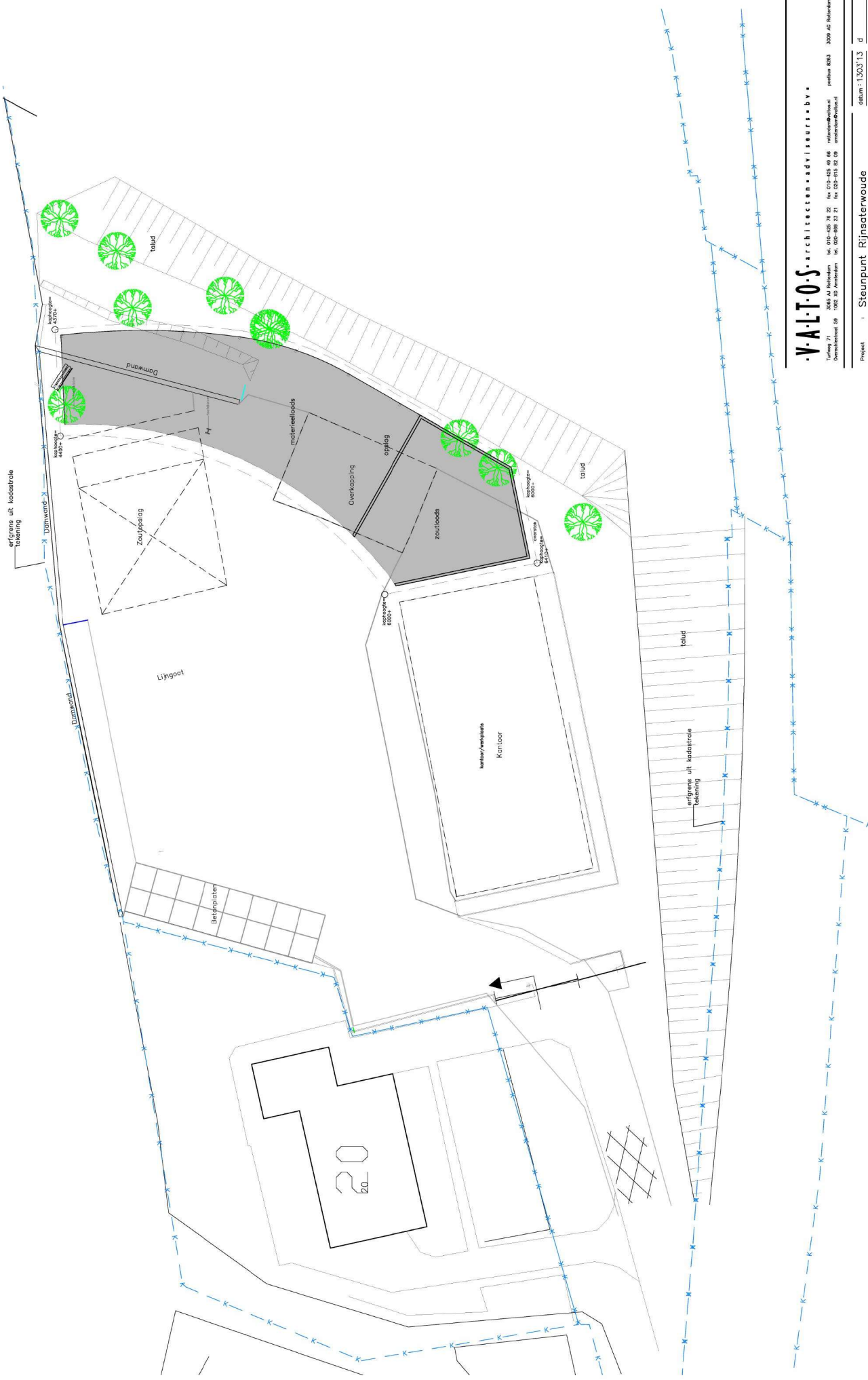
@ art 5 1-2e

[@\\_valtos.nl](mailto:info@valtos.nl)

werkdagen maandag t/m donderdag

#### Disclaimer

De informatie in dit bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de hierboven genoemde geadresseerde. Indien u niet de geadresseerde bent, bent u niet gerechtigd tot kennisname, openbaarmaking, vermenigvuldiging of verspreiding van dit bericht of gedeelten ervan. Mocht u dit bericht abusievelijk hebben ontvangen, dan verzoeken wij u de ondergetekende hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en dit bericht per omgaande te vernietigen. Wij maken u erop attent dat door acceptatie van deze bescheiden alle door u van ons ontvangen originele stukken behandeld dienen te worden volgens de DNR 2005 art 45.



**V.A.L.T.O.S. architectenadviseurs b.v.**

Turfweg 71  
Overlandweg 58  
3008 AJ Rotterdam  
tel. 010-425 78 22 fax 010-425 48 66  
ref: 010-425 78 22 fax 010-425 48 66  
ref: 010-425 78 22 fax 010-425 48 66

|               |                                   |        |         |   |
|---------------|-----------------------------------|--------|---------|---|
| Project       | Steunpunt Rijsaterwoude           | datum  | 1303'13 | d |
| Opdrachtgever | Provincie Zuid Holland            | schaal | 1:200   | c |
| Ontwerper     | Voorlopig ontwerp terreintekening | afm.   | A1      | b |
| Opdracht      | op basis van BK tek 12595_SO_101  | get.   | 2013    | a |
| Werknr.       | 1677.0                            |        |         |   |
| Werknr.       | VO-A10-10                         |        |         |   |



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

## Inkoopplan voor meervoudige procedures

- **Meervoudige inkoopprocedure**  
(minimaal 3 t/m maximaal 5 offertes)
  - levering of dienst van € 50.000 tot aan de EU drempel
  - werk tussen € 100.000 - € 3.000.000

### Verplichte consultering BIR

|                             |                                                            |  |             |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------|--|-------------|
| <b>Titel</b>                | Verbouwing van het provinciale steunpunt te Rijnsaterwoude |  |             |
| <b>Dossiernummer</b>        | Dos-2012-0011795                                           |  |             |
| <b>Datum inkoopplan</b>     | 1 augustus 2013                                            |  |             |
| <b>Auteur inkoopplan</b>    | art 5 1-2e                                                 |  |             |
| <b>Opdrachtgever intern</b> | art 5 1-2e                                                 |  | DBI/DLG?B&V |
| <b>Opdrachtnemer intern</b> |                                                            |  | DBI/DLG/O&V |
| <b>Budgethouder</b>         |                                                            |  | DBI/DLG/B&V |
| <b>Inkoper</b>              |                                                            |  | DCZ/FZ/BIR  |
| <b>Soort opdracht</b>       | Werk                                                       |  |             |
| <b>Aard van de opdracht</b> | eenmalige opdracht                                         |  |             |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Scope van de opdracht</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Slopen van bestaande bebouwing t.b.v. opslag van dooimiddelen en strooimaterieel,</li> <li>➤ Bouw van een materieelloods t.b.v. het opslaan van strooiers en sneeuwschuiven,</li> <li>➤ Bouw van een zoutloods t.b.v. het opslaan van vaste dooimiddelen,</li> <li>➤ Plaatsen van tanks inclusief bijbehorende installaties voor het opslaan van hemelwater en vloeibare dooimiddelen.</li> <li>➤ Plaatsen en aansluiten van een installatie voor het mengen van zout en water t.b.v. het aanmaken van vloeibare dooimiddelen,</li> <li>➤ Plaatsen en aansluiten van leidingen en pompinstallatie t.b.v. het overslaan van vloeibaar dooimiddel in de strooiers.</li> </ul> <p>Beoogd resultaat;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Doel van het project is het ontwerpen en aanbesteden van een nieuwe zoutloods en een materieelloods t.b.v. de gladheidbestrijding in het rayon Aar- en Veenstreek. Opslag van de strooiers en sneeuwschuiven wordt als onvoldoende beschouwd. Zoutloods is verkeerd gelegen op het terrein waardoor de ruimte op het terrein onvoldoende kan worden benut. Daarnaast is het vergroten van de zoutopslag een verbetering.</li> <li>➤ Looptijd van het contract is tot realisatie van het ontwerp is afgerond.</li> <li>➤ De beoogde ingangsdatum van dit contract is 1 december 2013.</li> <li>➤ Het gaat hier om een groot project. Het uiteindelijke doel is om het rayon voor de komende 20 jaar klaar te stomen zodat gladheidbestrijding etc. vlekkeloos kan lopen.</li> </ul> |
| <b>Globale waarde van de opdracht</b> | <p>Globale waarde van de opdracht is geraamd op € 1.000.000.</p> <p>Hiervoor is marktverkenning gedaan bij andere provinciale projecten zoals de renovatie van</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                |                |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------|--|
| ex BTW, inclusief eventuele verlengingsopties, voorzienbare extra werkzaamheden en eventuele berekening + welke onzekerheidsmarge in de raming is opgenomen | steunpunt Coenecoop, steunpunt Katwijk en steunpunt Bergambacht.<br>Niet voorzienbaar is hoe de markt hierop reageert. Gezien de huidige markt wordt verwacht dat de prijs mee zal vallen.<br>Onzekerheidsmarge wordt geschat op maximaal 10%. |                |              |      |  |
| Randvoorwaarden voor budget                                                                                                                                 | Financiering zal geschieden uit reserveringen ten behoeve van het up daten van diverse steunpunten.                                                                                                                                            |                |              |      |  |
|                                                                                                                                                             | Begrotingspost:                                                                                                                                                                                                                                |                |              |      |  |
|                                                                                                                                                             | elementen                                                                                                                                                                                                                                      | bedrag<br>2013 | 2014         | 2015 |  |
| grootboekrekening EXP                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                |                |              |      |  |
| grootboekrekening INV                                                                                                                                       | 02021                                                                                                                                                                                                                                          | € 156.000      | € 820.291,63 |      |  |
| kostenplaats                                                                                                                                                | 165                                                                                                                                                                                                                                            |                |              |      |  |
| (deel) product of project                                                                                                                                   | E00001408                                                                                                                                                                                                                                      |                |              |      |  |
| dekkingsbron                                                                                                                                                | 00135                                                                                                                                                                                                                                          |                |              |      |  |
| Omschrijving verplichting:                                                                                                                                  | Meervoudige aanbesteding bestek 2012-11795 verbouwing van steunpunt Rijsaterwoude te Woubrugge                                                                                                                                                 |                |              |      |  |
| Check bedrag opdracht                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                | € 156.000      | € 820.291,63 | € -  |  |
| TOTAAL bedrag opdracht                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                | € 976.291,63   |              |      |  |
| Naam POMmer                                                                                                                                                 | art 5 1-2e                                                                                                                                                                                                                                     |                |              |      |  |
|                                                                                                                                                             | Budgetruimte aanwezig: J/N                                                                                                                                                                                                                     |                |              |      |  |
| Globale eisen, gunningscriteria<br>(werk verplicht op EMVI tenzij...)                                                                                       | EMVI-criteria<br><br><b>Prijs 60%</b><br><b>Plan van aanpak 40%</b>                                                                                                                                                                            |                |              |      |  |
| Geplande ingangsdatum overeenkomst                                                                                                                          | 1 december 2013                                                                                                                                                                                                                                |                |              |      |  |
| Geplande einddatum overeenkomst en eventuele verlengingsopties                                                                                              | 15 juli 2014<br>Verlengingsoptie bestaat uit de garantieperiode.                                                                                                                                                                               |                |              |      |  |
| Motiveringsplicht<br>Klik op <a href="#">Voorbeeldmotiveringen</a>                                                                                          | Waarom gekozen voor deze meervoudige aanbestedingsprocedure?<br>Gezien de waarde van de opdracht dient conform het provinciebeleid Meervoudig te worden uitgevraagd.                                                                           |                |              |      |  |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">Inkoop</a> voor meer informatie. | <p>Antwoord:</p> <p><b>Marktverkenning is gepleegd waarbij is gezocht naar aannemers die in staat zijn een dergelijk project naar behoren uit te voeren. De aannemers zijn bekend in de utiliteitsbouw. Hun orderportefeuille geeft de ruimte voor het project. Ze hebben een Non-faillissement verklaring gestuurd evenals een VOG verklaring.</b></p>                                                                                                                           |
|                                              | <p>Is er sprake van een werk waarbij gegund wordt op laagste prijs? Zo ja, motiveer waarom.<br/><b>Deze motivering dient opgenomen te worden in de offerteaanvraag.</b></p> <p>Antwoord: N.v.t.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                              | <p>Is hier sprake van bundeling (clustering) van opdrachten? Zo ja, motiveer waarom dat nodig is.<br/><b>Deze motivering dient opgenomen te worden in de offerteaanvraag.</b></p> <p>Antwoord; N.v.t.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                              | <p>In geval van bundeling (clustering)&gt; Wordt opdracht opgedeeld in percelen? Zo ja, benoem de percelen.</p> <p>Antwoord;</p> <p>Zo nee, motiveer waarom het opsplitsen in percelen niet passend is.</p> <p>Er is niet sprake van bundeling of clustering. Technisch gezien is het niet logisch delen van het werk te splitsen en apart op te dragen. Dat zou tot grote afstemmingsproblemen leiden en bovendien veel duurder uit pakken.</p>                                  |
|                                              | <p>Wordt er afgeweken van overige voorschriften uit de <a href="#">Gids Proportionaliteit</a>? Zo ja, motiveer waarom.<br/><b>Deze motivering dient opgenomen te worden in de offerteaanvraag.</b></p> <p>Antwoord: N.v.t.</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                              | <p>Welke leveranciers worden uitgenodigd voor offerte? (minimaal 3 t/m maximaal 5)</p> <p>Antwoord:</p> <p>DURA Vermeer uit Hoofddorp<br/>Pieter van Bakkum uit Amersfoort<br/>Breijer Projecten BV uit Rotterdam<br/>Nobel Bouw uit Bodegraven<br/>Vink Bouw uit Nieuwkoop</p>                                                                                                                                                                                                   |
|                                              | <p>Waarom worden deze leveranciers uitgenodigd voor offerte?</p> <p>Antwoord:</p> <p><b>Marktverkenning is gepleegd waarbij is gezocht naar aannemers die in staat zijn een dergelijk project naar behoren uit te voeren. De aannemers zijn bekend in de utiliteitsbouw. Ze hebben meerdere vergelijkbare projecten gerealiseerd. Hun orderportefeuille geeft de ruimte voor het project. Ze hebben een Non-faillissement verklaring gestuurd evenals een VOG verklaring.</b></p> |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### Instructie aan beoordelingsteam voor het gunningscriterium Kwaliteit bij de onderdelen Duurzaamheid en Implementatieplan.

#### Ten aanzien van Duurzaamheid:

In totaal kan inschrijver 5 punten verdienen voor dit onderdeel. Inschrijver verdient geen punten wanneer er niets in de aanbieding staat beschreven over duurzaamheid, 3 punten als in alle fasen (grondstoffen, productieproces, plaatsen/verwijderen, afvoer oude materialen en administratieve afhandeling) aandacht is voor duurzaamheid en 5 punten wanneer aanbieder uitzonderlijk goed presteert op dit onderdeel.

1 of 4 punten kunnen worden gegeven wanneer beoordelaar van mening is dat aanbieder hier tussenin scoort.

Voor de stand der techniek verwijs ik graag naar de website van Pianoo [www.pianoo.nl/themas/duurzaam-inkopen](http://www.pianoo.nl/themas/duurzaam-inkopen) waar zij aangeven wat er op het gebied van duurzaamheid in de verschillende fasen allemaal mogelijk is.

#### Ten aanzien van het Implementatieplan:

In totaal kan inschrijver 15 punten verdienen voor dit onderdeel.

In de uitvraag is aangegeven dat het Implementatieplan van aanbieder in ieder geval de volgende onderdelen moet beschrijven:

1. uitvoering dienstverlening
2. bereikbaarheid
3. investering
4. communicatieplan

Voor een eenduidige beoordeling door het beoordelingsteam wordt de volgende verdeling voorgesteld. Voor het onderdeel **uitvoering dienstverlening** kunnen maximaal 6 punten worden behaald wanneer in de beschrijving aandacht is voor de volgende onderwerpen:

- organogram
- voorraadbeheer
- accountmanager als aanspreekpunt voor ons als klant, bereikbaarheid
- kwaliteitssysteem
  - i. beschrijving werkprocessen voor personeel
- plaatsingsdienst
  - i. voldoende gekwalificeerd personeel
  - ii. VCA gecertificeerd
  - iii. kennis van CROW richtlijnen
  - iv. veiligheidskleding
- continuïteit bedrijfsvoering
- risico management
  - i. hoe gaat men om met storingen in de productie
- eigen productie of inkoop bij derden
  - i. als er sprake is van inkoop bij derden, is dan gegarandeerd dat de borden tijdig kunnen worden geleverd?

Voor het onderdeel **bereikbaarheid** kunnen maximaal 4 punten worden behaald wanneer in de beschrijving aandacht is voor:

- omvang wagenpark
  - is de omvang van het wagenpark afgestemd op de omvang van de plaatsingsdienst?
- aard van het wagenpark
  - er dient voldoende variatie in het wagenpark te zijn om alle voorkomende werkzaamheden naar behoren te kunnen uitvoeren (bestelbus, personenauto, pick-up, kraan etc.)
- uitrusting van het wagenpark
  - zijn de voertuigen uitgerust met actieraam zodat de juiste signaleringen tijdens de werkzaamheden kunnen worden gevoerd?
- onderhoud van het wagenpark
  - hoe is het onderhoud van het wagenpark geregeld e.d.

Voor het onderdeel **investering** kan maximaal 1 punt worden behaald als de inschrijver een juiste inschatting maakt van de voor zijn situatie vereiste investering om de werkzaamheden die voortvloeien uit deze opdracht op een goede wijze te kunnen uitvoeren.

Voor het onderdeel communicatieplan kan inschrijver maximaal 4 punten behalen. Het communicatieplan omvat beschrijvingen ten aanzien van:

- het contractdeel
  - hoe vaak en op welke wijze is er contact tussen klant en accountmanager
  - blijkt dat de aanbieder wil investeren in de relatie met de klant
  - is men pro-actief in de benadering van de klant
  - worden er escalatieniveau's besproken in geval van meningsverschillen tussen klant en aanbieder
  - hoe is het bestelproces ingericht en is het gebruiksvriendelijk
  - hoe worden facturen afgehandeld
- de uitvoeringswerkzaamheden
  - bereikbaarheid en contactgegevens plaatsingsdienst
  - hoe gaat men inmelden bij onze toezichthouders of de aannemer van het werk
  - worden werkzaamheden gereed gemeld
  - aanleveren geodata na plaatsing borden
  - afhandelen calamiteiten tijdens uitvoering werkzaamheden
  - evalueren van tevredenheid klant
  - wat verwacht aanbieder van klant op het gebied van communicatie
  - hoe wordt gecommuniceerd in geval van grotere werkzaamheden waarvoor algehele afsluitingen van de weg noodzakelijk zijn
- evt. inkoop bij derden en administratieve afhandeling
  - factuurafhandeling
  - beschrijving van het bestelproces en bestelsysteem
  - leveren geodata
  - worden facturen gebundeld of per stuk verzonden



**Van:** [art 5 1-2e] [k\\_aagenbraassem.nl](mailto:k_aagenbraassem.nl)

**Verzonden:** donderdag 4 juli 2013 11:39

**Aan:** [art 5 1-2e]

**CC:** [art 5 1-2e]

**Onderwerp:** Oprichten zout- en materieelloods

Geachte [art 5 1-2e]

Aanvraag 824313 betreft de sloopmelding van dit project. Ik denk dat u nummer 823475 bedoelt.

Deze aanvraag staat bij ons geregistreerd onder nummer W20130059.

De aanvraag is in behandeling bij de [art 5 1-2e] Hij is tot 15 juli afwezig.

Ik kan u wel doorgeven hoeveel de legesnota bij benadering zal bedragen. Dit is nog niet de definitieve nota. Deze zal samen met de brief van behandeling worden verstuurd. Er is echter op 26 juni jl. eerst nog een brief naar Valtos gestuurd met het verzoek tot aanvullende gegevens.

Ik ben uitgegaan € 530.000,00 aan bouwkosten:

Bouwleges € 14.310,00

Binnenplanse afwijking € 270,00

Het kan zijn dat er nog bedragen bijkomen voor b.v. beoordeling rapportages.

De bedragen voor de definitieve nota zullen worden bepaald door de heer Boogaard, waarna de administratie de nota zal maken.

Ik heb in het dossier aangegeven dat op de nota het kostenplaatsnummer 165 moet worden vermeld.

Ik hoop dat ik u voor dit moment voldoende heb geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[art 5 1-2e]



[art 5 1-2e]

Administratief medewerker ruimtelijke ontwikkeling

.....  
**Gemeente Kaag en Braassem**

Westeinde 1 | 2371 AS | Roelofarendsveen

Postbus 1 | 2370 AA | Roelofarendsveen

T (071) 332 [art 5 1-2e]

W [www.kaagenbraassem.nl](http://www.kaagenbraassem.nl)  
.....



[Volg ons op twitter](#)



[Blijf op de hoogte via Facebook](#)

| Controle tellingen: |                   |             |                   |                               |             |  |
|---------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------------------------|-------------|--|
|                     | Totaal            | Exploitatie | Investerings      | Verhouding expl / investering |             |  |
| 2013                | 156.000,00        | -           | 156.000,00        | 0%                            | 100%        |  |
| 2014                | 820.291,63        | -           | 820.291,63        | 0%                            | 100%        |  |
| 2015                | -                 | -           | -                 |                               |             |  |
| 2016                | -                 | -           | -                 |                               |             |  |
| 2017                | -                 | -           | -                 |                               |             |  |
| <b>Totaal</b>       | <b>976.291,63</b> | <b>-</b>    | <b>976.291,63</b> | <b>0%</b>                     | <b>100%</b> |  |

[illegible]

[illegible]





| Beoordelingsheet Bebording / bewegwijzering |     | Inschrijver 1 | Inschrijver 2 | Inschrijver 3 |
|---------------------------------------------|-----|---------------|---------------|---------------|
| Criterium                                   | %   |               |               |               |
| Prijs in punten                             | 80  |               |               |               |
| Implementatieplan                           | 15  |               |               |               |
| Duurzaamheid                                | 5   |               |               |               |
| TOTAAL PUNTEN                               | 100 |               |               |               |

*Fictieve kortingen*

max

|                              |          |  |  |  |
|------------------------------|----------|--|--|--|
| Prijs                        | -        |  |  |  |
| Korting op Implementatieplan | € 40.000 |  |  |  |
| Korting op Duurzaamheid      | € 10.000 |  |  |  |

TOTAAL FICTIEVE KORTING

PRIJS INCL. FICTIEVE KORTING

EINDTOTAAL

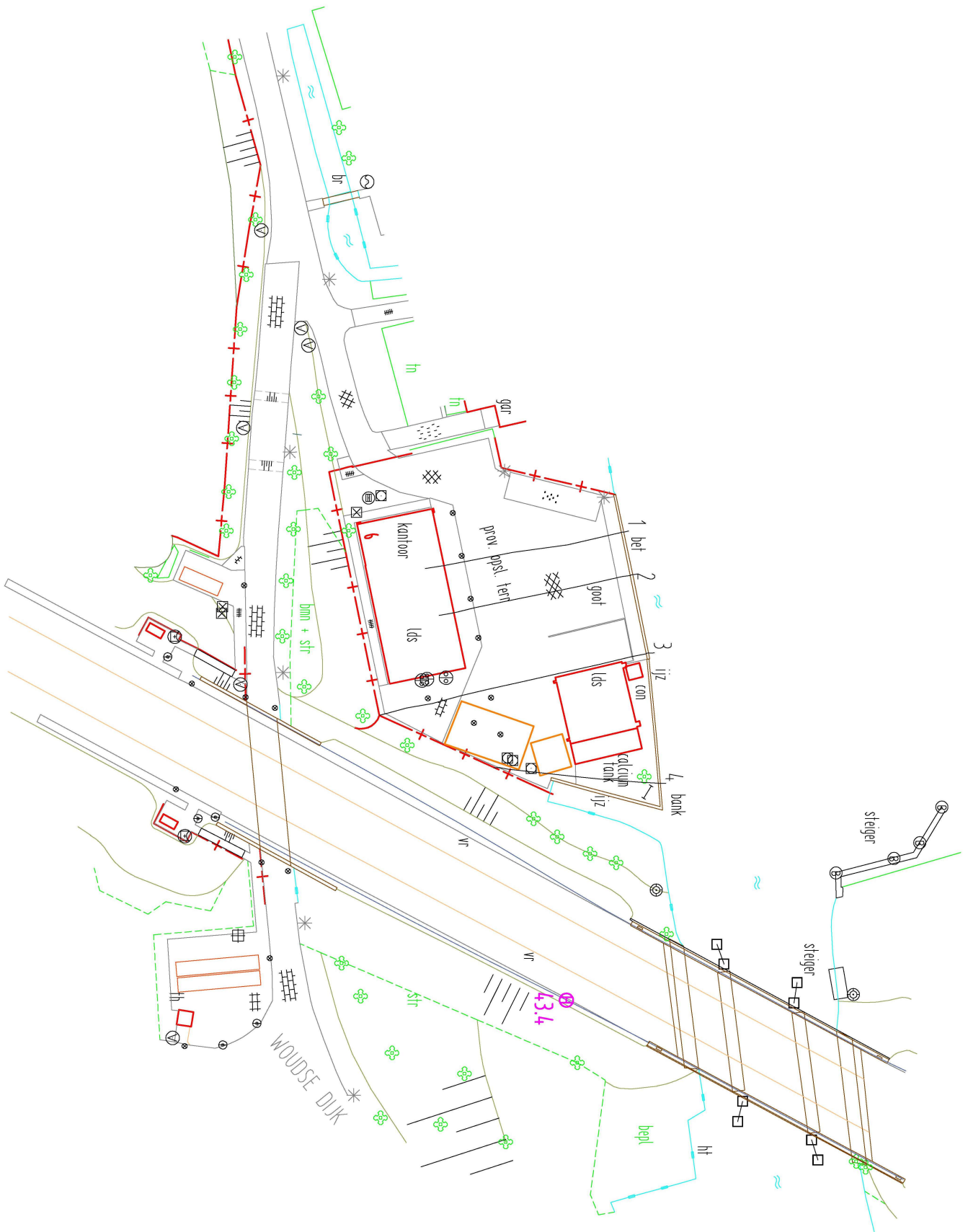
RANG

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Inschrijver 4 | Inschrijver 5 | Inschrijver 6 | Inschrijver 7 |
|---------------|---------------|---------------|---------------|
|               |               |               |               |
|               |               |               |               |
|               |               |               |               |
|               |               |               |               |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |







provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

Nobel Bouwbedrijf bv  
Postbus 125  
2410 AC BODEGRAVEN

E-mail [art 5 1-2e@bouwbedrijf Nobel.nl](mailto:art 5 1-2e@bouwbedrijf Nobel.nl)

Onderwerp  
Aanbesteding DOS-2012-0011795

Geachte heer,

De provincie Zuid-Holland is van plan een opdracht te geven voor Realisatie verbouwing Steunpunt Rijsaterwoude.  
Voor deze opdracht verzoeken wij u een offerte uit te brengen.

