

A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Naam organisatie	:	
Rechtsvorm	:	
Burgerservicenummer <i>(indien de aanvrager een natuurlijk persoon is)</i>	:	
Naam en voorletters contactpersoon	:	
Functie	:	
Telefoonnummer	:	
Mobiel nummer	:	
Emailadres	:	
Bezoekadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en plaats	:	
Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling rekening	:	
Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam project	:	
Tijdvak activiteiten	:	tot

Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag

B Projectgegevens

Subsidie wordt aangevraagd in het kader van het volgende project:

- De N210
 - De Rijnlandroute
 - Anders, namelijk:
-

De subsidie wordt aangevraagd voor: (hier is meer dan 1 keuze mogelijk)

- A Functieverandering van landbouwgrond naar een natuurbeheertype (afwaardering van de grond)
- B Inrichtingsmaatregelen
- C Uitvoeren van particulier natuurbeheer
- D Uitvoeren van agrarisch natuurbeheer

Zijn er belastende en/of beperkende voorwaarden op het/de perce(e)l(en) waarvoor u subsidie aanvraagt?
(bijvoorbeeld erfdienstbaarheid of zakelijk recht)

Zo ja welke?

A Functieverandering van landbouwgrond naar een natuurbeheertype (afwaardering van de grond)
Op hoeveel ha vindt de functieverandering van landbouwgrond naar een natuurbeheertype plaats? ha

B Inrichtingsmaatregelen
Op hoeveel ha wordt de inrichting uitgevoerd? ha

In welke periode wordt de inrichting uitgevoerd? tot en met

C Uitvoeren van particulier natuurbeheer
Op hoeveel ha wordt het natuurbeheer in het kader van de compensatiemaatregel uitgevoerd? ha

Geeft u hieronder aan voor welke beheersactiviteiten u subsidie aanvraagt en op hoeveel hectare u de beheersactiviteit¹ uitvoert:

- Vochtig weidevogelgrasland (N13.01) ha
- Anders, te weten:

¹ Beheerpakket volgens landelijke beheerpakketten ANLb2016 en Natuurtype volgens catalogus groen-blauwe diensten zie Portaal Natuur en Landschap.

D Uitvoeren van agrarisch natuurbeheer

Op hoeveel ha wordt het natuurbeheer in het kader van de compensatiemaatregel uitgevoerd? ha

Geeft u hieronder aan voor welke beheersactiviteiten² u subsidie aanvraagt en op hoeveel hectare u de beheersactiviteit uitvoert:

<input type="checkbox"/>	Rustperiode tot 1 juni (ANLb 2016 1a)	ha
<input type="checkbox"/>	Rustperiode tot 8 juni (ANLb 2016 1b)	ha
<input type="checkbox"/>	Rustperiode tot 15 juni (ANLb 2016 1c)	ha
<input type="checkbox"/>	Rustperiode tot 22 juni (ANLb 2016 1d)	ha
<input type="checkbox"/>	Kruidenrijk weidevogelgrasland (ANLb 2016 5a, 5b,5c)	ha
<input type="checkbox"/>	Extensieve bewerking (ANLb 2016 6a,b,c)	ha
<input type="checkbox"/>	Voorbeweiding	ha
<input type="checkbox"/>	Plas-dras tot 15 april (ANLb 2016 3a)	ha
<input type="checkbox"/>	Plas-dras tot 15 mei (ANLb 2016 3b)	ha
<input type="checkbox"/>	Plas-dras tot 1 augustus (ANLb 2016 3d)	ha

Let op: deze maatregelen worden uitgevoerd conform de in het compensatieplan vastgestelde tijdsplanning.

² Beheerpakket volgens landelijke beheerpakketten ANLb2016 en Natuurtype volgens catalogus groen-blauwe diensten zie Portaal Natuur en Landschap.

C Financiën

Kunt u de BTW op dit project verrekenen of de BTW compenseren? Ja Nee Gedeeltelijk

Indien nee of gedeeltelijk, toelichting:

Begrote totale projectkosten incl. BTW : excl. BTW :

D Verplichte bijlagen

- Een kadastrale kaart waarop u de grenzen van de gronden tekent waar u de compensatiemaatregel zal uitvoeren. Op deze kaart geeft u per compensatiemaatregel aan waar de aangevraagde maatregel wordt uitgevoerd.
- Een bewijs dat u gerechtigd bent om de gronden waarop de compensatiemaatregel wordt uitgevoerd, te gebruiken in overeenstemming met de compensatiemaatregel waarvoor u subsidie aanvraagt.
- De meest recente versie van een afschrift van de statuten of oprichtingsakte. Deze dient u bij te voegen indien u een privaatrechtelijke rechtspersoon bent, tenzij deze al in bezit is van de provincie.
- Laatst opgemaakt jaarrekening/ financieel verslag en verklaring accountant indien aanwezig. Deze dient u bij te voegen indien u, voorafgaande aan het subsidiejaar, geen subsidie hebt aangevraagd bij de provincie.
- Uittreksel van het KvK, maximaal 2 jaar oud.
- Machtiging (indien van toepassing, zie onderdeel M).

Indien u subsidie aanvraagt voor optie A Functieverandering voegt u dan ook bij:

- Een realisatieplan t.b.v. de functieverandering waarin staat hoe u met welke maatregelen de natuurdoelen zal realiseren.
- Indien er een taxatierapport is opgesteld, dan verzoeken wij u om deze mee te sturen.

E Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn;
- Dat niet de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem/haar van toepassing is verklaard of dat daartoe een verzoek bij de rechtbank is ingediend;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 en de subsidieregeling op basis waarvan subsidie wordt aangevraagd te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag.

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op onze website <https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring>.

Plaats	:	<hr/>
Datum	:	<hr/>
Naam	:	<hr/>
Handtekening	:	<hr/>
Functie	:	<hr/>

Optioneel ondergetekende 2

Plaats	:	<hr/>
Datum	:	<hr/>
Naam	:	<hr/>
Handtekening	:	<hr/>
Functie	:	<hr/>

Optioneel ondergetekende 3

Plaats	:	<hr/>
Datum	:	<hr/>
Naam	:	<hr/>
Handtekening	:	<hr/>
Functie	:	<hr/>

F Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm	:	
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Burgerservicenummer (indien de gemachtigde een particulier is)	:	
Naam organisatie	:	
<hr/>		
Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde	:	
Telefoonnummer	:	
Emailadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en woonplaats	:	

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? Ja Nee

Rekeningnummer IBAN-nummer	:	BICcode:
Tenaamstelling bank	:	

Ondertekening volmachtgever

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	

Ondertekening gemachtigde

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	