Geachte heer en/of mevrouw,

‎ << naam aanvrager >> heeft het voornemen om <<datum>> te starten met <<projectfase>> van het fietsproject <<naam + F-nummer>>. Deze brief betreft het vastleggen van de projectafspraken tussen <<naam aanvrager>> en gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland voor een subsidie voor de <<projectfase>> conform de provinciale Subsidiregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017. <<naam aanvrager>> informeert u over onderstaande projectafspraken:

1. Scope;
2. Proces- en projectmanagement;
3. Ontwerpeisen;
4. Tijdsplanning;
5. Planologie en vergunningen;
6. Eigendom, beheer en onderhoud;
7. Grondverwerving;
8. Financiering;
9. Werkzaamheden
10. Subsidievaststelling.

**1. Scope**

Het fietsproject bestaat uit << korte beschrijving van het fietsproject, beginpunt, eindpunt, lengte, verwijzen naar een bijgevoegde overzichtstekening, etc. >>.

**2. Proces- en projectmanagement:**

Het proces- en projectmanagement ligt volledig in handen van << naam aanvrager>>. Voor de ontwikkeling van het fietsproject en de communicatie binnen dit project heeft << naam aanvrager>> een projectorganisatie opgericht die onder leiding staat van een projectleider. Deze projectleider neemt initiatief voor tijdige communicatie met belanghebbende partijen, waaronder provincie Zuid-Holland. Naast de projectmatige afstemming overlegt de projectorganisatie minimaal één keer per kwartaal een tussentijds verslag over de voortgang van het fietsproject aan de provincie.

**3. Ontwerpeisen**

Het fietsproject wordt ontwikkeld conform de CROW-richtlijnen waaronder de aanbevelingen voor fietsvriendelijke infrastructuur uit publicatie 164 “Handboek Wegontwerp” en nummer 230 “Ontwerpwijzer fietsverkeer”.

**4. Tijdsplanning**

Onderstaande planning is als zodanig besproken en vastgesteld in overleg met << naam contactpersoon van de provincie >> van provincie Zuid-Holland.

<< invoegen tabel met start- en einddatum, de projectfasen/activiteiten en daaraan verbonden planningsdata >>

**5. Planologie en vergunningen**

Voor het kunnen uitvoeren van dit fietsproject dient << wel/geen: aangeven wat van toepassing is >> bestemmingsplanprocedure doorlopen te worden. De benodigde vergunningen om het fietsproject te kunnen realiseren zijn << wel/niet/deels: aangeven wat van toepassing is >> in het bezit van << naam aanvrager>>.

<< Indien er nog een bestemmingsplanprocedure doorlopen moet worden en/of de benodigde vergunningen nog (deels) verkregen moeten worden hier e.e.a. nader toelichten >>.

**6. Eigendom, beheer en onderhoud**

Het toekomstig eigendom, beheer en onderhoud van het te realiseren fietsproject is als volgt geregeld:

Eigendom: gemeente / waterschap / recreatieschap / anders << aangeven wat van toepassing is >>

Beheer: gemeente / waterschap / recreatieschap / anders << aangeven wat van toepassing is >>

Onderhoud: gemeente / waterschap / recreatieschap / anders << aangeven wat van toepassing is >>

**7. Grondverwerving**

Voor de realisatie van het fietsproject zijn << wel/geen: aangeven wat van toepassing is >> gronden van derden benodigd. << Nadere toelichting is noodzakelijk indien er nog gronden verworven moeten worden voor het fietsproject >>.

**8. Financiering**

De totale projectkosten voor de aanleg van dit fietsproject zijn geraamd op << € …….. exclusief / inclusief btw >>. De (SSK)raming van de projectkosten is als bijlage van deze brief toegevoegd. De hoogte van het gevraagde subsidiebedrag bedraagt << € ……… exclusief / inclusief btw>> . De cofinanciering bedraagt << € ……… exclusief / inclusief btw>>. De kosten verdeling is als volgt:

<< Hier in een tabel aangeven hoe de financiering van het fietspad volgens de aanvrager is opgebouwd>>

**9. Werkzaamheden**

De in de <<betreffende projectfase noemen>> te verrichten **specifieke** werkzaamheden zijn conform paragraaf **<< betreffende paragraaf**>>; art**. <<betreffende artikel benoemen>>** uit de provinciale subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017

**10. Subsidievaststelling**

<< naam aanvrager>> zal uiterlijk binnen 26 weken na afronding van het project een verzoek tot subsidievaststelling indienen bij de provincie.

De volgende bescheiden zullen, conform paragraaf **<< betreffende paragraaf>>;** art. **<<betreffende artikel benoemen>>** uit de provinciale subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 en art. 23 uit de Asv 2013, daarbij meegezonden worden:

<<betreffende bescheiden kopieren uit de provinciale subsidieregeling provincie mobilteit 2017 en art. 23 Asv 2013>>

Bij vaststelling zullen wij de door ons gemaakte kosten verrekenen tot maximaal het door u te verlenen subsidiebedrag. Mocht sprake zijn van een scopewijziging dan zal dit vooraf aan u schriftelijk medegedeeld worden. Melding achteraf geeft ons geen recht op aanspraak van eventueel te maken meerkosten.

1. **Verzoek**

Ik verzoek u in te stemmen met de projectafspraken uit deze intakebrief en vraag u voor de << aangeven voor welke projectfase u subsidie aanvraagt >> van dit fietsproject een maximale subsidiebijdrage van ten hoogste <<€ ………. exclusief / inclusief btw>> toe te kennen.

Voor nadere vragen en/of opmerkingen kunt u contact opnemen met de heer of mevrouw <<naam projectleider contactpersoon aanvrager>> , te bereiken op telefoonnummer <<telefoonnumer contactpersoon>>

Hoogachtend,

<<naam aanvrager>>