

A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel :

Naam organisatie :

Rechtsvorm :

Naam en voorletters contactpersoon :

Functie :

Telefoonnummer :

Mobiel nummer :

E-mailadres :

Bezoekadres :

Correspondentieadres :

Postcode en plaats :

Rekeningnummer IBAN :

Tenaamstelling rekening :

Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde? : Ja Nee

Gevraagd subsidiebedrag (zie uw ingevulde format prestatiebegroting onder T1): €

B Projectgegevens

Naam project :

Doel project :

Project vindt plaats in (bijv. stad, gebied, regio) :

*Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag*

C Planning

Tijdvak activiteiten / prestaties : tot

IJkmomenten	Maand	Jaar
Datum gunning		
Datum start		
Datum ingebruikname*		
Datum eindverantwoording**		

* Let op: uiterlijk 2 jaar na datum verlening conform artikel 13.10, lid 1 sub a.

** Een subsidie van meer dan € 25.000,- dient verantwoord te worden binnen 26 weken na de datum waarop de activiteit moet zijn uitgevoerd.

D Financiën

Samenvatting hoofdbedragen uit uw ingevulde format prestatiebegroting:

Kunt u de BTW verrekenen of compenseren van dit project? Nee Deels

Indien deels, toelichting :

T	Totale projectkosten conform SSK-raming	€
T1	Totale subsidiabele projectkosten	€
T2	Gevraagde subsidiebedrag (maximaal 50% van de totale subsidiabele kosten)	€
T3*	Totale Inkomsten	€
T4	Niet subsidiabele projectkosten (zie T4 format prestatiebegroting):	€

Ad T3*. Indien sprake is van cofinanciering, vragen wij u tevens onderstaande schriftelijke financiële toezeggingen van derden als bijlage(n) mee te laten zenden bij uw subsidieaanvraag:

Naam cofinancier	Bedrag cofinanciering	Schriftelijke toezegging
Eigen bijdrage aanvrager	€	Nvt
Naam derden 1	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam derden 2	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

E Bevoorschotting & liquiditeitsbehoefte

Onderstaande tabel geeft de liquiditeit- en voorschotbehoefte van uw project weer:

Jaren			Totaal
Liquiditeitsbehoefte	€	€	€
Gewenst voorschot (maximaal 80%)	€	€	€

De totale kosten voor uw uit te voeren projectfase en/of activiteit dienen voor meerjarige projectsubsidies uitgesplitst te zijn over de betreffende jaren. Op basis hiervan wordt het voorschotregime bepaald. Blijkt mettertijd de liquiditeitsbehoefte gaat afwijken van de prognose dan bent u verplicht dit te melden op grond van de meldingsplicht. Dit kan aanleiding vormen om het bevoorschottingsregime te wijzigen.

F Verplichte bijlagen

1. Projectplan.

Uw projectplan omvat een overzicht van de prestaties/ activiteiten, waarvoor de subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen, en vermeldt per activiteit de daarvoor benodigde materiële middelen. Indien de aanvraag meerdere kalenderjaren bevat, is een meerjarenplan met volledig tijdspad nodig.

Daarnaast moet uit het projectplan met de prestaties/ activiteiten blijken dat de aanvraag voldoet aan de vereisten uit artikel 16.3 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid Holland 2017. Hierbij moet met name worden ingegaan op het vernieuwende karakter van de infrastructuur en de mogelijkheden om de kennis daaromtrent verdere toe te passen.

2. Sluitende prestatiebegroting met onderbouwing, alsmede een SSK-raming.

2.1. Format prestatiebegroting

(dit is het overzicht van uw prestaties /activiteiten gekoppeld aan de aangevraagde subsidiebedragen)

2.2. SSK-raming met alle projectkosten

3. Uittreksel van de Kamer van Koophandel, maximaal 2 jaar oud.

4. Machtiging, indien van toepassing (zie onderdeel M)

5. Schriftelijke bewijzen van de financiële toezeggingen bij cofinanciering van derden, indien hiervan sprake is.

6. Kopie van gunning, indien deze al beschikbaar is.

G Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag;
- Ermee akkoord te gaan dat persoonsgegevens kunnen worden geregistreerd ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik van subsidies.*

* *De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geeft u bij registratie van uw gegevens het recht op inzage. Dit houdt in dat u kunt opvragen welke gegevens er van u zijn geregistreerd en voor welke doeleinden die gegevens worden gebruikt. Algemene informatie over de Wbp en het aanvragen van de brochure Handleiding Wet bescherming persoonsgegevens kunt u vinden op de algemene website van de Rijksoverheid of krijgen via de infolijn van de Rijksoverheid, telefoonnummer 1400 (lokaal tarief).*

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

Optioneel ondergetekende 2

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

Optioneel ondergetekende 3

Plaats	:	
Datum	:	
Naam	:	
Handtekening	:	
Functie	:	

M Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm : _____

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel : _____

Burgerservicenummer : _____
(indien de gemachtigde een particulier is)

Naam organisatie : _____

Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde : _____

Telefoonnummer : _____

E-mailadres : _____

Correspondentieadres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? Ja Nee

Rekeningnummer IBAN : _____

Tenaamstelling bank : _____

Ondertekening volmachtgever

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____

Ondertekening gemachtigde

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____