



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding
openbaar vervoer 2020 exploitatie personenvervoer over
water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de
Drechtsteden

Geachte directie,

Vanaf medio maart 2020 heeft de regering in verband met het virus dat COVID-19 veroorzaakt beperkende maatregelen afgekondigd ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus.

De beperkende maatregelen omvatten onder andere het dringende advies alleen gebruik te maken van het openbaar vervoer als het noodzakelijk was (bijvoorbeeld om te reizen naar werk in vitale beroepen) en er geen alternatief bestaat.

De beperkende maatregelen hebben grote financiële gevolgen voor de regionale openbaar vervoer sector en concessiehouders / opdrachtnemers.

Het Rijk stelt via de "Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 20 oktober 2020, nr. IENW/BSK-2020/201912, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020)" een vergoeding beschikbaar aan de concessiehouders / opdrachtnemers in het regionaal openbaar vervoer in verband met de uitvoering van het openbaar vervoer in de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020 en tussen concessieverlener / opdrachtgever en concessiehouder / opdrachtnemer overeengekomen maatregelen in de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020 ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt.

Gedeputeerde Staten

Contact
Cluster Operationeel Beleid Openbaar
Vervoer
Dhr. art10 2e
art10 2e @pzh.nl

art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum links onder
Ons kenmerk

PZH-2020-760864949
(DOS-2020-0010129)

Uw c
dhr. art10 2e

Bijlage
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



De uitkering van de beschikbaarheidsvergoeding wordt op grond van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020 door het Rijk uitgekeerd aan de concessieverleners / opdrachtgevers.

De concessieverleners / opdrachtgevers verstrekken de door het Rijk ontvangen uitkering aan hun concessiehouders / opdrachtnemers overeenkomstig deze subsidiebeschikking.

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding wordt voor de periode 15 maart 2020 tot 1 september 2020 verleend op grond van de Algemene wet bestuursrecht, de Wet personenvervoer 2000, de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland en in overeenstemming met artikel 107, tweede lid, onder b van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VwEU). Deze subsidie is op 22 oktober 2020 als steun aangemeld bij de Europese Commissie, die hier op 3 november 2020 haar instemming aan heeft verleend.

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding wordt voor de periode 1 september tot en met 31 december 2020 verleend op grond van artikel 2.2 van de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden , in combinatie met artikel 22 Wet personenvervoer 2000.

De opdrachtgever heeft de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden gewijzigd middels het besluit van Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op 3 november 2020 welke wijziging terugwerkt tot 1 september 2020 en op grond waarvan de opdrachtgever de beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 kan verstrekken aan Aquabus voor de periode 1 september tot en met 31 december 2020, zoals hiervoor bedoeld.

Gelet op vorenstaande verlenen wij, Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, aan u een subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 overeenkomstig het hierna bepaalde.

Besluit

Wij verlenen u een aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 van € 1.963.500,00 op basis van uw subsidieaanvraag van 12 november 2020 ter compensatie van inkomstenderving door dalende reizigersaantallen en/of maatregelen ter voorkoming van verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt, beide binnen de kaders gesteld in de Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 20 oktober 2020, nr. IENW/BSK-2020/201912, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020).

Bevoorschotting

Wij verlenen u een voorschot van 80% van de beschikbaarheidsvergoeding, zijnde € 1.570.800,00. Dit voorschot maken wij naar uw ^{art10 2g} [redacted] v er binnen 14 dagen na dagtekening van deze brief.

Er bestaat de mogelijkheid om door middel van een aanvullende aanvraag een verzoek te doen tot een voorschot van de resterende 20%. Aan deze aanvraag zijn voorwaarden verbonden en hiervoor wordt verwezen naar artikel 7.3 van de in deze beschikking genoemde regeling.

1. De specifieke uitkering bedraagt 95% van de kosten die in aanmerking komen voor de beschikbaarheidsvergoeding, bedoeld in bijlage 2 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020, verminderd met 100% van de gerealiseerde opbrengsten in de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020, bedoeld in bijlage 3 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020.
2. Van de kosten en opbrengsten, bedoeld in het eerste lid, worden buiten aanmerking gelaten:
 - a. kosten die geen betrekking hebben op het regionaal openbaar vervoer als overeengekomen in de vervoersovereenkomst;
 - b. kosten en opbrengsten van activiteiten als overeengekomen in de vervoersovereenkomst waarbij sprake is van 100% bekostiging door de opdrachtgever; en
 - c. kosten die afwijken of nieuw zijn ten opzichte van 2019, tenzij deze aantoonbaar en gemotiveerd noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de vervoersovereenkomst en, hoewel niet vermeld in de vervoersovereenkomst, zijn overeengekomen met de opdrachtgever.
3. De te verstrekken subsidie is vrij van BTW. Er is derhalve geen sprake van compensabele BTW.

Prestatie

Deze subsidie wordt verleend voor de uitvoering van het regionaal openbaar vervoer in de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020 en voor de overeengekomen maatregelen in de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020 ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt.

Looptijd

De beschikbaarheidsvergoeding wordt verstrekt voor de periode van 15 maart 2020 tot en met 31 december 2020.

Voorwaarden

1. Op deze subsidieverlening zijn de voorwaarden opgenomen in "de Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 20 oktober 2020, nr. IENW/BSK-2020/201912, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten

gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020)” van overeenkomstige toepassing.

2. Op deze subsidieverlening zijn de voorwaarden uit de overeenkomst Personenvervoer over water van toepassing. Ingeval van tegenstrijdigheid tussen onderhavige subsidiebeschikking en het bepaalde in de concessie prevaleert hetgeen in deze subsidiebeschikking is bepaald.
3. U besteedt de beschikbaarheidsvergoeding uitsluitend overeenkomstig het doel zoals genoemd onder Prestatie.
4. De voorwaarden opgenomen in artikel 6 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020 zijn van toepassing op onderhavige subsidieverlening beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 waarbij geldt dat de verplichtingen en voorwaarden zoals die op grond van de Regeling gelden voor concessieverlener onverkort gelden voor en van toepassing zijn op concessiehouder.

Verantwoording

U legt verantwoording af over de besteding van de specifieke uitkering en beschikbaarheidsvergoeding conform het hiertoe bedoelde Controleprotocol 2020 uiterlijk 1 juli 2021 en maakt daarbij in de verantwoording voor de beschikbaarheidsvergoeding 2020 onderscheid tussen de periode 15 maart tot 1 september 2020 en de periode 1 september tot en met 31 december 2020.

Vaststelling

De aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 kan op een lager bedrag worden vastgesteld indien:

- a. de aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 niet of niet volledig overeenkomstig het doel van deze beschikking en de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020 is besteed;
- b. niet of niet volledig is voldaan aan de voorwaarden, bedoeld in artikel 6 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020; of
- c. niet of niet volledig is voldaan aan de verplichting, bedoeld in artikel 8 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020.

Staatssteun

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2020 kan teruggevorderd worden of een deel daarvan met rente als dit nodig is ter uitvoering van een terugvorderingsbesluit van de Europese Commissie of een onherroepelijke rechterlijke uitspraak.

Intrekkingsgronden

1. De subsidie beschikbaarheidsvergoeding of een evenredig deel daarvan kan door ons worden ingetrokken indien de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden wordt beëindigd of vervalt.

2. Wij behouden ons het recht de subsidie in te trekken indien u handelt of heeft gehandeld in strijd met de aan de subsidie verbonden voorschriften.

Van toepassing zijnde wet- en regelgeving

Op dit besluit zijn van toepassing:

- Wet personenvervoer 2000;
- Verordening nr. 1370/2007 van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 23 oktober 2007 betreffende het openbaar personenvervoer per spoor en over de weg en tot intrekking van Verordening (EEG) nr. 1191/69 van de Raad en Verordening (EEG) nr. 1107/70 van de Raad (PbEU 2007, L 315) (PSO-Verordening);
- Algemene wet bestuursrecht;
- de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland;
- Concessie personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden
- De Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 20 oktober 2020, nr. IENW/BSK-2020/201912, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020).

Bezwaar

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van dhr. art10 2e We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. H.M.M. Koek



Ons kenmerk
PZH-2020-760864949
(DOS-2020-0010129)

secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage: De Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 20 oktober 2020, nr. IENW/BSK-2020/201912, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2020).



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding
openbaar vervoer 2021 exploitatie personenvervoer over
water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de
Drechtsteden

Geachte directie,

Vanaf medio maart 2020 heeft de regering in verband met het virus dat COVID-19 veroorzaakt beperkende maatregelen afgekondigd ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus. De beperkende maatregelen omvatten onder andere het dringende advies alleen gebruik te maken van het openbaar vervoer als het noodzakelijk was (bijvoorbeeld om te reizen naar werk in vitale beroepen) en er geen alternatief bestaat. De beperkende maatregelen hebben grote financiële gevolgen voor de regionale openbaar vervoer sector en concessiehouders / opdrachtnemers.

Het Rijk stelt via de, "Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 25 mei 2021, nr. IENW/BSK-2021/134573, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (hierna: ook te noemen: Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021)" een vergoeding beschikbaar aan de concessiehouders / opdrachtnemers in het regionaal openbaar vervoer in verband met de uitvoering van het openbaar vervoer in de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

De uitkering van de beschikbaarheidsvergoeding wordt op grond van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021 door het Rijk uitgekeerd aan de concessieverleners / opdrachtgevers.

De concessieverleners / opdrachtgevers verstrekken de door het Rijk ontvangen uitkering conform de Regeling aan hun concessiehouders / opdrachtnemers én overeenkomstig deze subsidiebeschikking.

Gedeputeerde Staten

Contact
Cluster Operationeel Beleid Openbaar
Verv
Dhr. art10 2e
art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Bureau Subsidies

art10 2e
art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum links onder
Ons kenmerk

PZH-2021-786034887
(DOS-2021-0005917)

Uw c
dhr art10 2e

Bijlage
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding wordt voor de periode 1 januari 2021 tot 31 december 2021 verleend op grond van de Algemene wet bestuursrecht, de Wet personenvervoer 2000, de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland en in overeenstemming met artikel 107, tweede lid, onder b van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VwEU). Deze subsidie is op 22 oktober 2020 als steun aangemeld bij de Europese Commissie, die hier op 3 november 2020 haar instemming aan heeft verleend.

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding wordt voor de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 verleend op grond van artikel 2.2 van de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden, en artikel 22 Wet personenvervoer 2000.

De overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden is gewijzigd met het besluit van Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op 3 november 2020. Hierdoor is het mogelijk om de subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 te verstrekken aan u als vervoerder voor de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

Gelet op vorenstaande besluiten wij, Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op uw aanvraag beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 overeenkomstig het hierna bepaalde.

Besluit

Wij verlenen u een aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 van € 2.047.300,00 op basis van uw subsidieaanvraag van 11 juli 2021 ter compensatie van inkomstenderving door dalende reizigersaantallen en maatregelen ter voorkoming van verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt, binnen de kaders gesteld in de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021.

Bevoorschotting

Wij verlenen u een voorschot van 80% van de beschikbaarheidsvergoeding, zijnde € 1.637.840,00. Dit voorschot maken wij naar uw art10 2g over binnen 14 dagen na dagtekening van deze brief.

1. De specifieke uitkering bedraagt 95% van de kosten die in aanmerking komen voor de beschikbaarheidsvergoeding, bedoeld in bijlage 2 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021, verminderd met 100% van de geraamde opbrengsten in de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021, zoals bedoeld in bijlage 5 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021.
2. Van de kosten en opbrengsten, bedoeld in het eerste lid, worden buiten aanmerking gelaten:
 - a. kosten die geen betrekking hebben op het regionaal openbaar vervoer als overeengekomen in de vervoersovereenkomst;
 - b. kosten en opbrengsten van activiteiten als overeengekomen in de vervoersovereenkomst waarbij sprake is van 100% bekostiging door de opdrachtgever; en

- c. kosten die afwijken of nieuw zijn ten opzichte van 2019, tenzij deze aantoonbaar en gemotiveerd noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de vervoersovereenkomst en, hoewel niet vermeld in de vervoersovereenkomst, zijn overeengekomen met de opdrachtgever.
3. De te verstrekken subsidie is vrij van BTW. Er is derhalve geen sprake van compensabele BTW.

Er bestaat de mogelijkheid om door middel van een aanvullende aanvraag een verzoek te doen tot een voorschot van de resterende 20%. Aan deze aanvraag zijn voorwaarden verbonden welke betrekking hebben op de bepaling van de definitieve opbrengsten in 2021 en hiervoor wordt verwezen naar artikel 7.3 van de in deze beschikking genoemde Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021.

Prestatie

Deze subsidie wordt verleend voor de uitvoering van het regionaal openbaar vervoer in de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 en voor de overeengekomen maatregelen in de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt. Deze maatregelen zijn opgenomen in het (Rijks) Protocol “verantwoord blijven reizen in het openbaar vervoer”, gepubliceerd op 30 juni 2020 en geüpdatet op 16 december 2020.

Looptijd

De beschikbaarheidsvergoeding wordt verstrekt voor de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

Voorwaarden

1. Op deze subsidieverlening zijn de voorwaarden opgenomen in de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies van overeenkomstige toepassing.
2. Op deze subsidieverlening zijn de voorwaarden uit de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden (gewijzigd met het besluit van Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland op 3 november 2020) van toepassing. Ingeval van tegenstrijdigheid tussen onderhavige subsidiebeschikking en het bepaalde in de concessie/overeenkomst prevaleert hetgeen in deze subsidiebeschikking is bepaald.
3. U besteedt de beschikbaarheidsvergoeding uitsluitend overeenkomstig het doel zoals genoemd onder Prestatie.
4. De voorwaarden opgenomen in artikel 6 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021 zijn van toepassing op onderhavige subsidieverlening beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 waarbij geldt dat de verplichtingen en voorwaarden zoals die op grond van de Regeling gelden voor concessieverlener onverkort gelden voor en van toepassing zijn op concessiehouder.

Verantwoording

U legt verantwoording af over de besteding van de specifieke uitkering en beschikbaarheidsvergoeding conform het hiertoe bedoelde Controleprotocol 2021 uiterlijk 1 juli 2022.

Vaststelling

De aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 kan op een lager bedrag worden vastgesteld indien:

- a. de aanvullende subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 niet of niet volledig overeenkomstig het doel van deze beschikking en de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021 is besteed;
- b. niet of niet volledig is voldaan aan de voorwaarden, bedoeld in artikel 6 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021; of
- c. niet of niet volledig is voldaan aan de verplichting, bedoeld in artikel 8 van de Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021.

Staatssteun

De subsidie beschikbaarheidsvergoeding OV 2021 kan teruggevorderd worden of een deel daarvan met rente als dit nodig is ter uitvoering van een terugvorderingsbesluit van de Europese Commissie of een onherroepelijke rechterlijke uitspraak.

Intrekkingsgronden

1. De subsidie beschikbaarheidsvergoeding of een evenredig deel daarvan kan door ons worden ingetrokken indien de overeenkomst Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden wordt beëindigd of vervalt.
2. Wij behouden ons het recht de subsidie in te trekken indien u handelt of heeft gehandeld in strijd met de aan de subsidie verbonden voorschriften.

Van toepassing zijnde wet- en regelgeving

Op dit besluit zijn van toepassing:

- Wet personenvervoer 2000;
- Verordening nr. 1370/2007 van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 23 oktober 2007 betreffende het openbaar personenvervoer per spoor en over de weg en tot intrekking van Verordening (EEG) nr. 1191/69 van de Raad en Verordening (EEG) nr. 1107/70 van de Raad (PbEU 2007, L 315) (PSO-Verordening);
- Algemene wet bestuursrecht;
- de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland;
- Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden
- De Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 25 mei 2021, nr. IENW/BSK-2021/134573, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat

COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021).

Bezwaar

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van dhr art10 2e We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. H.M.M. Koek
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage: Regeling van de Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, van 25 mei 2021, nr. IENW/BSK-2021/134573, houdende regels voor een specifieke uitkering met betrekking tot de beschikbaarheidsvergoeding voor regionale OV-concessies in verband met schade ten gevolge van de maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het virus dat COVID-19 veroorzaakt (Regeling specifieke uitkering beschikbaarheidsvergoeding regionale OV-concessies 2021).



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH Dordrecht

Onderwerp

Beschikking projectsubsidie voor de Proef Avondboot Drechtsteden

Geachte directie,

Op 4 juli 2016 hebben wij uw aanvraag van 1 juli 2016 ontvangen voor een projectsubsidie ter grootte van € 150.000,00 voor de Proef Avondboot Drechtsteden. Via deze beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Toetsingskader

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (verder te noemen: de Asv), de Algemene wet bestuursrecht (verder te noemen: de Awb) en de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017. De hierboven aangemerkte activiteiten behoren tot de in artikel 4.1 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 aangemerkte subsidiabele activiteiten. Weigeringsgronden als bedoeld in de artikelen 11 en 12 van de Asv zijn niet van toepassing op uw aanvraag.

Besluit

Wij hebben besloten u een projectsubsidie te verlenen van maximaal € 150.000,00 voor de Proef Avondboot Drechtsteden.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u een voorschot ter hoogte van € 150.000,00 (100% van het subsidiebedrag). Dit inform onderstaand betaalschema naar uw bankrekeningnummer

art10 2g

Betaalschema:

Medio september 2016: € 20.000,00 (bijdrage Drechtsteden)
Medio januari 2017 tot en met juni 2017: € 130.000,00 als volgt verdeeld;

- Januari 2017: € 37.150,00
- Februari 2017: € 18.570,00
- Maart 2017: € 18.570,00

Gedeputeerde Staten

Conta
dhr. art10 2e
art10 2e art10 2e
art10 2e @pzh.nl
Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
DOS-2016-0005412
PZH-2016-558314342
Uw kenmerk
Subsidieverzoek Avondboot
Drechtsteden d.d. 1 juli 2016
Bijlagen
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



- April 2017: € 18.570,00
- Mei 2017: € 18.570,00
- Juni 2017: € 18.570,00

Indexatie

Het subsidiebedrag wordt niet geïndexeerd.

Subsidieverplichtingen

- De proef heeft een looptijd van 15 december 2016 tot en met 1 juli 2017;
- Het aantal dienstregelingen als vermeld in het Plan van Aanpak wordt uitgevoerd;
- In uw jaarrekening over 2017 neemt u een verantwoording op voor de gehele projectperiode waaruit de daadwerkelijk geleverde prestatie duidelijk blijkt;
- In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient Aquabus B.V. de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan de provincie Zuid-Holland.

Subsidievaststelling

Wij zullen de subsidie vaststellen aan de hand van een uiterlijk 1 juli 2018 door u in te dienen aanvraag tot vaststelling. Deze termijn is gekoppeld aan het uiterlijk gereed zijn van de jaarrekening over 2017.

Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke baten en lasten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager dan het maximale bedrag vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de bijlage "subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol".

Openbaar Subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl/subsidies) geraadpleegd kan worden.

In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wat verder van belang is

Wilt u in alle correspondentie het DOS-nummer en het kenmerk PZH-2016-558314342 vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze correspondentie sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland T.a.v. Bureau Openbaar Vervoer, Postbus 90602, 2509 LP DEN HAAG.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:

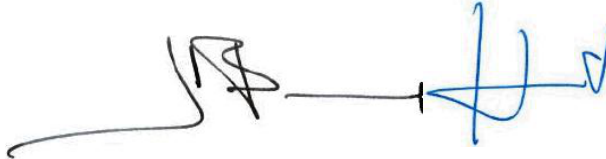
U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602,
2509 LP DEN HAAG.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
secretaris,

voorzitter,



drs. J.H. de Baas

drs. J. Smit

Bijlage:

- Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol - USK



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Boekjaarsubsidieverlening 2019 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 4 december 2009 hebben wij samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend.

Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2019. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

1. We verlenen u een boekjaarsubsidie 2019 ter grootte van afgerond maximaal € 4.752.452,00, waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief definitieve BDU-indexatie tot en met 2017 voor de uitvoering van onze genoemde overeenkomst.
2. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het maximaal verleende subsidiebedrag in 2019. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievestiging. De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer art10 2g over in 13 termijnen, zijnde:
 - a. aan het begin van iedere maand één termijn van € 365.573,23.
 - b. aan het begin van de maand april één extra termijn van € 365.573,24.

Gedeputeerde Staten

Contact

Bureau art10 2e oer
mw. art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Bureau Subsidies

art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
PZH-2018-673053905
DOS-2018-0008480
Uw contactpersoon
dhr. Schipper
Bijlage
1

Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU) en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).

De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Waterstaat gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van genoemde overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2018 en 2019 nog niet bekend.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.

Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel voor een adequaat personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie (exclusief indexatie 2018 en 2019)
Minimaal 29.234 dienstregelingsuren (DRU) gevaren waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 4.752.452,00
Totaal	€ 4.752.452,00

Bij besluit met kenmerk PZH-2017-615360794 hebben wij u eerder subsidie verleend voor de Continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus. Op basis hiervan vaart u naast de bovengenoemde DRU 1.980 DRU in 2019 voor de Spits- en Daldienst Waterbus. Deze DRU staan los van de hierbovengenoemde prestatienorm voor het aantal DRU.

Looptijd

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2019 en zijn afgerond op 31 december 2019.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de

subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de “Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden” verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen te richten aan de op pagina 1 aangegeven concessiemanager.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de concessiebeschikking bepaalde termijn. U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling voor deze boekjaarsubsidieverlening, maar ook voor onze subsidieverlening voor Continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus. **uiterlijk 30 juni 2020** indienen ter attentie van bureau Subsidies. U kunt de aanvraag tot vaststelling samen indienen met de aanvraag vaststelling van de Continuering van de Spits- en Daldienst, waarbij de verantwoording van de Continuering van de Spits-en Daldienst apart wordt beschreven en het aantal gevaren DRU apart wordt vermeld. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Dit besluit laat ons recht onverlet een boete op te leggen en/of een of meer betalingstermijnen op te schorten in geval van een tekortkoming in het kader van de afspraken die gemaakt zijn, onverminderd het recht op (schade-)vergoeding en/of nakoming.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van bureau Openbaar Vervoer, mw ^{art10 2e} [redacted] We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.



Ons kenmerk
DOS-2018-0008480

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. H.M.M. Koek
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

- Berekening boekjaarsubsidieverlening 2019 aan Aquabus voor Overeenkomst POW



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Boekjaarsubsidieverlening 2020 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 23 december 2009 hebben wij samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend.

Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2020. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

1/5

We verlenen u een boekjaarsubsidie ter grootte van maximaal € 4.970.938,00, waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief definitieve BDU-indexatie tot en met 2019 en exclusief indexatie 2020 voor de uitvoering van onze genoemde overeenkomst. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende subsidiebedrag. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer over in 13 termijnen, zijnde:

- a. Maandelijks één termijn van € 382.380,00.
- b. In de maand april een extra termijn van € 382.378,00.

Gedeputeerde Staten

Contact

Bure

mw. art10 2e

T 0

art10 2e @pzh.nl

Burea

mw. art10 2e

T 0

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2019-717574763 (DOS-2019-0008979)

Uw

dhr. art10 2e

Bijlage

1

Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU) en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).

De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door DOVA gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van genoemde overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. De loon- en prijsontwikkeling voor 2018 en 2019 is nog niet bekend.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.

Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel: een adequaat personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie (inclusief BDU-indexatie t/m 2019 en exclusief BDU-indexatie 2020)
Minimaal 29.234 dienstregelingsuren (DRU) varen waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 4.970.938,00
Totaal	€ 4.970.938,00

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2020 en zijn afgerond op 31 december 2020.

Bij besluit met kenmerk PZH-2017-615360794 hebben wij u subsidie verleend voor de Continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus. Op basis hiervan vaart u 1.980 DRU's in 2020 voor de Spits- en Daldienst Waterbus.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de “Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden” verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen te richten aan de op pagina 1 aangegeven concessiemanager.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de concessiebeschikking bepaalde termijn. U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 30 juni 2021** indienen ter attentie van bureau Subsidies. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Voorgaand geldt voor deze boekjaarsubsidieverlening 2020 voor exploitatie, maar ook voor de Subsidieverlening Continuering Spits- en Daldienst. U kunt de aanvraag tot vaststelling samen indienen waarbij de verantwoording van de Spits-en Daldienst apart wordt beschreven.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.
 [redacted]

Dit besluit laat ons recht onverlet een boete op te leggen en/of een of meer betalingstermijnen op te schorten in geval van een tekortkoming in het kader van de afspraken die gemaakt zijn, onverminderd het recht op (schade-)vergoeding en/of nakoming.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-2019-0008979 vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van bureau Openbaar Vervoer, mw. ^{art10 2e} [redacted] We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.



Ons kenmerk
PZH-2019-717574763
(DOS-2019-0008979)

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

secretaris

drs. H.M.M. Koek

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

- Berekening boekjaarsubsidieverlening 2020 aan Aquabus voor Overeenkomst POW



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Boekjaarsubsidieverlening 2021 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 23 december 2009 hebben wij samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend.

Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2021. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

We verlenen u een boekjaarsubsidie 2021 ter grootte van maximaal € 5.097.100,00 waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief definitieve BDU-indexatie tot en met 2020 en exclusief indexatie 2021 voor de uitvoering van onze genoemde overeenkomst.

Zie bijlage voor de berekening van de subsidieverlening 2021.

Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende subsidiebedrag. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer **art10 2g** over in 13 termijnen, zijnde:

- a. Maandelijks één termijn van € 392.085,00.
- b. In de maand april een extra termijn van € 392.080,00.

Gedeputeerde Staten

Contact
Cluster Operationeel Beleid Openbaar
Vervoer
mw. **art10 2e**
T 0
art10 2e pzh.nl

Bureau
mw. **art10 2e**
art10 2e [@pzh.nl](mailto:pzh.nl)

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum links onder
Ons kenmerk

PZH-2020-760132698
(DOS-2020-0009119)

Uw c
dhr. **art10 2e**

Bijlage
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU) en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).

De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door DOVA gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van genoemde overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. De loon- en prijsontwikkeling voor 2021 is nog niet bekend.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.
Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel: passend en efficiënt personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie (inclusief BDU-indexatie t/m 2020 en exclusief BDU-indexatie 2021)
Minimaal 29.234 dienstregelingsuren (DRU) varen waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 5.097.100,00
Totaal	€ 5.097.100,00

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2021 en zijn afgerond op 31 december 2021.

In het Nationaal Openbaar Vervoer Beraad (NOVB) is een aantal financiële afspraken gemaakt om de openbaar vervoer sector financieel te compenseren voor de gevolgen van de Covid-19 pandemie. Zo heeft het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat de gederfde opbrengsten en de specifiek gemaakte Covid-19 kosten van uw bedrijf in 2020 afgedekt voor een percentage van 95% door middel van een beschikbaarheidsvergoeding. Deze regeling wordt in hoofdlijnen voortgezet tot in ieder geval 1 juli 2021; hierbij wordt vanaf 1 januari 2021 de mogelijkheid geboden om het aanbod zodanig te reduceren dat de exploitatiekosten en de inkomsten (bestaande uit provinciale subsidie, beschikbaarheidsvergoeding en reizigersopbrengsten) in

balans zijn. De provincie heeft op haar beurt toegezegd de exploitatiesubsidie in 2021 voort te zetten op het niveau van 2020 vermeerderd met de BDU-index ondanks een vermindering van het aangeboden voorzieningenniveau.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de “Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden” verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen te richten aan de op pagina 1 aangegeven concessiemanager.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

Echter zijn wij in afwachting van de Speciale Uitkering (SPUK) Beschikbaarheidsvergoeding 2021. Indien de voorwaarden van deze regeling bekend zijn, kunnen we de provinciale bijdrage berekenen.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de concessiebeschikking bepaalde termijn. U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 30 juni 2022** indienen ter attentie van bureau Subsidies. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

Dit besluit laat ons recht onverlet een boete op te leggen en/of een of meer betalingstermijnen op te schorten in geval van een tekortkoming in het kader van de afspraken die gemaakt zijn, onverminderd het recht op (schade-)vergoeding en/of nakoming.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-2020-0009119 vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van het cluster Operationeel Beleid Openbaar Vervoer, mw art10 2c We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.



Ons kenmerk
PZH-2020-760132698
(DOS-2020-0009119)

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.



Ons kenmerk
PZH-2020-760132698
(DOS-2020-0009119)

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

secretaris

drs. H.M.M. Koek

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

- Berekening boekjaarsubsidieverlening 2021 aan Aquabus voor Overeenkomst POW



provincie **HOLLAND**
ZUID

De Combinatie Aqualiner BV/Swets ODV Maritiem BV
t.a.v. de directie
Merwedeweg 1
3336 LG Zwijndrecht

Onderwerp
Boekjaarsubsidieverlening 2022 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 7 april 2020 met kenmerk PZH-2020-735056411 (DOS-2019-0003084) hebben wij u medegedeeld dat wij voornemens zijn de opdracht voor exploitatie van het personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden aan uw organisatie te gunnen. Daartoe hebben wij op 9 oktober 2020 samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend.

Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2022. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

- a. We verlenen u een boekjaarsubsidie 2022 ter grootte van maximaal € 6.617.135,12 afgerond op € 6.617.135,00 (€ 6.543.360,87 + € 73.774,24 jaarlijkse compensatie voor doorverwerking van Amendement 578), waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief definitieve BDU-indexatie tot en met 2020 en inclusief voorlopige indexaties 2021 (1,699%) en 2022 (2,464%), volgens de LTI Bus-elektrisch (conform de bepalingen in art. 15 van genoemde overeenkomst) zie bijlage voor de berekening van de subsidieverlening 2022.
- b. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende subsidiebedrag. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievestiging.

Gedeputeerde Staten

Contact
Cluster Operationeel Beleid Openbaar
Vervoer
mw. art10 2e
art10 2e @ pzh.nl

Bureau
mw. art10 2e
T 06
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum links onder
Ons kenmerk

PZH-2021-793584084
(DOS-2021-0007241)

Uw c
dhr. art10 2e
Bijlage
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



De bevoorschotting maken wij over naar uw IBAN rekeningnummer art10 2g

art10 2g

n 13 termijnen, zijnde:

- Maandelijks één termijn van € 509.010,39 afgerond op € 509.010,00.
- In de maand april een extra termijn van € 509.010,44 afgerond op € 509.010,00.

In uw brief van 6 mei 2021 heeft u de laattijdige levering van de vloot gemeld. Daarop hebben wij op 28 juli 2021 een reactie gezonden met als kenmerk PZH-2021-781973601, waarin wij hebben aangegeven dat wij bij niet-nakoming van de verplichting de boeteregeling van de overeenkomst zullen toepassen. Bij ons besluit tot het opleggen van een boete zijn wij voornemens het boetebedrag achteraf maandelijks te korten op het voorschot van genoemde subsidiebedragen.

Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 (hierna te noemen SRM) en Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (hierna te noemen Asv). De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 3.1 van de SRM aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 12.6 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de in artikel 15 van genoemde overeenkomst gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. De voorlopige index 2021 bedraagt 1,699% en de voorlopige index 2022 bedraagt 2,464%.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.
Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel: passend en efficiënt personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie 2022 levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie (inclusief BDU-indexatie t/m 2020 en inclusief gewogen voorlopige index 2021 en 2022)
Minimaal 39608 dienstregelingsuren (DRU) varen waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 6.543.360,87
€ 72.000,00 (prijsspeil 2021) jaarlijkse compensatie voor doorverwerking van Amendement 578) voor het jaar 2022	€ 73.774,24
Totaal afgerond	€ 6.617.135,00

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2022 en zijn afgerond op 31 december 2022.

In het Nationaal Openbaar Vervoer Beraad (NOVB) is in 2020 een aantal financiële afspraken gemaakt om de openbaar vervoer sector financieel te compenseren voor de gevolgen van de Covid-19-pandemie. Zo heeft het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat de gedeerde opbrengsten en de specifiek gemaakte Covid-19 kosten van vervoerders in 2020 en 2021 afgedekt voor een percentage van 95% door middel van de SPUK BVOV (Speciale uitkering beschikbaarheidsvergoeding) Voor 2022 is er nog geen, in de Staatscourant gepubliceerd, besluit over de SPUK BVOV 2022 of een soortgelijke regeling. In het NOVB is wel afgesproken om in een beoogde regeling uit te gaan van 1 september 2022 als einddatum. Dit betekent dat wij ons besluit kunnen heroverwegen indien het besluit over de SPUK 2022 of een soortgelijke regeling daar aanleiding toe geeft.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de “Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden” verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen te richten aan de op pagina 1 aangegeven concessiemanager.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 3.6 van de SRM een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de concessiebeschikking bepaalde jaarlijkse termijn. U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 30 juni 2023** indienen ter attentie van bureau Subsidies. De vereisten voor een aanvraag tot subsidievaststelling staan beschreven in artikel 14 van de genoemde overeenkomst.

Artikel 14 van de genoemde overeenkomst stelt onder andere dat u verplicht bent een afzonderlijke en duidelijke boekhouding te voeren voor het PoW waarop de overeenkomst betrekking heeft. U bent verplicht actief mee te werken aan een verzoek van een door de Provincie dan wel door het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ingeschakelde

accountant of deskundige om nadere informatie te verstrekken over (de besteding van) de door de Provincie verstrekte bijdragen. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

Dit besluit laat ons recht onverlet een boete op te leggen en/of een of meer betalingstermijnen op te schorten in geval van een tekortkoming in het kader van de afspraken die gemaakt zijn, onverminderd het recht op (schade-)vergoeding en/of nakoming.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-2020-0009119 vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van het cluster Operationeel Beleid Openbaar Vervoer,

mw. art10 2e We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

secretaris

drs. H.M.M. Koek

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

Berekening boekjaarsubsidieverlening 2022 aan De Combinatie Aqualiner BV/Swets ODV
Maritiem BV voor Overeenkomst POW



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Boekjaarsubsidieverlening 2017 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 4 december 2009 hebben wij samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend. Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2017. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

1. We verlenen u een boekjaarsubsidie ter grootte van maximaal € 4.686.605,00, waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief BDU-indexatie tot en met 2016 voor de uitvoering van onze genoemde overeenkomst.
2. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende subsidiebedrag. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling. De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer art10 2g over in 13 termijnen, zijnde:
 - a. Maandelijks één termijn van € 360.508,00.
 - b. In de maand april een extra termijn van € 360.509,00.

Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU)

Gedeputeerde Staten

Contact

Bureau Openbaar vervoer

dhr. art10 2e

T 070 -

art10 2e @pzh.nl

Bureau Subsidies

mw. art10 2e

T 070 -

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

DOS-2016-0010388

PZH-2016-570831627

Uw contactpersoon

dhr. art10 2e

Bijlage

1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).
De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van genoemde overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2017 nog niet bekend.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.

Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel voor een adequaat personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie (exclusief indexatie)
Exploitatiebijdrage t.b.v. 29.234 dienstregelingsuren varen waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 4.686.605,00
Totaal	€ 4.686.605,00

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2017 en zijn afgerond op 31 december 2017.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;

- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling uiterlijk **30 juni 2018** indienen ter attentie van bureau Subsidies. U dient op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de overeenkomst bepaalde termijn, voor 1 juli 2018. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie met € 160,31 per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

- C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstreking
Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstreking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van bureau Openbaar Vervoer, dhr. art10 2e

We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs J.H. de Baas
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

- Berekening boekjaarsubsidieverlening 2017 aan Aquabus voor Overeenkomst POW 2010-2022



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Boekjaarsubsidieverlening 2018 voor exploitatie
personenvervoer over water tussen Dordrecht en
Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op 4 december 2009 hebben wij samen de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' getekend. Wij beschouwen de genoemde overeenkomst als grondslag voor uw subsidieaanvraag voor 2018. Het gaat om een boekjaarsubsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

1. We verlenen u een boekjaarsubsidie ter grootte van maximaal € 4.686.605,00, waarbij de BTW niet subsidiabel is. Dit bedrag is inclusief definitieve BDU-indexatie tot en met 2016 voor de uitvoering van onze genoemde overeenkomst.
2. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende subsidiebedrag. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling. De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer art10 2g over in 13 termijnen, zijnde:
 - a. Maandelijks één termijn van € 360.508,00.
 - b. In de maand april een extra termijn van € 360.509,00.

Gedeputeerde Staten

Contact

Bureau art10 2e er
dhr. art10 2e
T 07 art10 2e
art10 2e pzh.nl

Bureau art10 2e
mw art10 2e
art10 2e pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
PZH-2017-627598254
DOS-2017-0009332

Uw contactpersoon
dhr. art10 2e

Bijlage
1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU) en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).

De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van genoemde overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast.

Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van genoemde overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2017 en 2018 nog niet bekend.

Zodra de BDU-index over 2017 bekend is, zullen wij uw voorschot zo spoedig mogelijk aanvullen met deze indexatie.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- het verrichten van personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform onze genoemde overeenkomst.

Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel voor een adequaat personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze boekjaarsubsidie levert u de volgende prestatie:

Prestatie	Provinciale maximale subsidie
29.234 dienstregelingsuren varen waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht.	€ 4.686.605,00
Totaal	€ 4.686.605,00

De subsidiabele activiteiten en prestatie vangen aan op 1 januari 2018 en zijn afgerond op 31 december 2018.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de concessiebeschikking bepaalde termijn. U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 30 juni 2019** indienen ter attentie van bureau Subsidies. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij

de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

- C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking
Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van bureau Openbaar Vervoer, dhr. art10 2e
We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de overeenkomst.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs J.H. de Baas
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage

- Berekening boekjaarsubsidieverlening 2018 aan Aquabus voor Overeenkomst POW 2010-2022



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
Merwekade 56
3311 TH Dordrecht

Onderwerp

Exploitatiebijdrage 2015 aan Aquabus B.V. voor het personenvervoer over water (POW) tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op grond van de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' verlenen wij u voor de periode 1 januari 2015 tot en met 31 december 2015 subsidie zoals beschreven in deze overeenkomst.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag als bedoeld in artikel 3.3, tweede lid van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer Zuid-Holland 2013, hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU – getoetst aan de relevante bepalingen van Hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU. De hierboven genoemde activiteiten behoren tot de in artikel 3.1, eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. Weigeringsgronden als genoemd in artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en artikel 1.9 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw vraag niet aan de orde.

De Uitvoeringsregeling BDU is gepubliceerd in het Provinciaal blad van Zuid-Holland nummer 103 van 19 juni 2013.

Besluit

Op basis van het bovenstaande en het bepaalde in wet- en regelgeving verlenen wij aan u een boekjaarsubsidie voor het jaar 2015 van maximaal € 4.621.238,00.

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Mobiliteit en Milieu

Con art10 2e
dhr.

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk
PZH-2014-497002994
DOS-2014-0009461
Uw contactpersoon
dhr art10 2e
Bijlagen
-

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Voorschot

Wij verlenen u conform artikel 3.6 van de Uitvoeringsregeling BDU een voorschot van 100% van het maximaal verleende subsidiebedrag. De bevoorschotting vindt plaats in 13 termijnen (12 termijnen van € 355.479,00 en één laatste termijn van € 355.490,00). Maandelijks wordt één termijn uitgekeerd; in de maand april zal een dubbele termijn worden uitbetaald. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van deze overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van deze overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2015 nog niet bekend.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden.

Subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 1.8, lid 7 van de Uitvoeringsregeling BDU binnen 26 weken na afloop van het boekjaar een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in te dienen.

Op grond van artikel 3.5, lid 3 van de BDU gaat de aanvraag om subsidievaststelling vergezeld van een controleverklaring en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl) geraadpleegd kan worden.

In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wij verzoeken u in uw correspondentie altijd het kenmerk PZH-2014-497002994 en DOS-nummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.



Ons kenmerk
PZH-2014-497002994

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:
U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP DEN HAAG.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

-



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Exploitatiebijdrage 2016 aan Aquabus B.V. voor het personenvervoer over water (POW) tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden

Geachte directie,

Op grond van de 'Overeenkomst personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden' verlenen wij u voor de periode 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016 subsidie zoals beschreven in deze overeenkomst.

Toetsingskader

Uw aanvraag voldoet aan in artikel 4.3, tweede lid van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer Zuid-Holland 2013, hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU – aan de relevante bepalingen van Hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU. De hierboven genoemde activiteiten behoren tot de in artikel 4.1, eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. Weigeringsgronden als genoemd in artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en artikel 1.9 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw vraag niet aan de orde.

De uitvoeringsregeling BDU 2013 is gepubliceerd in het Provinciaal blad van Zuid-Holland, zie de website van de provincie (www.zuid-holland.nl/subsidies).

Besluit

Op basis van het bovenstaande en het bepaalde in wet- en regelgeving verlenen wij aan u een boekjaarsubsidie voor het jaar 2016 van maximaal € 4.635.934,00.

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Mobiliteit en Milieu

Contact

Mw. art10 2c
T 07
art10 2c @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk
DOS-2015-0008965
ZH-2015-537220926

Uw contactpersoon

dhr art10 2c

Bijlagen

2

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Voorschot

Wij verlenen u conform artikel 4.7 van de Uitvoeringsregeling BDU een voorschot van 100% van het maximaal verleende subsidiebedrag. De bevoorschotting vindt plaats in 13 termijnen (12 termijnen van € 356.610,00 en één laatste termijn van € 356.614,00). Maandelijks wordt één termijn uitgekeerd; in de maand april zal een dubbele termijn worden uitbetaald. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van deze overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast. Daarnaast wordt de hoogte van deze subsidie, overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van deze overeenkomst, aangepast op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2016 nog niet bekend.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden.

Subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 1.8, lid 7 van de Uitvoeringsregeling BDU binnen 26 weken na afloop van het boekjaar een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in te dienen.

Op grond van artikel 4.6 van de BDU gaat de aanvraag om subsidievaststelling vergezeld van een controleverklaring en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten.

Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl/subsidies) geraadpleegd kan worden.

In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wat verder van belang is

Wilt u in alle correspondentie het DOS-nummer en het kenmerk PZH-2015-537220926 vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze correspondentie sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland T.a.v. Bureau Openbaar Vervoer, Postbus 90602, 2509 LP DEN HAAG.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:
U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP DEN HAAG.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. J.H. de Baas
secretaris a.i.

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer Zuid-Holland 2013
- Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol - USK



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Subsidieverlening Continuering Spits- en Daldienst
Waterbus.

Geachte directie,

Op 30 juni 2017 hebben wij uw aanvraag van 28 juni 2017 ontvangen voor de continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus. Het gaat om een subsidie ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een adequaat aanbod van openbaar vervoer.

In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Wet- en regelgeving en de specifieke subsidieregeling.

Besluit

1. Wij verlenen een subsidie voor de continuering van de aanvullende Spits- en Daldienst Waterbus voor de periode 1 mei 2017 t/m 31 december 2021 voor een maximaal bedrag van € 1.938.000,00 (prijspeil 2017). Dit bedrag is exclusief indexatie voor de continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus.
2. Wij verlenen een voorlopige BDU-indexatie voor de periode 1 januari 2018 t/m 31 december 2021 over het daarbij behorende subsidiebedrag van maximaal € 1.584.000,00.
3. Wij verlenen u een voorschot van 100% van het totaal verleende maximale subsidiebedrag van € 1.938.000,00. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling. De bevoorschotting maken wij naar uw IBAN rekeningnummer **art10 2g** over volgens onderstaand schema:
 - 2017, 1.770 DRU's, € 354.000,00 z.s.m. na verzending van dit besluit;
 - 2018 t/m 2021, 1.980 DRU's per jaar, in maandelijkse termijnen van € 30.462,00 en in april een (dubbele) termijn van € 60.918,00.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Gedeputeerde Staten

Bureau Openbaar Vervoer
mw **art10 2e**
art10 2e
art10 2e [zh.nl](http://www.zh.nl)

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
PZH-2017-615360794
(DOS-2017-0008780)
Uw contactpersoon
art10 2e
Bijlagen
-

Aquabus zal vanaf januari 2018 maandelijks bovengenoemde bedragen samen ontvangen met de maandelijks exploitatiebijdrage voor de Waterbus. In de jaarlijkse boekjaarsubsidieverlening 2018 e.v. zal verwezen worden naar dit besluit met kenmerk PZH-2017-619676960.

Aan deze subsidie is voor Aquabus de verplichting verbonden om de Spits- en Daldienst in aangepaste vorm te continueren. Daarbij zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- De vertrektijd en de haltering van de extra ochtendspitsdienst wordt aangepast, zodat deze eerder in Rotterdam aankomt dan de eerder vertrokken reguliere lijn Dordrecht – Rotterdam. Hierdoor zullen meer reizigers met de extra (latere) ochtendspitsdienst vertrekken, zodat de reguliere lijn nog meer wordt ontlast.
- De extra middagspitsdienst komt te vervallen, omdat uit de evaluatie blijkt dat dit nauwelijks meerwaarde heeft.
- Het totale aantal DRU's voor de Spits- en Daldienst vanaf 1 mei 2017 tot en met 31 december 2021 is 9.690. Deze DRU's zijn per jaar naar rato te verrekenen op basis van geleverde prestaties. Het totale subsidiebedrag is maximaal € 1.938.000,00 (prijsspeil 2017).
- Het beschikbare subsidiebedrag en het toepasselijke DRU-tarief wordt m.i.v. 2018 jaarlijks geïndexeerd conform de huidige POW Overeenkomst.
- Alle andere voorwaarden van de huidige POW Overeenkomst zijn ook van toepassing (zowel rechten als plichten).

Overwegingen

A. Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland (hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU) en hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna te noemen Awb).

De uit te voeren activiteiten behoren tot de in artikel 34a van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten.

B. Evaluatie Spits- en Daldienst

Wij hebben met u afgesproken dat wij op basis van een tussentijdse evaluatie een besluit nemen over een eventueel vervolg van de pilot in 2017. Deze (tussen-)evaluatie diende informatie op te leveren op grond waarvan het besluit over continuering of beëindiging kan worden genomen.

De evaluatie bestond uit een kwantitatief en een kwalitatief onderdeel. De kwantitatieve evaluatie is uitgevoerd op basis van een vooraf opgesteld monitoringprotocol. Het onafhankelijke bureau MuConsult heeft het evaluatieproces begeleid, de kwalitatieve evaluatie uitgevoerd en het evaluatierapport opgesteld.

Uit de tussentijdse evaluatie kan worden geconcludeerd dat de Daldienst een succes is gezien de boven verwachting hoge gebruikscijfers en de bezettingsgraad. Om het aantal reizigers in de Spitsdienst verder omhoog te brengen, wordt de vertrektijd en de haltering van de Spitsdienst aangepast.

Op basis van de resultaten van de evaluatie is besloten de Spits- en Daldienst te continueren van 1 mei 2017 tot en met 31 december 2021. Op dat moment eindigt ook de overeenkomst Personenvervoer Over Water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

C. Indexering

Het subsidiebedrag wordt in 2017 niet geïndexeerd. De subsidiebedragen worden vanaf 2018

geïndexeerd overeenkomstig de met u aangegane Overeenkomst Personenvervoer Over Water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Activiteiten en prestaties

U voert de volgende activiteiten uit:

- de continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus voor personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden conform de Overeenkomst Personenvervoer Over Water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met deze activiteiten draagt u bij aan het provinciale doel voor een adequaat personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Met onze subsidie levert u conform uw aanvraag de volgende prestatie/activiteiten:

Prestatie/Activiteiten	Provinciale maximale subsidie (exclusief indexatie)
U levert 9.690 dienstregelingsuren (DRU's) voor de Spits- en Daldienst in de subsidiabele periode waarbij u daadwerkelijk voor een ieder openstaand personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden verricht. Hiervan zijn:	
1.770 DRU's voor 2017	€ 354.000
1.980 DRU's voor 2018	€ 396.000
1.980 DRU's voor 2019	€ 396.000
1.980 DRU's voor 2020	€ 396.000
1.980 DRU's voor 2021	€ 396.000
Totaal 9.690 DRU's	€ 1.938.000,00

Een eventueel tekort aan gevaren DRU's kan in de periode 2018 t/m 31 december 2021 flexibel ingezet worden voor extra vaaruren in de Spits- en Daldienst, hierover worden samen met Aquabus B.V. nog nadere afspraken gemaakt.

Looptijd

De subsidiabele activiteiten en prestaties vangen aan op 1 mei 2017 en zijn afgerond op 31 december 2021.

Verplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan deze subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst Personenvervoer Over Water tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen die op deze subsidie van toepassing zijn. Wij lichten hier onder enkele algemene verplichtingen nader toe.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de subsidieverplichtingen.

B. Staatssteun

In het geval dat de Europese Commissie vaststelt dat sprake is van onrechtmatige staatssteun, dient u de subsidie of het gedeelte daarvan dat als onrechtmatig wordt aangemerkt, op eerste vordering terug te betalen aan ons.

C. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U moet jaarlijks een aanvraag tot subsidievaststelling indienen **uiterlijk 30 juni** na het afgelopen kalenderjaar ter attentie van bureau Subsidies. De aanvraag om subsidievaststelling moet vergezeld zijn van een controleverklaring van de accountant en een financieel verslag, alsmede een winst- en verliesrekening en een jaarverslag van de activiteiten. U verantwoordt de Spits- en Daldienst in uw jaarrekening van 2017 apart en vanaf 2018 t/m 2021 samen met de aanvraag tot subsidievaststelling van de jaarlijkse exploitatiebijdrage van de Waterbus, waarbij de verantwoording van de Spits- en Daldienst apart wordt beschreven.

Artikel 13.9 van de genoemde overeenkomst stelt dat u verplicht bent een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst. Daarnaast bent u te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Als er minder dienstregelingsuren worden uitgevoerd zal onze subsidie met het DRU-tarief per minder uitgevoerd dienstregelingsuur lager worden vastgesteld. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag, behoudens eventuele aanpassingen in verband met indexatie.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. U dient daarom in uw publicitaire uitingen te vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland.

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij

de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

- C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking
Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen.

U wordt daarom verzocht altijd het kenmerk en DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van uw contactpersoon van bureau Openbaar Vervoer, mevrouw art10 2e

We verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de hierboven aangegeven contactpersoon.

Tot slot

Wij wensen u succes toe bij de uitvoering van de continuering van de Spits- en Daldienst van de Waterbus.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs J.H. de Baas
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Subsidie exploitatie 2013 personenvervoer over water
(POW) tussen Dordrecht en Rotterdam vv en binnen de
Drechtsteden exclusief indexatie.

Geachte directie,

Op grond van de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" verlenen wij u voor de periode 1 januari 2013 tot en met 31 december 2013 subsidie zoals beschreven in de overeenkomst.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag als bedoeld in artikel 35 van de Uitvoeringsregeling Brede Doel Uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2012 - hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU - getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU. De hierboven genoemde activiteiten behoren tot de in artikel 33, eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. Weigeringsgronden als genoemd in artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en artikel 9 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Subsidieverlening

Op basis van het bovenstaande en het bepaalde in wet- en regelgeving verlenen wij aan u een boekjaarsubsidie voor het jaar 2013 van maximaal € 4.555.820,00.

Indexatie

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van de overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast alsmede op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de overeenkomst. Op dit moment is de loon- en prijsontwikkeling voor 2013 nog niet bekend.

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Mobiliteit en Milieu

Contact

art10 2e

T 070 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

20 DEC. 2012

Ons kenmerk

DOS-2012-0012157

PZH-2012-362046835

Uw kenmerk

-

Bijlagen

1

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bus 65
stoppen dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Voorschot

Wij verlenen u conform artikel 46 van de Uitvoeringsregeling BDU een voorschot van 100% van het maximaal verleende subsidiebedrag. De bevoorschotting vindt plaats in 13 termijnen van elk € 350.448,00. Maandelijks wordt één termijn uitgekeerd; in de maand april zal een dubbele termijn worden uitbetaald. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb, artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen. De Uitvoeringsregeling BDU is gepubliceerd in het Provinciaal blad van Zuid-Holland nummer 117 van 10 september 2012.

Subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 8, zevende lid van de Uitvoeringsregeling BDU uiterlijk 26 weken na afloop van het boekjaar een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen. De jaarrekening dient te zijn voorzien van een goedkeurende controleverklaring.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl) geraadpleegd kan worden. In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wij verzoeken u in correspondentie altijd het dossiernummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan - als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend - ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht,



Ons kenmerk
DOS-2012-0012157
PZH-2012-362046835

Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres Prins Clauslaan 60 te Den Haag), een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend. Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mw. drs. J.A.M. Hilgersom
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Uitvoeringsregeling brede doelluitering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2012 inclusief toelichting (Provinciaal blad van Zuid-Holland 117, uitgegeven 10 september 2012, inwerkingtreding 11 september 2012)



provincie **HOLLAND**
ZUID

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Mobiliteit en Milieu

Contact

art10 2e

T 070 - 441 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

22 DEC. 2011

Ons kenmerk

PZH-2011-316897628

Uw kenmerk

-

Bijlagen

-

Aquabus B.V.

t.a.v. de heer art10 2e

Merwekade 56

3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

Subsidie exploitatie 2012 personenvervoer over water
(POW) tussen Dordrecht en Rotterdam vv en binnen de
Drechtsteden inclusief indexatie.

Geachte heer art10 2e

Op grond van de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" verlenen wij u voor de periode 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012 subsidie zoals beschreven in de overeenkomst.

SUBSIDIEVERLENING

De hierboven genoemde activiteiten behoren tot de in artikel 38, lid 2 van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 10 en 11 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van deze activiteiten niet aan de orde.

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van de overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast alsmede op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de overeenkomst.

Voor 2012 is de loon- en prijsontwikkeling vastgesteld op 2,175%. Op basis van het percentage van 2,175% bedraagt de totale bijdrage voor 2012: € 4.555.820,00 (€ 4.458.840,00 + € 96.980,00).

De prijs voor gasolie is op grond van artikel 14.1 van bovengenoemde overeenkomst forfaitair vastgesteld op 0,45 Eurocent per liter. In 2011 is prijs van gasolie geïndexeerd naar 0,4581 Eurocent en zal na indexatie voor 2012 0,4680 Eurocent (afgerond € 0,47) per liter bedragen.

Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Trams 8 en 9 en bussen
18, 22, 65 stoppen
dichtbij het

provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Wij verlenen u voor 2012 een boekjaarsubsidie op grond van artikel 38, lid 2 van de Uitvoeringsregeling BDU en artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000 van maximaal € 4.555.820,00 voor de in de overeenkomst beschreven activiteiten.

SUBSIDIEVERPLICHTINGEN

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht, de Uitvoeringsregeling BDU en artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000 zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen.

VOORSCHOT

Het te bevoorschotten bedrag bedraagt € 4.555.820,00. De voorschotten voor het uitvoeren van de genoemde activiteiten worden in 13 termijnen, van elk € 350.448,00 (afgerond) uitgekeerd. Maandelijks wordt één termijn uitgekeerd; in de maand april wordt een dubbele termijn uitgekeerd. De voorschotten worden verrekend bij de subsidievaststelling.

SUBSIDIEVASTSTELLING

Op grond van artikel 37 van de Uitvoeringsregeling BDU zal jaarlijks de subsidie tussentijds worden vastgesteld. U bent verplicht telkens binnen zes maanden na afsluiting van een boekjaar een goedgekeurde accountantsverklaring te verstrekken, waarin de besteding van de door de provincie beschikbaar gestelde middelen wordt verantwoord, een en ander onverminderd datgene dat in de overeenkomst ter zake is vastgelegd.

BEZWAARPROCEDURE

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van "Awb-bezwaar" in de linkerbovenhoek van enveloppe en bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan – als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend – ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres: Prins Clauslaan 60 te Den Haag) een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend.

Wij verzoeken u een kopie van het verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.



Ons kenmerk
PZH-2011-316897628

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

M.M. van der Kraan
waarnemend secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

OVEREENKOMST PERSONENVERVOER OVER WATER

Overeenkomst Personenvervoer over water (POW)

tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden

1 januari 2010 tot 1 januari 2022

**DE OVEREENKOMST INZAKE DE EXPLOITATIE VAN HET PERSONENVERVOER TE WATER BINNEN DE
VERBINDING DORDRECHT - ROTTERDAM EN DE DRECHTSTEDEN**

De ondergetekenden

1. **de Provincie Zuid-Holland**, krachtens volmacht van de Commissaris van de Koningin in Zuid-Holland van 03-12-2009 rechtsgeldig vertegenwoordigd door dr.J.W.Asje van Dijk, lid van het college van gedeputeerde staten van Zuid-Holland.

en

2. Aquabus B.V. , statutair gevestigd te Rotterdam krachtens haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigd door H.W. van Manen, directeur van Aquabus B.V.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

BEGRIPSBEPALINGEN

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Aanbestedingsleidraad

Document waarin Provincie Zuid-Holland alle informatie heeft opgenomen die relevant was voor Gegadigden om deel te kunnen nemen aan de Aanbestedingsprocedure. De Aanbestedingsleidraad is bij deze Overeenkomst gevoegd als **Bijlage 2**.

Aanbestedingsprocedure

Aanbesteding via dialoog die Provincie Zuid-Holland heeft gehouden om de Opdracht te kunnen verlenen aan één Inschrijver en die heeft geleid tot het sluiten van deze overeenkomst.

Binnenwateren

Wateren die in Nederland zijn gelegen binnen een langs de Nederlandse kust gaande, bij ministeriële regeling aangewezen lijn.

Consumentenplatform

Het consumentenplatform RODAV, waarmee Opdrachtnemer twee maal per jaar overleg voert.

Definitieve Inschrijving

Het door Opdrachtnemer in het kader van de Aanbestedingsprocedure uitgebrachte aanbod voor het uitvoeren van de Opdracht. De Definitieve Inschrijving is bij deze Overeenkomst gevoegd als **Bijlage 4**.

Dienstregeling

Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het POW wordt uitgevoerd.

Dienstregelinguren (DRU's)

De uren in een dienstregeling die de Opdrachtnemer realiseert bij de uitvoering van de Dienstregeling. Overige gevaren uren, bijvoorbeeld tussen de stalling en beginhalte, worden niet aangemerkt als DRU's.

Exploitatiebijdrage

De bijdrage die de Opdrachtnemer jaarlijks van de Provincie Zuid-Holland ontvangt voor de uitvoering van de Opdracht (prijspeil 2010), zoals door Provincie Zuid-Holland in de Aanbestedingsleidraad bekendgemaakt.

Feestdagen

Algemeen erkende feestdagen als bedoeld in artikel 3, lid 1 van de Algemene Termijnenwet.

Hedgepremie

De premie die wordt betaald voor het vastzetten van de brandstofprijs gedurende een bepaalde periode.

Jaar

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

Materieel

De door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te zetten passagiersschepen, inclusief Reservematerieel

Nota van Inlichtingen

Informatiememorandum, waarin Provincie Zuid-Holland gedurende de Aanbestedingsprocedure vragen gesteld door Gegadigden dan wel Inschrijvers geanonimiseerd heeft beantwoord.

Onderaannemers

Rechtspersonen, waarover Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht kan beschikken en die ook daadwerkelijk bij de uitvoering betrokken zullen zijn.

Opbrengstverantwoordelijkheid

De verantwoordelijkheid voor het compenseren van mogelijk optredende financiële verschillen tussen de (gedurende een bepaalde periode) door de Inschrijver gegenereerde vervoersopbrengst en de (voor diezelfde periode) verleende Exploitatiebijdrage enerzijds, en de Exploitatiekosten anderzijds.

Opdracht

De opdracht tot het verrichten van Personenvervoer over water, zoals nader omschreven in deze Overeenkomst.

Opdrachtnemer

Aquabus B.V. aan wie de Opdracht is gegund op basis van de Aanbestedingsprocedure.

Overeenkomst

De onderhavige overeenkomst die terzake van de Opdracht is gesloten tussen Provincie Zuid-Holland en Opdrachtnemer.

Personenvervoer over water (POW)

Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.

Programma van Eisen (PvE)

Beschrijving van de eisen die worden gesteld aan de uitvoering van de Opdracht. Het Programma van Eisen is bij deze Overeenkomst gevoegd als **Bijlage 3**.

Projectteam

Het team dat Opdrachtnemer in de Aanbestedingsprocedure heeft gepresenteerd aan Provincie Zuid-Holland, en dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de Opdracht.

Provincie Zuid-Holland

Gedeputeerde Staten van de Provincie Zuid-Holland.

Reiziger

Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de Vervoersdienst.

Reizigerspanel

Een door Opdrachtnemer aangestelde afvaardiging van diverse doelgroepen, die tenminste 2 maal per jaar bijeenkomt.

Reservematerieel

Het door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te zetten passagiersschip dat in reserve wordt gehouden en bij geplande en ongeplande uitval van het Materieel direct wordt ingezet voor de Dienstregeling

Stads Regio Rotterdam (SRR)

De Stads Regio Rotterdam heeft het voornemen in haar vervoersgebied een personenvervoer over watersysteem per maart 2010 operationeel te maken. Het vervoersgebied bevindt zich globaal tussen Ridderkerk en Hoek van Holland.

Stationnementen

Het stilliggen van het Materieel bij iedere halte zoals aangegeven in de Dienstregeling.

Vervoersdienst

Het door Opdrachtnemer daadwerkelijk te verrichten voor een ieder openstaand POW tussen Dordrecht en Rotterdam en binnen de Drechtsteden, conform de in het Programma van Eisen en de Aanbestedingsleidraad vermelde eisen.

Vervoersgebied

Het gebied waarbinnen op grond van de Overeenkomst POW/de Vervoersdienst moet worden uitgevoerd, zoals afgebakend in paragraaf 5.2.1 van de Aanbestedingsleidraad.

Overwegende dat:

- Provincie Zuid-Holland zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over water.
- Provincie Zuid-Holland in de ontwikkeling van het Personenvervoer over water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling.
- Provincie Zuid-Holland het Personenvervoer over water via dialoog wenst te gunnen.
- Provincie Zuid-Holland derhalve is overgegaan tot het houden van een aanbestedingsprocedure betreffende het exploiteren van enerzijds Personenvervoer over water tussen Dordrecht en Rotterdam en anderzijds Personenvervoer over water tussen de Drechtsteden, zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad.
- Opdrachtnemer naar aanleiding van voornoemde Aanbestedingsleidraad op 25 september 2009 een definitief biedingsvoorstel bij Provincie Zuid-Holland heeft ingediend, gevolgd door de Definitieve Inschrijving.
- het Materieel en het Reservematerieel te allen tijde dient te zijn voorzien van een geldig document van toelating, alsmede van de vereiste geldige certificaten als bedoeld in de Binnenvaartwet en het Materieel ook overigens aan de bepalingen van deze wet, de onderliggende AmvB(s), alsmede aan de eventueel andere verbonden voorschriften dienen te voldoen, met inachtneming van hetgeen bepaald is in artikel 11 van de Binnenvaartwet.
- het Materieel en het Reservematerieel teboek moet zijn gesteld als bedoeld in artikel 784 van Boek 8 van het Burgerlijk Wetboek en dat bij eigendomsoverdracht wordt voldaan aan het gestelde in artikel 785 van Boek 8 van het Burgerlijk Wetboek. Voorts moet het Materieel voldoen aan de vereisten die uit de teboekstelling voortvloeien, met inachtneming van onder meer hetgeen bepaald is in artikel 20 van de Binnenvaartwet.
- het Materieel en het Reservematerieel altijd is voorzien van een geldige meetbrief, als bepaald in artikel 21 van de Binnenvaartwet.
- aan de gezagvoerder een geldig vaarbewijs is afgegeven, als bedoeld in artikel 25 en verder van de Binnenvaartwet.
- het Materieel en het Reservematerieel voorzien is van een geldig scheepsnummer, als bedoeld in artikel 36 van de Binnenvaartwet.
- Opdrachtnemer bekend is met de regelgeving met betrekking tot de technische eisen ten aanzien van binnenschepen, als bedoeld in onder meer de Binnenvaartwet en erop zal toezien dat het Materieel aan deze technische eisen voldoet.
- Opdrachtnemer bekend is met (overige) eisen van de regelgeving omtrent het verrichten van de Vervoersdienst en deze meeneemt bij de uitvoering van haar verplichtingen.
- Opdrachtnemer zich tevens op de hoogte stelt van eventuele wijzigingen of aanvullingen in de wet- en regelgeving en deze meeneemt bij de uitvoering van haar verplichtingen.