Bij het opstellen van de offerte dient u rekening te houden met de werkzaamheden zoals omschreven in het bijgevoegde bestek.

De provincie Zuid-Holland koopt duurzaam in. De provincie verwacht van haar leveranciers dat duurzaamheid en milieu voor hen ook een belangrijk onderwerp zijn. Daarom dient u te voldoen aan de minimeisen die voor de op deze opdracht van toepassing zijnde productgroep(en) zijn opgesteld. Deze eisen zijn te vinden op [www.pianoo.nl/duurzaaminkopen](http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen).

Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen  
90, 385 en 386 stoppen  
dichtbij het  
provinciehuis. Vanaf  
station Den Haag CS is  
het tien minuten lopen.  
De parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.



Op een mogelijk door de provincie te verlenen opdracht zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. Eventuele andere door u gehanteerde voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Na opdrachtverlening zal een zekerheidstelling, als bedoeld in § 43a van de UAV 2012 wordt verlangd.

Mondelinge mededelingen, toezeggingen of (nadere) afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze door beide partijen schriftelijk zijn bevestigd. De provincie Zuid-Holland biedt geen vergoeding aan voor het opstellen van een offerte, ongeacht of de offerte tot het sluiten van een overeenkomst zal leiden. Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt over de voorwaarden en ter zake geen schriftelijke overeenkomst is gesloten, is er geen sprake van enige gebondenheid van de provincie Zuid-Holland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

## Gedeputeerde Staten

Directie Concernzaken  
Afdeling Facilitaire Zaken  
Contact

art 5 1-2e

T 070 - 441 art 5

art 5 1-2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
T 070 - 441 66 11  
[www.zuid-holland.nl](http://www.zuid-holland.nl)

Datum

**20 DEC. 2013**

Ons kenmerk  
PZH-2013-368813473  
Uw kenmerk

Bijlagen



Ons kenmerk  
PZH-2013-368813473

Overeenkomstig het provinciaal beleid zal aan meerdere partijen worden gevraagd een aanbidding te doen.

De opdracht zal worden gegund aan de partij met de economisch meest voordelige inschrijving/aanbidding, gelet op de criteria met de bijbehorende weging:

- Prijs (kwantitatief) 60%.
- Plan van aanpak (kwalitatief) 40%

In het kader van de Aanbestedingswet 2012 heeft de provincie Zuid-Holland een *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* met als doel het bevorderen dat klachten snel en laagdrempelig worden afgehandeld. Klachten over deze aanbestedingsprocedure die in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden dan niet onnodig aan de rechter voorgelegd.

Indien u over deze meervoudig onderhandse procedure een klacht heeft, kunt u het *Formulier Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* invullen en per e-mail indienen via [klachtenmeldpuntaanbesteden@pzh.nl](mailto:klachtenmeldpuntaanbesteden@pzh.nl).

Dit formulier en de *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* zijn te vinden op <http://www.zuid-holland.nl/inkoopenaanbesteden>.

Indien u besluit geen aanbidding in te dienen, verzoeken wij u ons hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom  
secretaris

*Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.*

Bijlagen:

- Bestek

### Format voor vragen

|                    |     |                                        |     |
|--------------------|-----|----------------------------------------|-----|
| <b>Naam</b>        | ... | <b>Datum</b>                           | ... |
| <b>Organisatie</b> | ... | <b>Bestek/<br/>Contractnumme<br/>r</b> | ... |
| <b>Project</b>     | ... |                                        |     |

Deze vragen zullen bij beantwoording middels de Nota van Inlichtingen onderdeel uitmaken van het *Bestek en/of Beschrijvend Document en/of Programma van Eisen en Wensen*.

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 1        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 2        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 3        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 4        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 5        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 6        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag |
|----------|--------------------|-------|
| 7        | ...                | ...   |
| Antwoord |                    |       |

Nieuwe vragen en antwoorden kunnen onder aan de lijst worden toegevoegd door een tabel te kopiëren en te plakken.



provincie  
**ZUID**

## Nota van Inlichtingen 2

Directie DBI  
Afdeling Landelijk Gebied  
Contact  
CTM platform

|                           |                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Project</b>            | Reconstructie Rijsaterwoude incl. zout- en materiaalloods |
| <b>Bestek/contractnr.</b> | DOS-2012-0011795                                          |
| <b>Datum</b>              | 29 januari 2014                                           |
| <b>Bijlagen</b>           | 1677 20130424 foto's aanvraag omgevingsvergunning.pdf     |

Deze Nota van Inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten.

Herziening vragen uit de eerste nota

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                          | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15       | Inschrijvingsleidraad<br>Blz 15/4.4. 4.5                                                                                                    | Onder punt 4.4. wordt gesproken over een max. fictieve korting te behalen van € 200.000,00 verdeeld over 4 criteria's. Bij punt 4.5 lees ik maximaal te halen korting 4x €25.000,00 = €100.000,00? Welke kortingsbedragen zijn van toepassing?               |
| Antwoord | De maximale fictieve korting die te behalen is bedraagt € 200.000,= volgens onderstaande tabel<br>Kortingsbedragen in tabel zijn als volgt: |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | Totaalscore                                                                                                                                 | max. fictieve korting                                                                                                                                                                                                                                        |
|          | 10                                                                                                                                          | € 50.000                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 09                                                                                                                                          | € 37.500                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 08                                                                                                                                          | € 25.000                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 07                                                                                                                                          | € 12.500                                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | 06                                                                                                                                          | € 0                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                          | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 18       | Inschrijvingsleidraad<br>blz: 15                                                                                                            | U geeft aan een maximaal fictieve korting van € 200.000. Maar er is maar 4 x € 25.000 te verkrijgen. Tevens geeft u aan in de offerte aanvraag dat de kwantitatief/kwalitatief verhouding 60% - 40% is. Graag dit nader toelichten, door een rekenvoorbeeld. |
| 1        |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Antwoord | De in de offerte aanvraag vermelde zin kwantitatief/kwalitatief verhouding 60% - 40% vervalt.                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |

Beantwoording Tweede nota:

| Nr.      | Blz / Bestekspost:     | Vraag                                                                                                          |
|----------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Tekening nr. VO<br>301 | Dient ook de pompput opgenomen en afgevoerd te worden?                                                         |
| Antwoord | Ja. Door de aannemer.  |                                                                                                                |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:     | Vraag                                                                                                          |
| 2        | 10.31.10-a             | Wat wordt er bedoeld met een opslagcontainer?<br>Wat wordt er bedoeld met ondergrondse scheidingsinstallaties? |



|          |                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Antwoord | Opslagcontainer: zie BT-10-00 en fotoboekje, te verwijderen verfcontainer. Vierkant ongeveer 2,5 x 2,5 x 2,5 meter. Staat bovengronds los op de grond. Scheidingsinstallatie: Olie en vetafscheider. Zogenaamd OBAS systeem. |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                              | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3        | Tekening W-Ter                                                                                                                                                                  | Op deze tekening staan niet de diameters en materiaalsoort van het leidingwerk vermeld?, tevens ook niet de aanlegdieptes, wat aan te houden?. Wat is de aanlegdiepte van de inlaat vanaf de Leidsevaart? In de eerste nota heeft u aangegeven dat dit op tekening staat maar wij kunnen die gegevens niet vinden en is wel van belang. Moet deze leiding opgehangen worden aan de fundering c.q. betonvloer?<br>Wat is de diameters van het leidingwerk vanaf de ondergrondse bakken naar de pompput en van de pompputten naar de leidse vaart en zoutoplosser? |
| Antwoord | HWA: PVC, diameter 125 mm.<br>DWA: HDPE, diameter minimaal 160 mm.<br><b>Aanlegdiepte van de inlaat:</b> vorstvrij dus minimaal 0,80 m onder kanaalpeil<br><b>Wel ophangen.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                  | Vraag                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4        | 51.50.10-a blz 22<br><br>51.50.21-a | In welke put worden deze 2 pompen geïnstalleerd. Komen deze in de natriumtank of in 1 van de 2 pompputten onder de vloer in de loods?<br>Waar komt deze put te staan? in de loods?, komen er nog pompen in deze put?<br>Waar in het bestek |
| Antwoord | Zie bijlage WHR                     |                                                                                                                                                                                                                                            |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag                                                                                                                                     |
|----------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5        | 51.50.21-a blz 23  | Is dit de pompput die afvoerd naar de zoutoplosser?<br>Wordt deze pompput nog onderheid? en/of hoe wordt deze opgenomen in de betonvloer? |
| Antwoord | Zie bijlage WHR    |                                                                                                                                           |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag                                                                                                              |
|----------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6        | Tekening BT-A10-10 | Moet er nog een kolk aangebracht worden in het tegelpad tussen de bestaande materieelloods en de nieuwe zoutloods? |
| Antwoord | Bestek aanhouden.  |                                                                                                                    |

| Nr. | Blz / Bestekspost: | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7   | Civil bestek       | Conform de huidige eisen is een combinatie deklaag niet meer voldoende voor het verkrijgen van een certificaat voor een vloestofdichte vloer. Er dient gebruik gemaakt te worden van een membraan laag om het asfalt vloestofdicht te krijgen.<br><br>Hoe om te gaan met de verdichting van het asfalt langs de randen van de bestaande bebouwing en de nieuwe betonvloer van de zoutloods e.d.. De wals om het asfalt te verdichten kan niet strak langs de betonranden rijden dus er |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                | blijft altijd een stuk asfalt onverdicht of minder verdicht. Dit is op te lossen door het toepassen van een streklaag in de specie. |
| Antwoord | Membraanlaag om het asfalt vloeistof dicht te krijgen dient in de ksofprijs te worden opgenomen.<br>Streklaag is toegestaan mits dit de certificering niet in de weg staat. De vloer moet vloeistof dicht en gecertificeerd worden opgeleverd. |                                                                                                                                     |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                     | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8        | Civil bestek blz 15                                                                    | In de omschrijving staan aanrijplaten met een lengte van 2 m1. Wordt hiermee bedoelt de lengte evenwijdig aan de oplegging of haaks op de oplegging?, oftewel platen van 2*2 of 2*1 m1. Dit is erg relevant inzake de hoge kostprijs per m2 van deze platen. |
| Antwoord | Haaks op de oplegging wordt gevraagd 2 m. lengte. Zie plattegronden en details 113-076 |                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9        | Civil bestek blz 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | In de eerste nota is ook een vraag gesteld over de in te meten raai, kunt u nogmaals aangeven op welke tekening wij deze raai terug kunnen vinden.<br>Tot welke hoogte dient de sloot gedempt te worden met zand?<br>Wat is de toegevoegde waarde van het zand sproeiend aanbrengen en hoe dient dit überhaupt uitgevoerd te worden? |
| Antwoord | Raaien zijn nodig om de aan te brengen damwand te kunnen controleren.<br>Belangrijk is om tijdig en te rontrole de bodemdpte te weten. Voor locatie; aan de kopse kant van de te dempen watergang.<br>Dempen tot huidige maaiveld. Sproeiend aanbrengen is een wnes van Fugro om evnetueel bagger op te sluiten.<br>Langs de damwand dempen met klei. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                         | Vraag                                                                                          |
|----------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10       | Civil bestek blz 18                        | Welke tekening met opstelling van de ondergrondse tanks en de OBA dient aangehouden te worden? |
| Antwoord | Als uitgangspunt: tekeningen W-Ter van WHR |                                                                                                |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                    | Vraag                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11       | Nader bodemonderzoek                                  | Dient de aannemer de kosten voor milieukundige begeleiding ook op te nemen in zijn begroting? |
| Antwoord | Nee. Milieukundige begeleiding verzorgt de provincie. |                                                                                               |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                    | Vraag                                                                                         |
| 12       | Tekengwerk B-01                                       | Prefab pompputten tussen as B/C en opstelling prefab                                          |



|          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | en BT-A20-10                                                                                                                                                                                       | putten welke tekening aanhouden? Tekening BT-A10-10?                                                                                                                                                                                          |
| Antwoord | Voor installatie onderdelen tekeningen WHR aanhouden.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                 | Vraag                                                                                                                                                                                                                                         |
| 13       | 31.19/ blz 50                                                                                                                                                                                      | Gevelbekleding geluidscherm niet vernoemd in bestek.                                                                                                                                                                                          |
| Antwoord | Zie tekening BT-A30-11. Is geen geluidscherm maar een erfafscheiding.                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                 | Vraag                                                                                                                                                                                                                                         |
| 14       | 00.02.07/ leidraad                                                                                                                                                                                 | In bestek wordt aanvang genoemd 17 maart 2014 en oplevering 11 juli 2014. Deze datums aanhouden? Gezien uitstel aanbesteding met 2 weken kan de opleverdatum dan ook worden opgeschoven met 2 weken (25 juli 2014= voor de bouwvak vakantie)? |
| Antwoord | Ja. Van de Opdrachtnemer wordt een haalbaar tijdschema verwacht en daar moet hij zich aan houden. Schuift opleverdatum inclusief restpunten op tot de bouwvak dan kunnen we daar mee akkoord gaan. |                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                 | Vraag                                                                                                                                                                                                                                         |
| 15       | 05.41 inrichting                                                                                                                                                                                   | Bestaat de mogelijkheid om een gedeelte van de werkplaats (ruimte zoutloods zijde) tijdens de bouw te gebruiken als opslag gezien geringe ruimte op het terrein?                                                                              |
| Antwoord | In principe niet. Op een deel van het terrein dat niet tot bouwterrein wordt gerekend is het in overleg mogelijk om een keet en een container te plaatsen.                                         |                                                                                                                                                                                                                                               |

|          |                                                                                                                                                                                                              |                                                                           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                           | Vraag                                                                     |
| 16       | VA-22/10<br>BK / 3                                                                                                                                                                                           | Is er een asbestinventarisatie gedaan?<br>Is asbestsanering verrekenbaar? |
| Antwoord | Er is een asbestinventarisatie is uitgevoerd door SPA en er is geen asbest aangetroffen.<br>Een eventuele asbestsanering is verrekenbaar. Er is geen enkele reden om aan te nemen dat er asbest aanwezig is. |                                                                           |

|          |                    |                                               |
|----------|--------------------|-----------------------------------------------|
| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag                                         |
| 17       | VA-27/16.80.10     | Genoemde codering stelpost moet 00.02.37 zijn |
| Antwoord | Correct            |                                               |

|          |                                      |                                                                                                |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                   | Vraag                                                                                          |
| 18       | VA-54/33.33                          | Gevraagd wordt een Wedeflex dakbedekkingsysteem.<br>Mag ook een alternatief worden aangeboden? |
| Antwoord | Nee. Alternatieven zijn uitgesloten. |                                                                                                |

|          |                                                            |                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                         | Vraag                                                                      |
| 19       | BT-A20-10<br>VA-49/30.62.25                                | Op tekening staat kunststof rol Gordijn. Roldeur uit het bestek aanhouden? |
| Antwoord | Bestek gaat qua rangorde boven tekening. Bestek aanhouden. |                                                                            |

|          |                                                                      |                                                                                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                   | Vraag                                                                               |
| 20       | BT-A20-10                                                            | De houtafmetingen van gevelbeschieting wijken af van de details. Wat aan te houden? |
| Antwoord | Voor de houtafmetingen van de gevelbeschieting de details aanhouden. |                                                                                     |

| Nr.      | Blz / Bestekspost: | Vraag                                                                |
|----------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 21       | B-02<br>BT-A10-10  | De getekende putten komen niet met elkaar overeen.<br>Wat aanhouden? |
| Antwoord | BT-10-10 aanhouden |                                                                      |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                               | Vraag                                                                                                                                                                                                             |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22       | BK-6/2.1.12                                                                                                      | Extra kosten archeologisch onderzoek in aanneemsom opnemen:<br>Het archeologisch onderzoek zelf is dus werk derden.<br>Is hoofdstuk 11 uit bijlage 9 verrekenbaar?<br>Hoe om te gaan met evt verlenging bouwtijd? |
| Antwoord | Archeologische begeleiding wel meenemen in de aanneemsom.<br>Consequenties van vondsten zijn voor opdrachtgever. |                                                                                                                                                                                                                   |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                            | Vraag                                                                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23       | BK-6/2.1.14                                                                                                   | De vergunningen en/of meldingen die door opdrachtgever zijn verzorgd, zijn in bezit van opdrachtnemer:<br>Welke zijn dit? |
| Antwoord | De verkregen vergunningen en meldingen worden na opdrachtverlening aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld. |                                                                                                                           |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24       | E-19/70.11.10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nutsaanvraag:<br>Aanvragen door de installateur kan pas na verkregen opdracht voor de uitvoering van het werk.<br>De daadwerkelijke verzwarende van de nutsvoorziening is afhankelijk van de planning van het Nutsbedrijf.<br>Hoe er mee om te gaan als de verzwarende niet tijdig kan worden gerealiseerd? |
| Antwoord | Wanneer de verzwarende niet tijdig kan worden gerealiseerd, heeft dit tot gevolg dat er onvoldoende capaciteit in de elektra voorziening beschikbaar is voor het steunpunt.<br>Natzout installatie kan dan niet volledig in bedrijf genomen worden.<br>Aannemer dient bij inschrijving te garanderen dat verzwarende voor oplevering is uitgevoerd. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Nr.      | Blz / Bestekspost:                                                                                                                                                       | Vraag                                                                                       |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25       | B-01                                                                                                                                                                     | Op de tekening staat geen maatvoering bij de staalconstructie. Kan deze worden aangeleverd? |
| Antwoord | Door Pieters bouwtechniek zijn de profieltekeningen aangegeven. Die moeten voldoende zijn voor uw calculatie. Maatvoering kunt halen uit de tekeningen van de architect. |                                                                                             |

| Nr. | Blz / Bestekspost: | Vraag                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26  |                    | Het peil van het nieuwe gebouw is 0.25 - nap<br>Dat is naar mijn mening veel te laag.<br>Dan kom je niet uit met de omliggende hoogten e.d..<br>Het peil van het gebouw zou op getrokken moeten worden anders loopt het water richting de betonvloer en niet naar de lijngoot zoals getekend. |



|          |                              |
|----------|------------------------------|
| Antwoord | Peil moet zijn 0,15 m + NAP. |
|----------|------------------------------|

#### Overige wijzigingen vanuit opdrachtgever

| Nr. | Blz / Bestekspost:                            | Wijziging                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 49  | Bestekken VA, WHR E en WHR W                  | Daar waar in de onderstaande documenten met vermelde bladzijde nummers vermeld staat "door derden" dient gelezen te worden: onder verantwoordelijkheid van en door de (hoofd)aannemer respectievelijk zijn onderaannemers en/of leveranciers. Eventuele kosten voor levering dient in de aanneemsom te worden meegenomen.<br><br>Het betreft de volgende documenten en teksten:                                                                                                                              |
|     | Bestek VA - Bestek DOS-2012-0011795<br>Blz. 9 | 01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN<br>Door derden worden uitgevoerd:<br>- de aansluiting op het openbaar riool<br>- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de waterleiding op het leidingnet van het waterleverend bedrijf.<br>- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de gasleiding op het leidingnet van het gasleverend bedrijf.<br>- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de elektrotechnische installatie op het leidingnet van het elektriciteitleverend bedrijf. |
|     | Bestek WHR E<br>Blz. 6                        | 00.03.10 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER<br>01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN<br>Door derden worden uitgevoerd:<br>- de terreininrichting<br>- natzout installatie<br>- hemelwater installatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|     | Bestek WHR E<br>Blz. 10                       | 91. OMVANG VAN HET WERK Het vervaardigen en leveren van de werktekeningen en de coördinatietekeningen van de in dit bestek omschreven installaties, alsmede de overige door derden aan te brengen installaties en onderdelen aan de hand van de definitieve bouwkundige gegevens;                                                                                                                                                                                                                            |
|     | Bestek WHR E<br>Blz. 22                       | 5. KABELGOTEN EN LADDERBANEN:<br>- In het gebouw een kabelgoot systeem ontwerpen en aanbrengen ten behoeve van de elektrotechnische installaties, en installaties derden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|     | Bestek WHR E<br>Blz. 23                       | 0. KRACHTSTROOMINSTALLATIE, ALGEMEEN<br>Tot de werkzaamheden van de aannemer behoort het leveren en monteren van alle voedingskabels inclusief die naar door derden aan te brengen installaties, hierbij rekening te houden met:                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|     | Bestek WHR E<br>Blz. 27                       | 3. De aannemer van dit deel van het bestek bewaakt de voortgang van de voorbereidings- en bouwwerkzaamheden. Bij stagnatie in de te ontvangen de noodzakelijke informatie van derden, stelt de aannemer van dit bestek onmiddellijk de directie schriftelijk hiervan op de hoogte.<br><br>0. VOORZIENINGEN T.B.V. DE NATZOUT-INSTALLATIE<br>De natzout-installatie wordt aangebracht door derden.                                                                                                            |

Datum

21 oktober 2010

|  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Bestek WHR E<br>Blz. 28 | 3. De aannemer van dit deel van het bestek bewaakt de voortgang van de voorbereidings- en bouwwerkzaamheden. Bij stagnatie in de te ontvangen noodzakelijke informatie van derden, stelt de aannemer van dit bestek onmiddellijk de directie schriftelijk hiervan op de hoogte.                           |
|  | Bestek WHR E<br>Blz. 33 | 2. De op tekeningen aangegeven kabelgoten zijn bedoeld als minimeis.<br>Na het aanbrengen van alle bekabeling (ook door DERDEN), dient er minimaal een reserveruimte van 25% aanwezig te zijn per compartiment van de licht- en krachtinstallatie, de zwakstroom-installatie en de telematicainstallaties |
|  | Bestek WHR W<br>Blz. 9  | Door derden worden de vloergoten geleverd en gemonteerd                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | Bestek WHR W<br>Blz. 12 | 0. VLOERGOOTELEMENT, STEENACHTIG<br>De goten worden door derden geleverd en gemonteerd.<br><br>4. STELWERK PUT<br>Stelwijze: - ondersteund, fundatie, door derden                                                                                                                                         |
|  | Bestek WHR W<br>Blz. 23 | 1. MONTAGE TANK/VAT Montagewijze:<br>Bevestigingswijze: - ondersteund ; constructie door derden                                                                                                                                                                                                           |



provincie F  
ZUID

## Nota van Inlichtingen 1

Directie ???????????

Afdeling ???????????

Contact

contactpersoon voor vragen

mail-adres voor vragen

|                           |     |
|---------------------------|-----|
| <b>Project</b>            | ... |
| <b>Bestek/contractnr.</b> | ... |
| <b>Datum</b>              | ... |
| <b>Bijlagen</b>           | ... |

Deze Nota van Inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten.

| Nr.      | Blz/onderwerp | Vraag |
|----------|---------------|-------|
| 1        |               |       |
| Antwoord |               |       |

| Nr.      | Blz/onderwerp | Vraag |
|----------|---------------|-------|
| 2        |               |       |
| Antwoord |               |       |

| Nr.      | Blz/onderwerp | Vraag |
|----------|---------------|-------|
| 3        |               |       |
| Antwoord |               |       |

| Nr.      | Blz/onderwerp | Vraag |
|----------|---------------|-------|
| 4        |               |       |
| Antwoord |               |       |

| Nr.      | Blz/onderwerp | Vraag |
|----------|---------------|-------|
| 5        |               |       |
| Antwoord |               |       |

Pieters Bouwtechniek Haarlem B.V.  
 Dr. Schaepmanstraat 284 2032 GS Haarlem  
 Postbus 4906 2003 EX Haarlem  
 Tel.: 023 – 543 19 99  
 E-mail: pbt.haarlem@pieters.net  
 Internet: www.pietersbouwtechniek.nl



Provincie Zuid Holland

t.a.v. art 5 1-2e

p/a Overschiestraat 59

1062 XD Amsterdam

Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijnsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx  
 Onze contactpersoon : art 5 1-2e  
 Datum : Haarlem, 11 december 2012

Geachte art 5 1-2e

Naar aanleiding van het gewaardeerd verzoek door uw architect per e-mail dd.28-11-2012 inzake constructie-advieswerkzaamheden, met betrekking tot voornoemd plan, treft u onderstaand vrijblijvend ons honorariumvoorstel aan.

