



A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel : _____

Naam organisatie : _____

Rechtsvorm : _____

Naam en voorletters contactpersoon : _____

Functie : _____

Telefoonnummer : _____

Mobiel nummer : _____

Emailadres : _____

Bezoekadres : _____

Correspondentieadres : _____

Postcode en plaats : _____

Rekeningnummer IBAN : _____

Tenaamstelling rekening : _____

Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde? : Ja Nee

Gevraagd subsidiebedrag : € _____
(zie uw ingevulde format prestatiebegroting onder TI)

B Projectgegevens

Naam project : _____

Doel project : _____

Project vindt plaats in (bijv. stad, gebied, regio) : _____

Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag

C Planning

Tijdvak activiteiten / prestaties : tot

IJkmomenten	Maand	Jaar
Datum gunning		
Datum start		
Datum ingebruikname*		
Datum eindverantwoording**		

* Let op: uiterlijk 2 jaar na datum verlening conform artikel 13.10, lid 1 sub a.

** Een subsidie van meer dan € 25.000,- dient verantwoord te worden binnen 26 weken na de datum waarop de activiteit moet zijn uitgevoerd.

D Financiën

Samenvatting hoofdbedragen uit uw ingevulde format prestatiebegroting:

Kunt u de BTW verrekenen of compenseren van dit project? Nee Deels

Indien deels, toelichting :

T	Totale projectkosten conform SSK-raming	€
T1	Totale subsidiabele projectkosten	€
T2	Gevraagde subsidiebedrag (maximaal 50% van de totale subsidiabele kosten)	€
T3***	Totale Inkomsten	€
T4	Niet subsidiabele projectkosten (zie T4 format prestatiebegroting)	€

Ad T3*** Indien sprake is van cofinanciering, vragen wij u tevens onderstaande schriftelijke financiële toezeggingen van derden als bijlage(n) mee te laten zenden bij uw subsidieaanvraag:

Naam cofinancier	Bedrag cofinanciering	Schriftelijke toezegging
Eigen bijdrage aanvrager	€	Nvt
Naam derden 1	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam derden 2	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Graag onderstaande vragen beantwoorden als het te subsidiëren project gaat om een aanpassing of aanleg van (nieuwe) infrastructuur t.b.v. bereikbaarheid.

Welke afschrijvingstermijn hanteert u voor dit project?

Indien u het project niet activeert wel aangeven welke afschrijvingstermijn u normaal gesproken zou hanteren:

Vanaf welk jaar start u met het afschrijven voor dit project?

Indien u het project niet activeert wel aangeven vanaf welk jaar u normaal gesproken zou gaan afschrijven:

In het kader van het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV) hebben wij deze informatie nodig voor onze financiële boekhouding.

E Bevoorschotting & liquiditeitsbehoefte

Onderstaande tabel geeft de liquiditeit- en voorschotbehoefte van uw project weer:

Jaren			Totaal
Liquiditeitsbehoefte	€	€	€
Gewenst voorschot (maximaal 80%)	€	€	€

De totale kosten voor uw uit te voeren projectfase en/of activiteit dienen voor meerjarige projectsubsidies uitgesplitst te zijn over de betreffende jaren. Op basis hiervan wordt het voorschotregime bepaald. Blijkt mettertijd de liquiditeitsbehoefte gaat afwijken van de prognose dan bent u verplicht dit te melden op grond van de meldingsplicht. Dit kan aanleiding vormen om het bevoorschottingsregime te wijzigen.

F Verplichte bijlagen

- 1. Projectplan.
Uw projectplan omvat een overzicht van de prestaties/ activiteiten, waarvoor de subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen, en vermeldt per activiteit de daarvoor benodigde materiële middelen. Indien de aanvraag meerdere kalenderjaren bevat, is een meerjarenplan met volledig tijdspad nodig.

Daarnaast moet uit het projectplan met de prestaties/ activiteiten blijken dat de aanvraag voldoet aan de vereisten uit artikel 16.3 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid Holland 2017. Hierbij moet met name worden ingegaan op het vernieuwende karakter van de infrastructuur en de mogelijkheden om de kennis daaromtrent verdere toe te passen.
- 2. Sluitende prestatiebegroting met onderbouwing, alsmede een SSK-raming.
 - 2.1. Format prestatiebegroting
(dit is het overzicht van uw prestaties /activiteiten gekoppeld aan de aangevraagde subsidiebedragen)
 - 2.2. SSK-raming met alle projectkosten
- 3. Uittreksel van de Kamer van Koophandel, maximaal 2 jaar oud.
- 4. Machtiging, indien van toepassing (zie onderdeel H)
- 5. Schriftelijke bewijzen van de financiële toezeggingen bij cofinanciering van derden, indien hiervan sprake is.
- 6. Kopie van gunning, indien deze al beschikbaar is.

G Ondertekening

- Ondergetekende verklaart:
- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
 - Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
 - De Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 te hebben gelezen;
 - Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag.

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de [privacyverklaring](https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring/) op onze website <https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring/>

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

Optioneel ondergetekende 2

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

Optioneel ondergetekende 3

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

H Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm	:	
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Burgerservicenummer <i>(indien de gemachtigde een particulier is)</i>	:	
Naam organisatie	:	
<hr/>		
Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde	:	
Telefoonnummer	:	
Emailadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en woonplaats	:	

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? Ja Nee

Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling bank	:	

Ondertekening volmachtgever

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	

Ondertekening gemachtigde

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	