- Opdrachtnemer zich verplicht de Dienstregeling uit te voeren (exploitatieplicht) conform de Aanbestedingsleidraad, de Definitieve Inschrijving en deze Overeenkomst.
- de Provincie Zuid-Holland het ten behoeve van de aanbesteding terzake opgestelde Programma van Eisen tijdig aan het Consumentenplatform voor advies heeft voorgelegd.
- het streven van Partijen is om van de Vervoersdienst een zo rendabel mogelijke onderneming te maken, ontwikkeld in lijn met de ambities van de Provincie Zuid-Holland.
- de te verlenen Exploitatiebijdrage aan Opdrachtnemer gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst uit een vast bedrag bestaat, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen en gebaseerd op het prijspeil van januari 2010, zoals nader beschreven in artikel 13.3 van deze Overeenkomst.
- de Exploitatiebijdrage bedoeld is voor het uitvoeren van de Vervoersdienst.
- Opdrachtnemer de Vervoersdienst per 1 januari 2010 zal kunnen verrichten, een en ander overeenkomstig de Aanbestedingsleidraad en deze Overeenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 - RECHT TOT EXPLOITATIE

- 1.1 De Provincie Zuid-Holland verstrekt Opdrachtnemer de opdracht tot het gedurende de duur van deze Overeenkomst exploiteren van de Vervoersdienst, zoals beschreven in het Programma van Eisen en de Aanbestedingsleidraad.
- 1.2 Opdrachtnemer is verplicht de Vervoersdienst te exploiteren in overeenstemming met het bepaalde in deze Overeenkomst, de Aanbestedingsleidraad, het Programma van Eisen, de Definitieve Inschrijving, en de terzake toepasselijke wet- en regelgeving en overige overheidsvoorschriften.
- 1.3 Opdrachtnemer dient de Vervoersdienst als een goed vervoerder, nauwgezet en met een niet aflatend streven naar verbetering uit te voeren en verplicht zich hiermee tot het bieden van een kwalitatief goede Vervoersdienst met bijbehorende dienstverlening.
- 1.4 Het aantal te verrichten Dienstregelingen bedraagt jaarlijks ten minste 29.234, een en ander overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 4.2.1 van de Aanbestedingsleidraad en de Definitieve Inschrijving.
- 1.5 In geval van tegenstrijdigheid tussen de Overeenkomst, de Aanbestedingsleidraad, het Programma van Eisen en de Definitieve Inschrijving, geldt - tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is bepaald - de volgende rangorde:
 1. De Overeenkomst;
 2. De Nota van Inlichtingen
 3. De Aanbestedingsleidraad;
 4. Het Programma van Eisen;
 5. De Definitieve Inschrijving.

Artikel 2 - DUUR VAN DEZE OVEREENKOMST

- 2.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 12 jaar, ingaande op 1 januari 2010 en vervallend van rechtswege op 1 januari 2022, onverminderd het in lid 2 van dit artikel bepaalde.
- 2.2 De Provincie Zuid-Holland heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen dan wel te wijzigen indien en zodra:
 - a) Opdrachtnemer naar het oordeel van de Provincie Zuid-Holland de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd.
 - b) Opdrachtnemer naar het oordeel van de Provincie Zuid-Holland redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
 - c) op een wezenlijk deel van de activa van Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd, Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard, het faillissement van Opdrachtnemer wordt aangevraagd, aan Opdrachtnemer - al dan niet voorlopig - surséance van betaling wordt verleend of zodanige surséance van betaling door Opdrachtnemer wordt gestaakt en/of ontbonden en/of geliquideerd of (een wezenlijk deel van) de activiteiten van de

onderneming van Opdrachtnemer wordt overgedragen dan wel er een wijziging in zeggenschap plaats vindt in het geplaatste kapitaal van Opdrachtnemer.

- d) Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen als gesteld in de wet- en regelgeving en overheidsvoorschriften ter zake, zoals de Binnenvaartwet. Hieronder wordt tevens nadrukkelijk verstaan de wet- en regelgeving die als gevolg van wijzigingen in de bestaande wet- en regelgeving tot stand komt gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

De Provincie Zuid-Holland is in geval van tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst jegens Opdrachtnemer niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 3 - VOORWAARDEN ALGEMEEN

- 3.1 Opdrachtnemer is gehouden alle werkzaamheden uit te voeren, die hij in de Definitieve Inschrijving heeft aangeboden.
- 3.2 De Provincie Zuid-Holland behoudt zich het recht voor om deze Overeenkomst aan te passen indien wijzigingen in wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.
- 3.3 Alle reizigers dienen conform de Dienstregeling te worden vervoerd. De Dienstregeling wordt uitgevoerd overeenkomstig het in de Aanbestedingsleidraad en het Programma van Eisen beschreven bedieningsniveau.
- 3.4 Opdrachtnemer is verplicht tot het naar omstandigheden zo goed mogelijk regelen van de diensten, indien door plotseling onheil door extreme weersomstandigheden het overvaren wordt bemoeilijkt of belemmerd en de diensten niet, althans niet overeenkomstig de Dienstregeling kunnen plaatsvinden. Opdrachtnemer is niet verplicht de hier direct bij betrokken Dienstregelinguren te varen. Deze Dienstregelinguren zullen dan wel worden vergoed. Dit laat onverlet de verantwoordelijkheid voor de veiligheid van het Materieel, lading en alle personen die zich aan boord bevinden.

Artikel 4 - INFORMATIEPLICHT OPDRACHTNEMER AAN PROVINCIE ZUID-HOLLAND

- 4.1 Opdrachtnemer is verplicht de Provincie Zuid-Holland gedurende de looptijd van de Overeenkomst informatie te verschaffen overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 9 van het Programma van Eisen.
- 4.2 Opdrachtnemer zal de Provincie Zuid-Holland steeds gevraagd en ongevraagd informeren over door hem gesignaleerde knelpunten in de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.3 Opdrachtnemer verstrekt desgevraagd binnen een door Provincie Zuid-Holland te bepalen termijn aan de Provincie Zuid-Holland gegevens inzake de exploitatie van de Vervoersdienst alsmede (andere) gegevens die naar het oordeel van de Provincie Zuid-Holland noodzakelijk zijn voor de voorbereiding van een aanbesteding van de Vervoersdienst.
- 4.4 Alle kosten die gemoeid zijn met de informatievoorziening en de bijeenkomsten, zoals genoemd in dit artikel zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 5 - REIZIGERSTARIEVEN/VERVOERBEWIJZEN

- 5.1 De Vervoersdienst wordt tot het einde van de Overeenkomst uitgevoerd overeenkomstig het tarievenkader, zoals vastgesteld door de Provincie Zuid-Holland, met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 6 van het Programma van Eisen.
- 5.2 Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het verzorgen van de verkoop van vervoerbewijzen op zelf gekozen locaties. Opdrachtnemer maakt de tarieven op adequate wijze bekend aan Reizigers.
- 5.3 Reizigers jonger dan 4 (vier) jaar dienen gratis te worden vervoerd, mits zij worden begeleid door een betalende volwassene. Reizigers in het bezit een legitimatiebewijs voor gehandicapten kunnen een begeleider van 12 jaar of ouder gratis mee laten reizen, als bedoeld in paragraaf 6.2 van het Programma van Eisen.
- 5.4 Opdrachtnemer accepteert de kaartsystemen, zoals beschreven in hoofdstuk 6 van het Programma van Eisen. Bij de contractuitvoering door een nieuwe vervoerder per 1 januari 2010 kunnen afspraken gemaakt worden met de vorige vervoerder over de eerder verstrekte vervoersbewijzen.
- 5.5 Opdrachtnemer voert voorafgaand aan een tariefswijziging overleg met Provincie Zuid-Holland, alsmede met het Consumentenplatform.
- 5.6 Indien een Reiziger die een abonnement op de Vervoersdienst heeft, als gevolg van een staking of werkonderbreking door (Personeel van) Opdrachtnemer geen gebruik kan/ kon maken van de vervoersdienst, zal Opdrachtnemer- op eerste verzoek van desbetreffende Reiziger- aan deze Reiziger restitutie verlenen; per (gedeelte van een) dag dat de betreffende Reiziger door de staking of werkonderbreking niet met de Vervoersdienst kan/kon reizen, bedraagt de restitutie een geldbedrag gelijk aan de door de Reiziger betaalde abonnementsprijs gedeeld door het aantal dagen waarvoor dit abonnement geldig is, vermenigvuldigd met het aantal dagen waarop hij niet kan/ kon reizen met de Vervoersdienst vanwege de staking of werkonderbreking.

Artikel 6 - DIENSTREGELING / DIENSTREGELINGUREN

- 6.1 Opdrachtnemer stelt jaarlijks een Dienstregeling vast met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 2 van het Programma van Eisen. De nieuwe Dienstregeling gaat jaarlijks in op 1 januari van het betreffende jaar.
- 6.2 Opdrachtnemer verricht jaarlijks minimaal [REDACTED] Dienstregelinguren in de periode 1 januari 2010 en 1 januari 2012 en verricht jaarlijks minimaal [REDACTED] Dienstregelinguren in de periode 1 januari 2012 en 1 januari 2022, daarbij de bedieningstijden en minimum intervallen als bedoeld in paragraaf 2.2 en 2.3 van het Programma van Eisen in acht nemend. Behoudens het bepaalde in artikel 3.4 van deze Overeenkomst, komen niet conform de Dienstregeling gevaren Dienstregelinguren niet voor vergoeding in aanmerking.
- 6.3 Opdrachtnemer voert voorafgaand aan eventuele wijzigingen in de Dienstregeling overleg met Provincie Zuid-Holland, alsmede met het Consumentenplatform.

Artikel 7 - EISEN AAN MATERIEEL, RESERVEMATERIEEL EN PERSONEELSLEDEN

- 7.1 Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat het ten behoeve van de Vervoersdienst in te zetten Materieel, Reservematerieel en personeel te allen tijde voldoen aan hetgeen daaromtrent is bepaald in de (gedurende de looptijd van de Overeenkomst eventueel gewijzigde) relevante nationale en Europese wet- en regelgeving, de Aanbestedingsleidraad, het Programma van Eisen (in het bijzonder hoofdstuk 4 en 5) en de Definitieve Inschrijving van Opdrachtnemer.
- 7.2 Opdrachtnemer is verplicht tot het voor zijn rekening en risico (laten) uitvoeren van voldoende onderhoud aan het Materieel en het Reservematerieel, één en ander conform het bepaalde in hoofdstuk 4 van het Programma van Eisen.
- 7.3 Opdrachtnemer dient uiterlijk voor 1 januari 2012 twee energiezuinige schepen, die voldoen aan de vereisten, zoals gesteld in hoofdstuk 4.3. van het Programma van Eisen, te hebben gekocht. Deze schepen dienen te worden ingezet voor de Dienstregeling vanaf 1 januari 2012.
- 7.4 Opdrachtnemer draagt de kosten van (het gevolg van) het in dit artikel bepaalde.

Artikel 8 - OVERNAME (RESERVE)MATERIEEL BIJ AANVANG EN OVERGANG BIJ EINDE OVEREENKOMST

- 8.1 Bij (tussentijdse) beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht het Materieel, waaronder de twee energiezuinige schepen, zoals genoemd in artikel 7.3, en (nieuw) Reservematerieel, over te dragen aan een nieuwe vervoerder tegen een vooraf door de Provincie Zuid-Holland vastgestelde waarde overeenkomstig een vaste lineaire afschrijvingsmethodiek. Bij deze afschrijvingsmethodiek wordt uitgegaan van een afschrijvingstermijn van 25 jaar waarbij de waarde van een schip per jaar met 1/25^e deel van de nieuwwaarde afneemt. De exacte waarde per schip ingevolge deze afschrijvingsmethodiek is bijgevoegd in **Bijlage 7**. Ter uitvoering van deze verplichting zal de Provincie Zuid-Holland een overnameverplichting terzake opnemen in de dan op te stellen aanbestedingsvoorwaarden.

Bij overdracht van het Materieel en het Reservematerieel na (tussentijdse) beëindiging van de Overeenkomst, zal een rapport door een door de Provincie Zuid-Holland gekozen scheepsdeskundige van het over te dragen Materieel en het Reservematerieel worden opgesteld. In het rapport worden alle technische gebreken aan de schepen vastgelegd die niet zijn veroorzaakt door normale slijtage die is ontstaan als gevolg van natuurlijke veroudering en gebruiksintensiteit van de vloot.

Het rapport vormt de basis voor de technische waarde van het Materieel en het Reservematerieel. De technische waarde is de door de Provincie Zuid-Holland vastgestelde waarde van het over te dragen Materieel en Reservematerieel, zoals bepaald in **Bijlage 7** minus de kosten voor het herstel van deze technische gebreken, zoals deze door de door de Provincie Zuid-Holland te zijner tijd aan te wijzen scheepsdeskundige is bepaald. Opdrachtnemer zal (i) voorafgaand aan de overdracht van het Materieel en het Reservematerieel de geconstateerde technische gebreken op gedegen wijze herstellen op zijn eigen kosten of (ii) krijgt van de Opdrachtnemer alleen de technische waarde, derhalve minus de kosten van herstel, uitgekeerd bij overdracht.

Het rapport en de hieruit voortvloeiende technische waarde wordt opgesteld door een door de Provincie Zuid-Holland aan te wijzen onafhankelijk scheepsdeskundige. De kosten voor het opstellen van het rapport

komen ten laste van de Provincie Zuid-Holland. Opdrachtnemer stemt reeds nu vooralsdan onvoorwaardelijk in met de inhoud van het rapport van de onafhankelijke scheepsdeskundige.

- 8.2 Het Materieel dat wordt vervangen door aankoop van twee energiezuinige schepen door de Opdrachtnemer en derhalve niet langer kan worden ingezet voor de Dienstregeling en Materieel en Reservematerieel dat ouder is dan 20 jaar bij een tussentijdse beëindiging van de overeenkomst, dan wel ouder is dan 20 jaar op 1 januari 2022, is van de overdracht als genoemd in artikel 8.1 uitgezonderd.

Artikel 9 - TUSSENTIJDEN ONDERZOEK GEDURENDE DE OVEREENKOMST

- 9.1 De Provincie Zuid-Holland behoudt zich het recht voor om op ieder moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst een onderzoek uit te (laten) voeren op de technische staat van de schepen of een onderzoek uit te voeren op de administratie van het gebruik en onderhoud van de schepen. Deze onderzoeken kunnen onaangekondigd plaatsvinden. De Opdrachtnemer is verplicht volledige medewerking te verlenen aan deze onderzoeken.
- 9.2 Van het onderzoek wordt een rapport gemaakt dat aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld. De Opdrachtnemer dient de technische gebreken die in het onderzoek zijn geconstateerd op zo kort mogelijk termijn te herstellen. De Opdrachtnemer legt over deze gebreken verantwoording af aan de Provincie Zuid-Holland.
- 9.3 De onderzoeken worden uitgevoerd door een door de Provincie Zuid-Holland aan te wijzen onafhankelijk scheepsdeskundige. De kosten voor het uitvoeren van het onderzoek komen ten laste van de Provincie Zuid-Holland.

Artikel 10 - OVERLEG OVER NIEUW MATERIEEL/RESERVEMATERIEEL

Indien gedurende de looptijd van de Overeenkomst de Opdrachtnemer een deel van het Materieel of Reservematerieel wenst te verkopen, dan wel nieuw materieel wenst te kopen dat zal worden gebruikt dan wel in reserve zal worden gehouden ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst dan zal zij daarover met de Provincie Zuid-Holland in overleg treden. Ook de Provincie Zuid-Holland zal met de Opdrachtnemer in overleg treden indien zij aanpassingen aan het Materieel danwel het Reservematerieel wenst.

Artikel 11 - KLACHTEN / GESCHILLENCOMMISSIE

- 11.1 Behandeling van Klachten van reizigers met betrekking tot de uitvoering van de Vervoersdienst zal plaats vinden conform de minimumeisen zoals is opgenomen onder paragraaf 7.3 van het Programma van Eisen.
- 11.2 Opdrachtnemer beschikt minimaal 1 maand voor aanvang van het contract over een functionerend informatie- en klachtnummer waar reizigers informatie kunnen opvragen en hun klachten telefonisch kunnen melden, als bedoeld in paragraaf 7.4 van het Programma van Eisen.

Artikel 12 - VERZEKERING

- 12.1 Opdrachtnemer zal zorg dragen voor een adequate verzekering voor aansprakelijkheid (conform paragraaf 3.3.2 van de Aanbestedingsleidraad) en zal deze tijdens de duur van de Overeenkomst in stand houden. Opdrachtnemer zal daartoe ten minste hebben afgesloten:
- a) een verzekering die dekking biedt voor de wettelijke aansprakelijkheid wegens schade, letsel of dood van Reizigers;
 - b) een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient tenminste een dekking te bieden van Euro 2,5 miljoen per gebeurtenis, met een maximum van Euro 10 miljoen per Jaar.

Artikel 13 - EXPLOITATIEBIJDRAGE/VERVOERSOPBRENGSTEN

- 13.1 De Opbrengstverantwoordelijkheid terzake van de Overeenkomst ligt volledig bij Opdrachtnemer.
- 13.2 De Provincie Zuid-Holland verleent een vaste Exploitatiebijdrage ten behoeve van het exploiteren van de Vervoersdienst. De bijdrage wordt voor de duur van de looptijd van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verleend en dient slechts aangewend te worden voor de exploitatie van de Vervoersdienst. Naast deze Exploitatiebijdrage ontvangt Opdrachtnemer van Provincie Zuid-Holland geen enkele bijdrage, behoudens indien dit naar het oordeel van Provincie Zuid-Holland gerechtvaardigd is.
- 13.3 De Exploitatiebijdrage, zoals genoemd in het tweede lid, bedraagt Euro **4.380.000** per jaar en wordt maandelijks - in twaalf gelijke termijnen- uitgekeerd. Dit bedrag is exclusief BTW. De Exploitatiebijdrage wordt aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, overeenkomstig de door de Minister in het kader van de BredeDoelUitkering gehanteerde systematiek, alsmede op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen overeenkomstig het bepaalde in artikel 14, onverminderd het bepaalde in artikel 14.
- 13.4 De betaling aan Opdrachtnemer door de Provincie Zuid-Holland vindt plaats op basis van daadwerkelijk gevaren Dienstregelingen. Voor uitgevallen Dienstregelingen wordt een evenredig bedrag op de Exploitatiebijdrage in mindering gebracht. Het evenredig deel van de bijdrage wordt bepaald door de verhouding van het aantal uitgevallen Dienstregelingen in mindering te brengen op het totaal aantal overeengekomen Dienstregelingen. Vermindering van de bijdrage vindt niet plaats indien het uitvoeren van de Dienstregeling niet mogelijk is wegens extreme weersomstandigheden zoals bedoeld in artikel 3.4.
- 13.5 Een vermindering van de Exploitatiebijdrage op grond van het vorige lid vindt uitdrukkelijk ook plaats indien de Dienstregeling niet (of onvoldoende) wordt uitgevoerd als gevolg van een staking van het personeel. De risico's en kosten verbonden aan stakingen liggen volledig bij Opdrachtnemer.
- 13.6 Een vermindering van de Exploitatiebijdrage op grond van het vierde lid laat onverlet de bevoegdheid van de Provincie Zuid-Holland om boetes op te leggen op grond van de boeteregeling als beschreven in Artikel 18 van deze Overeenkomst.
- 13.7 Indien Opdrachtnemer gedurende een gedeelte van het Jaar het in deze Overeenkomst bedoelde vervoer verricht, heeft Opdrachtnemer slechts recht op een evenredig deel van de Exploitatiebijdrage.

- 13.8 Onverminderd het in het eerste lid van het Artikel bepaalde, worden (tevens) de Vervoersopbrengsten ter beschikking gesteld aan Opdrachtnemer.
- 13.9 Opdrachtnemer is verplicht om een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Vervoersdienst en Opdrachtnemer is te allen tijde verplicht toegang tot deze administratie te verlenen aan de Provincie Zuid-Holland of aan (een) door de Provincie Zuid-Holland aangewezen personen of organisatie.

Artikel 14 - VERREKENING BRANDSTOFPRIJZEN

- 14.1 De prijs voor gasolie is forfaitair vastgesteld op 0,45 Eurocent per liter (inclusief de opslag voor zwavelarme brandstof). Deze prijs zal jaarlijks voor het eerst per 1 januari 2011 geïndexeerd worden overeenkomstig de door de Minister in het kader van de BredeDoelUitkering gehanteerde systematiek.
- 14.2 Indien de prijs voor gasolie die de Opdrachtnemer betaalt (exclusief hedgepremie) 25% hoger is dan de forfaitair vastgestelde brandstofprijs per liter tot en met een maximum van 50% hoger dan de forfaitair vastgestelde brandstofprijs per liter, dan komen de meerkosten als gevolg van de gestegen brandstofprijs voor uitvoering van de Dienstregeling, ten laste van de Provincie Zuid-Holland.
- 14.3 Indien de prijs voor gasolie die de Opdrachtnemer betaalt (exclusief hedgepremie) 50% hoger is dan de forfaitair vastgestelde brandstofprijs per liter, dan treden de Opdrachtnemer en de Provincie Zuid-Holland in overleg over het beperken van de brandstofkosten en/of een eventuele verrekening van gestegen brandstofprijs.
- 14.4 Indien de prijs voor gasolie die de Opdrachtnemer betaalt (exclusief hedgepremie) 25% of meer lager is dan de forfaitair vastgestelde brandstofprijs per liter dan vindt verrekening plaats van de minderkosten van de brandstofprijs voor het uitvoeren van de Dienstregeling ten gunste van de Provincie Zuid-Holland.
- 14.5 Nacalculatie vindt plaats op basis van registratie van het verbruik van gasolie voor het uitvoeren van de Dienstregeling en de onderbouwing aan de hand van de facturen voor de inkoop van gasolie door Opdrachtnemer. Jaarlijks vindt achteraf per kalenderjaar verrekening plaats.
- 14.6 Opdrachtnemer dient aan te tonen aan Provincie Zuid-Holland dat de facturen, zoals genoemd in artikel 14.5 ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst (exploitatie van het Personenvervoer over water binnen de verbinding Dordrecht-Rotterdam en de Drechtsteden) zijn.

Artikel 15 - UITVOERING DOOR DERDE(N)

- 15.1 Het staat Opdrachtnemer vrij om overeenkomsten te sluiten met derden ter uitbreiding en/of aanpassing van de Vervoersdienst en/of de daarbij gehanteerde voorwaarden, mits aan de voorwaarden van deze Overeenkomst wordt voldaan en voor zover dit niet leidt tot enigerlei beperking van de rechten van Provincie Zuid-Holland.
- 15.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie Zuid-Holland - waaraan de Provincie Zuid-Holland voorwaarden kan verbinden - is het Opdrachtnemer niet toegestaan bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van Onderaannemers of andere (zelfstandige) hulppersonen. Opdrachtnemer is te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor deze Onderaannemers.

Artikel 16 - VERPANDINGSVERBOD

Het is Opdrachtnemer verboden zijn vorderingen op Provincie Zuid-Holland te verpanden of over te dragen zonder voorafgaande toestemming van de Provincie Zuid-Holland.

Artikel 17 - AANSPRAKELIJKHEID

- 17.1 Opdrachtnemer zal de Provincie Zuid-Holland, zowel in als buiten rechte, vrijwaren tegen alle aanspraken van derden (waaronder Reiziger(s) en het personeel van Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer gecontracteerde derden en hun personeel) terzake van schade die tijdens de uitvoering van de Overeenkomst ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming door hemzelf, zijn personeel, door hem gecontracteerde derden (en hun personeel) en/of door zaken die hij onder zijn toezicht heeft, aan deze derden worden toegebracht. Hiertoe wordt in ieder geval ook gerekend schade toegebracht aan kades en/of infrastructuur, golfslagschade en schade als gevolg van aanvaringen, alsmede schade tengevolge van stakingen.
- 17.2 De Provincie Zuid-Holland is niet aansprakelijk:
- a. voor schade (waaronder verlies van zaken) van Opdrachtnemer of van zijn personeel en/of van Opdrachtnemer gecontracteerde derden en hun personeel en van reiziger(s);
 - b. voor schade die Opdrachtnemer, waaronder begrepen zijn personeel, door hem gecontracteerde derden, waaronder begrepen hun personeel, en Reiziger(s) en/of door zaken die hij onder zijn toezicht heeft, lijdt/ lijden als gevolg van de aan de uitvoering van de Overeenkomst (al dan niet bijzondere) verbonden gevaren, waaronder mede begrepen het risico op stakingen.
- 17.3 Opdrachtnemer is jegens Provincie Zuid-Holland aansprakelijk voor alle schade die tijdens de uitvoering van de Overeenkomst tengevolge van een toerekenbare tekortkoming door hemzelf, zijn personeel, door hem gecontracteerde derden (en hun personeel) en/of door zaken die hij onder zijn toezicht heeft (of enige andere omstandigheid waarvoor hij aansprakelijk is) aan de Provincie Zuid-Holland wordt toegebracht, onverminderd de overige rechten van Provincie Zuid-Holland.
- 17.4 Het in artikel 17 lid 2 en lid 3 genoemde is niet van toepassing indien daarvan uitdrukkelijk gezamenlijk schriftelijk is afgeweken, dan wel indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Provincie Zuid-Holland.

Artikel 18 - BOETEREGELING

- 18.1 Indien Opdrachtnemer deze Overeenkomst niet/niet juist/niet tijdig/niet volledig uitvoert of anderszins niet voldoet aan de op hem terzake rustende verplichtingen, kan Provincie Zuid-Holland Opdrachtnemer verplichten binnen een door de Provincie Zuid-Holland te bepalen periode het geconstateerde verzuim te herstellen.
- 18.2 Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de verplichting tot terstond herstel van door de Provincie Zuid-Holland aangegeven verzuim, of indien herstel van het verzuim niet (langer) mogelijk is, kan Provincie Zuid-Holland Opdrachtnemer een boete opleggen. Verwezen wordt naar de **Bijlage 6** behorende bij de

Overeenkomst, waarin de procedure is beschreven die de Provincie Zuid-Holland zal volgen indien de Opdrachtnemer zijn verplichtingen niet nakomt.

- 18.3 Voor een aantal typen verzuimen, is een vast boetebedrag vastgesteld. Een overzicht van deze boetebedragen is opgenomen in **Bijlage 5**. De hoogte van overige boetes wordt door Provincie Zuid-Holland vastgesteld op basis van de omvang, frequentie, ernst en duur van het verzuim, alsmede op basis van het door de Reizigers ondervonden ongemak.
- 18.4 De hoogte van de boete, in redelijkheid vastgesteld door de Provincie Zuid-Holland, bedraagt per geconstateerd verzuim ten hoogste 10% van de Exploitatiebijdrage voor dat jaar. De gedurende een kalenderjaar op te leggen Boetes zullen gezamenlijk nooit hoger zijn dan 10% van de exploitatie voor dat kalenderjaar.
- 18.5 De boete wordt direct na bekendmaking aan Opdrachtnemer in mindering gebracht op de betalingen van de Exploitatiebijdrage. Indien de boete hoger is dan de som van de nog te betalen bijdragen wordt de boete aan Opdrachtnemer gefactureerd.
- 18.6 Het (recht tot het) opleggen van (een) boete(s) doet geen afbreuk aan de overige rechten van Provincie Zuid-Holland, zoals het recht op schadevergoeding en het recht op nakoming.

Artikel 19 - MEDEDELINGEN

Voor Provincie Zuid-Holland bestemde mededelingen dienen schriftelijk in de Nederlandse taal te geschieden en te worden verzonden ter attentie van de Provincie Zuid-Holland bureauhoofd RSV.

Artikel 20 - GESCHILLEN/TOEPASSELIJK RECHT

- 20.1 Tegen een op grond van de Wet personenvervoer 2000 genomen besluit, zoals een besluit strekkende tot verlening, intrekking dan wel wijziging van de Exploitatiebijdrage, kan Opdrachtnemer en/of eventuele andere belanghebbende(n) beroep instellen bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven.
- 20.2 Onverminderd het in lid 1 van dit Artikel bepaalde, worden geschillen tussen de Provincie Zuid-Holland en Opdrachtnemer, die niet kunnen worden opgelost gedurende een overleg als bedoeld in Artikel 13, voortvloeiende uit de Overeenkomst beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.
- 20.3 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 21 - INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

Alle (intellectuele) eigendomsrechten en soortgelijke rechten waaronder maar niet beperkt tot de auteursrechten en databankrechten met betrekking tot alle informatie die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst verzamelt, berusten bij de Provincie Zuid-Holland.

Artikel 22 - OVERIGE BEPALINGEN

- 22.1 Opdrachtnemer dient op zijn kosten zorg te dragen voor: het aanbrengen, beheren en actualiseren van duidelijk zichtbare reisinformatie op de haltes. Hieronder vallen tevens eventuele berichten over verstoringen van de Dienstregeling.
- 22.2 Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat het ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzame personeel bij beëindiging van de Overeenkomst zal overgaan op de nieuwe vervoerder.
- 22.3 Indien één of meer voorschriften en/of nadere afspraken van de Overeenkomst nietig zijn, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht. De Provincie Zuid-Holland en Opdrachtnemer zullen met betrekking tot de nietige bepalingen overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, waarop aan een zodanige wijze inhoud zal worden gegeven, dat de strekking van (het betreffende voorschrift/nadere afspraak van) de Overeenkomst zoveel mogelijk in stand blijft.
- 22.4 Per 1 juli 2009 is de Binnenvaartwet van kracht geworden. Indien deze en/of onderliggende regelgeving **wijzigingen** met gevolgen waarop in deze Overeenkomst nog niet geanticipeerd is, zullen Opdrachtnemer en de Provincie Zuid-Holland in overleg treden, teneinde een vervangende regeling te treffen. Hierop zal aan een zodanige wijze inhoud worden gegeven, dat de strekking van (het betreffende voorschrift/ nadere afspraak van) de Overeenkomst zoveel mogelijk in stand blijft.
- 22.5 Alle voornoemde Bijlagen bij de Overeenkomst maken integraal deel uit van de Overeenkomst.

Artikel 23 - VERMOGENSPOSITIE OPDRACHTNEMER

- 23.1 Opdrachtnemer dient Provincie Zuid-Holland te allen tijde op de hoogte te houden van ontwikkelingen die betrekking hebben op de lening (en) (aflossingen, wijzigingen e.d) die de Opdrachtnemer is aangegaan met een vreemdvermogensverstrekker ter uitvoering van deze Overeenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud te Dordrecht de dato 4 december 2009


De Provincie Zuid-Holland; Dr. J.W. Asje van Dijk,


Opdrachtnemer: Aquabus B.V. ; dhr. Hugo W. van Manen,

Bijlagen

Bijlage 1:	Nota van Inlichtingen
Bijlage 2:	Aanbestedingsleidraad
Bijlage 3:	Programma van Eisen
Bijlage 4:	Definitieve Inschrijving
Bijlage 5:	Overzicht boetebedragen
Bijlage 6:	Procedure ter vaststelling van een verzuim
Bijlage 7:	Waarde schepen

BIJLAGE 5 - OVERZICHT BOETEBEDRAGEN

VASTE BOETEBEDRAGEN VOOR SPECIFIEKE VORMEN VAN VERZUIM

Voor de bepaling van vaste boetebedragen voor specifieke vormen van verzuim onderscheidt de Provincie Zuid-Holland drie categorieën van verzuimen (Categorie A, B en C), met elk een ander boetebedrag. Het staat Provincie Zuid-Holland vrij gedurende de uitvoering van de Opdracht andere dan de hier genoemde specifieke vormen van verzuim, in één van deze categorieën in te delen.

<u>Cate- gorie</u>	<u>Boetebedrag per gebeurtenis</u>	<u>Verzuim</u>	<u>Paragraaf in PvE</u>	<u>Boete per</u>
A		Afvaart vertrekt te vroeg	2.5	te vroege afvaart
		Meer dan 2% van de aankomsten per maand komt meer dan drie minuten te laat aan op de eindhalte	2.5	procent méér te laat
		Niet/niet goed/ niet tijdig afsluiten hekken haltepontons	3.2	overtreding
		Niet sneeuw-/ijsvrij houden haltepontons	3.2	overtreding
		Materieel is niet goed verzorgd/niet schoon	4.2	overtreding
		Reclame op Materieel voldoet niet aan PvE	4.2	overtreding
		Materieel is niet voorzien van goed leesbare actuele bestemmingsaanduiding	4.2	overtreding
		Materieel beschikt niet over een functionerende omroepinstallatie	4.2	overtreding
		Materieel op verbinding langer dan 10 minuten biedt minder dan 60% van de reizigers een zitplaatsen	4.2	overtreding
Materieel op verbinding langer dan 45 minuten biedt geen functionerende toiletvoorziening	4.2	overtreding		
B		Meer dan 2% van de afvaarten per maand valt uit	2.5	procent meer uitval
		Materieel is niet in staat de Dienstregeling goed uit te voeren	4.2	overtreding
		Materieel is niet voorzien van een functionerende AIS-transponder	4.2	overtreding
		Materieel biedt onvoldoende stallingsruimte voor fietsen	4.2	overtreding
C		Meer dan 0,2% van de afvaarten per jaar valt uit Hierin worden de uitvallen bij categorie B genoemd van meer dan 2% per maand niet meer meegenomen	2.5	per 0,1 % meer uitval
		Onderhouds- en gebruiksadministratie is niet aanwezig/niet volledig/niet in te zien	4.2	overtreding
		Nieuw Materieel is onvoldoende toegankelijk voor rolstoel/Scootmobiel	11	overtreding

	Nieuw Materieel is niet beschikbaar op toegezegde moment van inzet (overeenkomstig bij de Definitieve Inschrijving ingesloten implementatieplan)	4.3	per week te laat
	Niet leveren informatie Provincie Zuid-Holland (o.a. MIPOV2008, klachten, ontwikkel- en vervoerplan, jaarrekening, DRIS informatie)		overtreding
	Niet inschakelen RODAV en Reizigerspanel		overtreding

BIJLAGE 6 – Procedure ter vaststelling van een Verzuim

BOETEOPLEGGING BIJ HERHAALDELIJK VERZUIM

a.) Indien de Provincie Zuid-Holland een verzuim constateert, zoals bedoeld in Artikel 18 van de Overeenkomst, verzoekt de Provincie Zuid-Holland de Opdrachtnemer de volgende informatie op zo kort mogelijke termijn op te leveren:

- a. Toelichting op de reden van verzuim;
- b. Voorstel voor het voorkomen van eenzelfde verzuim of herstel van het verzuim.

b.) Indien de Opdrachtnemer een naar de mening van de Provincie Zuid-Holland afdoende voorstel doet voor het voorkomen van eenzelfde verzuim en het verzuim binnen een door de Provincie Zuid-Holland bepaalde periode deugdelijk herstelt, zal de Provincie Zuid-Holland geen boete opleggen.

c.) Indien de Provincie Zuid-Holland constateert dat bij herhaling eenzelfde verzuim optreedt, dan verzoekt de Provincie Zuid-Holland aan de Opdrachtnemer om een structurele oplossing voor het voorkomen van het betreffende herhaalde verzuim. Indien de Opdrachtnemer naar de mening van de Provincie Zuid-Holland een afdoende voorstel doet voor het voorkomen van eenzelfde verzuim en het verzuim binnen een door de Provincie Zuid-Holland bepaalde periode deugdelijk herstelt legt de Provincie Zuid-Holland geen boete op .

d.) In uitzonderlijke gevallen kan de Provincie Zuid-Holland in overleg met de Opdrachtnemer besluiten geen nakoming te vorderen van de betreffende verplichting:

- a. indien de Opdrachtnemer aantoont dat hij het verzuim in de toekomst niet kan voorkomen en dat het verzuim niet aan de Opdrachtnemer te wijten is.
- b. en dat het verzuim niet voorzienbaar was voor de Opdrachtnemer op het moment van de aanvang van de Overeenkomst.

Indien de Opdrachtnemer de afspraken onder (c) niet nakomt, dan kan de Provincie Zuid-Holland een boete opleggen zoals is bedoeld in Artikel 18 van de Overeenkomst.

BIJLAGE 7 – Waarde van de schepen

De waarde van de schepen op 1 januari 2010 bedraagt [redacted]. In 2010 en 2011 wordt door Aquabus b.v. een aantal aanpassingen aan de schepen de Devel, Wantij, Rietbaan, Alblas, Vlij, Schie uitgevoerd (zogenaamde "refit") overeenkomstig de Vervoerovereenkomst (Definitieve Inschrijving van de vervoerder). Deze refit bestaat op hoofdlijnen uit de volgende activiteiten/aanpassingen:

- lichter maken van de schepen door verwijderen van generatorset
- vervanging van het interieur
- toepassing actieve roetfilters ter verbetering van de emissie
- vereenvoudiging van technische systemen (kabels, leidingen, stroomvoorziening)

[redacted]

Tevens worden uiterlijk per 1 januari 2012 twee nieuwe energiezuinige schepen ingezet voor de Vervoerovereenkomst. De nieuwwaarde van de twee nieuwe energiezuinige schepen bedraagt ca. [redacted] per schip. Uiterlijk op 31 december 2012 vervalt de borgstelling voor de Piet Hein en de Witte de With.

- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]

[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

[redacted]

In de onderstaande tabel is de waarde van de schepen per jaar weergegeven gebaseerd op bovenstaande tabel. Verklaring van de tabelkoppen:

OVEREENKOMST

INZAKE HET VERRICHTEN VAN PERSONENVERVOER OVER WATER ROTTERDAM - DRECHTSTEDEN (POW)

Gegund door: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland

Aan de vervoeronderneming: combinatie Aqualiner b.v. / Swets ODV Maritiem b.v.



Aqualiner

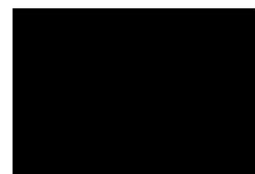


Datum: 9 oktober 2020

DOS: 2019-0008540

Inhoudsopgave

1	ALGEMENE BEPALINGEN	5
ARTIKEL 1	DEFINITIES	5
2	WERKINGSSFEER VAN DE OPDRACHT	6
ARTIKEL 2	OPDRACHT	6
ARTIKEL 3	LOOPTIJD	6
3	VERPLICHTINGEN VAN DE VERVOERDER	7
ARTIKEL 4	ALGEMEEN	7
ARTIKEL 5	VERVOERPLICHT	7
ARTIKEL 6	VOORZIENINGENNIVEAU EN KWALITEITSNIVEAU	8
ARTIKEL 7	VERVOERBEWIJZEN EN TARIEFSTELSEL	9
ARTIKEL 8	INFORMATIEVOORZIENING DOOR DE VERVOERDER	9
ARTIKEL 9	WAARBORGEN TEN BEHOEVE VAN SOCIALE VEILIGHEID VOOR REIZIGERS EN PERSONEEL	9
ARTIKEL 10	VERZEKERING	10
4	FINANCIËLE BEPALINGEN	11
ARTIKEL 11	VERVOERSOPBRENGST; FINANCIËLE RISICO'S	11
ARTIKEL 12	EXPLOITATIEBIJDRAGE	11
ARTIKEL 13	BETALING VAN DE EXPLOITATIEBIJDRAGE	13
ARTIKEL 14	VERANTWOORDING DOOR DE VERVOERDER	13
ARTIKEL 15	PRIJZEN, INDEXERING, BTW	14
ARTIKEL 16	MEER- EN MINDERWERK	15
5	OVERIGE BEPALINGEN	17
ARTIKEL 17	BOETEREGELING	17
ARTIKEL 18	AANSPRAKELIJKHEID VAN DE VERVOERDER	17
ARTIKEL 19	BEHEER VAN DE OPDRACHT	17
ARTIKEL 20	OVERDRAAGBAARHEID, ONDERAANNEMING EN ALGEMENE VOORWAARDEN	18
ARTIKEL 21	VERPANDINGSVERBOD	19
ARTIKEL 22	WIJZIGING VAN DE OPDRACHT	19
ARTIKEL 23	BEPALINGEN INZAKE OVERGANG BIJ EINDE OPDRACHT	19
ARTIKEL 24	BEEÏNDIGING OVEREENKOMST	20
ARTIKEL 25	HARDHEIDSCLAUSULE	21
6	SLOTBEPALINGEN	22
ARTIKEL 26	MEDEDELINGEN	22
ARTIKEL 27	RECHTSKEUZE EN GESCHILLEN	22
ARTIKEL 28	CITEERTITEL	22
ARTIKEL 29	BIJLAGEN	22



De ondergetekenden:

De **provincie Zuid-Holland**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mw. drs. J.N. Baljeu,
Gedeputeerde van de Provincie Zuid – Holland voor de portefeuille water;

En

De **combinatie Aqualiner b.v. / Swets ODV Maritiem b.v.:**

- Aqualiner b.v., statutair gevestigd te Rotterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69002738;
- Swets ODV Maritiem b.v., statutair gevestigd te Zwijndrecht, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 06056315;

Nemen in overweging:

- a. dat de in dit document met een hoofdletter geschreven begrippen de betekenis toekomt die daaraan in artikel 1 is toegekend;
- b. dat de Provincie bevoegd is tot het gunnen, wijzigen of intrekken van de Opdracht voor Personenvervoer over Water (POW) in het Vervoersgebied;
- c. dat de Provincie de Opdracht openbaar heeft aanbesteed;
- d. dat de Provincie bij besluit van 26 november 2019 het Programma van Eisen ten behoeve van de aanbesteding van de Opdracht heeft vastgesteld; het Programma van Eisen is onderdeel van het Bestek dat als Bijlage I bij deze Overeenkomst is opgenomen;
- e. dat de Vervoerder door inschrijving voor de Opdracht in aanmerking wenst te komen en daartoe de in Bijlage II opgenomen Inschrijving heeft gedaan;
- f. dat de door de Vervoerder overgelegde Inschrijving op grond van de in het Bestek opgenomen Gunningcriteria is aangemerkt als de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding;
- g. dat de identiteit van de Vervoerder is gebleken uit zijn inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- h. dat de Vervoerder heeft toegezegd zich te zullen houden aan de in de Overeenkomst, het Bestek en het Programma van Eisen opgenomen voorschriften/afspraken en de in zijn Inschrijving gedane toezeggingen gestand te zullen doen gedurende de looptijd van de Opdracht;
- i. dat er geen andere beletselen of omstandigheden zijn gebleken die zich tegen de gunning van de Opdracht verzetten;

- j. dat de Vervoerder de Dienstregeling terzake van de Opdracht zal laten ingaan in December 2021 dan wel op 1 januari 2022.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:



1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

In deze Overeenkomst hebben gedefinieerde begrippen de betekenis die daaraan in Bijlage B1 bij het Programma van Eisen worden toegekend. Gedefinieerde begrippen worden met een hoofdletter geschreven.



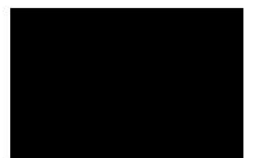
2 Werkingssfeer van de Opdracht

Artikel 2 Opdracht

1. De Provincie verstrekt de Vervoerder, overeenkomstig het bepaalde in het Programma van Eisen, de Opdracht tot het gedurende de looptijd van de Opdracht exploiteren van het Personenvervoer over Water Rotterdam - Drechtsteden (POW) in het Vervoersgebied.

Artikel 3 Looptijd

1. De Opdracht treedt in werking in December 2021 dan wel na de verloopdatum van de huidige opdracht op 1 januari 2022 bij aanvang van de dienst.
2. Als de Vervoerder niet vanaf de start van de Overeenkomst al het POW uitvoert met Nulemissieschepen, eindigt de Opdracht van rechtswege in December 2031 dan wel op 31 december 2029. De Provincie behoudt zich het recht voor - overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.2.2 van het Programma van Eisen en mits de Vervoerder instemt met verlenging van de Opdracht - de duur van de Opdracht met maximaal zeven Jaar te verlengen tot uiterlijk 31 december 2036.
3. Als de Vervoerder vanaf de start van de Overeenkomst al het POW daadwerkelijk uitvoert met Nulemissieschepen, eindigt de Opdracht van rechtswege in December 2036 dan wel op 31 december 2036.
4. De Provincie is bevoegd eenzijdig de Opdracht, onder gelijklopende voorwaarden, met een periode van ten hoogste twee Jaar te verlengen, bijvoorbeeld indien aanbesteding van een opdracht voor een aansluitend tijdvak niet heeft geleid tot gunning.



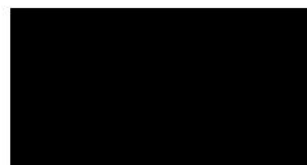
3 Verplichtingen van de Vervoerder

Artikel 4 Algemeen

1. De Vervoerder dient het POW als een goed Vervoerder, nauwgezet en met een niet aflatend streven naar verbetering van het aangeboden Voorzieningsniveau uit te voeren.
2. De Vervoerder dient alle verplichtingen in acht te nemen die ingevolge de toepasselijke wet- en regelgeving op hem rusten.
3. De bij deze Overeenkomst gevoegde Bijlagen - inclusief het Programma van Eisen - maken integraal deel uit van de Opdracht en zijn daarmee onlosmakelijk verbonden.
4. De Vervoerder verplicht zich de Opdracht uit te voeren minimaal in overeenstemming met
 - a. De in deze Overeenkomst en het Bestek (met inbegrip van het Programma van Eisen) vervatte voorwaarden;
 - b. Al hetgeen de Vervoerder in de Inschrijving heeft aangeboden (met inbegrip van het Voorzieningsniveau).
5. Indien er sprake is van een tegenstrijdigheid tussen de voor de uitvoering van de Opdracht relevante documenten, wordt de volgende rangorde gehanteerd:
 1. De onderhavige Overeenkomst;
 2. Het Bestek, waarbij binnen het Bestek de volgende rangorde wordt gehanteerd:
 - a. Nota's van Inlichtingen (waarbij een latere Nota van Inlichtingen prevaleert boven een eerdere Nota van Inlichtingen);
 - b. De hoofdtekst van het Bestek;
 - c. Het Programma van Eisen;
 - d. De overige Bijlagen van het Bestek.
 3. De Inschrijving van Vervoerder (onverminderd de verplichting van de Vervoerder om al hetgeen hij heeft aangeboden bovenop de verplichtingen uit het Programma van Eisen en het Bestek, ook daadwerkelijk uit te voeren);
 4. Eventuele andere relevante documenten.
6. Plannen die in het Bestek (voor het eerste Dienstregelingjaar) worden uitgevraagd dienen in de opvolgende Dienstregelingjaren uit te worden gevoerd conform ten minste het kwaliteitsniveau van de Inschrijving, tenzij met de Provincie een ander niveau overeengekomen wordt.
7. De Vervoerder dient de door hem opgestelde plannen, zoals nader omschreven in het Programma van Eisen en Beschrijvend Document, nauwgezet en zorgvuldig uit te voeren en periodiek te evalueren en te actualiseren.
8. De bepalingen van deze Overeenkomst dienen steeds te worden gelezen in samenhang met de andere, in dit artikel genoemde documenten, ook wanneer niet expliciet naar die documenten wordt verwezen.

Artikel 5 Vervoerplicht

1. De Vervoerder heeft een vervoerplicht, een en ander met inachtneming van het gestelde in het Programma van Eisen (in het bijzonder artikel 3.4.1 van het Programma van Eisen).
2. De Provincie kan een ontheffing verlenen voor de vervoerplicht indien er naar het oordeel van de Provincie sprake is van Overmacht. De Vervoerder dient dit voorval terstond te



melden bij de Provincie. De Provincie verschaft de Vervoerder geen vergoeding voor een eventuele derving van Vervoerpbrengst ten gevolge van de ontheffing van de vervoerplicht.

Artikel 6 Voorzieningenniveau en kwaliteitsniveau

1. De Vervoerder biedt met ingang van de inwerkingtreding van de Opdracht op het door hem geëxploiteerde POW ten minste het Voorzieningenniveau dat hij in zijn Inschrijving heeft aangeboden, tenzij de Provincie een ander Voorzieningenniveau voorschrijft.
2. De Vervoerder biedt elk Dienstregelingjaar een Voorzieningenniveau aan dat ten minste voldoet aan het totale aantal in de Inschrijving aangeboden aantal Dienstregelingkilometers en het aantal gewogen Dienstregelingen (eventueel gecorrigeerd voor Meer- of Minderwerk; Vraaggericht POW wordt verrekend met een vermenigvuldigingsfactor van 20 procent) binnen een marge van 1 procent om afrondingsverschillen en eventuele kleine vaartijdaanpassingen (niet zijnde uitgevallen Afvaarten) op te kunnen vangen. Deze marge is alleen toegestaan indien:
 - a. Over alle Dienstregelingjaren van de Opdracht gezamenlijk (d.w.z. de gehele duur van de Opdracht) het totaalaantal gerealiseerde Dienstregelingkilometers en gewogen Dienstregelingen gelijk is aan of hoger is dan de aangeboden aantallen in de Inschrijving vermenigvuldigd met het aantal Dienstregelingjaren van de Opdracht; en
 - b. Er, cumulatief gerekend over meerdere Dienstregelingjaren, niet een groter verschil ontstaat aan afrondingsverschillen en eventuele kleine vaartijdaanpassingen dan de genoemde 1 procent van de aangeboden aantallen in de Inschrijving¹; en
 - c. De Provincie schriftelijk instemt met de hoogte van de marge voor een Dienstregelingjaar en de onderbouwing van de marge van de Vervoerder, tenzij de Provincie een ander aantal Dienstregelingkilometers en gewogen Dienstregelingen voorschrijft.
3. Voor wijzigingen in de Dienstregeling volgt de Vervoerder de in het Programma van Eisen omschreven procedures. De Vervoerder dient daarbij aan te tonen dat de wijzigingen passen binnen de opdrachtvoorwaarden en dat het aantal Dienstregelingkilometers en aantal gewogen Dienstregelingen voor Schepen minimaal gelijk blijft aan hetgeen de Vervoerder in zijn Inschrijving heeft aangeboden.

¹ Bijvoorbeeld: de Vervoerder biedt 33.000 gewogen Dienstregelingen aan in de Inschrijving. Het is toegestaan om binnen een marge van 330 gewogen Dienstregelingen (1 procent) afrondingsverschillen en eventuele kleine vaartijdaanpassingen op te kunnen vangen zonder dat de Exploitatiebijdrage hierop wordt aangepast. Stel dat in Dienstregelingjaar 1 er 150 te weinig gewogen Dienstregelingen worden gepland, dan is de Vervoerder niet verplicht om zijn Dienstregeling te corrigeren. Stel dat vervolgens in Dienstregelingjaar 2 er 200 te weinig gewogen Dienstregelingen worden gepland, dan is de Vervoerder verplicht om ten minste 20 gewogen Dienstregelingen toe te voegen aan zijn Dienstregeling (het cumulatieve verschil is namelijk 350 Dienstregelingen en daarmee 20 Dienstregelingen groter dan het toegestane cumulatieve verschil van 330 Dienstregelingen). Stel dat in Dienstregelingjaar 3 er een teveel aan 330 gewogen Dienstregelingen wordt gepland (zonder dat dit opgedragen Meerwerk is), dan is het in Dienstregelingjaar 4 weer toegestaan om de volledige marge van 330 te hanteren voor afrondingsverschillen en eventuele kleine vaartijdaanpassingen.



Artikel 7 Vervoerbewijzen en Tariefstelsel

1. De Vervoerder is verplicht Reizigers te vervoeren die beschikken over een of meer geldige Vervoerbewijzen.
2. De Provincie stelt jaarlijks de tarieven voor Vervoerbewijzen vast overeenkomstig het bepaalde in het Programma van Eisen.

Artikel 8 Informatievoorziening door de Vervoerder

1. De Vervoerder rapporteert actief met betrekking tot de uitvoering van de Opdracht aan de Provincie conform het bepaalde in het Bestek (met inbegrip van het Programma van Eisen).
2. De Provincie is te allen tijde gerechtigd meer en andere informatie op te vragen die verband houdt met het uitvoeren van de Opdracht. De Vervoerder dient deze informatie (inclusief ruwe data), indien bij hem beschikbaar of voor hem verkrijgbaar, op eerste verzoek van de Provincie, binnen 10 Werkdagen na verzoek van Opdrachtgever, te verstrekken.
3. De Vervoerder informeert de Provincie schriftelijk en zo spoedig mogelijk omtrent zaken die zich tijdens de uitvoering van de Opdracht voordoen en die het belang van de Provincie raken als verantwoordelijke voor het openbaar vervoerbeleid.
4. De (mondelijke en schriftelijke) contacten tussen de Provincie en Vervoerder worden gevoerd in de Nederlandse taal.
5. Kennisgevingen die de Provincie en Vervoerder in verband met deze Opdracht aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
6. De Provincie heeft het recht om systemen van de Vervoerder en gegevens afkomstig van de Vervoerder te (laten) controleren. De Vervoerder is gehouden zijn medewerking aan een (aangekondigde of onaangekondigde) controle door de Provincie en/of een onafhankelijke derde te verlenen. Eventuele kosten voor de inzet van de onafhankelijke derde komen geheel voor rekening van de Provincie.
7. De Provincie kan de Vervoerder verplichten de krachtens dit artikel te verstrekken gegevens te voorzien van een toelichting en een goedkeurende verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
8. De Vervoerder zorgt ervoor dat alle aangeleverde data voldoet aan de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en zorgt er in voorkomende gevallen voor dat de data wordt geanonimiseerd, zodat er tussen Provincie en Vervoerder geen verwerkersovereenkomst hoeft te worden afgesloten.
9. Eventuele kosten die de Vervoerder maakt in verband met het verstrekken van informatie komen geheel voor zijn eigen rekening.

Artikel 9 Waarborgen ten behoeve van sociale veiligheid voor Reizigers en Personeel

1. De Vervoerder draagt zorg voor de totstandkoming van de in het door hem opgestelde sociale veiligheidsplan opgenomen werkzaamheden.
2. De Vervoerder ontvangt voor het uitvoeren van de in het vorige lid genoemde werkzaamheden geen afzonderlijke vergoeding van de Provincie. De Provincie kan evenwel ten behoeve van werkzaamheden die niet al in de Inschrijving van de Vervoerder zijn aangeboden, aan de Vervoerder (aanvullende) middelen ter beschikking stellen. Over de besteding van de ter zake ter beschikking gestelde middelen dient de Vervoerder aan de



Provincie verantwoording af te leggen, een en ander onverminderd het bepaalde in deze Overeenkomst.

Artikel 10 Verzekering

1. De Vervoerder zal voor een adequate verzekering van zijn aansprakelijkheid zorg dragen en tijdens de duur van de Opdracht in stand houden, minimaal conform de daarover in het Bestek opgenomen eisen.



4 Financiële bepalingen

Artikel 11 Vervoersopbrengst; financiële risico's

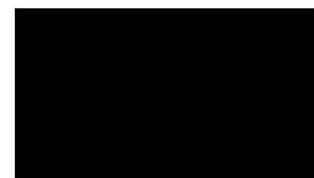
1. Alle door de Vervoerder in het kader van de Opdracht behaalde Vervoeropbrengst komt toe aan de Vervoerder.
2. Alle financiële risico's die voor de Vervoerder voortvloeien uit de uitvoering van de Opdracht, komen volledig voor rekening van de Vervoerder.
3. Het bepaalde in het vorige lid geldt uitdrukkelijk ook voor financiële risico's die ontstaan als gevolg van (tijdelijke) infrastructurele maatregelen, vaarbepalingen en cetera.

Artikel 12 Exploitatiebijdrage

1. De Vervoerder heeft op basis van de geleverde vervoersprestaties recht op een Exploitatiebijdrage. De Exploitatiebijdrage wordt per Kalenderjaar uitgekeerd.
2. De Provincie bepaalt de maximale hoogte van de jaarlijkse Exploitatiebijdrage vooraf door middel van een aparte beschikking omtrent subsidieverlening. De Inschrijving van de Vervoerder wordt in dit verband aangemerkt als subsidieaanvraag voor de gehele periode van de Opdracht.
3. De Exploitatiebijdrage wordt gedurende de Opdracht jaarlijks door de Provincie achteraf vastgesteld op basis van een beschikking tot subsidievestiging.
4. De Provincie bepaalt de Exploitatiebijdrage per Dienstregelingsuur door de in het Programma van Eisen genoemde jaarlijkse Exploitatiebijdrage, te delen door het aantal gewogen Dienstregelingsuren (Vraaggericht POW wordt verrekend met een vermenigvuldigingsfactor van 20 procent) in een genormaliseerd Dienstregelingsjaar, zoals dat door de Vervoerder in zijn Inschrijving is aangeboden. Onder een genormaliseerd Dienstregelingsjaar wordt in dit verband verstaan een Dienstregelingsjaar dat bestaat uit 255 Werkdagen, 52 zaterdagdagen en 58 zon- en Feestdagen.
5. Jaarlijks wordt de Exploitatiebijdrage voor het Vaste POW vastgesteld door de uit de Inschrijving van de Vervoerder afgeleide Exploitatiebijdrage per Dienstregelingsuur te corrigeren voor de ontwikkeling van lonen en prijzen (conform artikel 15) en vervolgens te vermenigvuldigen met de in dat Kalenderjaar krachtens de afgesproken Dienstregeling als Vast POW te varen Dienstregelingsuren, doch nimmer meer dan de daadwerkelijk als Vast POW gevaren Dienstregelingsuren, een en ander met inachtneming van het bepaalde in het Programma van Eisen.
6. Jaarlijks wordt de Exploitatiebijdrage voor het (eventueel) verrichte Vraaggerichte POW vastgesteld door de uit de Inschrijving van de Vervoerder afgeleide Exploitatiebijdrage per Dienstregelingsuur te corrigeren voor de ontwikkeling van lonen en prijzen (conform artikel 15) en vervolgens te vermenigvuldigen met de in dat Kalenderjaar daadwerkelijk als Vraaggericht POW gevaren Dienstregelingsuren.
7. De jaarlijks aan de Vervoerder uit te keren Exploitatiebijdrage (met uitzondering van eventueel Meerwerk) bedraagt in geen geval meer dan de jaarlijkse maximale subsidie, zoals bedoeld in artikel 6.1.1 van het Programma van Eisen, te corrigeren voor de ontwikkeling van lonen en prijzen (conform artikel 15).



8. Voor het toekennen van de Exploitatiebijdrage gelden (tevens) de volgende voorwaarden:
- a. Indien de Vervoerder slechts gedurende een gedeelte van een Kalenderjaar het in de Opdracht bedoelde POW heeft verricht, heeft de Vervoerder slechts recht op een evenredig deel van de Exploitatiebijdrage dat wordt bepaald door de verhouding van het aantal dagen waarop POW is verricht en het totaal aantal dagen in dat Kalenderjaar (rekening houdend met het aantal Werkdagen, zaterdagen, en zon- en Feestdagen waarop POW is verricht);
 - b. De Exploitatiebijdrage wordt opgehoogd met een opslag voor eventueel verricht Meerwerk. Die opslag wordt berekend door het aantal Dienstregelingen dat de Vervoerder daadwerkelijk aan Meerwerk heeft gevaren, te vermenigvuldigen met het voor die Dienstregelingen geldende tarief voor Meerwerk, dat zal worden berekend op de in artikel 16 beschreven wijze. Meerwerk voor Vraaggericht POW wordt daarbij alleen verrekend voor daadwerkelijk gevaren Dienstregelingen;
 - c. Op de Exploitatiebijdrage wordt een korting in mindering gebracht voor eventueel opgedragen Minderwerk. Die korting wordt berekend door het aantal Dienstregelingen aan Minderwerk dat de Provincie aan de Vervoerder heeft opgedragen, te vermenigvuldigen met het voor die Dienstregelingen geldende tarief voor Minderwerk, dat zal worden berekend op de in artikel 16 beschreven wijze. Minderwerk voor Vraaggericht POW wordt daarbij verrekend met een vermenigvuldigingsfactor van 20 procent;
 - d. Op de Exploitatiebijdrage wordt een korting toegepast voor uitgevallen Afvaarten. Een Afvaart wordt als uitgevallen beschouwd indien deze geheel of gedeeltelijk niet is uitgevoerd.
De terzake op te leggen korting wordt berekend door het aantal Dienstregelingen dat met de uitgevallen Afvaarten gemoeid is, te vermenigvuldigen met het voor die Dienstregelingen geldende tarief voor Minderwerk.
Geen korting zal worden toegepast voor Afvaarten die aantoonbaar zijn uitgevallen wegens Overmacht. De bewijslast terzake rust op de Vervoerder.
9. De Provincie behoudt zich het recht voor om, na overleg met de Vervoerder, de Exploitatiebijdrage voor de uitvoering van de Opdracht te wijzigen, bijvoorbeeld als Provinciale Staten dan wel Gedeputeerde Staten besluiten de beschikbare bijdragen voor het Openbaar Vervoer aan te passen. Dit kan dus leiden tot een verlaging van die bijdrage(s).
10. Een verlaging van de Exploitatiebijdrage als bedoeld in het vorige lid kan door de Vervoerder worden vertaald in een verlaging van het Voorzieningsniveau. Daarbij wordt het tarief voor Minderwerk gehanteerd, dat zal worden berekend op de in lid 8 en artikel 16 beschreven wijze.
11. De Provincie heeft het recht de Exploitatiebijdrage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen indien:
- a. Uit de verantwoording als bedoeld in artikel 14 blijkt dat de verstrekte middelen niet of niet volledig zijn aangewend;
 - b. De verantwoording als bedoeld in artikel 14 niet aan de gestelde eisen voldoet of onvolledig is;
 - c. De verantwoording als bedoeld in artikel 14 niet of niet tijdig beschikbaar wordt gesteld;
 - d. Op enig moment blijkt dat de Exploitatiebijdrage geheel of gedeeltelijk kwalificeert als onrechtmatig verleende staatssteun.



12. Naast de in dit artikel beschreven subsidies, heeft de Vervoerder in verband met de uitvoering van de Opdracht geen recht op enige (aanvullende) bijdrage of vergoeding van Provincie.
13. Onverminderd het vorige lid heeft de Provincie het recht, doch nimmer de verplichting, om op enig moment aan de Vervoerder (nadere) middelen beschikbaar te stellen voor specifieke doeleinden als bedoeld in artikel 6.1.2 van het Programma van Eisen en/of de uitvoering van specifieke projecten.
14. Subsidiëring beperkt zich tot datgene dat noodzakelijk is voor de verrichting van POW als zodanig.
15. Indien de Vervoerder of de Provincie het op enig moment wenselijk vindt het totale volume aan te varen Dienstregelingen te verminderen door een afname van de Vervoervraag of door een afname van de Exploitatiebijdrage(n) treden de Provincie en de Vervoerder in overleg, een en ander overeenkomstig het bepaalde in het Programma van Eisen. De Provincie is nimmer gehouden een dergelijke wens van de Vervoerder te honoreren.
16. Op de verstrekking van subsidies conform dit artikel is de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland van toepassing (zie Bijlage C van het Bestek) of diens eventuele opvolger.

Artikel 13 Betaling van de Exploitatiebijdrage

1. De betaling van de Exploitatiebijdrage aan de Vervoerder geschiedt door de Provincie door middel van voorschotten in 13 gelijke termijnen, waarvan er iedere maand 1 wordt betaald met uitzondering van de maand april, waarin 2 termijnbedragen worden betaald.
2. De betaling geschiedt door middel van overmaking op een giro- of bankrekening van de Vervoerder. De Vervoerder is er verantwoordelijk voor dat het juiste giro- of bankrekeningnummer bij de Provincie bekend is. Bij wijziging van het giro- of bankrekeningnummer meldt de Vervoerder dat terstond en schriftelijk.
3. De voorschotten worden verrekend bij de jaarlijkse subsidievaststelling.
4. De Provincie zal de betaling van de laatste termijn van het laatste Jaar van de Opdracht geheel of gedeeltelijk opschorten tot het moment waarop de Vervoerder heeft voldaan aan alle verplichtingen die voortvloeien uit de Opdracht en totdat de hoogte van de Exploitatiebijdrage voor het laatste Jaar (definitief) is vastgesteld. De Vervoerder heeft in dat geval geen recht op een rentevergoeding.
5. De Provincie heeft het recht de verstrekte Exploitatiebijdrage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen indien als gevolg van een staking of werkonderbreking de uitvoering van de Dienstregeling wordt onderbroken.
6. De Provincie is bevoegd alle financiële aanspraken die zij heeft op de Vervoerder in verband met de uitvoering van de Opdracht, waaronder in ieder geval begrepen opgelegde Boetes, en of aanspraken in verband met geleden schade, te verrekenen met (voorschotten op) de Exploitatiebijdrage of andere betalingen. Een opgelegde Boete kan ook afzonderlijk bij de Vervoerder in rekening worden gebracht.