Honorarium overeenkomstig de rechtsverhouding opdrachtgever – architect , ingenieur en adviseur DNR 2011.

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| - Honorarium inclusief werktekeningen | € 9.890,=  |
| - Verschotten                         | € 500,=    |
|                                       | =====      |
|                                       | € 10.390,= |
|                                       | =====      |

Genoemde bedragen zijn exclusief B.T.W.

Op onze werkzaamheden is de rechtsverhouding opdrachtgever – architect , ingenieur en adviseur DNR 2011 van toepassing. Wij gaan er vanuit dat betreffende regeling in uw bezit is.

art 5 1-2e

Pagina 1 van 7

art 5 1-2e

Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

Ons honorariumvoorstel heeft betrekking op het schetsontwerp van Valtos architecten  
 dd. 23-01-2012.

Advieswerkzaamheden overeenkomstig DNR 2011, basispakket (N-taken).  
 Onze werkzaamheden zullen het volgende omvatten.

- T 0.1 - INITIATIEF / HAALBAARHEID
- T 0.2 - PROJECTDEFINITIE
- T 0.4 - VOORONTWERP
- T 0.5 - DEFINITIEF ONTWERP
- T 0.6 - TECHNISCH ONTWERP / BESTEK
- T 0.7 - PRIJS- EN CONTRACTVORMING
- T 0.8 - UITVOERINGSGEREED ONTWERP
- T 0.9 - DIRECTIEVOERING

T 0.1 - INITIATIEF / HAALBAARHEID  
 Algehele oriëntatie op aard en omvang van het project, toetsen van de technische  
 haalbaarheid enz.

T 0.2 - PROJECTDEFINITIE  
 Toetsen realiseerbaarheid Programma van Eisen

art 5 1-2e

Pagina 2 van 7

art 5 1-2e



Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

#### T 0.4 - VOORONTWERP

Het in nauwe samenspraak met de architect en de overige adviseurs vaststellen van de uitgangspunten van het ontwerp en de toe te passen materialen;

Het vaststellen van de draagstructuur (skelet) waaronder het bepalen van: kolomraster, globale afmetingen van vloeren, balken en kolommen, constructiehoogte, vrije hoogte;

Het bepalen van de stabiliteitsvoorzieningen (zoals kernen, schijven, momentstijve verbindingen, (zelf)dragende binnengevelelementen, enz.;

Het vaststellen van de gevelopbouw (traditioneel, zelfdragend, prefab enz.);

Het maken van schetsmatige ontwerptekeningen;

Het op de situatie aangeven van de benodigde sondeerpunten/boringen en de beoordeling van door derden uit te voeren grondonderzoek en overleg over het funderingsadvies;

Het ten behoeve van bovenstaande uitvoeren van globale berekeningen;

Het opstellen van een uitgangspuntendocument t.b.v. de bouwaanvraag;

Optioneel: Archiefonderzoek (incl. bijkomende kosten) stelpost á € 300,=

#### T 0.5 - DEFINITIEF ONTWERP

Het nader uitwerken van het voorlopig ontwerp tot overzichtstekeningen en doorsneden 1:100, o.a. geschikt voor de bouwaanvraag;

Het uitvoeren van berekeningen voor de vaststelling van de hoofdafmetingen en stabiliteitsvoorzieningen van de constructie;

Het voeren van ontwerpoverleg met opdrachtgever en architect

Het bepalen in globale zin van aantal, afmeting en lengte van de palen;

art 5 1-2e

Pagina 3 van 7

art 5 1-2e

Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

#### T 0.6 - TECHNISCH ONTWERP / BESTEK

Het op basis van het goedgekeurde definitieve ontwerp vervaardigen van bestektekeningen (3D-model) die voldoende informatie bevatten voor prijsvorming en als contractstukken kunnen dienen voor de aannemer;

Het maken van berekeningen nodig voor het vervaardigen van de tekeningen (gewichtsberekening);

Het meewerken aan en het verstrekken van informatie t.b.v. een nauwkeurige omschrijving van het project (bestek) voorzover dit de constructie betreft (paragrafen 20, 21, 23, 24 en 25);

Noot: De complete bestektekst dient door Pieters Bouwtechniek beoordeeld/gecontroleerd te kunnen worden vóór aanbesteding. Aangegeven op- en aanmerkingen dienen te worden verwerkt in het definitieve exemplaar.

#### T 0.7 PRIJS- EN CONTRACTVORMING

Het verzenden van aanbestedingsstukken;

Het gereedmaken van de contractstukken.

#### T 0.8 - UITVOERINGSGEREED ONTWERP

Het uitwerken van het bestekontwerp en het vervaardigen van detailberekeningen en detail tekeningen (zie overzicht).

#### T 0.9 - DIRECTIEVOERING

p.m.

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Pagina 4 van 7

Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

Ons voorstel is gebaseerd op uw aanvraag per email d.d. 28-11-2012 met bijbehorende stukken.

Ingrijpende wijzigingen na het gereed komen van onze werkzaamheden zullen, tenzij anders overeengekomen, op uurbasis in rekening worden gebracht.

De uurtarieven van de in te zetten medewerkers (ex. BTW) zijn:

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| Projectdirecteur/projectmanager | € 110,- per uur |
| Senior ontwerper                | € 95,- per uur  |
| Constructeur, hoofd ontwerpteam | € 85,- per uur  |
| Constructeur                    | € 75,- per uur  |
| Tekenaar                        | € 65,- per uur  |

Pieters Bouwtechniek heeft bij Centraal Beheer een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Desgewenst kunnen wij u een kopie van de polis toesturen.

De aanbieding is geldig tot 3 maanden na dagtekening.

In het vertrouwen u hiermede een passend voorstel te hebben gedaan, verblijven wij in afwachting van uw bericht.

Met vriendelijke groet,

art 5 1-2e

Pieters Bouwtechniek Haarlem B.V.

art 5 1-2e

Bijlage: Overzicht werktekeningen en detailberekeningen  
 Bepaling honorarium

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Pagina 5 van 7



Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

**BIJLAGE OVERZICHT TE VERVAARDIGEN WERKTEKENINGEN EN  
DETAILBEREKENINGEN:**

- 1<sup>e</sup> Palenplan, waarop aangegeven de maatvoering, paalnummering, enz.;
- 2<sup>e</sup> Overzichtstekeningen van de funderingsconstructies;
- 3<sup>e</sup> Maat- en wapeningstekeningen van de funderingsconstructies;
- 4<sup>e</sup> Het maken van de statische berekeningen van de funderingsconstructies;
- 5<sup>e</sup> Overzichtstekeningen van de hoofddraagconstructie;
- 6<sup>e</sup> Het vervolmaken van voornoemde berekeningen en tekeningen zodanig dat daarop goedkeuring wordt verkregen bij de gemeentelijke dienst Bouw- en Woningtoezicht;
- 7<sup>e</sup> Controle op constructieve uitgangspunten van de door derden vervaardigde detailberekeningen en werktekeningen van de staalconstructies, prefab betonconstructies en systeemvloeren en houtconstructies;
- 8<sup>e</sup> Het tekenen van de berekende wapening in mm<sup>2</sup> van alle in het werk te storten betonwanden, -vloeren.
- 9<sup>e</sup> Het indienen van berekeningen en tekeningen bij de gemeentelijke dienst Bouw- en Woningtoezicht welke door derden geleverd dienen te worden.

art 5 1-2e



Pagina 6 van 7

Project : Nieuwbouw Steunpunt Rijsaterwoude - Kaag en Braassem  
 Betreft : Offerte constructie advieswerkzaamheden  
 Ref. nr. : O112-334b.RS.docx

### **BIJLAGE FASERING HONORARIUM**

|      |                                    |   |       |
|------|------------------------------------|---|-------|
| Fase | T 0.4 - VOORONTWERP                | € | 1.140 |
| Fase | T 0.5 - DEFINITIEF ONTWERP         | € | 3.080 |
| Fase | T 0.6 - TECHNISCH ONTWERP / BESTEK | € | 2.960 |
| Fase | T 0.7 PRIJS- EN CONTRACTVORMING    | € | -     |
| Fase | T 0.8 - UITVOERINGSGEREED ONTWERP  | € | 2.710 |
| Fase | T 0.9 - DIRECTIEVOERING            | € | -     |

-----  
 € 9.890

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Exclusief lichtdrukken, porti, reiskosten en B.T.W.

De advieskosten prijsvast tot 31-12-2013, hierna wordt prijsindexering toegepast volgens de indexcijfers voor ingenieursdiensten.

art 5 1-2e

art 5 1-2e

Pagina 7 van 7

**Referentie**  
2012.128.1/WHH/IPE

**Datum**  
7 december 2012

**Behandeld door**  
art 5 1-2e

Provincie Zuid-Holland  
T.a.v. art 5 1-2e  
Postbus 90602  
2509 LP 'S-GRAVENHAGE

**Onderwerp**  
PZH Steunpunt - Rijsaterwoude

Geachte art 5 1-2e

Het is ons een genoegen u hierbij onze offerte te doen toekomen voor advieswerkzaamheden met betrekking tot de werktuigbouwkundige, elektrotechnische, en de natzout installaties, voor het steunpunt van de Provincie Zuid Holland te Rijsaterwoude.

### **UITGANGSPUNTEN**

Deze aanbieding is gebaseerd op de volgende gegevens:

- e-mail van Valtos architecten adviseurs bv, d.d. 28 november 2012 inzake de offerte aanvraag;
- als bijlage van eerder genoemde mail, het schetsontwerp d.d. 23 januari 2012 met 3D impressies.

### **TECHNISCHE INSTALLATIES**

De door ons te verrichten werkzaamheden zullen betrekking hebben op de volgende installaties:

#### Werktuigbouwkundige installaties

- warm- en koudwaterinstallaties materieel- en zoutloods;
- sanitaire toestellen;
- brandveiligheidsinstallaties (geen sprinkler);
- terreinriolering en hemelwaterafvoeren;
- opslag systeem calciumchloride tanks nat-zout installatie.

#### Elektrotechnische installaties

- aardingsinstallaties;
- onderverdeelinrichtingen met bijbehorende voedingskabels;
- wand-/kabelgoten en ladderbanen;
- licht- en krachtinstallaties materieel- en zoutloods;
- verlichtingsarmaturen;
- installaties en voorzieningen m.b.t. de nat-zout installatie;
- asp 400 V en 240 V buiten nabij de vulpunten;
- installaties en voorzieningen t.b.v. terreinverlichting;
- installaties en voorzieningen t.b.v. automatische schuifpoort;
- verzwaring E-aansluiting steunpunt.

Amsterdam **Breda** Utrecht

Takkebijsters 51a – Postbus 9305 – 4801 LH Breda T. +31(0)76 – 549 55 10 – F. +31(0)76 – 549 55 08  
breda@whr.nl – www.whr.nl – KvK 20125412 – ISO-9001:2008 gecertificeerd



## **WERKZAAMHEDEN**

Door ons worden de volgende werkzaamheden verricht:

### Voorontwerp

- het in overleg met u vaststellen van het installatieconcept, in relatie tot het PvE;
- het afstemmen van de bouwkundige voorzieningen met betrekking tot de installaties op basis van schetsmatige tekeningen;
- het maken van een elementenraming;
- het maken van principeschema's van de installaties;
- het voeren van overleg met de nutsbedrijven;
- het bijwonen van drie besprekingen met de opdrachtgever.

### Definitief ontwerp

- het uitwerken van het Voorontwerp tot Definitief ontwerp, op basis van functionele tekeningen;
- het bijstellen van de kostenraming;
- het bijwonen van twee besprekingen met de opdrachtgever;
- het maken van globale berekeningen ter schatting van afmetingen en capaciteiten;
- het vaststellen van de benodigde technische ruimte ten behoeve de installaties en constructie door medeontwerpers;
- het voeren van overleg met de nutsbedrijven.

### Technisch ontwerp/Bestek

- het uitwerken van de ontwerptekeningen tot bestekstekeningen, die voldoende informatie bevatten voor de prijsvorming, die als contractstuk kunnen worden ingediend voor de installateurs;
- het in administratieve en technische zin in een bestek (Stabu II) vastleggen van de uit te voeren werkzaamheden. (de nat-zout installatie op basis van een werkomschrijving als bijlage tot het bestek)
- De bestekken en tekeningen zullen het niveau hebben van een functioneel bestek;
- het aanleveren van gegevens met betrekking tot de installaties ten behoeve van de aanvraag omgevingsvergunning;
- het bijwonen van twee besprekingen met de opdrachtgever.

### Prijs- en contractvorming

- het geven van aanvullende informatie in een nota van aanvullingen en wijzigingen;
- het beoordelen van de begroting van de laagste inschrijver per discipline en het uitbrengen van een gunningsadvies.



### **ADVIESKOSTEN**

De advieskosten voor de door ons te verrichten werkzaamheden, zijn als volgt opgebouwd:

| <b>Projectfase</b>                | <b>Advieskosten</b> |
|-----------------------------------|---------------------|
| Voorontwerp                       | € 5.858,=           |
| Definitief ontwerp                | € 3.838,=           |
| Technisch ontwerp/Bestek          | € 11.110,=          |
| Prijs- en contractvorming         | € 1.500,=           |
| Uitvoeringsbegeleiding realisatie | € n.t.b             |
| <b>Totaal</b>                     | <b>€ 22.306,=</b>   |

Bij wijzigingen van een in een eerder stadium goedgekeurd plan worden extra advieskosten zowel over het meerwerk als over het minderwerk verrekend.

De advieskosten zijn exclusief BTW, maar inclusief het honorarium van de adviseur alsmede de reis- en verblijfkosten, de kosten voor vermenigvuldigen van overeenkomsten, bestekken en tekeningen, berekeningen, rapporten (elk tot een maximum van 5 exemplaren), de kosten van porti en telefoon en alle overige kosten die ten dienste van het werk worden gemaakt.

### **ALGEMEEN**

Van de installaties worden CAD-tekeningen gemaakt op door de architect kosteloos in een geschikt format (xxxx.DWG of xxxx.DXF) aangeleverde bouwkundige onderleggers.

Ten aanzien van de rechtsverhoudingen hanteren wij alle regelingen zoals deze zijn vastgelegd in de DNR 2005. Deze kunt u lezen op de bijgevoegde cd-rom van WHR Installatie-adviseurs.

Met betrekking tot de garantie zijn wij als technisch adviseurs verantwoordelijk voor het ontwerp van de installaties. De uitvoerende partijen zijn verantwoordelijk voor de werking van de installaties. WHR Installatie-adviseurs heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering, die van toepassing is indien de werkzaamheden van ons bureau volgens de leveringsvoorwaarden van de DNR 2005 worden uitgevoerd.

Zolang de fase niet in zijn geheel is afgerond wordt per 4 weken gefactureerd, in overeenstemming met de stand van het werk op dat moment. De betalingstermijn van onze facturen bedraagt 30 dagen na dagtekening.

Deze aanbieding is geldig tot 3 maanden na dagtekening.

Wij menen u hiermee een passende aanbieding te hebben gedaan. Vanzelfsprekend zijn wij graag bereid een en ander nader toe te lichten. Wij zien met belangstelling uw reactie tegemoet.

Met vriendelijke groet,  
WHR Installatie-adviseurs Breda bv

art 5 1-2e



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

## Gedeputeerde Staten

Contact  
art 5 1-2e

T  
art 5 1-2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
T 070 - 441 8704  
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk

Uw kenmerk

Bijlagen  
Bestek 2012-11795  
aanbestedingsleidraad

Breijer Bouw en Installatie  
Postbus 51027  
3007 GA ROTTERDAM

Onderwerp  
Uitnodiging inschrijving bestek 2012-11795 realisatie  
verbouwing Steunpunt Rijsaterwoude te Woubrugge.

Geachte heer/mevrouw,

De provincie Zuid-Holland is van plan een opdracht te geven voor het uitvoeren van bestek 2012-11795 "realisatie van een verbouwing steunpunt Rijsaterwoude te Woubrugge". Hierbij gaat het om:

- het amoveren van de bestaande zoutloods;
- het verwijderen van de portalen t.b.v. de strooiers;
- het ingraven van drie stuks betonnen tanks en verzorgen van aansluiting op de daarvoor bedoelde installaties;
- het bouwen van een nieuwe zout- en materieelloods.

Het totale werk wordt nader omschreven in het bestek 2012-11795.

Aangezien het terrein en de zoutloods noodzakelijk voor de gladheidbestrijding in de winter zijn, kan de realisatie in 2013 alleen plaatsvinden als de garantie wordt afgegeven dat deze voor 15 november 2013 weer operationeel zijn. De overige afbouw moet voor 15 december zijn afgerond.

Voor deze opdracht verzoeken wij u een - vrijblijvende - offerte uit te brengen. Bij de offerte dient een algemeen tijdschema en een plan van aanpak te worden bijgeleverd.

Bij het opstellen van de offerte dient u rekening te houden met de eisen en wensen zoals omschreven in de bijlage. De provincie Zuid-Holland koopt duurzaam in. De provincie verwacht van haar leveranciers dat duurzaamheid en milieu voor hen ook een belangrijk onderwerp zijn. Daarom dient u te voldoen aan de minimeisen die voor de diverse productgroepen zijn opgesteld. Deze eisen zijn te vinden op [www.pianoo.nl/duurzaaminkopen](http://www.pianoo.nl/duurzaaminkopen).

De geldigheidstermijn van uw offerte dient tenminste 60 dagen te zijn. Tijdens deze periode heeft de offerte het karakter van een onherroepelijk aanbod.

Zonder voorafgaande overeenstemming accepteren wij geen tussentijdse tarief- en/of kostenwijzigingen na opdrachtverlening.

Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen  
90, 385 en 386 stoppen  
dichtbij het 1/2  
provinciehuis. Vanaf  
station Den Haag CS is  
het tien minuten lopen.  
De parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.



Wij zullen uw offerte met de nodige zorgvuldigheid behandelen.

Op een mogelijk door de provincie te verlenen opdracht zijn Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV 1989 en UAVTI 1992) van toepassing.  
Eventuele andere door u gehanteerde voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Mondelinge mededelingen, toezeggingen of (nadere) afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze door beide partijen schriftelijk zijn bevestigd. De provincie Zuid-Holland biedt geen vergoeding aan voor het opstellen van een offerte, ongeacht of de offerte tot het sluiten van een overeenkomst zal leiden. Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt over de voorwaarden en ter zake geen schriftelijke overeenkomst is gesloten, is er geen sprake van enige gebondenheid van de provincie Zuid-Holland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

Uw schriftelijke aanbieding dient in ons bezit te zijn op de datum zoals genoemd in de aanbestedingsleidraad.

Vragen kunnen uitsluitend per email worden gesteld. U kunt uw vragen uiterlijk t/m de inde aanbestedingsleidraad genoemde datum richten aan [inkoop@pzh.nl](mailto:inkoop@pzh.nl)

Overeenkomstig het provinciaal beleid, zal aan meerdere marktpartijen deze offerteaanvraag voorgelegd worden. De opdracht zal worden gegund aan de partij met de economisch meest voordelige aanbieding, zoals omschreven in de aanbestedingsleidraad.

De Nota van Inlichtingen zal uiterlijk worden gehouden op de datum die in de aanbestedingsleidraad is genoemd.

Indien u niet van plan bent een offerte in te dienen, verzoeken wij u ons zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte te stellen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom  
secretaris

*Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.*

Op 10 oktober 2013 hebben wij u een e-mail bericht gezonden met daarin het verzoek u aan te melden op het digitale aanbestedingsplatform CTM. Wij hebben u dit verzoek gedaan omdat de provincie voornemens is een opdracht voor de reconstructie steunpunt Rijnsaterwoude inclusief materieel loods meervoudig onderhands uit te vragen.

In verband met een vergunning is er in dit project vertraging ontstaan. Wij zullen u via het CTM platform op de hoogte houden van de voortgang. Waarschijnlijk zal januari 2014 de uitvraag plaatsvinden.



|              |                                                                                         |             | Opmerkingen                                                       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
| WHR          | adviseur voor de elektrische installaties. Bedenkt plannen en werkt deze uit in bestek. | € 22.306,00 | Er komt een n.t.b. bedrag bij!!!!                                 |
| Pieters      | Constructie en advieswerkzaamheden                                                      |             | Hij heeft een stelpost twv €                                      |
| Bouwtechniek | Uitwerken VO tot overzichtstekeningen.                                                  | € 10.390,00 | 300,00                                                            |
| Valtos       | Architectenwerkzaamheden tbv verbouwing in Rijnsaterwoude                               | € 38.712,00 | Fase prijs en contractvorm is misschien niet nodig                |
|              |                                                                                         |             | Er kunnen kosten bijkomen vanwege graven tbv kabels en leidingen. |
| Fugro        | Grondonderzoek tbv paalberekningen                                                      | € 5.635,00  |                                                                   |
|              | Civiele inrichting terrein.                                                             |             |                                                                   |
| BK           | Saneringsbestek schrijven                                                               | € 7.245,00  |                                                                   |
| BK           | Nader bodemonderzoek                                                                    | € 6.152,00  |                                                                   |
|              | Stelpost Chloride onderzoek                                                             | € 4.921,50  |                                                                   |
|              | Stelpost BUS onderzoek indien sanering nodig is                                         | € 2.100,00  |                                                                   |

