



provincie **HOLLAND**
ZUID

Gedeputeerde Staten

Bureau Subsidies
Mw. N. Belhaj
T 070 - 441 6802
n.belhaj@pzh.nl

Bureau Economische Zaken
Mw. R. Beausoleil
T 070 - 441 6587
r.beausoleil@pzh.nl

Postadres Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl

Datum
Zie verzenddatum linksonder
Ons kenmerk
PZH-2019-712113614
DOS-2019-0005815

InnovationQuarter B.V.
Prinses Margrietplantsoen 32
2595 BR 'S-GRAVENHAGE

Onderwerp
Subsidieverlening

Geacht bestuur,

Uw subsidieaanvraag van 18 juli 2019 voor uw project SMITZH-3 blok 2 hebben wij op 19 juli 2019 ontvangen. Het gaat om een aanvraag voor een begrotingssubsidie 2019-2022 ter grootte van € 2.025.000,00 ten behoeve van activiteiten waarmee u bijdraagt aan het provinciale doel: een groeiende, duurzame en innovatieve economie.

In deze brief leest u ons besluit op uw subsidieaanvraag. U vindt de toetsingsdocumenten op www.zuid-holland.nl/subsidies.

Besluit

1. We verlenen u een begrotingssubsidie 2019-2022 ter grootte van maximaal € 2.025.000,00 voor uitvoering van uw project SMITZH-3 blok 2, waarbij de btw subsidiabel is voor zover niet verrekenbaar.
2. Wij verlenen u een voorschot van 80% van dit maximaal verleende subsidiebedrag, te weten € 1.620.000,00. Wij maken dit voorschot in meerdere termijnen over op uw rekening NL22 ABNA 0491 448 07. Betaling geschiedt als volgt:

Betaaltermijn	Bedrag
Binnen 30 dagen na verzending van deze brief	€ 405.000,00
Medio april 2020	€ 405.000,00
Medio april 2021	€ 405.000,00
Medio april 2022	€ 405.000,00

Overwegingen

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van:

- artikel 3 lid 4 van de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (hierna: Asv);
- artikel 25 en 31 van de Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU 2014 L 187), hierna te noemen: Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV). Dit houdt in dat uw subsidie staatssteun betreft die verenigbaar is met de interne markt en derhalve is

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag

Tram 9 en de buslijnen
90, 385 en 386 stoppen
dichtbij het
provinciehuis. Vanaf
station Den Haag CS is
het tien minuten lopen.
De parkeerruimte voor
auto's is beperkt.



toegestaan. Hierdoor zijn onze vereenvoudigde verantwoordingsarrangementen voor subsidie niet van toepassing ten aanzien van de wijze waarop u verantwoording over uw subsidie moet afleggen.

Activiteiten en prestaties

Doel van SMITZH-3 is de schaalvergroting van alles wat in SMITZH-2 is geleerd en ontwikkeld naar honderden bedrijven en de opschaling van de beweging die in SMITZH-2 op gang is gebracht. In blok 2 staat de *implementatie* van smart manufacturing technologie bij maakbedrijven centraal, zowel bestaande technologie als technologie die in blok 1 van het SMITZH-3 programma is ontwikkeld. De ambitie van SMITZH is voorts om een blijvende structuur ('loket') neer te zetten die de maakindustrie langdurig ondersteunt. Regionale, nationale en internationale zichtbaarheid en vervolfinanciering zijn daarbij essentieel.

Uw projectplan voor blok 2 maakt onderdeel uit van het totale projectplan SMITZH-3 genaamd '*Projectplan SMITZH-3 Derde fase innovatieprogramma om de Zuid-Hollandse maakindustrie te ondersteunen bij de toepassing van slimme maaktechnologie*' van juni 2019.