Artikel 14 Verantwoording door de Vervoerder

1. De Vervoerder dient een afzonderlijke en duidelijke boekhouding te voeren voor het POW waarop deze Overeenkomst betrekking heeft.
2. De Vervoerder is verplicht de Provincie telkens uiterlijk 6 maanden na afloop van het Kalenderjaar een goedkeurende accountantsverklaring te verstrekken, waarin de besteding



van de door de Provincie beschikbaar gestelde middelen over het afgelopen Kalenderjaar wordt verantwoord. In deze accountantsverklaring wordt ten minste verklaard dat:

- a. de door de Provincie terzake verstrekte Exploitatiebijdrage is besteed conform de bepalingen in deze Overeenkomst; uit deze verklaring moet ten minste blijken of het aangeboden/afgesproken aantal Dienstregelingen daadwerkelijk is gevaren (gespecificeerd per Lijn), en wat de geraamde en werkelijke bestedingen zijn geweest voor eventueel Meerwerk;
 - b. de door de Vervoerder gerapporteerde Vervoeropbrengst een accuraat beeld geeft van alle middelen die de Vervoerder direct of indirect in het betreffende Kalenderjaar uit de in het kader van de Opdracht verkochte Vervoerbewijzen gegenereerd heeft of toebedeeld heeft gekregen;
 - c. indien en voor zover door de Provincie gewenst - de voor andere specifieke doeleinden door de Provincie verstrekte middelen besteed zijn aan projecten welke passen binnen de bedoelde specifieke doeleinden;
 - d. het door de Vervoerder gerapporteerde brandstofverbruik voor de Opdracht een accuraat beeld geeft van het gerealiseerde brandstofverbruik per Schip;
 - e. de geactualiseerde financieel economische onderbouwing van het afgelopen Dienstregelingjaar (conform het format van Standaardformulier Financieel Economische Onderbouwing van het Bestek) een accuraat beeld geeft van de kosten en opbrengsten van de Vervoerder die van toepassing zijn voor de Opdracht;
 - f. de informatie die de Vervoerder op grond van artikel 8 van deze Overeenkomst aan de Provincie heeft verstrekt een waarheidsgetrouw beeld geven van de betreffende uitvoeringsaspecten van de Opdracht, een en ander met inachtneming van het bepaalde in het Programma van Eisen;
 - g. de continuïteit van de bedrijfsvoering van de Vervoerder niet in het geding is.
3. In aanvulling op het vorige lid is het controleprotocol ten behoeve van de subsidieontvanger van de Provincie van toepassing (het huidige controleprotocol is opgenomen als Bijlage D van het Bestek).
 4. De Provincie behoudt zich het recht voor om gedurende de Opdracht nadere eisen aan de financiële verantwoording en accountantsverklaring te stellen.
 5. De Vervoerder is verplicht actief mee te werken aan een verzoek van een door de Provincie dan wel door het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ingeschakelde accountant of deskundige om nadere informatie te verstrekken over (de besteding van) de door de Provincie verstrekte bijdragen.
 6. De Vervoerder is te allen tijde verplicht om de Provincie toegang te verlenen tot de boekhouding en administratie, zoals bedoeld in dit artikel.

Artikel 15 Prijzen, indexering, btw

1. Alle in de Overeenkomst, het Bestek, het Programma van Eisen en de Inschrijving genoemde bedragen zijn gesteld in euro's en zijn gebaseerd op prijspeil 2018, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Met uitzondering van de tarieven (zie artikel 5.5.1 en 5.5.2 van het Programma van Eisen voor de wijze waarop jaarlijkse tariefwijzigingen doorgevoerd worden) worden deze bedragen:
 - a. Op 1 januari 2019, op 1 januari 2020 en op 1 januari 2021 geïndexeerd conform de rekenkundige BDU (Brede Doeluitkering)-indexering;



- b. Voor het eerst op 1 januari 2022 - jaarlijks geïndexeerd conform de indexering voor "Bus elektrisch" zoals beschreven in Bijlage E van het Bestek (of diens opvolger). Daarbij wordt in afwijking van "Bus elektrisch" de zwaarte van de energiecomponent opgehoogd met 10 procentpunten. De overige componenten worden naar rato verlaagd². De geïndexeerde bedragen worden afgerond op hele euro's. Indien genoemde index wordt opgeheven en niet wordt opgevolgd, bepaalt de Provincie, na overleg met de Vervoerder, een nieuwe soortgelijke index.
2. De in het vorige lid genoemde bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw). De Vervoerder zal over de van de Provincie te ontvangen financiële bijdrage(n) geen omzetbelasting in rekening brengen bij de Provincie, en de Provincie zal over eventueel op te leggen Boetes en kortingen wegens Minderwerk geen omzetbelasting in rekening brengen bij de Vervoerder.
3. In het geval de Inspecteur van de Rijksbelastingdienst, die bevoegd is voor de heffing van de omzetbelasting ten aanzien van de Vervoerder, bindend (zodat daar na een procedure in hoogste instantie geen rechtsmiddel meer tegen openstaat) heeft besloten dat over de op basis van de Opdracht te ontvangen financiële bijdrage(n) op enig moment gedurende de Opdracht, omzetbelasting verschuldigd is/zal zijn, vermeerdert de Provincie de aan de Vervoerder uit te keren financiële bijdrage(n) met het door de Vervoerder verschuldigde bedrag aan omzetbelasting, doch slechts indien:
- de Vervoerder ten genoegen van de Provincie heeft aangetoond dat ingevolge een bindend oordeel van de bevoegde Inspecteur omzetbelasting verschuldigd is/zal zijn, én
 - de Provincie voor de vergoeding van omzetbelasting aan de Vervoerder extra middelen ontvangt van Derden, bijvoorbeeld in de vorm van een bijdrage uit het btw-compensatiefonds,
- met dien verstande dat de vergoeding die de Provincie aan de Vervoerder zal betalen, nooit hoger zal zijn dan het bedrag aan extra middelen dat de Provincie voor dat doel van Derden zal hebben ontvangen.
4. Indien op enig moment gedurende de Opdracht omzetbelasting wordt geheven over de aan de Vervoerder op grond van de Opdracht uit te keren financiële bijdragen, en deze omzetbelasting niet (volledig) door de Provincie wordt vergoed, kan de Vervoerder een Aanpassing Opdracht verlangen.

Artikel 16 Meer- en Minderwerk

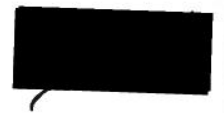
1. Meerwerk betreft uitsluitend de in opdracht van de Provincie extra gevaren Dienstregelingen ten opzichte van het aantal gewogen Dienstregelingen dat nodig is om de Dienstregeling die bij aanvang van het betreffende Dienstregelingjaar geldig is, uit te voeren. Minderwerk betreft uitsluitend de in opdracht van de Provincie minder gevaren gewogen Dienstregelingen ten opzichte van het aantal gewogen Dienstregelingen dat

² Als bijvoorbeeld de gewichten als volgt zijn in de oorspronkelijke index:

- Loon 59%
- Energie 4%
- Overig 37%

Dan worden de gewichten van de index voor het POW als volgt aangepast:

- Loon $(59 / 0,96 * 0,86 =)$ 52,85416667%
- Energie $(4 + 10 =)$ 14%
- Overig $(37 / 0,96 * 0,86 =)$ 33,14583333%



nodig is om de Dienstregeling die bij aanvang van het betreffende Dienstregelingjaar geldig is, uit te voeren. Meer- of Minderwerk kan onder andere, maar niet uitsluitend, worden veroorzaakt door aanpassingen in het aantal Afvaarten (niet zijnde Versterkingsafvaarten op bestaande verbindingen), wijzigingen in bestaande Lijnen of wijzigingen in het aantal Lijnen. Het wijzigen van Vraagafhankelijk POW naar Vast POW of vice versa kwalificeert eveneens als Meerwerk respectievelijk Minderwerk. Het staat de Provincie te allen tijde vrij naar eigen inzicht Meer- of Minderwerk op te dragen.

2. Fluctuaties in het aantal gevaren Dienstregelingen, veroorzaakt onder andere maar niet uitsluitend, door de volgende redenen, vallen niet onder Meer- en/of Minderwerk:
 - a. Fluctuaties veroorzaakt door bijvoorbeeld omvaren;
 - b. De normale fluctuaties tussen de verschillende Dienstregelingjaren;
 - c. Wijzigingen van de Dienstregeling zonder dat deze vooraf schriftelijk zijn goedgekeurd door de Provincie.
3. Meer- en/of Minderwerk wordt alleen verrekend op het moment dat de Provincie schriftelijk opdracht heeft gegeven tot Meer- dan wel Minderwerk. Extra door de Vervoerder uitgevoerde Dienstregelingen, waarvoor geen opdracht is gegeven door de Provincie zijn volledig voor rekening van de Vervoerder. Datzelfde geldt voor het uitvoeren van Afvaarten die niet in de Dienstregeling zijn opgenomen.
4. Voor eventueel Meer- en/of Minderwerk treden de Vervoerder en de Provincie met elkaar in overleg op grond van een open-boekcalculatie om de dienstregelinguurprijs van het Meer- of Minderwerk te bepalen. De openboek-calculatie dient gebaseerd te zijn op de geactualiseerde financieel economische onderbouwing (zie lid 2e van artikel 14) en er dient geen sprake te zijn van staatsteun. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het effect op de (verwachte) Vervoeropbrengst per Dienstregelinguur als gevolg van het betreffende Meer- of Minderwerk. Indien dit overleg niet tot overeenstemming leidt, geeft de Provincie op eigen kosten opdracht aan een onafhankelijke deskundige om de dienstregelinguurprijs vast te stellen.



5 Overige bepalingen

Artikel 17 Boeteregeling

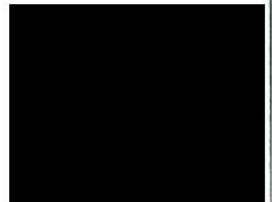
Indien de Provincie constateert dat Vervoerder zich niet houdt aan de voorwaarden van deze Overeenkomst, het Bestek (waaronder mede begrepen het Programma van Eisen) en/of de Inschrijving, kan de Provincie overgaan tot het opleggen van een Boete conform de regeling zoals beschreven in artikel 6.8.2 van het Programma van Eisen, onverminderd de overige rechten van de Provincie, waaronder het recht op nakoming en/of schadevergoeding.

Artikel 18 Aansprakelijkheid van de Vervoerder

1. De Vervoerder is aansprakelijk voor schade die Reizigers of derden mochten lijden ten gevolge van de uitvoering van de Opdracht.
2. De Vervoerder vrijwaart de Provincie voor aanspraken van Derden (waaronder mede begrepen Reizigers en Personeel) die voortvloeien uit de in het vorige lid bedoelde aansprakelijkheid van Vervoerder.
3. De Vervoerder is jegens de Provincie aansprakelijk voor schade die de Provincie lijdt, en vrijwaart de Provincie voor aanspraken van Derden, wegens het niet dan wel niet behoorlijk nakomen door Vervoerder van de verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst, tenzij er sprake is van Overmacht.
4. Indien sprake is van Overmacht voor de Vervoerder zullen de verplichtingen waarop de Overmacht betrekking heeft, worden opgeschort zolang de toestand van Overmacht voortduurt.
5. De Provincie is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade die de Vervoerder eventueel mocht lijden dan wel veroorzaken bij het uitoefenen van zijn taak uit hoofde van de Opdracht. De Provincie is bijvoorbeeld ook niet aansprakelijk voor schade in de navolgende gevallen:
 - a. De schade aan Schepen die ontstaat als gevolg van vandalisme. Deze schade komt voor rekening van de Vervoerder. Ook schade die ontstaat als gevolg van vertraging door verstoringen en ongevallen in de Dienstregeling, behoort tot het normale bedrijfsrisico van Vervoerder.
 - b. De extra kosten die worden veroorzaakt door stremmingen, verstoringen en omvaren als gevolg van onder andere werkzaamheden (al dan niet als gevolg van Calamiteiten), Evenementen en Calamiteiten. De Vervoerder dient de Reizigers bij stremmingen en omvaren tijdig en via voldoende kanalen te informeren over eventuele alternatieve routes en halteplaatsen.
 - c. Schade die tijdens de uitvoering (of tijdens de implementatie) van de Opdracht ontstaat ten gevolge van onjuistheden in door Derden verstrekte informatie (waaronder mede begrepen van Derden afkomstige informatie die door de Provincie is verstrekt).

Artikel 19 Beheer van de Opdracht

1. Het beheer van de Opdracht berust bij de Provincie. De Provincie is bevoegd om (delen van) taken, bevoegdheden, rechten, et cetera die op grond van deze Overeenkomst en het Bestek (waaronder mede begrepen het Programma van Eisen) bij hem berusten, over te dragen aan een ander (openbaar) lichaam, tenzij expliciet anders vermeld in de Overeenkomst en/of het

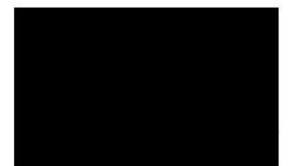


Bestek en voor zover zulks in overeenstemming is met terzake toepasselijke wettelijke bepalingen.

2. Indien de Provincie op grond van het vorige lid bepaalde op hem rustende taken, bevoegdheden, rechten, et cetera overdraagt aan een ander (openbaar) lichaam, wordt de Vervoerder hierover tijdig ingelicht.

Artikel 20 Overdraagbaarheid, onderaanneming en algemene voorwaarden

1. De Vervoerder mag rechten of verplichtingen uit hoofde van of voortvloeiende uit deze Overeenkomst niet dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie overdragen aan (een) Derde(n). Als een overdracht als bedoeld in de vorige zin wordt mede aangemerkt een verandering in de eigendom van zeggenschap, als bedoeld in lid 2.
2. De Vervoerder stelt de Provincie vooraf schriftelijk op de hoogte van iedere (voorgenomen) verandering in de eigendom van zeggenschap (zoals bedoeld in het SER-besluit Fusiegedragsregels 2000, ook indien die regels niet van toepassing zijn) over Vervoerder of de door hem gevoerde onderneming. Daaronder wordt in elk geval begrepen de vervreemding van activa en passiva van de Vervoerder leidende tot overdracht van de onderneming van de Vervoerder of een belangrijk onderdeel daarvan, de overdracht van stemrechten in de algemene vergadering van aandeelhouders in de Vervoerder en de veranderingen in het recht tot benoeming van bestuurders en commissarissen. Bij die kennisgeving zal de Vervoerder die informatie aan de Provincie verstrekken die de Provincie nodig oordeelt voor de beoordeling van gevolgen van de beoogde veranderingen in eigendom of zeggenschap voor de Opdracht. Het staat de Provincie vrij terzake nader onderzoek te doen, bijvoorbeeld naar de integriteit van nieuwe aandeelhouders. Aan de uitkomsten van dat onderzoek kan de Provincie de gevolgen verbinden die zij geraden acht, waaronder (in het uiterste geval) intrekking van de Opdracht en/of het onthouden van toestemming met de verandering in de eigendom van zeggenschap.
3. Indien de vorm van de rechtspersoonlijkheid verandert, is de Vervoerder verplicht hiervan onverwijld mededeling te doen aan de Provincie.
4. De mededelingen zoals bedoeld in leden 2 en 3 worden ten minste 6 maanden voor ingang van de voorgenomen wijziging gedaan.
5. De Vervoerder mag tijdens de looptijd van de Opdracht niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie wijzigingen aanbrengen in zijn Inschrijving genoemde Onderaannemers. De Provincie is gerechtigd geen toestemming ter zake te verlenen, onder meer indien uit een eigen integriteitsonderzoek feiten of omstandigheden bekend worden die in relatie staan tot de onderneming of persoon van de onderaannemer die daartoe aanleiding geven.
6. De Provincie is gerechtigd verandering van Onderaannemer te verlangen indien haar na gunning feiten of omstandigheden bekend worden die in relatie staan tot de onderneming of persoon van de Onderaannemer en die, waren zij bekend geweest of hadden deze zich voorgedaan voor het tijdstip van gunning c.q. verlening van toestemming voor onderaanneming, aanleiding hadden gegeven de Onderaannemer te weigeren. In het geval de Provincie hiertoe overgaat, is zij niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding jegens de Vervoerder.



7. De Vervoerder is - zowel ten opzichte van de Provincie als ten opzichte van de Reizigers - te allen tijde verantwoordelijk voor de goede uitvoering van het door een Onderaannemer te verrichten POW.
8. De algemene voorwaarden van de Vervoerder zijn niet van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen.

Artikel 21 Verpandingsverbod

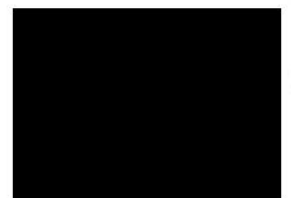
1. Het is de Vervoerder, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming door de Provincie, verboden de Nulemissieschepen en Productiemiddelen zoals bedoeld in artikel 4.2.3 van het Programma van Eisen over te dragen of te verpanden. De Provincie zal zijn toestemming verlenen indien wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. De overdracht of verpanding staat er niet aan in de weg dat de Nulemissieschepen en Productiemiddelen te allen tijde beschikbaar zijn (en blijven) voor de uitvoering van het POW in het Vervoersgebied (zowel tijdens de Opdracht als daarna);
 - b. De overdracht of verpanding vormt geen belemmering voor de overdracht van de Nulemissieschepen en Productiemiddelen conform Bijlage B9.2;
 - c. De Nulemissieschepen en Productiemiddelen dienen vrij van pand (of enig ander zekerheidsrecht) te worden overgedragen aan de opvolgende vervoerder of andere opvolgende eigenaar.
2. De Vervoerder is behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie niet bevoegd uit deze Overeenkomst voortvloeiende rechten te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een Derde.

Artikel 22 Wijziging van de Opdracht

1. De Provincie behoudt zich het recht voor om de voorwaarden van de Opdracht aan te passen indien (wijzigingen in) wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.
2. Indien terzake overeenstemming bestaat tussen de Provincie en Vervoerder is het mogelijk de voorwaarden van de Opdracht te wijzigen, met inachtneming van de beperkingen die kunnen voortvloeien uit relevante wet- en regelgeving. De wijzigingen krijgen slechts rechtskracht door middel van een terzake door partijen te sluiten wijzigingsovereenkomst.

Artikel 23 Bepalingen inzake overgang bij einde Opdracht

1. De Vervoerder verstrekt desgevraagd, binnen een door de Provincie te bepalen termijn, aan de Provincie gegevens voor zover de Provincie deze noodzakelijk acht voor de voorbereiding van het gunnen van een opvolgende opdracht.
2. De Vervoerder stemt er bij voorbaat mee in dat de in het eerste lid bedoelde gegevens openbaar kunnen worden gemaakt in het Programma van Eisen.
3. De Vervoerder verstrekt op eerste verzoek van de Provincie binnen 2 maanden alle door de Provincie verzochte gegevens met betrekking tot het bij de overgang van het POW in het Vervoersgebied betrokken Personeel, eventuele Schepen en eventuele Productiemiddelen (zie ook onder andere het Programma van Eisen). De volledige overnameregeling is opgenomen in Bijlage B9.2.



4. De Vervoerder is gehouden medewerking te verlenen aan de nieuwe vervoerder om binnen een nader door de Provincie te bepalen termijn de overgang van de Opdracht mogelijk te maken.
5. De verplichtingen voortvloeiend uit deze Opdracht ten aanzien van informatieverstrekking en verantwoording blijven ook na beëindiging van de Opdracht van kracht.

Artikel 24 Beëindiging Overeenkomst

1. De Provincie is bevoegd de Overeenkomst, (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien:
 - a. de Provincie na gunning feiten of omstandigheden bekend worden die in relatie staan tot de onderneming of persoon van de wederpartij en die, waren zij bekend geweest of hadden deze zich voorgedaan voor het tijdstip van opdrachtverlening, aanleiding hadden gegeven de opdracht niet te gunnen;
 - b. de Vervoerder niet voor de start van de Opdracht alle voor de uitvoering van het POW noodzakelijke vergunningen heeft overgelegd;
 - c. de Vervoerder zijn verplichtingen uit hoofde van de Opdracht naar het oordeel van de Provincie niet, niet tijdig dan wel niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd, ook niet nadat de Vervoerder in de gelegenheid is gesteld een verbeterplan op te stellen;
 - d. de Vervoerder redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Opdracht na te komen, zoals in het geval dat:
 - i. de nakoming door de Vervoerder van een verplichting uit hoofde van de Opdracht blijvend of tijdelijk onmogelijk wordt;
 - ii. op een wezenlijk deel van de activa van de Vervoerder conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
 - iii. de Vervoerder in staat van faillissement wordt verklaard of diens faillissement wordt aangevraagd;
 - iv. aan de Vervoerder, al dan niet voorlopig, surseance van betaling wordt verleend of surseance van betaling wordt aangevraagd;
 - v. de Vervoerder anderszins het vrije beheer over zijn vermogen heeft verloren, verliest of zal verliezen;
 - vi. de onderneming van de Vervoerder wordt gestaakt en/of ontbonden en/of geliquideerd of (een wezenlijk deel van) de activiteiten van de onderneming van de Vervoerder worden overgedragen dan wel er een wijziging van zeggenschap plaatsvindt in het geplaatste kapitaal van de Vervoerder;
 - vii. op enig moment bij de Provincie het ernstige vermoeden bestaat dat de positie van de Vervoerder zodanig dreigt te worden, dat aan de continuïteit van het bedrijf of aan de overeengekomen uitvoering van de vervoersactiviteiten wordt getwijfeld;
 - e. de Vervoerder handelt of heeft gehandeld in strijd met enig wettelijk voorschrift dat de beëindiging van de Overeenkomst rechtvaardigt;
 - f. op enig moment gedurende de Opdracht een Uitsluitingsgrond van toepassing wordt op de Vervoerder;
 - g. de Vervoerder de Overeenkomst heeft overgedragen zonder schriftelijke toestemming van de Provincie;
 - h. de vergoeding(en) van het Rijk voor het Openbaar Vervoer aan de Provincie fundamenteel word(t)(en) gewijzigd;

- i. de Provincie naar aanleiding van een juridische procedure en/of een rechterlijke uitspraak genoodzaakt wordt de Overeenkomst te beëindigen, dit ter beoordeling door de Provincie.
2. Alvorens een besluit te nemen ten aanzien van de beëindiging van de Overeenkomst voert de Provincie overleg met het Reizigersoverleg, tenzij de Provincie dat wegens dwingende spoed niet haalbaar acht.
3. In het geval van beëindiging op een of meer van de in lid 1, onder a tot en met f genoemde gronden, behoudt de Provincie het recht op vergoeding door de Vervoerder van kosten en schade als gevolg van de beëindiging van de Overeenkomst.
4. In het geval van beëindiging op een of meer van de in lid 1, onder g, genoemde grond, zal de Provincie met de Vervoerder in overleg treden teneinde de kosten en schade van beide partijen zoveel mogelijk te beperken.
5. De Provincie is in geval van beëindiging van de Overeenkomst wegens één of meer van de in lid 1 genoemde gronden in geen geval gehouden tot enige vorm van schadevergoeding jegens de Vervoerder.

Artikel 25 Hardheidsclausule

Indien gedurende de looptijd van deze Opdracht omstandigheden optreden welke van dien aard zijn dat de Provincie dan wel de Vervoerder naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid geen ongewijzigde instandhouding van deze Overeenkomst mag verwachten, treden partijen in overleg over een mogelijke aanpassing van bepalingen in deze Overeenkomst, die er op gericht is om de kwaliteit van het POW dat onder de Opdracht valt, zoveel als mogelijk te behouden, en die qua aard en inhoud zoveel mogelijk gelijk is (zijn) aan de oorspronkelijke bepaling(en).



6 Slotbepalingen

Artikel 26 Mededelingen

Alle voor de Provincie en de Vervoerder bestemde mededelingen dienen schriftelijk te geschieden en te worden verzonden naar de directie van de Vervoerder respectievelijk de Provincie (per adres: Provinciehuis Zuid-Holland, postbus 90602, 2509 LP Den Haag) of een door de Provincie nader aan te wijzen partij.

Artikel 27 Rechtskeuze en geschillen

1. Op deze Overeenkomst en ieder besluit/iedere tussen partijen te sluiten overeenkomst die daarmee rechtstreeks verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.
2. Mocht deze Overeenkomst als gevolg van een juridische procedure worden vernietigd, ontbonden of gewijzigd, dan kan de Vervoerder eventuele reeds gemaakte kosten of schade niet verhalen op de Provincie.
3. Geschillen tussen de Provincie en de Vervoerder, voortvloeiende uit de Opdracht, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

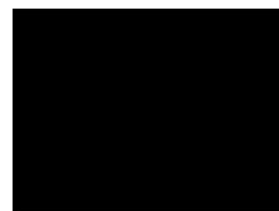
Artikel 28 Citeertitel

Deze Overeenkomst wordt aangehaald als: Overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam - Drechtsteden.

Artikel 29 Bijlagen

Bij deze Overeenkomst zijn de volgende Bijlagen gevoegd die onderdeel zijn van deze Overeenkomst:

- a. Bijlage I: Bestek, inclusief het Programma van Eisen;
- b. Bijlage II: Inschrijving van combinatie Aqualiner b.v. / Swets ODV Maritiem b.v. d.d. 3 februari 2020



Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud te Zwijndrecht de dato 9 oktober 2020,

Namens het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland,



Mw. drs. J.N. Baljeu



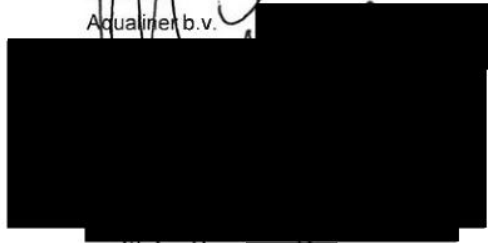
De combinatie Aqualiner b.v. / Swets ODV Maritiem b.v.,



G.B.E. Schutten
Aqualiner b.v.



M. Swets
Aqualiner b.v.



M. Swets
Swets ODV Maritiem b.v.





DEFINITIEF PROGRAMMA VAN EISEN

**EUROPESE AANBESTEDING
PERSONENVERVOER OVER WATER
ROTTERDAM - DRECHTSTEDEN**

'Naar duurzaam en optimaal Personenvervoer over Water'

Definitief Programma van Eisen vastgesteld door
Gedeputeerde Staten op 26 november 2019

Datum: 23-1-2020
DOS: 2019-0008540



Inhoudsopgave

1 INLEIDING 4

1.1	AANLEIDING VOOR DIT PROGRAMMA VAN EISEN	4
1.2	SAMENVATTING BELEIDSKADER	5
1.3	DOELEN VOOR HET PERSONENVERVOER OVER WATER	6
1.4	TOTSTANDKOMING VAN DIT PROGRAMMA VAN EISEN.....	7
1.5	AANSTURING TIJDENS DE LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST.....	7

2 AFBAKENING VAN DE OPDRACHT 8

2.1	AFBAKENING VERVOERSGEBIED	8
2.2	DUUR EN VERLENGING VAN DE OPDRACHT	9
2.3	TAAKAFBAKENING VAN DE OPDRACHT	10

3 THEMA 1: EISEN OVER DE AANSLUITING TUSSEN REIZIGERSBEHOEFTE EN AANBOD 12

3.1	OPZET VERVOERSYSTEEM PASSEND BIJ (KETEN)MOBILITEITSBEHOEFTE.....	12
3.2	VERBINDINGEN EN BEDIENINGSTIJDEN.....	12
3.3	COMBINATIE FIETS EN HET POW	14
3.4	EISEN VOOR DE UITVOERING VAN HET POW.....	14

4 THEMA 2: EISEN OVER DUURZAAMHEID, INNOVATIVITEIT EN OVERNAMES 20

4.1	DUURZAAMHEID EN INNOVATIVITEIT.....	20
4.2	OVERNAME SCHEPEN EN INFRASTRUCTUUR	22

5 THEMA 3: EISEN OVER DE KWALITEIT 25

5.1	COMFORT, UITSTRALING EN OVERIGE EISEN VOOR DE SCHEPEN.....	25
5.2	GEBRUIK INFRASTRUCTUUR	28
5.3	BEHEER EN ONDERHOUD	29
5.4	PERSONEEL	30
5.5	BETAALSYSTEEM.....	32
5.6	REIZIGERSINFORMATIE	35
5.7	SOCIALE VEILIGHEID	38
5.8	KLANTENSERVICE EN -REACTIES.....	40

6 FINANCIERING, STURING EN MONITORING 41

6.1	FINANCIËLE BIJDRAGEN	41
6.2	IMPLEMENTATIE.....	42
6.3	FLEXIBILITEIT TIJDENS DE LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST	42
6.4	STURING OP OUTPUTNORMEN	43
6.5	SAMENWERKING MET REIZIGERSOVERLEG, PROVINCIE EN EXTERNE PARTIJEN	45
6.6	OP TE LEVEREN PLANNEN	46
6.7	OP TE LEVEREN INFORMATIE	47
6.8	CONTROLE OP NALEVING	49

BIJLAGEN 52

B1	BEGRIPPENLIJST	52
B2	SANCTIES	59
B3	SAMENWERKINGSOVEREENKOMST GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING DRECHTSTEDEN EN DE PROVINCIE	62
B4	EISEN VOOR (MIPOV) INFORMATIEVOORZIENING.....	63
B5	EISEN VOOR RAPPORTAGES EN ANALYSES.....	64
B6	TARIEVENKADER	65
B7	REGELING EVENTUELE AFSCHAFFING OF AANPASSING STUDENTEN-OV-CHIPKAART	66
B8	REGELING EVENTUELE TARIEFVERLAGING OF -VERHOOGING DOOR DE PROVINCIE	68
B9	REGELING OVERNAME SCHEPEN	70
B10	INFORMATIE IN DE DIENSTREGELING IN GEPRINTE OF GEDRUKTE VORM.....	71
B11	INFORMATIE OP INFORMATIEVITRINES.....	72
B12	EISEN VOOR NDOV	73
B13	UITVOERINGSPROGRAMMA SOCIALE VEILIGHEID OPENBAAR VERVOER	74
B14	GOLFHINDERONDERZOEK	75
B15	BEOORDELINGSGRONDSLAG TARIEFVOORSTELLEN	76

1 Inleiding

1.1 Aanleiding voor dit Programma van Eisen

Nieuwe Vervoerder gezocht

De provincie Zuid-Holland is op zoek naar een flexibele, duurzame en innovatieve Vervoerder voor het Personenvervoer over Water (POW)¹. De aanleiding hiervoor is het aflopen van de huidige opdracht voor dit vervoer op 31 december 2021.

De start van een nieuwe contractperiode is voor de Provincie een goed moment om het 'hoe', 'wat' en 'waarom' van het POW scherp te stellen. Wat de Provincie betreft moet het slimmer, schoner en sterker. De provincie wil de bereikbaarheid over water verbeteren passend bij de mobiliteitsbehoeften (slimmer), duurzaam en innovatief vervoer stimuleren (schoner) en oeverlocaties beter toegankelijk maken (sterker).

De uitstraling en het comfort van de Schepen moeten daarnaast van een hoog niveau zijn, voor een optimale beleving voor Reizigers. Vanzelfsprekend is actuele en eenduidige reisinformatie een must. Ook willen we het gebruik van de (elektrische) fiets in combinatie met POW stimuleren.

Personenvervoer over water: een volwaardig vervoersalternatief

Met een snelle verbinding over water van en naar je werk, school of een toeristische attractie; POW kan echt een volwaardig alternatief voor de auto, trein of bus zijn. Vooral wanneer een route over land voor een langere reistijd zorgt. Daarnaast draagt POW bij aan het verminderen van files op de weg en drukte op het spoor. Bovendien: de eigen fiets kan gratis mee!

De huidige vaarroutes en Haltes van het POW zijn weergegeven in onderstaande afbeelding.



¹ In dit Programma van Eisen hebben gedefinieerde begrippen de betekenis die daaraan in Bijlage B1 wordt toegekend. Gedefinieerde begrippen worden met een hoofdletter geschreven.

Lijnen 20 tot en met 24 zijn bestaande verbindingen in het huidige POW-netwerk en worden uitgevoerd in een zomer- en winterdienstregeling. De huidige Lijn 201 verbindt Dordrecht met Rotterdam in de Spits en de huidige Lijn 202 verbindt Kinderdijk met Rotterdam en Dordrecht buiten de Spits². Jaarlijks maken in totaal circa 1,5 miljoen Reizigers gebruik van deze Lijnen!

De nieuwe Overeenkomst

De nieuwe Opdracht treedt na het aflopen van de huidige opdracht in werking en heeft een initiële looptijd van 8 Jaar. Onder voorwaarden kunnen wij als Provincie de duur van de Opdracht met maximaal 7 Jaar verlengen (zie verder hoofdstuk 2). Wij hebben er voor gekozen om de Opdracht te verlenen op grond van een openbare Europese aanbesteding.

De Vervoerder krijgt voor het uitvoeren van de Opdracht jaarlijks een Exploitatiebijdrage (zie paragraaf 6.1) en hij ontvangt alle Vervoeropbrengst. Hij is daarmee opbrengstverantwoordelijk. De Vervoerder krijgt daarnaast de ruimte om het POW tijdens de Overeenkomst door te ontwikkelen en om voorstellen te doen voor de Tarieven. De Provincie bepaalt wel het tarievenkader en stelt de Tarieven vast conform het gestelde in paragraaf 5.5.

1.2 Samenvatting beleidskader

Slimmer, schoner en sterker. Dat is de opgave waar wij zoals aangegeven voor staan met POW. Wat een kansen liggen er voor het grijpen om de kracht van het POW te versterken. Ontwikkelingen als de groei van steden, de grote vraag naar woningen en de groei van de economie vragen om een intensieve (her)ontwikkeling van locaties aan het water. Locaties die heel goed te bereiken zijn via het water. En dan is er nog de energietransitie, waarbij het gebruik van fossiele brandstoffen verschuift naar duurzame energievormen. Wat een mogelijkheden gaat dat opleveren voor POW. Daarbij maken technologische ontwikkelingen mobiliteit steeds slimmer en schoner en informatie toegankelijker. POW slimmer, schoner en sterker: we gaan ervoor!

Waarom Personenvervoer over Water?

Dankzij snelle waterbussen hoeven forenzen niet onnodig om te rijden en maken we toeristische attracties en maatschappelijke voorzieningen³ beter bereikbaar. POW is een goede mobiliteitsoplossing voor verbindingen waarbij het alternatief over land langer duurt of lastig te organiseren is. Een goede manier ook om drukte op het spoor te verminderen en files op de weg te verkorten. Daarbij: eigen fietsen kunnen gratis mee, dat is pas slimmer, schoner en sterker!

Kortom:

- POW kan zorgen voor minder autoverkeer in drukke delen van de Provincie;
- POW kan een concurrerend alternatief zijn voor reizen van deur tot deur (totale reistijd);
- POW ontsluit lastig te bereiken oeverlocaties;
- POW stimuleert het gebruik van de fiets;
- POW is een beleving, varen is leuk! Reizigers waarderen het POW structureel hoog.

² De huidige Lijnen 18 en 19 maken **geen** onderdeel uit van de Opdracht. Daarnaast maakt ook de driehoeksverbinding Ridderkerk, Krimpen a/d Lek en Kinderdijk **geen** deel uit van de Opdracht.

³ Zoals ziekenhuizen, verzorgingstehuizen en scholen.

Personenvervoer over Water past in ambities van de Provincie

Onze wensen voor een slimmer, schoner en sterker POW komen ook terug in het 'Hoofdlijnenakkoord 2015 – 2019 Zuid-Holland: slimmer, schoner en sterker'. Hierin staat dat de Provincie onderzoekt waar uitbreiding van de dienstverlening van POW mogelijk is. Ook in de 'Ambitienotitie omgevingsbeleid' heeft de Provincie ambities benoemd. Die kunnen we vertalen in de volgende *ambities van de Provincie*, waaraan het POW een substantiële bijdrage kan leveren:

1) Best bereikbare Provincie

We willen steden en regio's binnen de Provincie met elkaar verbinden. We versterken niet alleen het openbaar vervoer over land en het gebruik van de fiets. Het integreren van POW in het vervoersaanbod, als alternatief voor vervoer over de weg, past hier ook bij. Daarbij willen we ook nieuwe woningen, bedrijventerreinen en voorzieningen vlakbij waterwegen ontsluiten en recreatiegebieden en cultureel erfgoed toegankelijk maken.

2) Gezonde en aantrekkelijke leefomgeving

Een aantrekkelijk landschap vormt een belangrijke vestigingsfactor. Het versterken van die leefomgeving bereiken we door natuur, water, recreatie, landbouw, cultureel erfgoed en economie in samenhang te verbeteren.

3) Energievernieuwing & stimuleren van innovaties

Op termijn moet de fossiele economie omgezet worden naar een circulaire en CO₂-uitstootvrije economie. Regionale innovaties daarvoor (zoals klimaatneutrale brandstoffen, andere voorstuwings technieken en circulaire bouwmethodes) kunnen levensvatbaar worden door demonstraties in en rondom POW. Met emissieloos POW wordt een grote slag gemaakt: een emissieloze boot met bijvoorbeeld tachtig passagiers kan een hoop vervuilende auto's vervangen. Daarbij bieden we ruimte voor energie-innovatie en experimenten.

1.3 Doelen voor het Personenvervoer over Water

De ambities benoemd in de vorige paragraaf zijn vertaald in een aantal doelstellingen voor het POW. Wat ons betreft moet het **slimmer, schoner en sterker**. POW biedt ons de kans om duurzaam, innovatief vervoer aan te bieden. Daarbij gaan technische ontwikkelingen snel. Dat betekent dat we wel dit Programma van Eisen (PvE) opstellen, maar hierin een grote mate van flexibiliteit laten voor bijvoorbeeld de Schepen. We hebben daarnaast de volgende doelen:

1. Bereikbaarheid van het gebied over water verbeteren (slimmer);
2. Duurzaam en innovatief vervoer stimuleren (schoner);
3. Oevers toegankelijk maken en zo gebiedsontwikkeling ondersteunen (sterker).

De eerste twee doelen kunnen we mede bereiken via deze aanbesteding. Het derde doel kunnen we bereiken met een kwalitatief goede uitvoering van POW. Hoe gaan we de eerste twee doelen bereiken? Dat doen we door ons te richten op de volgende thema's. Deze drie thema's komen ook aan bod in het gunningsmodel in het Bestek.

Thema 1: Betere aansluiting tussen de reizigersbehoefte en het aanbod

We zoeken naar POW-oplossingen die passen bij de mobiliteitsbehoeften van inwoners. Daarom focussen we op maatschappelijk relevante verbindingen. Waar mogelijk en gewenst verbeteren we de locaties van POW-haltes. Ook stimuleren we de combinatie (elektrische) fiets en POW.

Thema 2: Duurzame en innovatieve vormen van Personenvervoer over Water stimuleren

We streven naar een duurzame vloot. Ook zou het goed zijn om duurzame energie te gebruiken voor faciliteiten op en nabij POW Haltes. Het materiaal voor POW-faciliteiten en bedrijfsvoering moet zoveel mogelijk gebruikt worden volgens de principes van circulaire economie.

Thema 3: De kwaliteit van het Personenvervoer over Water verbeteren

We streven naar een betere kwaliteit van POW. We willen kwalitatief hoogwaardige, duurzame en herkenbare POW Haltes. De uitstraling en het comfort van de Schepen moeten van een hoog en onderling gelijkwaardig niveau zijn, voor een optimale beleving van reizigers. Daarbij eisen we ook actuele en eenduidige reisinformatie.

1.4 Totstandkoming van dit Programma van Eisen

Dit Programma van Eisen is opgesteld op basis van het door Provinciale Staten vastgestelde beleidskader. In het beleidskader zijn de hoofdkeuzes voor de Overeenkomst beschreven en toegelicht. We hebben de hoofdkeuzes vertaald naar concrete eisen en deze vastgelegd in dit Programma van Eisen. De wensen en de Gunningcriteria worden nader toegelicht in het Bestek.

Bij de totstandkoming van het definitieve Programma van Eisen zijn diverse belanghebbenden betrokken:

- Het ontwerp Programma van Eisen is ter advisering aan het door de Provincie aangewezen Reizigersoverleg voorgelegd. Op basis van het ontwerp Programma van Eisen is hen gevraagd advies uit te brengen;
- Het ontwerp Programma van Eisen is daarnaast voorgelegd aan gemeenten binnen het Vervoersgebied, vervoerders tijdens twee marktconsultaties en opdrachtgevers op het gebied van openbaar vervoer dat grenst aan het Vervoersgebied, om ook hen advies te laten uitbrengen.

Over de wijze waarop wij gevolg gaan geven aan de adviezen van de hiervoor genoemde belanghebbenden, zijn zij voor definitieve vaststelling van dit Programma van Eisen in kennis gesteld door toezending van de Nota van Beantwoording, welke ook als bijlage is toegevoegd.

1.5 Aansturing tijdens de looptijd van de Overeenkomst

Om POW ook tijdens de looptijd van de nieuwe Overeenkomst - samen met de nieuwe Vervoerder - blijvend verder te verbeteren, sturen wij als Provincie de Vervoerder aan op de implementatie en de uitvoering. De wijze waarop wordt nader beschreven in hoofdstuk 6.

Wij zullen de uitvoering van de Opdracht voornamelijk sturen op basis van outputnormen die voor de Reiziger relevant zijn (zie paragraaf 6.4). Daarnaast gaan wij na in hoeverre gemaakte afspraken worden nagekomen ten aanzien van de door de Vervoerder te leveren prestaties.

2 Afbakening van de Opdracht

In dit hoofdstuk gaan we in op de afbakening van het Vervoersgebied en de taken van de Vervoerder. Ook gaan we in op de duur van de Overeenkomst.

2.1 Afbakening Vervoersgebied

2.1.1 Afbakening Vervoersgebied

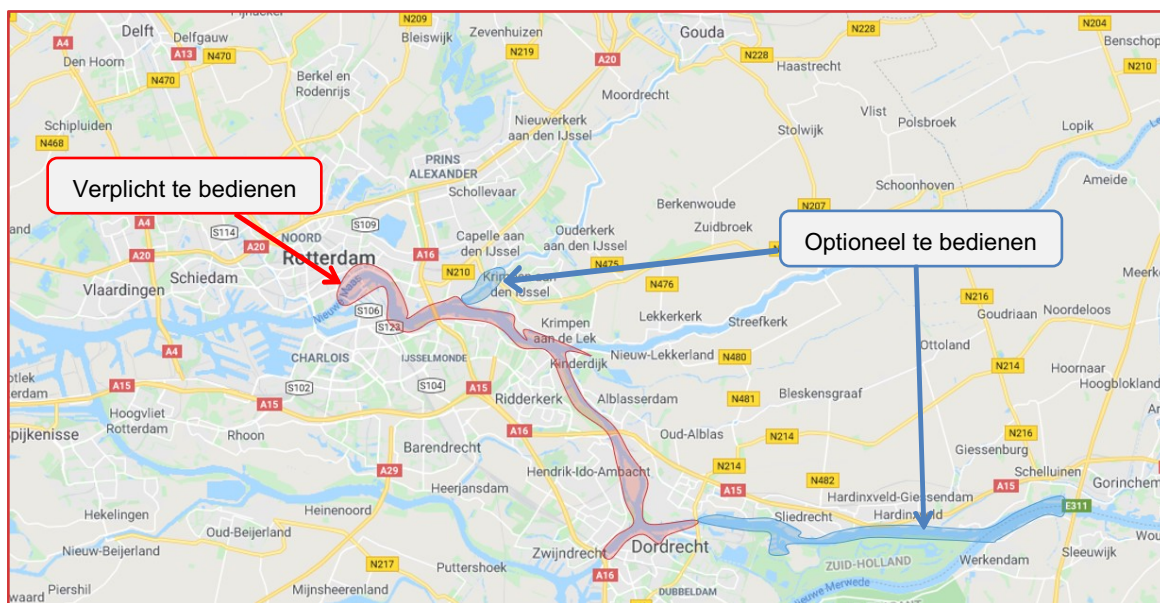
1. Het Vervoersgebied bevindt zich op het water rond het grondgebied in de rood en blauw gearceerde vlakken in het kaartje op de volgende pagina van de gemeenten (deels samenwerkend in de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden (zie bijlage B3 voor de samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden en de Provincie)) die zijn genoemd in kolom 1 van de onderstaande tabel.
2. De gemeenten die in ieder geval verplicht moeten worden bediend door de Vervoerder met Vast POW zijn opgenomen in kolom 2 van de onderstaande tabel. De bedieningseisen voor deze gemeenten zijn opgenomen in artikel 3.2.1.
3. De gemeenten die niet in kolom 2 van de onderstaande tabel worden genoemd maar wel in kolom 1, mogen worden bediend met POW, maar dit is niet verplicht. Deze gemeenten zijn opgenomen in kolom 3 van de onderstaande tabel. In het kaartje op de volgende pagina is het onderscheid visueel aangegeven tussen het verplichte en optioneel te bedienen gebied.

1. Vervoersgebied	2. Verplicht te bedienen	3. Mag worden bediend
Alblasserdam	Alblasserdam	Capelle aan den IJssel
Capelle aan den IJssel	Dordrecht	Hardinxveld - Giessendam
Dordrecht	Hendrik-Ido-Ambacht	Sliedrecht
Hardinxveld - Giessendam	Krimpen aan den IJssel	
Hendrik-Ido-Ambacht	Molenlanden, Kern Kinderdijk	
Molenlanden, Kern Kinderdijk	Papendrecht	
Krimpen aan de IJssel	Ridderkerk	
Papendrecht	Rotterdam, Oostelijk deel ^a	
Ridderkerk	Zwijndrecht	
Rotterdam, Oostelijk deel		
Sliedrecht		
Zwijndrecht		

^a De oostelijke grens van de gemeente Rotterdam nabij de Van Brienoordbrug tot en met de nabije omgeving van de Erasmusbrug.

4. De Provincie wil de mogelijkheid open houden om tijdens de looptijd van de Overeenkomst gezamenlijk met de Vervoerder het vervoerspotentieel van nieuwe verbindingen te (laten) onderzoeken, zoals (een) verbinding(en) via de vaarwegen Oude Maas, Dordtse Kil, Nieuwe Merwede, de Waal, de Lek en Hollandsche IJssel. Het exploiteren van (een) eventuele nieuwe verbinding(en) wordt verrekend tegen een tarief voor bijzonder Meerwerk dat nader wordt bepaald in de Overeenkomst. Van het Vervoersgebied zoals gedefinieerd in lid 1 mag uitsluitend worden afgeweken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie.
5. Voor de omgang met wijzigingen tijdens de Opdracht wordt verwezen naar artikel 6.3.1.

6. De Vervoerder dient rekening te houden met vervoer door derden binnen het Vervoersgebied, zoals een watertaxistelsysteem, toeristisch vervoer en overige veren.



2.2 Duur en verlenging van de Opdracht

2.2.1 Start en einde van de Opdracht

1. De Opdracht treedt in werking in December 2021 dan wel na de verloopdatum van de huidige opdracht op 1 januari 2022 bij aanvang van de dienst.
2. Als de Vervoerder niet vanaf de start van de Overeenkomst alle Afvaarten uitvoert met Nulemissieschepen, eindigt de Opdracht van rechtswege op 31 december 2029. De Provincie behoudt zich het recht voor - overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.2.2 - de duur van de Opdracht eenzijdig met maximaal 7 Jaar te verlengen tot uiterlijk 31 december 2036.
3. Als de Vervoerder vanaf de start van de Overeenkomst alle Afvaarten (inclusief Afvaarten voor eventueel Vraaggericht POW en Afvaarten die worden uitgevoerd met een reserveschip) daadwerkelijk uitvoert met Nulemissieschepen⁴, eindigt de Opdracht van rechtswege in December 2036 dan wel op 31 december 2036.
4. Onverminderd de verplichtingen die tijdens de duur van de Opdracht uit de Opdracht voortvloeien, voldoet de Vervoerder binnen 26 weken na beëindiging van de Opdracht aan alle uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om door te lopen na beëindiging van de Opdracht.
5. Onverminderd het bepaalde in leden 2 en 3 kan de Provincie besluiten tot verdere verlenging van de Opdracht, indien dit op grond van wet- en regelgeving is toegestaan en de Vervoerder instemt met verdere verlenging van de Opdracht. De Provincie zal alsdan in overleg met de

⁴ Met uitzondering van de over te nemen Schepen als deze worden omgebouwd naar Nulemissieschepen. Als een of meerdere van de over te nemen Schepen wordt omgebouwd naar Nulemissieschepen, hoeft dit Schip/deze Schepen pas uiterlijk binnen 3 maanden na aanvang van de Opdracht te zijn omgebouwd.

Drechtsteden nader bepalen onder welke voorwaarden de verdere verlenging van de Opdracht zal plaatsvinden.

2.2.2 Verlengingsmogelijkheid als de Vervoerder niet vanaf de start van de Overeenkomst alle Afvaarten daadwerkelijk uitvoert met Nulemissieschepen

1. Als de Vervoerder niet vanaf de start van de Overeenkomst alle Afvaarten uitvoert met Nulemissieschepen, kan de Provincie alsnog uiterlijk in december 2026, na overleg met de Vervoerder, zelfstandig of op verzoek van de Vervoerder besluiten de duur van de Opdracht met maximaal 7 Jaar te verlengen. De Provincie kan hiertoe besluiten indien naar haar oordeel, naast eventuele aan andere door de Provincie te bepalen relevante criteria, in ieder geval aan de volgende criteria is voldaan:
 - a. De Vervoerder toont aan de Provincie aan dat hij alle Afvaarten (inclusief Afvaarten voor eventueel Vraaggericht POW en Afvaarten die worden uitgevoerd met een reserveschip) ten minste vanaf 1 januari 2029 uitvoert met Nulemissieschepen tot en met de einddatum van de Overeenkomst in December 2036 dan wel op 31 december 2036;
 - b. De Vervoerder is zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Opdracht en toezeggingen gedaan in zijn Inschrijving naar het oordeel van de Provincie structureel in voldoende mate nagekomen (waaronder zijn verplichtingen op het gebied van duurzaamheid, tijdige, betrouwbare en valide informatievoorziening, behalen van de outputnormen genoemd in artikel 6.4.1 en ontwikkeling en uitvoering van de plannen genoemd in Bijlage B4) en de verwachting is dat de Vervoerder dit zal blijven doen;
 - c. De Vervoerder heeft het Standaardformulier L Financieel Economische Onderbouwing van het Bestek tijdens de Opdracht (vóór een door de Provincie nader te bepalen moment) volledig en naar waarheid ingevuld voor 2030 tot en met 2036 conform het gestelde in het Bestek en het ingevulde Standaardformulier is goedgekeurd door de Provincie.
2. In geval van verlenging van de Opdracht blijven de bepalingen van het Programma van Eisen, de Overeenkomst en de Inschrijving van de Vervoerder onverminderd van kracht, en wel onder gelijklopende voorwaarden, tenzij de Provincie en Vervoerder uitdrukkelijk anders overeen komen. De Provincie en de Vervoerder kunnen de Opdracht bijvoorbeeld aanpassen aan beleidsmatige, demografische en/of technische ontwikkelingen. Ook kunnen de Provincie en Vervoerder overeenkomen dat de financiële voorwaarden van de Opdracht ten gunste van de Provincie worden gewijzigd (bijvoorbeeld omdat bepaalde kosten in de oorspronkelijke duur van de Opdracht van 8 Jaar zijn afgeschreven). De Provincie kan het al dan niet verlengen van de Opdracht afhankelijk maken van het al dan niet instemmen door de Vervoerder met een wijziging van de financiële voorwaarden.

2.3 Taakafbakening van de Opdracht

2.3.1 Taakafbakening in de Opdracht (algemeen)

De taken van Vervoerder, voor eigen rekening en risico van Vervoerder, bestaan in ieder geval uit

1. Het (laten) verzorgen van POW dat voldoet aan de toezeggingen uit de Inschrijving en de eisen uit de Overeenkomst, het Bestek, Nota van Inlichtingen en het Programma van Eisen, inclusief alle taken, werkzaamheden, wettelijke verplichtingen en financiële verplichtingen die nodig zijn om deze vervoerdiensten aan te kunnen bieden;

2. Het planmatig verzorgen van de ontwikkeling van POW op zodanige wijze dat het aanbod aan POW voortdurend, zowel kwalitatief als kwantitatief, is afgestemd op de vraag vanuit de markt, waarbij de Vervoerder prioriteit geeft aan een verdere bijdrage aan de in paragraaf 1.3 benoemde doelen;
3. Het ontwikkelen en uitvoeren van maatregelen ter vergroting van het aantal Reizigers en ter verbetering van de toegankelijkheid en het imago van het POW;
4. Het gevraagd en ongevraagd adviseren van de Provincie bij de ontwikkeling en/of uitvoering van het beleid voor het POW;
5. Het uitvoeren, monitoren en evalueren van de maatregelen die worden aangekondigd in de op te leveren producten in het kader van de plannen die deel uitmaken van de Inschrijving van de Vervoerder;
6. Alle overige voorkomende werkzaamheden die direct of indirect behoren of kunnen behoren tot de taken van een vervoersbedrijf dat zich als ondernemer in de mobiliteitsmarkt gedraagt.

3 Thema 1: Eisen over de aansluiting tussen reizigersbehoefte en aanbod

De Provincie zoekt naar POW-oplossingen die passen bij de mobiliteitsbehoeften van Reizigers. Daarom focust de Provincie op maatschappelijk relevante verbindingen. Waar mogelijk en gewenst worden de locaties van POW Haltes verbeterd. Ook wordt de combinatie (elektrische) fiets en POW gestimuleerd.

In dit hoofdstuk staan de minimale eisen die de Provincie stelt aan de Vervoerder met betrekking tot de aansluiting tussen vraag en aanbod van POW. In het Bestek wordt aan de Vervoerders gevraagd wat zij meer kunnen bieden bovenop de eisen.

3.1 Opzet vervoersysteem passend bij (keten)mobiliteitsbehoefte

3.1.1 Opzet vervoersysteem passend bij (keten)mobiliteitsbehoefte

1. POW dient primair aan te sluiten bij de Vervoervraag en dient te bestaan uit een fijnmazig netwerk van Vast POW en eventueel Vraaggericht POW. Het vervoersaanbod dient systematisch en communiceerbaar van opzet te zijn, waarbij de Vervoerder ten minste aandacht besteedt aan het bedienen van specifieke deelmarkten (bijvoorbeeld scholieren, recreanten, forensen, Reizigers met een Functiebeperking) door middel van een op maat gesneden aanbod. Waar mogelijk laat de Vervoerder het POW aansluiten op het openbaar vervoer over weg en spoor.
2. De Vervoerder mag de Dienstregeling maximaal tweemaal per Jaar wijzigen, tenzij de Provincie en Vervoerder anders overeenkomen (bijvoorbeeld in geval van tijdelijke (lokale) wijzigingen). De Vervoerder dient wijzigingen in de Dienstregeling gedegen te onderbouwen.
3. Voor de vaste Afvaarten dient de Vervoerder zoveel mogelijk vaste, eenvoudig te onthouden patroontijden te hanteren.
4. De vaartijden dienen gebaseerd te zijn op reële vaar- en halteringstijden, zodat de Vervoerder in staat is een betrouwbare dienstverlening aan te bieden. De Inschrijver (en na gunning: de Vervoerder) is verantwoordelijk voor de inschatting van deze tijden.
5. Het is de Vervoerder toegestaan om Mobiliteitsdiensten aan te bieden die aansluiten op het POW.

3.2 Verbindingen en bedieningstijden

3.2.1 Maatschappelijk relevante verbindingen en bedieningstijden

1. De Vervoerder dient ten minste 30.000 gewogen DRU's per Jaar aan te bieden, waarbij geldt dat DRU's voor Vast POW voor 100% meetellen en dat DRU's voor Vraaggericht POW voor 20% meetellen⁵. Aanvullend geldt dat DRU's tijdens de Spits voor 115% meetellen en DRU's buiten de Spits voor 95%.
2. De Vervoerder dient - naast het gestelde in lid 2 van artikel 2.1.1 - minimaal POW zonder overstap (tussenstops zijn weliswaar toegestaan, maar Reizigers hoeven dus niet over te stappen op een ander Schip) aan te bieden in beide richtingen (tussen vertrekpunt en bestemming v.v.), op de tijdstippen en volgens de frequenties die zijn opgenomen in de

⁵ De DRU-rekenfactoren die genoemd worden bij Gunningscriterium 2.1 in het Bestek zijn niet van toepassing voor de berekening van de 30.000 Gewogen DRU's per Jaar.

volgende tabellen. Hogere frequenties en ruimere bedieningstijden zijn toegestaan. Als er Vraaggericht POW staat in de tabel is het ook toegestaan om in plaats daarvan Vast POW aan te bieden. Een Reiziger die gebruik wil maken van Vraaggericht POW dient ten minste 1 keer per uur een reismogelijkheid te hebben op de betreffende verbinding.

Tabel voor de zomerperiode (van 1 april tot en met 30 september)⁶

Minimum POW afvaartfrequenties verbindingen zonder overstap (v.v.) ^{a,b,c,e}					
Vertrekpunt, een Halte in:	Bestemming, een Halte in:	Ma.-vr.		Za.	Zo. en Feestdag
		07.00-18.30u	18.30-21.00	08.00-20.00u	09.00-19.00u
Papendrecht	Dordrecht	4x per uur	2x per uur	4x per uur	2x per uur
Zwijndrecht	Dordrecht	4x per uur	2x per uur	4x per uur	2x per uur
Dordrecht ⁷	Rotterdam	2x per uur ⁸	2x per uur	2x per uur	2x per uur
Alblasserdam	Rotterdam	2x per uur ⁹	2x per uur	2x per uur	1x per uur
Alblasserdam	Dordrecht	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.
Hendrik-Ido-Ambacht	Rotterdam	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.
Rotterdam	Kinderdijk	1x per uur vanaf 10.00u tot 18.00u	n.v.t.	1x per uur vanaf 10.00u tot 18.00u	
Hendrik-Ido-Ambacht	Dordrecht	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.

Tabel voor de winterperiode (van 1 oktober tot en met 31 maart)

Minimum POW afvaartfrequenties verbindingen zonder overstap (v.v.) ^{a,b,c,e}					
Vertrekpunt, een Halte in:	Bestemming, een Halte in:	Ma.-vr.		Za.	Zo. en Feestdag
		07.00-18.30u	18.30-20.00	08.00-20.00u	09.00-19.00u
Papendrecht	Dordrecht	2x per uur	2x per uur	2x per uur	2x per uur
Zwijndrecht	Dordrecht	2x per uur	1x per uur	2x per uur	1x per uur
Dordrecht ⁷	Rotterdam	2x per uur ⁸	2x per uur tot 21.00 ^d	2x per uur	1x per uur
Alblasserdam	Rotterdam	2x per uur ⁹	2x per uur	2x per uur	1x per uur
Alblasserdam	Dordrecht	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.
Hendrik-Ido-Ambacht	Rotterdam	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.
Hendrik-Ido-Ambacht	Dordrecht	1x per uur	Vraagger.	1x per uur	Vraagger.

^a De eerste aankomst op een dag op de bestemming, waarbij het Schip vertrokken is op het vertrekpunt, mag niet later plaatsvinden dan het in de tabel genoemde starttijdstip. Bijvoorbeeld: op zondag moet voor de verbinding Papendrecht – Dordrecht het eerste Schip aankomen op een Halte in Dordrecht (vanuit een Halte in Papendrecht) vóór 09.00 uur. Deze Afvaart telt niet mee voor het voldoen aan de frequentie-eis in het uurblok 09.00-10.00 uur.

⁶ Het is toegestaan om andere ingangsdata te hanteren voor de zomer- en/of winterperiode, mits de zomerperiode ten minste een gelijke lengte behoudt.

⁷ Voor deze verbinding geldt dat in ieder geval Rotterdam Erasmusbrug moet worden bediend binnen 75 minuten vanaf Dordrecht (v.v).

⁸ Tussen 07:00 en 08:00 uur dient ten minste één extra afvaart in de richting van Dordrecht naar Rotterdam Erasmusbrug te worden uitgevoerd.

⁹ Tussen 07:00 en 08:00 uur dient ten minste één extra afvaart in de richting van Alblasserdam naar Rotterdam Erasmusbrug te worden uitgevoerd.

^b Het laatste vertrek op een dag vanaf de bestemming naar het vertrekpunt, mag niet eerder plaatsvinden dan het in de tabel genoemde eindtijdstip. Bijvoorbeeld: op zondag moet voor de verbinding Papendrecht – Dordrecht het laatste Schip vanaf een Halte in Dordrecht (richting een Halte in Papendrecht) vertrekken na 19.00 uur. Deze Afvaart telt niet mee voor het voldoen aan de frequentie-eis in het uurblok 18.00-19.00 uur.

^c Voor elk tijdsblok geldt: dit is de periode waartussen de genoemde minimale frequenties in de aankomstmomenten op de bestemming en op het vertrekpunt worden geboden. Bijvoorbeeld: op zondag moeten voor de verbinding Papendrecht – Dordrecht tussen 09.00 en 19.00 uur elk uur minstens 2 Schepen vertrekken vanuit een Halte in Papendrecht naar een Halte in Dordrecht en vice versa.

^d De lijnverbinding tussen Dordrecht en Rotterdam dient ook in de winterperiode tot 21.00 uur minimaal 2 Afvaarten te hebben per uur.

^e De tussenliggende gemeenten Krimpen aan den IJssel en Ridderkerk dienen ten minste 1 keer per uur 1 vaste Afvaart te hebben op werkdagen tussen 07.00 uur en 18.30 uur en op zaterdagen tussen 8.00 uur en 20.00 uur. Op zon- en feestdagen dient er ten minste Vraaggericht POW te zijn tussen 9.00 uur en 19.00 uur.

Daarbij geldt:

- a. Een bediening van 2 keer per uur wil zeggen dat voor elk uur geldt: minimaal ieder half uur een Afvaart. Er hoeft geen sprake te zijn van een interval van exact 30 minuten. Een interval van maximaal 35 minuten is toegestaan.
 - b. Een bediening van 1 keer per uur wil zeggen dat voor elk uur geldt: minimaal ieder uur een Afvaart. Er hoeft geen sprake te zijn van een interval van exact 60 minuten.
3. Het is de Vervoerder toegestaan om nieuwe Haltes voor te stellen (d.w.z. Haltes die niet worden bediend in de huidige opdracht). De Vervoerder is voor eigen rekening en risico verantwoordelijk en aansprakelijk voor het tijdig (laten) realiseren, (laten) beheren, (laten) onderhouden en het gebruik van een nieuwe Halte. De Vervoerder is tevens verantwoordelijk voor het maken van afspraken met Derden over de aanleg van de benodigde infrastructuur en het verkrijgen van vergunningen voor de nieuwe Halte.
 4. De Haltes in het Vervoersgebied kunnen door de Provincie na overleg met de Vervoerder worden gewijzigd, uitgebreid en/of ingekort (bijvoorbeeld als gevolg van nautische omstandigheden, stedelijke ontwikkeling en/of omdat een Halte niet of nauwelijks meer wordt gebruikt).
 5. De Provincie kan, na overleg met de Vervoerder, de Vervoerder verplichten om (een) extra Halte(s) op te nemen in de Dienstregeling en/of (een) Halte(s) te verwijderen.

3.3 Combinatie fiets en het POW

De Vervoerder dient Reizigers toe te staan gratis een (elektrische) fiets mee te nemen op de Schepen.

3.4 Eisen voor de uitvoering van het POW

3.4.1 Vervoerplicht

1. De Vervoerder dient, met in achtneming van de vigerende wet- en regelgeving, ten aanzien van het maximaal aantal passagiers per Schip, iedereen die zich op de Halte bevindt - inclusief Reizigers die bijvoorbeeld een fiets, kinderwagen, rollator en/of scootmobiel willen meenemen - met het eerst komende Schip te vervoeren (dan wel, indien een Versterkingsafvaart wordt aangeboden, een Schip dat direct achter het eerstkomende Schip aanvaart).