---



---



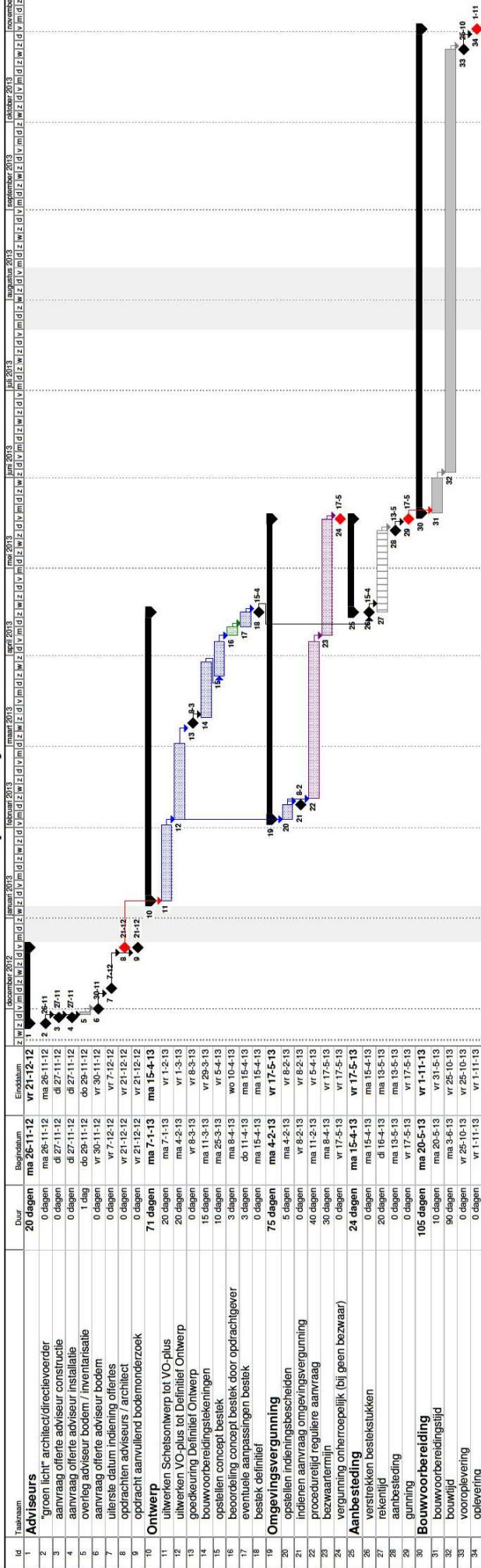
---

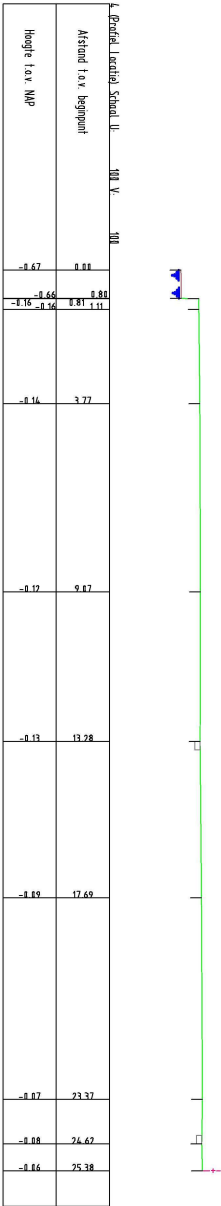
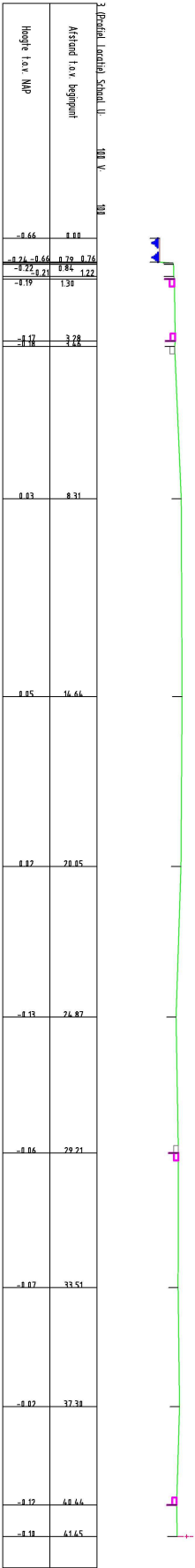
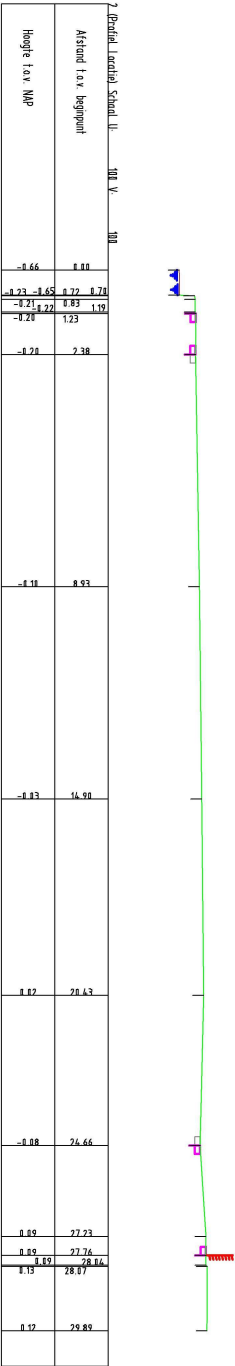
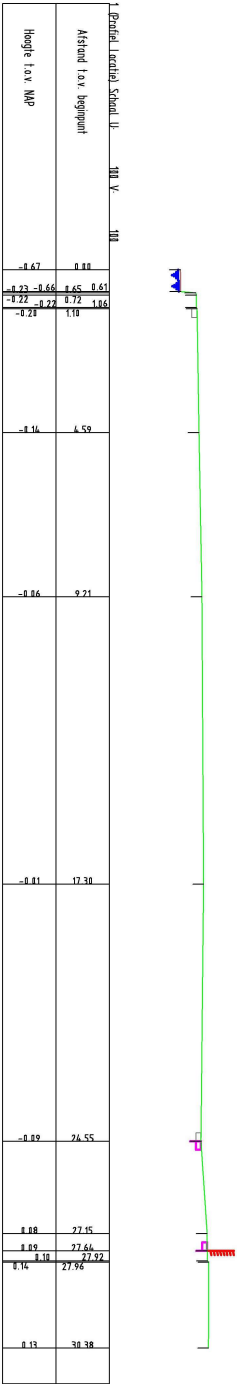
 € 97.461,50

|             |  |
|-------------|--|
| € 3.840,00  |  |
| € 6.904,00  |  |
| € 3.536,00  |  |
| € 5.792,00  |  |
| € 9.740,00  |  |
| € 2.872,00  |  |
| € 3.496,00  |  |
| € 2.532,00  |  |
| € 38.712,00 |  |

# planning PZH Steunpunt Rijsaterwoude

20 november 2012





Beoordeling aanbiedingen

Naam opdrachtgever: Provincie Zuid-Holland  
Naam project: Reconstructie zout- en materieelloods te Rijsaterwoude  
Opdrachtnummer: DOS-2012-0011795  
Datum inschrijvingsleideraad: 20 december 2013

Score per criterium

- = Uitmuntend 10
- = Zeer goed 9
- = Goed 8
- = Ruim voldoende 7
- = Voldoende 6
- = Onvoldoende -6

Naam beoordelaar:  
Datum beoordeling:

| Gunningscriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rapportcijfer Nobel | Motivatatie beoordeling Nobel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rapportcijfer Dura Vermeer | Motivatatie beoordeling Dura Vermeer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie:                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Manier van signaleren en beheersen van risico's door de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                                              |                     | ++ C18: De opzet van het projectplan ziet er goed uit. Indeling in hoofdstukken. Geeft aan oog voor de omgeving te hebben. Heeft alle stakeholders geïnventariseerd.<br>++ Duidelijk organogram. Eerste indruk is rommelig. Na enig bestuderen geeft het wel vertrouwen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            | ++: extra pluspunt, + = pluspunt, - = minpunt; -- extra minpunt<br>++: nette opbouw van de projectorganisatie. Gaat gelijk in op het beharen en beheersen van risico's. Niet vooruitschrijven maar aanpakken.<br>Mooie rustige organogram.                                                                                                                                                                                                                  |
| Flexibiliteit inzet van medewerkers, onderaannemers en leveranciers, zodat onvoorziene omstandigheden worden opgevangen                                                                                                                                                                                            | 6                   | ++: Duidelijk minder dan de opzet van DURA Vermeer. Eenvoudige risico analyse bijgevoegd. Het is een levend document dat schijnbaar in een regelmatig projectoverleg terug komt. Er wordt niet aangegeven hoe vaak dat overleg plaats vindt.<br>++ Er is een verdeling gemaakt van de werkzaamheden die Nobel zelf uit voert en hetgeen aan de onderaannemer is uitbesteed. Verantwoording bij de uitvoering leggen betekent wel dat deze de problemen die spelen op zal lossen.<br>Onder het kopje bouwlogistiek is toegankelijkheid en inspielen op elkaar wel behoorlijk aangegeven. In de risico tabel geeft hij aan dat de probleemeigenaar Opdrachtgever/Opdrachtnemer zaak is. | 7                          | ++: Dura Vermeer heeft de leveringen van materialen op de werkzaamheden afstemd. Geen opslag van materialen op het terrein. Hiermee lijkt hij alle risico's aardig te beheersen. Ok door hen is niet ingegaan op het ingaan op onvoorziene omstandigheden.                                                                                                                                                                                                  |
| De wijze waarop risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel worden meegenomen in de beschrijving                                                                                                                                                                                                 |                     | ++ In de risico tabel is op een goede manier aangegeven wat de risico's zijn. Wie verantwoordelijk is en welke maatregelen getroffen moeten worden.<br>Aangegeven is dat het een levend document is dat regelmatig zal worden doorgesproken met de opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            | ++: Sprake is van een projectcoördinator die de afstemming verzorgt.<br>Sommige ingeschatte risico's komen vreemd op mij over. Bijvoorbeeld: Lokatie van de palen zouden niet juist zijn.<br>Kadeconstructie te bezwijk?                                                                                                                                                                                                                                    |
| De verantwoordelijkheden en aandachtsvelden van verschillende medewerkers van de opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                     |                     | ++: Blijken duidelijk uit het organogram                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            | ++: Blijken duidelijk uit het organogram                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Uitvoeringsplan:                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Bouwreïnisrichting met een bezetting in maximale oppervlakte en maximale tijd                                                                                                                                                                                                                                      |                     | ++: Heel goed vind ik de oplossing door opslag en keet op een ponton te plaatsen. Tekeningen bouwreïnis Ziet er goed uit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            | ++: Faseringstekeningen zien er goed en verzorgd uit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Bouwlogisiek met een logische werkvolgorde inclusief de benodigde leveringen van bouwstoffen en aan- en afvoer van (hulp)materieel                                                                                                                                                                                 |                     | ++: In werkteien tekening is aangegeven hoeveel ruimte zij nodig hebben. In tekst is aangegeven hoe men de volgende zal uitvoeren. Geen depot op het werk. Goede afscherming van het werkteien en de omgeving.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            | ++: Aangegeven dat, bij de aanvoer van materialen en materieel, rekening is gehouden met de geringe opslagcapaciteit. Butler perioden zijn ingebouwd. In faserings-tekening is aangegeven hoe men de voorrang wil realiseren.                                                                                                                                                                                                                               |
| Wijze waarop de verschillende disciplines en de verschillende partijen die deze werkzaamheden moeten uitvoeren geïntegreerd wordt. Het geldt dat een manier die men vrouwen geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit soort.                                                  | 7                   | ++: Nobel heeft er voor gekozen de verschillende disciplines te scheiden tussen de hoofdaannemer en zijn onderaannemer Bunik. Dat kan afstemmingsproblemen met zich mee brengen. M. Nobel blijft hoofd coördinator en moet daarmee kunnen waarborgen dat het goed zal verlopen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 6                          | ++: Dura Vermeer heeft diverse faciliteiten in eigen huis. Volgens Oganogram heeft de projectleider een eigen coördinator en daarmee zal de afstemming zeker wel goed gaan. Bovendien heeft men bufferruimte in het lijdschema ingebouwd.                                                                                                                                                                                                                   |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden behandeld in de beschrijving en het werk. Hierbij geldt dat hoe meer vertrouwen dit aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit soort. |                     | ++: In de risico tabel is op een goede manier aangegeven wat de risico's zijn. Wie verantwoordelijk is en welke maatregelen getroffen moeten worden.<br>Aangegeven is dat het een levend document is dat regelmatig zal worden doorgesproken met de opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            | Neutraal:<br>Wat ik niet begrijp is de opmerking in par. 2.2. waarin zij aangeven van ons tijdige levering van tekeningen en berekeningen te maken. Ik verwacht van hen een integraal gebouw. Wij hebben een ontwerp met alles er bij aangeleverd. Berekeningen moeten verder door hen worden uitgewerkt. Dat is een onderdeel van de taak die bij de opdrachtnemer thuis hoort.<br>Overige uitwerking van risico en te nemen maatregelen zijn wel akkoord. |
| 3. Planning:                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Voorbereidende werkzaamheden, goedkeurings-, bestel en levertijden                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | ++: Naar behoren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            | ++: Naar behoren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Overzichtelijkheid, onderlinge relaties en afhankelijkheden, samenhang tussen en parallel lopende werkzaamheden en te halen deadlines                                                                                                                                                                              |                     | ++: Zoals omschreven in plan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            | ++: Goede samenhang met een logische volgorde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Haalbaarheid van de planning door o.a. inzicht te geven in de mate waarin de verschillende werkzaamheden in de planning reserest.                                                                                                                                                                                  |                     | ++: Mooie haalbare planning. Er is geen ruimte voor tegenvallers. Niet duidelijk is hoe dit eventueel is op te vangen.<br>Ik zie in de planning niets opgenomen over het terugbrengen van de asfaltverharding. Wel elementenverharding? Dat begrijp ik niet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            | ++: Goede opbouw. Extra waardering voor de ingebouwde buffers.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Flexibiliteit van de planning, zodat onvoorzienne omstandigheden kunnen worden opgevangen, waarbij geldt dat een ruime(re) flexibiliteit beter scoort                                                                                                                                                                                                                       | 6                                                                                                                                                                              |                                                                         | Normale planning conform gewenst eindschema.<br>Geen reden tot het geven van extra punten.                                                                                                                                                                                               | 7 | DURA Vermeer geeft aan alleen van goedgekeurde tekeningen af te willen werken. In par. 2,2 geven ze aan van de Opdrachtgever te verwachten dat deze tijdig tekeningen en berekeningen aan zal leveren. Volgens mij moet een opdrachtnemer in dit geval een gebouw integraal leveren en aanbrengen. In de risico tabel is nogmaals aangegeven dat men veracht bij de Opdrachtgever de constructeur zit. Naar mening van mij (Nico Kleijn) behorende uitwerkingen een onderdeel van de taken van de opdrachtnemer te zijn. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |                                                                         | De risico's zijn in een mooie tabel met wegingscores weergegeven. De ingeschatte risico's worden niet helemaal begrepen. Risico's in de vorm van kap- en overige vergunningen lijken mij achterhaald. De overige risico's zijn normale elementen. Er is niet meer geleverd dan gevraagd. |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. Kwaliteitsmanagement:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                | Aantoonbaarheid van gehaalde kwaliteit in relatie tot geëiste kwaliteit | Uit de documenten is niet gebleken hoe de kwaliteit de daadwerkelijk geborgd wordt. Er worden kwaliteitsplannen opgesteld nadat de gunning verkregen is. Er is aangegeven dat de opdrachtgever daarbij wordt betrokken. Dat geeft wel vertrouwen dat het goed komt.                      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Inschatting van resterende inzet van opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Uit de stukken geeft men weer dat de opdrachtgever ontzorgd wordt. Opdrachtgever wordt in de gelegenheid gesteld invloed uit te oefenen op kwaliteit, veiligheid en voortgang. |                                                                         | Tijdige levering van tekeningen en berekeningen. Als zij dat ook tijdig aangeven wanneer men welke stukken verwacht kan dit positief zijn.<br>Bijdrage aan risico management is positief.<br>Gevraagd overzicht van de eigen projectorganisatie kan ook positief zijn.                   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving<br>Hierbij geldt dat hoe minder noodzakelijk de inzet van de Opdrachtgever is en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort. | De ingeschatte risico's zijn in een tabel opgenomen. Evenals de daarbij behorende maatregelen. Het is duidelijk wat wordt bedoeld. De opsomming geeft geen verrassingen.       |                                                                         | De ingeschatte risico's en daarbij behorende maatregelen zijn in een eenvoudige tabel weergegeven. De beheersmaatregelen zijn zo logisch dat dit niet leidt tot verrassingen.                                                                                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



provincie **ZUID HOLLAND**

## Reconstructie zout- en materieelloos te Rijnsaterwoude

Opdrachtnummer: DOS-2012-  
0011795

### Inschrijvingsleidraad

Opdrachtgever:  
Provincie Zuid Holland  
Dienst Beheer en Infrastructuur  
District Stedelijk Gebied  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW 's-Gravenhage  
Postbus 90602  
2509 LP 's-Gravenhage

Versie 18 April 2022

| <b>INHOUD</b>                                                          | <b>BLAD</b> |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. ALGEMENE INFORMATIE                                                 | 3           |
| 1.1. Inleiding en doelstelling                                         | 3           |
| 1.2. Aanbestedende dienst                                              | 3           |
| 1.3. Omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden                   | 4           |
| 1.4. Contractvorm                                                      | 4           |
| 1.5. Aanbestedingsdocumenten                                           | 4           |
| 2. BESCHRIJVING VAN DE PROCEDURE                                       | 5           |
| 2.1. Aanbestedingsprocedure en planning                                | 5           |
| 2.2. Nadere inlichtingen                                               | 5           |
| 2.3. Indienen van inschrijvingen                                       | 6           |
| 2.3.1. Digitale inschrijvingen                                         | 6           |
| 2.3.2. Hardcopy inschrijvingen                                         | 6           |
| 2.4. Terugtrekking door inschrijver                                    | 7           |
| 2.5. Aanbesteding                                                      | 7           |
| 2.6. Gunning                                                           | 7           |
| 3. INSCHRIJVINGSDOCUMENTEN                                             | 8           |
| 3.1. Indiening inschrijving                                            | 8           |
| 3.1.1. Indienen inschrijving digitaal                                  | 8           |
| 3.1.2. Indienen inschrijving hardcopy                                  | 8           |
| 3.2. Inschrijvingsbiljet                                               | 9           |
| 3.3. Open begroting                                                    | 9           |
| 3.4. Plan van Aanpak                                                   | 9           |
| 3.5. Overige bepalingen inschrijving                                   | 10          |
| 4. BEOORDELING EN GUNNING                                              | 11          |
| 4.1. Stappen in de procedure                                           | 11          |
| 4.2. Toets op volledigheid (stap 2)                                    | 12          |
| 4.3. Beoordeling Plan van Aanpak en planning (stap 3)                  | 12          |
| 4.3.1. Onderbouwing beschrijving                                       | 12          |
| 4.4. Waardering kwaliteit Plan van Aanpak                              | 15          |
| 4.5. Toelichting beoordeling Plan van Aanpak                           | 15          |
| 4.6. Uitvoeringsduur                                                   | 16          |
| 4.7. Bepalen fictieve Inschrijfsom                                     | 16          |
| 4.8. Bepalen hoogte boete tijdens uitvoering                           | 16          |
| 4.9. Bekendmaking gunningsbeslissing                                   | 17          |
| 5. OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN                                   | 18          |
| 5.1. Toepasselijk recht                                                | 18          |
| 5.2. Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht | 18          |
| 5.3. Sanctiebeleid                                                     | 18          |
| 5.4. Bankgarantie                                                      | 18          |
| 5.5. Verplichtingen aannemer inzake WAV                                | 18          |
| 5.6. Vertrouwelijkheid                                                 | 20          |
| 5.7. Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking                            | 20          |
| 5.8. Geschillenregeling                                                | 20          |
| 5.9. Regeling klachtafhandeling                                        | 20          |
| BIJLAGE 1 Inschrijvingsbiljet (model G ARW 2012)                       | 21          |
| BIJLAGE 2 Eigen Verklaring                                             | 23          |
| BIJLAGE 3 Format vragenlijst                                           | 24          |



## ALGEMENE INFORMATIE

### Inleiding en doelstelling

Namens de provincie Zuid-Holland gevestigd in DEN HAAG, wordt een Nationale aanbesteding volgens de meervoudig onderhandse procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) gehouden.

De aanbesteding betreft een reconstructie van het provinciale opslagterrein in Rijsaterwoude zoals beschreven in het bestek met bijlagen **DOS-2012-0011795**.

Doel van deze reconstructie is het oplossen van een logistiek probleem op het steunpunt. Door een andere indeling van de inrichting wil de provincie Zuid-Holland bereiken dat het laden en lossen van de strooiers met zout alsmede de opslag van het materieel verbeterd wordt. Daarnaast zal het toepassen van ondergrondse putten ten behoeve van opvang van water en hergebruik van dat water milieutechnische voordelen met zich mee brengen. Met het toepassen van een zoutmenginstallatie wil de provincie bereiken dat het water zoveel als mogelijk wordt hergebruikt.

Deze aanbestedingsleidraad geeft nader informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de inschrijving dient te voldoen, de gunningscriteria en de beoordelingsprocedure.

Door het doen van een inschrijving verklaart een inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze aanbestedingsleidraad beschreven procedure en voorwaarden.

De betreffende uitnodiging is op 20 december 2013 geplaatst via het online aanbestedingsplatform CTM en ten behoeve van de inschrijving zijn een aantal bedrijven, die in staat geacht worden een dergelijke opdracht met succes uit te voeren, geselecteerd. In deze inschrijvingsleidraad wordt een beschrijving gegeven van de uit te voeren opdracht en een overzicht gegeven van de voor de aanbesteding aan te leveren gegevens. Vervolgens wordt de methode beschreven waarmee bepaald gaat worden aan wie de opdracht zal worden gegund.

Deze inschrijvingsleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Indien deze volgens de Inschrijver onjuistheden, tegenstrijdigheden en/of onduidelijkheden bevatten, dan wel incompleet werd ontvangen, dient de Inschrijver dit per omgaande, via het CTM platform via het tabblad berichten kenbaar te maken. Nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding dienen via het tabblad 'Berichten' in de aanvraag op het aanbestedingsplatform met opgave van reden aan de Aanbestedende dienst kenbaar te maken. Dit dient uiterlijk op 8 januari 2014 te geschieden.

Indien na aanbidding blijkt dat deze leidraad tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat en deze niet door de Inschrijver zijn opgemerkt, is de Aanbestedende dienst hiervoor niet aansprakelijk.

### Aanbestedende dienst

De Provincie Zuid-Holland is Aanbestedende Dienst voor de onderhavige opdracht.

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding die via het online aanbestedingsplatform CTM verloopt. CTM staat voor 'Complete Tender Management'. In dit document wordt verwezen naar dit aanbestedingsplatform. Aan de hand van dit document dient u de gevraagde gegevens in te vullen op het aanbestedingsplatform CTM en de bijbehorende verklaringen en informatie toe te voegen. Dit dient te geschieden door het invullen van de verklaringen volgens de beschikbare bijlagen en het, desgevraagd, ondertekenen en weer toevoegen (uploaden) van de gevraagde bewijsstukken in de aanbesteding op het aanbestedingsplatform.

### **Omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden**

De uit te voeren levering en werkzaamheden van de opdracht omvat o.a.:

- het slopen en verwijderen van de bestaande zoutloods en diverse constructies ten behoeve opslag van de strooiers;
- het dempen van een stukje watergang;
- een sanering van het terrein voor zover nodig;
- het leveren en ingraven van twee betonnen prefab tanks ten behoeve van opslag van water en pekels inclusief het bijbehorende leidingsysteem;
- het maken van een nieuwe loods waarin de zoutloods, een zoutmenginstallatie en de opslag van strooiers is geïntegreerd;
- het aanbrengen van een gecertificeerde asfaltverharding.

Dit betreft slechts een opsomming in grove lijnen. Voor een specificatie van de opdracht wordt verwezen naar het bestek en bijlagen.

### **Contractvorm**

De opdracht zal worden uitgevoerd op basis van een bestek, tekeningen en diverse onderzoeksrapporten en de nota's van inlichtingen.

### **Aanbestedingsdocumenten**

Naast deze inschrijvingsleidraad dient de inschrijving ook te worden gebaseerd op de volgende aanbestedingsdocumenten (alle stukken die op het CTM platform zijn te down loaden):

- definitief bestek met bijlagen inclusief de onderzoeksrapporten
- nota's van inlichtingen

## BESCHRIJVING VAN DE PROCEDURE

### Aanbestedingsprocedure en planning

Van toepassing op deze aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012), (hoofdstuk 7). Meervoudig Onderhands aanbesteding.

De planning voor de aanbestedingsprocedure is als volgt:

|    | <b>Selectiefase</b>                                                      | <b>Datum</b>     | <b>Tijdstip <sup>1</sup></b> |
|----|--------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|
|    | <b>Inschrijvingsfase</b>                                                 |                  |                              |
| 1. | Versturen van de uitnodiging tot het doen van een inschrijving via CTM   | 20 december 2013 |                              |
| 2. | Uiterste datum voor het stellen van vragen t.b.v. inlichtingen           | 8 januari 2014   | 24.00 uur                    |
| 3. | Verstrekken Nota van Inlichtingen                                        | 13 januari 2014  |                              |
| 4. | Uiterste datum voor het doen van een inschrijving via CTM (aanbesteding) | 22 januari 2014  | 14.00 uur                    |
| 5. | Indienen hardcopy Inschrijving                                           | 22 januari 2014  | 14.00 uur                    |
|    | <b>Gunningsfase</b>                                                      |                  |                              |
| 6. | Openen prijsenvelopen                                                    | 24 januari 2014  | 14.00 uur                    |
| 7. | Verzenden voornemen tot gunning                                          | 30 januari 2014  |                              |
| 8. | Opdrachtverlening indien geen bezwaar is ingediend                       | 20 februari 2014 |                              |

De bovenbeschreven planning is indicatief, met uitzondering van de datum en tijd onder 2. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

### Nadere inlichtingen

- Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding dienen via het tabblad 'Berichten' in de aanvraag op het aanbestedingsplatform te geschieden. Wij verzoek u om gebruik te maken van bijgeleverde format (bijlage 3)
- Om ontvangen berichten in één oogopslag te zien, is het aan te raden om de filter bij de berichten op uitgekapt te zetten. De berichten kunnen per fase worden weergegeven. Voor meer informatie zie de handleiding op het aanbestedingsplatform.
- Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen niet in behandeling worden genomen.
- Vragen dienen uiterlijk op 8 januari 2014 voor 24:00 uur te zijn ontvangen via het tabblad 'Berichten' in de aanbesteding'.
- Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform kan de inschrijver wél telefonisch contact opnemen met de helpdesk van CTM Solution, telefoonnummer 020 670 8500 of mail: [helpdesk@ctmsolution.nl](mailto:helpdesk@ctmsolution.nl)

1 ⌚ Inhoudelijke vragen (mits tijdig ingediend) zullen vervolgens met bijbehorende antwoorden uiterlijk (uiterlijk zes (6) dagen voor sluiting) geanonimiseerd aan alle inschrijvers via het

<sup>1</sup> Uiterste tijdstip.

aanbestedingsplatform worden verzonden. Inschrijvers ontvangen hiervan een notificatie via e-mail. Deze nota van inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van het beschrijvend document. Wij ontvangen vragen bij voorkeur zo vroeg mogelijk.

### Indienen van inschrijvingen

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Documenten zijn enkel via het online aanbestedingsplatform CTM te verkrijgen. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op het platform. Als uw organisatie al een bedrijfsregistratie op CTM heeft hoeft u geen nieuwe registratie te maken.

De sluitingsdatum van het indienen van de inschrijving is 22 januari 2014 14:00 uur. Inschrijvingen die na dit sluitingstijdstip worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Inschrijvingen dienen zowel digitaal via het online aanbestedingsplatform CTM, en in 3-voud als hardcopy te worden ingediend. De als hardcopy ingediende inschrijvingen dienen inhoudelijk gelijk te zijn aan de digitaal ingediende inschrijvingen, echter de digitaal ingediende inschrijvingen zijn leidend in geval van tegenstrijdigheid tussen de hardcopy en digitale Inschrijvingen .

