

Samenwerkingsovereenkomst afhandeling meldingen luchthaven Rotterdam Airport BV.

Provincie Zuid-Holland, gevestigd aan Zuid Hollandplein 1, 2596 AW te Den Haag, ingevolge artikel 176, tweede lid van de Provinciewet, te dezen bevoegd vertegenwoordigd door de heer A. Weverling, gedeputeerde van de provincie Zuid-Holland, hierna te noemen: “provincie”;

Gemeente Rotterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXX, hierna te noemen “Rotterdam”;

luchthaven Rotterdam Airport BV, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXX, hierna te noemen “RTHA”;

DCMR Milieudienst Rijnmond, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXX, hierna te noemen “DCMR”;

Alle partijen gezamenlijk te noemen: “partijen”:

Overwegen het volgende:

- A. Al enige tijd voert DCMR werkzaamheden uit en neemt de verantwoordelijkheid voor het beheer, de registratie, analyse en rapportage uit van de hindermeldingen met betrekking tot het gebruik en de exploitatie van de luchthaven RTHA en verzorgt de communicatie hiervan met melders;
- B. Rotterdam en provincie hebben deze werkzaamheden in het werkplan voor DCMR opgenomen waarbij de gemeenschappelijke regeling DCMR Milieudienst Rijnmond (hierna: DCMR) als grondslag dient;
- C. DCMR beschikt over kennis, expertise en deskundigheid met betrekking tot het beheer, de registratie, analyse, verwerking, communicatie en rapportage van de meldingen over RTHA. Naast het beheer van de meldingen rondom RTHA, zorgt DCMR ook voor het verkrijgen van inzichten in mogelijke oorzaken van hinder ten behoeve van mogelijke hinderbeperkende maatregelen;
- D. Rotterdam, provincie, RTHA en DCMR hebben verbetervoorstellen geformuleerd voor een efficiëntere registratie en afhandeling van meldingen, het opstellen van de jaarrapportage en beheersing van de kosten. De Commissie Regionaal Overleg luchthaven RTHA heeft ingestemd met deze voorstellen in haar vergadering van 17 oktober 2024 (bijlage ‘verslag plenaire vergadering d.d. 17 oktober 2024’). Partijen wensen dat deze verbetervoorstellen worden uitgevoerd en vastgelegd in een overeenkomst.
- E. Rotterdam en provincie hebben op 6 december 2024 met de gemeenten Lansingerland en Schiedam afspraken gemaakt over een bijdrage van de gemeenten Lansingerland en Schiedam aan de kosten van de jaarrapportages van DCMR (bijlage ‘Bestuurlijk verslag d.d. 6 december 2024’). Rotterdam, provincie en RTHA wensen afspraken te maken over de verdeling door deze partijen van de dekking van kosten gemoeid met de onder overweging A genoemde werkzaamheden, en wensen de afspraken van 6 december 2024 tussen Rotterdam, provincie en de gemeenten Lansingerland en Schiedam hierbij te betrekken;

- F. De overeenkomst zal voor een periode van vijf jaar aangegaan worden omdat partijen tijdens deze periode willen onderzoeken hoe deze taken het beste belegd kunnen worden. Uiterlijk in november van elk kalenderjaar zal worden bekeken of de overeenkomst voor elk der partijen volstaat.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Inwerkingtreding, duur, wijziging en opzeggen van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst treedt met terugwerkende kracht naar 1 januari 2025 in werking voor de duur van 5 jaar, tot 1 januari 2030. Uiterlijk 1 juli 2029 besluiten partijen of ze de overeenkomst in samenspraak willen verlengen onder dezelfde of gewijzigde voorwaarden.
2. Afwijkende bedingen, wijzigingen van of aanvullingen op deze overeenkomst gelden slechts indien en voor zover zij tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Elk der partijen is gerechtigd om bij zwaarwegende redenen de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen met een opzegtermijn van ten minste 12 maanden. Onder zwaarwegende redenen wordt onder andere, maar niet uitsluitend, verstaan het als gevolg van wetswijzigingen (gedeeltelijk) veranderen of ophouden te bestaan van de werkzaamheden.
4. In geval van opzegging als bedoeld in het derde lid maken partijen nadere afspraken over het nemen van mitigerende maatregelen teneinde de frictiekosten voor alle partijen te minimaliseren. De opzeggende partij vergoedt de na het treffen van mitigerende maatregelen resterende onvermijdbare frictiekosten en financiële verplichtingen voor het lopende jaar welke in onderling overleg worden bepaald, tenzij door een of beide partijen gewenst wordt deze vast te laten stellen door een externe deskundige. In dat geval wijzen partijen gezamenlijk een externe deskundige aan, welke bij de bepaling van de onvermijdbare frictiekosten de genomen en redelijkerwijs te nemen mitigerende maatregelen betreft.