2. De Schepen dienen een zodanige capaciteit te hebben dat deze past bij de verwachte hoeveelheid Reizigers en waarmee de Dienstregeling met de vereiste kwaliteit en snelheid kan worden verzorgd. Elk Schip dient tevens voldoende ruimte te bieden voor het vervoer van (elektrische) fietsen en driewielers (of soortgelijke hulpmiddelen) voor Reizigers met een functiebeperking, rekening houdend met de te verwachten vraag naar het vervoer van fietsen. Hierbij dient het stallen van de fiets aan boord klantvriendelijk en met een zo kort mogelijke afhandelingstijd te verlopen.
3. Huisdieren mogen worden meegevoerd, mits kort aangelijnd of in een tas of mand (of een dergelijk voorwerp), die kan worden neergezet of op schoot gehouden. Indien het dier een plaats inneemt, is de eigenaar van het dier het geldende tarief verschuldigd, met uitzondering van gecertificeerde hulphonden. Deze laatstgenoemde honden worden gratis vervoerd. De Vervoerder kan (huis)dieren weigeren mee te nemen, indien deze op enigerlei wijze voor de Reiziger of voor het Personeel lastig of hinderlijk kunnen zijn. Het Personeel beoordeelt of een dier in aanmerking komt voor vervoer overeenkomstig het hierboven bepaalde.
4. De Vervoerder dient iedereen die zich ten tijde van de laatste Afvaart op de Halte bevindt met de laatste Afvaart van de betreffende dag te vervoeren. Indien het aantal Reizigers bij de laatste Afvaart meer is dan het aantal Reizigers dat als gevolg van de wettelijke eisen mee mag aan boord, dan dient de Vervoerder er voor te zorgen dat de Reizigers die aanvankelijk niet meekunnen toch binnen een redelijke termijn op enigerlei wijze worden vervoerd naar de beoogde bestemmingshalte.
5. Ingeval van benodigde extra Afvaarten (onder andere in het geval van Calamiteiten of bij niet-redelijkerwijs te voorziene hoge Vervoervraag) dient een Schip binnen één uur vaarklaar en operationeel te zijn in de haven waar dat Schip nodig is om aan de vervoerplicht te kunnen voldoen.
6. Tijdens grote evenementen binnen het Vervoersgebied die leiden tot een substantieel grotere vervoersvraag, geldt de vervoerplicht voor de fiets niet (zoals geformuleerd onder lid 1) als er als gevolg van deze fietsen Reizigers zijn die niet met de eerst komende Afvaart kunnen worden vervoerd, terwijl zij wel mee willen reizen. Een voorbeeld is het evenement 'Dordt in Stoom'. De vervoerplicht blijft ten alle tijden gelden voor de Reizigers met een kindervan, huisdier, rollator, scootmobiel en/of driewieler (of soortgelijke hulpmiddelen) van een Reiziger met een functiebeperking.
7. De Vervoerder maakt het eventuele vervallen van de vervoerplicht voor de fiets tijdens grote evenementen (zoals nader omschreven in het vorige lid) vanaf minimaal 2 weken voor het evenement bekend aan (potentiële) Reizigers door publicatie of door een verwijzing naar de publicatie:
 - a. Op de in artikel 5.6.2 genoemde website;
 - b. Op de Halte en in de Schepen.
8. De Vervoerder mag de Schepen die hij inzet voor de exploitatie van POW ook inzetten voor andere (commerciële) activiteiten. Dit mag echter geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van het POW.

3.4.2 Betrouwbaarheid

1. De Vervoerder voert alle in de Dienstregeling vastgelegde Afvaarten nauwgezet, volledig, adequaat en conform de Dienstregeling uit. Voor vraaggerichte Afvaarten geldt deze

verplichting alleen indien de betreffende Afvaart tijdig door minimaal één Reiziger is aangevraagd.

2. De Vervoerder dient het POW stipt uit te voeren overeenkomstig de outputnormen die nader worden beschreven in artikel 3.2.1 en artikel 6.4.1.

3.4.3 Hoogfrequente Lijnen

In afwijking van de in artikel 6.4.1 bepaalde outputnormen betreffende punctualiteit (de betreffende Lijnen tellen dan niet mee bij de berekening van de in artikel 6.4.1 bepaalde outputnormen voor punctualiteit) draagt de Vervoerder ten behoeve van een goede regelmaat bij hoogfrequente Lijnen (Lijnen met zes of meer Afvaarten per uur) zorg voor het volgende. Per richting dient tijdens de uitvoering van de Dienstregeling de tijd tussen twee opeenvolgende Afvaarten van een Lijn of van een bundel van Lijnen (d.w.z. twee of meer Lijnen die met elkaar in een evenredig over het uur verdeeld patroon varen tussen twee bestemmingen en die op dezelfde tussenliggende Haltes afmeren) vanaf het Beginpunt en eventuele Haltes waar een Aansluiting wordt geboden:

- a. Bij een frequentie van 6 Afvaarten per uur tussen de 9 en 11 minuten te bedragen;
- b. Bij een frequentie van 8 Afvaarten per uur tussen de 6,5 en 8,5 minuten te bedragen;
- c. Bij een frequentie van 10 Afvaarten per uur tussen de 5 en 7 minuten te bedragen;
- d. Bij een frequentie van 12 Afvaarten per uur tussen de 4 en 6 minuten te bedragen;
- e. Bij een frequentie van 14 Afvaarten per uur tussen de 3 en 5 minuten te bedragen;
- f. Bij een frequentie van 16 Afvaarten per uur of hoger tussen de 2 en 4 minuten te bedragen.

3.4.4 Bestellen en annuleren van Vraaggericht POW

1. Indien de Vervoerder Vraaggericht POW aanbiedt, kunnen Reizigers in ieder geval tot 60 minuten voor het (afgesproken of in het Dienstregeling vermelde tijdstip van) vertrek van Vraaggericht POW een Afvaart bestellen dan wel een reeds bestelde Afvaart annuleren.
2. De Vervoerder dient voor 70 procent van de gemaakte belpogingen tijdens operationele uren (d.w.z. tijdens die momenten waarop Reizigers Vraaggericht POW gebruik kunnen maken) ervoor te zorgen dat de centrale binnen 30 seconden de telefoon opneemt en begint met het aannemen van de opdracht. De Vervoerder dient voor 100 procent van de gemaakte belpogingen ervoor te zorgen dat de centrale binnen 60 seconden de telefoon opneemt en begint met het aannemen van de opdracht. Wanneer iemand aan de telefoon in de wacht wordt gezet of een wachrijmelder te horen krijgt, geldt dat niet als het opnemen van de telefoon zoals hierboven bedoeld.
3. Reizigers kunnen door middel van een gebruikersvriendelijke procedure zonder reserveringskosten één of meerdere Afvaart(en) - ten minste tot een half Jaar vooruit - in één keer bestellen via een gratis telefoonnummer, een app en (mobiel) internet¹⁰.
4. Een bestelling voor Vraaggericht POW kan door de Reiziger altijd zonder kosten of nadere voorwaarden worden geannuleerd tot 60 minuten voor de vertrektijd.

¹⁰ Uitsluitend wanneer alle in lid 2 van artikel 3.2.1 voorgeschreven verbindingen met Vast POW worden uitgevoerd en aanvullend daarbovenop Vraaggericht POW wordt aangeboden, is het toegestaan om de wijze van reserveren te beperken tot reserveren via het internet (bijvoorbeeld met behulp van een app).

3.4.5 Uitval

1. Een Afvaart of een bestelde Vraaggerichte Afvaart wordt aangemerkt als uitgevallen indien deze niet of niet volledig is uitgevoerd, ongeacht de reden van uitval (waaronder ook een Afvaart die is uitgevallen als gevolg van een technisch defect, een werkonderbreking of een lokale, regionale of landelijke staking). Vraaggericht POW hoeft alleen te worden uitgevoerd voor het deel van de verbinding waarvoor het POW is aangevraagd.
2. Het risico van uitval is volledig voor rekening van de Vervoerder. De Provincie heeft het recht om in geval van uitval van Afvaarten de Exploitatiebijdrage naar rato van het aantal uitgevallen DRU's te verlagen, behoudens in geval van Overmacht.

3.4.6 Aansluitingen

1. De Vervoerder spant zich blijvend maximaal in om alle in de Dienstregeling vastgelegde Aansluitgaranties te realiseren (indien deze onderdeel zijn van de Inschrijving van de Vervoerder).
2. In afwijking van de in 6.4.1 bepaalde outputnormen betreffende punctualiteit is het de Vervoerder toegestaan in geval van vertraging van een Afvaart waarop een Afvaart volgens de Dienstregeling Aansluiting biedt, de laatstgenoemde Afvaart meer dan vier minuten na de vertrektijd die in de Dienstregeling is vastgelegd te laten vertrekken/aankomen ten behoeve van de Aansluiting, voor zover dit geen gevolgen heeft voor eventuele andere Aansluitingen van deze Afvaart. Een om deze reden bewust vertraagde Afvaart hoeft dus niet te worden meegenomen in de berekeningen om te bepalen of de in artikel 6.4.1 bepaalde outputnormen worden gehaald.
3. De Vervoerder ziet erop toe dat, indien een Aansluiting niet gehaald wordt of dreigt te worden, het Personeel de Reizigers proactief en onverwijld informeert.
4. Indien de laatste Aansluiting niet wordt gehaald (bijvoorbeeld door vertraging of het uitvallen van de laatste Afvaart), zorgt de Vervoerder ervoor dat de gedupeerde Reiziger naar zijn/haar eindbestemming (tot de deur) wordt gebracht, dan wel naar een bushalte of station indien de gedupeerde Reiziger zijn/haar eindbestemming tijdig kan bereiken via de betreffende bushalte of station.
5. In afwijking van het vorige lid is het de Vervoerder toegestaan om de gedupeerde Reiziger als alternatief een voldoende verzorgde hotelovernachting (inclusief gratis vervoer naar en van het hotel) aan te bieden, indien de eindbestemming van de Reiziger zich meer dan 50 kilometer buiten het Vervoersgebied bevindt.

3.4.7 Vergoedingsregeling

1. De Vervoerder hanteert een vergoedingsregeling. De vergoedingsregeling compenseert Reizigers ten minste:
 - a. Voor de helft van de reisprijs voor het POW indien de uitvoeringskwaliteit van de Vervoerder tekortschiet en een Reiziger als gevolg daarvan meer dan 30 minuten vertraging oploopt;
 - b. Maximaal zes keer per Kalenderjaar volledig voor het teveel betaalde bedrag indien een Reiziger vergeten is uit te checken.
2. De Vervoerder stelt Reizigers door middel van een gebruikersvriendelijke procedure, ten minste met een online restitutief formulier en een telefonisch of schriftelijk te bestellen formulier, in de gelegenheid een beroep te doen op de vergoedingsregeling.

3.4.8 Marketing

1. De Vervoerder zet zich proactief in voor het behouden van huidige Reizigers en het aantrekken van nieuwe Reizigers. Hij sluit zich daarnaast aan bij en neemt actief deel aan een eventueel marketingplatform en (overkoepelende) marketingactiviteiten van de Provincie, bijvoorbeeld in de vorm van salesacties of een promotionele website, en neemt in eigen uitingen onverkort verwijzingen op naar dergelijke marketingactiviteiten.
2. De Vervoerder werkt samen met en stemt (de uitvoering van) zijn marketing- en communicatie-activiteiten en de inhoud en vormgeving van de daarbij behorende uitingen af op die van andere Vervoerders die in opdracht van de Provincie actief zijn en, op verzoek van de Provincie, omliggende Vervoerders die niet in opdracht van de Provincie actief zijn.

3.4.9 Overmacht

1. De Vervoerder is niet gehouden tot naleving van de in artikelen 3.4.1, 3.4.2, 3.4.5 en 6.4.1 opgenomen eisen indien er sprake is van Overmacht.
2. Onder Overmacht wordt verstaan elke gebeurtenis, die de Vervoerder beperkt of verhindert in de nakoming van zijn verplichtingen ingevolge deze Opdracht en die niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijke verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt, zoals:
 - a. Extreme weersomstandigheden (ongeacht of die zijn voorspeld);
 - b. Extreme waterstanden (zowel hoog als laag) waardoor de vaargeulen niet bevaarbaar zijn en/of de aanlegplaatsen niet bereikbaar zijn;
 - c. Zware ijsgang voor Schepen behorend tot de reguliere dienst;
 - d. Een onveilige en niet vaarbare golfhoogte;
 - e. Een catastrofe of een andere Calamiteit of ernstig Incident buiten de invloedssfeer van de Vervoerder;
 - f. Een plotselinge aanwijzing van bevoegd gezag;
 - g. Door natuurlijke morfologische ontwikkelingen de vaargeulen zijn dichtgeslibd en daardoor niet meer bevaarbaar zijn.
3. Stakingen van Personeel van de Vervoerder (en/of eventuele Onderaannemers) ten gevolge van lokaal, regionaal of landelijk afgekondigde stakingen, niet afgekondigde stakingen en/of werkonderbrekingen vallen niet onder Overmacht. Onder Overmacht wordt eveneens niet begrepen uitvoering van opdrachten voor andere opdrachtgevers, ziekte van Personeel, mankementen aan het in te zetten Materieel, of anderszins een tekort aan capaciteit van Personeel en/of Materieel.
4. In geval van Overmacht zal de Vervoerder zoveel mogelijk aan dit Programma van Eisen blijven voldoen en de Dienstregeling zo volledig mogelijk blijven uitvoeren. De Vervoerder spant zich daarnaast in, en neemt waar mogelijk maatregelen, om de negatieve gevolgen van Overmacht voor Reizigers, alsmede voor de Provincie, zoveel mogelijk te beperken, zowel in ernst als in duur. De kosten voor dergelijke maatregelen zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
5. De Vervoerder doet zo spoedig mogelijk een eerste melding en doet in elk geval binnen 2 Werkdagen nadat de betreffende overmachtsituatie zich voordeed een verslag aan de Provincie toekomen over de aard en duur van de Overmacht, gevolgen, genomen maatregelen en andere relevante feiten en omstandigheden. Bij gebreken van een dergelijke

melding en een dergelijk verslag, binnen de gestelde termijn, wordt een beroep op Overmacht niet gehonoreerd.

4 Thema 2: Eisen over duurzaamheid, innovativiteit en overnames

De Provincie ziet dat POW steeds duurzamer wordt ingevuld. De Provincie heeft de ambitie om POW zo snel mogelijk met een duurzame vloot te laten uitvoeren. Ook zou het goed zijn om duurzame energie te gebruiken voor faciliteiten op en nabij POW-haltes.

In dit hoofdstuk staan de minimale eisen die de Provincie stelt aan de Vervoerder met betrekking tot duurzaam POW. In het Bestek wordt aan de Vervoerders gevraagd wat zij meer kunnen bieden bovenop de eisen.

4.1 Duurzaamheid en innovativiteit

4.1.1 Duurzaamheidseisen

1. Alle Schepen die worden ingezet voor de Opdracht zijn met ingang van 1 januari 2030 Nulemissieschepen.
2. De Vervoerder dient gemiddeld niet meer dan 165 kg CO₂ (het gemiddelde well to wheel verbruik van alle Schepen) per gerealiseerde DRU te realiseren in een Dienstregelingjaar¹¹.
3. De Vervoerder spant zich maximaal in om de CO₂-uitstoot, uitstoot van fijnstof en overige uitstoot te beperken gedurende de Overeenkomst en om overige maatregelen te nemen in het kader van duurzaam ondernemerschap. De Vervoerder rapporteert hierover in het vervoerplan (zie ook paragraaf 6.6).
4. Indien er niet volledig zonder CO₂-uitstoot geopereerd wordt, gelden vanaf aanvang van de Overeenkomst duurzaamheidseisen ten aanzien van voortstuwingssystemen welke reeds bekend en aangenomen zijn tijdens de aanbesteding, maar nog niet formeel in werking zijn getreden. Dit zal op het moment van aanvang van de Overeenkomst beperkt zijn tot toepasselijke regelgeving (nationaal en internationaal) die vóór 2026 in werking treedt (d.w.z. dat regelgeving welke vanaf 31 december 2025 in werking treedt, nog van toepassing is voor de Opdracht als deze regelgeving al bekend en aangenomen is tijdens de aanbesteding).
5. Indien er niet volledig zonder CO₂-uitstoot geopereerd wordt, dient de Vervoerder gebruik te maken van schone en duurzame brandstoffen. Indien de Vervoerder gebruik maakt van dieselmotoren, dient hij gebruik te maken van schone en duurzame brandstoffen in een Stage III-dieselmotor voor een Schip dat niet een Nieuw Schip is en voor een Nieuw Schip een Stage V-dieselmotor.
6. Alle Schepen (ook de over te nemen Schepen) dienen ten minste te voldoen aan de volgende milieueisen:
 - a. In geval van gebruik van verbrandingsmotoren met fossiele brandstof, dient het Schip te beschikken over een roetfilter (het roetfilter dient onderdeel te zijn van de levering van de

¹¹ Voor de berekening van de CO₂-uitstoot dient voor de omrekening van brandstofverbruik naar CO₂-uitstoot de volgende bron gebruikt te worden:

- <http://co2emissiefactoren.nl/lijst-emissiefactoren> (zie de kolom WTW van de tabel 'Brandstoffen voertuigen'). Hierbij geldt dat biobrandstoffen geproduceerd dienen te zijn volgens de eisen van de NTA 8080 (of vergelijkbare eisen voor vloeibare brandstoffen);
- Voor Nulemissieschepen mag een CO₂-uitstoot van 0,0 gr/kWh worden gehanteerd.

motor^{12,13}) en dient het Schip gebruik te maken van zwavelarme (EN 590) of zwavelvrije / synthetische brandstof. Het Schip mag geen gebruik maken van de eerste generatie biobrandstoffen;

- b. De Vervoerder dient voor het onderhoud van de Schepen gebruik te maken van biologisch afbreekbare smeermiddelen voor zover de garantievoorzwaarden van (onderdelen)leveranciers en de compatibiliteit van de smeermiddelen met de onderdelen van het Materieel dit toestaan. Hierbij hanteren wij de criteria zoals deze zijn opgesteld voor de VAMIL-regeling in de zogenaamde positieve olielijst. Deze lijst is te downloaden via <https://www.rvo.nl/subsidies-regelingen/positieve-lijsten-miavamil> (zie vervolgens de link naar de positieve olielijst onderaan de webpagina);
- c. Eventuele anti-fouling dient tin-, koper-, zinken loodvrij te zijn.

4.1.2 Productiemiddelen

1. De Vervoerder dient de Provincie inzicht te verschaffen in de beschikbaarheid en data van de Productiemiddelen.
2. De Vervoerder is voor eigen rekening en risico verantwoordelijk en aansprakelijk voor de tijdige realisatie, het beheer, onderhoud, veiligheid en het gebruik van alle Productiemiddelen. De Vervoerder is tevens verantwoordelijk voor het maken van afspraken met Derden over de aanleg van de benodigde infrastructuur en het verkrijgen van vergunningen. De Provincie zal de Vervoerder wel zoveel mogelijk faciliteren bij het verkrijgen van de vergunningen benodigd voor de Productiemiddelen.
3. De Vervoerder is eigenaar van de Productiemiddelen die hij plaatst in de openbare ruimte van de gemeenten. Hiertoe vestigt hij een opstalrecht op de Productiemiddelen in overeenstemming met Derden die het grondeigendom hebben. In het geval Productiemiddelen op gemeentelijke grond worden geplaatst zullen geen kosten voor het gebruik van de grond in rekening worden gebracht. De grondeigenaren stellen de voorwaarden op, geven de locatie aan en geven, indien noodzakelijk, een vergunning af. Het recht van opstal wordt verleend aan de Vervoerder en zal gelden voor de duur van de Opdracht. De Vervoerder draagt de verantwoordelijkheid voor overdracht aan een eventuele rechtsopvolger.
4. De Vervoerder is er voor eigen rekening en risico verantwoordelijk voor dat laders ontworpen zijn om te voldoen aan veiligheidsnormen en standaarden die hiervoor in internationaal verband zijn vastgesteld, zoals - maar niet uitsluitend - NEN1010.

¹² De tekst tussen haken is gebaseerd op:

- Eisen aan motoren geproduceerd conform EU verordening 2016/1628;
- Inbouw van motoren op binnenschepen conform ES-TRIN hoofdstuk 9.

¹³ Ten aanzien van een aanvullende installatie van een uitlaatgas nabehandelingssysteem op reeds geïnstalleerde stage III motoren op bestaande Schepen geldt het volgende:

- Binnen het wettelijke kader is dit onder bepaalde voorwaarden toegestaan en voor dergelijke gevallen geldt in afwijking van artikel 4.1.1 lid 6a dat de motor niet af motorproducent hoeft te zijn voorzien van een roetfilter;
- Er moet wel aan de vereisten van ES-TRIN en eventuele overige wettelijke bepalingen worden voldaan.

5. De maximale geluidsproductie van een lader is 55 dB(A) op 1 meter afstand van de lader en 1,8 meter hoogte. De maximale geluidsproductie van de laadoperaties is 55 dB(A) op 10 meter afstand.
6. De vormgeving van de Productiemiddelen dient passend te zijn in het straatbeeld.
7. De Vervoerder stelt zich constructief op bij verzoeken van andere vervoerders om (ten hoogste tegen een kostendekkende vergoeding) gebruik te mogen maken van Productiemiddelen in de openbare ruimte, en spant zich er in dat geval voor in om - binnen de grenzen van wat redelijk is vanuit het oogpunt van het garanderen van de eigen dienstverlening - de betreffende vervoerder een passend aanbod te doen.
8. De Vervoerder spant zich in voor het bevorderen van wederzijds gebruik van Productiemiddelen tussen vervoerders.

4.1.3 Energiebronnen

Voor het laden van eventuele Nulemissieschepen zijnde elektrische Schepen en het tanken van eventuele Nulemissieschepen zijnde brandstofcelschepen dient de Vervoerder volledig gebruik te maken van gecertificeerde groene energie afkomstig uit hernieuwbare bronnen (windenergie, zonne-energie, waterkracht en geothermische energie¹⁴). Deze energie wordt zoveel als mogelijk in het Vervoersgebied opgewekt. De Vervoerder rapporteert hierover in het vervoerplan.

4.2 Overname Schepen en infrastructuur

4.2.1 Overdracht huidige Schepen

1. De Vervoerder is verplicht de Schepen de "Vlij", "Schie", "Merwedam" en "Aqua Cat", over te nemen van de huidige vervoerder¹⁵. De Provincie is verplicht deze overnameverplichting voor te schrijven op basis van de overeenkomst met de huidige vervoerder. Gelet op de duurzaamheidsdoelstellingen van de Provincie (zoals geformuleerd in hoofdstuk 1) is de Vervoerder niet verplicht om de Schepen daadwerkelijk in te zetten voor de Opdracht.
2. De Schepen dienen te worden overgenomen tegen een vooraf door de Provincie vastgestelde waarde overeenkomstig een vaste lineaire afschrijvingsmethodiek. Bij deze afschrijvingsmethodiek wordt in beginsel uitgegaan van een afschrijvingstermijn van 25 Jaar waarbij de waarde van een schip per Jaar met 1/25^e deel van de nieuwwaarde afneemt. Taxaties en de exacte waarde per schip ingevolge deze afschrijvingsmethodiek zijn bijgevoegd in Bijlage B9.

4.2.2 Tussentijds onderzoek gedurende de looptijd van de Overeenkomst

1. De Provincie behoudt zich het recht voor om op ieder moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst een onderzoek uit te (laten) voeren op de technische staat van de Schepen of een onderzoek uit te voeren op de administratie van het gebruik en onderhoud van de Schepen. Deze onderzoeken kunnen onaangekondigd plaatsvinden. Vervoerder is verplicht volledige medewerking te verlenen aan deze onderzoeken;
2. Van het onderzoek wordt een rapport gemaakt dat aan Vervoerder ter beschikking wordt gesteld. Vervoerder dient de technische gebreken die in het onderzoek zijn geconstateerd op

¹⁴ Let op, het gebruik van biomassa voor de opwekking van elektriciteit is dus niet toegestaan.

¹⁵ Let op, de toiletten aan boord van de over te nemen Schepen zijn niet rolstoeltoegankelijk. .

zo kort mogelijk termijn te herstellen. De Vervoerder legt over deze gebreken verantwoording af aan de Provincie.

3. De onderzoeken worden uitgevoerd door een door de Provincie aan te wijzen onafhankelijk scheepsdeskundige. De kosten voor het uitvoeren van de audit komen ten laste van de Provincie.

4.2.3 Overnameregeling Schepen en infrastructuur voor de opvolgende opdracht

1. Als de Vervoerder hier ten minste 35 maanden voor het op dat moment geldende eindmoment van de Opdracht om verzoekt, zal een overnameverplichting voor
 - Alle nieuwe Nulemissieschepen (zijnde Nieuwe Schepen) en
 - Tot Nulemissieschepen omgebouwde bestaande Schepen die na 1 januari 2012 nieuw in gebruik zijn genomen;
 die uiterlijk drie Jaar voor het einde van de Opdracht (rekening houdend met eventuele verlenging van de Opdracht) instromen en de eventueel benodigde Productiemiddelen worden opgenomen in de aanbestedingsdocumenten voor een volgende aanbesteding van de opdracht, indien de betreffende Schepen tot het einde van de Opdracht in reguliere exploitatie voor de Opdracht blijven (d.w.z. indien de betreffende Schepen tot het einde van de Opdracht regulier worden ingezet om de Dienstregeling uit te voeren). Als de termijn van 35 maanden door tussentijdse beëindiging niet gehaald kan worden, dan zal de Provincie eenzijdig een nieuwe termijn stellen die recht doet aan de belangen van de Provincie en Vervoerder.
2. Als de Vervoerder hier ten minste 35 maanden voor het op dat moment geldende eindmoment van de Opdracht om verzoekt, zal een overnameverplichting voor de nachtsteiger worden opgenomen in de aanbestedingsdocumenten voor een volgende aanbesteding van de opdracht, indien de nachtsteiger tot het einde van de Opdracht in reguliere exploitatie voor de Opdracht blijft. Als de termijn van 35 maanden door tussentijdse beëindiging niet gehaald kan worden, dan zal de Provincie eenzijdig een nieuwe termijn stellen die recht doet aan de belangen van de Provincie en Vervoerder.
3. De Provincie kan - zonder daartoe verplicht te zijn - de overnameverplichting ook van toepassing verklaren op andere Schepen die na aanvang van de Opdracht instromen en de eventueel benodigde Productiemiddelen na een daartoe ingediende schriftelijke aanvraag van de Vervoerder.
4. De overnameregeling per Nulemissieschip is louter van toepassing (tenzij de Vervoerder en de nieuwe vervoerder anders overeenkomen) indien de Vervoerder er jegens de Provincie voor instaat dat het Nulemissieschip en bijbehorende Productiemiddelen uiterlijk op de overdrachtsdatum:
 - Geheel operationeel beschikbaar en geschikt is om de geldende Dienstregeling te varen (indien een Nulemissieschip vanwege reparaties of herstel van schade niet (geheel) operationeel beschikbaar is op de startdatum van de volgende opdracht, zal de overdracht van het betreffende Nulemissieschip worden uitgesteld tot een zo snel mogelijk moment na de startdatum, waarop het Nulemissieschip weer geheel operationeel beschikbaar is),
 - Gebruiksklaar en, goed onderhouden is, en
 - Aantoonbaar voldoet aan de gestelde eisen voor Schepen in paragraaf 5.1 en met de Schepen voldaan kan worden aan de outputnormen gesteld in artikel 6.4.1

en neemt daarbij eventuele aanwijzingen van de Provincie in acht.

5. De overnameregeling voor de nachtsteiger is louter van toepassing (tenzij de Vervoerder en de nieuwe vervoerder anders overeenkomen) indien de Vervoerder er jegens de Provincie voor instaat dat de nachtsteiger uiterlijk op de overdrachtsdatum:
 - Geheel operationeel beschikbaar en geschikt is om gebruikt te worden voor het uitvoeren van de geldende Dienstregeling (indien de steiger vanwege reparaties of herstel van schade niet (geheel) operationeel beschikbaar is op de startdatum van de volgende opdracht, zal de overdracht worden uitgesteld tot een zo snel mogelijk moment na de startdatum, waarop de steiger weer geheel operationeel beschikbaar is) en
 - Gebruiksklaar en, goed onderhouden isen neemt daarbij eventuele aanwijzingen van de Provincie in acht.
6. De volledige overnameregeling is opgenomen in Bijlage B9.2.
7. Voor eventuele Productiemiddelen waarvoor geen overnameverplichting geldt en die niet worden overgenomen door de opvolgende vervoerder, geldt dat de Vervoerder de Productiemiddelen dient te verwijderen en de locatie dient terug te brengen in oorspronkelijke staat, indien de Provincie hierom verzoekt.

5 Thema 3: Eisen over de kwaliteit

De Provincie streeft naar een betere kwaliteit van POW. We willen kwalitatief hoogwaardige, duurzame en herkenbare POW-haltes. De uitstraling en het comfort van de Schepen moeten van een hoog en onderling gelijkwaardig niveau zijn, voor een optimale beleving van Reizigers. Daarbij eisen we ook actuele en eenduidige reisinformatie, een gangbaar betaalsysteem et cetera.

In dit hoofdstuk staan de minimale eisen die de Provincie stelt aan de Vervoerder met betrekking tot de kwaliteit. In het Bestek wordt aan de Vervoerders gevraagd wat zij meer kunnen bieden bovenop de eisen.

5.1 Comfort, uitstraling en overige eisen voor de Schepen

5.1.1 Algemene eisen aan de Schepen

1. Elk Schip dient te zijn uitgerust met een op afstand goed leesbare actuele bestemmingsaanduiding aan die zijden van het Schip die langs de pontons worden afgemeerd. Deze aanduiding is bij donker verlicht.
2. Elk Schip dient te beschikken over een goed functionerende omroepinstallatie.
3. Elk Schip beschikt ten minste over een - vanaf ten minste de helft van alle zitplaatsen leesbaar - functionerend Display (en indien nodig: meerdere Displays, zie artikel 5.6.5 voor de weer te geven reisinformatie).
4. Op een Afvaart die volgens de Dienstregeling langer duurt dan 15 minuten (gemeten tussen de beginhalte en eindhalte van de verbinding), dient ten minste één functionerende rolstoeltoegankelijke toiletvoorziening aan boord te zijn waarvan Reizigers gebruik kunnen maken. Voor bestaande Schepen, met inbegrip van de over te nemen Schepen, die niet beschikken over een functionerende rolstoeltoegankelijke toiletvoorziening geldt een maximale inspanningsverplichting om de aanwezige toiletvoorziening toegankelijk te maken voor mindervaliden door bijvoorbeeld het aanbrengen van extra stangen voor maximaal houvast. In dit geval dient het Varend Personeel te allen tijde op de hoogte te zijn van de locaties en openingstijden van rolstoeltoegankelijke toiletten in de directe nabijheid van Haltes, bijvoorbeeld in de horeca of in openbare gebouwen.
5. In afwijking van het gestelde in het vorige lid is het de Vervoerder toegestaan Schepen in te zetten die geen toiletvoorziening aan boord hebben, mits er sprake is van een verbinding tussen Beginpunt en Eindpunt die volgens de Dienstregeling korter duurt dan 30 minuten en de vaarsnelheid van het Schip op delen van de verbinding boven de 50 kilometer per uur ligt.
6. Alle Schepen¹⁶ dienen te beschikken over goed functionerend draadloos internet (Wi-Fi), waarvan Reizigers gratis gebruik mogen maken, met voldoende capaciteit en datasnelheid voor regulier gebruik.
7. De Vervoerder mag reclame voeren aan de binnenzijde en/of buitenzijde van het Materieel. Deze reclame-uitingen mogen echter niet geplakt worden over ramen, tenzij de Provincie hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven. De reclame-uitingen mogen niet geplakt worden over panelen met lijn en vaarrouteinformatie.

¹⁶ Waaronder de Schepen die de nieuwe Vervoerder over dient te nemen, als de Vervoerder deze inzet voor de Dienstregeling.

8. Bij het voeren van reclame-uitingen dienen algemeen geldende regels aangaande normen en waarden gerespecteerd te worden. De uitingen mogen niet onbetamelijk, niet aanstootgevend en niet religieus zijn. Als de Provincie oordeelt dat reclame-uitingen de regels van het betamelijke overschrijden, aanstootgevend en/of religieus van aard zijn, dan verwijdert de Vervoerder de uitingen onverwijld en voor eigen rekening.
9. Het is de Vervoerder (met inbegrip van het Personeel) niet toegestaan om auditieve reclame of muziek ten gehore te brengen in ruimtes waar Reizigers verblijven. Het is wel toegestaan om informatie over grote evenementen binnen het Vervoersgebied om te roepen (bijvoorbeeld over het evenement 'Dordt in Stoom').
10. In het geval de Provincie gezamenlijk met de opdrachtgever van de huidige Lijnen 18 en 19 een eigen beeldmerk / logo ontwikkelt, dient de Vervoerder dit logo voor eigen kosten en rekening duidelijk zichtbaar voor de Reizigers aan te brengen op de Schepen, Haltes (in ieder geval op eventuele vlaggen en informatievitrines) en de in artikel 5.6.2 genoemde website, zodat de samenhang met de huidige Lijnen 18 en 19 voor de Reiziger herkenbaar is gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
11. In het geval de Provincie gezamenlijk met de opdrachtgever van de huidige Lijnen 18 en 19 een eigen huisstijl en/of een eigen branding ontwikkelt, dient de Vervoerder hier onvoorwaardelijk medewerking aan te verlenen en zowel het exterieur als het interieur van de Schepen in deze huisstijl en/of de branding uit te voeren. De te maken kosten voor de Opdracht zijn voor rekening en risico van de Provincie.
12. Een Nieuw Schip mag pas worden ingezet nadat:
 - a. Het Reizigersoverleg in de gelegenheid is gesteld hierover advies uit te brengen;
 - b. De Vervoerder heeft aangegeven hoe hij omgaat met het advies van het Reizigersoverleg en een gedegen onderbouwing heeft gegeven wanneer hij van (delen van) het advies afwijkt;
 - c. Ten genoegen van de Provincie is gebleken dat het nieuwe, gereviseerde of extra Materieel voldoet aan alle wettelijke eisen en overige eisen die op grond van het Programma van Eisen hieraan worden gesteld, alsook aan de specificaties opgenomen in de Inschrijving van de Vervoerder.
 De Vervoerder is, voor eigen rekening en risico, verantwoordelijk voor bovengenoemde.

5.1.2 Technische eisen aan de Schepen

1. De door de Vervoerder ingezette Schepen en de uitvoering van de Dienstregeling dienen te allen tijde te voldoen aan de hiervoor geldende wet- en regelgeving en vergunningen (bijvoorbeeld toelating van Schepen, voldoen aan snelheidsbeperkingen et cetera) voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
2. De door de Vervoerder gebruikte Schepen dienen te varen onder de Nederlandse Vlag.
3. De Schepen dienen ontworpen te zijn op basis van geldende Europese Normen van ESTRIN. Vooraangekondigde uitgaven/versies zullen hierbij opgenomen worden. Waar er door de Vervoerder een vernieuwend concept wordt gepresenteerd die niet onder geldende regelgeving valt, zal het ontwerp door middel van Risk Assessment getoetst dienen te zijn onder toezicht van een door IL&T erkend expertise- en/of classificatiebureau (zie ook <https://www.ilent.nl/onderwerpen/klassenbureaus-en-keuringsinstanties-binnenvaart>).
4. De Vervoerder zal er zorg voor dragen dat de bouw en het onderhoud van de Schepen wordt uitgevoerd onder toezicht van een door IL&T erkend expertise- en/of classificatiebureau.

5. Het door IL&T erkende expertise- en/of classificatiebureau dient ervaring te hebben op het gebied van vernieuwende voortstuwingsconcepten en Europese binnenvaart.
6. Schepen moeten aan alle geldende veiligheidsnormen voldoen die van toepassing zijn voor het voorgestelde concept.
7. Het in te zetten Materieel dient te zijn voorzien van een functionerende AIS-transponder.
8. De Vervoerder zal onder alle normaal voorkomende vaar- en weersomstandigheden een Schip gebruiken dat golfhinder aan de oevers, mede-vaarweggebruikers en infrastructuur en (jacht-)havens voorkomt. Dat houdt zoveel in dat de opgewekte boeg- en/of hekgolf binnen de voorschriften blijven zoals gesteld in Bijlage B14.
9. De Vervoerder is verantwoordelijk voor de complete logistieke bunker, danwel Productiemiddelen in het totale concept en de Vervoerder is verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van Productiemiddelen en infrastructuur.
10. Schepen dienen te zijn voorzien van goed functionerende technische installaties om temperatuur en luchtvochtigheid te reguleren ten behoeve van passagierscomfort. De Vervoerder schakelt deze installaties in teneinde te allen tijde een aangenaam passagierscomfort te verzorgen.
11. Alle in te zetten Schepen (met uitzondering van het over te nemen Schip de "Merwedam", zie Bijlage B9.1c) dienen in verband met golfhinder uitgerust te worden met een waarschuwingssysteem ten aanzien van kritieke snelheid. De kritieke snelheid wordt bepaald door de volgende formule: $\text{snelheid (km / u)} = 11.28 \times \sqrt{\text{waterdiepte (in meters)}}$. Het systeem dient een waarschuwing aan de kapitein te geven op het moment dat er binnen 10% boven of onder de kritieke snelheid gevaren wordt. Dat wil zeggen dat de waterdiepte en de snelheid gemeten en aan elkaar gekoppeld dienen te zijn/worden en er een kleine processor gebruikt moet worden voor signaal input en output.
12. Bij het ontwerp van de Schepen dient de Vervoerder rekening te houden met geldende normen ten aanzien van passagierscomfort (luchtkwaliteit, geluid en lichtniveaus) aan boord. De regels voor luchtkwaliteit, geluid en lichtkwaliteit zoals gesteld door ABS (American Bureau of Shipping) voor Schepen met COMFORT notatie zullen hier gelden als norm. Uitzondering hierop betreffen bestaande Schepen: deze dienen wat betreft het geluid te voldoen aan de geluidseis voor snelle Schepen, zoals gesteld in de IMO High Speed Code-2000.

5.1.3 Toegankelijkheid

1. De in te zetten Schepen (waaronder een eventuele toiletvoorziening) dienen goed en gemakkelijk toegankelijk te zijn voor Reizigers met een Functiebeperking met hun hulpmiddelen en voor Reizigers met bagage, kinderwagens en/of fiets. Dit geldt voor zowel het op- en afstappen van het Schip, als voor het interieur (de inrichting, kleurstelling en contraststelling) van het Schip.
2. De Vervoerder dient ervoor te zorgen dat een Reiziger in een rolstoel of scootmobiel die niet in aanmerking komt voor een OV-begeleiderskaart eenvoudig, veilig en zonder actieve hulp aan en van boord kan gaan.
3. De in te zetten Schepen dienen ten minste twee voor een rolstoel bereikbare plaatsen in het passagierscompartiment te hebben.
4. Rolstoelgebruikers dienen voor wat betreft het gebruik van een rolstoelplek altijd voorrang te krijgen boven het vervoer van kinderwagens en fietsen.

5. Elektrische rolstoelen die soortgelijke afmetingen hebben als een gangbare rolstoel dienen te worden toegelaten. De Vervoerder dient daarnaast mee te werken aan de toelating van (elektrische) rolstoelen in het Materieel die nog niet voldoen aan het gestelde in de vorige volzin.
6. De Vervoerder is, voor eigen rekening en risico, verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving op het gebied van toegankelijkheid. Eventuele Nieuwe Schepen die tijdens de duur van de Overeenkomst worden aangeschaft, dienen te voldoen aan de laatste inzichten op het gebied van toegankelijkheid en voorzieningen.

5.1.4 Reserveschepen

1. De Vervoerder dient ten minste één reserveschip beschikbaar te hebben voor de duur van deze Overeenkomst.
2. Het reserveschip (of de reserveschepen) wordt ingezet op het moment dat één van de Schepen in de Dienstregeling uitvalt. Het is de Vervoerder toegestaan om het reserveschip in te zetten voor extra Afvaarten als bedoeld in lid 5 van artikel 3.4.1.
3. Voor de inzet van een reserveschip worden de volgende eisen gesteld:
 - a. Indien het uitval betreft als gevolg van gepland onderhoud of geplande werkzaamheden dan dient het reserveschip direct te worden ingezet in de Dienstregeling;
 - b. Indien het uitval betreft als gevolg van een niet voorziene storing dan dient het reserveschip uiterlijk binnen 24 uur te worden ingezet in de Dienstregeling;
 - c. Het reserveschip is een Schip dat ten minste vergelijkbaar is wat betreft capaciteit en toegankelijkheid van het Schip dat tijdelijk wordt vervangen. De inzet van een reserveschip mag geen negatieve invloed hebben op de uitvoering van de Dienstregeling.
4. Indien de uitval van een Schip langer duurt dan twee weken gerekend vanaf het moment dat de uitval optrad, dient de Vervoerder zo snel mogelijk zorg te dragen voor de inzet van voldoende ander Materieel (anders dan het reserveschip) om het POW volledig uit te voeren. Voor dit andere Materieel mag uitsluitend worden afgeweken van de bepalingen in het Programma van Eisen, de Overeenkomst en/of de Inschrijving van de Vervoerder na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie.

5.2 Gebruik infrastructuur

5.2.1 Gebruik infrastructuur

1. De Halte-infrastructuur is in eigendom van de wegbeheerder, meestal de gemeente waarbinnen de betreffende Halte ligt en voor de Erasmusburghalte het havenbedrijf. Uitzondering hierop vormen de DRIS-panelen (dynamisch reizigersinformatiesysteem). Deze zijn eigendom van de Provincie.
2. De Vervoerder kan voor het afmeren van de Schepen een nieuwe nog aan te leggen afmeersteiger op een nader te bepalen locatie (nachtsteiger) huren van de betreffende gemeente of deze zelf aan laten leggen. De Vervoerder is voor eigen rekening en risico verantwoordelijk voor de aanleg en het beheer en onderhoud van een brandstofbunkerinstallatie. De Vervoerder kan een werkruimte nabij de afmeersteiger gebruiken. De werkruimte kan de Vervoerder huren van de betreffende gemeente.

3. De Vervoerder heeft de mogelijkheid om de kiosk op de Merwekade te huren van de gemeente Dordrecht. De huidige huur bedraagt € 721,- per maand (inclusief btw) en wordt jaarlijks verhoogd met gemiddeld circa 2%. Het is tijdens de looptijd van de Overeenkomst niet meer mogelijk om gebruik te maken van de brandstofbunkerinstallatie bij het ponton aan de Merwekade.
4. De Vervoerder kan kosteloos gebruikmaken van de overige aanwezige Halte-infrastructuur (d.d. 1 april 2019).

5.3 Beheer en onderhoud

5.3.1 Beheer en onderhoud Schepen

1. De Vervoerder dient de Schepen aan de binnen- en buitenzijde goed te verzorgen en schoon te houden.
2. De Vervoerder dient elk Schip goed te onderhouden volgens in ieder geval het volgende:
 - a. Elk Schip dient een representatieve uitstraling te hebben. Zichtbare gebreken (zowel aan de binnenzijde als aan de buitenzijde) dienen op een zo kort mogelijke termijn te worden verholpen;
 - b. Graffiti dient zo spoedig mogelijk te worden verwijderd, doch uiterlijk binnen een week na constatering. Indien er sprake is van racistische en/of haatzaaiende uitingen, dient binnen een dag na constatering de graffiti te worden verwijderd;
 - c. Elk Schip dient in een goede technische staat te zijn, waarbij alle motoren en apparatuur op het Schip worden onderhouden overeenkomstig de door de fabrikant opgegeven onderhoudsvereisten;
 - d. Elk Schip dient in een goede technische staat te zijn zodat extra verbruik van het Schip wordt voorkomen. De Vervoerder is verantwoordelijk voor het goed bijhouden van de onderhouds- en gebruiksadministratie (op scheepsniveau). De Provincie dient op ieder moment tijdens de looptijd de onderhouds- en gebruiksadministratie per direct te kunnen inzien.

5.3.2 Beheer en onderhoud Haltes

1. De Vervoerder maakt tijdens de implementatieperiode en tijdens de Overeenkomst proactief, constructief en tijdig afspraken met halte-eigenaren over de herkenbaarheid en uitstraling van POW (bijvoorbeeld door eenduidige 'wayfinding').
2. Indien voor de uitvoering van de Opdracht Nieuwe Schepen worden geproduceerd, wordt vooraf met de halte-eigenaren overlegd of de afmeervoorziening daarvoor geschikt is. Indien er constructieve aanpassingen nodig zijn, zijn deze voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
3. De halte-eigenaar en/of Vervoerder (na voorafgaande schriftelijke toestemming van de halte-eigenaar) mogen voor eigen rekening en risico reclame-uitingen voeren op een ponton. Bij het voeren van reclame-uitingen gelden dezelfde regels als gesteld in lid 8 van artikel 5.1.1. De opbrengsten komen toe aan de partij die de reclame-uitingen voert, tenzij de halte-eigenaar en Vervoerder anders overeenkomen. Op eventuele vlaggen aan vlaggenmasten op Haltes is het alleen toegestaan om de naam en/of logo van het POW aan te geven.

4. Graffiti dient zo spoedig mogelijk te worden verwijderd, doch uiterlijk binnen een week na constatering. Indien er sprake is van racistische en/of haatzaaiende uitingen, dient binnen een dag na constatering de graffiti te worden verwijderd.
5. De Vervoerder en de halte-eigenaar treden voorafgaand aan het door de Vervoerder of door de halte-eigenaar plaatsen van informatieborden en/of andere objecten op de Halte in overleg. De Vervoerder mag alleen informatieborden en/of andere objecten plaatsen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de halte-eigenaar. Als de Vervoerder informatieborden en/of andere objecten plaatst, is het plaatsen en onderhoud voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
6. Halte-eigenaren beheren en onderhouden de Haltes. De Vervoerder dient de volgende activiteiten op het gebied van dagelijks beheer en onderhoud aan de Haltes uit te voeren:
 - a. Indien hekken aanwezig zijn: het tijdig openen en afsluiten van de hekken waarmee de Haltepontons 's nachts zijn beveiligd. Voor Haltes die gemeenschappelijk met een andere vervoerder worden gebruikt, dient de Vervoerder dit af te stemmen met de andere vervoerder;
 - b. Haltes dienen te beschikken over een prullenbak die, in ieder geval aan het eind van elke dag, geleegd wordt door de Vervoerder.
 - c. Haltes dienen veegschoon te worden gehouden;
 - d. Pontons dienen sneeuw- en ijsvrij te worden gehouden.

5.4 Personeel

5.4.1 Dienstverlening

1. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel betrokken, verzorgd, herkenbaar is, goed Nederlands spreekt en dienstverlenend optreedt.
2. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel de Reizigers veilig, comfortabel en in overeenstemming met de Dienstregeling vervoert en dat de rust en de orde in de Schepen gehandhaafd blijven.
3. De Vervoerder draagt er zorg voor dat de Dienstregeling redelijkerwijs uit te voeren is door het Personeel, zonder dat dit ten koste gaat van rusttijden.
4. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel bekend is met de te volgen procedures en te nemen maatregelen in geval van Incidenten en/of Calamiteiten. Dit houdt in ieder geval in dat het Personeel bij een nog niet gemeld Incident en/of Calamiteit direct contact opneemt (al dan niet via de Centrale Verkeersleiding) met bevoegd gezag en eventuele andere belanghebbenden.
5. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel is geïnstrueerd inzake de omgang met Reizigers met een Functiebeperking, waarbij de Vervoerder er in ieder geval zorg voor draagt dat medewerker(s) van de Vervoerder, indien een Reiziger hierom verzoekt, de Reiziger met een Functiebeperking helpen bij het betreden en verlaten van het Schip. De behulpzaamheid als het gaat om Reizigers met een Functiebeperking wordt door de Vervoerder in duidelijke protocollen, instructies én training vastgelegd.
6. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel is geïnstrueerd inzake de toelating en het zo nodig vastzetten van (elektrische) rolstoelen en andere hulpmiddelen in de Schepen.
7. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel in ieder geval voldoende kennis heeft van het lijnennet, de Dienstregeling en eventuele omleidingen om vaarroutes zelfstandig te

kunnen varen en op voor Reizigers belangrijke overstappunten aan te kunnen geven welke veer welke bestemming heeft, en in staat is om vragen over verkrijgbaarheid van kaartsoorten, tarieven en serviceverlening adequaat te beantwoorden.

8. De Vervoerder ziet erop toe dat het Personeel zorg draagt voor de correcte instelling van de apparatuur in de Schepen.
9. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het Personeel tijdens de implementatieperiode van de opvolgende overeenkomst beschikbaar is voor trainingen met eventuele Nieuwe Schepen. De eventuele kosten hiervoor komen ten laste van de nieuwe vervoerder.
10. De Vervoerder dient te beschikken over een door zijn ondernemingsraad goedgekeurde klokkenluidersregeling voor zijn Personeel voor situaties waarbij bij een medewerker het vermoeden bestaat dat er sprake is van een ernstige misstand. De klokkenluidersregeling stelt de betreffende medewerker in staat om hier melding van te maken bij een daarvoor speciaal door de Vervoerder intern benoemde vertrouwenspersoon, en omvat een beschrijving van de wijze waarop de melding intern wordt afgewikkeld. Dit voor zover het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de medewerker in zijn dienstbetrekking bij de Vervoerder heeft opgedaan of die voortvloeien uit de kennis die de medewerker heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij de Vervoerder, en waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij in ieder geval:
 - a. De (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift;
 - b. Een (dreigend) gevaar voor veiligheid, volksgezondheid en/of aantasting van het milieu;
 - c. Een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van een openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten.

5.4.2 Opleidingen

1. Vervoerder draagt er op ieder willekeurig moment gedurende de contractduur zorg voor dat alle personeelsleden binnen 3 maanden na indiensttreding (voor zover dit van toepassing is):
 - a. Getraind zijn in het omgaan met agressie en het beheersen van en kunnen optreden, door Reizigers en/of zichzelf in veiligheid te brengen, tijdens risicovolle situaties die in de functie van een personeelslid kunnen ontstaan;
 - b. Getraind zijn in klant- en servicegericht werken voor onder andere het omgaan met Reizigers met een Functiebeperking;
 - c. Personeel dat direct contact heeft met de Reizigers dient te beschikken over zowel de Nederlandse als Engelse taal, om in het Engels gestelde vragen van Reizigers te begrijpen en in het Engels te beantwoorden en om zo nodig aanwijzingen te kunnen geven met het oog op de veiligheid;
 - d. Beschikken over een geldig EHBO-diploma of een training voor levensreddend handelen met goed gevolg hebben afgelegd;
 - e. Beschikken over kennis inzake het gebruik van een AED Automatische Externe Defibrillator.
2. In aanvulling op het vorige lid draagt Vervoerder zorg voor de (herhalings)training, (herhalings)opleiding en begeleiding van het Personeel, zodanig dat het Personeel in staat is en blijft om zijn taken naar behoren in te vullen.

5.4.3 Overname personeel

De Vervoerder is verplicht het Personeel van de huidige vervoerder dat werkzaam is ten behoeve van het POW in het Vervoersgebied over te nemen. Indien en voor zover het Personeel niet van rechtswege overgaat op grond van artikel 7:663 Burgerlijk Wetboek (overgang van onderneming), is de Vervoerder verplicht het betreffende Personeel een arbeidsovereenkomst aan te bieden onder dezelfde arbeidsvoorwaarden als thans gelden (als ware sprake van een overgang van onderneming). De personeelsopgave van de huidige vervoerder is bijgevoegd als een Bijlage van het Bestek.

5.5 Betaalsysteem

5.5.1 Tarieven en productassortiment

1. De Vervoerder heeft binnen de kaders van dit Programma van Eisen, het op dat moment geldende provinciaal tarievenkader (zie Bijlage B6) en het op dat moment geldende Landelijk Tarievenkader (LTK) (of diens eventuele opvolger) de mogelijkheid om tarieven voor te stellen (zie verder artikel 5.5.2 voor de omgang met tariefvoorstellen en -wijzigingen).
2. De Vervoerder hanteert in het eerste Dienstregelingjaar een Kilometer tarief van maximaal € 0,2070 (prijspeil 2019) plus de Landelijke Tariefindex (LTI) 2020 en LTI 2021.
3. De Vervoerder maakt met de aangrenzende Vervoerders van openbaar vervoer afspraken over (i) de onderlinge acceptatie van kaartsoorten en tarieven en (ii) de verdeling van opbrengsten. Daarbij geldt in ieder geval het volgende:
 - a. Gezamenlijk met de concessiehouder DMG en de concessiehouders van de concessies van de MRDH biedt de Vervoerder een reisproduct aan voor toeristen, waaronder minimaal het 'Tourist day ticket' (of diens eventuele opvolger);
 - b. Reizigers worden (voor zover dit binnen de invloedssfeer van de Vervoerder valt) niet geconfronteerd met een dubbel opstaptarief door een productwissel als zij het Vervoersgebied binnen komen of verlaten.
4. De kosten voor onderzoek naar het kaartsoortgebruik van Reizigers en de verdeling van de opbrengsten van gezamenlijke producten zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
5. De Vervoerder biedt de Reiziger de mogelijkheid om op het Schip een kaartje aan te schaffen wat de Reiziger cashless moet kunnen betalen met een bankpas op basis van ID-gebaseerde technologieën, waaronder begrepen EMV (standaard waarmee interoperabel contactloos betalen mogelijk is). De Vervoerder dient het gebruik van dergelijke kaarten aan de Provincie inzichtelijk te maken voor in ieder geval de Lijn(en) en tijdvakken waarvoor ritkaarten zijn gebruikt.
6. Indien voor de Opdracht andere kortingsproducten, abonnementen, ritkaarten en/of tarieven worden aangeboden dan voor de huidige opdracht of er vinden hierin wijzigingen plaats tijdens de Opdracht, dient er aantoonbaar sprake te zijn van gemiddelde kostenneutraliteit voor de Reizigers. De eventuele kostenstijging voor individuele Reizigers als gevolg van andere kortingsproducten, abonnementen, ritkaarten en/of tarieven bedraagt maximaal 10 procent. Het is de Vervoerder toegestaan om een kostenstijging van meer dan 10 procent voor individuele Reizigers te voorkomen door een compensatieregeling te hanteren. De compensatieregeling wordt in overleg met de Provincie en het Reizigersoverleg ingevuld.

7. Voor kortingsproducten en abonnementen van de Vervoerder dient hij restitutie aan de Reiziger aan te bieden als de Reiziger aangeeft er geen gebruik (meer) van te willen maken. De Vervoerder dient (wijzigingen in) de restitutieregeling ter advisering voor te leggen aan het Reizigersoverleg en vervolgens ter toetsing aan de Provincie. De Provincie toetst (wijzigingen in) de restitutieregeling op redelijkheid en billijkheid.
8. Het besluit tot verlening van de Opdracht houdt niet automatisch in dat toestemming wordt verleend voor in de Inschrijving voorgestelde tarieven.

5.5.2 Tariefvoorstellen en -wijzigingen

1. De Vervoerder mag de tarieven jaarlijks maximaal indexeren met de LTI (of diens eventuele opvolger) conform het LTK.
 - a. Bij de indexering van de tarieven wordt Jaar op Jaar gewerkt met niet-afgeronde bedragen (een rekestarief);
 - b. De consumenttarieven (de tarieven die de Reiziger betaalt) worden voor kilometer tarieven afgerond op tienden van centen en voor de reisproducten op centen. Uit het oogpunt van gemak voor de consument mogen de tarieven voor reisproducten ook afgerond worden op een tiende euro of hele euro's, zolang dit jaarlijks wel consequent gebeurt.
2. De Vervoerder geeft een gedegen onderbouwing van de effecten van de voorgenomen wijzigingen in het Tariefstelsel. Daarin wordt ook toegelicht wat de te verwachten effecten zijn voor de individuele Reiziger en de totale reizigersopbrengsten.
3. Voorafgaand aan het voorleggen van de tariefvoorstellen aan de Provincie legt de Vervoerder de voorgenomen wijzigingen in het Tariefstelsel ter advisering voor aan het Reizigersoverleg. De Vervoerder geeft aan hoe hij omgaat met het advies van het Reizigersoverleg betreffende de voorgenomen wijzigingen in het Tariefstelsel en geeft een gedegen onderbouwing wanneer hij van (delen van) het advies afwijkt.
4. De Vervoerder legt voorstellen voor wijzigingen in het Tariefstelsel ter vaststelling voor aan de Provincie. De Provincie toetst het tariefvoorstel aan onder andere het op dat moment geldende provinciaal tarievenkader, het op dat moment geldende LTK en het advies van het Reizigersoverleg.
5. De Provincie stelt de voorgenomen wijzigingen in het Tariefstelsel na toetsing vast indien het voorstel past binnen het op dat moment geldende provinciaal tarievenkader en het advies van het Reizigersoverleg hier aanleiding toe geeft. Indien dit niet het geval is kan de Provincie het gehele voorstel of onderdelen daarvan afkeuren. Daarbij is de Provincie bevoegd een bindend oordeel te vellen over de hoogte van de gehanteerde tarieven en het productassortiment.
6. Een nadere toelichting op de beoordelingsgrondslag voor tariefvoorstellen is opgenomen in Bijlage B15.
7. De regeling in geval van een eventuele afschaffing of aanpassing van de Studenten-OV-Chipkaart is opgenomen in Bijlage B7.
8. De regeling in geval van een eventuele tariefverlaging of -verhoging door de Provincie is opgenomen in Bijlage B8.
9. De Vervoerder maakt wijziging(en) van voorwaarden, verkrijgbaarheid, tarieven, Vervoerbewijzen en kaartsoorten via de gebruikelijke communicatiekanalen bekend onder (potentiële) Reizigers.

5.5.3 OV-Chipkaart en andere betaalmethodes

1. De Vervoerder dient voor eigen rekening en risico een OV-Chipkaartsysteem (of diens eventuele landelijke opvolger) in te zetten. Aanvullend is het de Vervoerder toegestaan om naast het OV-Chipkaartsysteem een ander betaalsysteem in te zetten dat geschikt is om Reizigers interoperabel cashless te laten reizen op basis van ID-gebaseerde technologieën, waaronder begrepen EMV (standaard waarmee interoperabel contactloos betalen mogelijk is), Bar/QR-codes en een mobiele applicatie geïnstalleerd op een mobiele telefoon.
2. De Vervoerder treft alle benodigde maatregelen om zijn OV-Chipkaartsysteem en zijn eventuele andere betaalsysteem volledig te laten functioneren, onder andere in de Schepen en binnen de organisatie van de Vervoerder.
3. De Vervoerder draagt er zorg voor dat het OV-Chipkaartsysteem, eventueel met gebruikmaking van de backoffice van Derden, vanaf de start van de Opdracht is aangesloten op de landelijke backoffice van Translink (of diens eventuele opvolger).
4. De Vervoerder draagt er zorg voor dat zijn OV-Chipkaartsysteem is gecertificeerd door Translink (of diens eventuele opvolger), tenzij Translink voor certificering een ontheffing ("waiver") heeft verleend.
5. De Vervoerder is gedurende de duur van de Overeenkomst verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van voldoende OV-chipkaartapparatuur (en eventuele andere betaalapparatuur) op de Schepen voor snel kunnen in- en uitchecken door Reizigers, zowel tijdens als buiten de Spits.
6. Het OV-Chipkaartsysteem van de Vervoerder moet in ieder geval in staat zijn om de elektronische versie van de volgende Proposities te kunnen voeren:
 - a. Producten voor specifieke doelgroepen, zoals groepen met een Functiebeperking;
 - b. Dalkortingen buiten de ochtend- en middagspits;
 - c. Aanvullende leeftijdskortingen voor jongeren van 12 tot en met 17 jaar en middelbare scholieren van 18 jaar;
 - d. Stapelingen van kortingen;
 - e. Proposities op basis van tariefzones;
 - f. Proposities op basis van reizen op rekening;
 - g. Reisproducten zoals bedoeld in artikel 5.5.1.

Indien de Provincie hierom verzoekt dienen Proposities zoals genoemd in dit lid binnen een door de Provincie te bepalen redelijke termijn te worden ingevoerd. Eventuele kosten van aanpassingen aan het OV-Chipkaartsysteem van de Vervoerder die nodig zijn om aan een dergelijk verzoek te voldoen zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
7. De kosten van de invoering, instandhouding, uitbreiding, vernieuwing en/of vervanging van het OV-Chipkaart- (inclusief een eventuele landelijke opvolger van het OV-Chipkaartsysteem) en/of eventuele andere betaalsysteem van de Vervoerder (waaronder de aanschaf en installatie van apparatuur, onderhoud, et cetera) zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
8. De Vervoerder vervoert Reizigers die als gevolg van ontbrekende of defecte OV-chipkaartapparatuur of andere betaalapparatuur in de Schepen niet kunnen in- en/of uitchecken gratis of hanteert een andere klantvriendelijke oplossing, dit laatste uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie. Indien de Vervoerder gebruik maakt van een andere klantvriendelijke oplossing dan gratis vervoer, legt hij deze oplossing

ter goedkeuring voor aan de Provincie en het Reizigersoverleg tijdens de implementatieperiode.

9. De Vervoerder dient uitvoering te geven aan de afspraken die landelijk worden gemaakt in het kader van het OV-Chipkaartsysteem. Eventuele technische aanpassingen aan het OV-Chipkaartsysteem van de Vervoerder zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.
10. De Vervoerder draagt er voor zorg dat uiterlijk vanaf 14 december 2021 op alle Schepen (of op alle Haltes van een Lijn) (mobiele) Kaartautomaten aanwezig en beschikbaar zijn voor Reizigers, waarmee Reizigers Saldo kunnen opladen, Proposities (landelijk en regionaal) kunnen ophalen en afwaarderen en een eenmalig te gebruiken Vervoerbewijs¹⁷ kunnen aanschaffen voor hun reis, zodat een Reiziger altijd over een geldig Vervoerbewijs kan beschikken. Deze Kaartautomaten dienen in ieder geval te beschikken over de zogenaamde NAL (National Action List) applicatie. De Kaartautomaten hebben daarnaast een klantvriendelijk displaymenu (in ieder geval Nederlands-, Duits- en Engelstalig) en werken minimaal 98% van de exploitatietijd. Reizigers moeten bij de Kaartautomaten in ieder geval kunnen betalen met EMV. De interface van de Kaartautomaten dient ook voor blinden en slechtzienden bruikbaar te zijn.

5.5.4 Andere betaalmethodes

1. Ingeval de Provincie na overleg met de Vervoerder en het Reizigersoverleg bepaalt dat Reizigers vanaf enig moment gedurende de duur van de Overeenkomst met andere betaalmethodes (waaronder een eventuele landelijke opvolger van de OV-Chipkaart) voor het vervoer mogen betalen dan de Vervoerder op dat moment aanbiedt, faciliteert de Vervoerder de betreffende betaalmethodes en biedt hij de bijbehorende dienstverlening.
2. Ingeval de Provincie na overleg met de Vervoerder en het Reizigersoverleg bepaalt dat een betaalmethode mag worden uitgefaseerd, zal de Provincie hier een redelijke minimale uitfaseringstermijn voor stellen. Het is niet de intentie van de Provincie om een lange uitfaseringstermijn voor een (zeer) beperkt aantal Reizigers te hanteren, tenzij landelijk afspraken gemaakt worden voor een lange uitfaseringstermijn.

5.6 Reizigersinformatie

5.6.1 Reisinformatie in geprinte of gedrukte vorm

1. De Vervoerder geeft minimaal één keer per Dienstregelingjaar een Dienstregeling in geprinte of gedrukte vorm uit die ten minste via de klantenservice van de Vervoerder opvraagbaar is. De Dienstregeling in geprinte of gedrukte vorm omvat in ieder geval de informatie die is opgenomen in Bijlage B10 en is gratis opvraagbaar via de klantenservice.
2. De Vervoerder voorziet de geprinte of gedrukte dienstregelingen die worden verstrekt van aanvullende actuele wijzigingsbladen nadat een wijziging in deze Dienstregeling is doorgevoerd.
3. De Vervoerder maakt de Dienstregeling en een wijziging van de Dienstregeling vanaf minimaal een maand voor inwerkingtreding van de Dienstregeling of de wijzigingsdatum bekend aan (potentiële) Reizigers door publicatie of door een verwijzing naar de publicatie:

¹⁷ Een eenmalig Vervoerbewijs uit de Kaartautomaat is een papieren of plastic kaartje (CT-kaart of anderszins) waarmee gereisd en in- en uitgecheckt kan worden voor een reis per Schip tussen alle Haltes in het Vervoersgebied.

