

YES!Delft B.V.
T.a.v. het bestuur
Molengraaffsingel 12
2629 JD DELFT

Datum
zie datum portaal
Ons kenmerk
PZH-2025/01358_011
Bijlagen: 1
1 Onderbouwing,
voorwaarden en
verplichtingen

Onderwerp

Verlening begrotings- projectsubsidie ondersteunen en begeleiden van startups

Geacht bestuur,

Op 24 november 2025 hebben wij uw (digitale) subsidieaanvraag voor de begrotings- projectsubsidie ondersteunen en begeleiden van startups ontvangen. U vraagt om een subsidie van € 250.000,00. Op verzoek hebben wij op 12 december aanvullende gegevens ontvangen.

Toetsingskader

Wij hebben uw subsidieaanvraag getoetst aan de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland (Asv).

Besluit

Wij verlenen u een begrotings- projectsubsidie ondersteunen en begeleiden van startups van maximaal € 250.000,00 / 46,69% van de begrote en subsidiabele kosten met een maximum van € 250.000,00.

Wij verlenen u een voorschot van 80%. Het voorschotbedrag van € 200.000,00 maken wij over naar uw rekeningnummer NL07 RABO 0156 5898 42 onder vermelding van 2025/01358 - voorschot - ondersteunen en begeleiden van startups. Dit doen wij als volgt:

Datum	Bedrag
30 januari 2026	€ 200.000,00
1 september 2027	€ 50.000,00*

Hierbij wijzen wij u op het volgende:

* betekent dat het te betalen bedrag is geblokkeerd. Een geblokkeerd bedrag wordt pas uitbetaald nadat aan de (tussen)verantwoordingsverplichting(en) is voldaan zoals beschreven in de bijlage bij deze beschikking en hier een besluit door ons over is genomen.

Voor de niet geblokkeerde betalingen zal uitbetaling plaatsvinden rond bovenstaande datum.

Let op: Wij verwijzen u naar bijlage 1 voor onze onderbouwing, de subsidieverplichtingen en de subsidievoorwaarden. Als u zich niet of onvoldoende aan

de verplichtingen en voorwaarden in de subsidiebeschikking en de bijlage houdt, kan de subsidie lager worden vastgesteld. De bijlage maakt daarom een onlosmakelijk onderdeel uit van deze beschikking.

Activiteiten en prestaties

In lijn met uw activiteitenplan en begroting van 24 november 2025 is de subsidie van 46,69% (van de beoordeelde begroting) met een maximum van € 250.000,00 bestemd voor:

Kosten (Jan '26 - Dec '26)	WP 1 Programma's	WP 2 Talents	WP 3 Funding	WP 4 Community	Totaal Kosten
Naam					
Project Manager	€ 5,999	€ 23,996			€ 29,995
Head of Incubator	€ 32,788	€ 32,788			€ 65,576
Investment Director			€ 75,837		€ 75,837
Head of Partnerships	€ 52,355				€ 52,355
Program Manager	€ 35,176				€ 35,176
Managing Director	€ 15,213	€ 15,213	€ 15,213	€ 15,213	€ 60,853
Community Manager	€ 2,875	€ 5,750		€ 20,124	€ 28,748
Scout	€ 23,431				€ 23,431
Marketing	€ 14,239	€ 14,239	€ 14,239	€ 14,239	€ 56,956
Events					
Community events	€ 11,000		€ 10,000	€ 13,000	€ 34,000
Out Of Pocket Costs					
Overige kosten	€ 15,000				€ 15,000
Kantoor YES!Delft & zaalhuur	€ 14,375	€ 14,375	€ 14,375	€ 14,375	€ 57,500
Totaal	€ 222,451	€ 106,361	€ 129,664	€ 76,951	€ 535,428
Eigen bijdrage YES!Delft	€ 111,226	€ 53,181	€ 64,832	€ 38,476	€ 267,714
Subsidie vraag					€ 250,000

WP1: Validatie Programma en Accelerator

Doel van deze programma's is het helpen groeien van startups door ze te verbinden aan ons unieke netwerk en ze een basis te geven waar vandaan ze op een verantwoorde wijze kunnen schalen.

WP2: Financierings support

Startups die de Accelerator hebben doorlopen worden een YES!Delft startup en kunnen rekenen op doorlopende ondersteuning op het gebied van onder andere financiering (WP 2 Funded). U biedt deelnemers van uw Accelerator een tailor made financieringsadvies traject waarin u samen met de startup een financieringstraject voorbereidt en begeleidt. Dit traject omvat het maken van een plan, uitvoering tot aan het sluiten van de deal. Daarnaast koppelt u de startups aan uw uitgebreide netwerk van meer dan 200 investeerders.

WP3: HR Support startups (Talent)

U ondersteunt de startups bij het vinden van de juiste mensen in het team door middel van het verbinden van mensen op uw talent list met startups,. U ondersteunt hen met het opstellen van contracten en geeft advies op het gebied van HR en publiceren vacatures op uw kanalen.