### Digitale inschrijvingen

Inschrijvingen dienen **uiterlijk** op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijd te zijn ingediend op het online aanbestedingsplatform CTM.

Alleen tijdig ingediende digitale inschrijvingen (beantwoorden van vragen, rechtsgeldig ondertekende ingescande documenten en verklaringen) via het aanbestedingsplatform worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen.

### Hardcopy inschrijvingen

Inschrijvingen dienen **uiterlijk** op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend op het volgende adres:

Provincie Zuid-Holland  
Distributiecentrum  
Zuid-Hollandplein 1  
2509 LP 's-Gravenhage

De hardcopy Inschrijvingen moeten worden aangeboden in een gesloten en geadresseerd(e) enveloppe of pakket, waarop duidelijk is aangegeven: **“Inschrijving voor DOS-2012-0011795, reconstructie zout- en materieelloods te steunpunt Rijsaterwoude**. Indien de inschrijving wordt afgegeven op het hierboven genoemde adres, ontvangt de Inschrijver een ontvangstbewijs. Inschrijvingen kunnen worden afgegeven op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur. Inschrijvingen kunnen per post worden verstuurd aan het bovenstaande postadres.

Het risico van vertraging in (post)bestelling berust bij de Inschrijver. Enveloppen dienen voldoende te worden gefrankeerd. Met strafport bezwaarde zendingen kunnen door de Aanbestedende dienst worden geweigerd.

### **Terugtrekking door inschrijver**

Indien u op enig moment wenst af te zien van deelname aan de aanbesteding dient u dit kenbaar te maken in het CTM aanbestedingsplatform via de button 'Annuleer voornemen tot deelname', eventueel voorzien van een reden;

### **Aanbesteding**

De Plannen van Aanpak en eventuele overige documenten ten behoeve van de kwaliteitsbeoordeling worden door de Aanbestedende dienst beoordeeld en gewaardeerd. Vervolgens worden de enveloppen met originele inschrijvingsbiljetten geopend en worden de inschrijvingsommen in de berekening opgenomen. Hierna worden de eindscores berekend volgens de beoordelingsmethodiek als opgenomen in hoofdstuk 4 en wordt een eindscore bepaald.

### **Gunning**

Het gunningscriterium is de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) als bedoeld in artikel 7.2.2. van het ARW 2012.

## **INSCHRIJVINGSDOCUMENTEN**

### **Indiening inschrijving**

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de documenten die bij de inschrijving moeten worden ingediend door de inschrijver. De aanbestedingsdocumenten zijn:

- het Inschrijvingsbiljet conform bijlage 1
- een open begroting
- het Plan van Aanpak

De bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver. Dit moet blijken uit de naam van de persoon die ondertekend en de naam op de Verklaring van de Kamer van Koophandel.

Inschrijvers worden verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze inschrijvingsleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

### **Indienen inschrijving digitaal**

Bij de inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd op onderstaande manier, alle bijlagen die onderdeel uitmaken van de inschrijving dienen te zijn ondertekend.

|               |                                        |
|---------------|----------------------------------------|
| <b>Deel 1</b> | <b>Kluis 1</b>                         |
|               | <b>Enveloppe 1</b>                     |
| 1             | Plan van aanpak conform paragraaf 4.3. |
| 2             | Planning                               |

|               |                                                                        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| 3             | Eigen verklaring (bijlage 2)                                           |
| <b>Deel 2</b> | <b>Enveloppe 2</b>                                                     |
| 3             | Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad. |
| 4             | Open begroting                                                         |

### Indienen inschrijving hardcopy

Bij de inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd op onderstaande manier, alle bijlagen die onderdeel uitmaken van de inschrijving dienen te zijn ondertekend.

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Deel 1</b>  | <b>Afzonderlijk pakket met opschrift:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Deel 2: documenten ten behoeve van kwaliteitsoordeel opdracht nummer, DOS-2012-0011795</b></li> <li>• <b>Naam en adresgegevens van de Inschrijver</b></li> <li>• <b>“Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Kwaliteit, NIET openen voor 22 januari 2014</b></li> </ul> |
| <b>Tabblad</b> | <b>Document</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1              | Leeg laten voor het inschrijvingsbiljet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2              | Leeg laten voor de open begroting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3              | Plan van Aanpak conform paragraaf .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4              | Planning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5              | Eigen verklaring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Deel 2</b>  | <b>Envelop met opschrift</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Deel 1: financieel deel opdracht nummer, DOS-2012-0011795</b></li> <li>• <b>Naam en adresgegevens van de Inschrijver</b></li> <li>• <b>“Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Prijs, NIET openen voor 24 januari 2014</b></li> </ul>                                               |
| 1              | Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2              | Open begroting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Deel 1 dient in drievoud te worden ingediend (1 origineel en 2 kopieën ieder in separate mappen).

Deel 2 dient in enkelvoud te worden ingediend;

### Inschrijvingsbiljet

Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend. In de inschrijvingssom dienen alle kosten opgenomen te zijn voor de realisatie van het werk conform de in artikel 1.5 vermelde aanbestedingsdocumenten.

### Open begroting

De open begroting dient voor de opdrachtgever ter beoordeling van de inschrijving. Het eindtotaal van de open begroting dient overeen te stemmen met het op het inschrijvingsbiljet voorkomende bedrag van de inschrijvingssom.

Het eventueel niet volledig zijn van de door de aanbestedende dienst aangeleverde open begroting is voor risico van de inschrijver.

## Plan van Aanpak

De indeling van het Plan van Aanpak moet de volgende onderdelen in de gegeven volgorde bevatten:

1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie
2. Uitvoeringsplan
3. Planning
4. Kwaliteitsmanagement

De eisen en wijze van beoordelen van het plan van aanpak zijn beschreven in paragraaf 4.3.1.

Elk hoofdstuk van deze indeling dient achter een apart tabblad te zitten.

Voor de onderdelen 1 tot en met 4 van het Plan van Aanpak geldt een totale omvang van maximaal 15 dubbelzijdige pagina's A4 (exclusief titelpagina, inhoudsopgave, tabbladen en bijlagen), gerelateerd aan minimaal lettertype 'Arial' met puntgrootte 11 pt.

Overige door de Inschrijver ingediende pagina's en/of toegevoegde bijlagen anders dan gevraagd worden niet in de beoordeling meegenomen.

Het Plan van Aanpak moet een zelfstandig leesbaar document zijn. Indien wordt verwezen naar een andere documenten (en/of systemen) dan de toegestane bijlagen dan wordt het desbetreffende onderdeel van het Plan van Aanpak niet in de beoordeling meegenomen. Het Plan van Aanpak moet specifiek zijn geschreven voor dit project en mag niet afwijken van de indeling en/ of hetgeen in de inschrijvingsleidraad wordt uitgevraagd.

## Overige bepalingen inschrijving

### Varianten:

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

### Gestanddoening:

In afwijking van artikel 7.14.1 van het ARW 2012 is de termijn, i.v.m. interne procedures ten behoeve van de besluitvorming, gestanddoening, i.v.m. interne procedures ten behoeve van de besluitvorming, 75 dagen.

### Vergoeding:

Voor het maken van een inschrijving zal aan inschrijvers geen inschrijvingsvergoeding worden toegekend.

## BEOORDELING EN GUNNING

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning zal plaatsvinden op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI). Om te bepalen welke aanbieder de economisch meest voordelige is, worden de inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure zoals opgenomen in paragraaf 4.3 van deze inschrijvingsleidraad.

Het gunningscriterium EMVI bestaat uit de onderdelen Prijs, Plan van Aanpak plus planning. Het onderdeel Prijs is gebaseerd op de inschrijvingssom. De Kwaliteit dient te blijken uit de betreffende door de inschrijver bij inschrijving ingediende stukken en wordt vertaald in een (op kwaliteit gebaseerde) fictieve inschrijfkorting. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom is de winnende inschrijver.

## **Stappen in de procedure**

De beoordeling van de kwaliteitscriteria zal afzonderlijk van de prijs geschieden. De opgave van het onderdeel Prijs wordt niet eerder geopend dan nadat de beoordeling van alle ingediende stukken van het onderdeel Kwaliteit heeft plaatsgevonden. De inkoper van de provincie Zuid-Holland zal daartoe de ongeopende Prijsopgave in een (digitale)kluis bewaren en na de beoordeling van de Kwaliteit vrijgeven.

De beoordeling- en gunningprocedure van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) vindt plaats conform de volgende chronologische stappen:

### Stap 1

Registreren inschrijvers, scheiden binnengekomen enveloppen /verpakking. Vervolgens wordt de prijsopgave (zowel digitaal en analoog) ongeopend in de (digitale)kluis bewaard.

### Stap 2

Openen en toets op volledigheid en geldigheid van het niet- prijsgebonden gedeelte. In geval van ongeldigheid, zal deze partij niet in stap 3 meegenomen worden.

### Stap 3

Beoordelen onderdeel Kwaliteit van de inschrijvingen en vertalen naar een fictieve inschrijfkorting.

### Stap 4

Openen opgave Prijs en toets op volledigheid en geldigheid van inschrijvingsstaat en inschrijvingsbiljet. In geval van ongeldigheid, zal deze partij niet meegenomen worden in de bepaling van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

### Stap 5

Bepaling Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

### Stap 6

Opstellen Proces-verbaal van opening van de inschrijvingen.

### Stap 7

Gunningsbeslissing door aanbestedende dienst via CTM en aanvullend versturen brieven inzake afwijzing en voorgenomen gunning aan inschrijvers.

### Stap 8

Na opschortende termijn kan ( 20 dagen )aanbestedende dienst overgaan tot gunning indien geen kort geding aanhangig is gemaakt.

## **Toets op volledigheid (stap 2)**

De ingediende inschrijvingen worden na opening van het kwalitatieve deel en in later instantie na de opening van de envelop Prijs in de eerste plaats getoetst op volledigheid. Inschrijvingen die niet volledig zijn, kunnen ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.



### **Beoordeling Plan van Aanpak en planning (stap 3)**

De Aanbieding dient te zijn voorzien van een Plan van Aanpak specifiek geschreven voor dit project. Het Plan van Aanpak dient de Aanbestedende dienst inzicht te geven hoe de Inschrijver het project gaat beheersen en uitvoeren. Hiertoe dient zo concreet mogelijk te worden ingegaan op de aandachtspunten zoals hieronder genoemd:

1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie
2. Uitvoeringsplan
3. Planning
4. Kwaliteitsmanagement

De eisen waaraan het Plan van aanpak moet voldoen zijn beschreven in paragraaf 4.3.1

Er zal op kwaliteitsaspecten verwerkt in het plan van aanpak worden beoordeeld.

De kwaliteitsbepalende aspecten worden nader toegelicht in onderstaande paragrafen. Hierin wordt per aspect aangegeven op welke wijze de Inschrijver meerwaarde zou kunnen bieden met als doel de Inschrijver inzicht te geven in de achtergrond van de EMVI-criteria. In alle gevallen geldt dat er alleen positief beoordeeld kan worden indien de voorgestelde maatregelen aantoonbaar extra kwaliteit op leveren.

### **Onderbouwing beschrijving**

De Inschrijver kan meerwaarde bieden door overzichtelijk en transparant weer te geven hoe de eisen in de verschillende fasen in het project, te weten voorbereiding en uitvoering, worden beheerst en geverifieerd. De Inschrijver dient een proces te presenteren, waarbij de kwaliteit van het werk geborgd is. Positief beoordeeld wordt een aanpak waarmee de mate waarin de Aanbestedende dienst betrokken wordt bij het project wordt beperkt, zonder dat dit ten koste gaat van het inzicht in en vertrouwen op de kwaliteit van de opdracht.

1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie.

De reconstructie van de zout- en materieelloods is een multidisciplinair project. De opdrachtgever is zich bewust van risico's, die dit met zich meebrengt. De opdrachtnemer dient met zijn projectopzet en organisatie te borgen dat de realisatie beheerst gebeurt. Daartoe dienen voldoende en bekwaame medewerkers op het project te worden ingezet. Deze medewerkers dienen zich bewust te zijn van de omgeving waarin zij opereren. Ditzelfde geldt voor eventueel in te zetten onderaannemers en leveranciers. Bij wijzigende omstandigheden wordt verwacht dat de opdrachtnemer pro actief handelt.

De volgende onderdelen dienen onder andere ook in het plan van aanpak te worden behandeld en als bijlagen consistent met de beschrijving te worden bijgevoegd:

Bijlage 1: Risicoanalysetabel waarin voor vijf te benoemen risico's met mogelijke restgevolgen voor de opdrachtgever beheersmaatregelen worden beschreven, die de aannemer uitvoert om het risico te beheersen. De risico's en beheersmaatregelen dienen te worden beschreven in het licht van de te behalen doelstellingen zoals omschreven bij de criteria uit paragraaf 3.4

Bijlage 2: Organogram projectorganisatie

Doelstelling: De Opdrachtgever is op zoek naar een Opdrachtnemer die duidelijk maakt dat voor dit project een opzet en organisatie is gekozen die het vertrouwen geeft dat onder andere met de beheersing van risico's de werkzaamheden flexibel en beheerst worden gerealiseerd.

De Opdrachtgever wil graag dat Inschrijver zich uitspreekt over zijn opzet van het project en zijn organisatie met als doel om de opdracht binnen tijd en budget op te leveren. Dit deel van het plan van aanpak zal in ieder geval op onderstaande punten worden beoordeeld:

- De manier van het signaleren en vervolgens beheersen van risico's door de opdrachtnemer
- Flexibiliteit in inzet van medewerkers, onderaannemers en leveranciers, zodat onvoorziene omstandigheden kunnen worden opgevangen
- De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel worden meegenomen in de beschrijving
- De verantwoordelijkheden en aandachtsvelden van verschillende medewerkers van opdrachtnemer

## 2. Uitvoeringsplan

De reconstructie van de zout- en materieelloods is noodzakelijk om het steunpunt weer aan de eisen van de huidige tijd te laten voldoen. Beoogd wordt dat met de reconstructie het steunpunt efficiënt en volgens de huidige en toekomstige eisen operationeel kan functioneren. Gezien de beperkte ruimte op het terrein zullen de bemanning van het steunpunt en direct aanwonenden tijdens de werkzaamheden naar verwachting overlast ondervinden. Aangezien de dienstverlening door de bemanning ongestoord moeten kunnen doorgaan zal duidelijk zijn dat de beoogde bouwterreininrichting en bouwlogistiek van de werkzaamheden een belangrijke criterium is. De Opdrachtgever vraagt dan ook van de Opdrachtnemer om een duidelijke visie op de wijze waarop de werkzaamheden met zo min mogelijke overlast voor de huidige gebruikers en aanwonenden worden uitgevoerd.

De volgende onderdelen dienen onder andere ook in het plan van aanpak te worden behandeld en als bijlagen consistent met de beschrijving te worden bijgevoegd:

Bijlage 3: terreininrichtingstekening met bezetting in maximale m2 en maximale tijd

Doelstelling: De Opdrachtgever is op zoek naar een Opdrachtnemer die duidelijk maakt hoe de werkzaamheden met zo min mogelijk overlast voor gebruikers en aanwonenden worden uitgevoerd.

De Opdrachtgever wil graag dat Inschrijver zich uitspreekt over de bouwterreininrichting en bouwlogistiek met als doel om de opdracht met zo min mogelijke overlast uit te voeren. Dit deel van het plan van aanpak zal in ieder geval op onderstaande punten worden beoordeeld:

- Bouwterreininrichting met een bezetting in maximale oppervlakte en maximale tijd
- Bouwlogistiek met een logische werkvolgorde inclusief de benodigde leveringen van bouwstoffen en aan- en afvoer van (hulp)materieel
- Wijze waarop de verschillende disciplines en de verschillende partijen die deze werkzaamheden moeten uitvoeren gecoördineerd worden. Hierbij geldt dat een methode die meer vertrouwen geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft beter scoort.
- De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden behandeld in de beschrijving en het werk. Hierbij geldt dat hoe meer vertrouwen dit aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort.

## 3. Planning

De reconstructie van de zout- en materieelloods is zoals eerder beschreven een multidisciplinair project. De opdrachtgever is zich bewust van risico's, die dit ook voor de planning met zich meebrengt. De opdrachtnemer dient met zijn organisatie te borgen dat de realisatie gepland en beheerst gebeurt. Daartoe dient een planning te worden opgesteld die waarin het kritieke pad is bepaald. Daarbij horen ook de voorbereidende werkzaamheden, het verkrijgen van eventuele toestemmingen en vergunningen, bestel- en levertijden van materialen, inzet van onderaannemers etc. Bij wijzigende omstandigheden wordt verwacht dat de opdrachtnemer pro actief handelt.

De volgende onderdelen dienen onder andere ook in het plan van aanpak te worden behandeld en als bijlagen consistent met de beschrijving te worden bijgevoegd:

Bijlage 4: Planning met onderlinge relaties en kritieke pad.

Doelstelling: Opdrachtgever is op zoek naar een Opdrachtnemer die in staat is om de sloop- en nieuwbouwwerkzaamheden zodanig uit te voeren en zijn logistiek van af- en aanvoer zodanig te regelen dat het functioneren met het huidige gebruik weinig tot geen hinder ondervindt en dat de planning van de eigen werkzaamheden er niet onder leidt.

De Opdrachtgever wil graag dat Inschrijver zich uitspreekt over de wijze waarop de sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd met als doel dat er weinig tot geen hinder van wordt ondervonden. Dit deel van het plan van aanpak zal in ieder geval op de onderstaande punten worden beoordeeld:

- Voorbereidende werkzaamheden, goedkeurings-, bestel en levertijden
- Overzichtelijkheid, onderlinge relaties en afhankelijkheden, samenhang tussen en parallel lopende werkzaamheden en te halen deadlines
- Haalbaarheid van de planning door o.a. inzicht te geven in de ruimte, die bij de verschillende werkzaamheden in de planning resteert.
- Flexibiliteit van de planning, zodat onvoorziene omstandigheden kunnen worden opgevangen, waarbij geldt dat een ruime(re) flexibiliteit beter scoort
- De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving

Hierbij geldt dat een ruime(re) flexibiliteit en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort.

De volgende onderdelen dienen onder andere ook in het plan van aanpak te worden behandeld en als bijlagen consistent met de beschrijving te worden bijgevoegd:

Bijlage 4 planning met aanduiding van kritieke pad

#### 4. Kwaliteitsmanagement

De Provincie Zuid-Holland streeft na zoveel mogelijk verantwoordelijkheid neer te leggen bij marktpartijen. Dit impliceert dat de inzet bij begeleiding en controle van het werk en de werkzaamheden terughoudend is daar waar het kan. Hiertoe dient de Opdrachtnemer in staat te zijn en in praktijk te brengen dat zij deze verantwoordelijkheid begrijpt en de consequenties daarvan overneemt. Onderdeel om het gewenste kwaliteitsniveau te borgen is dat de Opdrachtnemer beschrijft hoe hij in de praktijk omgaat met de kwaliteitsborging en het aantonen van de gehaalde kwaliteit. Hierbij dient ook rekening te worden gehouden met het feit dat op en/of vanaf en in de nabijheid van water wordt gewerkt.

Doelstelling: Opdrachtgever is op zoek naar een Opdrachtnemer die in staat is om te borgen dat de geëiste kwaliteit minimaal wordt gehaald en zo veel mogelijk aan de opdrachtgever toonbaar wordt gemaakt wat de gehaalde kwaliteit is en hoe deze voldoet aan de eisen.

De Opdrachtgever wil graag dat Inschrijver zich uitspreekt over de wijze waarop de kwaliteitsborging en het aantonen van de gehaalde kwaliteit aan de opdrachtgever wordt aangetoond. Dit deel van het plan van aanpak zal in ieder geval op de onderstaande punten worden beoordeeld:

- Aantoonbaarheid van gehaalde kwaliteit in relatie tot geëiste kwaliteit
- Inschatting van resterende inzet van opdrachtgever
- De wijze waarop de risico's en de te nemen beheersmaatregelen uit de risicotabel behorende bij dit criterium worden meegenomen in de beschrijving

Hierbij geldt dat hoe minder noodzakelijk de inzet van de Opdrachtgever is en hoe meer vertrouwen de opzet aan de opdrachtgever geeft en daarmee de verwachtingen van de opdrachtgever overtreft hoe beter dit scoort.

### Waardering kwaliteit Plan van Aanpak

Voor het Plan van Aanpak kan een maximale fictieve korting op de inschrijvingsprijs verdiend worden van € 200.000,-. In onderstaand schema is weergegeven hoe zwaar de (sub)criteria wegen.

| EMVI-criterium                                     | Wegingsfactor |
|----------------------------------------------------|---------------|
| 1. Omschrijving projectopzet en projectorganisatie | 25            |
| 2. Uitvoeringsplan                                 | 25            |
| 3. Planning                                        | 25            |
| 4. Kwaliteitsmanagement                            | 25            |
| Totaal                                             | 100%          |

### Toelichting beoordeling Plan van Aanpak

Beoordeling vindt plaats door een commissie van minimaal 3 leden, (de projectleider, de architect, een vertegenwoordiger van het ingenieursbureau dat de voorbereiding heeft begeleid) Bureau Inkoop en Regie (BIR) begeleidt de beoordeling, de medewerker van BIR beoordeelt echter zelf niet.

De te behalen fictieve korting voor het Plan van Aanpak wordt volgens onderstaande tabel bepaald. De maximale fictieve korting wordt naar rato verdeeld indien de totaalscore geen heel getal betreft. De fictieve korting wordt afgerond op hele euro's.

Per criterium in het Plan van Aanpak

| Totaalscore               | Max. fictieve korting |
|---------------------------|-----------------------|
| 10 = uitmuntend           | € 25.000,--           |
| 09 = zeer goed            | € 18.750,--           |
| 08 = goed                 | € 12.500,--           |
| 07 = ruim voldoende       | € 6.250,--            |
| 06 = voldoende            | € 0,--                |
| 05 of lager = onvoldoende | uitsluiting           |

Voor de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria zal de aanbesteder een "rapportcijfer" (schaal 0-10) toekennen, waarbij het toegekende rapportcijfer weergeeft in welke mate de inschrijving meerwaarde biedt aan dat gunningscriterium.

10 = uitmuntend, 100% meerwaarde: voldoet aan de vraag gesteld in het contract, de wijze van invulling is innoverend of vooruitstrevend, er is sprake van in meerdere opzichten van meerwaarde t.o.v. het contract en overtreft daarmee ruimschoots de verwachtingen van de provincie Zuid Holland

8 = goed, 50% meerwaarde: voldoet aan de vraag gesteld in het contract, de wijze van invulling is innoverend of vooruitstrevend, er is sprake van in een enkel of enkele opzichten van meerwaarde t.o.v. het contract en overtreft daarmee de verwachtingen van de provincie Zuid Holland

6 = voldoende, 0% meerwaarde: voldoet aan de vraag gesteld in het contract.

## **Uitvoeringsduur**

### **Uitgangspunt duur uitvoering wordt geschat op 3 maanden**

Vanaf 1 maart 2014 kan de provincie de gladheidbestrijding vanaf een andere locatie tijdelijk uitvoeren. Daarom is de start van de hoofdwerkzaamheden gepland op 1 maart 2014. Uitzondering hierop zijn werkzaamheden ten behoeve van de voorbereiding. Het opruimen van beplanting wil de provincie voor 1 maart uitgevoerd hebben vanwege de flora en faunawet. Na de gunning zal in overleg met de opdrachtnemer worden bepaald welke werkzaamheden voor de daadwerkelijke start alvast kunnen worden uitgevoerd.

## **Bepalen fictieve Inschrijfsom**

Nadat de beoordelingen van de ingeleverde Plannen van Aanpak zijn voltooid en de waarderingen zijn toegekend aan de plannen, worden de enveloppen met de inschrijfbiljetten geopend. Vervolgens worden de inschrijfsommen bij de betreffende scores van de Plannen van Aanpak gevoegd en zullen de fictieve inschrijfsommen worden vastgesteld. Bij gelijke fictieve inschrijfsommen geeft de waardering van het plan van aanpak de doorslag voor de opdrachtverlening. Geeft ook de waardering van het plan van aanpak geen uitsluitel met betrekking tot de opdrachtverlening zal loting plaatsvinden.

Fictieve inschrijfsom = inschrijfbedrag – totale fictieve korting

## **Bepalen hoogte boete tijdens uitvoering**

Mocht blijken dat de inschrijver anders te werk gaat dan hij in zijn eigen Plan van Aanpak heeft aangegeven kan dat leiden tot een inhouding op de aanneemsom tot een maximaal bedrag ter hoogte van de fictieve korting. De korting wordt berekend aan de hand van het onderstaande voorbeeld en worden verbeurd enkel ten gevolge van het verschijnen van de bepaalde dag, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is om daarvan te doen blijken.

