

A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Naam organisatie	:	
Rechtsvorm	:	
Naam en voorletters contactpersoon	:	
Functie	:	
Telefoonnummer	:	
Mobiel nummer	:	
Emailadres	:	
Bezoekadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en plaats	:	
Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling rekening	:	
Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Gevraagd subsidiebedrag	:	
Naam project	:	
Tijdvak activiteiten	:	tot

Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag

B Projectgegevens

Concessiegebied _____ :

Omschrijving van de te verwachten effecten	vorig jaar / 20	komend jaar / 20
Veiligheidsbeleving reiziger		
Veiligheidsbeleving personeel		
Aantal incidenten in voertuig		
Aantal incidenten op halte		
Zwartrijpercentage		

C Financiën

Kunt u de BTW op dit project verrekenen of de BTW compenseren? Ja Nee Gedeeltelijk

Indien nee of gedeeltelijk, toelichting _____ :

Begrote totale projectkosten incl. BTW : _____ excl. BTW : _____

D Verplichte bijlagen

1. Projectplan.

Het activiteitenplan omvat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd met een omschrijving van de te verwachten effecten op de sociale veiligheid in en om het openbaar vervoer. Het betreft zowel de objectieve (meetbare) als subjectieve (beleving van) sociale veiligheid. Daarnaast bevat het projectplan een tijdsplanning. Let wel, om voor subsidie in aanmerking te komen moet worden voldaan aan de volgende eisen:

- a. de activiteiten zijn gericht op het sociaal veiliger maken van
 - openbaar vervoer objecten die publiekelijk toegankelijk zijn zoals stations en haltes;
 - het direct toegangsgebied zoals bestaande pleinen, straten en parkeerplaatsen;
 - bestaand en nieuw rijdend materieel en/of
- b. de activiteiten hebben tot doel
 - het terugdringen van feitelijke incidenten en/of;
 - het vergroten van de pakkans van personen die de veiligheid verstoren en/of;
 - het vergroten van het veiligheidsgevoel van reizigers en/of personeel.

2. Sluitende projectbegroting met onderbouwing.

Bij de aanvraag wordt een sluitende projectbegroting ingediend op basis waarvan de subsidiehoogte kan worden bepaald. Met 'sluitend' word bedoeld dat de begroting wordt voorzien van een financieringsplan waaruit kan worden opgemaakt op welke wijze en door wie de kosten van het project worden gedekt. Hierbij dient de eigen bijdrage van de aanvrager te worden vermeld alsmede het totaal gevraagde subsidiebedrag, zodat het financieringsplan uitkomt op 100% dekking van de totale projectkosten. Zorg ervoor dat de in deze begroting genoemde kosten aansluiten bij de in het projectplan genoemde activiteiten. De begroting dient kwantitatief te worden onderbouwd. Als er voor de onderbouwing offertes, bestekken of prijsopgaven beschikbaar zijn, dienen deze te worden meegestuurd. U vindt een voorbeeldbegroting Sociale Veiligheid met toelichting op het subsidieloket op www.zuid-holland.nl/subsidies onder de subsidieregeling Mobiliteit.

3. De meest recente versie van een afschrift van de statuten of oprichtingsakte

Deze dient u bij te voegen indien u een privaatrechtelijke rechtspersoon bent, tenzij deze al in bezit is van de provincie.

4. Uittreksel van de Kamer van Koophandel, maximaal 2 jaar oud.

5. Machtiging (indien van toepassing, zie onderdeel F).

E Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag.

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op onze website <https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring/>

Plaats : _____
Datum : _____
Naam : _____
Handtekening : _____

Functie : _____

Optioneel ondergetekende 2

Plaats : _____
Datum : _____
Naam : _____
Handtekening : _____

Functie : _____

Optioneel ondergetekende 3

Plaats : _____
Datum : _____
Naam : _____
Handtekening : _____

Functie : _____

F Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm	:	_____
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	_____
Burgerservicenummer (indien de gemachtigde een particulier is)	:	_____
Naam organisatie	:	_____
Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde	:	_____
Telefoonnummer	:	_____
Emailadres	:	_____
Correspondentieadres	:	_____
Postcode en woonplaats	:	_____

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? : Ja Nee

Rekeningnummer IBAN-nummer	:	_____
Tenaamstelling bank	:	_____

Ondertekening volmachtgever

Naam	:	_____
Plaats	:	_____
Handtekening	:	_____

Ondertekening gemachtigde

Naam	:	_____
Plaats	:	_____
Handtekening	:	_____