WP4: Community

U organiseert regelmatig expert sessies en informele activiteiten om ondernemers met elkaar in contact te laten komen. Deze community activiteiten zijn een essentieel onderdeel van de incubatie en zorgen voor een hechte band en nieuwe verbindingen. Voorbeelden van deze activiteiten zijn de vrijdagmiddag borrels, zomer BBQ en kerstfeest. Daarnaast heeft u een Slack kanaal en een MyYES!Delft app waar ondernemers en partners elkaar en de community vragen kunnen stellen en/of ervaringen kunnen delen. (peer-to-peer learning). Door kennis en ervaring van alumni, mentoren, experts en partners te delen met de nieuwe generatie startups functioneert uw ecosysteem als een vliegwiel voor innovatie.

Subsidiabele periode

In uw aanvraag is opgenomen dat de subsidiabele activiteiten starten op 1 januari 2026 en worden afgerond op 31 december 2026.

Bezwaarprocedure

U kunt binnen **zes weken** na de dag van verzending (plaatsing in het portaal) of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u naar het postadres van het Provinciehuis (pagina 1 onderaan).

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen met gebruikmaking van DigiD of eHerkenning. Meer informatie over het digitaal indienen van het bezwaarschrift kunt u vinden op onze website: <https://www.zuid-holland.nl/@8075/bezwaar-beslissing/>

Contact

Vragen, wijzigingen en meldingen kunt u indienen via het inloggen in ons subsidieportaal via <https://subsidieportaal.zuid-holland.nl>. Voor toelichting kunt u contact opnemen met de subsidie-adviseur Sonja Autar - Bhoelai via telefoonnummer 06 - 55 44 90 89 of via ps.autar@pzh.nl. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie opvragen.

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van de activiteiten!

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

Drs. M.J.A. van Bijnen MBA
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, daarom staat er geen fysieke handtekening onder.

Wilt u informatie aan uw dossier toevoegen of informatie over uw aanvraag zoeken, gebruik hiervoor het subsidieportaal: <https://subsidieportaal.zuid-holland.nl>

- - -



NADERE TOELICHTING BIJ BESCHIKKING 2025/01358_011

Deze bijlage is belangrijk voor u

In deze bijlage vermelden wij de verplichtingen en voorwaarden waaraan u zich moet houden. Leest u ze goed door! Als u zich niet of onvoldoende aan de verplichtingen en voorwaarden in de subsidiebeschikking en deze bijlage houdt, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

Uw subsidieaanvraag heeft u ingediend binnen de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (subsidieregeling). Uw activiteiten dragen bij aan beleidsprestatie: 4.1.1 Innovatie economie.

Onderbouwing van onze besluiten

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 1.3 eerste lid van de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland (verder te noemen Asv), omdat u past binnen de doelgroep. Hierbij gelden de volgende afwegingen:

- U bent opgenomen in onze begroting 2025 voor hetgeen u aanvraagt en voor een bedrag van € 250.000,00. Uw aanvraag komt hiermee overeen.

BTW

De btw is niet subsidiabel, omdat u deze kunt verrekenen.

Verenigbare staatssteun (AGVV)

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van Verordening nummer 651/2014 van de Europese Commissie. Deze verordening bevat algemene groepsvrijstellingen voor bepaalde categorieën steun. Wij zijn van mening dat de door u uitgevoerde activiteiten onder deze groepsvrijstelling vallen en wel onder het gestelde onder artikel 27 van deze Verordening.

Hierbij gelden onder andere de volgende voorwaarden:

- de toegang tot de panden, faciliteiten en activiteiten van het cluster staat open voor meerdere gebruikers en wordt op transparante en niet-discriminerende basis verleend;
- de vergoedingen die voor het gebruik van de faciliteiten van het cluster en voor deelname aan de activiteiten van het cluster worden berekend, stemmen overeen met de marktprijs of weerspiegelen de kosten ervan;
- de in aanmerking komende kosten zijn de personeelskosten en administratieve kosten (met inbegrip van de algemene kosten) met betrekking tot het aansturen, de marketing en het beheer van de faciliteiten van het cluster.

Dit houdt in dat deze subsidie staatssteun betreft welke toegestaan is. U hoeft deze subsidie **niet** mee te nemen/op te geven indien u gevraagd wordt bij een bij een eventuele volgende subsidieaanvraag die u binnen 3 jaar indient met een de-minimisverklaring bij een openbaar bestuursorgaan tenzij de subsidieaanvraag voor dezelfde soort activiteiten is.

Conform artikel 11 AGVV verstrekken wij de Europese Commissie beknopte informatie over deze vrijgestelde steunmaatregel en rapporteren wij jaarlijks over de uitvoering van

- - -

de steunmaatregel aan de Europese Commissie. De Europese Commissie kan vragen stellen naar aanleiding van de kennisgeving. Dit kan mogelijk tot gevolg hebben dat de Europese Commissie alsnog van oordeel is dat de onderhavige beschikking niet onder de AGVV valt. In dat geval dient de subsidieverlening te worden verlaagd of ingetrokken. Conform artikel 9 AGVV wordt bedoelde informatie, waaronder een link naar deze beschikking, opgenomen op de provinciale staatssteunwebsite en in de Transparency Award Module van de Europese Commissie.