### **Voorbeeld 1**

Uitvoeringsplan:

Fictieve korting = € 25.000,--. De korting is opgebouwd over de vier genoemde elementen. Ernstige afwijking aan het plan van aanpak t.a.v. het uitvoeringsplan leidt tot een inhouding t.w.v. max. € 25.000,--. Hinderlijke of storende afwijkingen leiden tot een lagere inhouding. Alles naar redelijkheid en billijkheid.

### **Voorbeeld 2**

Planning:

Fictieve korting = € 12.500,00. De fictieve korting is opgebouwd uit de vijf genoemde elementen. De planning geeft een opleverdatum 1 juli 2014 aan. Opleverdatum wordt met 3 weken (= 15 werkdagen) overschreden. Bouwtijd is geschat op 60 werkdagen. De fictieve korting = dan  $15 \times \frac{1}{60} \times € 12.500,00$ . Dat komt overeen met € 208,33 per werkdag.

## **Bekendmaking gunningsbeslissing**

De aanbestedende dienst streeft ernaar om de inschrijvers op de in paragraaf 2.1 vermelde datum in kennis te stellen van de voorgenomen gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dan dient de inschrijver daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechter, uiterlijk binnen 20 dagen na verzending van de gunningsbeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

## OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN

### Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlands recht.

### Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht

De aangeboden kwaliteit omschreven in de bij inschrijving ingediende stukken worden beschouwd als integraal onderdeel van de aanbidding en dient te worden gerealiseerd bij de uitvoering van de opdracht.

### Sanctiebeleid

Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan bij zijn inschrijving aangeboden is. Indien de opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij aangeboden heeft zal een EMVI-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-sanctie is een inhouding op het totaalbedrag van de inschrijfsom ter grootte van zie par.4.8 behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-beoordelingsmethodiek.

### Bankgarantie

De inschrijver aan wie de opdracht wordt verleend is conform paragraaf 43a lid 1 UAV 2012 verplicht een bankgarantie af te geven. De waarde van de bankgarantie dient 5% van de aanneemsom te bedragen.

### Verplichtingen aannemer inzake WAV

1. De aannemer is, onder verwijzing naar paragraaf 6, leden 10 en 11 van de UAV 2012, gehouden te voldoen aan de verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en op de Wet op de identificatieplicht. Daaronder valt in het bijzonder maar uitsluitend het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen.

De aannemer verstrekt de directie van het werk voor  
aanvang van het werk kopieën van de juiste en vereiste:

a. Documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;

b. Identificatie in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen.

Zonder kopie van de hiervoor genoemde documenten te hebben verstrekt aan de directie van het werk is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.

2. De aannemer dient er voor te zorgen dat zijn onderaannemer en/of leverancier(s) op de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht gewezen worden en dat zij die bepalingen naleven.

3. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle boetes die de opdrachtgever op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de aannemer of de door hem ingeschakelde onderaannemer(s) en/of leverancier(s). De aannemer ontvangt van de opdrachtgever de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door de opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar.

De aannemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan opdrachtgever.

Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de aannemer een boete verbeurt van € 500,00 per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de aannemer en op eerste verzoek aan opdrachtgever worden vergoed.

4. Wenst de aannemer zelf of namens zijn onderaannemers en/of leveranciers namens de provincie c.q. Gedeputeerde Staten verweer te voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan zal hij dat eerst na goedkeuring door de Provincie c.q. Gedeputeerde Staten van de Provincie namens de Provincie C.q. Gedeputeerde Staten van de Provincie maar voor eigen rekening en risico kunnen doen. Gebruik dient te worden gemaakt van een advocaat/een gemachtigde. De kosten van de procedures in geval deze door de Provincie zelf worden gevoerd, komen eveneens voor rekening en risico van de aannemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan de Provincie voldaan. Het verlopen van termijnen danwel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boetebesluiten etcetera, komt geheel voor rekening en risico van de aannemer c.q. opdrachtnemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de Provincie C.q. Gedeputeerde Staten van de Provincie kan haar niet worden tegengeworpen. In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de aannemer C.q. opdrachtgever te veel op basis van het derde lid van dit artikel betaalde boete aan de Provincie, door de Provincie aan hem worden voldaan.

5. De aannemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van de directie steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in het eerste lid van dit artikel onder sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.



### **Vertrouwelijkheid**

Alle aanbestedingsstukken dienen volstrekt vertrouwelijk te blijven en mogen slechts aan medewerkers en (eventuele) adviseurs worden getoond die voor het indienen van gegevens daarvan kennis moeten nemen. Opdrachtgever en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. Deze zullen, behoudens wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

### **Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking**

Deze inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken zijn met zorg samengesteld. Mocht inschrijver hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient inschrijver de aanbestedende dienst daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Maakt inschrijver van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van inschrijver en mogen zowel de aanbestedende dienst als de overige inschrijvers ervan uitgaan dat inschrijver tegen de procedure van deze aanbesteding en de inhoud van deze inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken geen bezwaren heeft.

Voor digitale bestanden geldt dat een verstrekte pdf-bestand prevaleert boven een bestand in een andere digitaal leesbare vorm.

### **Geschillenregeling**

In aanvulling op artikel 7.22.1 van het ARW 2012 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag.

### **Regeling klachtafhandeling**

In het kader van de Aanbestedingswet 2012 heeft de provincie Zuid-Holland een *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* met als doel het bevorderen dat klachten snel en laagdrempelig worden afgehandeld. Klachten over deze aanbestedingsprocedure die in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden dan niet onnodig aan de rechter voorgelegd.

Indien u over deze meervoudig onderhandse procedure een klacht heeft, kunt u *het Formulier Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* invullen en per e-mail indienen via [klachtenmeldpuntaanbesteden@pzh.nl](mailto:klachtenmeldpuntaanbesteden@pzh.nl). Dit formulier en de regeling klachtenafhandeling aanbesteden provincie Zuid Holland zijn te vinden op <http://www.zuid-holland.nl/inkoopenaanbesteden>

**BIJLAGE 1      Inschrijvingsbiljet (model G ARW 2012)**

Project: "Reconstructie zout- en materieelloods"  
 Contractnummer: DOS-2012-0011795

De hierna te noemen inschrijver(s):

a. .... (1)  
 gevestigd te: .... (2)  
 KVK-nummer .....

b. .... (1)  
 gevestigd te: .... (2)  
 KVK-nummer .....

c. .... (1)  
 gevestigd te: .... (2)  
 KVK-nummer .....

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor:

Project: "Reconstructie zout- en materieelloods"  
 Contractnummer: DOS-2012-0011795

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin inbegrepen, van:

..... euro (3)  
 ..... euro (4).

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

..... euro (3)  
 ..... euro (4).

De door de inschrijver(s) op te geven verrekenprijzen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen, zijn vermeld op de hierbij gaande ondertekende staat (opnemen indien van toepassing). (5)

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen. (6)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement 2012 en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op ..... (datum), te ..... (plaats).

De inschrijver(s)

a. .... (handtekening)  
 ..... (naam)

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| .....           | (functie)      |
| <b>b.</b> ..... | (handtekening) |
| .....           | (naam)         |
| .....           | (functie)      |
| <b>c.</b> ..... | (handtekening) |
| .....           | (naam)         |
| .....           | (functie)      |

*Toelichting*

1. Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.
2. Bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zonodig vermelding van de provincie en het land.
3. Bedrag in cijfers.
4. Bedrag in letters.
5. Deze zin niet op te nemen, althans niet in te vullen, indien in het bestek of het beschrijvend document of de nota van inlichtingen niet is bepaald, dat bij de inschrijving verrekenprijzen moeten worden opgegeven.
6. Deze aanwijzing is alleen van toepassing, indien de inschrijving door twee of meer Inschrijvers gezamenlijk geschiedt.

## **BIJLAGE 2      Eigen Verklaring**

Eigen verklaring is digitaal bijgevoegd

### **Let op! Technisch probleem bij het invullen van de Eigen verklaring**

U kunt de Eigen verklaring alleen gebruiken in Adobe Reader. Opent u de Eigen verklaring met een ander programma dan Adobe Reader dan kan het zich voordoen dat het document niet zo in beeld komt als bedoeld is. Het probleem is onder andere geconstateerd in het programma Voorvertoning zoals dat op veel apparaten van Apple staat. Er wordt aan een nieuwe versie van de Eigen verklaring gewerkt. Aanbestedende diensten wordt aangeraden in hun aanbestedingsstukken ondernemers hierop te attenderen bijvoorbeeld in de vorm van "De Eigen Verklaring kan/moet elektronisch ingevuld in Adobe Reader, andere programma's zoals Voorvertoning van Apple kunnen problemen geven".



**BIJLAGE 3      Format vragenlijst**

Vragenlijst is digitaal bijgevoegd



provincie **ZUID HOLLAND**

## Reconstructie zout- en materieelloots te Rijnsaterwoude

Opdrachtnummer: DOS-2012-  
0011795

### Inschrijvingsleidraad

Opdrachtgever:  
Provincie Zuid Holland  
Dienst Beheer en Infrastructuur  
District Stedelijk Gebied  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW 's-Gravenhage  
Postbus 90602  
2509 LP 's-Gravenhage

Versie 18 April 2022

| INHOUD                                                                 | BLAD |
|------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. ALGEMENE INFORMATIE                                                 | 3    |
| 1.1. Inleiding en doelstelling                                         | 3    |
| 1.2. Aanbestedende dienst                                              | 3    |
| 1.3. Omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden                   | 4    |
| 1.4. Contractvorm                                                      | 4    |
| 1.5. Aanbestedingsdocumenten                                           | 4    |
| 2. BESCHRIJVING VAN DE PROCEDURE                                       | 5    |
| 2.1. Aanbestedingsprocedure en planning                                | 5    |
| 2.2. Nadere inlichtingen                                               | 5    |
| 2.3. Indienen van inschrijvingen                                       | 6    |
| 2.3.1. Digitale inschrijvingen                                         | 6    |
| 2.3.2. Hardcopy inschrijvingen                                         | 6    |
| 2.4. Terugtrekking door inschrijver                                    | 7    |
| 2.5. Aanbesteding                                                      | 7    |
| 2.6. Gunning                                                           | 7    |
| 3. INSCHRIJVINGSDOCUMENTEN                                             | 8    |
| 3.1. Indiening inschrijving                                            | 8    |
| 3.1.1. Indienen inschrijving digitaal                                  | 8    |
| 3.1.2. Indienen inschrijving hardcopy                                  | 9    |
| 3.2. Inschrijvingsbiljet                                               | 9    |
| 3.3. Inschrijfstaat                                                    | 9    |
| 3.4. Plan van Aanpak                                                   | 10   |
| 3.5. Overige bepalingen inschrijving                                   | 10   |
| 4. BEOORDELING EN GUNNING                                              | 11   |
| 4.1. Stappen in de procedure                                           | 11   |
| 4.2. Toets op volledigheid (stap 1)                                    | 12   |
| 4.3. Beoordeling Plan van Aanpak (stap 2)                              | 12   |
| 4.3.1. Onderbouwing beschrijving                                       | 12   |
| 4.4. Waardering kwaliteit Plan van Aanpak                              | 12   |
| 4.5. Toelichting beoordeling Plan van Aanpak                           | 13   |
| 4.6. Fictieve bonus / malus afsluitingen andere titel                  | 13   |
| 4.7. Bepalen fictieve Inschrijfsom                                     | 13   |
| 4.8. Rekenvoorbeeld                                                    | 1544 |
| 4.9. Bekendmaking gunningsbeslissing                                   | 1544 |
| 5. OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN                                   | 1645 |
| 5.1. Toepasselijk recht                                                | 1645 |
| 5.2. Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht | 1645 |
| 5.3. Sanctiebeleid                                                     | 1645 |
| 5.4. Bankgarantie                                                      | 1645 |
| 5.5. Vertrouwelijkheid                                                 | 1645 |
| 5.6. Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking                            | 1645 |
| 5.7. Geschillenregeling                                                | 1645 |
| BIJLAGE 1 Inschrijvingsbiljet (model G ARW 2012)                       | 17   |
| BIJLAGE 2 INSCHRIJFSTAAT moet excel sheet van Raming worden ???        | 19   |
| BIJLAGE 3 Eigen Verklaring                                             | 21   |
| BIJLAGE 4 FORMAT VRAGENLIJST                                           | 22   |



## ALGEMENE INFORMATIE

### Inleiding en doelstelling

Namens de provincie Zuid-Holland gevestigd in DEN HAAG, wordt een Nationale aanbesteding volgens de meervoudig onderhandse procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) gehouden.

De aanbesteding betreft een reconstructie van het provinciale opslagterrein in Rijsaterwoude zoals beschreven in ons bestek met bijlagen **DOS-2012-0011795**.

Doel van deze reconstructie is het oplossen van een logistiek probleem op het steunpunt. Door een andere indeling van de inrichting wil men bereiken dat het laden en lossen van de strooiers met zout alsmede de opslag van het materieel verbeterd wordt. Daarnaast zal het toepassen van ondergrondse putten ten behoeve van opvang van water en hergebruik van dat water milieutechnische voordelen met zich mee brengen. Met het toepassen van een zoutmenginstallatie wil de provincie bereiken dat het water zoveel als mogelijk wordt hergebruikt.

Deze aanbestedingsleidraad geeft nader informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de inschrijving dient te voldoen, de gunningscriteria en de beoordelingsprocedure.

Door het doen van een inschrijving verklaart een inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze aanbestedingsleidraad beschreven procedure en voorwaarden.

De betreffende uitnodiging is op **10 oktober 2013** geplaatst via het online aanbestedingsplatform CTM en ten behoeve van de inschrijving zijn een aantal bedrijven, die in staat geacht worden een dergelijke opdracht met succes uit te voeren, geselecteerd. In deze inschrijvingsleidraad wordt een beschrijving gegeven van de uit te voeren opdracht en een overzicht gegeven van de voor de aanbesteding aan te leveren gegevens. Vervolgens wordt de methode beschreven waarmee bepaald gaat worden aan wie de opdracht zal worden gegund.

Deze inschrijvingsleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Indien deze volgens de Inschrijver onjuistheden, tegenstrijdigheden en/of onduidelijkheden bevatten, dan wel incompleet werd ontvangen, dient de Inschrijver dit per omgaande, via het [etm-CTM](#) platform via het tabblad berichten kenbaar te maken. Nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding dienen via het tabblad 'Berichten' in de aanvraag op het met opgave van reden aan de Aanbestedende dienst kenbaar te maken. Dit dient te geschieden uiterlijk twee weken voor de dag van aanbesteding zoals vermeld in paragraaf 2.2

Indien na aanbesteding blijkt dat deze leidraad tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat en deze niet door de Inschrijver zijn opgemerkt, is de Aanbestedende dienst hiervoor niet aansprakelijk.

### Aanbestedende dienst

De Provincie Zuid-Holland is Aanbestedende Dienst voor de onderhavige opdracht.

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding die via het online aanbestedingsplatform CTM verloopt. CTM staat voor 'Complete Tender Management'. In dit document wordt verwezen naar dit aanbestedingsplatform. Aan de hand van dit document dient u de gevraagde gegevens in te vullen op het aanbestedingsplatform CTM en de bijbehorende verklaringen en informatie toe te voegen. Dit dient te geschieden door het invullen van de verklaringen volgens de beschikbare bijlagen en het, desgevraagd, ondertekenen en weer toevoegen (uploaden) van de gevraagde bewijsstukken in de aanbesteding op het aanbestedingsplatform.

### Omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden

De uit te voeren levering en werkzaamheden van de opdracht omvat o.a.:

- het slopen en verwijderen van de bestaande zoutloods en diverse constructies ten behoeve opslag van de strooiers;
- het dempen van een stukje watergang;
- een sanering van het terrein voor zover nodig;
- het leveren en ingraven van twee betonnen prefab tanks ten behoeve van opslag van water en pekkel inclusief het bijbehorende leidingsysteem;
- het maken van een nieuwe loods waarin de zoutloods, een zoutmenginstallatie en de opslag van strooiers is [geïntegreerd](#)geïntegreerd;
- het aanbrengen van een gecertificeerde asfaltverharding.

Dit betreft slechts een opsomming in grove lijnen. Voor een specificatie van de opdracht wordt verwezen naar het bestek en bijlagen.

### Contractvorm

De opdracht zal worden uitgevoerd op basis van een bestek, tekeningen en diverse [onderzoeksrapporten](#) en [De nota's](#) van inlichtingen.

### Aanbestedingsdocumenten

Naast deze inschrijvingsleidraad dient de inschrijving ook te worden gebaseerd op de volgende aanbestedingsdocumenten (alle stukken die op het CTM platform zijn te down loaden):

- definitief bestek met bijlagen inclusief de onderzoeksrapporten
- nota's van inlichtingen

## BESCHRIJVING VAN DE PROCEDURE

### Aanbestedingsprocedure en planning

Van toepassing op deze aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012), niet-openbare procedure (hoofdstuk 3), Europese aanbesteding (linker kolom).

De planning voor de aanbestedingsprocedure is als volgt:

|    | <b>Selectiefase</b>                                                                 | <b>Datum</b>     | <b>Tijdstip <sup>1</sup></b> |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|
|    | <b>Inschrijvingsfase</b>                                                            |                  |                              |
| 1. | Versturen van de uitnodiging tot het doen van een inschrijving via CTM              | 10 oktober 2013  |                              |
| 2. | Uiterste datum voor het stellen van vragen t.b.v. inlichtingen                      | 21 oktober 2013  | 24.00 uur                    |
| 3. | Verstrekken Nota van Inlichtingen                                                   | 30 oktober 2013  |                              |
| 4. | Uiterste datum voor het doen van een inschrijving via CTM (aanbesteding)            | 6 november 2013  | 14.00 uur                    |
| 5. | Indienen hardcopy Inschrijving                                                      | 6 november 2013  | <a href="#">14.00 uur</a>    |
|    | <b>Gunningsfase</b>                                                                 |                  |                              |
| 6. | Bekendmaking van de uitslag van de inschrijvingsfase (EMVI) + openen prijsenvelopen | 13 november 2013 | 14.00 uur                    |
| 7. | Verzenden voornemen tot gunning                                                     | 5 december 2013  |                              |
| 8. | Opdrachtverlening indien geen bezwaar is ingediend                                  | 2 januari 2014   |                              |

De bovenbeschreven planning is indicatief, met uitzondering van de datum en tijd onder 2. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

### Nadere inlichtingen

- Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding dienen via het tabblad 'Berichten' in de aanvraag op het aanbestedingsplatform te geschieden. Wij verzoek u om gebruik te maken van bijgeleverde format (bijlage 3)
- Om ontvangen berichten in één oogslag te zien, is het aan te raden om de filter bij de berichten op uitgekapt te zetten. De berichten kunnen per fase worden weergegeven. Voor meer informatie zie de handleiding op het aanbestedingsplatform.
- Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen niet in behandeling worden genomen.
- Vragen dienen uiterlijk op 21 oktober 2013 voor 24:00 uur te zijn ontvangen via het tabblad 'Berichten' in de aanbesteding'.
- Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform kan de inschrijver wél telefonisch contact opnemen met de helpdesk van CTM Solution, telefoonnummer 020 670 8500 of mail: [helpdesk@ctmsolution.nl](mailto:helpdesk@ctmsolution.nl)

<sup>1</sup> Uiterste tijdstip.

- 1  Inhoudelijke vragen (mits tijdig ingediend) zullen vervolgens met bijbehorende antwoorden uiterlijk (uiterlijk zes (6) dagen voor sluiting) geanonimiseerd aan alle inschrijvers via het aanbestedingsplatform worden verzonden. Inschrijvers ontvangen hiervan een notificatie via e-mail. Deze nota van inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van het beschrijvend document. Wij ontvangen vragen bij voorkeur zo vroeg mogelijk.

### Indienen van inschrijvingen

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Documenten zijn enkel via het online aanbestedingsplatform CTM te verkrijgen. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op het platform. Als uw organisatie al een bedrijfsregistratie op CTM heeft hoeft u geen nieuwe registratie te maken.

De sluitingsdatum van het indienen van de inschrijving is 6 november 2013, 14:00 uur. Inschrijvingen die na deze sluitingsdatum worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Inschrijvingen dienen zowel digitaal via het online aanbestedingsplatform CTM, en in 3-voud als hardcopy te worden ingediend. De als hardcopy ingediende inschrijvingen dienen inhoudelijk gelijk te zijn aan de digitaal ingediende inschrijvingen, echter de digitaal ingediende inschrijvingen zijn leidend in geval van tegenstrijdigheid tussen de hardcopy en digitale Inschrijvingen .

### Digitale inschrijvingen

Inschrijvingen dienen **uiterlijk** op de in paragraaf 2.1 genoemde datum en tijd te zijn ingediend op het online aanbestedingsplatform CTM.

Alleen tijdig ingediende digitale inschrijvingen (beantwoorden van vragen, rechtsgeldig ondertekende ingescande documenten en verklaringen) via het aanbestedingsplatform worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen.

### Hardcopy inschrijvingen

Inschrijvingen dienen **uiterlijk** op de in paragraaf 2.1 genoemde datum te zijn ingediend op het volgende adres:

Provincie Zuid-Holland  
Distributiecentrum  
Zuid-Hollandplein 1  
2509 LP 's-Gravenhage

De hardcopy Inschrijvingen moeten worden aangeboden in een gesloten en geadresseerd(e) enveloppe of pakket, waarop duidelijk is aangegeven: “**Inschrijving voor DOS-2012-0011795, reconstructie zout- en materieelloods te steunpunt Rijsaterwoude**”. Indien de inschrijving wordt afgegeven op het hierboven genoemde adres, ontvangt de Inschrijver een ontvangstbewijs. Inschrijvingen kunnen worden afgegeven op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur. Inschrijvingen kunnen per post worden verstuurd aan het bovenstaande postadres.

Het risico van vertraging in (post)bestelling berust bij de Inschrijver. Enveloppen dienen voldoende te worden gefrankeerd. Met strafport bezwaarde zendingen kunnen door de Aanbestedende dienst worden geweigerd.

### **Terugtrekking door inschrijver**

Indien u op enig moment wenst af te zien van deelname aan de aanbesteding dient u dit kenbaar te maken in het CTM aanbestedingsplatform via de button 'Annuleer voornemen tot deelname', eventueel voorzien van een reden;

### **Aanbesteding**

De Plannen van Aanpak en eventuele overige documenten ten behoeve van de kwaliteitsbeoordeling worden door de Aanbestedende dienst beoordeeld en gewaardeerd. Vervolgens worden de enveloppen met originele inschrijvingsbiljetten geopend en worden de inschrijvingssommen in de berekening opgenomen. Hierna worden de eindscores berekend volgens de beoordelingsmethodiek als opgenomen in hoofdstuk 4 en wordt een eindscore bepaald.

### **Gunning**

Het gunningscriterium is de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) als bedoeld in artikel [3.3.107.2.2](#) van het ARW 2012.

## **INSCHRIJVINGSDOCUMENTEN**

### **Indiening inschrijving**

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de documenten die bij de inschrijving moeten worden ingediend door de inschrijver. De aanbiedingsdocumenten zijn:

- het Inschrijvingsbiljet conform bijlage 1
- een open begroting
- het Plan van Aanpak. Belangrijk onderdeel in het plan van aanpak vormt de bouwkuip [tbvt.b.v.](#) het aanbrengen van [endergrandseondergrondse](#) tanks. Met het plaatsen van de tanks moeten de ankerstaven tijdelijk worden verwijderd ten behoeve van de bouwkuip. Hoe wil de aannemer dit veilig realiseren en nadat de tanks zijn terug geplaatst de verankering weer op orde brengen.
- de planning

Het plan van aanpak moet de volgende onderdelen bevatten:

#### **Uitvoeringsplan (1)**

- de bouwterreininrichting
- de bouwlogistiek,
- het voorkomen van overlast voor de bemanning op het steunpunt,
- de verantwoordelijkheden en aandachtspunten.

#### **Planning (2)**

- Overzichtelijkheid,
- Voorbereiding, goedkeuring levertijden,

- Onderlinge relaties en deadlines,
- Aantonen van haalbaarheid.

Hierbij moet de inschrijver aangeven hoe het tijdschema in elkaar steekt.

De bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver. Dit moet blijken uit de naam van de persoon die ondertekend en de naam op de Verklaring van de Kamer van Koophandel.

Inschrijvers worden verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze inschrijvingsleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

### Indienen inschrijving digitaal

Bij de inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd op onderstaande manier, alle bijlagen die onderdeel uitmaken van de inschrijving dienen te zijn ondertekend.

|               |                                                                        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Deel 1</b> | <b>Enveloppe 1</b>                                                     |
| 1             | Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad. |
| 2             | Open begroting                                                         |
| <b>Deel 2</b> |                                                                        |
|               | <b>Enveloppe 2</b>                                                     |
| 3             | Kwaliteitplan plus Eigen Verklaring omtrent eisen                      |
| 4             | Plan van Aanpak conform paragraaf .                                    |
| 5             | Planning                                                               |

### Indienen inschrijving hardcopy

Bij de inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd op onderstaande manier, alle bijlagen die onderdeel uitmaken van de inschrijving dienen te zijn ondertekend.