U voert binnen dat projectplan de volgende activiteiten voor blok 2 uit SMITZH-3 uit en levert de prestaties conform uw projectplan en bijbehorende begroting voor blok 2 SMITZH-3:

Werkpakket 2.1 Bedrijven aan de slag

Een vijf stappenplan waarin tal van partijen samenwerken om bedrijven te activeren, op weg te helpen en te begeleiden bij het toepassen van smart manufacturing. Alleen werkpakketten worden hieronder genoemd waarvoor de kosten subsidiabel zijn:

- **WP 2.1.a-0: Activering:** in stap 0 (een voorbereidende stap) worden bedrijven één-op-één benaderd om ze te activeren om in stap 1 tot en met 4 te aan de slag te gaan (zie hieronder de subsidiabele WP 2.1 a-1 en WP 2.1.a-4). Waarbij de volgende resultaten beoogd zijn: 1.000 bedrijven kennen SMITZH, met 175 bedrijven is een intakegesprek gevoerd en meer dan 50 bedrijven implementeren Smart Industrie-strategie met één van de instrumenten/fieldlabs in SMITZH.
- **WP 2.1.a-1: Scan:** in stap 1 gaan 150 bedrijven (onder begeleiding) een scan invullen. Hierbij gaat het om het afnemen van de Digiscan en ze vervolgens, op basis van de resultaten, gericht door te verwijzen naar de stap/het instrument/het fieldlab binnen SMITZH dat het beste past bij de fase van ontwikkeling.
- **WP 2.1.a.4: Doe:** in stap 4 gaat het om het organiseren van events die de SMITZH community versterken en ofwel bedrijven enthousiasmeren om actief te worden in SMITZH of om van concreet plan over te gaan op actie en dat ook te blijven. Het gaat in totaal om 6 grote en 24 kleinere events, totaal ca 2000 bezoekers van bedrijven.
- **WP 2.1.b: Factory as a Service:** het organiseren van één of meer 'Factory-as-a-Service' (FaaS)-concepten bij kostbare productiefaciliteiten. Dit werkpakket kent de volgende activiteiten:
 - 1: Inrichting en inspiratie;
 - 2: Product-markt combinaties verkennen;
 - 3: Garantiefonds verkennen.

- **WP 2.1.c: Smart en Circulair:** het in 4 stappen ontwikkelen van een gevalideerde tool waarmee ondernemers in de maakindustrie eenvoudig zicht krijgen op de business case en value case van slimme en circulaire technologie. Dit om de ondernemers te stimuleren om 'smart' circulaire business modellen te incorporeren in hun bedrijfsvoering en investeringsbeslissingen.

De subsidiehoogte voor werkpakket 2.1 bedraagt maximaal 50% van de subsidiabele kosten conform de AGVV.

Werkpakket 2.2 Mensen aan de slag

Opzetten, invulling geven aan en aanzetten tot LevenLangOntwikkelen. Het gaat er hierbij om 2.000 werknemers in staat te stellen om zich te ontwikkelen en 100 werkgevers helpen hun arbeid beter te ondersteunen.

De subsidiehoogte voor werkpakket 2.2 bedraagt maximaal 50% van de subsidiabele kosten conform de AGVV.

Werkpakket 2.3 Internationaal aan de slag

Internationalisering van bedrijfsleven in Zuid-Holland. Voor de doorgroei van startups, MKB en fieldlabs is het belangrijk te internationaliseren. SMITZH versterkt initiatieven van partners zoals FME, Metaalunie, InnovationQuarter, TNO en TU Delft voor handelsmissies en Europese samenwerkingen (o.a. Interreg, Vanguard, Digital Innovation Hubs-netwerken) en koppelt daar relevante Zuid-Hollandse fieldlabs en bedrijven aan. Hierbij wordt ingezet op:

- Cluster-tot-cluster relaties opbouwen met ten minste 4 Europese partnerregio's;
- Ondersteuning bij Europese calls en internationale innovatiesamenwerking;
- Markttuitbreiding voor bedrijven.

De subsidiehoogte voor werkpakket 2.3 bedraagt maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Werkpakket 2.4 Fieldlabs aan de slag

- **WP 2.4.a monitoring van de fieldlabs**
 - Gespreksronde met fieldlabs om beeld te krijgen over voortgang en issues (1 x per jaar).
 - Beperkte enquête onder bedrijven betrokken of juist niet bij SMITZH fieldlabs, als klankbord op de ontwikkeling van fieldlabs bij SMITZH.
 - Twee peer-to-peer sessies per jaar, gericht op verschillende onderwerpen die van belang zijn voor en worden aangedragen door de fieldlabs.
 - Ophalen en verwerken van financiële gegevens van fieldlabs (telefonisch en mail).
 - Elk jaar 1 peer-2-peer sessie met alle partners om te evalueren, van elkaar te leren, best practices te delen en de onderlinge banden te versterken.