- c. Op de in artikel 5.6.2 genoemde website;
 - d. Op de Halte (bijvoorbeeld door vermelding van een einddatum op de vertrekstaat) en in de Schepen.
4. De Vervoerder geeft minimaal één keer per Dienstregelingjaar Lijnfolders in geprinte of gedrukte vorm uit die ten minste via de klantenservice van de Vervoerder gratis verkrijgbaar zijn. De Lijnfolders in geprinte of gedrukte vorm omvatten in ieder geval de informatie, zoals verwoord in Bijlage B10 eventueel met uitzondering van de huisregels van de Vervoerder. Tevens dienen de Lijnfolders in geprinte of gedrukte vorm alle Haltenamen te omvatten.
 5. De Vervoerder ontwikkelt een Lijnnetkaart waarop al het Vervoer is aangegeven dat binnen het Vervoersgebied wordt aangeboden. De Vervoerder stelt de Lijnnetkaart gratis aan Reizigers beschikbaar en voegt deze gratis toe aan de geprinte of gedrukte Dienstregeling.
 6. Geprinte of gedrukte versies van Lijnfolders, Lijnnetkaarten en een lijnenoverzicht zijn via de website van Vervoerder of via de klantenservice van Vervoerder aan te vragen. Op de informatievitrines bij de Haltes is deze aanvraagmogelijkheid vermeld. Voor het per post versturen van de in dit lid bedoelde informatie mag - met uitzondering van Lijnfolders - een bijdrage in de verzendkosten gevraagd worden, die niet hoger is dan het op dat moment van toepassing zijnde posttarief.

5.6.2 Reisinformatie op de website

1. De Vervoerder biedt in ieder geval gratis actuele en eenduidige Lijnfolders, Lijnnetkaarten, en actuele informatie over de Dienstregeling, het tariefsysteem, vaarroutes, Haltes en vertrektijden, omleidingen en eventuele extra reistijd, klantenservice en marketing- en communicatieacties op een ook voor slechtzienden toegankelijke website aan die tevens met mobiel internet oproepbaar is.
2. De Vervoerder zorgt ervoor dat de informatie zoals bedoeld in Bijlage B10 vanaf de website kan worden gedownload en op A4-formaat kan worden geprint.
3. De Vervoerder toont via de website de actuele reisinformatie van alle geldige Afvaarten en toont actuele informatie over eventuele Mobiliteitsdiensten (bijvoorbeeld het aantal beschikbare deelfietsen op een Halte) en biedt verwijzingen aan naar de vervoerder op de huidige Lijnen 18 en 19.

5.6.3 Reisinformatie op de Haltes

1. De Vervoerder is voor eigen rekening en risico verantwoordelijk voor het aanbrengen, onderhouden en actueel houden van de statische reisinformatie op de Haltes aanwezige informatievitrines (ook bij nieuwe plaatsingen en vervangingen).
2. Op een informatievitrine geeft de Vervoerder minimaal de informatie aan zoals genoemd in Bijlage B11. De informatie dient actueel en eenduidig te zijn.
3. Als een halte-eigenaar of de Provincie een display aanbrengt op een Halte, dient de Vervoerder met de halte-eigenaar of de Provincie voor eigen rekening en risico afspraken te maken voor het voeden en actualiseren van dynamische reisinformatie. De benodigde brongegevens levert de Vervoerder rechtstreeks, gratis, tijdig, juist en volledig aan.

5.6.4 Reisinformatie bij (on)geplande verstoringen

1. De Vervoerder zorgt ervoor dat (potentiële) Reizigers ten minste één week van tevoren worden geïnformeerd over de gevolgen van geplande infrastructurele maatregelen voor de uitvoering van de Dienstregeling. De Vervoerder maakt ten minste het moment waarop en de locatie waar de stremming plaats zal vinden, alsmede alternatieve reismogelijkheden bekend.
2. De Vervoerder informeert bij plotseling optredende verstoringen de Reizigers in het Materieel en op de Haltes zo snel mogelijk over de mogelijke oorzaak en duur van de verstoring, alsmede over alternatieven voor het vervolg van de reis.
3. De informatie zoals bedoeld in de leden a en b wordt in ieder geval aangeboden op de Haltes, in het Materieel, op de website van Vervoerder alsmede aan de aanbieders van landelijke (en regionale) reisinformatie.

5.6.5 Dynamische reisinformatie in de Schepen en voor landelijke en/of geografische systemen

1. De Schepen dienen uitgerust te worden met een boordcomputer waarmee conform de Trans Model Interface (TMI) berichten kunnen worden ontvangen en verstuurd met informatie over mutaties in de Dienstregeling, prognoses en tekstberichten (conform landelijke afspraken en voortgang TMI 8, koppelvlakken 1, 6, 15 en 17).
2. Op de in artikel 5.1.1 bedoelde Displays in de Schepen wordt informatie getoond die als acceptabel voor Reizigers kan worden aangemerkt en ten minste voldoet aan het gestelde in de tabel in Bijlage B12.
3. De in artikel 5.1.1 bedoelde omroepinstallatie en het Display dient de naam van de eerstvolgende Halte een ruime periode voor het bereiken duidelijk verstaanbaar om te roepen c.q. onafgebroken te tonen.
4. De Vervoerder draagt er zorg voor dat de informatie die Reizigers via internet, Displays en apps verkrijgt afkomstig is uit dezelfde brondata zodat er geen verschillen optreden wanneer de Reiziger deze brondata via verschillende opties raadpleegt.
5. De Vervoerder houdt zich, voor eigen rekening en risico, aan afspraken die gemaakt zijn of worden door de Provincie met betrekking tot de uniformering van reisinformatie in Nederland. De Vervoerder implementeert wijzigingen hieromtrent, na een verzoek van de Provincie, binnen maximaal 6 maanden.

5.6.6 Aanleveren van statische en dynamische reisinformatie aan relevante partijen

1. De Vervoerder levert onder andere conform de meest actuele Bijlage 1 van het Publicatiedocument “Kaders voor een loket voor brongegevens reisinformatie openbaar vervoer” (zie [https://www.crow.nl/getattachment/ndov/Publicaties-\(1\)/Publicatiedocument-NDOV.pdf.aspx](https://www.crow.nl/getattachment/ndov/Publicaties-(1)/Publicatiedocument-NDOV.pdf.aspx)) en artikel 14 van de Wp2000 juncto artikelen 10 en 11 van Bp2000 aan alle (naar het oordeel van de Provincie) relevante partijen en exploitanten van (dynamische) reisinformatiesystemen (in ieder geval de NDOV beheerorganisatie en de NDOV loketbeheerders of diens eventuele opvolger(s)) rechtstreeks, gratis, tijdig, juist en volledig brongegevens aan (daar waar relevant conform overeengekomen gestandaardiseerde open koppelvlakken) over het door hem te verrichten vervoer (inclusief eventueel Vraaggericht POW) ten behoeve van het voeden en actualiseren van (dynamische) reisinformatiesystemen. De gegevensaanlevering dient te voldoen aan de bepalingen en specificaties zoals opgenomen in Bijlage B12.1.

2. De in het vorige lid bedoelde gegevens betreffen zowel statische gegevens (Dienstregeling inclusief korte-termijnafwijkingen hiervan, vervoerwijzen, geografische positie Haltes, tarieven en geldigheid) als actuele gegevens (realtime informatie met betrekking tot in ieder geval vertrek- en aankomsttijden aan de hand van positiebepaling in het Schip), en eventuele andere voor de Reiziger relevante gegevens.
3. Indien de Vervoerder, in aanvulling op de aanlevering conform de in het vorige artikel gevraagde koppelvlakken, aan enig afnemer (andere) data beschikbaar stelt of zelf publiceert, dient deze data gelijktijdig en volledig gedocumenteerd via de partijen die een NDOV loket vormen ter beschikking te worden gesteld.
4. Alle gegevens die volgens open koppelvlakken door de Vervoerder moeten worden aangeleverd, kunnen zowel in onbewerkte als in bewerkte vorm zonder toestemming van de Vervoerder gebruikt worden en voor hergebruik worden vrijgegeven onder een CC-0 vrijwaring (open data). Dit geldt ook voor de aanvullende datasets zoals genoemd in het vorige lid.

5.7 Sociale veiligheid

5.7.1 Algemeen

1. De Vervoerder is (mede)verantwoordelijk voor de (sociale) veiligheid van de Reiziger en van het Personeel in het door hem in te zetten Materieel. De halte-eigenaren zijn verantwoordelijk voor de (sociale) veiligheid op de Haltes die worden bediend in de huidige opdracht.
2. De Vervoerder stelt in samenwerking met de Provincie een meerjarenplan sociale veiligheid op volgens de richtlijnen en maatregelen van het Uitvoeringsprogramma Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer 2016-2019 (of diens opvolger) (zie Bijlage B13) voor de duur van de Overeenkomst.
3. De Vervoerder legt jaarlijks een actieplan sociale veiligheid ter advisering aan de Provincie voor en rapporteert per kwartaal over de stand van zaken met betrekking tot de sociale veiligheid, de uitvoering van het actieplan sociale veiligheid en de sociale veiligheidsbeleving van Reizigers. De Vervoerder rapporteert elk tweede Kalenderjaar over de sociale veiligheidsbeleving van Personeel en de meldingsbereidheid van het Personeel.
4. De verdere eisen en aanlevermomenten voor het meerjarenplan sociale veiligheid, het actieplan sociale veiligheid en de rapportages zijn opgenomen in Bijlage B13.
5. De Vervoerder draagt zorg voor de afstemming van de sociale veiligheid met andere bij de handhaving en verbetering van de sociale veiligheid betrokken partijen, zoals politie, aangrenzende vervoerders van openbaar vervoer en het Reizigersoverleg.
6. Indien op enig moment gedurende de Overeenkomst:
 - a. De waarderingen voor outputindicatoren C2, V2 tot en met V5 (zie de tabel in artikel 6.4.1) lager zijn dan de betreffende outputnorm;
 - b. De totale omvang van vandalismeschade aan Materieel, geregistreerd door de Vervoerder en uitgedrukt in het totale schadebedrag per Kalenderjaar, hoger is dan het Kalenderjaar ervoor en/of naar het oordeel van de Provincie beduidend hoger is dan gebruikelijk;
 neemt de Vervoerder binnen 2 maanden na de betreffende publicaties van de meting(en) maatregelen om de geconstateerde situatie te verbeteren. De Vervoerder informeert de Provincie over de door hem te nemen verbeteringsmaatregelen en het verwachte resultaat

van deze maatregelen. De eventuele kosten van de verbeteringsmaatregelen zijn voor eigen rekening en risico van de Vervoerder.

7. Bevoegde opsporingsambtenaren die in opdracht van gemeenten of politie werken, provinciale beheerders, personeel van hulpdiensten en andere door de Provincie aangewezen personen mogen ter uitvoering van hun taken ten behoeve van de Opdracht kosteloos gebruik maken van het POW. Hiervoor verstrekt de Vervoerder een geldig Vervoerbewijs aan de personen genoemd in dit lid.
8. Indien de Vervoerder cameratoezicht hanteert, beschikt hij over een protocol voor het opslaan en beheren van videobeelden. Het protocol is dusdanig opgesteld dat het gebruik voor opsporingsdoeleinden door de politie optimaal faciliteert (met inachtneming van de toepasselijke privacywetgeving).
9. De Vervoerder dient zich te conformeren aan de verwachtingen van de Provincie zoals vermeld in het Uitvoeringsprogramma Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer (zie Bijlage B13) (of diens eventuele opvolger).

5.7.2 Meldingen en nazorg in geval van veiligheidsincidenten

1. De Vervoerder meldt onverwijld incidenten van categorie A1 bij de Provincie.
2. De Vervoerder werkt proactief mee aan het verbeteren van de (landelijke uniforme) registratie van incidenten. Hij houdt zich aan de afspraken die daarover op landelijk niveau zijn gemaakt in het Convenant Veilige Publieke Taak, convenant Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer (of diens eventuele opvolger) en past voorgestelde verbeteringen toe waarvan in redelijkheid kan worden verlangd dat de Vervoerder deze verbeteringen toepast.
3. De Vervoerder draagt zorg voor een eenvoudige toegankelijke procedure voor het melden van eventuele veiligheidsincidenten en zorgt dat het Personeel en Reizigers hiervan kennis kunnen nemen en in voorkomende gevallen gebruik kunnen maken.
4. De Vervoerder stelt deugdelijk nazorgbeleid vast voor Personeel en Reizigers die geconfronteerd zijn geweest met agressie, geweld en/of overige Incidenten en/of Calamiteiten en zorgt dat het Personeel en Reizigers hiervan kennis kunnen nemen en in voorkomende gevallen gebruik kunnen maken.
5. De Vervoerder stimuleert en begeleidt altijd het doen van aangifte door een getroffen personeelslid bij strafbare feiten, waaronder bedreiging met ernstig geweld of de dood, mishandeling en/of wapengebruik. De benodigde tijd voor het doen van de aangifte wordt beschouwd als arbeidstijd en het op te geven domicilieadres is het adres van de werkgever.
6. De Vervoerder draagt, indien nodig, zorg voor juridische ondersteuning, mede om eventuele door een getroffen personeelslid geleden schade en schade voor de Vervoerder, zoals schade die ontstaat door ziekteverzuim, te verhalen.

5.7.3 Controle geldig Vervoerbewijs

1. De Vervoerder controleert op Reizigers zonder Vervoerbewijs en laat dit onderdeel uitmaken van de reguliere werkzaamheden van stewards.
2. De Vervoerder rapporteert voor eigen rekening en risico minimaal jaarlijks resultaten van de metingen van vervoerbewijscontroles aan Provincie en indien de Provincie hierom verzoekt aan CROW-KpVV (of diens eventuele opvolger), waarbij een representatief beeld van de Opdracht is opgenomen.

5.8 Klantenservice en -reacties

5.8.1 Klantenservice, bereikbaarheid en aanspreekbaarheid voor klantenreacties

1. De Vervoerder treft voor het stellen van vragen, het opvragen van informatie over POW en het indienen van klachten en suggesties, goede, laagdrempelige voorzieningen (in ieder geval de voorzieningen zoals bedoeld in leden 2 en 3) en maakt deze bekend aan (potentiële) Reizigers.
2. De Vervoerder beschikt minimaal één maand voor aanvang van de Opdracht en verder gedurende de looptijd van de Overeenkomst over een informatie- en klachtentelefoonnummer. Dit nummer is maximaal tegen lokaal tarief ten minste bereikbaar op Werkdagen van 8:00 tot 19:00 uur en op zaterdagen van 9.00 tot 17.00 uur.
3. De Vervoerder beschikt ten minste over een antwoordnummer, een online reactie- en klachtenformulier en een elektronisch postadres waar Reizigers kunnen reageren en/of een klacht kunnen indienen.
4. De mogelijkheden voor indienen van suggesties en klachten worden in de Schepen aan de Reiziger gecommuniceerd.

5.8.2 Afhandeling klachten of vragen en gevonden voorwerpen

1. De Vervoerder stuurt uiterlijk binnen 5 Werkdagen een Reiziger die een klacht of vraag indient een ontvangstbevestiging en geeft voor zover mogelijk aan wat er met de klacht en/of vraag wordt gedaan en/of wat de verdere afhandelingsprocedure is.
2. De Vervoerder is gedurende de looptijd van de Overeenkomst aangesloten bij de Geschillencommissie Openbaar Vervoer, Postbus 90600, 2509 LP te Den Haag (of diens eventuele opvolger).
3. De Vervoerder handelt klachten binnen 4 weken na ontvangst af door middel van een deugdelijk gemotiveerde reactie.
4. Bij de afhandeling van de ingediende klachten geeft de Vervoerder per e-mail of per brief richting de indiener van de klacht duidelijk aan:
 - a. De wijze waarop de klacht wordt afgehandeld en in de toekomst wordt voorkomen indien de klacht binnen de invloedssfeer van de Vervoerder valt. Indien de klacht niet binnen de invloedssfeer van de Vervoerder valt, geeft hij de wijze aan waarop de klacht wordt doorgezet naar een externe partij die wel invloed kan uitoefenen;
 - b. Dat er een Geschillencommissie Openbaar Vervoer bestaat, waar de klachtindiener de mogelijkheid heeft om onder bepaalde voorwaarden een geschil voor te leggen;
 - c. Dat het OV-Loket bestaat, waar de klachtindiener de mogelijkheid heeft een klacht in te dienen bij de ombudsman voor beter OV.
5. De Vervoerder stelt Reizigers die iets verloren hebben door middel van een gebruikersvriendelijke procedure, ten minste met een online formulier en een telefoonnummer, in de gelegenheid een beroep te doen op een door de Vervoerder opgestelde regeling gevonden voorwerpen.

6 Financiering, sturing en monitoring

In dit hoofdstuk benoemen we de uitgangspunten en outputnormen die gelden voor de nieuwe Overeenkomst. Ook gaan we onder andere in op de rol van de Provincie en externe partijen tijdens de implementatie en uitvoering van de Overeenkomst.

6.1 Financiële bijdragen

6.1.1 Exploitatiebijdrage

1. De Provincie stelt een Exploitatiebijdrage ter beschikking voor de uitvoering van de Opdracht.
2. De maximale jaarlijkse Exploitatiebijdrage bedraagt € 5,95 miljoen (prijspeil 2018) + € 72.000 (prijspeil 2021).
3. De vergoeding voor maatregelen voor sociale veiligheid voor de Opdracht zoals genoemd in Bijlage B13 is onderdeel van de Exploitatiebijdrage.
4. De Exploitatiebijdrage is de enige bijdrage die Vervoerder van Provincie ontvangt in verband met de Opdracht, tenzij in de Overeenkomst (inclusief Bijlagen) of het Programma van Eisen expliciet is aangegeven dat Vervoerder aanspraak kan maken op een extra financiële bijdrage.

6.1.2 Mogelijkheden voor aanvullende bijdragen

1. De Provincie kan - zonder daartoe verplicht te zijn - naast de Exploitatiebijdrage andere bijdragen verstrekken voor het realiseren van specifieke aanvullende doelstellingen die bijdragen aan flexibel, duurzaam en/of kwalitatief hoogwaardig POW, die niet voorzien waren ten tijde van de verlening van de Opdracht en die niet behoren tot het normale ondernemersrisico van de Vervoerder (bijvoorbeeld voor door de Provincie opgedragen extra inzet bedoeld voor marketing of sociale veiligheid). Andere bijdragen kunnen bijvoorbeeld ook worden verstrekt ter compensatie van eventuele meerkosten voor de aanschaf en exploitatie - inclusief eventueel daadwerkelijk gerealiseerd verlies op te vervangen Schepen - door de Vervoerder van (emissieloze) Schepen en Productiemiddelen in opdracht van de Provincie.
2. Het is de Vervoerder toegestaan om ten opzichte van het Programma van Eisen en de Inschrijving van Vervoerder tegen betaling door Derden (waaronder andere overheden), extra diensten aan te bieden (bijvoorbeeld extra aanvullend vervoer, een speciaal actietarief, 'gratis' openbaar vervoer voor doelgroepen et cetera) indien aan de onderstaande voorwaarden is voldaan:
 - a. De extra diensten worden niet (mede) gefinancierd uit de Exploitatiebijdrage;
 - b. De extra diensten leiden niet tot directe of indirecte nadelen voor bestaande en/of potentiële Reizigers;
 - c. De specifieke afspraken over de extra diensten en de vergoeding hiervoor worden gemaakt tussen de betrokken Derde(n) en Vervoerder;
 - d. Alle afspraken tussen Vervoerder en de Derde inzake de extra diensten heeft de Vervoerder voorafgaand aan de uitvoering van de extra diensten aan de Provincie voorgelegd en de Provincie heeft hiervoor toestemming verleend.
3. Aan het ontvangst van een bijdrage zoals bedoeld in leden 1 en 2 kan de Provincie nadere verplichtingen verbinden.

6.2 Implementatie

6.2.1 Implementatie

1. De Vervoerder zal alle nodige maatregelen nemen en er voor zorg dragen dat hij vanaf aanvang van de Opdracht (en gedurende de gehele duur van de Opdracht):
 - a. De Opdracht volledig en correct kan en zal uitvoeren conform ten minste de voorschriften en de toezeggingen in de Inschrijving van de Vervoerder;
 - b. Over alle benodigde vergunningen en toestemmingen beschikt en zal beschikken om POW te mogen verrichten.
2. De Vervoerder legt na het moment van verlening van de Opdracht zijn implementatieplan (dat onderdeel is van zijn Inschrijving) ter advies aan het Reizigersoverleg voor. De Vervoerder geeft aan hoe hij omgaat met het advies van het Reizigersoverleg betreffende zijn implementatieplan en geeft een gedegen onderbouwing wanneer hij van (delen van) het advies afwijkt.
3. In de periode tussen het moment van verlening en de ingangsdatum van de Opdracht vinden implementatie-overleggen plaats tussen de Vervoerder, Provincie en regio/gemeenten.
4. De Vervoerder communiceert proactief en onverwijld over verbeteringen en wijzigingen van POW richting (potentiële) Reizigers, regio/gemeenten, burgers, bedrijven, organisaties en pers.
5. Indien voor de uitvoering van de Opdracht Nieuwe Schepen worden geproduceerd, verzorgt de Vervoerder toegang voor de Provincie tot de fabricage, telkens wanneer de Provincie hierom verzoekt.
6. De Vervoerder doet zijn definitieve overeenkomsten - inclusief de definitieve prijsopgaven - met Derden inzake de Opdracht toekomen aan de Provincie, waaronder overeenkomsten met leverancier(s) van Schepen en Productiemiddelen. De Provincie kan te allen tijde aanvullende informatie van de Vervoerder verlangen die hij relevant acht.
7. Indien er tijdens de implementatie afwijkingen van het implementatieplan zijn die het kritieke pad beïnvloeden, rapporteert de Vervoerder dit per omgaande aan de Provincie en doet hierbij een voorstel voor bijsturing.

6.3 Flexibiliteit tijdens de looptijd van de Overeenkomst

6.3.1 Gemotiveerd afwijken van de verplichtingen voortvloeiend uit de Opdracht

1. De Provincie kan, ten behoeve van de flexibiliteit in de Opdracht, de Vervoerder toestaan (zonder daartoe ooit verplicht te zijn) om tijdens de Opdracht gemotiveerd af te wijken van bepalingen van de Overeenkomst, het Programma van Eisen en/of de Inschrijving van Vervoerder (afwijken wordt alleen toegestaan na voorafgaande toestemming en indien er geen sprake is van een wezenlijke wijziging), bijvoorbeeld als blijkt dat - naar het oordeel van de Provincie - een bepaling:
 - a. Verhindert dat een bijdrage wordt geleverd aan de in paragraaf 1.3 benoemde doelen;
 - b. Verhindert dat door toekomstige ontwikkelingen bijvoorbeeld de behoefte ontstaat om een verbinding te ontwikkelen richting het gestelde in lid 4 van artikel 2.1.1;
 - c. Verhindert dat alternatieve betalingsvormen (zoals betalen met bankpas en/of mobiele telefoon) worden geïntroduceerd;

- d. Verhindert dat alternatieve rapportages, dashboards en wijzen van informatievoorziening worden geïntroduceerd;
 - e. Verhindert dat gewenste wijzigingen aan de start- en/of eindtijd van het vervoer worden doorgevoerd;
 - f. Samenwerking met andere partijen belemmert;
 - g. Niet (meer) realistisch is als gevolg van niet voorziene ontwikkelingen.
2. De Vervoerder en de Provincie treden in elk van bovengenoemde gevallen in overleg. Na dit overleg kan de Provincie waar nodig de Overeenkomst en/of het Programma van Eisen wijzigen.
 3. Er mag uitsluitend worden afgeweken van de bepalingen na overleg en voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie.

6.4 Sturing op outputnormen

6.4.1 Sturing op outputnormen

1. De uitvoering van de Opdracht zal voornamelijk worden gestuurd door de Provincie op basis van voor de Reiziger relevante outputnormen:

Nr.	Onderwerp	Outputnorm
	Comfort	
C1	Rapportcijfer reizigersoordeel ¹⁸ : klantvriendelijkheid	8,3
C2	Rapportcijfer reizigersoordeel: netheid	8,3
C3	Rapportcijfer reizigersoordeel: vaarstijl	8,3
	Gemak	
G1	Rapportcijfer reizigersoordeel: reissnelheid	8,4
G2	Rapportcijfer reizigersoordeel: punctualiteit	8,0
G3	Rapportcijfer reizigersoordeel: informatie bij vertraging	7,0
G4a	Bezettingsgraad t.o.v. aantal zit- en staanplaatsen <i>tijdens</i> de Spits gemeten over een maand	Zie lid 1 van artikel 3.4. ¹⁰
G4b	Zitplaatskans tijdens de Spits	Op een verbinding die volgens de Dienstregeling langer duurt dan 15 minuten reistijd, dient minimaal 90% van het aantal Reizigers dat aan boord is, een zitplaats te hebben

¹⁸ Dit betreft een meting die wordt gemeten met de Klantenbarometer; rapportcijfers door Reizigers op het Schip gegeven.

¹⁰ Met de verwijzing naar artikel 3.4.1 wordt bedoeld dat voldaan moet worden aan het gestelde in lid 1 van dit artikel. Dit betekent dat ook tijdens de Spits alle op een Halte aanwezige Reizigers, die willen en mogen reizen met het Schip vervoerd dienen te worden met het eerstkomende Schip waarmee de Dienstregeling wordt uitgevoerd mits dit wettelijk is toegestaan.

Nr.	Onderwerp	Outputnorm
	Reis	
G5a	Vertrekpunctualiteit voor elke Halte	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Te vroeg vertrekken</u>: 0% van de Afvaarten in elke maand vertrekt meer dan 59 seconden te vroeg • <u>Te laat vertrekken</u>: minimaal 97% van de Afvaarten in elke maand vertrekt op tijd of maximaal 239 seconden te laat
G5b	Aankomstpunctualiteit eindhalte (de laatste Halte in de verbinding uit de Dienstregeling)	Minimaal 98% van de aankomsten in elke maand komt op tijd of maximaal 179 seconden te laat aan
G6	Verwijtbare uitval (als percentage van het totale aantal in de Dienstregeling opgenomen DRU's) ¹⁹	<ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 2% van het DRU-totaal per maand • Maximaal 0,2% van het DRU-totaal per Jaar
G7	Aantal gehaalde Aansluitingen van het totale aantal aangeboden Aansluitingen met Aansluitgarantie (indien deze onderdeel zijn van de Inschrijving van de Vervoerder)	Minimaal 90% van de aangeboden Aansluitingen met Aansluitgarantie in elke maand wordt gehaald
G8	Gemiddelde CO ₂ -uitstoot per DRU	Afhankelijk van de Inschrijving van de Vervoerder
	Veiligheid	
V1	Rapportcijfer reizigersoordeel: sociale veiligheid in het algemeen	8,3
V2	Rapportcijfer reizigersoordeel: beleefde veiligheid tijdens de reis	8,7
V3	Rapportcijfer reizigersoordeel: sociale veiligheid bij de Halte	8,6
V4	Reizigers zonder geldig vervoersbewijs	Maximaal 1% van alle Reizigers in elke maand

- De exacte meet- en rapportagewijze (bijvoorbeeld bron en betrouwbaarheid) voor het behalen van de outputnormen (zover dit niet is vastgelegd in dit Programma van Eisen) wordt tijdens de implementatiefase bepaald door de Provincie na overleg met de Vervoerder.
- De outputnormen, zoals hiervoor geformuleerd, kunnen tijdens de Opdracht (na elke vier jaar of zoveel eerder indien de Provincie dit verzoekt) worden aangepast als daar aanleiding toe is (bijvoorbeeld als blijkt dat het redelijkerwijs goed mogelijk is om een bepaalde norm scherper te stellen of als het redelijkerwijs onmogelijk is om een norm te behalen door onvoorziene omstandigheden). Daarnaast kunnen in overleg tussen de Vervoerder en de Provincie indicatoren worden aangepast, indien er sprake is van wijzigingen in de metingen van de Klantenbarometer en/of een gewijzigde sturingsbehoefte (als er bijvoorbeeld behoefte is om expliciet te gaan sturen op betaalgemak, realtime reisinformatie et cetera).
- Indien de Vervoerder en Provincie geen overeenstemming bereiken over een voorgenomen aanpassing, zoals bedoeld in het vorige lid, wijzen de Provincie en de Vervoerder ieder voor eigen rekening en risico één deskundige aan en deze twee deskundigen wijzen gezamenlijk

¹⁹ Uitzonderlijk hoge uitval van het aantal afvaarten en uitval van het aantal afvaarten als gevolg van Calamiteiten dient zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen 5 Werkdagen bij de Provincie te worden gemeld. Verwijtbare uitval wordt in alle gevallen gekort op de Exploitatiebijdrage (zie verder de financiële paragraaf van de Overeenkomst). Tevens heeft de Provincie het recht om bij overschrijving van de norm (een) Boete(s) op te leggen.

een derde deskundige aan (de kosten voor deze derde deskundige worden evenredig gedeeld door de Provincie en de Vervoerder). De drie deskundigen bepalen gezamenlijk of, en zo ja in welke mate, er aanleiding toe is om indicatoren en/of outputnormen aan te passen. Indien de deskundigen niet unaniem overeenstemming bereiken, wordt de voorgenomen aanpassing niet doorgevoerd.

5. De Provincie streeft ernaar om de in lid 1 genoemde aanbodgerichte indicatoren met betrekking tot uitvoeringskwaliteit (waaronder uitval van Afvaarten en punctualiteit) gedurende de implementatiefase en/of looptijd van de Overeenkomst in samenwerking met de Vervoerder om te zetten in vraaggerichte indicatoren zoals reizigerspunctualiteit. De Vervoerder dient tijdens de implementatiefase (en op verzoek van de Provincie ook tijdens de Opdracht, bijvoorbeeld als er nieuwe inzichten zijn met betrekking tot vraaggerichte indicatoren) een voorstel uit te werken waarin hij beschrijft welke vraaggerichte indicatoren inclusief bijbehorende normering en welk tijdsplan voor invoering hij wil gaan hanteren. Na instemming/goedkeuring van het voorstel door de Provincie worden de betreffende aanbodgerichte indicatoren genoemd in lid 1 vervangen door de nieuwe vraaggerichte indicatoren.
6. De Vervoerder is verantwoordelijk voor het betrouwbaar en valide (laten) meten van de outputindicatoren conform het gestelde in lid 2 en onderbouwt de betrouwbaarheid en validiteit van de gegevens proactief aan de Provincie.

6.5 Samenwerking met Reizigersoverleg, Provincie en externe partijen

6.5.1 Reizigersoverleg

1. De Vervoerder voert ten minste tweemaal per Jaar overleg met het Reizigersoverleg en vraagt om advies, overeenkomstig artikel 33 lid 1 en 2 van het Bp2000.
2. Tussentijds kan (voor eigen rekening en risico van de Vervoerder) extra overleg plaatsvinden indien één van de in het vorige lid genoemde partijen hieraan behoefte heeft.
3. De Vervoerder legt in ieder geval de volgende producten ter advisering voor aan het Reizigersoverleg:
 - a. Het ontwikkelplan;
 - b. Het tariefvoorstel;
 - c. Het vervoerplan.
4. De Vervoerder geeft aan hoe hij omgaat met het advies van het Reizigersoverleg en geeft een gedegen onderbouwing wanneer hij van (delen van) het advies afwijkt.
5. De verdere adviesprocedure, wijze van informatievoorziening en inhoud van de overleggen dient de Vervoerder af te stemmen met het Reizigersoverleg overeenkomstig de wensen van het Reizigersoverleg.

6.5.2 Samenwerkingsverklaring

1. De Provincie en de Vervoerder stellen tijdens de implementatieperiode gezamenlijk een samenwerkingsverklaring op waarin de door beide partijen gewenste samenwerkingswijze tijdens de implementatie- en de contractperiode wordt beschreven. Het gaat hier om een samenwerkingsverklaring waarin partijen intenties beschrijven over de manier van samenwerken en het maken van procesafspraken.

2. Beide partijen ondertekenen de in het vorige lid bedoelde samenwerkingsverklaring. Zij zullen te allen tijde naar redelijkheid en billijkheid handelen in de geest van deze samenwerkingsverklaring gedurende zowel de implementatie- als de duur van de Overeenkomst.

6.5.3 Samenwerking en overleg met Rijkswaterstaat, havenbedrijf, regio/gemeenten/halte-eigenaren/MRDH, Waterdriehoek en andere vervoerders

1. De Vervoerder heeft een signaalfunctie richting regio/gemeenten/MRDH, havenbedrijf en Rijkswaterstaat op het gebied van infrastructurele (inclusief de status van Haltes en eventuele displays bij Haltes) en/of andere problemen die bijvoorbeeld doorvaren belemmeren.
2. De Vervoerder heeft minimaal één maal per Kalenderjaar overleg met de halte-eigenaren betreffende de kwaliteit van de Haltes en het beheer en onderhoud.
3. In het geval de Vervoerder op een vaarroute te maken heeft of krijgt met infrastructurele en/of vaarproblemen die de stiptheid van de dienstuitvoering in de weg staan, treedt de Vervoerder in overleg met de betreffende organisatie teneinde mogelijke maatregelen of andere oplossingen te bespreken.
4. De Vervoerder maakt proactief, constructief en tijdig afspraken met de nieuwe exploitant(en) van openbaar vervoer in aangrenzende vervoersgebieden (met name met de vervoerder op de huidige Lijnen 18 en 19 en gemeente Rotterdam/MRDH/havenbedrijf) over een goede afstemming van het vervoer, uitwisseling van informatie voor de fabricage van bijvoorbeeld kaartmateriaal en dienstverleningsconcepten en -producten en informatieverstrekking over de Dienstregeling.
5. De Vervoerder maakt tijdens de implementatieperiode en tijdens de Overeenkomst proactief, constructief en tijdig afspraken met de vervoerder op de huidige Lijnen 18 en 19 om te komen tot herkenbare Schepen met uniforme uitstraling.
6. De Vervoerder werkt proactief, constructief en tijdig mee met het Meerjarenprogramma Waterdriehoek of diens opvolger.
7. De Vervoerder dient aan het einde van de Overeenkomst actief mee te werken aan de voorbereidingen van de opvolgende Vervoerder, onder andere aan de eventuele overgang van Personeel.

6.6 Op te leveren plannen

6.6.1 Vervoerplan

1. De Vervoerder dient jaarlijks voor aanvang van het nieuwe kalenderjaar een schriftelijk vervoerplan in te dienen bij de Provincie, met daarin ten minste de volgende onderwerpen:
 - a. Analyse van de vervoersontwikkeling van het voorgaande en lopende Jaar;
 - b. Verwachte vervoersontwikkeling voor het komende Jaar;
 - c. Dienstregeling voor het komende Jaar;
 - d. Marketing- en communicatieplan voor het ontwikkelen van het vervoer voor het komende Jaar;
 - e. Duurzaamheidsplan;
 - f. Tarief- en kaartstelsel voor het komende Jaar;
 - g. Motivatie van wijzigingen in de Dienstregeling en inzet van Schepen;
 - h. Overige voor het komende Jaar relevante onderwerpen.

2. Het vervoerplan bespreekt de Vervoerder met de Provincie en het Reizigersoverleg, waarna eventueel bijstelling van het vervoerplan plaatsvindt. De Vervoerder mag hierbij voorstellen doen voor eventuele aanpassing van het voorzieningenniveau zoals is omschreven in dit Programma van Eisen, indien dit volgt uit de vervoerontwikkeling. Dit mag in beginsel niet ten koste gaan van de totale omvang van de productie (omvang DRU's) zoals is vastgelegd in de Overeenkomst. Mocht blijken dat de totale productie (omvang DRU's) vanwege vervoerontwikkeling aanpassing behoeft, dan treden Provincie en Vervoerder in overleg over het effect op de Exploitatiebijdrage. Eventuele bijstelling van het Voorzieningenniveau of de productie (omvang DRU's) vindt alleen plaats na expliciete toestemming van de Provincie.
3. De Provincie kan aan de Vervoerder (bindende) adviezen verstrekken omtrent het vervoerplan en stemt in met de voorgestelde wijzigingen na toetsing indien het voorstel past binnen de kaders van dit Programma van Eisen en advies van het Reizigersoverleg hier aanleiding toe geeft. Indien dit niet het geval is kan de Provincie het voorstel of onderdelen daarvan afkeuren. Daarbij is de Provincie bevoegd een bindend oordeel te vellen over het vervoerplan.
4. De Provincie bevestigt in beginsel binnen 6 weken na ontvangst van een vervoerplan aan de Vervoerder of hij instemt met het voorgestelde vervoerplan.
5. De Vervoerder verwerkt adviezen van de Provincie in het vervoerplan en geeft binnen 6 weken na ontvangst aan hoe hij hiermee om is gegaan.

6.6.2 Ontwikkelplan

1. Eén keer per vier Jaar stelt de Vervoerder een schriftelijk ontwikkelplan op waarin de lange termijn ontwikkeling van POW wordt bepaald. In het ontwikkelplan zijn ten minste de volgende onderwerpen opgenomen:
 - a. Analyse van de vervoersontwikkeling van de afgelopen jaren;
 - b. Evaluatie van de afgelopen vier Jaar van POW: verwachtingen en realisatie;
 - c. Door Vervoerder verwachte en gewenste lange termijn ontwikkeling van het vervoer voor de komende vier Jaar, inclusief ontwikkelingen voor marketing en communicatie en duurzaamheid;
 - d. Plan om de gewenste ontwikkeling van POW in de komende vier Jaar te bereiken.
2. Het ontwikkelplan presenteert de Vervoerder tijdens een door hem georganiseerde bijeenkomst waarin verschillende belanghebbenden zijn vertegenwoordigd, waaronder het Reizigersoverleg. Naar aanleiding van deze bijeenkomst stelt de Vervoerder het ontwikkelplan (indien nodig) bij en dient dit in bij de Provincie.
3. Het eerste ontwikkelplan dient Vervoerder in bij inschrijving op de aanbesteding.

6.7 Op te leveren informatie

6.7.1 Informatievoorziening algemeen

1. De administratie van de Vervoerder bestaat ten minste uit:
 - a. Administratie van formele documenten en opgaven ten behoeve van het voldoen aan wet- en regelgeving;
 - b. Registraties van brandstofverbruik per schip en registraties van elektriciteitsverbruik bij elektrische en hybride schepen, inclusief het aantal draaiuren van de motoren van alle benoemde varianten;

- c. Registraties van smeerolieverbruik per schip inclusief het aantal draaiuren van de motoren;
 - d. Registratie van uitgevoerd onderhoud en/of reparatie per schip inclusief het aantal draaiuren van de motoren.
2. Ten behoeve van de monitoring van de eisen en de toezeggingen in de Inschrijving van de Vervoerder verstrekt de Vervoerder de Provincie de genoemde gegevens, rapportages en analyses in Bijlagen B4 en B5, op de bij deze gegevens vermelde tijdstippen. Details omtrent de producten, aanlevermomenten et cetera zijn tevens opgenomen in deze Bijlagen, zodat de Provincie de juiste informatie ontvangt ten behoeve van de monitoring van de ontwikkeling van vervoer, kwaliteit en financiën.
 3. De Vervoerder informeert de Provincie door middel van een actueel online platform met analysefunctie over de uitvoering van de Opdracht. Via het platform zijn op elk moment data en rapportages te downloaden en door de Provincie analyses te maken met betrekking tot de elementen die in Bijlage B4 staan. De data en rapportages dienen de gehele looptijd van de Overeenkomst beschikbaar te zijn voor de Provincie. Na afloop van de Overeenkomst dient de Vervoerder alle definitieve data en rapportages over te dragen aan de Provincie (bijvoorbeeld door een download van het platform aan te bieden). De Vervoerder en Provincie maken tijdens de implementatie van de Opdracht nadere afspraken over de indeling van het platform en de analysefunctie.
 4. De Vervoerder past de informatievoorziening aan wanneer op basis van landelijk overleg of andere voorschriften de inhoud van de aan te leveren informatie wordt gewijzigd (bijvoorbeeld als gevolg van een aanpassing of opvolger van het MIPOV).
 5. Indien - na overleg met en voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie - de Vervoerder de methodiek van gegevensverzameling voor (een) kengetal(len) wijzigt, zorgt hij ervoor dat de gegevens vergelijkbaar blijven met voorgaande perioden.
 6. De Vervoerder voorziet de aan de Provincie ter beschikking gestelde gegevens desgevraagd van een rechtsgeldig ondertekende verklaring waarin de Vervoerder verklaart dat de gegevens een waarheidsgetrouw beeld geven.
 7. Het staat de Provincie vrij alle door de Vervoerder verstrekte gegevens (bijvoorbeeld gegevens over de uitvoeringskwaliteit, het Personeel (inclusief onderscheid naar functies van direct en indirect Personeel en ziekteverzuimpercentages, conform de privacywetgeving), de status van de Schepen, OV-Chipkaart gegevens, et cetera) te gebruiken ten behoeve van zijn beleid, onderzoek, rapportages over de Opdracht en te publiceren tijdens toekomstige aanbestedingen indien:
 - a. Dit wettelijk is toegestaan;
 - b. Het belang van openbaarmaking van detailinformatie volgens de Provincie opweegt tegen het belang van het voorkomen van onevenredige benadeling van de Vervoerder (en anders zal de Provincie na overleg met de Vervoerder de informatie in geaggregeerde vorm openbaar maken);
 - c. Het geen informatie uit de financiële verantwoording betreft van de Vervoerder, met uitzondering van die informatie die mogelijk noodzakelijk is voor een aanbesteding.
 8. De Vervoerder verleent (desgevraagd) minimaal eenmaal per Jaar volledige medewerking aan de Klantenbarometer of diens opvolger en aan eventuele andere (klanttevredenheid)onderzoeken die de Provincie uitvoert of laat uitvoeren.

9. De Provincie kan de Vervoerder verplichten aanvullende gegevens te leveren wanneer de Provincie dit noodzakelijk acht voor de controle op de naleving van de eisen en de toezeggingen in de Inschrijving van de Vervoerder, voor onderzoekstudies en/of voor de uitvoering van projecten, en/of in het kader van (de voorbereiding van) een aanbesteding. De Vervoerder levert in een dergelijk geval de aanvullende gegevens onvoorwaardelijk en binnen een door de Provincie bepaalde termijn aan.
10. Alle bestanden, waaronder de bronbestanden, ten aanzien van de dienstuitvoering en ten aanzien van de financiële, klachten-, onderhouds- alsook de projectadministratie van de Vervoerder, zijn te allen tijde toegankelijk voor de Provincie. Onder toegankelijk wordt verstaan fysiek (eventueel in het kantoor van de Vervoerder) en digitaal (mits van toepassing) toegankelijk, leesbaar en ten minste in kopie in Nederland beschikbaar.
11. De Vervoerder stelt, met in achtneming van wet- en regelgeving, alle informatie die voortkomt uit het gebruik van de OV-Chipkaart zonder voorbehoud beschikbaar aan de Provincie. De Provincie kan deze informatie naar eigen inzicht gebruiken en openbaar maken, met inachtneming van wet- en regelgeving. Ingeval de Vervoerder gebruik gaat maken van andere 'kaartdragers' dan de OV-Chipkaart en/of van andere betaalmethodes, dient hij alle informatie die voortkomt uit het gebruik van deze kaartdragers en/of betaalmethodes op overeenkomstige wijze als geldt voor de OV-Chipkaart aan de Provincie beschikbaar te stellen.
12. De Vervoerder spant zich maximaal in om de uit de brondata van de OV-Chipkaart, eventuele andere 'kaartdragers' en eventuele andere betaalmethoden voortvloeiende informatie ook na de wettelijke bewaartermijn van 18 maanden in (minimaal) geaggregeerde en toegankelijke vorm beschikbaar te stellen aan de Provincie.

6.7.2 Informatievoorziening door een reizigerspanel

1. De Vervoerder stelt, in aanvulling op het Reizigersoverleg waarin onder andere vertegenwoordigers van organisaties, Reizigers en potentiële Reizigers deelnemen, ten minste één representatief panel samen (bij voorkeur bestaande uit willekeurig geselecteerde (potentiële) Reizigers) dat hij ten minste tweemaal per Jaar actief benadert om inzicht te krijgen in onder andere de gewenste bijstellingen van de (potentiële) Reizigers en hun waardering van het door hem aangeboden vervoer. Het panel kan zowel een vaste samenstelling hebben als in wisselende samenstellingen georganiseerd zijn.
2. De Vervoerder bespreekt de reacties van het panel met de Provincie en het Reizigersoverleg en verwerkt de uitkomsten in het vervoerplan.

6.8 Controle op naleving

6.8.1 Controle op naleving verplichtingen

1. De Provincie monitort en evalueert de naleving van de Opdracht met name met outputnormen zoals nader wordt toegelicht in paragraaf 1.5.
2. De Vervoerder verleent medewerking aan functionarissen - die namens de Provincie belast zijn met de controle van de naleving van de outputnormen, eisen en de toezeggingen in de Inschrijving van de Vervoerder - bij de uitoefening van hun taak.

3. De Provincie kan onder andere steekproefsgewijze controles uitvoeren en kan waarnemingen van mystery guests op Haltes en op de Schepen gebruiken voor de controle van de juistheid van de door de Vervoerder geleverde gegevens.
4. De Provincie behoudt zich het recht voor de in lid 2 van artikel 5.6.5 bedoelde gegevens te gebruiken om de prestaties van de Vervoerder te beoordelen als het gaat om onder andere een stipte uitvoering van de Dienstregeling.
5. De Provincie behoudt zich het recht voor controles uit te voeren op de correctheid van vaartijden. Indien de Provincie vaststelt dat vaartijden te ruim zijn, dient de Vervoerder deze met de eerstvolgende dienstregelingwijziging, doch uiterlijk binnen 26 weken na constatering van de afwijkingen, te corrigeren.
6. Het toepassen van steekproefsgewijze controle en/of controle met behulp van mystery guests laat onverlet dat de Provincie sancties kan opleggen op basis van eenmalig geconstateerde overtredingen van de eisen en de toezeggingen in de Inschrijving van de Vervoerder.
7. De Provincie kan zonder overleg met de Vervoerder besluiten tot het informeren van het Reizigersoverleg over de steekproeven en de resultaten hiervan.

6.8.2 Sancties

1. Indien de Vervoerder één of meer outputnormen, overige eisen en/of toezeggingen in zijn Inschrijving niet nakomt (d.w.z. er is sprake van één of meerdere Tekortkomingen), kan de Vervoerder in de gelegenheid worden gesteld een verbeterplan op te stellen. De Provincie stelt per geconstateerde Tekortkoming in alle redelijkheid vast of een Boete wordt opgelegd en binnen welke termijn de Tekortkoming volledig hersteld dient te zijn.
2. Indien de Vervoerder de Tekortkoming binnen de in het vorige lid bedoelde termijn niet (volledig) herstelt of beëindigt, behoudt de Provincie zich het recht voor (een) (tweede) Boete(s) op te leggen en/of de betaling van één of meer betalingstermijnen op te schorten (rekening houdend met eventueel reeds doorgevoerd herstel) totdat de Vervoerder alsnog aan de outputnormen, eisen en/of toezeggingen in de Inschrijving voldoet. Bij herhaling van een zelfde Tekortkoming kan de Provincie direct een Boete opleggen, zonder opnieuw een herstelmogelijkheid te bieden.
3. De Provincie informeert de Vervoerder schriftelijk over de opschorting van de betalingen dan wel oplegging van een Boete zoals bedoeld in het vorige lid en de redenen waarom hiertoe is overgegaan. De Provincie kan de Vervoerder daarbij verplichten de geconstateerde Tekortkoming binnen een door de Provincie te bepalen termijn (alsnog) volledig te herstellen.
4. De hoogte van een Boete wordt per geval door de Provincie in alle redelijkheid bepaald op basis van:
 - a. Het soort Tekortkoming en de hinder die de Reizigers ervan ondervinden en/of de (golf)hinder die wordt veroorzaakt aan oevers, mede-vaarweggebruikers en infrastructuur en (jacht-)havens;
 - b. De eventuele financiële voordelen voor de Vervoerder die het gevolg zijn van de Tekortkoming;
 - c. De frequentie en duur van de Tekortkoming.
 Voor een aantal Tekortkomingen heeft de Provincie maximumboetebedragen per Tekortkoming opgenomen in Bijlage B2.

5. Bij het bepalen van een Boete zal in ieder geval gebruik gemaakt worden van:
 - a. De informatie die de Vervoerder op grond van het Programma van Eisen en de Opdracht aan de Provincie dient te verschaffen (de Vervoerder is verantwoordelijk voor de juistheid en tijdigheid van het aanleveren van deze informatie); en
 - b. De informatie die de Provincie aan door hem, of in opdracht van hem, gehouden onderzoeken ontleent (tenzij de Vervoerder de onjuistheid van die informatie aantoont).
 - c. Indien de Vervoerder de onder a. bedoelde informatie niet, of niet tijdig, aan de Provincie verstrekt en/of niet of onvoldoende meewerkt aan de onder b. bedoelde onderzoeken, kan de Provincie daaraan de gevolgen verbinden die zij nodig acht (bijvoorbeeld ten aanzien van het vaststellen van de feiten en/of de hoogte van de Boete).
6. Aan de in lid 5b bedoelde onderzoeken zal de Vervoerder steeds medewerking verlenen en daarnaast zal de Vervoerder op eerste verzoek eventuele bronbestanden van rapportages aan de Provincie ter beschikking stellen.
7. De Provincie kan besluiten af te zien van het opleggen van een Boete en/of een opgelegde Boete intrekken onder de voorwaarde dat de Vervoerder bepaalde, door de Provincie te benoemen maatregelen neemt (zoals het verlenen van extra dienstverlening voor (gedupeerde) Reizigers en/of verdere verbetering van het vervoer). Het staat de Vervoerder vrij voorstellen te doen voor dergelijke maatregelen, doch de Provincie is volledig vrij in zijn keuze voor het al dan niet vervangen van een Boete door maatregelen.
8. De Boete is exclusief verschuldigde btw. Ingeval de inspecteur van de belastingdienst, die bevoegd is voor heffing van omzetbelasting ten aanzien van de Provincie, bindend heeft besloten dat over het boetebedrag, omzetbelasting verschuldigd is, wordt de Boete vermeerderd met die omzetbelasting.
9. Het totale bedrag van opgelegde Boetes bedraagt per Jaar maximaal 10 procent van de Exploitatiebijdrage in dat Jaar, onverminderd het recht van de Provincie op nakoming en op volledige vergoeding van geleden schade. De Provincie heeft het recht eventuele Boetes en schadevergoedingen te verrekenen met de Exploitatiebijdrage.

Bijlagen

B1 Begrippenlijst

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald, zal/zullen in de aanbestedingsdocumenten:

- het aanhalen van een tijdsperiode doelen op een aaneengesloten periode;
- het gebruik van de woorden "inclusief", "mede begrepen", "waaronder", "zoals", "omvattende", "bijvoorbeeld", "onder andere" en "met inbegrip van" betekenen "met inbegrip van, maar niet beperkt tot";
- het gebruik van "een bepaald aantal minuten", "een bepaald aantal uren" en een "bepaald aantal dagen" doelen op respectievelijk "een bepaald aantal minuten en 0 seconden", "een bepaald aantal uren, 0 minuten en 0 seconden" en "een bepaald aantal (werk)dagen, 0 uren, 0 minuten en 0 seconden" (met 2 minuten worden bijvoorbeeld exact 120 seconden bedoeld en met 2 uren worden 7.200 seconden bedoeld);
- de kosten voor eigen rekening en risico van Vervoerder zijn.

In dit Programma van Eisen hebben gedefinieerde begrippen de betekenis die hieronder wordt toegekend.

Begrip	Omschrijving
Aanbestedingsdocumenten	Documenten behorende bij de Aanbesteding.
Aanpassing Opdracht	Een aanpassing van, of toevoeging aan het bepaalde in het Programma van Eisen en/of de Overeenkomst (waaronder - ter voorkoming van misverstanden - mede te verstaan de Bijlagen bij die documenten).
Aansluitgarantie	Een door de Vervoerder afgegeven garantie dat een overstap op een ander vervoermiddel tot stand wordt gebracht, ondanks een eventueel van de Dienstregeling afwijkende dienstuitvoering. Dit betreft een Aansluiting binnen 10 minuten.
Aansluiting	De mogelijkheid om op een ander vervoermiddel over te stappen.
Afvaart	Een voor gebruik door Reizigers uitgevoerd vervoer met een Schip volgens de Dienstregeling of met inachtneming van een aanmeldingsprocedure gepland POW, in één richting van Beginpunt naar Eindpunt.
Beginpunt	De eerste Halte van een Lijn, zoals vermeld in de Dienstregeling.
Bestek	Het op 9 april 2019 namens Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland vast te stellen Bestek, inclusief alle bijbehorende Bijlagen, inzake de Europese aanbesteding Personenvervoer over Water (POW), waarin de wijzigingen en aanvullingen naar aanleiding van de Nota's van Inlichtingen zijn verwerkt.
Bijlage	Een Bijlage bij het Bestek, het Programma van Eisen of van de Aanbestedingsstukken.
Bijzonder Vervoerbewijs	Een door de Provincie voor specifieke gelegenheden en/of doelgroepen vastgesteld Vervoerbewijs (bijvoorbeeld een papieren Vervoerbewijs). Voor Bijzondere Vervoerbewijzen kunnen afwijkende tarieven gelden, maar ook deze tarieven moeten vooraf door de Provincie zijn vastgesteld of goedgekeurd.
Boete	Een geldbedrag dat de Vervoerder dient te voldoen aan de Provincie overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.8.2 en/of Bijlage B2 indien de Vervoerder verplichtingen

Begrip	Omschrijving
	voortvloeiende uit het Programma van Eisen en/of de genomen afspraken uit de Overeenkomst niet nakomt.
Bp2000	Het Besluit personenvervoer 2000 (14 december 2000, Stb. 563), zoals deze van tijd tot tijd zal bestaan.
Calamiteit	Onvoorziene gebeurtenis, al dan niet binnen de invloedssfeer van de Vervoerder, tijdens de uitvoering van de Opdracht die ernstige schade kan veroorzaken, waaronder (natuur)rampen, brand, ontploffing of overstroming.
Dagsoort	Een Werkdag, zaterdag of zondag/Feestdag.
December	Hiermee wordt bedoeld de einddatum van de Dienstregeling van de Nederlandse Spoorwegen in de maand december van het betreffende Jaar.
Derde	Een partij, niet zijnde Provincie of Vervoerder.
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop of frequenties waarmee (indien er sprake is van (een) Lijn(en) met 6 of meer Afvaarten per uur) POW wordt uitgevoerd.
Dienstregelingjaar	Indien wordt gerefereerd aan een bepaald Dienstregelingjaar, wordt de periode zoals hieronder opgenomen bedoeld als de Overeenkomst ingaat per December 2021: <ul style="list-style-type: none"> • Dienstregelingjaar 2022: van December 2021 tot December 2022 • Dienstregelingjaar 2023: van December 2022 tot December 2023 • Dienstregelingjaar 2024: van December 2023 tot December 2024 • Dienstregelingjaar 2025: van December 2024 tot December 2025 • Dienstregelingjaar 2026: van December 2025 tot December 2026 • Dienstregelingjaar 2027: van December 2026 tot December 2027 • Dienstregelingjaar 2028: van December 2027 tot December 2028 • Dienstregelingjaar 2029: van December 2028 tot December 2029 Als de Overeenkomst ingaat per 1 januari 2022 is een Dienstregelingjaar gelijk aan een Kalenderjaar. Bijvoorbeeld Dienstregelingjaar 2022 betreft dan de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.
Dienstregelinguur (DRU)	De vaaruren die de Vervoerder daadwerkelijk aflegt bij de uitvoering van de Dienstregeling en waarbinnen het Schip openstaat voor Reizigers. Overige gevaren uren, bijvoorbeeld Versterkingsafvaarten of het varen van de nachtsteiger naar de eerste Halte in de ochtend (de beginhalte), worden niet aangemerkt als DRU's.
Dienstregelingkilometer (DRK)	In de Dienstregeling opgenomen kilometer, waarin een Schip daadwerkelijk wordt ingezet voor het vervoeren van Reizigers.
Display	Een beeldscherm of een projectie in het Materieel of op een Halte waarop actuele reisinformatie getoond wordt.
DMG	Drechtsteden Molenlanden Gorinchem.
DRU	Dienstregelinguur.
DRU-Prijs	De kosten per afgelegd Dienstregelinguur, uitgedrukt in euro's.
Eindbestemming	Een aanduiding van de laatste bestemming van een Lijn die wordt aangedaan bij de uitvoering van de Dienstregeling.
Eindpunt	De laatste Halte van een Lijn, zoals vermeld in de Dienstregeling.
Evenement	Een bijzondere attractie of gelegenheid waarbij extra vraag naar vervoer verwacht kan worden.

Begrip	Omschrijving
Exploitatiebijdrage	De door de Provincie aan de Vervoerder te verstrekken middelen ten behoeve van de exploitatie van het krachtens de Opdracht te verrichten vervoer als aanvulling op de door de Vervoerder te genereren Vervoeropbrengst en overige opbrengsten.
Feestdag	Een algemeen erkende Feestdag in de zin van lid 1 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet, alsmede de Goede Vrijdag die ingevolge lid 2 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet wordt gelijkgesteld met de in lid 1 genoemde feestdagen.
Funcatiebeperking	Elke lichamelijke, zintuiglijke of andere stoornis waardoor Reizigers in het vervoer tegen belemmeringen aanlopen (dus zowel visueel, auditief als Reizigers met een mobiliteitsbeperking of een verstandelijke of psychosociale handicap).
Geïnteresseerde	De onderneming of organisatie die met betrekking tot deze aanbesteding het Bestek opvraagt en een potentiële Inschrijver is.
Geschiktheidseis	Een in het Bestek gestelde minimumeis inzake financiële draagkracht of technische bekwaamheid waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.
Gunningscriteria	De in hoofdstuk 6 van het Bestek beschreven criteria op basis waarvan de ingediende Definitieve Inschrijvingen worden beoordeeld en met elkaar vergeleken.
Halte(s)	Een daartoe ingerichte of opgestelde infrastructurele voorziening om wachtende Reizigers de gelegenheid te geven van het vervoer per Schip gebruik te maken en om Reizigers uit te laten stappen. Onder Halte wordt uitdrukkelijk begrepen pontons die worden gebruikt bij de uitvoering van de Opdracht.
Incident	Onvoorziene gebeurtenis met of zonder aanwijsbare oorzaak, buiten de invloedssfeer van Vervoerder, tijdens de uitvoering van de Aanbesteding, waarbij geen ernstige schade wordt veroorzaakt, waaronder aanvaringen of ongevallen.
Inschrijver	Een Vervoerder die op basis van het Bestek een aanbidding heeft uitgebracht.
Inschrijving	De aanbidding die een Inschrijver naar aanleiding van het Bestek aan de Provincie heeft uitgebracht.
Jaar	Aaneengesloten periode van 12 maanden. Zie ook: Dienstregelingjaar en Kalenderjaar.
Kaartautomaat	Automaat waarop Reizigers Saldo kunnen opladen, Reisproducten (landelijk en regionaal) kunnen ophalen en afwaarderen en een eenmalig te gebruiken Vervoerbewijs kunnen aanschaffen voor hun reis. Kaartautomaten beschikken over de zogenaamde NAL (National Action List) applicatie.
Kaartlezer	OV-chipkaartapparatuur waarmee de Reiziger kan in- en uitchecken.
Kalenderjaar	Een aaneengesloten periode van 12 maanden die begint op 1 januari en eindigt op 31 december.
Kilometertarief	Het tarief voor 1 afgelegde kilometer, waarbij het aantal kilometers wordt berekend op basis van de Tariefafstand.
Klantenbarometer	Onderzoek naar de tevredenheid van klanten zoals uitgevoerd door CROW-KpVV of diens eventuele (rechts)opvolger dan wel onderzoek naar de tevredenheid van klanten conform de methodiek zoals door CROW-KpVV of diens eventuele (rechts)opvolger wordt gehanteerd.
Knooppunt	Een openbaar vervoerknooppunt waar Reizigers over kunnen stappen op een andere Lijn of een andere vorm van openbaar vervoer.

Begrip	Omschrijving
Leverancier	Een partij die namens de Vervoerder verantwoordelijk is voor het onderhoud, de reparaties en de vervanging van OV-chipkaartapparatuur. De Vervoerder kan ervoor kiezen de rol van Leverancier binnen de eigen organisatie in te vullen.
Lijn	Een vaste vaarroute, met eigen lijnnummer, die een Schip vaart met bepaalde intervallen, in een bepaalde Bedieningsperiode en Halterend bij bepaalde Haltes zoals aangegeven in de Dienstregeling.
Lijnnetkaart	Een plattegrond met een overzicht van alle Lijnen in het Vervoersgebied die door de Vervoerder zelf en/of andere opdrachtnemers worden gevaren volgens een Dienstregeling.
Lijnfolder	Een overzicht van de Dienstregeling van een of meerdere specifieke Lijnen.
Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)	Het bewust richten van de ondernemingsactiviteiten op lange termijn waardecreatie in drie dimensies: markt (economisch rendement), mens (gevolgen voor de mens, binnen en buiten de onderneming) en milieu (effecten op het natuurlijk leefmilieu)
Materieel	De Schepen die Vervoerder, of in zijn opdracht Derden, voor de uitvoering van deze Aanbesteding gebruik(t)(en), een en ander met inbegrip van, naar algemene maatstaven van verantwoorde exploitatie en onderhoud, benodigd reservematerieel en adequate afspraken over en uitvoering van onderhoud opdat de Schepen volledig en overeenkomstig het bepaalde in deze Aanbesteding functioneren.
Maximale Bezetting	Het aantal Reizigers per Schip op het drukste punt van een Afvaart.
Meerwerk	In schriftelijke opdracht van de Provincie extra gevaren Dienstregelingen ten opzichte van het aantal Dienstregelingen dat is opgenomen in de Dienstregeling die onderdeel is van de Inschrijving.
Minderwerk	In schriftelijke opdracht van de Provincie minder gevaren Dienstregelingen ten opzichte van het aantal Dienstregelingen dat is opgenomen in de Dienstregeling die onderdeel is van de Inschrijving.
Minister	Minister van Infrastructuur en Waterstaat.
Ministerie	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.
MIPOV	Model Informatieprofiel Openbaar Vervoer.
Mobiliteitsdiensten	Diensten ten behoeve van de mobiliteit van Reizigers, niet zijnde POW of openbaar vervoer, zoals door of namens de Vervoerder aangeboden bij of in de nabijheid van Haltes in het Vervoersgebied, zoals deelfietsen.
MRDH	Metropoolregio Rotterdam Den Haag.
Nieuw Schip	Een nieuw Schip is een Schip dat na 1 januari 2020 is gebouwd en niet eerder is gebruikt.
Nota van Inlichtingen	Document waarin de antwoorden op vragen van de Inschrijver zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van het Bestek en/of andere aanbestedingsdocumenten en/of mededelingen van Vervoerder.
Nulemissieschip	Een Schip dat geen schadelijke uitstoot produceert (noch voor de aandrijving, noch anderszins, met uitzondering van een standkachel louter voor de verwarming van ruimtes waar Reizigers en/of Varend Personeel verblijven). Voorbeelden van Nulemissieschepen zijn volledig elektrische Schepen en brandstofcelschepen.
Onderaannemer	Een Derde die – onder verantwoordelijkheid van Vervoerder – tot de Aanbesteding behorend vervoer verricht.