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Deel 1</b>  | <b>Envelop met opschrift</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deel 1: financieel deel opdracht nummer, DOS-2012-0011795</li> <li>• Naam en adresgegevens van de Inschrijver</li> <li>• “Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Prijs, NIET openen voor &lt;13 november 2013&gt;”.</li> </ul>                                              |
| 1              | Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2              | Open begroting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Deel 2</b>  | <b>Afzonderlijk pakket met opschrift:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deel 2: documenten ten behoeve van kwaliteitsoordeel opdracht nummer, DOS-2012-0011795</li> <li>• Naam en adresgegevens van de Inschrijver</li> <li>• “Vertrouwelijk, inschrijving aanbesteding reconstructie zout- en materieelloods, Kwaliteit, NIET openen voor &lt;6 november 2013&gt;”.</li> </ul> |
| <b>Tabblad</b> | <b>Document</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1              | Leeg laten voor het inschrijvingsbiljet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Leeg laten voor de open begroting                                                                |
| 3  | Plan van Aanpak conform paragraaf .                                                              |
| 4  | Planning                                                                                         |
| 45 | Eigen verklaring                                                                                 |
| 56 | Leeg laten voor Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden conform paragraaf 3.4 |

Deel 1 dient in enkelvoud te worden ingediend;

Deel 2 dient in drievoud te worden ingediend (1 origineel en 2 kopieën ieder in separate mappen).

### Inschrijvingsbiljet

Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend. In de inschrijvingssom dienen alle kosten opgenomen te zijn voor de realisatie van het werk conform de in artikel 1.5 vermelde aanbestedingsdocumenten.

### Open begroting

De open begroting dient voor de opdrachtgever ter beoordeling van de inschrijving. Het eindtotaal van de open begroting dient overeen te stemmen met het op het inschrijvingsbiljet voorkomende bedrag van de inschrijvingssom.

Het eventueel niet volledig zijn van de door de aanbestedende dienst aangeleverde open begroting is voor risico van de inschrijver.

### Plan van Aanpak

De indeling van het Plan van Aanpak dient er als volgt uit te zien:

1. Inleiding
2. Uitvoeringsplan
3. Kwaliteitsmanagement
4. Planning

Bijlage 1 Planning

1. Overzichtelijkheid,
2. Voorbereiding, goedkeuring levertijden,
3. Onderlinge relaties, ~~en~~ deadlines ~~en kritieke pad~~,
4. Aantonen van haalbaarheid.

Elk hoofdstuk van deze indeling dient achter een apart tabblad te zitten.

Voor de onderdelen 1 tot en met 4 van het Plan van Aanpak geldt een totale omvang van circa 15 dubbelzijdige pagina's A4 (exclusief titelpagina, inhoudsopgave, tabbladen en bijlagen), gerelateerd aan minimaal lettertype 'Arial' met puntgrootte 11 pt.

Overige door de Inschrijver ingediende pagina's en/of toegevoegde bijlagen worden ~~niet in de beoordeling meegenomen~~. [leiden tot een onrechtmatige inschrijving \(?\)](#)

Het Plan van Aanpak moet een zelfstandig leesbaar document zijn. Indien wordt verwezen naar een andere documenten (en/of systemen) dan de toegestane bijlagen dan wordt het desbetreffende onderdeel van het Plan van Aanpak niet in de beoordeling meegenomen. Het Plan van Aanpak moet specifiek zijn geschreven voor dit project en mag niet afwijken van de indeling en/ of hetgeen in de inschrijvingsleidraad wordt uitgevraagd.

### Overige bepalingen inschrijving

#### Varianten:

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

#### Gestanddoening:

In afwijking van artikel 3.23.1 van het ARW 2012 is de termijn, i.v.m. interne procedures ten behoeve van de besluitvorming, gestanddoening, i.v.m. interne procedures ten behoeve van de besluitvorming, 75 dagen.

#### Vergoeding:

Voor het maken van een inschrijving zal aan inschrijvers geen inschrijvingsvergoeding worden toegekend.

## BEOORDELING EN GUNNING

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning zal plaatsvinden op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI). Om te bepalen welke aanbieder de economisch meest voordelige is, worden de inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure zoals opgenomen in paragraaf 4.3 van deze inschrijvingsleidraad.

Het gunningscriterium EMVI bestaat uit de onderdelen Prijs, [Uitvoeringsplan](#) plus planning. Het onderdeel Prijs is gebaseerd op de inschrijvingssom. De Kwaliteit dient te blijken uit de betreffende door de inschrijver bij inschrijving ingediende stukken en wordt vertaald in een (op kwaliteit gebaseerde) fictieve inschrijfkorting. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom is de winnende inschrijver.

### Stappen in de procedure

De beoordeling van de kwaliteitscriteria zal afzonderlijk van de prijs geschieden. De opgave van het onderdeel Prijs wordt niet eerder geopend dan nadat de beoordeling van alle ingediende stukken van het onderdeel Kwaliteit heeft plaatsgevonden. De inkoper van de provincie Zuid-Holland zal daartoe de ongeopende Prijs-opgave in een (digitale)kluis bewaren en na de beoordeling van de Kwaliteit vrijgeven.

De beoordeling- en gunningprocedure van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) vindt plaats conform de volgende chronologische stappen:

#### Stap 1

Registreren inschrijvers, scheiden binnengekomen enveloppen /verpakking. Vervolgens wordt de prijsopgave (zowel digitaal en analoog) ongeopend in de (digitale)kluis bewaard.

#### Stap 2



Openen en toets op volledigheid en geldigheid van het niet- prijsgebonden gedeelte. In geval van ongeldigheid, zal deze partij niet in stap 3 meegenomen worden.

#### Stap 3

Beoordelen onderdeel Kwaliteit van de inschrijvingen en vertalen naar een fictieve inschrijfkorting.

#### Stap 4

Openen opgave Prijs en toets op volledigheid en geldigheid van inschrijvingsstaat en inschrijvingsbiljet. In geval van ongeldigheid, zal deze partij niet meegenomen worden in de bepaling van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

#### Stap 5

Bepaling Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

#### Stap 6

Opstellen Proces-verbaal van opening van de inschrijvingen.

#### Stap 7

Gunningsbeslissing door aanbestedende dienst via CTM en aanvullend versturen brieven inzake afwijzing en voorgenomen gunning aan inschrijvers.

#### Stap 8

Opvragen Verklaring inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden bij inschrijvers.

#### Stap 9

Na opschortende termijn kan ( 20 dagen )aanbestedende dienst overgaan tot gunning indien geen kort geding aanhangig is gemaakt.

### **Toets op volledigheid (stap 2)**

De ingediende inschrijvingen worden na opening van het kwalitatieve deel en in later instantie na de opening van de envelop Prijs in de eerste plaats getoetst op volledigheid. Inschrijvingen die niet volledig zijn, kunnen ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.

### **Beoordeling Plan van Aanpak en planning (stap 3)**

De Aanbieding dient te zijn voorzien van een Plan van Aanpak specifiek geschreven voor dit project. Het Plan van Aanpak dient de Aanbestedende dienst inzicht te geven hoe de Inschrijver het project gaat beheersen en uitvoeren.

Naast het plan van aanpak wordt de planning beoordeeld op logische opbouw en haalbaarheid.

De kwaliteitsbepalende aspecten worden nader toegelicht in onderstaande paragrafen. Hierin wordt per aspect aangegeven op welke wijze de Inschrijver meerwaarde zou kunnen bieden met als doel de Inschrijver inzicht te geven in de achtergrond van de EMVI-criteria. In alle gevallen geldt dat er alleen positief beoordeeld kan worden indien de voorgestelde maatregelen aantoonbaar extra kwaliteit op leveren.

### Onderbouwing beschrijving

De Inschrijver kan meerwaarde bieden door overzichtelijk en transparant weer te geven hoe de eisen in de verschillende fasen in het project, te weten voorbereiding en uitvoering, worden beheerst en geverifieerd. De Inschrijver dient een proces te presenteren, waarbij de kwaliteit van het werk geborgd is. Positief beoordeeld wordt een aanpak waarmee de mate waarin de Aanbestedende dienst betrokken wordt bij het project wordt beperkt, zonder dat dit ten kosten gaat van het inzicht in en vertrouwen op de kwaliteit van de opdracht.

### Waardering kwaliteit Plan van Aanpak en planning

Voor het Plan van Aanpak en voor de planning kan een maximale fictieve korting op de inschrijvingsprijs verdiend worden van € 200.000,-. In onderstaand schema is weergegeven hoe zwaar de (sub)criteria wegen.

| EMVI-criterium  | Wegingsfactor |
|-----------------|---------------|
| Uitvoeringsplan | 50%           |
| Planning        | 50%           |
| Totaal          | 100%          |

### Toelichting beoordeling Plan van Aanpak en planning

Beoordeling vindt plaats door een commissie van minimaal 3 leden, (de projectleider, de architect, een vertegenwoordiger van het ingenieursbureau die de voorbereiding heeft begeleid) Bureau Inkoop en Regie (BIR) begeleidt de beoordeling, de medewerker van BIR beoordeelt echter zelf niet.

De te behalen fictieve korting voor het Plan van Aanpak en voor de planning wordt volgens onderstaande tabellen bepaald. De maximale fictieve korting wordt naar rato verdeeld indien de totaalscore geen heel getal betreft. De fictieve korting wordt afgerond op hele euro's.

#### Plan van Aanpak

| Totaalscore               | Max. fictieve korting |
|---------------------------|-----------------------|
| 10 = uitmuntend           | € 100.000,--          |
| 09 = zeer goed            | € 75.000,--           |
| 08 = goed                 | € 50.000,--           |
| 07 = ruim voldoende       | € 25.000,--           |
| 06 = voldoende            | € 0,--                |
| 05 of lager = onvoldoende | uitsluiting           |

#### Planning

| Totaalscore     | Max. fictieve korting |
|-----------------|-----------------------|
| 10 = uitmuntend | € 100.000,--          |
| 09 = zeer goed  | € 75.000,--           |
| 08 = goed       | € 50.000,--           |

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 07 = ruim voldoende       | € 25.000,-- |
| 06 = voldoende            | € 0,--      |
| 05 of lager = onvoldoende | uitsluiting |

### **Uitvoeringsduur**

#### **Uitgangspunt duur uitvoering wordt geschat op 3 maanden**

Vanaf 1 maart 2014 kan de provincie de gladheidbestrijding vanaf een andere locatie tijdelijk uitvoeren. Daarom is de start van de hoofdwerkzaamheden gepland op 1 maart 2014. Uitzondering hierop zijn werkzaamheden ten behoeve van de voorbereiding. Het opruimen van beplanting wil de provincie voor 1 maart uitgevoerd hebben vanwege de flora en faunawet. Na de gunning zal in overleg met de opdrachtnemer worden bepaald welke werkzaamheden voor de daadwerkelijke start alvast kunnen worden uitgevoerd.

### **Bepalen fictieve Inschrijfsom**

Nadat de beoordelingen van de ingeleverde Plannen van Aanpak zijn voltooid en de waarderingen zijn toegekend aan de plannen, worden de enveloppen met de inschrijfbiljetten geopend. Vervolgens worden de inschrijfsommen bij de betreffende scores van de Plannen van Aanpak gevoegd en zullen de fictieve inschrijfsommen worden vastgesteld. Bij gelijke fictieve inschrijfsommen geeft de waardering van het plan van aanpak de doorslag voor de opdrachtverlening. Geeft ook de waardering van het plan van aanpak geen uitsluitel met betrekking tot de opdrachtverlening zal loting plaatsvinden.

Fictieve inschrijfsom = inschrijfbedrag – totale fictieve korting

### **Bepalen hoogte boete tijdens uitvoering**

Mocht blijken dat de inschrijver anders te werk gaat dan hij in zijn eigen Plan van Aanpak en Planning heeft aangegeven kan dat leiden tot een inhouding op de aanneemsom tot een maximaal bedrag ter hoogte van de fictieve korting. De korting wordt berekend aan de hand van het onderstaande voorbeeld [en worden verbeurd enkel ten gevolge van het verschijnen van de bepaalde dag, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is om daarvan te doen blijken.](#)

#### **Voorbeeld 1**

Plan van Aanpak:

Fictieve korting = € 75.000,00. De korting is opgebouwd over de vier genoemde elementen. Ernstige afwijking aan het plan van aanpak t.a.v. het uitvoeringsplan leidt tot een inhouding t.w.v.  $\frac{1}{4} * € 75.000,00$ . Hinderlijke of storende afwijkingen leiden tot een lagere inhouding. Alles naar redelijkheid en billijkheid.

#### **Voorbeeld 2**

Planning:

Fictieve korting = € 50.000,00. De fictieve korting is opgebouwd uit de 4 genoemde elementen. De planning geeft een opleverdatum 1 juli 2013 aan. Opleverdatum wordt met 3 weken (= 15 werkdagen) overschreden. Bouwtijd is geschat op 60 werkdagen. De fictieve korting = dan  $15 * \frac{1}{60} * € 50.000,00 / 4$ . Dat komt overeen met € 833,33 per werkdag.

### **Bekendmaking gunningsbeslissing**

De aanbestedende dienst streeft ernaar om de inschrijvers op de in paragraaf 2.1 vermelde datum in kennis te stellen van de voorgenomen gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dan dient de inschrijver daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechter, uiterlijk binnen 20 dagen na verzending van de gunningsbeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

### **OVERIGE VOORWAARDEN EN REGELINGEN**

#### **Toepasselijk recht**

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlands recht.

#### **Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht**

De aangeboden kwaliteit omschreven in de bij inschrijving ingediende stukken worden beschouwd als integraal onderdeel van de aanbidding en dient te worden gerealiseerd bij de uitvoering van de opdracht.

#### **Sanctiebeleid**

Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan bij zijn inschrijving aangeboden zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld.

Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij aangeboden heeft zal een EMVI-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-sanctie is een inhouding op het totaalbedrag van de inschrijfsom ter grootte van zie par.4.8 behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-beoordelingsmethodiek.

#### **Bankgarantie**

De inschrijver aan wie de opdracht wordt verleend is conform paragraaf 43a lid 1 UAV 2012 verplicht een bankgarantie af te geven. De waarde van de bankgarantie dient 5% van de aanneemsom te bedragen.

#### **Vertrouwelijkheid**

Alle aanbestedingsstukken dienen volstrekt vertrouwelijk te blijven en mogen slechts aan medewerkers en (eventuele) adviseurs worden getoond die voor het indienen van gegevens daarvan kennis moeten nemen. Opdrachtgever en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. Deze zullen, behoudens wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

#### **Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking**

Deze inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken zijn met zorg samengesteld. Mocht inschrijver hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient inschrijver de aanbestedende dienst daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Maakt inschrijver van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van inschrijver en mogen zowel de aanbestedende dienst als de overige inschrijvers ervan uitgaan dat inschrijver tegen de procedure van deze aanbesteding en de inhoud van deze inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken geen bezwaren heeft.

Voor digitale bestanden geldt dat een verstrekte pdf-bestand prevaleert boven een bestand in een andere digitaal leesbare vorm.

### **Geschillenregeling**

In aanvulling op artikel 3.33.1 van het ARW 2012 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag.

[Apart hoofdstuk Klachtenregeling opnemen?](#)

**BIJLAGE 1      Inschrijvingsbiljet (model G ARW 2012)**

Project: "Reconstructie zout- en materieelloods"  
 Contractnummer: DOS-2012-0011795

De hierna te noemen inschrijver(s):

a. .... (1)  
 gevestigd te: ..... (2)  
 KVK-nummer .....

b. .... (1)  
 gevestigd te: ..... (2)  
 KVK-nummer .....

c. .... (1)  
 gevestigd te: ..... (2)  
 KVK-nummer .....

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor:

Project: "Reconstructie zout- en materieelloods"  
 Contractnummer: DOS-2012-0011795

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin inbegrepen, van:

..... euro (3)  
 ..... euro (4).

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

..... euro (3)  
 ..... euro (4).

De door de inschrijver(s) op te geven verrekenprijzen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen, zijn vermeld op de hierbij gaande ondertekende staat (opnemen indien van toepassing). (5)

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen. (6)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement 2012 en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op ..... (datum), te ..... (plaats).

De inschrijver(s)

a. .... (handtekening)  
 ..... (naam)

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| .....           | (functie)      |
| <b>b.</b> ..... | (handtekening) |
| .....           | (naam)         |
| .....           | (functie)      |
| <b>c.</b> ..... | (handtekening) |
| .....           | (naam)         |
| .....           | (functie)      |

*Toelichting*

1. Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.
2. Bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zonodig vermelding van de provincie en het land.
3. Bedrag in cijfers.
4. Bedrag in letters.
5. Deze zin niet op te nemen, althans niet in te vullen, indien in het bestek of het beschrijvend document of de nota van inlichtingen niet is bepaald, dat bij de inschrijving verrekenprijzen moeten worden opgegeven.
6. Deze aanwijzing is alleen van toepassing, indien de inschrijving door twee of meer Inschrijvers gezamenlijk geschiedt.

**BIJLAGE 2      Eigen Verklaring**

Eigen verklaring is digitaal bijgevoegd



**BIJLAGE 3      FORMAT VRAGENLIJST**

Vragenlijst is digitaal bijgevoegd

·V·A·L·T·O·S·



# Steunpunt Rijsaterwoude

**RAMING HAALBAARHEIDSONDERZOEK**

**Projectnummer 1633.0**  
**09 juli 2012**

# ·V·A·L·T·O·S·

## OPDRACHTGEVER:

Provincie Zuid Holland

art 5 1-2e

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

E-mail: art 5 1-2e @arcadis.nl

## ADVISEUR:

VALTOS Architecten & Adviseurs bv

Overschiestraat 59

1062 XD Amsterdam

Tel: 020 669 23 21

Fax: 020 615 82 09

E-mail: amsterdam@valtos.nl

# ·V·A·L·T·O·S·

## INHOUD

Raming 1633.0 Steunpunt Rijnsaterwoude,

## BIJLAGEN

Kostenraming variant 1, BK civiele techniek

Kostenraming variant 2, BK civiele techniek

Tekening VO-A00-10, bestaande toestand

Tekening VO-A00-11, terreintekening nieuwe toestand

project no.: 1633.00  
 project: PZH Steunpunt Rijnsaterwoude  
 fase: Haalbaarheidsonderzoek

|                       | omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | hoeveelheid e.h.   | €,-/ eenheid | €,-/ subelement     | totaal element |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|---------------------|----------------|-------------------|--------|-----------------|---------|----------------------|--------|------------|-------|-----------------------|--------|------------------|--------|-------|--------|-------|-------|--------------------|---------|---------------------|--------|-------------------|--------|-----------------|---------|----------------------|--------|-----------|--------|----------------|--------|------------------|--------|-------|--------|--|--|--|--|
|                       | <p>Op basis van tekeningen Valtos Architecten &amp; Adviseurs bv,<br/>1633.0 Steunpunt Rijnsaterwoude:<br/>VO-A00-10 bestaande toestand d.d. 23-01-2012<br/>VO-A00-11 terreintekening nieuwe toestand d.d. 23-01-2012</p> <p><b>Het werk omvat globaal:</b></p> <p>Het vervangen van de zoutloods<br/>Het verwijderen van diverse bestaande overkappingen<br/>Het aanbrengen van ondergrondse tanks<br/>Het maken van een nieuwe materieelloods<br/>Het aanpassen van de terreinverharding.</p> <p><b>Terrein bestaand</b></p> <table><tr><td>totaal oppervlakte</td><td>2379 m2</td></tr><tr><td>bebouwd oppervlakte</td><td>528 m2</td></tr><tr><td>onverhard terrein</td><td>785 m2</td></tr><tr><td>verhard terrein</td><td>1066 m2</td></tr></table> <p>aanwezige bebouwing</p> <table><tr><td>kantoor / werkplaats</td><td>270 m2</td></tr><tr><td>zoutopslag</td><td>91 m2</td></tr><tr><td>diverse overkappingen</td><td>167 m2</td></tr></table> <p>onverhard</p> <table><tr><td>groenvoorziening</td><td>457 m2</td></tr><tr><td>talud</td><td>265 m2</td></tr><tr><td>water</td><td>63 m2</td></tr></table> <p><b>Terrein nieuw situatie</b></p> <table><tr><td>totaal oppervlakte</td><td>2379 m2</td></tr><tr><td>bebouwd oppervlakte</td><td>659 m2</td></tr><tr><td>onverhard terrein</td><td>498 m2</td></tr><tr><td>verhard terrein</td><td>1222 m2</td></tr></table> <p>bebouwing</p> <table><tr><td>kantoor / werkplaats</td><td>270 m2</td></tr><tr><td>zoutloods</td><td>124 m2</td></tr><tr><td>materieelloods</td><td>265 m2</td></tr></table> <p>onverhard</p> <table><tr><td>groenvoorziening</td><td>233 m2</td></tr><tr><td>talud</td><td>265 m2</td></tr></table> | totaal oppervlakte | 2379 m2      | bebouwd oppervlakte | 528 m2         | onverhard terrein | 785 m2 | verhard terrein | 1066 m2 | kantoor / werkplaats | 270 m2 | zoutopslag | 91 m2 | diverse overkappingen | 167 m2 | groenvoorziening | 457 m2 | talud | 265 m2 | water | 63 m2 | totaal oppervlakte | 2379 m2 | bebouwd oppervlakte | 659 m2 | onverhard terrein | 498 m2 | verhard terrein | 1222 m2 | kantoor / werkplaats | 270 m2 | zoutloods | 124 m2 | materieelloods | 265 m2 | groenvoorziening | 233 m2 | talud | 265 m2 |  |  |  |  |
| totaal oppervlakte    | 2379 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| bebouwd oppervlakte   | 528 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| onverhard terrein     | 785 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| verhard terrein       | 1066 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| kantoor / werkplaats  | 270 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| zoutopslag            | 91 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| diverse overkappingen | 167 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| groenvoorziening      | 457 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| talud                 | 265 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| water                 | 63 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| totaal oppervlakte    | 2379 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| bebouwd oppervlakte   | 659 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| onverhard terrein     | 498 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| verhard terrein       | 1222 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| kantoor / werkplaats  | 270 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| zoutloods             | 124 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| materieelloods        | 265 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| groenvoorziening      | 233 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |
| talud                 | 265 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |              |                     |                |                   |        |                 |         |                      |        |            |       |                       |        |                  |        |       |        |       |       |                    |         |                     |        |                   |        |                 |         |                      |        |           |        |                |        |                  |        |       |        |  |  |  |  |

project no.: 1633.00  
 project: PZH Steunpunt Rijnsaterwoude  
 fase: Haalbaarheidsonderzoek

|           | omschrijving                                                             | hoeveelheid e.h. | €,-/ eenheid | €,-/ subelement | totaal element     |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------------|--------------------|
| alg       | kantoor / werkplaats                                                     | 1 spst           | 10.000,0     | 10.000,00       |                    |
| alg       | analyse asfalt                                                           | 1 pst            | 1.500,0      | 1.500,00        |                    |
| alg       | rapport belendingen                                                      | 1 pst            | 1.500,0      | 1.500,00        |                    |
|           | <b>algemeen</b>                                                          |                  |              |                 | <b>€ 13.000,00</b> |
| 10,01     | opnemen verharding inclusief onderlaag                                   | 1066 m2          | 15,0         | 15.990,00       |                    |
| 10,02     | verwijderen beplanting                                                   | 224 m2           | 2,5          | 560,00          |                    |
| 10,03     | rooien bomen (kapvergunning)                                             | 1 pst            | 2.500,0      | 2.500,00        |                    |
| 10,04     | dichten sloot met uitgekomen grond                                       | incl.            |              |                 |                    |
| 10,05     | hekwerk verwijderen                                                      | 45 m1            | 15,0         | 675,00          |                    |
| 10,06     | sloopwerkzaamheden diverse overkappingen                                 | 167 m2           | 18,5         | 3.089,50        |                    |
| 10,07     | sloopwerkzaamheden zoutloods                                             | 91 m2            | 50,0         | 4.550,00        |                    |
| 10,08     | sloopvergunningen door opdrachtgever                                     | nvt              |              |                 |                    |
| 10,09     | afvoeren materialen                                                      | 1 pst            | 2.500,0      | 2.500,00        |                    |
| 10,10     | beschoeiing / kade versterking tpv te dichten sloot                      | 1 pst            | 2.500,0      | 2.500,00        |                    |
| <b>10</b> | <b>sloopwerkzaamheden</b>                                                |                  |              |                 | <b>€ 32.364,50</b> |
| 90,01     | volgens opgave BK civiele techniek, kostenraming variant 1               | 1 pst            | 22.654,6     | 22.654,55       |                    |
| <b>90</b> | <b>grondwerk</b>                                                         |                  |              |                 | <b>€ 22.654,55</b> |
| 91,01     | afsluiten afdoppen bestaande rioleringen en leidingwerken                | 1 pst            | 320,0        | 320,00          |                    |
| 91,02     | terreinrioleringen                                                       | 170 m1           | 15,6         | 2.643,50        |                    |
| 91,03     | inspectieputten incl. putrand met deksel                                 | 3 st             | 1.160,0      | 3.480,00        |                    |
| 91,04     | kolken                                                                   | 12 st            | 215,0        | 2.580,00        |                    |
| 91,05     | paalfundering olie en benzineafscheider, slibvangput                     | 1 pst            | 4.000,0      | 4.000,00        |                    |
| 91,06     | olie en benzine afscheider, slibvangput                                  | 1 st             | 12.500,0     | 12.500,00       |                    |
| 91,07     | totaal e-installaties en terrein verlichting                             | 1 pst            | 15.000,0     | 15.000,00       |                    |
| <b>91</b> | <b>terrein installaties</b>                                              |                  |              |                 | <b>€ 40.523,50</b> |
| 92,01     | funderings laag vloeistofdichte vloer                                    | 631 m2           | 5,5          | 3.470,50        |                    |
| 92,02     | funderingslaag asfalt                                                    | 488 m2           | 5,5          | 2.684,00        |                    |
| 92,03     | te handhaven tegelbestrating geen werkzaamheden                          | 45 m2            | 0,0          | 0,00            |                    |
| 92,04     | straatlaag nieuw aan te brengen trottoirs                                | 58 m2            | 3,5          | 203,00          |                    |
| 92,05     | opsluitbanden                                                            | 28 m1            | 8,5          | 238,00          |                    |
| 92,06     | trottoirbanden                                                           | 49 m1            | 16,5         | 808,50          |                    |
| 92,07     | betontegels                                                              | 58 m2            | 15,5         | 899,00          |                    |
| 92,08     | asfaltverharding                                                         | 488 m2           | 35,0         | 17.080,00       |                    |
| 92,09     | belijning                                                                | 1 pst            | 1.000,0      | 1.000,00        |                    |
| 92,10     | vloeistofdichte vloer inclusief onderlaag afkitten en cur 44 certificaat | 631 m2           | 110,0        | 69.410,00       |                    |
| <b>92</b> | <b>terreinverharding</b>                                                 |                  |              |                 | <b>€ 95.793,00</b> |
| 93,01     | beplanting                                                               | 1 pst            | 2.500,0      | 2.500,00        |                    |
| 93,02     | hekwerk en schuifpoort onderhoud en/of reparatie                         | 46 m1            | 25,0         | 1.150,00        |                    |
| 93,03     | aanhelen hekwerk                                                         | 1 pst            | 750,0        | 750,00          |                    |
| <b>93</b> | <b>beplanting en hekwerk</b>                                             |                  |              |                 | <b>€ 4.400,00</b>  |
| 94,01     | maatvoering / bouwraam                                                   | 1 pst            | 320,0        | 320,00          |                    |
| 94,02     | paalfundering                                                            | 18 st            | 402,0        | 7.236,00        |                    |
| 94,03     | fundering                                                                | 27 m1            | 115,0        | 3.105,00        |                    |
| 94,04     | grijswaterinstallatie                                                    | 1 pst            | 2.850,0      | 2.850,00        |                    |
| 94,05     | vuurwatertank en natzoutopslag                                           | 1 pst            | 30.000,0     | 30.000,00       |                    |