Artikel 2 Doel van deze overeenkomst

De volgende doelstellingen liggen aan deze overeenkomst ten grondslag:

1. een verbeterde en efficiëntere registratie en afhandeling van meldingen;
2. een beheersing van de kosten;
3. een heldere besluitvormingsstructuur voor de vaststelling van de jaarrapportage en de opvolging van aanbevelingen, inclusief financiering;
4. een bijstelling van de (vaste) onderdelen van de jaarrapportage.

Artikel 3 Door DCMR te nemen maatregelen voor efficiëntere registratie van meldingen RTHA (backoffice) en beheersing kosten

Maatregelen voor het bereiken van doelstellingen genoemd in artikel 2 onderdelen 1 en 2, zijn:

1. De handmatige koppeling van vluchten komt te vervallen;
2. Voor het stellen van een vraag of doen van een melding is voortaan een account nodig;
3. Uitsluitend meldingen die binnen 72 uur na de betreffende vliegbeweging zijn gemaakt, worden geregistreerd.

Artikel 4 Communicatie

1. DCMR zal de Frequently Asked Questions op inhoud, positionering, vindbaarheid, vorm en beschikbaarheid; verbeteren en uitbreiden.
2. In het geval vragen niet direct door DCMR beantwoord kunnen worden, zal gebruik worden gemaakt van 'kennishouders' zoals LVNL, RTHA. DCMR blijft voor de vragensteller wel het eerste aanspreekpunt en voorziet de vragensteller van het antwoord.
3. DCMR stelt een openbaar toegankelijk document op waarin staat hoe wordt omgegaan met de meldingen en het beantwoorden van vragen.
4. DCMR stelt een beknopte openbaar toegankelijke handleiding van het registratiesysteem op. Deze handleiding is gericht op het gebruik van het meldingenportaal.

Artikel 5 Door DCMR te nemen maatregelen voor het opstellen van de jaarrapportage 'Analyse meldingen rondom Rotterdam The Hague Airport'

1. De inhoud van de jaarrapportage blijft in hoofdlijnen gelijk en zoals de rapportage van het afgelopen jaar. DCMR brengt in de jaarrapportage verslag van de feitelijke situatie van het afgelopen jaar met waarnemingen, (opmerkelijke) bevindingen en zaken die opvallen met een bondig préadvies (samenvattend, concluderend en het geven van suggesties voor nader onderzoek of analyse). Uitgebreide analyses, zoals die tot nu toe wel in de jaarrapportages voorkwamen, zullen in de jaarrapportage vervallen. Hierover wordt in het vervolg eerst besloten door de Commissie Regionaal Overleg Luchthaven Rotterdam (hierna: CRO).
2. Voor de jaarrapportage is – als onderdeel van de totale kosten - een jaarlijks van tevoren door partijen vastgesteld budget van € 20.000 beschikbaar op basis van de in lid 1) genoemde huidige jaarlijks terugkerende inhoud en werkzaamheden (standaard onderdelen) voor de jaarrapportage. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd met de stijging van de uurtarieven van DCMR conform de CAO Provincies en/of de algemeen geldende CPI, nadat deze door het algemeen bestuur van DCMR zijn vastgesteld, met ingang van het jaar van de ondertekening van deze overeenkomst. Aanvullende werkzaamheden (zoals de opvolging van de jaarrapportage, bijvoorbeeld nadere analyses) en de financiering van de hiermee gemoeide kosten en het opdrachtgeverschap vallen buiten deze overeenkomst. Het is partijen bekend dat, indien de situatie zich voordoet, hierover in de CRO nadere afspraken moeten worden gemaakt, zoals besloten in de CRO van 17 oktober 2024 (bijlage 1).
3. De kwartaalrapportage wordt op termijn vervangen door een 'dashboard' met actuele presentatie van informatie met mogelijkheden voor selectie van gewenste vooraf ingestelde tijdsperiode.

Artikel 6 financiële verantwoording

1. Voor wat betreft het begrotingsproces zal gezamenlijk overeenstemming worden bereikt over de hoogte van de begroting. Dit moet afgerond zijn uiterlijk voor aanvang van het nieuwe kalenderjaar. Overschrijding van deze begroting kan niet plaatsvinden tenzij dit vooraf met elk der partijen schriftelijk is overeengekomen.
2. De afstemming over de hoogte, wijze van betaling en betalingstermijn van de facturen moet bekend zijn uiterlijk in het eerste kwartaal volgend op het jaar van factureren. De facturen betreffende de bijdragen van RTHA, gemeenten Schiedam en Lansingerland worden apart verstuurd naar het bij DCMR bekende e-mailadres. De facturatie aan provincie en Rotterdam verloopt volgens het jaarlijkse Werkplan DCMR.
3. Ten aanzien van de kostenbesparende maatregelen, zoals beschreven in artikel 3 en 4, worden de door DCMR en Casper B.V. hiervoor (éénmalig) gemaakte kosten eveneens verdeeld conform de verdeelsleutel zoals vastgelegd in artikel 7.