Verplichtingen

U moet ons direct op de hoogte stellen van wijzigingen in uw project. Hiervoor kunt u gebruik maken van de aangeboden mogelijkheid in het subsidieportaal via het indienen van een wijziging of het maken van een melding. Als u wijzigingen niet tijdig meldt, kan dit ertoe leiden dat wij de subsidie korten. Indien u dit niet via het subsidieportaal kunt of wenst te doen, dan verzoeken wij u om dit per post te doen onder vermelding van het dossiernummer. Het postadres vindt u onderaan pagina 1 van de subsidiebeschikking.

A. Op grond van artikel 3.2 van de Asv geldt een meldingsplicht voor u.

Als de uitvoering van uw activiteit/prestatie, waarvoor wij u subsidie hebben verstrekt, anders verloopt dan verwacht, dan behoort u dit direct te melden. Het bewust of onbewust niet of niet direct melden van wijzigingen kan nadelige gevolgen hebben voor de hoogte van het subsidiebedrag. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- wijzigingen in de uitvoering: beoogde resultaten wijzigen of activiteiten niet of deels niet uitvoerbaar ;
- uw planning wijzigt: u heeft vertraging of het loopt voorspoediger dan verwacht of u zet het project (voortijdig) stop;
- U heeft wijzigingen in uw begroting in vergelijking met de begroting die wij bij aanvraag van u ontvangen en beoordeeld hebben van van 10% of meer, of € 10.000,00 of meer - aanmerkelijke verschillen;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan een subsidieverplichting (bij voorbeeld het niet tijdig kunnen indienen van een voortgangsrapportage);
- er zijn besluiten geweest of procedures gestart die gericht zijn op beëindiging van de activiteiten of ontbinding van uw organisatie;
- de statuten wijzigen waarmee de vorm en het doel van uw organisatie en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur wijzigen.

Om wijzigingen door te geven, kunt u gebruik van het subsidieportaal, u kunt daar diverse wijzigingen aangeven. Als u (tijdelijk) geen toegang heeft tot het portaal, dan kunt u uw wijzigingen of meldingen ook per post aan ons doorgeven.

B. Verplichtingen bijhouden administratie

U bent verplicht om een administratie bij te houden van de aan activiteiten verbonden inkomsten en uitgaven en de te verrichten activiteiten. Op grond van artikel 3.4 Asv bent u verplicht om de administratie zo in te richten dat op elk moment een goed inzicht kan worden gegeven over de inkomsten en uitgaven die samenhangen met de subsidiabele activiteiten. Uw administratie moet op ieder moment gedurende de looptijd inzichtelijk, controleerbaar en navolgbaar zijn. Dit betekent ook dat onderbouwingen van berekeningen aanwezig moeten zijn.

C. Verplichtingen subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling binnen 6 maanden na afronding van uw project indienen maar uiterlijk [uiterlijke inleverdatum verantwoording]. Het indienen kunt u doen via het portaal. Indien u dit niet kunt of wilt, dan kunt u dit per post indienen ter attentie van Subsidies. In het Controleprotocol vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Bij uw aanvraag tot vaststelling moet u een inhoudelijk- en financieel verslag en een controleverklaring voegen. U kunt het projectplan gebruiken als leidraad en per onderdeel aangeven welke activiteiten zijn uitgevoerd en welke resultaten en/ of prestaties zijn behaald. Het financieel verslag moet een vergelijking bevatten met de begrote inkomsten en uitgaven. Ook de eigen bijdrage moet duidelijk zijn. Verschillen van meer dan 10% of meer dan € 10.000 moet u motiveren. Uw accountant moet elke pagina van het financieel verslag waarmerken - dat deze valt onder de controleverklaring.

Let op de volgende punten:

- De werkelijke inkomsten en uitgaven zijn bepalend voor de hoogte van het uiteindelijke subsidiebedrag.
- Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.
- Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen hiervoor kunnen zijn:
 - De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 3.2 van de Asv).

En als de werkelijke subsidiabele uitgaven [per activiteit/prestatie] lager uitvallen, verlagen wij de provinciale subsidie evenredig. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, stellen wij de subsidie evenredig lager vast.

Wij stellen de subsidie vast op 46,69% van de totale werkelijke subsidiabele lasten met een maximum van € 250.000,00.

Samenvatting te leveren stukken

Verantwoording	Start datum	Deadline datum
Inhoudelijk en financieel verslag met controleverklaring	1 januari 2026	1 juli 2027

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat een ieder binnen de provincie Zuid-Holland ziet dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy niet opgenomen.

C. Registratie om misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking te voorkomen

Voor de provinciale registratie om misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking te voorkomen, hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.
.