project no.: 1633.00  
 project: PZH Steunpunt Rijnsaterwoude  
 fase: Haalbaarheidsonderzoek

|           | omschrijving                                     | hoeveel<br>heid e.h. | €,-/<br>eenheid | €,-/<br>subelement | totaal<br>element   |
|-----------|--------------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| 94,06     | bedieningsunit                                   | 1 pst                | 14.500,0        | 14.500,00          |                     |
| 94,07     | zoutoplosser                                     | 1 pst                | 29.500,0        | 29.500,00          |                     |
| 94,08     | centrale vulleiding met 7 vulpunten              | 1 pst                | 25.500,0        | 25.500,00          |                     |
| 94,09     | leveren en aanbrengen mantelslangen ondergronds  | 1 pst                | 15.000,0        | 15.000,00          |                     |
| <b>94</b> | <b>natzoutopslag</b>                             |                      |                 |                    | <b>€ 156.511,00</b> |
| 95,01     | maatvoering / bouwraam                           | 1 pst                | 320,0           | 320,00             |                     |
| 95,02     | hwa en riolering                                 | 1 pst                | 1.000,0         | 1.000,00           |                     |
| 95,03     | bodemafsluiting                                  | 124 m2               | 1,5             | 186,00             |                     |
| 95,04     | paalfundering                                    | 124 m2               | 89,0            | 11.036,00          |                     |
| 95,05     | gevelbalken aangestort                           | 46 m1                | 65,0            | 2.990,00           |                     |
| 95,06     | wanden zoutloods hoog 5 m1                       | 202 m2               | 130,0           | 26.260,00          |                     |
| 95,07     | vloer zoutloods                                  | 124 m2               | 178,0           | 22.072,00          |                     |
| 95,08     | staal constructie                                | 124 m2               | 65,0            | 8.060,00           |                     |
| 95,09     | stalen dakplaten voorzien van duplex systeem     | 124 m2               | 53,0            | 6.572,00           |                     |
| 95,10     | dakbedekking                                     | 124 m2               | 32,0            | 3.968,00           |                     |
| 95,11     | vegetatie dak + aanlijn voorzieningen            | 124 m2               | 33,5            | 4.154,00           |                     |
| 95,12     | installaties                                     | 1 pst                | 2.500,0         | 2.500,00           |                     |
| <b>95</b> | <b>zoutloods</b>                                 |                      |                 |                    | <b>€ 89.118,00</b>  |
| 96,01     | maatvoering / bouwraam                           | 1 pst                | 320,0           | 320,00             |                     |
| 96,02     | hwa en riolering                                 | 1 pst                | 2.000,0         | 2.000,00           |                     |
| 96,03     | bodemafsluiting                                  | 265 m2               | 1,5             | 397,50             |                     |
| 96,04     | beschermingselement                              | 49 m1                | 70,5            | 3.454,50           |                     |
| 96,05     | paalfundering                                    | 265 m2               | 60,0            | 15.900,00          |                     |
| 96,06     | gevelbalken aangestort                           | 76 m1                | 65,0            | 4.940,00           |                     |
| 96,07     | vloer materieelloots                             | 265 m2               | 110,0           | 29.150,00          |                     |
| 96,08     | sparingen tbv zoutinstallatie etc.               | 1 pst                | 2.500,0         | 2.500,00           |                     |
| 96,09     | staalconstructie                                 | 265 m2               | 155,0           | 41.075,00          |                     |
| 96,10     | stalen dakplaten voorzien van duplex systeem     | 265 m2               | 53,0            | 14.045,00          |                     |
| 96,11     | rabbat gevelbekleding buitenzijde hoog 5,4 m1    | 205 m2               | 135,0           | 27.675,00          |                     |
| 96,12     | beplating binnenzijde tbv installaties           | 19 m2                | 95,0            | 1.767,00           |                     |
| 96,13     | dakbedekking                                     | 265 m2               | 32,0            | 8.480,00           |                     |
| 96,14     | vegetatie dak + aanlijn voorzieningen            | 265 m2               | 33,5            | 8.877,50           |                     |
| 96,15     | installaties                                     | 1 pst                | 20.000,0        | 20.000,00          |                     |
| <b>96</b> | <b>materieelloots</b>                            |                      |                 |                    | <b>€ 180.581,50</b> |
|           | totaal netto                                     |                      |                 | #####              | € 634.946,05        |
|           | verzekeringen                                    |                      | 0,3%            |                    | € 1.904,84          |
|           | ABK                                              |                      | 5,5%            |                    | € 34.922,03         |
|           | subtotaal                                        |                      |                 |                    | € 671.772,92        |
|           | AK                                               |                      | 6,0%            |                    | € 40.306,38         |
|           | W+R                                              |                      | 3,0%            |                    | € 21.362,38         |
|           | <b>totaal exclusief btw</b>                      |                      |                 |                    | <b>€ 733.441,68</b> |
|           |                                                  |                      |                 |                    |                     |
|           | <b>onvoorzien</b>                                |                      | <b>5,0%</b>     |                    | <b>€ 36.672,08</b>  |
|           | <b>totaal inclusief onvoorzien exclusief btw</b> |                      |                 |                    | <b>€ 770.113,76</b> |

project no.: 1633.00  
 project: PZH Steunpunt Rijnsaterwoude  
 fase: Haalbaarheidsonderzoek

|   | omschrijving                                                  | hoeveel<br>heid e.h. | €-,-/<br>eenheid | €-,-/<br>subelement | totaal<br>element   |
|---|---------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------------|---------------------|
|   | <b>Bij maximale saneringsinspanning</b>                       |                      |                  |                     |                     |
| 1 | raming Valtos Architecten & Adviseurs, exclusief opslagen     |                      |                  |                     | € 634.946,05        |
| 2 | vervalt grondwerk BK civiele techniek, kostenraming variant 1 |                      |                  |                     | -€ 22.654,55        |
| 3 | grondwerk volgens BK civiele techniek, kostenraming variant 2 |                      |                  |                     | € 89.738,80         |
|   | totaal netto                                                  |                      |                  |                     | € 702.030,30        |
|   | verzekeringen                                                 |                      | 0,3%             |                     | € 2.106,09          |
|   | ABK                                                           |                      | 5,5%             |                     | € 38.611,67         |
|   | subtotaal                                                     |                      |                  |                     | € 742.748,06        |
|   | AK                                                            |                      | 6,0%             |                     | € 44.564,88         |
|   | W+R                                                           |                      | 3,0%             |                     | € 23.619,39         |
|   | <b>totaal exclusief btw</b>                                   |                      |                  |                     | <b>€ 810.932,33</b> |
|   |                                                               |                      |                  |                     |                     |
|   | onvoorzien                                                    |                      | 5,0%             |                     | € 40.546,62         |
|   | <b>totaal inclusief onvoorzien exclusief btw</b>              |                      |                  |                     | <b>€ 851.478,95</b> |



project no.: 1633.00  
 project: PZH Steunpunt Rijnsaterwoude  
 fase: Haalbaarheidsonderzoek

|  | omschrijving | hoeveel<br>heid | e.h. | €,-/<br>eenheid | €,-/<br>subelement | totaal<br>element |
|--|--------------|-----------------|------|-----------------|--------------------|-------------------|
|--|--------------|-----------------|------|-----------------|--------------------|-------------------|

|  |                                                                   |   |     |           |           |                     |
|--|-------------------------------------------------------------------|---|-----|-----------|-----------|---------------------|
|  | leges en aansluitkosten                                           |   |     |           |           |                     |
|  | aansluitkosten en verzwarende E-aansluiting                       | 1 | pst | 7.500,0   | 7.500,0   |                     |
|  | legeskosten                                                       | 1 | pst | 15.532,0  | 15.532,0  |                     |
|  | directiekosten                                                    |   |     |           |           |                     |
|  | proces- en projectmanagement                                      | 1 | pst | 38.500,0  | 38.500,0  |                     |
|  | architect / installatieadviseur / constructeur / bouwfysisch adv. | 1 | pst | 114.500,0 | 114.500,0 |                     |
|  | toezicht tijdens de bouw                                          | 1 | pst | 38.500,0  | 38.500,0  |                     |
|  | incl. kosten uitvoerings begeleiding t.b.v. installaties          |   |     |           |           |                     |
|  | <b>totaal bijkomende kosten</b>                                   |   |     |           |           | <b>€ 214.532,00</b> |
|  | raming                                                            |   |     |           |           | € 770.113,76        |
|  | <b>totaal inclusief bijkomende kosten exclusief btw</b>           |   |     |           |           | <b>€ 984.645,76</b> |

|  |                                                                                           |   |     |           |           |                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|-----------|-----------|-----------------------|
|  | leges en aansluitkosten                                                                   |   |     |           |           |                       |
|  | aansluitkosten en verzwarende E-aansluiting                                               | 1 | pst | 7.500,0   | 7.500,0   |                       |
|  | legeskosten                                                                               | 1 | pst | 19.082,9  | 19.082,9  |                       |
|  | directiekosten                                                                            |   |     |           |           |                       |
|  | proces- en projectmanagement                                                              | 1 | pst | 38.500,0  | 38.500,0  |                       |
|  | architect / installatieadviseur / constructeur / bouwfysisch adv.                         | 1 | pst | 114.500,0 | 114.500,0 |                       |
|  | toezicht tijdens de bouw                                                                  | 1 | pst | 38.500,0  | 38.500,0  |                       |
|  | incl. kosten uitvoerings begeleiding t.b.v. installaties                                  |   |     |           |           |                       |
|  | <b>totaal bijkomende kosten bij maximale saneringsinspanning</b>                          |   |     |           |           | <b>€ 218.082,88</b>   |
|  | raming , bij maximale saneringsinspanning                                                 |   |     |           |           | € 851.478,95          |
|  | <b>totaal inclusief bijkomende kosten bij maximale saneringsinspanning, exclusief btw</b> |   |     |           |           | <b>€ 1.069.561,83</b> |



### **KOSTENRAMING VARIANT 1**

***Beperkt ontgraven (niet meer dan nodig),  
geen saneringsverplichting.***

|                |            |
|----------------|------------|
| Projectnr:     | 120544     |
| Datum:         | 2-7-2012   |
| Opgesteld:     | art 5 1-2e |
| Gecontroleerd: |            |
| Blad:          | 1 van 1    |
| Bestand:       | -          |

|                                       |
|---------------------------------------|
| Opdrachtgever: provincie Zuid-Holland |
| Kosten voor begroting                 |
|                                       |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|



## KOSTENRAMING VARIANT 2

**Maximale saneringsinspanning**

|                |            |
|----------------|------------|
| Projectnr:     | 120544     |
| Datum:         | 2-7-2012   |
| Opgesteld:     | art 5 1-2e |
| Gecontroleerd: |            |
| Blad:          | 1 van 1    |
| Bestand:       | -          |

|                                       |
|---------------------------------------|
| Opdrachtgever: provincie Zuid-Holland |
| Kosten voor begroting                 |
|                                       |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

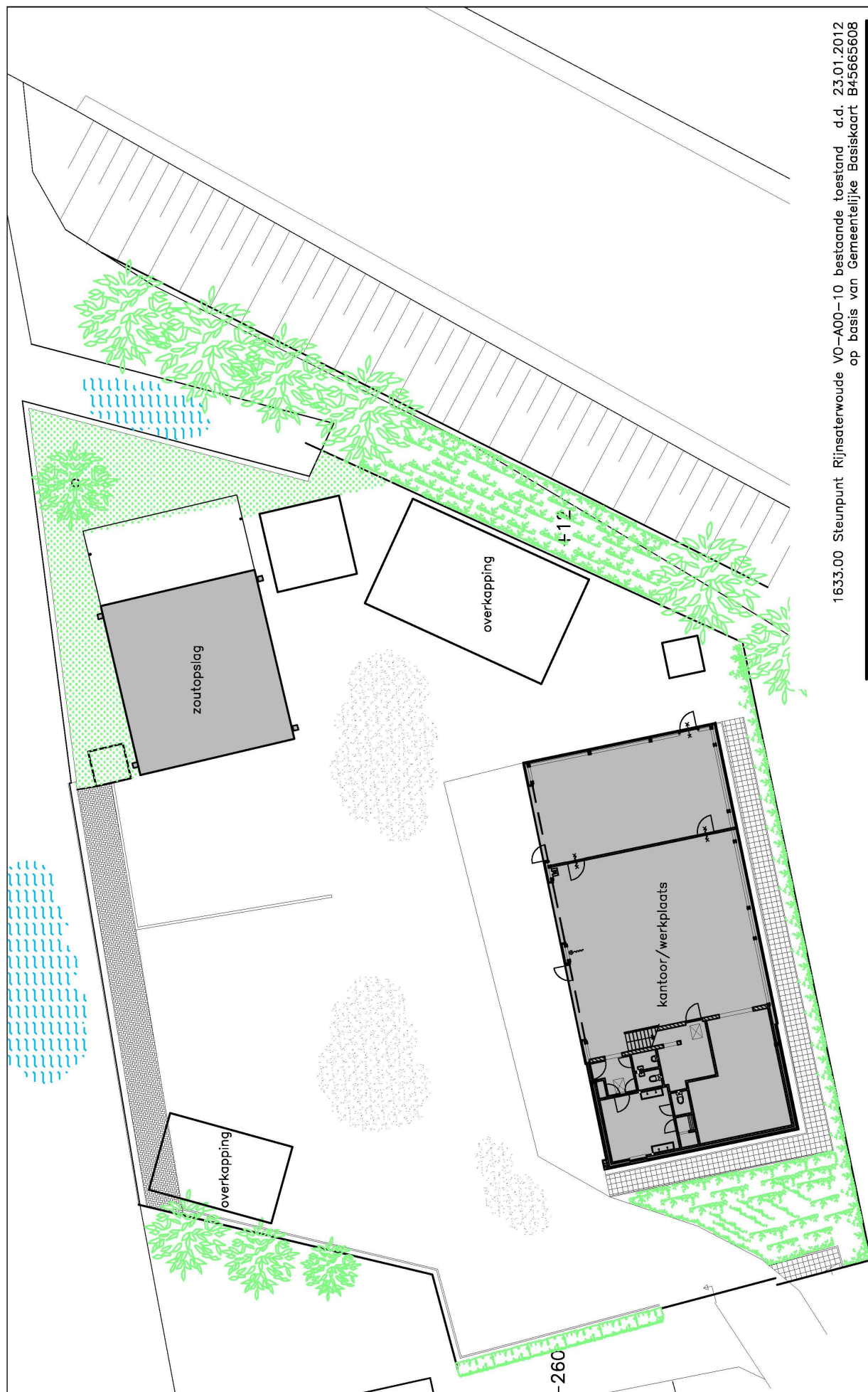
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

[illegible]



1633.00 Steunpunt Rijswaterwoude VO-A00-10 bestaande toestand d.d. 23.01.2012  
op basis van Gemeentelijke Basiskaart B45665608

**V.A.L.T.O.S.** architecten-adviseurs-bv

Turfweg 71 3085 AJ Rotterdam tel. 010-425 76 22 fax 010-425 49 86 rotterdam@valtoe.nl  
Overschietstraat 59 1062 XD Amsterdam tel. 020-689 23 21 fax 020-615 82 09 amsterdam@valtoe.nl



1633.00 Steunpunt Rijnsaterwoude VO-A00-11 terreintekening  
 nieuwe toestand d.d. 23.01.2012

**V.A.L.T.O.S. - architecten - adviseurs - bv -**

Turfweg 71  
3085 AJ Rotterdam tel. 010-425 76 22 fax 010-425 49 66  
1082 XD Amsterdam tel. 020-869 23 21 fax 020-815 82 09  
rotterdam@valtos.nl  
amsterdam@valtos.nl

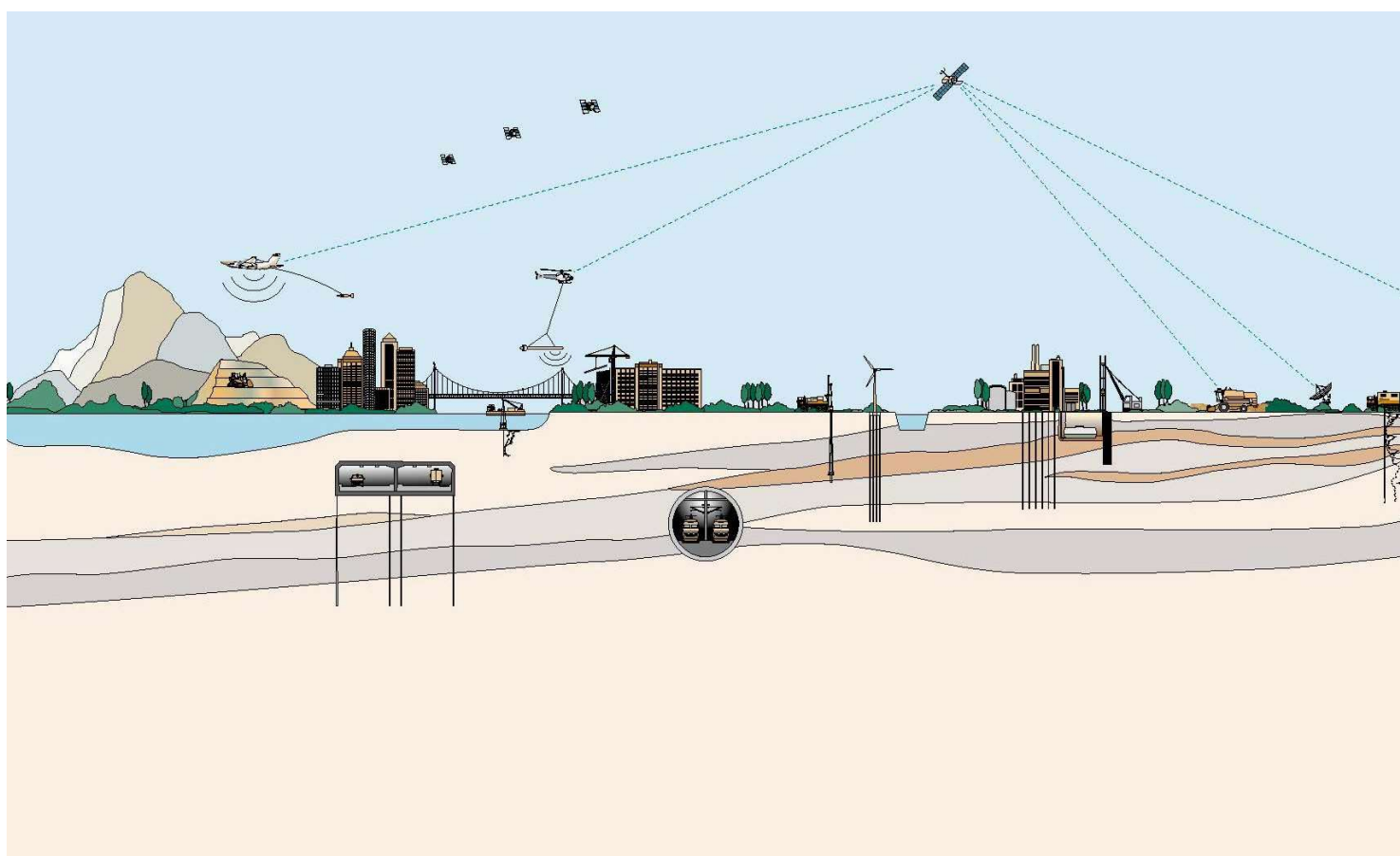




GEOTECHNISCH ONDERZOEK EN  
BOUWPUTADVIES  
betreffende

**PROVINCIAAL OPSLAGTERREIN  
TE RIJNSATERWOUDE**

Opdrachtnummer: 4012-0829-010





GEOTECHNISCH ONDERZOEK EN  
BOUWPUTADVIES  
betreffende

**PROVINCIAAL OPSLAGTERREIN  
TE RIJNSATERWOUDE**

Opdrachtnummer: 4012-0829-010

Opdrachtgever : Provincie Zuid-Holland  
Dienst beheer infrastructuur  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag

Constructeur : Pieters Bouwtechniek Haarlem B.V.  
Dr. Schaepmanstraat 284  
2032 GS Haarlem

Datum grondonderzoek : 21 maart 2013

Projectleider : art 5 1-2e

Opgesteld door : art 5 1-2e  
Adviseur Geotechniek / Adviseur Geohydrologie

Gecontroleerd door : art 5 1-2e  
Adviseur Geohydrologie

| VERSIE | DATUM         | OMSCHRIJVING WIJZIGING | PARAAF<br>PROJECTLEIDER |
|--------|---------------|------------------------|-------------------------|
| 1      | 29 april 2013 | Eerste versie          |                         |
|        |               |                        |                         |
|        |               |                        |                         |

FILE: 4012-0829-010.R01 Op deze rapportage zijn de algemene leveringsvoorwaarden ALV 2012 van toepassing die een aansprakelijkheidsbeperking bevatten

Kantoor: Zekeringstraat 41a, 1014 BV Amsterdam, Tel.: 020-6510800, [www.fugro.nl](http://www.fugro.nl)  
Onderdeel van de Fugro Groep met vestigingen over de hele wereld.



## INHOUDSOPGAVE

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 1. INLEIDING                                         | 1  |
| 2. PROJECTOMSCHRIJVING                               | 2  |
| 3. GRONDONDERZOEK EN GEOHYDROLOGISCHE INVENTARISATIE | 3  |
| 3.1 Grondonderzoek                                   | 3  |
| 3.2 Bodemgesteldheid                                 | 3  |
| 3.3 Grondwaterstanden, stijghoogten en open water    | 4  |
| 4. BEMALINGSADVIES                                   | 6  |
| 4.1 Verticaal evenwicht bouwputbodern                | 6  |
| 4.2 Verlaging van de grondwaterstand                 | 6  |
| 4.3 Waterbezwaar                                     | 7  |
| 4.4 Conceptueel bemalingsplan                        | 7  |
| 4.5 Effecten van de bemaling in de omgeving          | 7  |
| 4.6 Lozing van het bemalingswater                    | 7  |
| 4.7 Regelgeving en aanvragen vergunningen            | 8  |
| 5. BOUWPUTBEGRENZING                                 | 9  |
| 5.1 Uitgangspunten                                   | 9  |
| 5.2 Resultaten damwandberekeningen                   | 13 |
| 5.3 Uitvoeringsaspecten                              | 15 |

## BIJLAGEN

|                                            |               |
|--------------------------------------------|---------------|
| • Situatietekening                         | 1             |
| • "Legenda Terreinproeven en Grondsoorten" |               |
| • "Continu Elektrisch Sonderen"            |               |
| • Sondeergrafieken                         | DKM1 t/m DKM9 |
| • Invoer en resultaten DSheetPiling        | 2             |