- **WP 2.4.b Communicatie**

De werkzaamheden in SMITZH-3 bouwen voort op de resultaten van SMITZH-2, waar een huisstijl, website, nieuwsbrief, flyer en ander promotiemateriaal is opgebouwd. Naast het wekelijks bijhouden van de website, socials en het elk kwartaal versturen van een

externe en een interne nieuwsbrief, worden onder meer de volgende activiteiten uitgevoerd:

- het uitvoeren van doelgroepenonderzoek;
- het publiceren van eigen content naast het overnemen van content van anderen;
- promoten van de fieldlabs;
- het verfijnen en uitbreiden van het communicatieaanbod.

- **WP 2.4.c Coördinatie**

Het programma SMITZH-3 bestaat uit twee blokken en diverse werkpakketten per blok met als beoogde impact de groei van bedrijvigheid in de Zuid-Hollandse maakindustrie en toeleveranciers daarvan. Om dit programma als een geoliede machine te laten draaien is aandacht nodig voor het bewaken van de samenhang, het onderling delen van informatie en kennis en het doorspelen van leads. Er is een centraal programmabureau voorzien dat bestaat uit de programmamanagers (PM's) van beide penvoerders (TNO voor blok 1 en IQ voor blok 2), controllers van beide penvoerder en de communicatiemedewerker.

De subsidiehoogte voor werkpakket 2.4 bedraagt maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Door uitvoering van de projectactiviteiten in blok 2 van het SMITZH-3 programma streeft u er naar als volgt bij te dragen aan de volgende prestaties van het SMITZH-3 programma:

1. 50 bedrijven hebben een Smart Manufacturing strategie geïmplementeerd (n.a.v. activiteiten in het kader van WP 2.1 Bedrijven aan de slag)
2. 6 bedrijven hebben zich gevestigd of geshored (n.a.v. activiteiten in het kader van WP 2.3 Mensen aan de slag)
3. 15 bedrijven zijn een nieuwe samenwerking met een fieldlab aangegaan (10 n.a.v. activiteiten in het kader van WP 2.2 Internationaal aan de slag en 5 n.a.v. activiteiten in het kader van WP 2.4 Fieldlabs aan de slag)
4. 5 scale-ups tot wasdom ontwikkeld (5 n.a.v. activiteiten in het kader van WP 2.1 Bedrijven aan de slag)

Gekoppeld aan de activiteiten van blok 2 SMITZH-3 heeft u een begroting en financiering opgenomen in uw projectplan. De totale kosten en financiering van blok 2 bedragen € 4.316.340,00. Onze subsidie en daarmee het subsidiepercentage bedraagt 46,9% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 2.025.000,00. Onze subsidie is uitsluitend bedoeld voor investeringen ten behoeve van de realisatie van uw project SMITZH-3 blok 2 en de kosten die hieraan verbonden zijn. Andere partners brengen € 1.651.580 in, bedrijven brengen € 614.760,00 in en het Rijk € 25.000,00.

Staatssteun

De subsidie voor de niet-economische activiteiten uit werkpakketten 2.3 en 2.4 vormen geen staatssteun. Werkpakket 2.3 omvat generieke activiteiten en werkpakket 2.4 betreft de 'overhead' op het SMITZH-3 programma. Staatssteun is in deze niet van toepassing.

Wij verwachten dat de subsidie voor de economische activiteiten in de eerder genoemde werkpakketten 2.1 en 2.2 als staatssteun verenigbaar is met de interne markt. Dit is conform onze beoordeling toegestaan.

Steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten

Voor zover het economische activiteiten uit werkpakket 2.1 betreft, verwachten wij dat hier sprake is van onderzoek en ontwikkeling, waarop de staatssteunvrijstelling die opgenomen is in artikel 25 van de AGVV van toepassing is. De activiteiten onder dit werkpakket kunnen worden aangemerkt als haalbaarheidsstudie in de zin van artikel 2, onder 87 van de AGVV. Op grond van artikel 25, vierde lid, van de AGVV komen kort samengevat de kosten voor de uitvoering van de haalbaarheidsstudies voor steun in aanmerking.

Artikel 25 AGVV geeft in het vijfde lid de percentages voor deze verschillende categorieën. De subsidiabele kosten zijn voor maximaal 50% bij haalbaarheidsstudies subsidiabel.