Begrip	Omschrijving
Opdracht	De opdracht tot het verrichten van POW, zoals nader omschreven in het Bestek, die de Provincie voornemens is te verlenen naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure.
Opdrachtgever	Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland zijnde bevoegd tot het verlenen, wijzigen of intrekken van de aanbesteding voor POW.
Openbaar Vervoer	Voor een ieder openstaand personenvervoer volgens een Dienstregeling, zoals gedefinieerd in de Wp2000.
Ophaalautomaat	Automaat waar men via de Webwinkel besteld Saldo en bestelde Proposities, op een OV-Chipkaart kan laden (ophalen).
Oplaadautomaat	Automaat waar de OV-Chipkaart kan worden opgeladen met Saldo en/of een Propositie.
Oplaad- & Ophaalautomaat	Automaat waar de OV-Chipkaart kan worden opgeladen met Saldo en/of een Propositie al dan niet vooraf besteld.
OV-Chipkaart	Het landelijke elektronische Vervoerbewijs voor het Openbaar Vervoer.
OV-Chipkaartsysteem	Het geheel aan apparatuur, software, afspraken, et cetera met betrekking tot de OV-Chipkaart of diens eventuele opvolger als landelijk elektronisch Vervoerbewijs voor het Openbaar Vervoer. Hieronder vallen onder andere de Kaartlezers, de Verkoopautomaten, de Oplaadautomaten, de Ophaalautomaten, de Oplaad- & Ophaalautomaten, de OV-Chipkaart of diens eventuele opvolger en het Verwerkingssysteem.
Overeenkomst	De overeenkomst waarvan het concept is opgenomen als Bijlage van het Bestek tussen Vervoerder en Provincie betreffende de voorwaarden die gelden voor het uitvoeren van de Opdracht.
Overmacht	Een omstandigheid als bedoeld in artikel 3.4.9.
Personeel	Al die bemanningsleden en frontoffice medewerkers die bij de Vervoerder in dienst zijn, zijn ingehuurd, ingeleend of anderszins door de Vervoerder worden ingeschakeld ten behoeve van de exploitatie van het POW, waaronder mede te verstaan zijn, medewerkers van, Onderaannemers en Leveranciers.
Persoonlijke OV-Chipkaart	OV-Chipkaart voor geregistreerde klanten met mogelijkheden als automatisch laden, het laden van persoonlijke Reisproducten en het laten (de)blokkeren van de kaart.
POW	Het personenvervoer over water (personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000), zoals beschreven in het Bestek en het Programma van Eisen.
Productiemiddelen	Tank- en laadinfrastructuur behorende bij Nulemissieschepen, met in begrip van operationele en (strategische) reserveonderdelen, (speciale) gereedschappen, documentatie, zoals gebruikershandleidingen, onderhoudshandleidingen, onderdelenlijsten, stamkaarten, onderhoudshistorie, en al datgene waarvan de Provincie van oordeel is dat zulks redelijkerwijs nodig is om een goede operationele dienstuitvoering van de Nulemissieschepen te verzekeren.
Programma van Eisen	Het op 9 april 2019 door Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland vast te stellen Programma van Eisen "Europese aanbesteding Personenvervoer over Water Rotterdam - Drechtsteden", inclusief de hierbij behorende Bijlagen, waarin de wijzigingen naar aanleiding van de Nota's van Inlichtingen zijn verwerkt.

Begrip	Omschrijving
Propositie	Een combinatie van (i) een Vervoerbewijs en (ii) een tarief dat is gebaseerd op kilometers, tariefzones of een bepaalde periode, recht gevend op gebruik van vervoer met korting. Reizen op Saldo valt niet onder dit begrip.
Provincie	Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland.
Reisproduct	Een reisrecht zoals een enkeltje, retourtje of een Propositie, dat vooraf op de OV-Chipkaart is geladen.
Reiziger	Een natuurlijk persoon die gebruik maakt van het vervoer dat wordt verricht ter uitvoering van de Opdracht, dan wel dat overweegt of voornemens is.
Reizigersoverleg	Het samenwerkingsverband van consumentenorganisaties genaamd Reizigersoverleg Drechtsteden, Alblasserwaard en Gorinchem.
RODAG	Reizigersoverleg Drechtsteden, Alblasserwaard en Gorinchem
Saldo	Een elektronisch tegoed waarmee een gemaakte Afvaart wordt betaald als men niet op een Reisproduct reist.
Schip	Een vaartuig dat wordt ingezet voor de Opdracht.
Scholer	Leerling die onderwijs volgt op een School. De leerling kan binnen of buiten het Vervoersgebied wonen.
School	Alle scholen voor voortgezet onderwijs en alle scholen voor middelbaar beroepsonderwijs, dit inclusief alle nevenvestigingen en locaties waar onderwijs wordt gegeven, die (i) in het Vervoersgebied zijn gevestigd of (ii) niet in het Vervoersgebied zijn gevestigd, maar waar wel leerlingen naar toe gaan die in het Vervoersgebied wonen.
Spits	De periode op Werkdagen van 7:00 tot 9:00 uur (ochtendspits) en van 16:00 tot 18:30 uur (avondspits).
Standaardformulier	Een formulier als verplicht voorgeschreven voorbeeldformat, in te vullen en/of te ondertekenen door de Inschrijver, dat Vervoerder aan het Bestek heeft toegevoegd.
Storing	Elke gebeurtenis die een afwijking van de standaard dienstverlening betreft en die een vermindering van de kwaliteit van de dienstverlening door het OV-Chipkaartsysteem veroorzaakt.
Studenten OV-Chipkaart	Studentenreisproduct voor minderjarige studenten en studenten van 18 jaar en ouder die recht hebben op studiefinanciering en die een opleiding volgen aan een erkende universiteit, hogeschool of beroepsopleidende leerweg (bol).
Tariefstelsel	Het volledige stelsel van producten (kortingsproducten en/of abonnementen) en tarieven van de door Vervoerder aan de Reiziger voor het te bieden vervoer in rekening te brengen vervoerprijzen.
Tariefafstand	De daadwerkelijk afgelegde reisafstand die voor de Schepen in beginsel gemeten wordt langs de vaarroute die tussen de instaphalte en uitstaphalte door het Schip wordt gevolgd.
Tekortkoming	Een omstandigheid als bedoeld in lid 1 van artikel 6.8.2 en/of de tabel in Bijlage B2.
Toetsingscriterium	Een criterium aan de hand waarvan Inschrijvingen worden getoetst om (onder andere) de geldigheid vast te stellen.
Topholding	De hoogste rechtspersoon in een groep/concern, ten opzichte waarvan de Inschrijver is aan te merken als een (directe of indirecte) dochtermaatschappij in de zin van artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek.

Begrip	Omschrijving
Uitsluitingsgrond	Een in het Bestek vastgestelde grond als bedoeld in artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, waarvan de toepasselijkheid op een Inschrijver leidt tot uitsluiting van die Inschrijver.
Vakantie-dienstregeling	De Dienstregeling zoals die eventueel geldt in de periode van de algemeen erkende vakanties van het voortgezet onderwijs in de regio midden zoals in de huidige situatie voorgeschreven door het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap.
Varend Personeel	Personeel dat ten behoeve van de uitvoering van de Dienstregeling op de Schepen werkzaam is.
Vast POW	POW met vaste Afvaarten waarvan de Dienstregeling vermeldt dat de plaatsen waartussen en tijdstippen waarop het POW wordt verricht niet door Reizigers kunnen worden beïnvloed.
Versterkingsafvaart	inzet van een extra Schip ten opzichte van de Afvaarten in de gepubliceerde Dienstregeling om incidenteel aan de extra vraag naar POW te kunnen voldoen.
Vervangend Vervoer	Vervangend vervoer dat Reizigers vanaf of in de nabijheid van een (tijdelijk) niet door het vervoer bediende Halte een alternatieve reismogelijkheid biedt, waardoor Reizigers hun bestemming met minimaal tijdverlies kunnen bereiken.
Vervoerbewijs	(i) Een geldig Vervoerbewijs uit het assortiment dat door de Minister wordt vastgesteld in het Nationaal Vervoer Bewijs (NVB); of (ii) Een geldig Bijzonder Vervoerbewijs; of (iii) Een door de Provincie goedgekeurd en geldig elektronisch Vervoerbewijs op basis van het OV-Chipkaartsysteem.
Vervoerder	Vervoerder aan wie de Opdracht is verleend, namelijk de combinatie Aqualiner bv - Swets ODV Maritiem bv.
Vervoeropbrengst	De middelen die de Vervoerder direct of indirect genereert uit de verkoop van Vervoerbewijzen met inbegrip van opbrengsten op basis van de (studenten-)OV-Chipkaart.
Vervoersgebied	Het gebied waarbinnen op grond van de Overeenkomst gevaren mag worden voor de uitvoering van de Opdracht, zoals afgebakend in hoofdstuk 2 in het Programma van Eisen.
Vervoervraag	Het volume aan Reizigers dat op enig moment gebruik wenst te maken of maakt van het vervoer.
Voorzieningenniveau	Het volledige aanbod van vervoer, uitgedrukt in plaats, tijd en frequentie, zoals dat door de Vervoerder wordt aangeboden in de Dienstregeling en onder andere in overeenstemming is met het Programma van Eisen.
Vraaggericht POW	POW met oproepafhankelijke Afvaarten waarvan de Dienstregeling vermeldt dat de plaatsen waartussen en/of tijdstippen waarop POW wordt verricht door Reizigers kunnen worden beïnvloed, een en ander met inachtneming van het bepaalde in het Programma van Eisen.
Werkdag	Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of een zondag, (ii) een Feestdag.
Wp2000	Wet personenvervoer 2000.

B2 Sancties

In het geval zich een Tekortkoming als omschreven in de onderstaande tabel voordoet en er geen sprake is van Overmacht, zal de Provincie onverkort uitvoering eisen en kan de Provincie de Vervoerder per Tekortkoming een Boete opleggen (zie ook het gestelde in artikel 6.8.2). Voor een aantal Tekortkomingen heeft de Provincie maximumboetebedragen per Tekortkoming opgenomen in deze Bijlage. Voor de bepaling van vaste boetebedragen voor specifieke vormen van Tekortkomingen onderscheidt de Provincie drie categorieën (Categorie A, B en C), met elk een ander boetebedrag en een overige categorie. De lijst is niet uitputtend: voor niet genoemde Tekortkomingen geldt geen maximum en zal de Provincie naar eigen inzicht het boetebedrag bepalen.

Een overschrijding per minuut gaat in vanaf de eerste seconde na het verstrijken van de termijn. Deze seconde telt dus al als een minuut.

Onder een bepaald bedrag per procent wordt een regeling naar rato verstaan. Indien er bijvoorbeeld sprake is van een bepaalde overschrijding van 0,5 procent in plaats van 1,0 procent, wordt het bedrag gehalveerd.

Alle bedragen genoemd in deze Bijlage worden jaarlijks geïndexeerd overeenkomstig de bepalingen in de Overeenkomst en zijn exclusief btw.

Categorie	Boetebedrag per gebeurtenis	Verzuim	Boete per
A	€ 1.000,-	Afvaart vertrekt meer dan 59 seconden te vroeg	te vroege Afvaart
		Meer dan 10% van de Afvaarten per maand, gemeten per Halte, vertrekt meer dan 180 seconden te laat	procent te laat
		Meer dan 2% van de Afvaarten per maand komt meer dan 180 seconden te laat op de eindhalte	procent te laat
		Niet/niet goed afsluiten hekken haltepontons	overtreding
		Niet sneeuw-/ijsvrij houden haltepontons	overtreding
		Materieel is niet goed verzorgd/niet schoon	overtreding
		Reclame op Materieel voldoet niet aan PvE	overtreding
		Materieel beschikt niet over functionerend Wi-Fi	overtreding
		Materieel beschikt niet over een functionerende omroepinstallatie en/of een functionerende Display	overtreding
Materieel op verbinding langer dan 15 minuten (eventueel met uitzondering van het gestelde in lid 5 van artikel 5.1.1) biedt geen functionerende toiletvoorziening	overtreding		

Categorie	Boetebedrag per gebeurtenis	Verzuim	Boete per
B	€ 5.000,-	Meer dan 2% van de Afvaarten per maand valt uit	procent meer uitval
		Materieel is niet in staat de Dienstregeling goed uit te voeren en/of voldoet niet aan PvE	overtreding
		Materieel is niet voorzien van een functionerende AIS-transponder	overtreding
		Materieel biedt onvoldoende stallingsruimte voor fietsen	overtreding
C	€ 10.000,-	Meer dan 0,2% van de Afvaarten per Jaar valt uit. Hierin worden de uitvallen bij categorie B genoemd van meer dan 2% per maand niet meer meegenomen	0,1 % meer uitval
		In enige kwartaal valt van hoogfrequente Lijnen (zie artikel 3.4.3) in meer dan 5% van de Afvaarten de tijd tussen twee opeenvolgende Afvaarten buiten de normen zoals genoemd in artikel 3.4.3)	Procent overschrijding
		Onderhouds- en gebruikadministratie is niet aanwezig/niet volledig/niet in te zien	overtreding
		Nieuw Materieel is onvoldoende toegankelijk voor rolstoel/scootmobiel	overtreding
		Nieuw Materieel is niet beschikbaar op toegezegde moment van inzet (overeenkomstig bij de Definitieve Inschrijving ingesloten implementatieplan)	per week te laat
		Niet leveren informatie (o.a. MIPOV, klachten, ontwikkel- en vervoerplan, jaarrekening, DRIS informatie)	overtreding
		Niet inschakelen RODAG en Reizigerspanel	overtreding
		In enig Jaar wordt de maximale CO ₂ -uitstoot per DRU in dat Jaar overschreden (zie lid 2 van artikel 4.1.1)	procent overschrijding
In enig Jaar wordt het in de Inschrijving toegezegde aandeel Nulemissieschepen en/of LNG-stage-V-Schepen en/of diesel-stage-V-Schepen en/of de toegezegde inzet van HVO in dat Jaar niet gehaald (zie Gunningscriterium 2.1 van het Bestek)	procent niet gehaald		
Overig	€ 20.000. Deze Boete kan maximaal 1 keer worden opgelegd.	De Vervoerder beschikt bij aanvang van de Opdracht niet over een adequaat functionerend systeem voor de OV-chipkaart	overtreding

Categorie	Boetebedrag per gebeurtenis	Verzuim	Boete per
Overig	€ 100.000. Deze Boete kan maximaal 1 keer worden opgelegd.	De Vervoerder heeft niet ten genoegen van de Provincie voor aanvang van de Opdracht de maatregelen uitgevoerd die in de Inschrijving en het implementatieplan zijn aangeboden, zodat Reizigers vermijdbare hinder ondervinden van het ingaan van de Opdracht	overtreding
Overig	€ 100.000. Deze Boete kan jaarlijks worden opgelegd en telt niet mee voor het bepaalde in lid 9 van artikel 6.8.3 (d.w.z. dit bedrag kan bovenop het maximum van 10 procent van de Exploitatiebijdrage worden opgelegd).	De Vervoerder kan (bijvoorbeeld omdat er anders sprake zou zijn van golfhinder zoals geformuleerd in lid 7 van artikel 5.1.2) de in de Inschrijving aangeboden Dienstregeling niet volledig uitvoeren en moet hierdoor zijn Dienstregeling aanpassen, waardoor naar het oordeel van de Provincie nadelige effecten voor Reizigers ontstaan (bijvoorbeeld een langere reistijd of minder reismogelijkheden (bijvoorbeeld omdat een Halte minder vaak wordt opgenomen in de Dienstregeling))	overtreding
Overig	€ 50.000. Deze Boete kan maximaal 1 keer worden opgelegd.	De Vervoerder heeft aan het einde van de Opdracht niet ten genoegen van de Provincie actief en tijdig meegewerkt aan de voorbereidingen van de opvolgende vervoerder, zoals aan de eventuele overgang van Personeel	overtreding

B3 Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden en de Provincie

Als Bijlage B3 is het volgende document opgenomen:

B3.1: Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden en de Provincie met betrekking tot het Personenvervoer over Water

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding (nog niet vanaf de start) worden gedownload van CTM.

B4 Eisen voor (MIPOV) informatievoorziening

Als Bijlage B4 is het volgende document opgenomen:

B4.1: Eisen voor (MIPOV) informatievoorziening

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

B5 Eisen voor rapportages en analyses

In deze bijlage zijn de eisen voor rapportages en analyses opgenomen die betrekking hebben op het POW.

In de kwartaal- en jaarrapportages rapporteert de Vervoerder over de volgende kwantiteiten:

1. Reizigersaantallen per Jaar;
2. Reizigersaantallen ontwikkeling 2022-laatste Jaar contract;
3. Reizigersaantallen per kwartaal;
4. Reizigersaantallen verschil kwartaal huidig Jaar/kwartaal vorig Jaar;
5. Reizigersaantallen op lijnniveau ontwikkeling 2022-laatste Jaar contract;
6. Reizigersaantallen op afroep per Afvaart, indien hiertoe aanleiding is;
7. Herkomst- en bestemmingsmatrix per Jaar;
8. Vervoerplicht, zitplaatsentekort en bezettingsgraad per kwartaal en per Jaar;
9. Brandstofverbruik per kwartaal en per Jaar;
10. Energieverbruik (kwantitatief) en/of CO₂-uitstoot (inclusief onderliggende berekeningen) per kwartaal en per Jaar;
11. Uitval van de Afvaart per kwartaal en per Jaar;
12. Extra gevaren per kwartaal en per Jaar;
13. Vervoersopbrengst per kwartaal en per Jaar;
14. Sociale veiligheid incidenten, onderverdeeld in de categorieën A, B en C;
15. Materiële incidenten (Schepen) per kwartaal en per Jaar;
16. Aantal vragen en klachten van Reizigers per kwartaal en per Jaar;
17. Kostendeckingsgraad, waarbij definitie dekkingsgraad kosten/opbrengst is.

De Vervoerder dient tevens in overleg met de Provincie doelgroepen te definiëren, waardoor trends in reizigersaantallen van bijvoorbeeld studenten, forenzen, toeristen et cetera gemonitord kunnen worden.

B6 Tarievenkader

Als Bijlage B6 is het volgende document opgenomen:

B6.1: Tarievenkader.

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

B7 Regeling eventuele afschaffing of aanpassing studenten-OV-Chipkaart

1. Indien de studenten-OV-Chipkaart of de verdeling van de hiermee gemoeide middelen wordt afgeschaft of aangepast tijdens de Overeenkomst, treden de Provincie en de Vervoerder met elkaar in overleg over de effecten hiervan op de Vervoeropbrengst (zie ook lid 6 van artikel 5.5.2).
2. Indien de Vervoeropbrengst als gevolg van de in het vorige lid bedoelde afschaffing of aanpassing minder dan 2,5 procent afwijkt van de Referentieopbrengst (zie leden 4 tot en met 9 voor de vaststellingswijze van de afwijking) draagt de Vervoerder het risico tot en met 2,5 procent daling van de Vervoeropbrengst dan wel komen de revenuen bij een stijging van de Vervoeropbrengst tot en met 2,5 procent ten goede aan de Vervoerder.
3. Indien de Vervoeropbrengst buiten de 2,5 procent marge valt, kan de Provincie in ieder geval van één of meerdere van de volgende instrumenten gebruik maken om het teveel of tekort aan Vervoeropbrengst te compenseren door het verlagen of verhogen van:
 - a. het aantal Afvaarten in de Dienstregeling;
 - b. de Exploitatiebijdrage; en/of
 - c. het tarief.
4. De Vervoerder dient het verschil tussen de Referentieopbrengst en de Vervoeropbrengst als gevolg van de in lid 1 bedoelde afschaffing of aanpassing inzichtelijk te maken met een open-boekcalculatie. Uit deze calculatie dient duidelijk en goed onderbouwd te blijken wat de hoogte is van de:
 - a. Vervoeropbrengst als gevolg van de in lid 1 bedoelde afschaffing of aanpassing;
 - b. Referentieopbrengst; en
 - c. Werkelijke benodigde compensatie (d.w.z. het verschil tussen punten a en b minus 2,5 procent van de Referentieopbrengst) voor de Vervoerder (indien er sprake is van een daling van de Vervoeropbrengst van meer dan 2,5 procent) of voor de Provincie (indien er sprake is van een stijging van de Vervoeropbrengst van meer dan 2,5 procent) en hoe deze is opgebouwd. De compensatie dient daarbij rechtstreeks afleidbaar te zijn van de in lid 1 bedoelde afschaffing of aanpassing. De Vervoerder dient daarbij in ieder geval rekening te houden met een eventuele toename van middelbaar beroepsonderwijs scholieren in het vervoer.
5. Voor de definitieve vaststelling van de hoogte van de in lid 4c bedoelde compensatie, wijzen de Provincie en de Vervoerder beide voor eigen rekening en risico één deskundige aan die gezamenlijk een derde deskundige aanwijzen (de kosten voor deze derde deskundige worden evenredig gedeeld door de Provincie en Vervoerder). De deskundigen bepalen gezamenlijk of, en zo ja in welke mate, er aanleiding toe is om de in het vorige lid bedoelde open-boekcalculatie aan te passen.
6. Indien de deskundigen geen overeenstemming bereiken, is het oordeel van de derde deskundige beslissend.
7. Wanneer de Vervoerder niet op het door de Provincie bepaalde moment de in lid 4 gevraagde gegevens heeft verstrekt, of anderszins niet voldoet aan zijn verplichtingen op basis van de Overeenkomst, zal de Provincie daaraan de gevolgen verbinden die zij juist acht. Daaronder valt in ieder geval de bevoegdheid van de Provincie om, na voorafgaande ingebrekestelling van de Vervoerder, door (een) onafhankelijke deskundige(s) eenzijdig de hoogte van de in lid 4c bedoelde compensatie te laten vaststellen.

8. De kosten die verbonden zijn aan het inschakelen van deskundigen worden gedragen door de partij die de betreffende deskundige heeft aangewezen. De kosten van de derde deskundige, als bedoeld in lid 5, worden gelijkelijk gedragen door de Provincie en de Vervoerder (d.w.z. ieder voor 50 procent).
9. De Vervoerder is verplicht alle medewerking te verlenen aan de werkzaamheden die ten behoeve van de compensatiebepaling worden verricht.

B8 Regeling eventuele tariefverlaging of -verhoging door de Provincie

Regeling eventuele tariefverhoging door de Provincie

1. De Provincie zal in het kader van lid 7 van artikel 5.5.2 tarieven alleen eenzijdig verhogen indien het naar verwachting van de deskundigen genoemd in lid 3 leidt tot extra Vervoeropbrengst. De Provincie verlaagt in een dergelijk geval de Exploitatiebijdrage maximaal met de hoogte van de extra Vervoeropbrengst als gevolg van de verhoogde tarieven (waarbij ook rekening wordt gehouden met eventuele stilstand van Materieel en/of Personeel en/of dalingen in de reizigersaantallen als gevolg van de tariefverhoging). Deze bevoegdheid laat de bevoegdheid van de Provincie om op andere wijze bezuinigingen door te voeren (bijvoorbeeld door middel van Minderwerk) onverlet.
2. Uiterlijk 3 maanden voor een tariefverhoging als bedoeld in het vorige lid, treden Provincie en Vervoerder hierover met elkaar in overleg.
3. Voor het bepalen van de hoogte van de extra Vervoeropbrengst wijzen de Provincie en Vervoerder beide voor eigen rekening en risico één deskundige aan die gezamenlijk een derde deskundige aanwijzen (de kosten voor deze derde deskundige worden evenredig gedeeld door de Provincie en Vervoerder). De deskundigen bepalen gezamenlijk hoe de hoogte van de extra Vervoeropbrengst wordt vastgesteld.
4. Indien de deskundigen geen overeenstemming bereiken, is het oordeel van de derde deskundige beslissend.
5. Wanneer de Vervoerder niet voldoet aan zijn verplichtingen op basis van de Overeenkomst, zal de Provincie daaraan de gevolgen verbinden die zij juist acht. Daaronder valt in ieder geval de bevoegdheid van de Provincie om, na voorafgaande ingebrekestelling van de Vervoerder, door (een) onafhankelijke deskundige(n) eenzijdig de hoogte van de extra Vervoeropbrengst te laten vaststellen.

Regeling eventuele tariefverlaging door de Provincie

1. Indien de Provincie de tarieven wenst te verlagen tijdens de Overeenkomst, treden de Provincie en de Vervoerder met elkaar in overleg over de effecten hiervan op de Vervoeropbrengst (zie ook lid 7 van artikel 5.5.2).
2. De Provincie verhoogt in een dergelijk geval de Exploitatiebijdrage maximaal met de hoogte van de verminderde Vervoeropbrengst als gevolg van de verlaagde tarieven (waarbij ook rekening wordt gehouden met eventuele stijgingen in de reizigersaantallen als gevolg van de tariefverlaging).
3. Uiterlijk 3 maanden voor een tariefverlaging als bedoeld in het vorige lid, treden Provincie en Vervoerder hierover met elkaar in overleg.
4. Voor het bepalen van de hoogte van de verminderde Vervoeropbrengst wijzen de Provincie en Vervoerder beide voor eigen rekening en risico één deskundige aan die gezamenlijk een derde deskundige aanwijzen (de kosten voor deze derde deskundige worden evenredig gedeeld door de Provincie en Vervoerder). De deskundigen bepalen gezamenlijk hoe de hoogte van de verminderde Vervoeropbrengst wordt vastgesteld.
5. Indien de deskundigen geen overeenstemming bereiken, is het oordeel van de derde deskundige beslissend.
6. Wanneer de Vervoerder niet voldoet aan zijn verplichtingen op basis van de Overeenkomst, zal de Provincie daaraan de gevolgen verbinden die zij juist acht. Daaronder valt in ieder

geval de bevoegdheid van de Provincie om, na voorafgaande ingebrekestelling van de Vervoerder, door (een) onafhankelijke deskundige(n) eenzijdig de hoogte van de verminderde Vervoeropbrengst te laten vaststellen.

B9 Regeling overname Schepen

Als Bijlage B9 zijn de volgende documenten opgenomen:

B9.1: Overnameregeling voor de huidige aanbesteding en achterliggende documentatie;

B9.2: Overnameregeling voor de opvolgende aanbesteding.

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

B10 Informatie in de Dienstregeling in geprinte of gedrukte vorm

De Dienstregeling in geprinte of gedrukte vorm omvat in ieder geval de volgende informatie:

Nr.	Omschrijving
1.	Een goed leesbare netwerkkaart, waarop alle Lijnen en Haltes zijn opgenomen.
2.	Routes van de Lijnen en de Haltes waarvoor de vertrektijden in de tabellen zijn opgenomen.
3.	Informatie over de tarieven.
4.	Bereikbaarheid van de klantenservice en de wijze waarop klachten en suggesties kenbaar kunnen worden gemaakt.
5.	Het telefoonnummer en internetadres van het OV-Loket.
6.	Per Lijn een overzicht van alle Haltes, vertrektijden met een routestrip (met onderscheid naar zomer- en winterdienstregeling).
7.	De wijze waarop Reizigers gebruik kunnen maken van de vergoedingsregeling.
8.	De huisregels van de Vervoerder.
9.	Het logo van de Provincie en Drechtsteden.

B11 Informatie op informatievitrines

Een informatievitrine voorziet de Vervoerder minimaal van de volgende informatie:

Nr.	Omschrijving
1.	De naam van de Halte, het landelijke haltenummer en de route van de Lijn met de tussenstops.
2.	Een duidelijk leesbare vertrekstaat met vertrektijden per Lijn en Dagsoort en de reistijd uitgedrukt in minuten tussen de tussenstops (inclusief vakantieperioden).
3.	Een telefoonnummer, internetadres en e-mailadres voor informatie, suggesties, klachten en schademeldingen.
4.	Het nummer en internetadres van OV-reisinformatie (thans 0900-9292) en het OV-Loket.
5.	Het logo van de Provincie en Drechtsteden.
6.	Een actuele netwerkkaart

In aanvulling op de in de vorige tabel genoemde informatie voorziet de Vervoerder (als er ruimte voor is) de informatievitrine van de volgende informatie:

Nr.	Omschrijving
1.	Een actuele lokale omgevingsplattegrond met daarop in ieder geval de belangrijkste bestemmingen.
2.	Een op de behoeften van de gebruikers van de Haltes toegesneden aanbod aan andere reisinformatie, waaronder informatie over Mobiliteitsdiensten.
3.	Inzake de OV-Chipkaart geeft de Vervoerder ook informatie over gebruik, verkrijgbaarheid en het dichtstbijzijnde distributiepunt dan wel oplaadpunt.

B12 Eisen voor NDOV

Als Bijlage B12 is het volgende document opgenomen:

B12.1: [Concessiebijlage NDOV](#);

Een Display in een Schip voorziet de Vervoerder verder minimaal van de volgende informatie (zoals ook gesteld in artikel 5.6.5):

Nr.	Omschrijving
1.	De actuele tijd
2.	Aanduiding van de eerstvolgende Haltes
3.	Overstapinformatie op de eerstvolgende Halte
4.	De verwachte aankomsttijd
5.	Mutaties Dienstregeling: eventuele ingrepen op de Dienstregeling door de Vervoerder (aangepaste KV1)
6.	Tekstberichten: geplande en actuele meldingen van verstoringen in de Dienstregeling op Lijn, vaart of halteniveau
7.	Informatie over aansluitende verbindingen van alle vervoerders (lijn, richting, vertrekhalte/spoor, verwachte vertrektijd)
8.	Overstapinformatie op verderop gelegen Knooppunt
9.	De weer te geven informatie op de Displays voldoet aan de richtlijnen zoals vermeld in dit Programma van Eisen

B13 Uitvoeringsprogramma Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer

Als Bijlage B13 is het volgende document opgenomen:

B13.1: Uitvoeringsprogramma Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer.

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

B14 Golfhinderonderzoek

Als Bijlage B14 is het volgende document opgenomen:

B14.1: Golfhinderonderzoek.

B14.2: Golfhinderonderzoek 2006-2008

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

B15 Beoordelingsgrondslag tariefvoorstellen

Als Bijlage B15 is het volgende document opgenomen:

B15: Beoordelingsgrondslag tariefvoorstellen

Deze Bijlage kan tijdens de aanbesteding worden gedownload van CTM.

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Alblasterdam

ingaand 1 januari 2022



Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Alblasserdam

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Alblasserdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. G.A Paans, burgemeester, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasterdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Alblasserdam.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagelijks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

- e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan, menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud

de dato 17 december 2021

art10 2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10 2e



De gemeente Alblasserdam, J.G.A. Paans

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Dordrecht

ingaad 1 januari 2022



Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Dordrecht

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Dordrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.W Kolff, burgemeester, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewent achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Dordrecht.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagelijks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan , menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen "(Snel)Laadinfrastructuur" op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

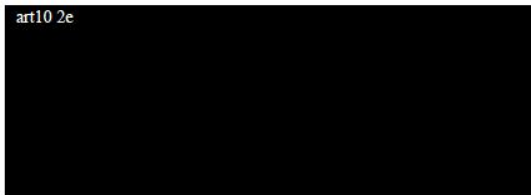
- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud
de dato 17 december 2021

art10 2e


De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10 2e


De gemeente Dordrecht, de heer ~~A.W. Kolff~~ J Boij Clustermanager



Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

ingaand 1 januari 2022



Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Hendrik-Ido-Ambacht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer I.L. Goedhart, Afdelingshoofd Beheer Openbare Ruimte, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagel jks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

- e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan , menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud
de dato 17 december 2021

art10 2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10 2e



De gemeente Hendrik-Ido-Ambacht, de heer I.L. Goedhart

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Krimpen aan den IJssel

ingaaud 1 januari 2022



WATERBUS

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Krimpen aan den IJssel

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Krimpen aan den IJssel, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.W. Vroom, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Krimpen aan den IJssel.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een-extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagelijks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

- e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.
- 4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:
- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
 - b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
 - c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
 - d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
 - e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
 - f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
 - g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
 - h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
 - i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
 - j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
 - k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
 - l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
 - m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
 - n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan, menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud

de dato 17 december 2021

art10.2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10.2e



De gemeente Krimpen aan den IJssel, de heer M.W. Vroom





provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus
T.a.v. het bestuur
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp
Correctie subsidiebedrag op de gewijzigde verlening
2014-2016 project: Verduurzaming Waterbus vloot 2016-
2018

Geacht bestuur,

Met onze beschikking van 20 december 2016 met kenmerk PZH-2016-575669420 hebben wij aan u een gewijzigde subsidie verleend ter grootte van 50% van de totale subsidiabele kosten van € 2.193.650,00 met een maximum van € 1.098.825,00. Abusievelijk hebben wij een foutief bedrag opgenomen.

Het juiste verleende bedrag moet zijn maximaal € 1.096.825 (50% van de totale subsidiabele kosten van € 2.193.650,00 met een maximum van € 1.096.825,00).

De overige opgenomen verplichtingen in bovengenoemde beschikking blijven ongewijzigd van kracht.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Wij bieden onze excuses aan voor het eventuele ongemak.

Wilt u in uw correspondentie het DOS-nummer vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat?

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

ir. Y.S. Hamstra

plaatsvervangend hoofd bureau Milieu

Deze brief is digitaal vastgesteld, daarom staat er geen fysieke handtekening onder.



Gedeputeerde Staten

Contact

Van

mw art10 2e

art10 2e

art10 2e

nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk

PZH-2017-577822639

DOS-2015-0002996

Uw kenmerk

Bijlagen



provincie **HOLLAND**
ZUID

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Verkeer en Vervoer

Contact

dhr. art10 2e

art10 2e

T. 070 441

art10 2e

@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

- 2 JULI 2010

Ons kenmerk
PZH-2010-179900960

Uw kenmerk

V 2.05

Bijlagen

Aquabus B.V.
t.a.v. de heer art10 2e
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp

BDU-subsidie ten behoeve van de implementatie OV-
chipkaart op Waterbus in 2010

Geachte heer art10 2e

De invoering van de OV-chipkaart is een landelijk project waarin veel onderlinge afhankelijkheden bestaan en uiteindelijk de acceptatie door de reiziger is bepalend voor het succes van de OV-chipkaart.

In het aanbestedingstraject Personenvervoer over Water zijn door ons met u principeafspraken gemaakt over de invoering van de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden. In mei en april 2010 zijn met u nadere gesprekken gevoerd over de voorwaarden waaronder deze invoering plaats zou moeten vinden.

Dit heeft geresulteerd in uw subsidieaanvraag met kenmerk V 2.05 van bij de provincie Zuid-Holland voor financiële ondersteuning bij de implementatie van de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden.

Door middel van deze brief willen wij u informeren over de uitkomst van de besluitvorming over uw subsidieaanvraag.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 8 en 9 en bussen
18, 22, 65 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Subsidieverlening

Met betrekking tot het tarievenbeleid in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam en in de Drechtsteden houdt de provincie Zuid-Holland vast aan uw offerte waarin de huidige tariefstructuur en -hoogte in stand wordt gehouden, met dien verstande dat voor diverse momenten een (combiarrangementen bus-boot, toeristisch) een afwijkend (en eenvoudig) tarief kan worden voorgesteld.

Wij hechten bij de invoering erg aan de belangen van de reiziger en wijzen u daarom nogmaals op de passages uit de door u bij aanbesteding van deze concessie uitgebrachte offerte met

betrekking tot de voordelen van de OV-chipkaart voor de reizigers. U noemt daar het reis- en betaalgemak. Wij verwachten van u dat u alles in het werk stelt om deze beloften waar te maken en daarmee te zorgen voor gebruiksgemak en een goede acceptatie van de OV-chipkaart door uw reizigers inclusief uitgebreide algemene informatievoorziening.

Uit uw subsidieaanvraag met kenmerk V 2.05 blijkt dat totale kosten voor de implementatie van de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water € 684.842 bedragen en dat u jaarlijks – tot dat het vervoercontract afloopt - een bedrag ad € 110.543 heeft begroot voor beheer en onderhoud van de OV-chipkaart.

Conform het Programma van Eisen dient u als vervoerder zelf te zorgen de implementatie van de OV-chipkaart inclusief de juiste apparatuur. Als bijdrage in migratiekosten is bij de start van dit contract vanuit de provincie Zuid-Holland eenmalig een maximaal bedrag beschikbaar gesteld van maximaal € 500.000.

Het gaat hierbij uitsluitend om kosten voor:

- (a) Aankoop van apparatuur bedoeld voor de invoering van OV-chipkaart voor de implementatie in het eerste jaar;
- (b) Kosten voor het aanbrengen en installeren van apparatuur en software voor invoering van de OV-chipkaart op de schepen en in de backoffice.

Kosten die u als vervoerder maakt voor het gebruik van de OV-chipkaart tijdens de contractperiode 2010-2022 vallen niet onder deze subsidie. Alle verdere kosten van de invoering en exploitatie van de chipkaart zijn voor rekening van u als vervoerder.

Onder deze voorwaarden en onder de voorwaarden genoemd in uw subsidieaanvraag met kenmerk V 2.05 van 7 juni 2010 menen wij uw subsidieaanvraag te kunnen honoreren en u éénmalig een subsidie te verlenen van maximaal € 500.000.

Deze subsidie is uitsluitend bedoeld voor de invoering van de OV-chipkaart in het vervoergebied van Personenvervoer over Water tussen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden voor de rest van de looptijd van dit vervoercontract 31 december 2021.

De hoogte van deze subsidie is gemaximeerd tot € 500.000 uit de migratiebijdrage, zoals die door het ministerie van Verkeer en Waterstaat is toegevoegd aan de Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb en de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer zijn aan subsidieverlening verplichtingen verbonden. De belangrijkste daarvan zijn opgenomen in de bijlage bij deze beschikking.

Naast deze verplichtingen geldt dat u uiterlijk 31 december 2010 de activiteiten volledig heeft uitgevoerd. Voorts dient u de planning van de invoering van het nieuwe tarief- en kaartstelsel in

samenspraak met de provincie Zuid-Holland af te stemmen op de omliggende concessiegebieden.

Hier toe dient de u met de provincie Zuid-Holland nader te overleggen en afspraken te maken over:

- (a) Exacte planning van de invoering van het nieuwe tarief- en kaartsysteem;
- (b) Toepassing van een eventuele duale periode en uitzetten van het Nationaal Vervoer Bewijs.

Subsidievaststelling

Bepalend voor de vaststelling zijn de geleverde prestaties en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.

Binnen 13 weken na afloop van het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, dient u een aanvraag in te dienen voor vaststelling van de subsidie.

Deze aanvraag dient gepaard te gaan met een verantwoording van de gemaakte kosten in het kader van de invoering van de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden.

De provincie benadrukt dat de verantwoording een duidelijk inzicht dient te geven in de gemaakte kosten. Met deze verantwoording dient tevens een verklaring van een externe accountant over deze verantwoording te worden overgelegd.

De verleende subsidie van maximaal € 500.000 ten behoeve van de invoering van de OV-chipkaart in de het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden zal in de vorm van een voorschot van € 400.000 (80%) binnen 30 dagen op uw bankrekening **art10 2g** aan u worden uitbetaald.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van "Awb-bezwaar" in de linkerbovenhoek van enveloppe en bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan:

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

M.H.J. van Wieringen-Wagenaar
secretaris



Ons kenmerk
PZH-2010-179900960

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Leidinggevende: Wt, AM, de bureauhoofd

Beslissers: 1. Dijk, JWA, van - Gedeputeerde

2. Engelshoven - Huls, M, van - Gedeputeerde

3.

Status

Eindtermijn

Openbaar

30 juni 2010

Onderwerp

BDU-subsidie aan Aquabus B.V. ten behoeve van de implementatie OV-chipkaart op Waterbus

Bijlagen

Subsidieaanvraag Aquabus voor implementatie OV-chipkaart V 2.05

Subsidiebeschikking aan Aquabus B.V. ad €500.000 tbv implementatie OV-chipkaart

Inhoud van het voorstel

1 Ontwerpbesluit

1. Subsidie verleend van ten hoogste € 500.000 aan Aquabus B.V. ten behoeve van de invoering van de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden;
2. Besloten € 500.000, van de door de provincie Zuid-Holland van het ministerie van Verkeer & Waterstaat via de Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer ontvangen migratiebijdrage van in totaal € 14,6 miljoen, te gebruiken voor de invoering van de OV-Chipkaart in het Personenvervoer over Water op de lijnen Dordrecht-Rotterdam vv en in de Drechtsteden;
3. Brief verstuurd aan Aquabus B.V. conform inliggend concept.

2 Korte voorgeschiedenis

In 2010 wordt er door de openbaar vervoerbedrijven in Nederland en zeker in die van Zuid-Holland hard gewerkt aan de invoering van de OV-chipkaart.

Op 8 november 2005 zijn Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland met het ministerie van Verkeer en Waterstaat een bestuursovereenkomst aangegaan, waarin bindende afspraken worden gemaakt over een snelle en efficiënte invoering van het OV-chipkaart systeem.

Op 31 oktober 2006 heeft Gedeputeerde Staten ingestemd met een wijzigingsovereenkomst, waarin de invoeringstermijn en de bijdrage van het ministerie ten opzichte van de oorspronkelijke overeenkomst is verlengd tot eind 2008 respectievelijk verhoogd met € 3,9 miljoen en is een voorfinanciering van € 6,4 miljoen beschikbaar gesteld.

In de openbaar vervoerconcessies die sinds 2004 door de provincie Zuid-Holland zijn gegund aan de verschillende openbaar vervoerbedrijven zijn afspraken gemaakt over de invoering van de OV-chipkaart. Afhankelijk van het moment waarop concessie is verleend zijn de afspraken met de vervoerder concreter. In de op 4 december 2009 aangegane Vervoerovereenkomst Personenvervoer over Water tussen Dordrecht – Rotterdam vv en in de Drechtsteden is opgenomen, dat de vervoerder de OV-chipkaart uiterlijk op 1 januari 2011 heeft ingevoerd.



3 Onderwerp in kort bestek

Het doel van de voorliggende subsidieaanvraag is het vastleggen van de nadere afspraken met Aquabus B.V., als invulling van de algemene bepaling uit de voornoemde vervoerovereenkomst. Vanuit de provincie is een éénmalige integrale subsidieverlening het uitgangspunt geweest in de besprekingen met Aquabus B.V. Met het accepteren van deze subsidieaanvraag worden de investeringskosten, distributie, communicatie en in hoofdlijnen de tarieven geregeld met Aquabus B.V.

Aquabus B.V. heeft een subsidieaanvraag ingediend waarbij de provincie Zuid-Holland geen risico's loopt op tegenvallers bij de invoering van de OV-Chipkaart in het contract Personenvervoer over Water.

Aquabus B.V. draagt alle bijkomende risico's behorende bij de implementatie van OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water. Alleen wanneer er vanuit het ministerie een aanvullende bijdrage komt gericht op het afdekken van één van deze risico's is de provincie gehouden tot het doorgeven van een deel van deze bijdrage aan Aquabus B.V.

Aquabus B.V. start rond 1 juli 2010 met de ombouw van de eerste waterbussen. De chipkaart zal vervolgens uiterlijk 1 januari 2011 volledig operationeel zijn conform de Aanbestedingsleidraad behorende bij voornoemde vervoerovereenkomst.

De chipkaart is opgenomen in het programma van eisen van de nieuwe concessie die ingaat op 1-1-2010. Dit betekent dat de provincie Zuid-Holland eind december 2010 de invoering van de OV-Chipkaart heeft afgerond, tenzij zich wederom onvoorziene omstandigheden voordoen.

In deze subsidieaanvraag conformeert Aquabus B.V. zich aan de eis van de minister om tot 1 jaar na het uitzetten van het Nationaal Vervoer Bewijs opbrengstneutraliteit en rust op het tarievenfront als uitgangspunten te hanteren.

Gelijktijdig met de invoering van de OV-Chipkaart wordt ook overgegaan op betalen per flatfare = vaste prijs. De totale opbrengsten van Aquabus B.V. zullen bij gelijk blijvend aantal reizigers en reizigerskilometers niet veranderen.

Wel wordt Aquabus B.V. de garantie geboden dat indien het kilometertarief in eerste instantie te laag wordt vastgesteld dit éénmalig gecompenseerd mag worden in het volgende tariefjaar. Indien het te hoog is vast gesteld zal daarbij rekening worden gehouden bij de beoordeling van de tariefvoorstellen.

4 Relatie met andere (interne) beleidsterreinen

Er is geen relatie met andere interne beleidsterreinen.

5 Consequenties



Personele en organisatorische consequenties

Er zijn geen personele of organisatorische consequenties.

Juridische consequenties

De juridische grondslag voor deze beschikking is artikel 5 van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering BDU Verkeer en Vervoer.

Tegen dit besluit kan de onderneming ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij de provincie Zuid-Holland een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van "Awb-bezwaar" in de linkerbovenhoek van enveloppe en bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Financiële consequenties

Grootboekrekening

44017

Kostenplaats

136

(Deel) product of project

002074

Dekkingsbron

00220

WBS

CBS

Extra informatie

De dekking is geregeld in de Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer

Toelichting:

Van het ministerie is een bijdrage van in totaal € 14,6 miljoen ontvangen ten behoeve van de invoering OV-Chipkaart. Een deel (€ 6,4 miljoen) komt beschikbaar door een kasschuif op de BDU. In de jaren 2012 tot en met 2015 wordt € 1,6 miljoen ingehouden op de Brede doeluitkering Verkeer en Vervoer.

Communicatie

Op het moment dat de OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water volledig operationeel is ligt het in de rede hieraan via de pers uiting te geven.

Overige stafconsequenties

N.v.t.

6 Vervolprocedure

Na indiening van de eindafrekening en een accountantsverklaring vindt de formele afronding van de implementatie OV-chipkaart in het Personenvervoer over Water plaats.



provincie **HOLLAND**
ZUID

art10 2g

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Verkeer en Vervoer

Contractnr. art10 2e
drs. [redacted]
T 07 [redacted]
art10 2e [redacted]@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum - 6 DEC 2010

Ons kenmerk
PZH-2010-226792449 (DOS-2010-0020929)

Uw kenmerk

-

Bijlagen

1

Aquabus b.v.
Merwekade 56
3311 TH Dordrecht
T.a.v. de heer art10 2e [redacted]

Onderwerp

Verlening incidentele subsidie ad maximaal € 45.000,-.
Aan Aquabus BV in het kader van de 'het nieuwe reizen'- campagne welke deel uitmaakt van het actieprogramma marketing openbaar vervoer 2011.

Geachte heer art10 2e [redacted]

Bij brief d.d. 28 juli jl., heeft u een aanvraag ingediend voor een incidentele subsidie als bedoeld in artikel 4 en 44 van de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland (Asv) ter grootte van € 45.000,- voor de 'het nieuwe reizen'- campagne welke in het kader van het actieprogramma marketing openbaar vervoer 2011 in het eerste kwartaal van 2011 plaats zal gaan vinden.

Met deze subsidie wordt bewerkstelligd dat de 'postmoderne doelgroep' als gedefinieerd in het actieprogramma, wordt gestimuleerd om van het openbaar vervoer gebruik te gaan maken, en zo dus de gesignaleerde dalende trend in het aantal reizigerskilometers in de concessies om te buigen. In het geval van uw aanvraag wordt dit gestimuleerd door de introductie van een smartphone-applicatie welke overigens ook ná het eerste kwartaal van 2011 operationeel zal blijven.

Deze activiteit is voor de Provincie van belang in het kader van de doelstelling, als vastgelegd in het Coalitie-akkoord, om in de concessiegebieden te komen tot een groei van het gebruik van het openbaar vervoer.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bus 65
stoppen bij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Subsidieverlening

Voor de door u voorgenomen activiteiten bestaan in de subsidieregelingen gebaseerd op de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland (Asv) geen andere subsidiemogelijkheden. Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), de artikelen 12 tot en met 15 en 48 van de Asv doen zich bij uw aanvraag niet voor.



Ons kenmerk
PZH-2010-226792449 (DOS-
2010-0020929)

Wij achten het van belang dat de genoemde door u uit te voeren activiteiten worden verricht. Bij vergadering d.d. 10 november jl. is door Provinciale Staten het actieprogramma vastgesteld, en heeft PS voor deze specifieke doelen gelden beschikbaar gesteld aan GS.

Op basis van bovenstaande overwegingen verlenen wij u op grond van de artikelen 4 en 44 van de Asv een incidentele subsidie 2011 van maximaal € 45.000,- voor de uitvoering van de in uw aanvraag genoemde activiteiten.

Voorschot

Aan u wordt een voorschot toegekend van € 36.000,-, dit is 80% van de aan u verleende maximale subsidie conform deze toekenning. Dit bedrag wordt zo spoedig mogelijk overgemaakt op bankrekeningnummer art10 2g in Dordrecht. Het voorschot zal verrekend worden bij de subsidievaststelling.

Subsidievoorwaarden en -verplichtingen

Op grond van de Awb en de Asv zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Wij hebben de belangrijkste daarvan opgenomen in de bijlage bij deze beschikking in de vorm van een controleprotocol. Naast deze verplichtingen geldt dat u de activiteiten uiterlijk 1 april 2011 heeft uitgevoerd.

Als extra subsidievoorwaarde geldt dat de betreffende smartphone-applicatie zoals deze bij aanvang 2011 wordt geïntroduceerd, voor een minimumperiode van drie jaar (tot 1 januari 2014) operationeel is en dus minimaal tot die tijd door reizigers gebruikt kan worden.

Subsidievaststelling

In de bij deze beschikking behorende bijlage zijn ook de verplichtingen opgenomen met het oog op de vaststelling van de subsidie. U moet voor 1 juli 2011 een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons indienen. Indien bij de vaststelling blijkt dat de werkelijke kosten van de activiteiten lager zijn dan in de subsidieaanvraag begroot, zal de subsidie dienovereenkomstig lager worden vastgesteld. Hogere kosten kunnen niet leiden tot verhoging van de verleende (maximale) subsidie.

Indien de beschikking tot subsidieverlening meer bedraagt dan €100.000, gaat de aanvraag tot vaststelling vergezeld van een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 4:78 van de Algemene wet bestuursrecht.

Indien u nog vragen heeft, verzoeken wij u hierover contact op te nemen met de heer art10 2e art10 2e van de provincie Zuid-Holland, directie Ruimte en Mobiliteit, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag. Zijn e-mailadres is: art10 2e@pzh.nl. Hij is bereikbaar op telefoonnummer 070 - art10 2e. Ons besluit tot subsidieverlening is in de provinciale financiële administratie opgenomen onder registratienummer PZH-2010-226792449. Wij verzoeken u in correspondentie over de aan u verleende subsidie altijd dit nummer te vermelden.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van "Awb-bezwaar" in de linkerbovenhoek van enveloppe en bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van het besluit niet. Gelet hierop kan -als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend- ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres: Prins Clausplein 60 te Den Haag) een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend. Wij verzoeken u een kopie van het verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,

secretaris,

M.H.J. van Wieringen-Wagenaar

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen

- Controle-protocol



Controleprotocol ten behoeve van de subsidieontvanger van de Provincie Zuid-Holland
 inclusief de subsidieverplichtingen versie september 2010

1. Kader

Dit "Controleprotocol ten behoeve van de subsidieontvanger van de Provincie Zuid-Holland" is bedoeld voor instellingen en instanties en/of hun accountants aan wie één of meerdere subsidies zijn verleend krachtens de Algemene Subsidieverordening van de provincie Zuid Holland (Asv) of een van de andere (sectorale of thematische) regelingen.

Voor zover aan lagere overheden verstrekte subsidies niet middels SISA (single information, single audit) worden afgerekend, gelden ze eveneens voor de betreffende lagere overheid en diens accountants.

Doel van de inhoudelijk en financiële verantwoording

De subsidieontvanger moet verantwoorden op welke wijze hij de subsidie heeft besteed. De subsidie moet zijn besteed ter realisatie van de met de provincie overeengekomen activiteiten.

De subsidieontvanger is verantwoordelijk voor de getrouwheid en rechtmatigheid van zijn bestedingen evenals voor de getrouwheid van besteding van subsidies die hij aan derden overdraagt. Rechtmatig wil hier zeggen: in overeenstemming met wettelijke regelingen en de subsidieverplichtingen zoals opgenomen in de subsidieverleningsbrief en verdere correspondentie met betrekking tot de subsidie.

Van toepassing zijnde regelgeving en overige verplichtingen

De volgende regelgeving en overige aan de subsidie verbonden verplichtingen zijn van toepassing:

- a. de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- b. de Algemene Subsidieverordening Zuid-Holland (Asv);
- c. de Subsidieregelingen van de provincie Zuid-Holland;
- d. de subsidieverleningsbrief met de daarin opgenomen algemene (zie bijv Art . 42 van de Asv) en specifieke (bijv. Rijksregelingen) bepalingen;
- e. de overige van toepassing zijnde besluiten en correspondentie met betrekking tot de verleende subsidie.

2. Procedure

A. Verplichtingen van de subsidieontvanger tijdens de uitvoering van de activiteit waarvoor subsidie is verleend

Algemeen

In de subsidieverleningsbrief kunnen specifieke verplichtingen zijn opgenomen.

Daarnaast heeft de subsidieontvanger een aantal algemene, in de Asv beschreven verplichtingen. De belangrijkste staan hieronder. Indien de subsidieontvanger niet voldoet aan de eerder genoemde verplichtingen of de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel plaatsvinden, dan kan dat leiden tot het intrekken of ten nadele van de subsidieontvanger wijzigen van de subsidieverlening of tot het lager vaststellen van de subsidie.



Wijziging in de situatie

- Asv artikel 16:

De subsidieontvanger moet Gedeputeerde Staten (GS) onverwijld in kennis stellen van het voornemen de activiteiten waarvoor subsidie wordt verstrekt, te wijzigen of te beëindigen.

Algemene toelichting

Hieronder worden onder andere verstaan: wijzigingen in de einddatum van het project en het tussen activiteiten verschuiven van middelen indien dit niet uitdrukkelijk is toegestaan in de beschikking.

Indien (gedurende het boekjaar) in de uitvoering van de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt, aanmerkelijke verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke lasten en baten en de begrote lasten en baten, dan moet de subsidieontvanger daarvan onverwijld mededeling doen aan GS onder vermelding van de oorzaak van de verschillen. Bedoelde verschillen kunnen leiden tot opschorting van de uitbetaling van voorschotten (voorschottermijnen).

- Asv artikel 17:

De subsidieontvanger behoeft de toestemming van GS voor:

- a. het in eigendom verwerven, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen, indien zij mede worden of zijn verworven door middel van de subsidie, dan wel de bestedingen daarvoor mede worden bekostigd uit de subsidie;
- b. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen of tot huur, verhuur of pacht daarvan, indien deze goederen geheel of gedeeltelijk worden of zijn verworven door middel van de subsidie dan wel de lasten daarvoor mede zijn bekostigd uit de subsidie.

- Asv artikel 18:

Indien de subsidieontvanger een privaatrechtelijk rechtspersoon is, moet hij GS onverwijld in kennis stellen van:

- a. een wijziging van de statuten of het reglement van de rechtspersoon;
- b. het voornemen tot ontbinding van de rechtspersoon;
- c. de ontbinding van de rechtspersoon.

In dat laatste geval moet de subsidieontvanger aan de provincie het batig saldo voldoen, voor zover dat saldo aan de door GS verstrekte subsidie kan worden toegerekend.

Publiciteit

- Asv artikel 20:

De subsidieontvanger moet in publicitaire uitingen melden dat de gesubsidieerde activiteit mede mogelijk is gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland. De subsidieontvanger moet de verkregen resultaten van het gesubsidieerde project algemeen beschikbaar stellen.



B. Procedure ten aanzien van de verantwoording van de subsidie

Wanneer moet het verzoek tot vaststelling worden ingediend

- Boekjaarsubsidies :
uiterlijk 26 weken na afloop van het boekjaar moet er een inhoudelijke en financiële verantwoording worden afgelegd ; Asv artikel 31 lid 1.
- Projectsubsidies :
uiterlijk 26 weken na de datum waarop de activiteit op grond van de subsidiebeschikking moet zijn uitgevoerd moet er een inhoudelijke en financiële verantwoording worden afgelegd ; Asv artikel 42 lid 1.
- Incidentele subsidies :
uiterlijk 13 weken na de datum waarop de activiteit op grond van de subsidiebeschikking moet zijn uitgevoerd moet er een inhoudelijke en financiële verantwoording worden afgelegd; Asv artikel 49 lid 1.

In de subsidieregelingen kan van deze termijnen worden afgeweken. Dit is opgenomen in de subsidiebeschikking.

Indien u meer dan één projectsubsidie moet verantwoorden en het totale bedrag hiervan is € 100.000,00 of meer, kunt u in plaats van afzonderlijke financiële verslagen volstaan met het overleggen van één financieel verslag danwel de jaarrekening waarin alle afzonderlijke activiteiten waarvoor subsidie is verleend, worden verantwoord. Dit verslag danwel de jaarrekening van alle te verantwoorden subsidies gaat vergezeld van één accountantsverklaring

Wanneer moet een accountantsverklaring volgens model worden overlegd

- Boekjaarsubsidies :
Een financieel verslag dan wel een jaarrekening als bedoeld in artikel 361 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en een verklaring van een accountant betreffende de getrouwheid van het daarin verantwoorde beheer (artikel 4:78 Awb).
- Projectsubsidies en incidentele subsidies:
Bij een subsidieverlening van € 100.000,00 of meer moet een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek worden overlegd.

De subsidieontvanger is verantwoordelijk voor de juistheid, tijdigheid en volledigheid van de verantwoording en de verkrijging van een accountantsverklaring. Het verdient aanbeveling om voor aanvang van het project met de accountant contact op te nemen zodat vooraf afspraken kunnen worden gemaakt en mogelijke knelpunten worden voorkomen.

Administratie

- Asv artikel 19:

De subsidieontvanger moet aan GS dan wel aan door hen aangewezen ambtenaren of deskundigen inzage verlenen in de administratie, voor zover dit nodig is voor een beslissing omtrent de subsidie.



C. Reikwijdte accountantsonderzoek

De accountantsverklaring inhoudelijk

De accountantscontrole strekt zich uit tot de deugdelijkheid van de financiële verantwoording en de getrouwheid en rechtmatigheid van het daarin verantwoorde beheer. Rechtmatig wil hier zeggen: in overeenstemming met wettelijke regelingen en met de subsidieverplichtingen zoals opgenomen in de subsidieverleningbrief en verdere correspondentie met betrekking tot de subsidie.

De accountantscontrole

Diepgang

De accountant bepaalt zelf de aanpak van zijn controle. Hij dient deze controle zodanig in te richten dat hij met een hoge mate van betrouwbaarheid een uitspraak kan doen over de getrouwheid van de financiële verantwoording en de rechtmatigheid van het gevoerde beheer.

Reikwijdte van het accountantsonderzoek

In de afrekening mogen uitsluitend die lasten worden opgenomen, die daadwerkelijk zijn betaald en betrekking hebben op de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, dan wel waarvoor een juridisch afdwingbare overeenkomst met een derde is afgesloten in het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend. Lasten welke gemaakt zijn na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend, mogen alleen in de afrekening worden opgenomen indien de provincie zich hiermee akkoord heeft verklaard.

De baten (alle subsidies die ten behoeve van de betreffende doelen zijn verleend alsmede alle overige baten die hieruit voortvloeien) dienen volledig te worden verantwoord.

Baten en lasten met betrekking tot 'om niet' c.q. "in natura" ontvangen subsidiabele activiteiten moeten zo goed mogelijk inzichtelijk gemaakt worden en voor zover mogelijk gekwantificeerd worden bij zowel de baten als de lasten.

Betrouwbaarheid en nauwkeurigheid

De accountant moet de controle zo inrichten dat deze met een zekerheid van 95% uitspraak kan doen dat de instelling in de uitkeringsperiode niet meer dan 1% van de specifieke uitkeringen niet getrouw heeft besteed. Voor het verstrekken van de accountantsverklaring gelden de volgende toleranties:

Goedkeuringstolerantie	Goedkeurend	Beperking	Oordeel onthouding	Afkeurend
Onjuistheden in de financiële verantwoording/ besteding (% werkelijk gemaakte lasten met een maximum van de toegekende subsidie)	< 1%	>1% en < 3%	-	> 3%
Onzekerheden in de controle (% werkelijk gemaakte lasten met een maximum van de toegekende subsidie)	< 3%	> 3% en < 10%	> 10%	-

Bron: Handboek Auditing Rijksoverheid 2006



Fouten en onzekerheden

Fouten en onzekerheden dienen bij voorkeur te worden gecorrigeerd, ook indien deze onder de goedkeuringstolerantie vallen. Niet gecorrigeerde fouten dienen te worden gerapporteerd in een rapport van bevindingen, als geen goedkeurende accountantsverklaring kan worden overlegd. Hiervoor geldt een rapportagetolerantie van 1% van het toegekende subsidiebedrag.

Gegevens van derden

Indien de verantwoorde lasten en overeengekomen prestaties zijn gebaseerd op gegevens van derden dient de subsidieontvanger deze gegevens te controleren op juistheid en volledigheid. Het gestelde in dit protocol is ook van toepassing voor accountants van subsidieontvangers waaraan de gemeente of grootstedelijke regio in het kader van die regelingen gelden verstrekken. Gemeentes/instellingen dienen ervoor zorg te dragen dat de subsidieontvangers en hun accountants op de hoogte zijn van de controle en specifieke eisen zoals die voor deze regelingen in dit protocol worden gesteld.

Inhoudelijk verslag

De accountant dient ook het inhoudelijke verslag te beoordelen en een verklaring te geven over de totstandkoming van de inhoudelijke rapportage over de activiteiten, zoals die zijn geformuleerd in de subsidieaanvraag en subsidiebeschikking. De niet-financiële informatie dient te voldoen aan onderstaande eisen :

- a. de niet-financiële informatie is op een controleerbare en deugdelijke wijze tot stand gekomen;
- b. de niet-financiële informatie is niet strijdig met de financiële informatie in de verantwoording.

De inhoudelijke juistheid van de activiteit wordt niet door de accountant beoordeeld. De accountant meldt zijn eventuele onderzoeksbevindingen in een rapport van feitelijke bevindingen.

Rechtmatigheid

De accountant moet controleren of de baten en lasten rechtmatig zijn geweest. Door de subsidieontvanger niet rechtmatig bestede lasten moeten in een rapport van bevindingen worden opgenomen en kunnen van invloed zijn op de strekking van de accountantsverklaring. Onder "besteed" wordt verstaan het financiële totaal van lasten en rechtens afdwingbare verplichtingen binnen de uitkeringsperiode. Indien de verantwoorde lasten en activiteiten zijn gebaseerd op gegevens van derden dient de subsidieontvanger deze gegevens te controleren op juistheid en volledigheid.

3. Op te leveren (accountants)producten:

Wat houdt de inhoudelijke en financiële verantwoording in

Het activiteitenverslag biedt inzicht in de behaalde resultaten per overeengekomen activiteit. In geval van het niet (geheel) uitvoeren van de activiteiten dient u toelichting te geven op de redenen waarom niet, en wat u gedaan heeft om de activiteiten alsnog uit te voeren. De financiële verantwoording geeft inzicht in de baten en lasten van de gesubsidieerde activiteit.



In welke vorm moet de financiële verantwoording worden ingediend

- a. in de verantwoording worden het kenmerk en de datum van de subsidieverleningbrief opgenomen;
- b. de financiële verantwoording wordt tenminste ingericht op hetzelfde detailniveau en met dezelfde inrichting als de bij de aanvraag ingediende begroting;
- c. hierbij worden zowel de baten als de lasten weergegeven;
- d. de begroting dient als vergelijkend overzicht te worden opgenomen;
- e. de lasten van het eigen personeel dienen te worden gespecificeerd naar aantal uren en tarief (indien dit in de begroting stond);
- f. afwijkingen ten opzichte van de begroting die 10% of meer bedragen, dan wel gelijk zijn aan of groter zijn dan € 10.000,00 bij posten in de begroting danwel realisatie gelijk aan of groter dan € 100.000,00 dienen te worden toegelicht.

Welke informatie dient de financiële verantwoording te bevatten

- a. een opstelling van de lasten aan het project c.q. activiteiten waarvoor de subsidie is verleend (zie vorige alinea over vorm);
- b. een opstelling van de baten (alle subsidies die ten behoeve van de betreffende producten, activiteiten en projecten zijn verleend alsmede de overige baten die hieruit voortvloeien)
- c. een verklaring van de afwijkingen ten opzichte van de begroting (zie alinea over vorm);

Indien van toepassing dient de financiële verantwoording vergezeld te zijn van een accountantsverklaring en een rapport van bevindingen.

Alle ondertekeningen dienen origineel te zijn. Gekopieerde handtekeningen worden niet geaccepteerd. Indien er sprake is van een accountantsverklaring dienen de bijbehorende stukken gewaarmerkt te zijn.

Verantwoording bij samenloop van een boekjaarsubsidie en projectsubsidie(s)

Subsidieontvangers kunnen de verantwoording van projectsubsidies en een boekjaarsubsidie in een gewaarmerkte en zichtbaar door de accountant gecontroleerde bijlage bij de jaarrekening bij ons indienen (zie alinea over vorm).

De beoordeling door de accountant dient op basis van het project te zijn uitgevoerd (deelwaarneming). De accountantsverklaring dient zich tevens uit te strekken tot de in de bijlage verantwoorde projectsubsidies.