Artikel 7 Sleutelverdeling

1. RTHA zal 70% van de totale kosten, backoffice en jaarrapportage, bijdragen. Rotterdam draagt 15% van de totale kosten backoffice en jaarrapportage minus de helft van de vaste bijdragen van de gemeenten Schiedam en Lansingerland. De provincie draagt 15% van de totale kosten backoffice en jaarrapportage minus de helft van de vaste bijdrage van de gemeenten Schiedam en Lansingerland.
2. De partijen financieren de totale kosten van zowel backoffice en jaarrapport, maar hebben geen invloed hoe de opdracht wordt uitgevoerd, vanuit inhoudelijke en personele overwegingen.
3. De gemeenten Schiedam en Lansingerland zijn geen partij bij deze overeenkomst. In bijlage 2 bij deze overeenkomst is een bestuurlijk verslag toegevoegd waarin de financiële verdeelsleutel is afgesproken.

Artikel 8 Afhandeling meldingen en rapportageverplichting

1. Voor afhandeling van meldingen wordt binnen DCMR onderscheid gemaakt tussen de volgende onderdelen:
 - a) Beheer database (koppelen meldingen);
 - b) Communicatie en onderzoek melders (waaronder beantwoorden vragen);
 - c) Rapportage(s).
2. De jaarrapportage wordt ter vaststelling aangeboden aan de CRO. De CRO besluit ook over het opvolgen van de adviezen van DCMR, en de hiervoor benodigde financiering.
3. Jaarlijks zal een overleg tussen CRO en DCMR plaatsvinden.

Artikel 9 Contactpersonen en ambtelijk overleg

1. Partijen wijzen elk contactpersonen aan die ten behoeve van de uitvoering van deze overeenkomst optreden als aanspreekpunt.
2. De contactpersonen van partijen voeren twee keer per jaaroverleg over de voortgang van de dienstverlening, de inhoud en werking van de in en krachtens deze overeenkomst gestelde rechten en verplichtingen. Ook zal hier de ontwikkeling van kosten en eventueel verwachte kostenoverschrijding onderwerp van gesprek zijn.

Artikel 10 Archivering en bescherming van persoonsgegevens

1. Documenten ter uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst worden conform de Archiefwet en daarop gebaseerde regelgeving gearhiveerd bij en door DCMR.
2. Partijen erkennen het belang van bescherming van persoonsgegevens. Zij verbinden zich ertoe passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de data en overige informatie die in het kader van de samenwerking wordt uitgewisseld, te waarborgen. Deze maatregelen voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel 11 Onvoorziene omstandigheden, minnelijk overleg, bevoegde rechter

1. In alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, treden partijen met elkaar in overleg om tot een oplossing te komen.
2. Indien sprake is van een geschil tussen partijen en/of een van hen van oordeel is dat de andere partij (herhaaldelijk) tekortschiet in de nakoming van deze overeenkomst treden partijen met elkaar in overleg om tot een minnelijke oplossing voor het geschil en/of een verbetering in de prestaties van de partij die het betreft, te komen.
3. Indien partijen ook na uitvoerig overleg geen overeenstemming kunnen bereiken over een minnelijke oplossing, dan wel indien er sprake is van een geschil waarbij de geboden spoed zich verzet tegen het (eerst) voeren van minnelijk overleg, is de rechtbank Rotterdam bij uitsluiting

bevoegd kennis te nemen van geschillen die verband houden met of voortvloeien uit deze overeenkomst.

4. Op deze overeenkomst is het Nederlands Recht van toepassing.

Artikel 12 Zorgvuldigheid en geheimhouding

Partijen zullen de gegevens waarvan zij bij de uitvoering van deze overeenkomst kennis nemen en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of behoren te kennen ('Vertrouwelijke informatie'), vertrouwelijk behandelen en daartoe geheimhouding in acht nemen. Zij dragen zorg en zijn verantwoordelijk voor een vertrouwelijke behandeling en geheimhouding van deze gegevens door bij hen in dienst zijnde medewerkers evenals door derden die bij de uitvoering van de diensten, waarop deze overeenkomst ziet, zijn ingeschakeld.

Artikel 13 Evaluatie van de overeenkomst

Deze overeenkomst wordt uiterlijk in november van elk kalenderjaar geëvalueerd en waar nodig in overleg tussen partijen aangepast. Eventuele vervolgevaluaties geschieden na onderleg tussen partijen.

Artikel 14 Bijlagen

De navolgende bijlagen maken onderdeel uit van onderhavige overeenkomst:

Bijlage 1: Verslag plenaire vergadering d.d. 17 oktober 2024

Bijlage 2: Bestuurlijk verslag d.d. 6 december 2024

Ondertekening

Te

d.d.