Voor het overige wordt voldaan aan de voorwaarden die de AGVV stelt aan subsidieverlening. De subsidie heeft een stimulerend effect.

Opleidingssteun

Werkpakket 2.2 heeft dimensies in zich die generiek zijn daarmee niet-economisch. Voor zover het economische activiteiten betreft uit dit werkpakket verwachten wij dat hier sprake is van opleidingssteun in de zin van artikel 31 van de AGVV. Op grond van artikel 31, derde lid, van de AGVV komen kort samengevat de volgende kosten voor steun in aanmerking:

- de personeelskosten van de opleiders, voor de uren dat de opleiders aan de opleiding deelnemen.
- rechtstreeks met het opleidingsproject verband houdende operationele kosten van opleiders en deelnemers aan de opleiding.
- kosten van adviesdiensten met betrekking tot het opleidingsproject.
- de personeelskosten van de deelnemers aan de opleiding en algemene indirecte kosten (administratieve kosten, huur, algemene vaste kosten), voor de uren dat de deelnemers de opleiding bijwonen.

Artikel 31 AGVV geeft in het vierde lid aan dat de subsidiabele kosten voor maximaal 50% subsidiabel zijn.

Voor het overige wordt voldaan aan de voorwaarden die de AGVV stelt aan subsidieverlening. De subsidie heeft een stimulerend effect.

Kennisgeving

Deze beschikking wordt binnen 20 werkdagen na besluitvorming ter kennisgeving aangeboden aan de Europese Commissie als bepaald in artikel 11 van de AGVV. De Europese Commissie kan vragen stellen naar aanleiding van de kennisgeving. Dit kan mogelijk tot gevolg hebben dat de Europese Commissie alsnog van oordeel is dat onderhavige beschikking niet onder de AGVV valt. In dat geval dient de subsidieverlening te worden verlaagd of ingetrokken.

Looptijd

De subsidiabele prestaties/activiteiten vangen aan op 1 september 2019 en worden afgerond voor 1 september 2022.

Verplichtingen

Ter raadpleging vindt u de algemene subsidieverplichtingen, die aan de subsidie zijn verbonden, op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

A. Meldingsplicht

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan moet u dit melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet binnen de hiervoor gestelde looptijd uitvoeren;
- U kunt niet of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.
- U meldt wijzigingen in uw begroting, conform het Controleprotocol.

U dient deze meldingen schriftelijk te doen en kunt hierbij gebruik maken van het meldingsformulier op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Wanneer u wijzigingen niet tijdig meldt, gaan wij over tot handhaving. Hiervoor hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'. Dit kan betekenen dat wij de subsidie korten als gevolg van het niet tijdig melden van de wijziging.

B. Specifieke verplichtingen

- U dient zich aan de AGVV-voorwaarden in hoofdstuk I en de artikelen 25 en 31 te houden en ervoor zorg te dragen dat deelnemende partijen ook hieraan voldoen.
- Jaarlijks dient u daarom uiterlijk **31 maart** een tussenrapportage in te dienen waarin u zowel inhoudelijk als financieel rapporteert over de stand van zaken van het afgelopen kalenderjaar. De financiële rapportage vindt plaats conform uw brief, d.d. 20-9-2019 met kenmerk REQ3781673 betreffende de insteek van de financiële controle (bijlage 1). De tussenrapportage zullen wij beoordelen.
- Er staat geen bevel tot terugvordering uit ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie, waarbij de steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard. Tenslotte kan de subsidieontvanger niet worden aangemerkt als een onderneming in moeilijkheden.

C. Verplichtingen bijhouden administratie

Wij stellen een aantal eisen aan de verantwoording van ons subsidiegeld, omdat wij zorgvuldig willen omgaan met onze financiën. Daarom houdt u – op grond van artikel 4:37, eerste lid, onderdeel b van de Awb – een administratie bij van aan de activiteiten/prestaties verbonden baten en lasten.

Bij het verzoek tot vaststelling moet u inzicht verstrekken in de daadwerkelijk gemaakte kosten voor de uitvoering van de activiteiten en dient u te onderbouwen dat deze kosten tot één of meer van de subsidiabele kosten behoren.