4. Teksten accountantsverklaring

A. Tekst goedkeurende accountantsverklaring bij een subsidiedeclaratie

Aan: Opdrachtgever

ACCOUNTANTSVERKLARING

Afgegeven ten behoeve van de provincie Zuid-Holland

Opdracht

Wij hebben bijgevoegde en door ons gewaarmerkte, subsidiedeclaratie ingevolge ... van ... (naam entiteit) te ... (statutaire vestigingsplaats) over... (periode/jaar) gecontroleerd. De subsidiedeclaratie is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van(de entiteit). Het is onze verantwoordelijkheid een accountantsverklaring inzake de declaratie te verstrekken.

Werkzaamheden

Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, met inachtneming van het door de Provincie Zuid-Holland voorgeschreven controleprotocol. Dienovereenkomstig dienen wij onze controle zodanig te plannen en uit te voeren, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de subsidiedeclaratie geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een controle omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de subsidiedeclaratie de financiële verantwoording van de subsidie juist en volledig weer.

Dit impliceert tevens dat:

- de in de financiële verantwoording opgenomen informatie juist en volledig is;
- het voor subsidie in aanmerking komende bedrag van de kosten juist is bepaald;
- de subsidiegelden rechtmatig en getrouw zijn besteed, dat wil zeggen in overeenstemming met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en voorwaarden;
- de subsidies en overige bijdragen die zijn verkregen voor de activiteiten, de producten of het project, juist en volledig zijn verantwoord.

Plaats, datum

Naam accountantspraktijk

Naam externe accountant en ondertekening met die naam

1. Aan te vullen met een verwijzing naar de controlecriteria zoals vermeld in de relevante wet- en regelgeving, het van toepassing zijnde referentiekader of het controleprotocol. Afhankelijk van de status daarvan wordt "waaronder" of "en" gebruikt



B Tekst goedkeurende accountantsverklaring bij een jaarrekening

Aan: Opdrachtgever

ACCOUNTANTSVERKLARING

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de (in dit rapport/verslag opgenomen) jaarrekening(jaartal) van ... (naam entiteit) te ... (statutaire vestigingsplaats) bestaande uit de balans peren de exploitatierekening overmet de toelichting gecontroleerd (alsmede de in de bijlage(n) opgenomen subsidiedeclaratie(s) ingevolge ...).

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de ... (entiteit) is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met(1).

Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem, relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht en met inachtneming van het door de provincie Zuid-Holland voorgeschreven controleprotocol. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van(de entiteit). Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van(de entiteit) heeft gemaakt, een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van ... (naam entiteit) per ... en van het resultaat over in overeenstemming met(1)

Op grond van de wettelijke verplichting ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e BW melden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

(Optioneel:

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel brengen wij het volgende onder uw aandacht:

- een nadere uitgebreide toelichting op een niet goedkeurende accountantsverklaring;
- De belangrijke (groepen van) fouten die hebben geleid tot een niet goedkeurende accountantsverklaring.
-)

Plaats, datum

Naam accountantsorganisatie

Naam externe accountant en ondertekening met die naam

1. Aan te vullen met een verwijzing naar het van toepassing zijnde stelsel van financiële verslaggeving, zoals de van toepassing zijnde wet- en regelgeving of de betreffende jaarverslaggevingsrichtlijnen.

N.M



provincie **HOLLAND**
ZUID

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Verkeer en Vervoer

Contact
dhr [art10 2e]
T 070 441 [art10 2e]
[art10 2e]@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
1 NOV. 2009
Ons kenmerk
PZH-2009-130125776
Uw kenmerk

Bijlagen

Waterbus B.V.
t.a.v. de [art10 2e]
Postbus 950
3300 ZA DORDRECHT

Onderwerp
Gratis OV eind 2009

Geachte [art10 2e]

Bij brief van 10 september 2009 heeft u een aanvraag ingediend voor subsidie ter compensatie van de derving van inkomsten ad € 79.000 exclusief BTW als gevolg van het aanbieden van gratis openbaar vervoer op alle verbindingen behorende tot de concessie Waterbus.

Het aanbieden van dit gratis openbaar vervoer heeft tot doel gediend om de reizigers in Zuid-Holland tegemoet te komen aan het einde van het jaar 2009.

Subsidieverlening

Voor de door u voorgenomen activiteiten bestaan in de Asv en de op basis daarvan vastgestelde subsidieregelingen geen andere subsidiemogelijkheden.

Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de artikelen 12-15 en 48 van de Asv zijn bij uw aanvraag niet aan de orde.

Wij achten het van belang dat deze activiteiten worden uitgevoerd en verlenen u hierbij op basis van artikel 4, sub a, van de Asv een incidentele subsidie van maximaal € 79.000 exclusief BTW voor het aanbieden van gratis openbaar vervoer over water op de zaterdagen 28 november, 5 december, 12 december en 19 december in 2009.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bussen 18,
22, 65 stoppen dichtbij
het provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Ons besluit tot subsidieverlening is in de provinciale financiële administratie opgenomen onder het verplichtingnummer PZH-2009-130125776. Wij verzoeken u in correspondentie over de u verleende subsidie altijd dit nummer te vermelden.

Voorschot

Aan u wordt een voorschot overgemaakt van € 63.200 hetgeen overeenkomt met 80% van de aan u verleende maximale subsidie conform deze toekennina. Het voorschot wordt op korte termijn overgemaakt op uw bankrekeningnummer [art10 2g]. Dit voorschot zal worden verrekend bij de subsidievaststelling.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb en de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. De belangrijkste daarvan zijn opgenomen in de bijlage bij deze beschikking. Naast deze verplichtingen geldt dat u uiterlijk 19 juni 2010 de activiteiten volledig heeft uitgevoerd en een aanvraag tot vaststelling van de subsidie inclusief accountantsverklaring bij ons heeft ingediend.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling. Bepalend voor de vaststelling zijn de geleverde prestaties en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. U dient deze compensatie van het verlies aan inkomsten te melden bij Vervoerbewijzen Nederland, zodat deze betrokken kunnen worden in toedeling opbrengsten uit kaartverkopen in de jaren 2009 en 2010. Uit uw accountantsverklaring, zoals u deze ten behoeve van de concessie moet inleveren, moet blijken dat dit heeft plaatsgevonden.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden als gevolg van artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van enveloppe en bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Algemene wet bestuursrecht schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan - als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend - als gevolg van artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres Prins Clauslaan 60 te Den Haag), een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend.

Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
secretaris,



M.H.J. van Wieringen-Wagenaar

voorzitter,



J. Franssen



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus
t.a.v. het bestuur
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp
Verlening subsidie project: Verduurzaming Waterbus
vloot 2014-2016

Geacht bestuur,

Op 22 april 2015 hebben wij uw aanvraag van 20 april 2015 ontvangen voor een provinciale subsidie voor de jaren 2015-2016 ter grootte van € 1.452.625,00 voor het project "Waterbus kleurt groen, Verduurzaming Waterbus vloot".

Via deze beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Toetsingskader

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene wet bestuursrecht (verder te noemen Awb), aan de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (verder te noemen Asv) en aan de Subsidieregeling actieprogramma luchtkwaliteit Zuid-Holland.

Besluit

Wij hebben besloten u voor de jaren 2015-2016 een projectsubsidie te verlenen van € 1.452.625,00 voor "Waterbus kleurt groen, Verduurzaming Waterbus vloot".

Deze subsidie is als volgt over de jaren verdeeld.

€ 706.125,00 voor het jaar 2015

€ 746.500,00 voor het jaar 2016

Overwegingen

- u wordt genoemd in het Maatregelenpakket 2014 Verduurzaming Waterbusvloot.;
- de hoogte van het beschikbare subsidiebedrag zoals genoemd in het maatregelenpakket mobiliteitsmanagement 2014 valt lager uit in uw aanvraag.
- u bent reeds begonnen met de activiteiten van dit project, wat mogelijk is op grond van artikel 21 van de Subsidieregeling actieprogramma luchtkwaliteit Zuid-Holland.



Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Vm

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur

Contact

Vanuit bureau Subsidies

mw art10 2e

T 070 - 441 7 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Vanuit bureau Milieu

T 070 441 ??

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum links onder

Ons kenmerk

PZH-2015-515110455

DOS-2015-0002996

Uw kenmerk

--

Bijlagen

1

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 3, eerste lid van de Asv en op grond van artikel 19 van de subsidieregeling Actieprogramma luchtkwaliteit Zuid-Holland 2014.

- U gaat zes bestaande waterbusschepen voorzien van nieuwe motoren met behandelingstechnieken waarbij theoretisch de uitstoot van PM10 met minimaal 90% en NOx met minimaal 80% wordt gereduceerd ten opzichte van de bestaande emissies van de bestaande waterbusvloot.
- De contractueel vastgestelde maximale uitvalspercentages dienen in de toekomst na de plaatsing van de systemen minimaal te blijven.
- Gedurende het (ver)bouwproces mag de bestaande operatie op geen enkele manier in gevaar komen of hinder ondervinden. Het beschikbare reserveschip blijft in functie en er wordt gezorgd voor vervangend vervoer voor en tijdens de verbouwingen en testfasen.
- De verduurzaming van de Waterbusvloot wordt uitgevoerd op de schepen die worden ingezet op de routes Dordrecht-Rotterdam en (later) binnen de Drechtsteden.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u een voorschot ter hoogte van € 1.162.100,00 (80% van het subsidiebedrag). Dit bedrag zullen wij in fases uitbetalen.

1^e voorschot fase 1: € 95.850,00 bij de verlening van de subsidie

2^e voorschot fase 2: € 341.600,00 juni/juli 2015

3^e voorschot fase 3: € 30.850,00 augustus/september 2015

4^e voorschot fase 4: € 237.825,00 oktober/november 2015

5^e voorschot fase 5: € 227.987,50 1^e kwartaal 2016

6^e voorschot fase 6: € 227.987,50 2^e kwartaal 2016

Het eerste voorschot maken wij over binnen dertig dagen na verzending van deze brief op uw

art10 2g

Volgens artikel 26 van de Subsidieregeling actieprogramma Luchtkwaliteit Zuid-Holland paragraaf 4 Verduurzaming waterbusvloot kunt u per fase een voorschot ontvangen op het maximale subsidiebedrag. Indien u van deze mogelijkheid gebruikt wil maken, kunt u daarvoor een gemotiveerd schriftelijk verzoek indienen waarbij u een overzicht verstrekt van de gedane uitgaven en de liquiditeitsprognose voor het betreffende fase. Wij verrekenen de voorschotten bij de subsidievaststelling.

BTW

Uit uw aanvraag blijkt dat u BTW-plichtig bent. Op grond van artikel 16, eerste lid van de Asv komt daarom de door u aan derden betaalde BTW niet voor subsidiëring in aanmerking.

Verenigbare staatssteun

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van Verordening nummer 651/2014 van de Europese Commissie. Deze verordening bevat algemene groepsvrijstellingen voor bepaalde categorieën steun. Wij zijn van mening dat de door u uitgevoerde activiteiten onder deze groepsvrijstelling vallen en wel onder het gestelde onder artikel 19 lid 4 van deze Verordening. Dit houdt in dat deze subsidie staatssteun betreft welke toegestaan is. Indien u gevraagd wordt, hoeft u deze subsidie **niet** mee te nemen/ op te geven bij een eventuele volgende subsidieaanvraag

die u binnen drie jaar indient bij een openbaar bestuursorgaan waarvoor een de-minimusverklaring afgegeven moet worden.

Activiteiten en prestaties

U voert conform het projectplan de volgende activiteiten uit:

- *1^o fase vanaf april 2015 tot juni 2015*

Technische voorbereiding inclusief engineeringstudie:

- engineeringstudie realisatie naschakeltechniek;
- ondersteuning engineeringstudie het aanstellen van interim manager technische dienst;
- sleeptankproef/gewichtsonderzoek/effecten rompweerstand;
- voortgangsoverleg en rapportage aan provincie Zuid-Holland (intern).

- *2^o fase vanaf juni en juli 2015*

Ombouw 1^o schip waterbus vloot:

- hermotorisering schip op basis van na schakeltechniek; 1 maand inbouw en 1 maand testen;
- extra capaciteit als gevolg uitval schip in dienstregeling; inhuur;
- aanleg ov chipkaart apparatuur inhuurschip; alleen uitbreiding hardware;
- emissiemeting;
- projectbegeleiding extern;
- projectbegeleiding intern;
- projectondersteuning intern;
- opslagtank en installatie Adbleu ponton Dordrecht;
- operationele kosten hermotorisering zoals dokken, transport.

- *3^o fase vanaf augustus en september 2015*

Testperiode en evaluatie:

- monitoring, evaluatie en rapportage testperiode 1^o schip (extern);
- monitoring, evaluatie en rapportage testperiode 1^o schip (intern);
- voortgangsoverleg en rapportage provincie Zuid-Holland.

- *4^o fase vanaf oktober en november 2015*

Ombouw 2^o schip Waterbus vloot:

- hermotorisering schip op basis naschakel techniek; 1 maand ombouw, 2 weken testen;
- extra capaciteit als gevolg uitval schip in dienstregeling; inhuur;
- projectbegeleiding extern;
- projectbegeleiding intern;
- projectondersteuning intern;
- operationele kosten hermotorisering zoals dokken, transport.

- *5^o fase vanaf 1^o kwartaal 2016*

Ombouw 3^o en 4^o schip Waterbus vloot:

- hermotorisering schip op basis naschakeltechniek; 1,5 maand inbouw en 2 weken testen;
- extra capaciteit als gevolg uitval schip in dienstregeling; inhuur;
- projectbegeleiding extern;
- projectbegeleiding intern;

- projectondersteuning intern;
- operationele kosten hermotorisering zoals dokken, transport.
- 6^e fase vanaf 2^e kwartaal 2016
 - Ombouw 5^e en 6^e schip Waterbus vloot:
 - hermotorisering schip op basis naschakeltechniek; 1,5 maand inbouw en 2 weken testen;
 - extra capaciteit als gevolg uitval schip in dienstregeling;
 - projectbegeleiding extern;
 - projectbegeleiding intern;
 - projectondersteuning intern;
 - operationele kosten hermotorisering zoals dokken, transport.

Begroting

	<i>Bijdrage Aquabus</i>	<i>bijdrage provincie Zuid-Holland</i>
1 ^e fase	-	€ 95.850,00
2 ^e fase	€ 180.000,00	- 341.600,00
3 ^e fase	-	- 30.850,00
4 ^e fase	- 100.000,00	- 237.825,00
5 ^e fase	- 280.000,00	- 47.000,00
6 ^e fase	- 200.000,00	- 442.000,00
	€ 760.000,00	€ 1.595.125,00
Inruil C18 (4x) garantie	- 60.000,00	- 60.000,00 -/-
Inruil C12 (8x) garantie	- 60.000,00	- 60.000,00 -/-
Aandeel projectbegeleiding intern ¼ deel	- 22.500,00	- 22.500,00 -/-
Totaal	€ 902.500,00	€ 1.452.625,00

Drechtsteden levert een bijdrage van € 275.000,00 voor dit project rechtstreeks aan de provincie. Dit bedrag is in onze bijdrage meegenomen.

Looptijd

Het project heeft een looptijd van 1 oktober 2014 tot en met uiterlijk 30 juni 2016.

Verplichtingen

a. Algemene verplichtingen

Op grond van artikel 18, tweede lid van de Asv deelt u ons onverwijld mede wanneer u

- de hiervoor aangegeven activiteiten niet of niet geheel kunt uitvoeren;
- de activiteiten niet binnen de hiervoor gestelde looptijd kunt uitvoeren;
- niet of niet geheel kunt voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U kunt voor de meldingen gebruikt maken van het meldingsformulier. Dit formulier kunt u vinden op het subsidieloket www.zuid-holland.nl/subsidies.

b. Specifieke verplichtingen

- u exploiteert de gereviseerde waterbus vloot minimaal tot 1 januari 2022 in de provincie Zuid-Holland.

c. Administratieve verplichtingen

Op grond van artikel 21 van de Asv moet u een administratie bijhouden en overleggen van aan de activiteiten verbonden inkomsten en uitgaven als bedoeld in artikel 4:37, eerste lid, onderdeel b, van de Awb.

Wij verzoeken u in publicitaire uitingen te vermelden dat de gesubsidieerde activiteiten mede mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland en Drechtsteden.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling.

Wij zullen de subsidie vaststellen aan de hand van een uiterlijk 30 december 2016 door u in te dienen aanvraag tot vaststelling.

Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project tijdens het boekjaar. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager dan het maximale bedrag vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Aangezien er sprake is bij de aanvraag begrote eigen bijdragen, zullen wij de subsidie in voorkomend geval naar rato lager vaststellen.

Als bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan het gestelde in artikel 18, tweede lid van de Asv (zie hierboven), zullen wij de subsidie lager of op nihil vaststellen.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de bijlage "Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol".

M&O

Wij wijzen u er op dat er sinds 1 juli 2013 beleid is ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij provinciale subsidies. Daarnaast hebben wij een beleidsregel vastgesteld voor de provinciale registratie van ernstige onregelmatigheden bij subsidies.

Zie de website van de provincie Zuid-Holland (www.zuid-holland.nl/subsidies).

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking nemen wij op in het subsidieregister dat eenieder via de website van de provincie (www.zuid-holland.nl) kan raadplegen. In dit register vermelden wij onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en rekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

Wat verder van belang is

Wilt u in uw correspondentie het DOS-nummer vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. Bureau Subsidies, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

U kunt aan deze subsidieverlening, ook indien wij eerder een subsidie aan u hebben verleend, geen enkel recht ontlenen voor wat betreft uw eventuele toekomstige subsidieaanvragen. Wij



Ons kenmerk
DOS-2015-0002996

behouden ons het recht voor om elk jaar, op basis van onder andere de ontvangen aanvragen, tot een hernieuwde beleidsafweging en/of prioritering te komen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden volgens artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:

U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. J.H. de Baas
secretaris a.i.

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol - USK



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. art10 2e
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp
2014 - subsidie voor project "Waterbus WiFi en
Infotainment 2.0"

Geachte art10 2e

Wij hebben op 11 augustus 2014 uw subsidieaanvraag ontvangen voor een projectsubsidie ter
grootte van € 29.500,00 voor het project "Waterbus WiFi en Infotainment 2.0". Via deze
beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Toetsingskader

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene wet bestuursrecht (verder te noemen Awb)
en de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer Zuid-Holland 2013 (verder te
noemen BDU). Tevens hebben wij uw aanvraag getoetst op grond van door Provinciale Staten
vastgestelde en door ons nader uitgewerkte kaders op het gebied van verkeer en vervoer en van
de programma- en meerjarenbegroting alsmede het belang van dit project voor de investeringen
in de Waterdriehoek

Besluit

Wij hebben besloten u voor 2014 een projectsubsidie te verlenen van maximaal €29.500,00 voor
het realiseren van het project "Waterbus WiFi en Infotainment 2.0" conform de gemaakte
afspraken tijdens de stuurgroep Waterbus op 16 april 2014.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 12.1 van de BDU.

Hierbij gelden de volgende overwegingen:

- Met het verbeteren van de informatievoorziening aan boord van de Waterbus beogen wij
het verhogen van het comfort aan boord van de Waterbus en daarmee een toename van
het aantal reizigers met het openbaar vervoer over water.

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Verkeer en Vervoer

Contact

dhr. art10 2e

T. 070 441 art10

art10 2e

@pzh.nl

Bureau Subsidies

art10 2e

T. 070 441 art10 2

art10 2e

@pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

17 SEP. 2014

Ons kenmerk

PZH-2014-483092536

DOS-2014-0006514

Uw kenmerk

Uw aanvraag d.d. 5 augustus 2014

Bijlagen 1

Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het

provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



- U bekostigt blijvend gedurende de looptijd van het Waterbuscontract de benodigde dataverbinding (hardware) aan boord ten behoeve van het benodigde WiFi netwerk en infotainment platform systeem.

Bevoorschotting

U kunt een voorschot ontvangen op het maximale subsidiebedrag. Indien u van deze mogelijkheid gebruik wilt maken, kunt u daarvoor een gemotiveerd schriftelijk verzoek indienen waarbij u de gewenste hoogte van het voorschot aangeeft. Wij verrekenen het voorschot bij de subsidievaststelling.

BTW

U bent BTW-plichtig. Op grond van artikel 1.14. lid 1 sub b van de BDU komt de door u aan derden betaalde BTW niet voor subsidiëring in aanmerking. In uw begroting zijn de kosten zonder BTW aangegeven. In de hierna genoemde subsidiebedragen is geen BTW opgenomen.

Activiteiten en prestaties

Met onze subsidie zorgt u ervoor dat op de gehele Waterbusvloot gratis WiFi wordt aangeboden. Voorts biedt u aan boord een innovatief mediaplatform inclusief de benodigde hard- en software en content management systeem om op de digitale informatieschermen aan boord van de Waterbus schepen locatie gebonden informatie te tonen.

De activiteiten, die u hiervoor uitvoert, zijn:

Activiteit	Totale kosten	Subsidiebedrag
Wifi 2.0 testschip: Netwerk- en systeemtest + Content Management systeem	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Wifi 2.0 vloot: Aanschaf en ontwikkeling hard- en software – netwerk en begeleiding	€ 20.500,00	€ 20.500,00
Infotainment 2.0: Aanschaf en ontwikkeling hard- en Software – data en begeleiding	€ 14.500,00	€ 4.000,00
Verzamelen en inregelen content start	€ 1.000,00	-
Inbouw hardware: antennes/router/media player/kabels	€ 10.000,00	-
Projectbegeleiding	€ 8.000,00	-
Totaal	€ 59.000,00	€ 29.500,00

Looptijd

U voert de activiteiten uit in de periode van 1 september 2014 tot en met uiterlijk 31 december 2014.

Verplichtingen

a. Algemene verplichtingen

Op grond van artikel 1.11, tweede lid van de BDU deelt u ons onverwijld mede wanneer u:

- de hiervoor aangegeven activiteiten en prestaties niet of niet geheel kunt uitvoeren/leveren;
- de activiteiten niet binnen de hiervoor gestelde looptijd kunt uitvoeren;
- niet of niet geheel kunt voldoen aan de subsidieverplichtingen.



Ons kenmerk
PZH-2014-483092536
(DOS-2014-0006514)

U kunt voor de meldingen gebruik maken van het meldingsformulier. Dit formulier kunt u vinden op het subsidie loket op www.zuid-holland.nl.

b. U dient uw medewerking te verlenen aan de steekproefsgewijze controle

c. Specifieke verplichting

Dit project zal u tot en met het einde van de vervoerovereenkomst 31 december 2021 blijvend aanbieden zonder meerkosten voor de provincie of de reizigers. Premium mogelijkheden zoals exclusieve content of andere voordelen voor reizigers tegen betaling is wel mogelijk.

Wij verzoeken u, in publicitaire uitingen te vermelden dat de gesubsidieerde activiteiten mede mogelijk is gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland. Deze publicaties moeten aan ons worden toegezonden bij een steekproefsgewijze controle.

Deze subsidieverlening betreft de-minimussteun zoals omschreven in de Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimussteun.

Wij wijzen er op dat met het verleende subsidiebedrag geen onverenigbare staatssteun mag worden verleend. In dat geval kan het subsidiebedrag terug gevorderd worden.

Subsidievaststelling

Wij zullen deze subsidie vaststellen aan de hand van een uiterlijk 30 juni 2015 door u in te dienen aanvraag tot vaststelling, waarbij u een inhoudelijke verantwoording van de activiteit meestuurt. In uw eindrapportage moet u aangeven in hoeverre de activiteit is uitgevoerd, of het voorgenomen doel is bereikt en dat u hebt voldaan aan de verplichtingen die wij aan de subsidie hebben verbonden.

Als bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan het gestelde in artikel 1.11, tweede lid van de BDU (zie hierboven), zullen wij de subsidie lager, of op nihil, vaststellen.

Indien u binnen zes jaar na vaststelling van deze subsidie geen gratis WiFi aan boord en/of geen infotainmentprogramma meer aanbiedt, dient u ons schadeloos te stellen voor de gedane investering die nog niet is afgeschreven (op basis van afschrijving over vijf jaar).

Nieuw beleid

Wij wijzen u er op dat er sinds 1 juli 2013 een nieuw subsidiestelsel geldt, en dat er nieuw beleid is vastgesteld ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij provinciale subsidies.

Daarnaast hebben wij een beleidsregel vastgesteld voor de provinciale registratie van ernstige onregelmatigheden bij subsidies.

Zie de website van de provincie Zuid-Holland (www.zuid-holland.nl).

Steekproefsgewijze controle

De hierboven onder "nieuw beleid" aangekondigde nieuwe beleidsregels houden onder andere in dat wij steekproefsgewijs zullen controleren of een project daadwerkelijk is uitgevoerd c.q. of activiteiten daadwerkelijk hebben plaatsgevonden conform de subsidieaanvraag. Daarnaast

kunnen wij controleren of u hebt voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

Als bij de controle blijkt dat u:

- de voorgenomen activiteiten en prestaties niet of niet geheel heeft uitgevoerd / geleverd
- de voorgenomen activiteiten en prestaties niet binnen de gestelde looptijd heeft uitgevoerd;
- niet of niet geheel hebt voldaan aan de subsidieverplichtingen

dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Openbaar Subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking nemen wij op in het subsidieregister dat een ieder via de website van de provincie (www.zuid-holland.nl) kan raadplegen. In dit register vermelden wij onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en rekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

art10 2e

Wat verder van belang is

Wilt u in alle correspondentie het DOS-nummer vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze correspondentie sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. Bureau Subsidies, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden volgens artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:

U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Wij verzoeken u in uw correspondentie altijd het DOS-nummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mr. J.F.F. Weekers
hoofd bureau Openbaar vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



Ons kenmerk
PZH-2014-483092536
(DOS-2014-0006514)

Bijlage:

- Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol –versie juli 2013.

Afschrift aan:

- Drechtsteden, t.a.v. de heer J.P. Tanis, Postbus 619, 3300 AP DORDRECHT
- RODAV-secretariaat, t.a.v. de heer W. van der Wetering, Stationsplein 7a, 2801 AK GOUDA
- Waterdriehoekcoalitie, t.a.v. de heer P. Sleeking, Postbus 8, 3300 AA DORDRECHT

NM



provincie **HOLLAND**
ZUID

Gedeputeerde Staten

bureau **art10 2e**
mw
T 071
art10 2e **d@pzh.nl**

Verspreid bureau **art10 2e** Vervoer

art10 2e
art10 2e
www.zuid-holland.nl
Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum links onder
Oris kenmerk
PZH-2016-575669420
DOS-2015-0002996
Uw kenmerk
—
Bijlagen
1

Aquabus
t.a.v. het bestuur
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp
Gewijzigde verlening 2014-2016 project: Verduurzaming
Waterbus vloot 2016-2018

Geacht bestuur,

Met uw brief van 19 december 2016 heeft u een gewijzigde subsidieaanvraag 2016-2018 ingediend voor het project verduurzaming waterbusvloot. De totale projectkosten bedragen € 2.459.650,00 conform uw gewijzigde begroting. De totale subsidiabele kosten zijn de meerkosten ten opzichte van een minder milieuvriendelijke investering die zonder de steun op geloofwaardige wijze zou zijn verricht, en bedragen € 2.193.650,00.

Bij besluit van 30 juni 2015 met kenmerk PZH-2015-515110455 hebben wij u een meerjarige projectsubsidie 2014-2016 ter grootte van 61,7% van de begrote kosten met een maximum van € 1.452.625,00 verleend voor het project "Waterbus kleurt groen, Verduurzaming Waterbus vloot". Tevens is bij dit besluit een voorschot uitbetaald van € 95.850,00.

Met onze brief van 8 maart 2016 PZH-2016-546652788 hebben wij u een 2^e voorschot verleend ter grootte van € 147.918,00 verleend. In totaal heeft u aan voorschotten ontvangen het bedrag van € 243.768,00.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Gewijzigd besluit

Wij wijzigen onze subsidieverlening in een meerjarige projectsubsidie 2014-2018 voor maximaal 50% van de totale subsidiabele kosten van € 2.193.650,00 met een maximum van € 1.098.825,00. Ten opzichte van onze eerdere subsidieverlening is dit een verlaging van zowel het subsidiepercentage alsmede de subsidiabele kosten.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 3, eerste lid van de Asv en op grond van artikel 19 van de subsidieregeling Actieprogramma luchtkwaliteit Zuid-Holland 2014.

- U gaat vijf bestaande waterbusschepen voorzien van nieuwe motoren met behandelingstechnieken, waarbij theoretisch de uitstoot van PM10 met minimaal 90% en



9 JAN. 2017

PZH-2016-575669420 dd. 20-12-2016

NOx met minimaal 80% wordt gereduceerd ten opzichte van de bestaande emissies van de bestaande schepen.

- U geeft aan dat het niet mogelijk is om op de twee kleine schepen van het type RR 150 uit de oorspronkelijke aanvraag nabehandelingstechnieken toe te passen.
- U geeft aan dat het om redenen van technische aard en veiligheid niet mogelijk is om op de twee middelgrote schepen beide nabehandelingssystemen (roetfilter en scr-installatie) te plaatsen. U kiest er bij deze twee schepen voor om in dat geval de scr-installatie aan te brengen. De provincie stemt in met de keuze voor NOx reductie. Omdat hiermee niet (volledig) is voldaan aan artikel 22 van de subsidieregeling Actieprogramma luchtkwaliteit Zuid-Holland 2014 wijken wij daarvan af onder toepassing van artikel 39 van de Asv (hardheidsclausule). De motivatie om af te wijken van art. 22 zijn voornoemde redenen van technische aard en veiligheid, zoals in uw gewijzigde aanvraag beschreven.
- In het geval van de twee middelgrote schepen wordt voldaan aan de eis van minimaal 80% reductie NOx. Voor de overige drie schepen worden voor beide stoffen de vereiste reducties gehaald.
- Omdat voor de twee middelgrote schepen de reductie van PM10 niet wordt gehaald kunt u hiervoor ook geen subsidie krijgen. U ontvangt wel subsidie voor de nieuwe motoren en de scr-installaties.
- Op grond van artikel 36 Algemene Groepsvrijstelling van de Verordening (EU) 651/2014 waarin investeringssteun ten behoeve van het verhogen van het niveau van milieubescherming mogen wij maximaal 50% van de totale in aanmerking kosten subsidiëren. De in aanmerking komende kosten zijn de bijkomende investeringskosten die nodig zijn om verder te gaan dan de toepasselijke Unienormen. De bijkomende investeringskosten zijn de kosten van investeringen in milieubescherming vastgesteld ten opzichte van een vergelijkbare, minder milieuvriendelijke investering die zonder de steun op geloofwaardige wijze zou zijn verricht. Het verschil tussen de kosten van beide investeringen levert de met milieubescherming verband houdende kosten op. De totale in aanmerking komende kosten noemen wij in deze beschikking de 'totale subsidiabele kosten'.
- U geeft aan dat u zonder deze subsidie een revisie van de motoren van deze schepen zou hebben uitgevoerd teneinde deze in werkende staat te houden tot tenminste het einde van het vervoerscontract (31 december 2021). De kosten voor deze revisies heeft u in de ingediende begroting inzichtelijk gemaakt en beschouwen wij als zijnde de kosten van de minder milieuvriendelijke investering die zonder de steun op geloofwaardige wijze zou zijn verricht. Deze kosten hebben wij dan ook in mindering gebracht op de totale projectkosten om zo de subsidiabele kosten te bepalen.
- De contractueel vastgestelde maximale uitvalspercentages dienen in de toekomst na de plaatsing van de systemen minimaal te blijven.
- Gedurende het (ver)bouwproces mag de bestaande operatie op geen enkele manier in gevaar komen of hinder ondervinden. Het beschikbare reserveschip blijft in functie en er wordt gezorgd voor vervangend vervoer voor en tijdens de verbouwingen en testfases.
- De verduurzaming van de Waterbusvloot wordt uitgevoerd op de schepen die worden ingezet op de routes Dordrecht-Rotterdam en binnen de Drechtsteden.

Voorschot

Reeds met beschikkingen van 30 juni 2015 met kenmerk PZH-2015-515110455 en 8 maart 2016 PZH-2016-546652788 heeft Aquabus een voorschot van € 243.768,00 ontvangen. Voor verdere bevoorschotting kunt u een verzoek indienen begeleid door een liquiditeitsprognose. U kunt voorschotten aanvragen tot maximaal 80% rekening houdend met de betaalde voorschotten houdt dit in dat u nog € 682.445,60 aan voorschotten kunt ontvangen.

BTW

Uit uw aanvraag blijkt dat u BTW-plichtig bent. Op grond van artikel 16, van de Asv komt daarom de door u aan derden betaalde BTW niet voor subsidiëring in aanmerking.

Verenigbare staatssteun

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU L 187). Dit houdt in dat uw subsidie staatssteun betreft die verenigbaar is met de interne markt en derhalve is toegestaan. Hierdoor zijn onze vereenvoudigde verantwoordingsarrangementen voor subsidie niet van toepassing ten aanzien van de wijze waarop u verantwoording over uw subsidie moet afleggen.

Activiteiten en prestaties

U levert de volgende prestaties op conform uw projectplan, begroting en activiteitenplan van 20 december 2016.

	totale begroting
1 ^e fase vervolgonderzoek realisatie na schakelonderzoek	104.600,00
2 ^e fase ombouw 1 ^e schip waterbus vloot Witte de with	694.700,00
3 ^e fase testperiode en evaluatie 1 ^e schip	30.850,00
4 ^e fase ombouw 2 ^e schip waterbus vloot Piet Hein	578.400,00
5 ^e fase ombouw 3 ^e schip waterbus vloot Vlij	380.900,00
6 ^e fase ombouw 4 ^e schip waterbus vloot Schie	336.600,00
6 ^e fase ombouw 5 ^e schip waterbus vloot Merwedam	333.600,00
Totale projectkosten	2.459.650,00
Bespaarde kosten voor revisie	- 266.000,00
Totaal subsidiabele kosten	2.193.650,00

Looptijd

Het project heeft een looptijd van 1 oktober 2014 tot en met 31 december 2018.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

a. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.
- U meldt wijzigingen in uw begroting, conform het Controleprotocol.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Subsiestelsel/Meldingsplicht.

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsiestelsel. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

b. Specifieke verplichtingen

u exploiteert de gereviseerde waterbus vloot minimaal tot 1 januari 2022 in de provincie Zuid-Holland.

c. Verplichtingen bijhouden administratie

Wij stellen een aantal eisen aan de verantwoording van ons subsidiegeld, omdat wij zorgvuldig willen omgaan met onze financiën. Daarom houdt u – op grond van artikel 4:37, eerste lid, onderdeel b van de Awb – een administratie bij van aan de activiteiten/prestaties verbonden baten en lasten.

d. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk** 1 juli 2019 indienen ter attentie van bureau Subsidies, maar als het project eerder is afgerond eveneens binnen 6 maanden na afronding van dit project. In het Controleprotocol 2016 vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol 2016 op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. De werkelijke baten en lasten van de activiteiten / prestaties zijn bepalend voor de hoogte van het uiteindelijke subsidiebedrag.
- b. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
 - De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht

(artikel 18, tweede lid van de Asv).

En indien de werkelijke subsidiabele kosten [per activiteit/prestatie] lager uitvallen, verlagen wij naar rato de provinciale subsidie. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, zal de subsidie eveneens naar rato lager worden vastgesteld.

- c. Wij stellen de subsidie vast op 50% van de werkelijke subsidiabele kosten.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland en Drechtsteden?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de in het briefhoofd genoemde contactpersonen. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.



Ons kenmerk
DOS-2015-0002996

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project
'Verduurzaming Waterbus vloot 2016-2018'

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. J.H. de Baas
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, daarom staat er geen fysieke handtekening onder.

- Meldingsformulier



Meldingsformulier

Let op: u kunt na het opslaan van dit document, de in te vullen velden niet meer bewerken.

Voor elke subsidieontvanger geldt de meldingsplicht. Wanneer er na verlening van de subsidie iets verandert in het project moet u dit aan ons melden. U kunt hiervoor gebruik maken van dit formulier. Meld wijzigingen zo vroeg mogelijk, uiterlijk binnen twee weken nadat de wijziging plaatsvindt. De provincie beoordeelt dan of de wijziging aanleiding geeft om de subsidie aan te passen. U ontvangt dan een gewijzigde beschikking.

Algemene gegevens

Naam subsidieaanvrager _____ :

Wat is het dossiernummer van de beschikking _____ :
tot subsidieverlening?

Adres subsidieontvanger _____ :

Wijzigingen *Kruis aan welke melding(en) u wilt doen.*

- wijziging van de prestaties/activiteiten
- vertraging in de uitvoering
- wijzigingen in de subsidiabele kosten
- wijzigingen in de begroting
- stopzetting van het project of de activiteiten
- ontbinding van de rechtspersoon
- wijziging in de financiële en organisatorische verhoudingen met derden
- wijziging van de statuten
- anders, namelijk _____ :

Toelichting

(Licht hier de wijziging toe. Indien er sprake is van vertraging in de uitvoering, geef dan aan wat de nieuwe verwachte einddatum is. Voeg evt. toelichtende stukken bij, bijvoorbeeld een gewijzigde begroting/ planning.)

Naam _____ :

Functie _____ :

Datum _____ :

Handtekening (van een daartoe bevoegd persoon) :



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
Mobiliteit 2016 verlening projectsubsidie Sociale
Veiligheid Waterbus

Geachte directie,

Op 30 maart 2016 hebben wij uw aanvraag van 25 maart 2016 ontvangen voor een projectsubsidie voor het jaar 2016 ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer zoals genoemd in artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland. De Uitvoeringsregeling inclusief de toelichting daarop is als bijlage bij deze beschikking gevoegd.

Op ons verzoek heeft u op 11 mei 2016 per e-mail een toelichting gegeven op de aantal in te zetten uren en de uurtarieven.

Via deze beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Besluit

Wij hebben besloten u voor het jaar 2016 een projectsubsidie te verlenen van maximaal € 45.000,00 voor activiteiten ten behoeve van sociale veiligheid aan boord van de Waterbus.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u op grond van artikel 9.9 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland een voorschot ter hoogte van € 36.000,00 (80% van het subsidiebedrag). Wij maken dit bedrag

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur

Contact

Van art10 2e

mw art10 2e

T 070 -

art10 2e .nl

art10 2e

art10 2e pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2016-553597892 (DOS-2016-0002893)

Uw contactpersoon

art10 2e

Bijlagen

2

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



binnen dertig dagen na verzending van deze brief over naar uw bankrekeningnummer

art10 2g

onder vermelding van verlening "Sociale veiligheid 2016".

BTW

U kunt de BTW compenseren. Op grond van artikel 16, eerste lid van de Asv komt daarom de door u aan derden betaalde BTW niet voor subsidiëring in aanmerking.

Activiteiten en prestaties

U voert conform het projectplan de volgende activiteiten uit:

Periodieke inzet van BOA's/Toezichthouders aan boord: ongeveer 72 uur met een uurtarief van € 70,00	€ 5.000,00
Professionele inzet beveiliging tijdens evenementen aan boord van schepen op 27 april; 27, 28 en 29 mei; 2, 3 en 4 september en 16, 17 en 18 december: ongeveer 875 uur met een uurtarief van ca. € 40,00	€ 35.000,00
Personele inzet tijdens alle evenementen, ongeveer 137 uur met een uurtarief van € 36,50	€ 5.000,00
Totaal	€ 45.000,00

Looptijd

Het project heeft een looptijd van 27 april 2016 tot en met uiterlijk 31 december 2016.

Verplichtingen

a. Meldingsplicht

Op grond van artikel 18 tweede lid van de Asv deelt u ons onverwijld schriftelijk mede wanneer u:

- de hiervoor aangegeven activiteiten en prestaties niet of niet geheel of voor minder uren zullen worden verricht;
- de activiteiten niet binnen de hiervoor gestelde looptijd kunt uitvoeren;
- niet of niet geheel kunt voldoen aan de subsidieverplichtingen.

U kunt voor de meldingen gebruik maken van het meldingsformulier. Dit formulier kunt u vinden op het subsidieloket op www.zuid-holland.nl/subsidies.

b. Specifieke verplichtingen

- Conform artikel 9.7 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland dient u binnen zes maanden na het tijdstip van subsidieverlening te beginnen met de uitvoering van de activiteiten.

c. U dient uw medewerking te verlenen aan de steekproefsgewijze controle.

Wij verzoeken u in publicitaire uitingen te vermelden dat de gesubsidieerde activiteiten mede mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling.

Wij zullen de subsidie vaststellen aan de hand van een **uiterlijk 1 juli 2017** door u in te dienen aanvraag tot vaststelling, waarbij u een inhoudelijke verantwoording van het project meestuurt. U dient te verantwoorden conform het in deze beschikking opgenomen overzicht met activiteiten en aantal in te zetten uren.

Als bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan het gestelde in artikel 18, tweede lid van de Asv (zie hierboven), zullen wij de subsidie lager, of op nihil, vaststellen.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de bijlage "subsidieverplichtingen USK inclusief controleprotocol".

M&O

Wij wijzen u er op dat er sinds 1 juli 2013 beleid is ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij provinciale subsidies. Daarnaast hebben wij een beleidsregel vastgesteld voor de provinciale registratie van ernstige onregelmatigheden bij subsidies.

Zie de website van de provincie Zuid-Holland (www.zuid-holland.nl/subsidies).

Steekproefsgewijze controle

De hierboven onder M&O aangegeven beleidsregels houden onder andere in dat wij steekproefsgewijs zullen controleren of een project daadwerkelijk is uitgevoerd c.q. of activiteiten daadwerkelijk hebben plaatsgevonden conform de subsidieaanvraag. Daarnaast kunnen wij controleren of u hebt voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle.

Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project binnen het boekjaar.

Als bij de controle blijkt dat u:

- de voorgenomen activiteiten niet of niet geheel heeft uitgevoerd;
- de voorgenomen activiteiten niet binnen de gestelde looptijd heeft uitgevoerd;
- niet of niet geheel hebt voldaan aan de subsidieverplichtingen

dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking nemen wij op in het subsidieregister dat eenieder via de website van de provincie (www.zuid-holland.nl) kan raadplegen. In dit register vermelden wij onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en rekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

Wat verder van belang is

Wilt u in uw correspondentie het DOS-nummer vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland t.a.v. Bureau Subsidies, Postbus 90602 2509 LP Den Haag.

U kunt aan deze subsidieverlening, ook indien wij eerder een subsidie aan u hebben verleend, geen enkel recht ontlenen voor wat betreft uw eventuele toekomstige subsidieaanvragen. Wij behouden ons het recht voor om elk jaar, op basis van onder andere de ontvangen aanvragen, tot een hernieuwde beleidsafweging en/of prioritering te komen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden volgens artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen.

U kunt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dagtekening van het besluit aan ons toesturen, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift.

Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mr. J.J.F. Weekers
hoofd bureau Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Subsidieverplichtingen inclusief controleprotocol – USK
- de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland 2015



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwedekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
BDU 2012, projectsubsidie Sociale veiligheid openbaar
vervoer
beschikking

Geachte directie,

Op 23 februari 2012 hebben wij uw aanvraag ontvangen voor een projectsubsidie van € 38.000,00 voor het jaar 2012 voor de uitvoering van activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 7 van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering verkeer en vervoer (BDU). Uw aanvraag maakt onderdeel uit van deze beschikking.

U vraagt subsidie aan voor de verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer ten behoeve van de waterbus "waterverbinding Dordrecht – Rotterdam en Drechtsteden".

De activiteiten heeft u beschreven in uw plan "uitwerking BDU subsidie sociale veiligheid 2012".

U geeft aan dat u van plan bent om in 2012 de volgende maatregelen ten behoeve van de sociale veiligheid uit te voeren tegen de vermelde kosten:

Maatregelen	Kosten in €
Menselijk toezicht	€ 4.000,00
Technische hulpmiddelen	€ 2.000,00
Opleiding en training	€ 9.000,00
Sociaal veilige haltes	€ 5.000,00
Overige activiteiten (jaarlijkse evenementen)	€ 18.000,00
Totaal	€ 38.000,00

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bussen 18,
22, 65 stoppen dichtbij
het provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Toetsingskader

Wij hebben de subsidieaanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en van de Uitvoeringsregeling BDU. U behoort tot de doelgroep die op grond van de BDU voor subsidie in aanmerking kan komen.

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur
Afdeling Samenleving en Economie

Contact
art10 2e
T.070 - art10 2e
art10 2e @pzh.nl
M.W. art10 2e
T 070 - 441 art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

12 APR. 2012

Ons kenmerk
PZH-2012-331482362
DOS-2012-0002588

Uw kenmerk

-

Uw contactpersoon

P. Opraus

Bijlagen

2

Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Awb en artikelen 10 en 11 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Indieningstermijn

Uit uw aanvraag blijkt dat u de activiteiten in 2012 wilt uitvoeren. Uw aanvraag is tijdig ingediend.

Subsidieverlening

De te verlenen subsidie is gebaseerd op het Uitvoeringsprogramma 2010-2014 sociale veiligheid openbaar vervoer van de provincie Zuid-Holland. Hierin geeft de provincie aan welke maatregelen inzetbaar zijn en welke middelen de provincie beschikbaar stelt voor de verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer. De provincie heeft voor het jaar 2012 voor dit doel € 810.000,00 beschikbaar gesteld.

Op basis van het bepaalde in wet- en regelgeving en van de door u aangeleverde gegevens verlenen wij aan u een projectsubsidie ter grootte van maximaal € 38.000,00 voor het jaar 2012 ten behoeve van de verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer ten behoeve van de waterbus "waterverbinding Dordrecht – Rotterdam en Drechtsteden" zoals omschreven in uw plan "uitwerking BDU subsidie sociale veiligheid 2012".

Voorschot

Wij verlenen u voor het jaar 2012 een voorschot van 80% van het maximaal verleende subsidiebedrag ter grootte van € 30.400,00. Dit bedrag zal binnen 30 dagen worden overgemaakt op rekeningnummer **art10 2g** o.v.v. sociale veiligheid openbaar vervoer 2012.

Wij verrekenen het voorschot bij de subsidievaststelling

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Deze uitvoeringsregeling is als bijlage bij deze beschikking gevoegd. De Uitvoeringsregeling BDU is gepubliceerd in het Provinciaal blad nummer 39 van 29 juni 2006, nummer 85 van 30 augustus 2007, nummer 90 van 25 september 2007, nummer 54 van 8 september 2009, nummer 128 van 6 december 2011 en nummer 18 van 14 februari 2012.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling. U moet binnen 26 weken na afloop van het project een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons indienen. Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Wij benadrukken dat de verantwoording een duidelijk inzicht moet geven in de gemaakte kosten ter verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer. Wanneer dit inzicht niet wordt gegeven (bijvoorbeeld in het geval dat er geen urenregistratie van toezichthoudend personeel ter verbetering van de sociale veiligheid is bijgehouden of indien niet de eenheden zijn gehanteerd zoals genoemd in het Uitvoeringsprogramma 2010-2014 sociale veiligheid openbaar vervoer) kan dit ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Als er sprake is van cofinanciering, deelfinanciering of begrote eigen bijdragen, zullen wij de subsidie naar rato lager vaststellen.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl) geraadpleegd kan worden. In het register worden onder meer de hoogte van het subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers zullen er ter bescherming van de privacy niet in worden opgenomen.

Wij verzoeken u in correspondentie altijd het dossiernummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan - als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend - ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres Prins Clauslaan 60 te Den Haag), een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend. Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. B.M.C. van Tilburg
hoofd bureau Regio's, Subsidie en Vervoer a.i.

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer (BDU)
- Controleprotocol

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur
Afdeling Samenleving en Economie

Contact

art10 2e

art10 2e

art10 2e

@pzh.nl

art10 2e

T 070 - 441

art10 2e

art10 2e

@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk

PZH-2011-291382267

DOS-2011-0003011

Uw kenmerk

-

Uw contactpersoon

Bijlagen

2

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwedekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp

BDU 2011, projectsubsidie Sociale veiligheid openbaar
vervoer OV-verbinding te water Dordrecht – Rotterdam
en Drechtsteden
Beschikking

Geachte directie,

Op 1 maart 2011 hebben wij uw aanvraag van 28 februari 2011 ontvangen voor een projectsubsidie voor het jaar 2011 ter grootte van € 50.000,00 in het kader van sociale veiligheid, als bedoeld in artikel 53 van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer (BDU). Aquabus B.V. exploiteert in opdracht van de provincie Zuid-Holland de OV waterverbinding Dordrecht - Rotterdam en de OV waterverbinding Drechtsteden.

U vraagt subsidie aan ter verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer voor de OV waterverbinding Dordrecht - Rotterdam en de OV waterverbinding Drechtsteden. U geeft aan dat u van plan bent om in het jaar 2011 de volgende maatregelen ten behoeve van de sociale veiligheid uit te voeren met de daarbij te verwachten kosten:

Maatregelen	Kosten in €
Volgen/toetsing wettelijk kader cameratoezicht	8.000,00
Aanschaf hardware camerasysteem	24.000,00
Bijdrage toezicht/uitlezen op verzoek	26.208,00
Proactieve benadering handhavers in omgeving	5.000,00
Totale kosten	63.208,00
Subsidieaanvraag BDU 2011	50.000,00

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bussen 18,
22, 65 stoppen dichtbij
het provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Subsidieverlening

De activiteiten waarvoor u subsidie heeft aangevraagd, behoren deels tot de in artikel 56 van de BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. U behoort tot de doelgroep die op grond van de BDU voor subsidie in aanmerking kan komen. Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikelen 10 en 11 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Op grond van het gestelde in artikel 53.2 en artikel 56 van de BDU komt uw aanvraag voor "volgen/toetsing wettelijk kader cameratoezicht" ter grootte van € 8.000,00 niet in aanmerking voor subsidie. Voor het deskundig en zorgvuldig werken kunnen geen kosten in rekening worden gebracht. Ook uw aanvraag voor "proactieve benadering handhavers in omgeving" ter grootte van € 5.000,00 komt op grond van het gestelde in artikel 53.2 en artikel 56 van de BDU niet in aanmerking voor subsidie; voor een proactieve houding kunnen geen kosten in rekening worden gebracht.

De te verlenen subsidie is gebaseerd op het Uitvoeringsprogramma 2006-2010 sociale veiligheid openbaar vervoer van de provincie Zuid-Holland. Als vervolg hierop is in juni 2010 het Uitvoeringsprogramma 2010-2014 vastgesteld. Hierin geeft de provincie aan welke maatregelen inzetbaar zijn en welke middelen de provincie beschikbaar stelt voor de verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer. De provincie heeft voor dit doel ten behoeve van de concessie Waterbus voor 2011 een maximum van € 50.000,00 beschikbaar gesteld.

Gelet op het bovenstaande verlenen wij aan u een projectsubsidie voor het jaar 2011 van maximaal € 50.000,00 voor de verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer ten behoeve van de OV waterverbinding Dordrecht - Rotterdam en de OV waterverbinding Drechtsteden in de provincie Zuid-Holland.

Voorschot

Wij verlenen u voor het jaar 2011 een voorschot van 80% van het maximale subsidiebedrag ter grootte van € 40.000,00. Dit bedrag zal binnen 30 dagen worden overgemaakt op rekeningnummer art10 2g b.v.v. sociale veiligheid openbaar vervoer 2011. Wij verrekenen het voorschot bij de subsidievaststelling

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Deze uitvoeringsregeling is als bijlage bij deze beschikking gevoegd. De Uitvoeringsregeling BDU is gepubliceerd in het Provinciaal blad nummer 39 van 29 juni 2006, nummer 85 van 30 augustus 2007, nummer 90 van 25 september 2007 en 54 van 8 september 2009.

De provincie stelt het op prijs dat u van plan bent meer te investeren in sociale veiligheid dan u op grond van de concessiebepalingen verplicht bent. Voor de volledigheid wijzen wij u erop dat u verantwoording dient af te leggen over alle door u in uw aanvraag genoemde maatregelen.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling.

U moet binnen 26 weken na afloop van het project een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons indienen. Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Wij benadrukken dat de verantwoording een duidelijk inzicht moet geven in de gemaakte kosten ter verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer. Wanneer dit inzicht niet wordt gegeven kan dit ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Als er sprake is van cofinanciering, deelfinanciering of begrote eigen bijdragen, zullen wij de subsidie naar rato lager vaststellen.

Wij verzoeken u in correspondentie altijd het dossiernummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van "Awb-bezwaar" in de linkerbovenhoek de envelop en het bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Algemene wet bestuursrecht schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan - als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend - ingevolge artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres Prins Clauslaan 60 te Den Haag), een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend.

Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A.M. de Wit MPA
hoofd bureau Regio's, Subsidie en Vervoer
Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

B jlagen:

- Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer (BDU)
- Controleprotocol



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwedekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
BDU 2015, Sociale veiligheid
verlening projectsubsidie

Geachte directie,

Op 18 februari 2015 hebben wij uw aanvraag ontvangen voor een projectsubsidie voor het jaar 2015 als bedoeld in artikel 9.1 van de Uitvoeringsregeling brede doeluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2013 - hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU - ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer. Deze Uitvoeringsregeling inclusief de toelichting daarop is als bijlage bij deze beschikking gevoegd. Uw aanvraag maakt onderdeel uit van deze beschikking.

U heeft op 3 april 2015 een overleg gehad met de provincie over de begroting en met uw schrijven van 3 april 2015 heeft u een gewijzigde begroting gestuurd.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU.

Weigeringsgronden als genoemd in de artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en de artikelen 1.9 en 9.4 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Besluit

Wij hebben besloten u voor het jaar 2015 een projectsubsidie te verlenen ter grootte van € 45.000,00 voor het sociale veiliger maken van het openbaar vervoer. De aangevraagde BDU subsidie 2015 zal worden aangewend voor jaarlijks terugkerende issues zoals de inzet van BOA's tegen zwart- en grijsrijders, de inzet van beveiliging (professionele inzet in combinatie met eigen personeel). Tenslotte wordt de subsidie ingezet voor training/opleiding waar het gaat om het melden van Sociale Veiligheids incidenten door de bemanning.

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur
Afdeling Samenleving en Economie

art10 2e

T 070 - art10 2e

art10 2e h.nl

art10 2e

art10 2e pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk

PZH-2015-512980162 (DOS-2015-0001278)

Uw kenmerk

art10 2e

Bijlagen

2

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Trams 8 en 9 en bussen
18, 22, 65 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



BTW

Uit uw aanvraag blijkt dat u BTW-plichtig bent. Op grond van artikel 4, tweede lid van de Uitvoeringsregeling BDU bepalen wij dat de door u aan derden betaalde BTW wel voor subsidiëring in aanmerking komt. Deze aan derden te betalen BTW is reeds in de begroting opgenomen en daarmee in de hiervoor genoemde subsidie opgenomen.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u op grond van artikel 9.11 van de Uitvoeringsregeling BDU een voorschot van 80% van het maximaal verleende subsidiebedrag, ter grootte van [redacted] art10 2e bedrag binnen 30 dagen na dagtekening van deze brief over o onder vermelding van verlening "Sociale veiligheid in het openbaar vervoer 2015". Wij verrekenen het voorschot bij de subsidie vaststelling.

Activiteiten en prestaties

U voert conform artikel 9.6, eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU en uw projectplan behorende bij uw aanvraag voor subsidie de volgende activiteiten en prestaties uit ten behoeve van het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer door:

Deelproject:	Omschrijving:	Budget:	Periode:
BOA toezicht	Periodieke inzet van BOA's	€ 4.000,00	Gehele jaar
Reguliere Inzet beveiliging tijdens evenementen (exclusief extra inzet Koningsdag)	Inzet aan boord van schepen en Inzet op haltes Extra afzettingen	€ 26.000,00	27 April, 4,5 en 6 september 11,12 en 13 december
Personele inzet tijdens evenementen	Alle evenementen	€ 10.000,00	Alle evenementen
Opleiding, training Sociale veiligheidsmeldingen volgens landelijke normering en gebruik makende van rapportagetools en landelijk monitor	Training bemanning op locatie in gebruik rapportage Sociale veiligheidsmeldingen	€ 5.000,00	
Totaal		€ 45.000,00	

Looptijd

U voert de activiteiten uit in de periode van 1 april 2015 tot en met uiterlijk 31 december 2015.

Verplichtingen

a. Algemene verplichtingen

Zoals vermeld in artikel 1.10 eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU verleent u medewerking aan de door ons gevorderde controle van de administratie of een ander onderzoek naar gegevens die in het kader van de subsidieverstrekking van belang geacht kunnen worden. U verleent daartoe inzage in de administratie en verstrekt de inlichtingen die voor de beoordeling van de rechtmatigheid en de doelmatigheid van de besteding van de subsidie, dan wel anderszins van belang kunnen zijn.

Tevens deelt u ons, zoals vermeld in artikel 1.11 van de Uitvoeringsregeling BDU, onverwijld schriftelijk mee dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de verplichtingen zal worden voldaan welke aan de subsidie verbonden zijn.

U kunt voor de meldingen gebruik maken van het meldingsformulier. Dit formulier kunt u vinden op het subsidieloket op www.zuid-holland.nl.

b. Specifieke verplichtingen

Op grond van artikel 9.9 van de Uitvoeringsregeling BDU wordt de verplichting opgelegd dat u binnen zes maanden na het tijdstip van subsidieverlening begint met de uitvoering van de activiteiten.

c. Publicitaire uitingen

Wij verzoeken u, in publicitaire uitingen te vermelden dat de gesubsidieerde activiteiten mede mogelijk is gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland. Deze publicaties moeten aan ons worden toegezonden bij een steekproefsgewijze controle.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol (subsidie-verplichtingen inclusief controleprotocol ten behoeve van de subsidieontvanger) ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling.

Op grond van artikel 9.10 van de Uitvoeringsregeling BDU zullen wij de subsidie vaststellen aan de hand van een uiterlijk 1 juli 2016 door u in te dienen aanvraag tot vaststelling.

Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager dan het maximaal verleende subsidiebedrag vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.

Wij benadrukken dat de verantwoording een duidelijk inzicht moet geven in de uitgevoerde activiteiten ter verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer.

In uw eindrapportage moet u in elk geval aangeven in hoeverre het project is gerealiseerd / de activiteiten zijn uitgevoerd, of het voorgenomen doel is bereikt en dat u hebt voldaan aan de verplichtingen die wij aan de subsidie hebben verbonden.

Wellicht ten overvloede delen wij u mee dat afwijkingen ten opzichte van de begroting die 10% meer of minder bedragen en afwijkingen van € 10.000,00 meer of minder bij posten in de begroting ten opzichte van de realisatie, dienen te worden toegelicht.

M&O

Wij wijzen u er op dat er sinds 1 juli 2013 beleid is ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij provinciale subsidies. Daarnaast hebben wij een beleidsregel vastgesteld voor de provinciale registratie van ernstige onregelmatigheden bij subsidies.

Zie de website van de provincie Zuid-Holland (www.zuid-holland.nl).

Steekproefsgewijze controle

De hierboven onder "nieuw beleid" aangekondigde nieuwe beleidsregels houden onder andere in dat wij steekproefsgewijs zullen controleren of een project daadwerkelijk is uitgevoerd c.q. of

activiteiten daadwerkelijk hebben plaatsgevonden conform de subsidieaanvraag. Daarnaast kunnen wij controleren of u hebt voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle.

Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

Als bij de controle blijkt dat u :

- de voorgenomen activiteiten en prestaties niet of niet geheel heeft uitgevoerd / geleverd
- de voorgenomen activiteiten en prestaties niet binnen de gestelde looptijd heeft uitgevoerd;
- niet of niet geheel hebt voldaan aan de subsidieverplichtingen dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking nemen wij op in het subsidieregister dat eenieder via de website van de provincie (www.zuid-holland.nl) kan raadplegen. In dit register vermelden wij onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en rekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

Wat verder van belang is

Wilt u in uw correspondentie het DOS-nummer vermelden dat rechts bovenaan in deze brief staat? U kunt deze sturen naar: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. Bureau Subsidies, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

U kunt aan deze subsidieverlening, ook indien wij eerder een subsidie aan u hebben verleend, geen enkel recht ontlenen voor wat betreft uw eventuele toekomstige subsidieaanvragen. Wij behouden ons het recht voor om elk jaar, op basis van onder andere de ontvangen aanvragen, tot een hernieuwde beleidsafweging en/of prioritering te komen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden volgens artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dat gaat zo:

U stuurt dit bezwaarschrift binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit aan ons toe, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van envelop en bezwaarschrift. Het adres is: Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mr. J.J.F. Weekers

hoofd Bureau Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



Ons kenmerk

PZH-2015-512980162 (DOS-2015-
0001278)

Bijlagen:

Uitvoeringsregeling brede doeluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2013, inclusief toelichting

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Verkeer en Vervoer

art10 2e

T 070 441

F 070 - 44

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Ons kenmerk
PZH-2008-289231
Uw kenmerk

Bijlagen
2

Waterbus BV
t.a.v. art10 2e
Postbus 950
3300 AZ DORDRECHT

Onderwerp

BDU 2008, subsidieverlening sociale veiligheid Waterbus
BV t.b.v. OV-verbindingen te water Dordrecht –
Rotterdam en Drechtsteden.
Beschikking. Verplichtingnummer PZH-2008-289231

Geachte art10 2e

Bij brief van 28 december 2007 heeft u een aanvraag ingediend voor een projectsubsidie in het kader van sociale veiligheid, als bedoeld in artikel 53 van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer. Waterbus BV exploiteert in opdracht van de provincie Zuid-Holland de OV te waterverbinding Dordrecht – Rotterdam en de OV te waterverbinding Drechtsteden. U vraagt een bijdrage voor sociale veiligheid voor 2008. U geeft aan dat u van plan bent in 2008 de volgende activiteiten met de te verwachten kosten ten behoeve van sociale veiligheid uit te voeren:

Activiteit: menselijk toezicht	Kosten
Inzet eigen personeel	€ 24.997,50
Inzet VIC-ers	€ 25.142,40
Totaal	€ 50.139,90

Voor de volledigheid is uw plan voor het verbeteren van de sociale veiligheid in de Waterbus als bijlage bij deze beschikking gevoegd.

SUBSIDIEVERLENING

De activiteiten waarvoor u subsidie heeft aangevraagd, behoren tot de in artikel 56 van de Uitvoeringsregeling BDU aangemerkte subsidiabele activiteiten. U behoort tot de doelgroep die op grond van de Uitvoeringsregeling BDU voor subsidie in aanmerking kan komen.

Weigeringsgronden als genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikelen 10 en 11 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bus 65
stoppen bij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

De te verlenen subsidie is gebaseerd op het Uitvoeringsprogramma 2006 - 2010 Sociale Veiligheid Openbaar Vervoer van de provincie Zuid-Holland. In het Uitvoeringsprogramma geeft de provincie aan welke maatregelen inzetbaar zijn ten behoeve van sociale veiligheid in het openbaar vervoer en welke middelen de provincie beschikbaar stelt voor de verbetering van de sociale veiligheid van het openbaar vervoer in 2006 - 2010. De provincie heeft voor het OV over water jaarlijks maximaal € 20.000,00 beschikbaar gesteld ten behoeve van de sociale veiligheid. Daarbij geldt de eis dat maximaal 80% van de gemaakte kosten gesubsidieerd kan worden.

Op basis van uw aanvraag verlenen wij u in 2008 een subsidie van ten hoogste € 20.000,00 ter verbetering van de sociale veiligheid op de OV te waterverbindingen Dordrecht – Rotterdam en Drechtsteden.

Ons besluit tot subsidieverlening is in de provinciale financiële administratie opgenomen onder het verplichtingsnummer PZH-2008-289231. Wij verzoeken u in correspondentie over de u verleende subsidie altijd dit nummer te vermelden.

VOORSCHOT

Aan u wordt een voorschot overgemaakt van € 16.000,00. Dit bedrag is 80% van de aan u verleende maximale subsidie conform deze toekenning. Het bedrag van € 16.000,00 wordt zo spoedig mogelijk overgemaakt op bankrekeningnummer art10 2g. Het voorschot zal worden verrekend bij de subsidie vaststelling.

SUBSIDIEVERPLICHTINGEN

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht en de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Deze uitvoeringsregeling en de wijziging hierop is als bijlagen bij deze beschikking gevoegd. De Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer is gepubliceerd in het Provinciaal blad nummer 39 van 29 juni 2006, nummer 85 van 30 augustus 2007 en nummer 90 van 25 september 2007.

SUBSIDIEVASTSTELLING

Op grond van artikel 18, lid 1 van de Uitvoeringsregeling Brede Doeluitkering Verkeer en Vervoer dient u binnen 6 maanden na afloop van de activiteiten een aanvraag in voor vaststelling van de subsidie. De aanvraag tot subsidie vaststelling bevat de volgende gegevens:

- financieel verslag conform het opgestelde format van de provincie Zuid-Holland;
- kopie van alle op het project betrekking hebbende facturen;
- aanbiedingsbrief waarin het dagelijks bestuur verklaart dat het werk is uitgevoerd conform de aanvraag en de kosten betaald zijn in overeenstemming met het doel waarvoor de subsidie is verstrekt;
- verslag met daarin een beschrijving van de uitgevoerde maatregelen die in uw aanvraag zijn vermeld, de resultaten van deze maatregelen en de mate waarin de doelstellingen ten aanzien van de verbetering van de sociale veiligheid zijn gerealiseerd.

BEZWAARPROCEDURE

Ingevolge artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kan door belanghebbenden bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift worden ingediend tegen dit besluit. Dit moet geschieden

binnen zes weken na de dag van verzending van dit besluit, onder vermelding van “Awb-bezwaar” in de linkerbovenhoek van de enveloppe en bezwaarschrift. Dit bezwaar dient te worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan – als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend – ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres: Prins Clauslaan 60 te Den Haag) een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend. Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening toe te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A.M. de Wit
Hoofd bureau Regiocoördinatie, Subsidies en Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
SRM 2017 verlening projectsubsidie Sociale Veiligheid
Waterbus

Geachte directie,

Op 4 januari 2017 hebben wij uw aanvraag van 2 januari 2017 ontvangen voor een projectsubsidie voor het jaar 2017 ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van openbaar vervoer door inzet van BOA's/toezichthouders aan boord van schepen en de- professionele inzet van beveiliging tijdens evenementen aan boord van schepen.

Op ons verzoek heeft u op 16 januari 2017 per e-mail een toelichting gegeven op de aantal in te zetten uren en de uurtarieven.

Via deze beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Besluit

Wij verlenen u een projectsubsidie van maximaal € 45.000,00 voor uitvoering activiteiten ten behoeve van sociale veiligheid, waarbij de BTW niet subsidiabel is.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u op grond van artikel 9.9 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland een voorschot ter hoogte van € 36.000,00 (80% van het subsidiebedrag). Wij maken dit bedrag binnen dertig dagen na verzending van deze brief over naar uw bankrekeningnummer

art10 2g onder vermelding van verlening "Sociale veiligheid 2017".

Gedeputeerde Staten

Contact
Vanuit bureau Subsidies
mw art10 2e art10 2e
art10 2e 1 art10 2e
art10 2e pzh.nl
art10 2e
T 070-44 art10 2e
art10 2e pzh.nl
Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
PZH-2017-578598851 (DOS-2017-0000203)
Uw contactpersoon
art10 2e
Bijlagen

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Activiteiten en prestaties

U voert conform het projectplan de volgende activiteiten uit:

Deelproject	Omschrijving	Periode	Budget	Provinciale bijdrage
BOA toezicht/controle toezichthouders	Periodieke inzet van BOA'S/toezichthouders aan boord o.a. tijdens de Avondboot	Hele jaar	€ 15000,00 Ca 425 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 15.000,00
Professionele inzet beveiliging tijdens evenementen	Inzet aan boord van schepen	27 april; 1,2,3 september; 14,15,16 december	€ 25.000,00 Ca 750 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 25.000,00
Personele inzet tijdens evenementen	Alle evenementen	Alle evenementen	€ 5.000,00 Ca 175 uur met een uurtarief van € 28,50	€ 5.000,00
Totaal			€ 45.000,00	€ 45.000,00

Looptijd

Het project heeft een looptijd van 1 januari tot en met uiterlijk 31 december 2017.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met minder uren;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Subsiestelsel/Meldingsplicht.

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsiestelsel. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

B. Verplichtingen subsidie vaststelling

Wij zullen de subsidie vaststellen aan de hand van een **uiterlijk 1 juli 2018** door u in te dienen aanvraag tot vaststelling, waarbij u een inhoudelijke verantwoording van het project meestuur. U

dient te verantwoorden conform het in deze beschikking opgenomen overzicht met activiteiten en aantal in te zetten uren.

Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief. In het Controleprotocol 2016 vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol 2016 op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
- De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

En indien de werkelijke gerealiseerde uren lager uitvallen, verlagen wij naar rato de provinciale subsidie. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, zal de subsidie eveneens naar rato lager worden vastgesteld.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Steekproefsgewijze controle

Wij zullen steekproefsgewijs controleren of een project conform de subsidieaanvraag is uitgevoerd en u heeft voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. Als bij de controle blijkt dat dit niet het geval is dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

D. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project Sociale veiligheid 2017.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A. Heijman
waarnemend hoofd bureau Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
SRM Verlening projectsubsidie Sociale Veiligheid
Waterbus 2018

Geachte directie,

Op 13 februari 2018 hebben wij uw aanvraag ontvangen van 8 februari 2018 voor een projectsubsidie 2018 voor het project Sociale veiligheid 2018 ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van openbaar vervoer door inzet van BOA's/toezichthouders aan boord van schepen en de- professionele inzet van beveiliging tijdens evenementen aan boord van schepen.

Op ons verzoek heeft u op 20 februari 2018 per e-mail een toelichting gegeven op de aantallen in te zetten uren en de uurtarieven en heeft u het aanvraagformulier toegestuurd.

Via deze beschikking laten wij u weten wat wij naar aanleiding van uw subsidieaanvraag hebben besloten.

Besluit

Wij verlenen u een projectsubsidie van maximaal € 45.000,00 voor uitvoering van activiteiten ten behoeve van sociale veiligheid 2018, waarbij de BTW niet subsidiabel is.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u op grond van artikel 9.9 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland een voorschot ter hoogte van € 36.000,00 (80% van het subsidiebedrag). Wij maken dit bedrag

ending van deze brief over naar uw bankrekeningnummer

art10 2g

onder vermelding van verlening "Sociale veiligheid 2018.

Gedeputeerde Staten

Con

mw. art10 2e

T 070 - 441 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Contact bureau Openbaar Vervoer

art10 2e

T 070 - 441 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2018-640420392 (DOS-2018-0001143)

Uw contactpersoon

art10 2e

Bijlagen

Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Activiteiten en prestaties

U voert conform het projectplan de volgende activiteiten uit:

Deelproject	Omschrijving	Periode	Budget	Provinciale bijdrage
BOA toezicht/controler toezichthouders	Periodieke inzet van BOA'S/toezichthouders aan boord van schepen	Hele jaar	€ 7.500,00 Ca 200 uur met een uurtarief van € 37,50	€ 7.500,00
Professionele inzet beveiliging tijdens evenementen	Inzet aan boord van schepen	27 april 25,26 en 27 mei 7,8 en 9 september 14,15 en 16 december	€ 32.500,00 Ca 866 uur met een uurtarief van € 37,50	€ 32.500,00
Personele inzet tijdens evenementen	Alle evenementen	Alle evenementen	€ 10.000,00 Ca 344 uur met een uurtarief van € 29,00	€ 5.000,00
Totaal			€ 50.000,00	€ 45.000,00

Looptijd

Het project heeft een looptijd van 1 januari tot en met uiterlijk 31 december 2018.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met minder uren;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Subsidiestelsel/Meldingsplicht.

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

B. Verplichtingen subsidievaststelling

Wij zullen de subsidie vaststellen aan de hand van een **uiterlijk 1 juli 2019** door u in te dienen aanvraag tot vaststelling, waarbij u een inhoudelijke verantwoording van het project meestuurt. U dient te verantwoorden conform het in deze beschikking opgenomen overzicht met activiteiten en aantal in te zetten uren.

Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief. In het Controleprotocol 2016 vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol 2016 op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Verantwoording subsidie.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
 - De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

En indien de werkelijke gerealiseerde uren lager uitvallen, verlagen wij naar rato de provinciale subsidie. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, zal de subsidie eveneens naar rato lager worden vastgesteld.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Steekproefsgewijze controle

Wij zullen steekproefsgewijs controleren of een project conform de subsidieaanvraag is uitgevoerd en u heeft voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. Als bij de controle blijkt dat dit niet het geval is dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

- D. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking
Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder Provinciale subsidiestelsel.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienden ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project Sociale veiligheid 2018.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A. Heijman
Hoofd Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. het bestuur
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
SRM, subsidieverlening project Sociale veiligheid 2019

Geacht bestuur,

Uw subsidieaanvraag van 4 januari 2019 voor uw project Sociale veiligheid 2019 hebben wij op 9 januari 2019 ontvangen.

Het gaat om een projectsubsidie ter grootte van € 45.000,00 ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: het sociaal veiliger maken van openbaar vervoer door inzet van BOA's/toezichthouders aan boord van schepen en de- professionele inzet van beveiliging tijdens evenementen aan boord van schepen.

Met uw e-mail van 11 februari 2019 heeft u op verzoek de ureninzet en het uurtarief nader toegelicht.

In deze brief leest u ons besluit op uw subsidieaanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies.

Besluit

1. We verlenen u een projectsubsidie ter grootte van maximaal € 45.000,00 voor uitvoering van uw project Sociale veiligheid 2019, waarbij de BTW niet subsidiabel is.
2. Wij verlenen u een voorschot van 80% van dit maximaal verleende subsidiebedrag, te weten € 36.000,00. Dit bedrag maken wij binnen dertig dagen na verzending van deze brief over naar uw rekening art10 2e onder vermelding van verlening Sociale veiligheid 2019.

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Activiteiten en prestaties

U levert de volgende prestaties op conform uw projectplan Sociale veiligheid 2019 begroting en activiteitenplan van 11 februari 2019:

Gedeputeerde Staten

Bure art10 2e

Mw. art10 2e

T 070 - 44 art10 2e

art10 2e p

Contact bureau Openbaar Vervoer

art10 2e

T 070 - art10 2e

art10 2e pzh.nl

Postadres Provinciehuis

Postbus 90602

2509 LP Den Haag

T 070 - 441 66 11

www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2019-682167993 (DOS-2019-0000204)

Uw kenmerk

-

Bijlagen

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Activiteiten en prestaties

U voert conform het projectplan de volgende activiteiten uit:

Deelproject	Omschrijving	Periode	Budget	Provinciale bijdrage
BOA toezicht/controle toezichthouders	Periodieke inzet van BOA'S/toezichthouders aan boord van schepen	Hele jaar	€ 10.000,00 Ca 258 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 10.000,00
Professionele inzet beveiliging tijdens evenementen	Inzet aan boord van schepen	18 en 27 april 25,26 en 27 mei 7, en 8 september 13,14 en 15 december	€ 29.000,00 Ca 825 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 29.000,00
Personele inzet tijdens evenementen	Alle evenementen	Hele jaar	€ 12.000,00 Ca 405 uur met een uurtarief van € 29,50	€ 6.000,00
Totaal			€ 51.000,00	€ 45.000,00

De totale kosten inclusief de niet-subsidiabele kosten bedragen € 51.000,00 en de provinciale subsidie bedraagt maximaal € 45.000,00 voor de bovengenoemde activiteiten.

Looptijd

De subsidiabele prestaties/ activiteiten vangen aan op 1 januari 2019 en worden afgerond op 31 december 2019.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

B. Verplichtingen subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 1 juli 2020** indienen ter attentie van bureau Subsidies, maar als het project eerder is afgerond eveneens binnen 6 maanden na afronding van dit project. Uw aanvraag tot vaststelling dient vergezeld te gaan van een inhoudelijk verslag: het inhoudelijk verslag geeft duidelijk aan of de beoogde activiteiten zijn gerealiseerd, beoogde prestaties en/of resultaten zijn behaald en/of bereikt en met welke ureninzet dit is gebeurd. U kunt het projectplan behorende bij de oorspronkelijke aanvraag gebruiken als leidraad en per onderdeel aangeven wat de uitgevoerde activiteiten zijn en welke resultaten en/of prestaties zijn bereikt cq behaald.

Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief. In het Controleprotocol vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
 - De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Steekproefsgewijze controle

Wij zullen steekproefsgewijs controleren of een project conform de subsidieaanvraag is uitgevoerd en u heeft voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. Als bij de controle blijkt dat dit niet het geval is dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

- D. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking
Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project Sociale veiligheid 2019.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A. Heijman
Hoofd Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
SRM, subsidieverlening project Sociale veiligheid 2020

Geachte directie,

Uw subsidieaanvraag van 13 januari 2020 voor uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2020 hebben wij op 27 januari 2020 ontvangen. Het gaat om een aanvraag voor een projectsubsidie ter grootte van € 45.000,00 ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: verbetering veiligheidsbeleving.

In deze brief leest u ons besluit op uw subsidieaanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies.

Besluit

1. We verlenen u een projectsubsidie ter grootte van maximaal € 45.000,00 voor uitvoering van uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2020, waarbij de BTW niet subsidiabel is.
2. Wij verlenen u een voorschot van 80% van dit maximaal verleende subsidiebedrag, te weten een bedrag van € 36.000,00. Dit bedrag maken wij binnen dertig dagen na verzending van deze brief over naar uw rekening art10 2g onder vermelding van verlening Sociale veiligheid 2020

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen 90, 385 en 386 stoppen dichtbij het provinciehuis. Vanaf station Den Haag CS is het tien minuten lopen. De parkeerruimte voor auto's is beperkt.



Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland.

Activiteiten en prestaties

Het doel van de maandelijkse inzet van BOA's is een efficiëntere en slimmere inzet van toezichthoudend personeel realiseren op de lijnen waar zwart- en grijsrijden voorkomt om de feitelijke incidenten te verlagen. Daarnaast draagt dit bij aan een verbetering van de veiligheidsbeleving op halteplaatsen en aan boord van de schepen.

U levert de volgende prestaties op conform uw projectplan Sociale Veiligheid Waterbus 2020 en begroting van 13 januari 2020:

Gedeputeerde Staten

Bure art10 2e
M art10 2e
T art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Bureau Openbaar Vervoer

art10 2e
T 070 - art10 2e
art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2020-730975554 DOS-2020-0000595

Uw kenmerk

-

Bijlagen

Deelproject	Omschrijving	Periode	Hoeveelheid	Provinciale bijdrage
BOA toezicht/controle toezichthouders	Periodieke inzet van BOA'S/toezichthouders aan boord van schepen	Hele jaar	Ca 285 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 10.000,00
Professionele inzet beveiliging tijdens evenementen	Inzet aan boord van schepen en op diverse Waterbushaltes	Koningsdag (27 april), Eurovisie Songfestival (12, 14 en 16 mei), Dordt in Stoom (2, 6 en 7 juni) , Wereldhavendagen (4, 5 en 6 september), Big Rivers festival (17, 18 en 19 juli) en Kerstmarkt (11, 12 en 13 december)	Ca 900 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 35.000,00
Totaal				€ 45.000,00

Looptijd

De subsidiabele prestaties/ activiteiten vangen aan op 1 januari 2020 en worden afgerond op 31 december 2020.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.
- U meldt wijzigingen in uw begroting, conform het Controleprotocol.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

A. Verplichtingen subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 1 juli 2021** indienen ter attentie van bureau Subsidies, maar als het project eerder is afgerond eveneens binnen 6 maanden na afronding van dit project. Uw aanvraag tot vaststelling dient vergezeld te gaan van een inhoudelijk verslag: het inhoudelijk verslag geeft duidelijk aan of de beoogde activiteiten zijn gerealiseerd, beoogde prestaties en/of resultaten zijn behaald en/of bereikt en met welke ureninzet dit is gebeurd. U kunt het projectplan behorende bij de oorspronkelijke aanvraag gebruiken als leidraad en per onderdeel aangeven wat de uitgevoerde activiteiten zijn en welke resultaten en/of prestaties zijn bereikt cq behaald.

Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief. In het Controleprotocol vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
- De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Steekproefsgewijze controle

Wij zullen steekproefsgewijs controleren of een project conform de subsidieaanvraag is uitgevoerd en u heeft voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. Als bij de controle blijkt dat dit niet het geval is dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

D. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2020.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A. Heijman
Hoofd Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp
SRM, subsidieverlening project Sociale Veiligheid
Waterbus 2021

Geachte directie,

Uw subsidieaanvraag van 19 februari 2021 voor uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2021 hebben wij op 23 februari 2021 ontvangen.

Het gaat om een aanvraag voor een projectsubsidie voor Sociale Veiligheid Waterbus 2021 ter grootte van € 45.000,00 ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: Bereikbaar Zuid-Holland – Veilig en duurzaam.

In deze brief leest u ons besluit op uw subsidieaanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies.

Besluit

1. Wij verlenen u een projectsubsidie ter grootte van maximaal € 45.000,00 voor uitvoering van uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2021, waarbij de BTW niet subsidiabel is.
2. Wij verlenen u een voorschot van 80% van dit maximaal verleende subsidiebedrag, te weten € 36.000,00. Dit maken wij binnen dertig dagen na verzending van deze brief over naar art10 2g onder vermelding van verlening Sociale veiligheid 2021.

Overwegingen

- Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 9.1 van de Subsidieregeling Mobiliteit Zuid-Holland 2017.
- Gelet op artikel 1.4 van de SRM is het toegestaan om al met de activiteiten gestart te zijn voordat de aanvraag wordt ingediend. Hierdoor is artikel 11, eerste lid onder sub a van de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (Asv) niet van toepassing.

Activiteiten en prestaties

Het doel van de inzet van BOA's is een efficiëntere en slimmere inzet van toezichhoudend personeel realiseren op de lijnen om de feitelijke incidenten te verlagen. Daarnaast draagt dit bij aan een verbetering van de veiligheidsbeleving op halteplaatsen en aan boord van de schepen.

Gedeputeerde Staten

Bureau Subsidies

Mw art10 2e

art10 2e
art10 2e [@pzh.nl](mailto: @pzh.nl)

art10 2e

art10 2e [@pzh.nl](mailto: @pzh.nl)

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk

PZH-2021-769873513

DOS-2021-0001445

Uw kenmerk

-

Bijlagen

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



In Coronatijd ontstaan vaker conflictsituaties dan in de voorgaande periode. Met name de mondkapjesplicht aan boord wordt vaak met voeten getreden. Personeel geeft aan dat er mensen zijn die mondkapjes weigeren op te doen, of onmiddellijk afdoen als ze eenmaal aan boord zijn. Dit roept spanning op met de bemanning. Maar er ontstaan ook vaker ruzies aan boord tussen reizigers onderling. Dit wilt u voorkomen en/of verminderen.

Uw ervaring is dat een herkenbare toezichthouder die geen matroostaken aan boord heeft, kennelijk meer afdwingt. Hij/zij voorkomt conflicten en draagt bij aan een groter gevoel van sociale, maar ook hygiënische veiligheid aan boord.

Met dit project draagt u bij aan onze beleidsprestatie: Veilige mobiliteit.

U levert de volgende prestaties op conform uw projectplan en begroting Sociale Veiligheid Waterbus 2021 van 19 februari 2021:

Deelproject	Omschrijving	Periode	Hoeveelheid	Provinciale bijdrage
BOA toezicht/controle toezichthouders	Inzet van externe BOA'S/toezichthouders aan boord van schepen en op diverse Waterbushaltes	Hele jaar	Ca 600 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 21.000,00
BOA toezicht/controle toezichthouders	Inzet van interne BOA'S/toezichthouders aan boord van schepen en op diverse Waterbushaltes	Hele jaar	Ca 686 uur met een uurtarief van € 35,00	€ 24.000,00
Totaal				€ 45.000,00

De totale lasten bedragen € 45.000,00.

Looptijd

De subsidiabele prestaties/ activiteiten zijn aangevangen op 1 januari 2021 en worden afgerond op 31 december 2021.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/prestatie niet uitvoeren binnen de maximale looptijd die is opgenomen in de subsidieregeling;

- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen. U dient deze meldingen **schriftelijk** te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'. Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

B. Verplichtingen subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 1 juli 2022** indienen ter attentie van bureau Subsidies, maar als het project eerder is afgerond eveneens binnen 6 maanden na afronding van dit project. Uw aanvraag tot vaststelling dient vergezeld te gaan van een inhoudelijk verslag: het inhoudelijk verslag geeft duidelijk aan of de beoogde activiteiten zijn gerealiseerd, beoogde prestaties en/of resultaten zijn behaald en/of bereikt en met welke ureninzet dit is gebeurd. U kunt het projectplan behorende bij de oorspronkelijke aanvraag gebruiken als leidraad en per onderdeel aangeven wat de uitgevoerde activiteiten zijn en welke resultaten en/of prestaties zijn bereikt cq behaald.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.

Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:

- De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
- Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

C. Steekproefsgewijze controle

Wij zullen steekproefsgewijs controleren of een project conform de subsidieaanvraag is uitgevoerd en u heeft voldaan aan de door ons in deze beschikking opgelegde subsidieverplichtingen. Als bij de controle blijkt dat dit niet het geval is dan kunnen wij de subsidie intrekken of alsnog lager vaststellen. Het aan u uitbetaalde bedrag zullen wij dan geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

U dient uw medewerking te verlenen aan deze controle. Wij informeren u tijdig indien deze subsidie binnen de steekproef valt. Een steekproef kan plaatsvinden tot uiterlijk één jaar na afronding van het project / de activiteiten / het boekjaar.

D. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project Sociale Veiligheid Waterbus 2021.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. A. Heijman
Manager Mobiliteit en Milieu

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwedekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
BDU 2013, Sociale veiligheid
verlening projectsubsidie

Geachte directie,

Op 27 september 2012 hebben wij uw aanvraag ontvangen van 25 september 2012 voor een projectsubsidie voor het jaar 2013 als bedoeld in artikel 72 van de Uitvoeringsregeling brede doeluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2012 - hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU - ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer. Deze Uitvoeringsregeling inclusief de toelichting daarop is als bijlage bij deze beschikking gevoegd. Uw aanvraag maakt onderdeel uit van deze beschikking.

Met ons besluit van 7 november 2012 met kenmerk PZH-2012-357360251 hebben wij u verzocht om ons aanvullende informatie inzake uw subsidieaanvraag te verstrekken. Op 21 november 2012 hebben wij de aanvullende informatie ontvangen.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU. Weigeringsgronden als genoemd in de artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en artikel 9 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Indieningstermijn

Uit uw subsidieaanvraag blijkt dat u de activiteiten in 2013 wilt uitvoeren. Uw aanvraag is tijdig ingediend.

Subsidieverlening

Op basis van het bovenstaande en het bepaalde in wet- en regelgeving verlenen wij aan u een projectsubsidie voor het jaar 2013 van maximaal € 45.000,00 voor het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer.

Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur
Afdeling Samenleving en Economie

Contact

art10 2e
art10 2e
art10 2e
T 070 - 441
art10 2e
art10 2e
@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum **1 8 DEC 2012**

Ons kenmerk
PZH-2012-361170915
(DOS-2012-0009912)
Uw kenmerk

Uw contactpersoon
art10 2e
Bijlagen
2

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Trams 8 en 9 en bussen
18, 22, 65 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Voorschot

Wij verlenen u conform artikel 4:95 van de Awb een voorschot van 80% van het maximaal verleende subsidiebedrag, ter grootte van € 36.000,00. Wij maken dit bedrag binnen 30 dagen na dagtekening van deze brief over op rekeningnummer **art10 2g** onder vermelding van project "sociale veiligheid in het openbaar vervoer 2013".

Wij verrekenen het voorschot bij de subsidievaststelling.

Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. De Uitvoeringsregeling BDU is gepubliceerd in het Provinciaal blad van Zuid-Holland nummer 117 van 10 september 2012.

Aan deze subsidieverlening wordt, conform artikel 79 van de Uitvoeringsregeling BDU, de verplichting verbonden dat het project moet zijn begonnen uiterlijk zes maanden na het tijdstip van subsidieverlening. Dit is 1 juli 2013.

Zoals vermeld in artikel 11 van de Uitvoeringsregeling BDU deelt u ons onverwijld schriftelijk mee dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de verplichtingen zal worden voldaan welke aan de subsidie verbonden zijn.

Subsidievaststelling

In de bijlage bij deze beschikking staan in de vorm van een controleprotocol ook uw verplichtingen rond de subsidievaststelling. U dient op grond van artikel 8 zesde lid van de Uitvoeringsregeling BDU binnen 26 weken na de datum waarop de activiteit op grond van deze beschikking moet zijn uitgevoerd of, indien dat eerder is, 26 weken na de uitvoering van de activiteit een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in. Dit is uiterlijk 1 juli 2014.

Uw aanvraag tot subsidievaststelling bevat conform artikel 80 tweede lid sub a van de Uitvoeringsregeling BDU de volgende gegevens:

- een financieel verslag conform het opgestelde format van de provincie Zuid-Holland;
- een kopie van alle op het project betrekking hebbende facturen;
- een aanbiedingsbrief waarin de concessiehouder verklaart dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd conform de aanvraag en dat de kosten betaald zijn in overeenstemming met het doel waarvoor de subsidie is verstrekt;
- naast de in deze regeling en de in de Algemene wet bestuursrecht voorgeschreven gegevens gaat de aanvraag tot vaststelling vergezeld van een activiteitenverslag.

Bepalend voor de vaststelling zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke baten en lasten van het project. Wij benadrukken dat de verantwoording een duidelijk inzicht moet geven in de gemaakte kosten ter verbetering van de sociale veiligheid in het openbaar vervoer. Wanneer dit inzicht niet wordt gegeven (bijvoorbeeld in het geval dat er geen urenregistratie van toezichthoudend personeel ter verbetering van de sociale veiligheid is bijgehouden of indien niet de eenheden zijn gehanteerd zoals genoemd in het Uitvoeringsprogramma 2010-2014 sociale veiligheid openbaar vervoer) kan dit ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen.



Ons kenmerk
PZH-2012-361170915
(DOS-2012-0009912)

Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Als er sprake is van cofinanciering, deelfinanciering of begrote eigen bijdragen, zullen wij de subsidie naar rato lager vaststellen.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl) geraadpleegd kan worden. In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wij verzoeken u in correspondentie altijd het dossiernummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Krachtens artikel 6:16 van de Awb schorst het bezwaar de werking van dit besluit niet. Gelet hierop kan - als tegen dit besluit bezwaar wordt aangetekend - ingevolge artikel 8:81 van de Awb bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag (bezoekadres Prins Clauslaan 60 te Den Haag), een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening worden ingediend. Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag. Wij verzoeken u een kopie van dit verzoek om een voorlopige voorziening te zenden aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

art10 2e

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. B.M.C. van Tilburg
hoofd bureau Regio's, Subsidie en Vervoer a.i.

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

- Uitvoeringsregeling brede doeluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2012 inclusief toelichting
(Provinciaal blad van Zuid-Holland 117, uitgegeven 10 september 2012, inwerkingtreding 11 september 2012)
- Controleprotocol



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
T.a.v. de directie
Merwedekade 56
3311 TH DORDRECHT

Onderwerp
BDU 2014, Sociale veiligheid
verlening projectsubsidie

Geachte directie,

Op 5 maart 2014 hebben wij uw aanvraag ontvangen voor een projectsubsidie voor het jaar 2014 als bedoeld in artikel 9.1 van de Uitvoeringsregeling brede doelluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2013 - hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU - ter grootte van € 45.000,00 voor activiteiten die zijn gericht op het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer. Deze Uitvoeringsregeling inclusief de toelichting daarop is als bijlage bij deze beschikking gevoegd. Uw aanvraag maakt onderdeel uit van deze beschikking.

Op 19 mei 2014 hebben wij u verzocht om aanvullende informatie inzake de subsidieaanvraag te verstrekken. Op 19 mei 2014 is de aanvullende informatie ontvangen.

Toetsingskader

Wij hebben de aanvraag getoetst aan de relevante bepalingen van hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Uitvoeringsregeling BDU.

Weigeringsgronden als genoemd in de artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb en de artikelen 1.9 en 9.4 van de Uitvoeringsregeling BDU zijn ten aanzien van uw aanvraag niet aan de orde.

Besluit

Wij hebben besloten u voor het jaar 2014 een projectsubsidie te verlenen ter grootte van € 45.000,00 voor het sociale veiliger maken van het openbaar vervoer.

Bevoorschotting

Wij verstrekken u op grond van artikel 9.11 van de Uitvoeringsregeling BDU een voorschot van 80% van het maximaal verleende subsidiebedrag, ter grootte van € 36.000,00. Wij maken dit bedrag binnen 30 dagen na dagtekening van deze brief over op art10 2g onder vermelding van verlening "Sociale veiligheid in het openbaar vervoer 2014". Wij verrekenen het voorschot bij de subsidievaststelling.


Gedeputeerde Staten

Directie Leefomgeving en Bestuur
Afdeling Samenleving en Economie

Contact

art10 2e

T 070 - 441 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

art10 2e

T 070 - 441 art10 2e

art10 2e @pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

29 JULI 2014

Ons kenmerk
PZH-2014-475192825
(DOS-2014-0002357)
Uw kenmerk

art10 2e

Bijlagen

2

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Trams 8 en 9 en bussen
18, 22, 65 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



Activiteiten en prestaties

U voert conform artikel 9.6, eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU en uw projectplan behorende bij uw aanvraag voor subsidie de volgende activiteiten en prestaties uit ten behoeve van het sociaal veiliger maken van het openbaar vervoer door:

Activiteiten/Maatregelen	Kosten in €
BOA toezicht	€ 7.000,00
Inzet beveiliging tijdens evenementen op boten	€ 10.090,80
Inzet beveiliging tijdens evenementen op haltes	€ 18.909,20
Personele inzet tijdens evenementen	€ 9.000,00
Totaal	€ 45.000,00

Looptijd

U voert de activiteiten uit in de periode van 1 januari 2014 tot en met uiterlijk 31 december 2014.

Verplichtingen

a. Algemene verplichtingen

Zoals vermeld in artikel 1.10 eerste lid van de Uitvoeringsregeling BDU verleent u medewerking aan de door ons gevorderde controle van de administratie of een ander onderzoek naar gegevens die in het kader van de subsidieverstrekking van belang geacht kunnen worden. U verleent daartoe inzage in de administratie en verstrekt de inlichtingen die voor de beoordeling van de rechtmatigheid en de doelmatigheid van de besteding van de subsidie, dan wel anderszins van belang kunnen zijn.

Tevens deelt u ons, zoals vermeld in artikel 1.11 van de Uitvoeringsregeling BDU, onverwijld schriftelijk mee dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de verplichtingen zal worden voldaan welke aan de subsidie verbonden zijn.

U kunt voor de meldingen gebruik maken van het meldingsformulier. Dit formulier kunt u vinden op het subsidieloket op www.zuid-holland.nl.

b. Specifieke verplichtingen

Op grond van artikel 9.9 van de Uitvoeringsregeling BDU wordt de verplichting opgelegd dat u binnen zes maanden na het tijdstip van subsidieverlening begint met de uitvoering van de activiteiten.

d. Publicitaire uitingen

Wij verzoeken u, in publicitaire uitingen te vermelden dat de gesubsidieerde activiteiten mede mogelijk is gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland. Deze publicaties moeten aan ons worden toegezonden bij een steekproefsgewijze controle.

Subsidievaststelling

Op grond van artikel 9.10 van de Uitvoeringsregeling BDU zullen wij de subsidie vaststellen aan de hand van een uiterlijk 1 juli 2015 door u in te dienen aanvraag tot vaststelling, waarbij u een inhoudelijke verantwoording van de activiteiten meestuurt. In uw activiteitenverslag moet u in elk geval aangeven in hoeverre de activiteiten zijn uitgevoerd en dat u hebt voldaan aan de verplichtingen die wij aan de subsidie hebben verbonden. Tevens dient u, indien van toepassing, beeldmateriaal aan te leveren met uw aanvraag tot vaststelling.

Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.

Nieuw beleid

Wij wijzen u er op dat er sinds 1 juli 2013 een nieuw subsidiestelsel geldt, en dat er nieuw beleid is vastgesteld ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij provinciale subsidies.

Daarnaast hebben wij een beleidsregel vastgesteld voor de provinciale registratie van ernstige onregelmatigheden bij subsidies.

Zie de website van de provincie Zuid-Holland (www.zuid-holland.nl).

Openbaar Subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking nemen wij op in het subsidieregister dat een ieder via de website van de provincie (www.zuid-holland.nl) kan raadplegen. In dit register vermelden wij onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en rekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

Wat verder van belang is

Wij verzoeken u in alle correspondentie altijd het DOS-nummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Correspondentie, zoals verzoeken voor een (aanvullend) voorschot, wijzigingen in de planning van het project, rapportages, etc. kunt u zenden naar:

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag

U kunt aan deze subsidieverlening, ook indien wij eerder een subsidie aan u hebben verleend, geen enkel recht ontlenen voor wat betreft uw eventuele toekomstige subsidieaanvragen. Wij behouden ons het recht voor om elk jaar, op basis van onder andere de ontvangen aanvragen, tot een hernieuwde beleidsafweging en/of prioritering te komen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift.



Ons kenmerk
PZH-2014-475192825
(DOS-2014-0002357)

Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mr. J.J.F. Weekers
hoofd Bureau Openbaar Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlagen:

Uitvoeringsregeling brede doeluitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2013, inclusief toelichting

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Papendrecht

ingaand 1 januari 2022



Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Papendrecht

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Papendrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.D.A de Jong, Hoofd Team Beheer a.i., hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Papendrecht.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagel jks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

- e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan , menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud

de dato 17 december 2021

art10 2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu



De gemeente Papendrecht, de heer A.D.A. de Jong

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Sliedrecht

ingaand 1 januari 2022



WATERBUS

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Sliedrecht

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Sliedrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer T.A. Spek wethouder Verkeer & Vervoer, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Sliedrecht.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert, is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagel jks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

- e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan , menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 31 december 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud
de dato 17 december 2021

art10 2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10 2e



De gemeente Sliedrecht, de heer T.A. Spek

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Zwijndrecht

ingaaand 1 januari 2022



WATERBUS

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de gemeente Zwijndrecht

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De gemeente Zwijndrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer G.H.A. Lankhaar, teamleider Beheer Openbare Ruimte, hierna te noemen '**de Gemeente**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeente Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Gemeente	De Gemeente Zwijndrecht.
Halte	Het eigendom van de Gemeente samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvoorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strookist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Gemeente.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagelijks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Gemeente met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Gemeente. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Gemeente heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Gemeente in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. Gemeente naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. Gemeente naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Gemeente zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;
 - c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Gemeente tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;

e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.

4.3 De Gemeente, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:

- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Gemeente draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
- b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
- c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Gemeente voornemens is de Halte te verplaatsen;
- d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Gemeente in overleg met de Vervoerder, waarbij de Gemeente voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
- e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
- f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
- g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
- h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
- i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Gemeente het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
- j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
- k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
- l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is;
- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan , menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltet Rivium en Erasmusbrug.

- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen "(Snel)Laadinfrastructuur" op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Gemeente overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Gemeente maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Gemeente, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Gemeente informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Gemeente toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Gemeente garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Gemeente garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Gemeentelijke belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Gemeente rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud
de dato 17 december 2021

art10.2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10.2e



De gemeente Zwijndrecht, de heer G.H.A. Lankhaar

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water

tussen de provincie Zuid-Holland en de Stichting Werelderfgoed Kinderdijk

ingaaand 1 januari 2022



WATERBUS

Halte Overeenkomst Personenvervoer over Water tussen de provincie Zuid-Holland en de Stichting Werelderfgoed Kinderdijk

Partijen:

1. De provincie Zuid-Holland, te dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Gedeputeerde Water, mevrouw drs. J.N. Baljeu, gemachtigd door de Commissaris van de Koning, handelende ingevolge het besluit van Gedeputeerde Staten van de provincie Zuid-Holland d.d. 7 december 2021.
hierna te noemen '**de Provincie**';
2. De Stichting Werelderfgoed Kinderdijk, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.J. van Steenberg, Directeur – Bestuurder, hierna te noemen '**de Stichting**'.

De genoemde partijen hierna gezamenlijk ook te noemen: '**Partijen**', elk afzonderlijk ook te noemen: '**Partij**';

Overwegende dat:

- de Provincie zich vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeer- en vervoerbeleid bezig houdt met de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water;
- de Provincie in de ontwikkeling van het Personenvervoer over Water een kans ziet voor het versterken van de regionale ontwikkeling;
- de Provincie een jaarlijkse exploitatiebijdrage van € 5,95 mln (prijspeil 2018) verstrekt aan de Vervoerder voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst. Dit bedrag is inclusief de financiële bijdrage van de Drechtsteden van 15 procent van de exploitatiebijdrage;
- de Provincie de haltepontons mede heeft gefinancierd voor het om-niet-gebruik door de Vervoerder;
- de Provincie een overeenkomst heeft afgesloten met een Vervoerder voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029 voor het uitvoeren van de Vervoerdienst;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst gehouden is aan de vervoersplicht;
- de Vervoerder op basis van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk is voor gladheidsbestrijding op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, het veegschoon houden van de Haltes en het legen van de prullenbakken op de Haltes;
- Partijen het gewenst achten dat een Personenvervoer over Water systeem binnen het grondgebied van de gemeenten Rotterdam, Capelle aan den IJssel, Molenlanden (naar werelderfgoed Kinderdijk), Krimpen aan den IJssel, Ridderkerk, Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht, Zwijndrecht en Dordrecht wordt geëxploiteerd, voor de jaren 2022 tot en met in ieder geval 2029;
- de gemeente Rotterdam een systeem operationeel heeft voor oproepafhankelijk personenvervoer over water onder de naam Watertaxi.
- de Provincie op 7 mei 2019 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten heeft met de Drechtsteden, voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2029, waarin de rol en financiële bijdrage van de Drechtsteden in is vastgelegd voor het uitvoeren van de Vervoerovereenkomst;
- Partijen hun samenwerking willen vastleggen in deze overeenkomst en dat deze Overeenkomst eerder gemaakte afspraken en overeenkomsten vervangt.
- Dat de Stichting Werelderfgoed Kinderdijk voor het nakomen van alle bepalingen in deze Overeenkomst nog aanvullende afspraken met de gemeente Molenlanden schriftelijk zal vastleggen, daar waar het gaat om de publieke taken die de Gemeente heeft inzake beheer van de openbare ruimte (aan- en afvoerwegen) en handhaving van openbare orde en veiligheid (onder andere sociale veiligheid en gladheidsbestrijding).

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor deze Overeenkomst hebben de hierna te noemen begrippen de volgende betekenis:

Begrip	Definitie
Dienstregeling	Voor een ieder kenbaar schema van reismogelijkheden waarin zijn aangeduid de Halteplaatsen waartussen en de tijdstippen waarop het Personenvervoer over Water wordt uitgevoerd.
DRIS	Dynamisch Reisinformatie Systeem (DRIS) in eigendom van de Provincie Zuid-Holland, voorziet de Reizigers van actuele reisinformatie. De reisinformatie wordt door de Vervoerder met een boordcomputer aangeleverd aan de DRIS.
Stichting	De Stichting Werelderfgoed Kinderdijk.
Gemeente	De gemeente Molenlanden.
Halte	Het eigendom van de Stichting samengevat onder het begrip "Halte" omvat de volgende onderdelen: het ponton met daarop/daarom een afsluitbaar hek, wachtruimte en zitbank, reddingsboei, bord met gebruiksvoorschriften, waarschuwbord voor gladheid/ slipgevaar, verlichting met vaste voedingskast, informatiebord, strooikist en vuilnisbak(ken). Uitbreidingen van het ponton tijdens de looptijd van deze Overeenkomst, bijvoorbeeld in de vorm van uitbreiding voor een extra ligplaats, vallen onder deze Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
Halte-infrastructuur	Betreft alle infrastructuur die voor de Reizigers nodig is de Halte te bereiken, te gebruiken en te verlaten, voor zover in eigendom van de Stichting. Dit begrip omvat onder andere de toegangswegen, openbare verlichting, bewegwijzering, parkeerplaats, fietsenstalling voor zover aanwezig, noodbrug voor gebruik bij hoog water voor zover aanwezig, etc.
Materieel	De door de Vervoerder voor de uitvoering van het Personenvervoer over water in te zetten schepen, inclusief reserve schepen, zoals vastgelegd in de Vervoerovereenkomst met de Vervoerder.
Beheer & Onderhoud	Alle activiteiten, waaronder reparatie, die noodzakelijk zijn om de Halte-infrastructuur van dag tot dag schoon, heel en veilig te laten functioneren als gevolg van dagelijks gebruik, weersinvloeden, vandalisme, calamiteiten of overige externe invloeden; alsmede grote onderhoudsprojecten (waaronder maar niet uitsluitend vervanging, renovaties en reconstructies) die noodzakelijk zijn om de bestaande capaciteit in stand te houden en te laten (blijven) voldoen aan de functionele eisen. <ul style="list-style-type: none"> • Omvat dagelijks beheer (o.a. schoonmaak met uitzondering van veegschoon houden en het legen van de prullenbakken), dagelijks onderhoud, en verlichting inclusief navigatieverlichting, • Omvat een zodanige gladheidsbestrijding van en naar de Halte¹ (ponton) en de Halte-infrastructuur, dat een veilige toegang voor de Reizigers, ook tijdens de eerste en laatste afvaart, gewaarborgd is.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst die is gesloten tussen de Provincie en de Stichting.
Personenvervoer over Water	Personenvervoer volgens een Dienstregeling per passagiersschip, zoals bedoeld in artikel 7 van het Besluit personenvervoer 2000.
Reiziger	Persoon die - in beginsel tegen betaling - gebruik maakt/wenst te maken van de vervoersdienst.
Vervoerder	De organisatie die door de Provincie is gecontracteerd voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water door middel van de Vervoerovereenkomst, te weten de Combinatie Aqualiner BV / Swets ODV Maritiem BV, tevens bekend onder de merknaam "Blue Amigo".
Vervoerovereenkomst	De overeenkomst die tussen de Provincie Zuid-Holland en de Vervoerder die het Personenvervoer over Water exploiteert is afgesloten voor de periode van 2022 tot en met 2029, en die als bijlage is toegevoegd.

¹ De Vervoerder is op grond van de Vervoerovereenkomst verantwoordelijk voor gladheidsbestrijding (sneeuw en ijsvrij houden) op de Haltes, evenals voor het openen en sluiten van hang- en sluitwerk, veegschoon houden van de Haltes en het dagelijks legen van de prullenbakken op de Haltes.

Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

- 2.1 Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de rechten en plichten vast van de Provincie en de Stichting met betrekking tot het regelen van het beheer, de aansprakelijkheid, de financiën en de overige verantwoordelijkheden met betrekking tot de Halte(s) van het Personenvervoer over Water alsmede de Halte-infrastructuur die in eigendom verkeert van de Stichting. Onder de Overeenkomst vallen in ieder geval de Halte of Haltes die in 2022 in de Dienstregeling uit hoofde van de Vervoerovereenkomst wordt of worden bediend, alsmede de Halte-infrastructuur bij die Halte(s).
- 2.2 Deze Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2022, dan wel vanaf het moment dat het ponton van de Halte Molenkade door de Gemeente in eigendom is overgedragen aan de Stichting.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 8 jaar, ingaande op 1 januari 2022 en eindigend van rechtswege op 31 december 2029 onverminderd het in lid 2 en lid 3 van dit artikel bepaalde. Indien de Provincie besluit om, na het einde van de looptijd van de Vervoerovereenkomst, het Personenvervoer over Water te verlengen, kan deze Overeenkomst worden verlengd overeenkomstig de duur van de verlenging van de Vervoerovereenkomst. Voorafgaande aan het einde van de looptijd als bedoeld in dit artikel treden Partijen hierover in overleg en worden eventuele wijzigingsvoorstellen met het oog op een verlengde Overeenkomst besproken.
- 3.2 De Stichting heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd te beëindigen indien sprake is van toerekenbare tekortkoming door de Provincie die zodanig ingrijpend is dat deze een ontbinding en haar gevolgen rechtvaardigt, doch niet eerder dan nadat de Provincie schriftelijk door de Stichting in gebreke is gesteld.
- 3.3 De Provincie heeft de bevoegdheid de Overeenkomst gedurende de looptijd (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien en zodra:
- a. De Stichting naar het oordeel van de Provincie de Overeenkomst niet naar behoren uitvoert of heeft uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling;
 - b. De Stichting naar het oordeel van de Provincie redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
 - c. De Provincie de overeenkomst met de Vervoerder aangaande de Vervoerdienst tussentijds beëindigt.
- 3.4 Zowel de Provincie als de Stichting zijn in geval van tussentijdse beëindiging van de onder lid 3.2 en lid 3.3 genoemde redenen van de Overeenkomst jegens elkaar niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 4 Taken, verplichtingen en organisatie

- 4.1 De Provincie ziet erop toe dat het Personenvervoer over Water kan worden uitgevoerd zoals vastgesteld in de overeenkomst Personenvervoer over Water Rotterdam – Drechtsteden 2022-2029, als gesloten tussen Provincie en Vervoerder. De Vervoerovereenkomst met de Vervoerder, is als bijlage bij deze Overeenkomst aangehecht.
- 4.2 De Provincie, als vervoerautoriteit en opdrachtgever voor het Personenvervoer over Water:
- a. sluit de overeenkomst voor de uitvoering van het Personenvervoer over Water met een Vervoerder.
 - b. plaatst de DRIS (Dynamische Reizigers Informatie Systemen) op de Halte;

- c. neemt de kosten voor de plaatsing van de DRIS en de kosten voor benodigde aanpassingen van de Halte ten behoeve van de DRIS op de Halte op zich;
 - d. stelt de Stichting tijdig op de hoogte van geplande werkzaamheden aan de DRIS;
 - e. is verantwoordelijk voor het onderhoud aan de DRIS, met inbegrip van installatiekosten.
- 4.3 De Stichting, als eigenaar van de Halte voor het Personenvervoer over Water:
- a. houdt de Halte beschikbaar voor het gebruik door de Vervoerder voor het uitvoeren van de Dienstregeling. Indien de Halte gebruikt wordt door de Watertaxi², dan mag deze geen negatieve invloed hebben op het realiseren van de Dienstregeling door de Vervoerder. De Stichting draagt er zorg voor dat de Dienstregeling van de Vervoerder voorrang heeft;
 - b. garandeert dat, indien eventuele aanpassingen worden gedaan aan de Halte of indien deze wordt verplaatst, deze werkzaamheden geen invloed hebben op de beschikbaarheid van de Halte voor de Vervoerder, tenzij Partijen nadere afspraken maken. Indien de aanpassing en/of verplaatsing op initiatief van de Provincie of Vervoerder plaatsvindt, treden partijen onderling in overleg over de kosten;
 - c. vraagt de Provincie uiterlijk 3 maanden van te voren schriftelijk om toestemming indien de Stichting voornemens is de Halte te verplaatsen;
 - d. garandeert dat de Vervoerder en de Provincie op voorhand, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de start van de werkzaamheden schriftelijk deugdelijk worden geïnformeerd, indien werkzaamheden dienen plaats te vinden aan de Halte of de Halte-infrastructuur voorafgaand, tijdens en na de werkzaamheden. Indien de beoogde werkzaamheden overlast kunnen veroorzaken voor de Vervoerder en/of Reizigers, treedt de Stichting in overleg met de Vervoerder, waarbij de Stichting voorstellen aan de Vervoerder zal doen om de overlast voor de Reizigers te beperken;
 - e. houdt de Provincie schriftelijk op de hoogte indien er ten opzichte van de Vervoerovereenkomst aanvullende afspraken worden gemaakt met de Vervoerder. Deze afspraken mogen geen nadelige invloed hebben op de uitvoering van de Vervoerovereenkomst;
 - f. treedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 3 maanden voor de beoogde werkzaamheden, in overleg met de Provincie over een adequate oplossing, zodanig dat de Dienstregeling van de Vervoerder er zo min mogelijk onder lijdt, indien als gevolg van ruimtelijke ontwikkelingen aanpassingen van welke aard ook noodzakelijk zijn aan de Halte, de Halte-infrastructuur en/ of de ligging van de Halte;
 - g. garandeert dat het DRIS-systeem zichtbaar is voor Reizigers, en toegankelijk is voor de Provincie of bedrijven of personen die in opdracht van de Provincie het DRIS-systeem beheren;
 - h. garandeert dat het DRIS-systeem ook toegankelijk is voor onderhoud aan het systeem tijdens dienstregelingstijden;
 - i. garandeert een goede staat van de Halte met uitzondering van het DRIS-systeem; daartoe neemt de Stichting het Beheer & Onderhoud van de Halte op zich;
 - j. garandeert een zo spoedig mogelijk herstel van de Halte ingeval van beschadiging van de Halte als gevolg van een calamiteit en spant zich daarbij in om de overlast voor Reizigers tot een minimum te beperken;
 - k. garandeert de afsluitbaarheid van de Halte; in de vorm van de aanwezigheid van een degelijk afsluitbaar hek met een werkend slot, waarbij kopieën van de sleutels aan de Vervoerder ter beschikking worden gesteld;
 - l. garandeert dat de aan- en afvoerwegen naar de Halte voor fietsers, voetgangers en auto's, dusdanig zijn dat de Halte goed bereikbaar en toegankelijk is. Hierover maakt de Stichting nog voor uiterlijk 1 juli 2022 aanvullende schriftelijke afspraken met de Gemeente;

² Dit zijn bij aanvang van deze Overeenkomst de Haltes Rivium en Erasmusbrug.

- m. garandeert dat de halte goed toegankelijk is, ook voor mensen met een handicap;
- n. draagt zorg voor de sociale veiligheid op en rondom de Halte als onderdeel van het gemeentelijk beleid aangaande sociale veiligheid. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, verstaan menselijk toezicht conform het beleid van de Gemeente op openbare locaties. Hierover maakt de Stichting voor uiterlijk 1 juli 2022 nog aanvullende schriftelijke afspraken met de Gemeente;
- o. garandeert als beheerder een adequate afhandeling van klachten van de Vervoerder, omwonenden en Reizigers welke de Halte betreffen;
- p. verleent medewerking aan het plaatsen van check-in-/check-uitpalen ten behoeve van de ov-chipkaart alsmede de instandhouding daarvan en draagt zorg voor de elektriciteitsaansluiting;
- q. verleent, desgevraagd door en na afstemming met de Vervoerder, binnen de daarvoor geldende kaders en procedures, medewerking aan het plaatsen van infrastructuur ten behoeve van het opladen van elektrische schepen “((Snel)Laadinfrastructuur)” op de pontons, indien dat nodig is voor de aandrijving van de schepen van de Vervoerder voor de uitvoering van de Dienstregeling. De plaatsing van deze infrastructuur is voor rekening en risico van de Vervoerder.

Artikel 5 Onderlinge communicatie

- 5.1 Provincie en Stichting overleggen jaarlijks over de uitvoering van de Overeenkomst op initiatief van de Provincie.
- 5.2 De Stichting maakt vóór de startdatum van de Vervoerovereenkomst in casu 1 januari 2022, dan wel zo spoedig als mogelijk daarna doch niet later dan 1 juli 2022, schriftelijke afspraken met de Vervoerder over relevante zaken voortvloeiend uit de verantwoordelijkheden van de Stichting, zoals de sociale veiligheid op de Halte en het onderhoud van de Halte.
- 5.3 De Stichting informeert de Provincie schriftelijk over bovenstaande afspraken met de Vervoerder.

Artikel 6 Reclame

- 6.1 Het is de Stichting toegestaan reclame te voeren op de Halte, mits deze voldoet aan de Nederlandse Reclame Code.
- 6.2 De Stichting garandeert de Provincie dat de in artikel 8.1 bedoelde reclame-uitingen nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de panelen met lijn- en routeinformatie, en nimmer en op geen enkele manier geplaatst worden op de DRIS-display en/of DRIS-paal.

Artikel 7 Verplichtingen voortvloeiend uit afspraken met derden

- 7.1 De Stichting garandeert als beheerder dat zij de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor het gebruik van de Halte door de Vervoerder tijdig aanvraagt, zodat de Vervoerder aan zijn verplichtingen ten aanzien van het varen van de Dienstregeling uit de Vervoerovereenkomst kan voldoen.

Artikel 8 Belastingen en/of heffingen

- 8.1 De Stichting rekent geen belastingen, heffingen en/of andere kosten aan de Vervoerder of de Reiziger voor het gebruik van de Halte, de Halte-infrastructuur en/of het Personenvervoer over Water.
- 8.2 De Reiziger betaalt geen toeristenbelasting of andere additionele kosten voor het gebruik van de Halte.

Artikel 9 Geschillen

- 9.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden

- 10.1 Indien door onvoorziene omstandigheden deze Overeenkomst niet in zijn huidige vorm kan worden gehandhaafd, onderzoeken Partijen of deze Overeenkomst, al dan niet in aan de nieuwe omstandigheden aangepaste vorm, in stand kan blijven, met dien verstande dat Partijen zodanige instandhouding over en weer nimmer van elkaar kunnen verlangen, indien dat voor één van de Partijen, naar het oordeel van die Partij zelf, tot een lastenverzwaring zou leiden of indien dat zou leiden tot vervoer dat niet meer voldoet aan de eisen die hieraan zijn gesteld de Vervoerovereenkomst.

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud
de dato 17 december 2021

art10.2e



De provincie Zuid-Holland, Mw. drs. J.N. Baljeu

art10.2e



De Stichting Werelderfgoed Kinderdijk, de heer P.J. van Steenbergen



**Overeenkomst tot verlenging vervoer over water tussen de Drechtsteden,
respectievelijk
tussen Dordrecht - Rotterdam**

Partijen:

De Provincie Zuid Holland (hierna: "de Provincie"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.W.A. van Dijk, gemachtigd door de Commissaris van de Koningin d.d. 16 december 2008;

en

Waterbus B.V. (hierna: "Waterbus"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

Connexxion Holding N.V. (hierna: "Connexxion"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B.J. Bruins;

en

Gemeente Dordrecht (hierna: "Dordrecht"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer F.J. van den Oever;

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen";

overwegende:

- dat Waterbus en de Provincie een overeenkomst (hierna: "beëindigingsovereenkomst") hebben gesloten inzake de voortijdige beëindiging van (a) de overeenkomst ter exploitatie van een openbaar vervoer verbinding over water tussen de Drechtsteden (hierna: "overeenkomst Drechtsteden") en (b) de overeenkomst inzake de exploitatie van de bootdienst Dordrecht-Rotterdam (hierna: "overeenkomst Dordrecht-Rotterdam");
- dat de beëindigingsovereenkomst vermeldt dat overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam - behoudens verlenging- per 1 januari 2009 zouden eindigen indien en zodra de Provincie daarmee zal hebben ingestemd;
- dat aan de voorwaarden die de beëindigingsovereenkomst stelt voor instemming door de Provincie is voldaan;
- dat de thans voor een aansluitend tijdvak lopende aanbesteding van de opdracht voor de exploitatie van de bootverbindingen Drechtsteden en Dordrecht-Rotterdam echter nog niet heeft geleid tot gunning;
- dat de Provincie met het oog hierop wenst de contractduur van overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam te verlengen met zes maanden op grond van artikel 6 van de beëindigingsovereenkomst;
- dat de verlenging van overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam slechts zal geschieden onder de in deze overeenkomst (hierna: "deze Overeenkomst") genoemde voorwaarden;

- dat over de verlenging en de daarbij behorende exploitatiebijdrage op 17 december 2008 overleg tussen Partijen heeft plaats gevonden.

komen overeen als volgt:

1 Verlenging

- 1.1 De contractsduur van overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam wordt vanaf 1 januari 2009 voor een periode van zes maanden verlengd met inachtneming van de voorwaarden uit deze Overeenkomst.
- 1.2 Bij ommekomst van hiervoor genoemde termijn van zes maanden zal deze overeenkomst van rechtswege eindigen, behoudens het bepaalde in artikel 6 van deze Overeenkomst.

2 Vergoeding

- 2.1 Blijkens artikel 7 van de beëindigingsovereenkomst zal de vergoeding van de verlenging van overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam plaatsvinden op basis van reële kosten.
- 2.2 De exploitatiebijdrage van de Provincie voor de eerste zes maanden van 2009 zal in totaal bedragen € 2.600.000,= (zegge twee miljoen zeshonderdduizend euro). Dit bedrag is exclusief BTW. Betaling geschiedt op voorschotbasis maandelijks in zes gelijke termijnen.
- 2.3 De prijs voor gasolie is forfaitair vastgesteld op € 0,45 per liter. Deze forfaitaire prijs is uitgangspunt geweest bij de vaststelling van voornoemde exploitatiebijdrage. De werkelijke brandstofkosten zullen op basis van nacalculatie worden verrekend. Ten behoeve van deze verrekening zal Waterbus maandelijks aan de hand van de facturen van de leverancier een marktconform gewogen gemiddelde gasolieprijs vaststellen. Verrekening zal plaatsvinden aan de hand van het verschil tussen de marktconforme prijs en de forfaitaire prijs, vermenigvuldigd met het aantal vastgestelde liters per maand. Het te verrekenen maandbedrag bedraagt dus (aantal vastgestelde liters per maand x (marktconforme gewogen gemiddelde prijs - € 0,45)). Een positief te verrekenen maandbedrag zal door de Provincie aan Waterbus worden vergoed, een negatief te verrekenen maandbedrag zal door Waterbus aan de Provincie worden vergoed. In beginsel zal na zes maanden verrekend worden. Bij zeer grote verschillen zullen Provincie en Waterbus in overleg treden over een eventuele tussentijdse verrekening.

3 Tarieven

- 3.1 In 2009 is een tariefverhoging van de vervoersbewijzen met gemiddeld 4,5% (op jaarbasis) toegestaan. Tariefvoorstellen hiertoe zullen tijdig door Waterbus worden ingediend en zullen door de Provincie worden behandeld overeenkomstig hetgeen in de voorgaande concessieperiode gebruikelijk was.

4 Afronding lopende Huidige aanbesteding/ Overdracht schepen

- 4.1 De Provincie heeft in de tweede Nota van Inlichtingen bij de thans lopende aanbestedingsprocedure de waarde waartegen de schepen over dienen te gaan, bekend gemaakt. Waterbus verklaart onvoorwaardelijk haar medewerking te verlenen aan de overdracht van de schepen tegen de betreffende waarde. De onderhoudscontracten gaan niet mee over;
- 4.2 Waterbus verklaart onvoorwaardelijk haar medewerking te verlenen aan een soepele overgang van personeel;
- 4.3 Waterbus heeft bij ondertekening van deze Overeenkomst afschriften van de jaarrekening 2007 en het jaarverslag 2007 aan de Provincie verschaft.

5 Concerngarantie

- 5.1 Connexxion en Dordrecht garanderen hierbij dat de continuïteit van de bootdiensten als beschreven in overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam gewaarborgd blijft tot het einde van de (verlengde) contractsduur; ook bij eventuele verliezen staan Connexxion en Dordrecht garant voor een juiste en volledige uitvoering van overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam, alsmede voor hetgeen is bepaald in de beëindigingsovereenkomst en deze Overeenkomst.

6 Verlenging contract(en)

- 6.1 De contractsduur van de verlengde overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam kan schriftelijk door de Provincie -bij afloop van de huidige verlenging van deze overeenkomsten met zes maanden- nogmaals voor een periode van ten hoogste zes maanden worden verlengd onder gelijklopende voorwaarden en tarieven als in deze overeenkomst overeengekomen, indien aanbesteding van het contract voor een aansluitend tijdvak niet heeft geleid tot gunning.

7 Slotbepalingen

- 7.1 Het bepaalde in de beëindigingsovereenkomst alsmede overeenkomst Drechtsteden en overeenkomst Dordrecht-Rotterdam blijft van kracht, tenzij deze Overeenkomst hiervan afwijkt.
- 7.2 Waterbus verstrekt uiterlijk 1 april 2009 een conceptjaarrekening met betrekking tot het jaar 2008 aan de Provincie. Waterbus verstrekt uiterlijk 1 mei 2009 de definitieve jaarrekening inclusief accountantsverklaring met betrekking tot het jaar 2008 aan de Provincie. Waterbus verstrekt desgevraagd binnen een door de Provincie te bepalen termijn aan de Provincie alle gegevens die de Provincie noodzakelijk acht ter controle van de juistheid van de te verrekenen bedragen als bedoeld in artikel 2.3 van deze Overeenkomst.
- 7.3 Geschillen naar aanleiding van de Overeenkomst worden beslecht door de Rechtbank Den Haag.

Namens Provincie:

J.W.A. van Dijk
... .. februari 2009

Namens Waterbus Aandeelhouders:

art10.2e

B.J. BRUNNS
5 februari 2009

art10.2e

Geme

art10.2e

F.J. van den Oever
6 februari 2009



provincie **HOLLAND**
ZUID

Aquabus B.V.
t.a.v. de directie
Postbus 626
8440 AP HEERENVEEN

Onderwerp

Indexatie subsidie exploitatie 2013 personenvervoer over water (POW)

Geachte directie,

Op grond van de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" hebben wij u bij brief van 20 december 2012, met kenmerk PZH-2012-362046835 subsidie verleend van in totaal € 4.555.820,00 zoals beschreven in de overeenkomst.

De hoogte van deze subsidie wordt, overeenkomstig artikel 13.3 van de overeenkomst, aangepast aan de ontwikkeling van lonen en prijzen, waarbij de door de minister van Infrastructuur en Milieu gehanteerde systematiek op overeenkomstige wijze wordt toegepast alsmede op basis van de ontwikkeling van de brandstofprijzen overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de overeenkomst.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.

Voor 2013 is de loon- en prijsontwikkeling vastgesteld op 1,2375%. Op basis van het percentage van 1,2375% bedraagt de totale subsidie voor 2013 maximaal € 4.612.198,00 (€ 4.555.820,00 + € 56.378,00).

De prijs voor gasolie is op grond van artikel 14.1 van bovengenoemde overeenkomst forfaitair vastgesteld op 0,45 Eurocent. Na indexatie over de afgelopen jaren wordt de prijs voor 2013 voor gasolie op 0,4737 Eurocent (afgerond 0,47 Eurocent) vastgesteld.

Voorschot

Wij verlenen u conform artikel 38 van de Uitvoeringsregeling Brede Doel uitkering verkeer en vervoer Zuid-Holland 2012 – hierna te noemen Uitvoeringsregeling BDU - een voorschot van 100% van het maximaal verleende subsidiebedrag. Op grond van het bovenstaande heeft u recht op betaling van € 56.378,00. Wij zullen dit bedrag zo spoedig mogelijk overmaken op IBAN

art10 2g

Gedeputeerde Staten

Directie Ruimte en Mobiliteit
Afdeling Mobiliteit en Milieu

Contact

art10 2e

T 070

art10 2e

art10 2e

@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum

22 NOV 2013

Ons kenmerk

DOS-2012-0012157

PZH-2013-441585649

Uw contactpersoon

art10 2e

Uw kenmerk

-



Subsidieverplichtingen

Op grond van de Awb, de Wet personenvervoer 2000 en de Uitvoeringsregeling BDU zijn aan de subsidieverlening verplichtingen verbonden. Daarnaast zijn in de "Overeenkomst inzake de exploitatie van het personenvervoer te water binnen de verbinding Dordrecht – Rotterdam en de Drechtsteden" verplichtingen opgenomen.

Subsidievaststelling

U dient op grond van artikel 39 van de Uitvoeringsregeling BDU een aanvraag tot subsidievaststelling bij ons in te dienen binnen de in de overeenkomst bepaalde termijn.

Bepalend voor de vaststelling van de subsidie zijn de uitgevoerde activiteiten en de werkelijke lasten en baten van het project. Dit kan ertoe leiden dat wij op grond daarvan de subsidie lager vaststellen. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het verleende maximale subsidiebedrag.

Openbaar subsidieregister

Deze beschikking is openbaar. Bepaalde informatie uit deze beschikking wordt opgenomen in een voor ieder toegankelijk subsidieregister dat via de website van de provincie (www.zuidholland.nl) geraadpleegd kan worden.

In het register worden onder meer de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger vermeld. Adresgegevens en rekeningnummers worden er ter bescherming van de privacy niet in opgenomen.

Wij verzoeken u in correspondentie altijd het dossiernummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.

Bezwaarprocedure

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge artikel 7:1 van de Awb bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen **zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van het besluit worden toegezonden, onder vermelding van 'Awb-bezwaar' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Het bezwaar moet worden gericht aan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, t.a.v. het Awb-secretariaat, Postbus 90602, 2509 LP Den Haag.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

mr. J.J.F. Weekers

hoofd bureau Regio's, Subsidie en Vervoer

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.