D. Verplichtingen bij subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling **uiterlijk 2 maart 2023** indienen ter attentie van bureau Subsidies, maar als het project eerder is afgerond eveneens binnen 6 maanden na afronding van dit project. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief. In het Controleprotocol vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controleprotocol op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Wij vragen u hierbij uw speciale aandacht voor de volgende punten:

- a. De werkelijke baten en lasten van de activiteiten / prestaties zijn bepalend voor de hoogte van het uiteindelijke subsidiebedrag.
- b. Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag. Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen daartoe zijn onder meer:
 - De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
 - Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv) en/of niet heeft voldaan aan de voorwaarden van de AGVV.

En indien de werkelijke subsidiabele kosten [per activiteit/prestatie] lager uitvallen, verlagen wij naar rato de provinciale subsidie. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, zal de subsidie eveneens naar rato lager worden vastgesteld.

- c. Onze vereenvoudigde verantwoordingsarrangementen voor subsidie zijn in dit kader niet van toepassing ten aanzien van de wijze waarop u verantwoording over uw subsidie moet afleggen. Er zijn specifieke verplichtingen hieromtrent opgenomen in bijlage 1 van dit besluit, in conformiteit waarmee de verantwoording dient plaats te vinden.

Overige bepalingen

A. Publiciteit

Wij willen graag dat mensen zien dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

B. Openbaar Subsidieregister en kennisgeving Europese Commissie

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: www.zuid-holland.nl/subsidies onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger. Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy echter niet opgenomen.

Conform artikel 11 van de AGVV verstrekken wij de Europese Commissie beknopte informatie over deze vrijgestelde steunmaatregelen en rapporteren wij jaarlijks over de uitvoering van de steunmaatregel aan de Europese Commissie. Conform artikel 9 AGVV wordt een link naar deze beschikking, opgenomen op de provinciale staatssteunwebsite.

C. Registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking

Voor de provinciale registratie ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op www.zuid-holland.nl/subsidies onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Bezwaarprocedure

U kunt **binnen zes weken** na de dag van verzending of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Contact

Wij willen uw vragen, wijzigingen en meldingen graag snel afhandelen. Wilt u daarom altijd het DOS-nummer vermelden, dat u rechts bovenaan deze brief vindt? Graag indienen ter attentie van bureau Subsidies. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis naar pagina 1 van deze brief.

Heeft u naar aanleiding van dit besluit nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die u in het briefhoofd vindt. Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie ontvangen, zoals het Controleprotocol.

Tot slot

Wij danken u voor uw bijdrage aan onze doelen door de uitvoering van uw project SMITZH-3 blok 2.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
voor dezen,

drs. H.M.M. Koek
secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Bijlage 1; Specifieke verplichtingen betreffende verantwoording

Omvang middelen	Verplichtingen betreffende verantwoording (in aanvulling op (Asv)
< € 25.000,- *	<ol style="list-style-type: none"> 1. In het kader van de AGVV; financiële verantwoording. 2. Inhoudelijke verantwoording. 3. IQ toetst opgave gerealiseerde kosten van derden op kostensoorten en onderbouwing. 4. Projectuitvoerder verstrekt directieverklaring over de gerealiseerde kosten. 5. Accountant van IQ toetst niets bij derden. 6. Accountant van IQ stelt vast dat de directieverklaring aanwezig is.
€ 25.000,- tot € 125.000,- *	<ol style="list-style-type: none"> 1. In het kader van de AGVV; financiële verantwoording. 2. Inhoudelijke verantwoording. 3. IQ toetst opgave gerealiseerde kosten van derden op kostensoorten en onderbouwing. 4. Projectuitvoerder verstrekt directieverklaring over de gerealiseerde kosten 5. Accountant van IQ toetst niets bij derden. 6. Accountant van IQ stelt vast dat de directieverklaring aanwezig is.
> € 125.000,-	<ol style="list-style-type: none"> 1. IQ toetst opgave gerealiseerde kosten van derden op kostensoorten en onderbouwing. 2. Projectuitvoerder (derden) verstrekt controleverklaring van de eigen accountant m.b.t. de gerealiseerde kosten aan IQ. 3. Accountant IQ toetst niets bij derden. 4. Accountant van IQ stelt vast dat de controleverklaring m.b.t de gerealiseerde kosten derden aanwezig.