



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

16 februari 2021

DOS-2021-0000152

# **Nota Onderhoud Kapitaalgoederen 2020-2023**

*- deel gebouwen*

Provincie Zuid-Holland

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Situatie provinciaal vastgoed .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Uitgangspunten bij onderhoud gebouwen.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Systematiek planmatig beheer en onderhoud .....</b>	<b>7</b>
4.1 Beheerplan Gebouwen .....	7
4.2 Kwaliteitsniveau gebouwen .....	7
4.3 Duurzaam onderhoud gebouwen .....	8
4.4 Efficiënt beheer.....	9
<b>5. Het meerjarig budgettair beslag .....</b>	<b>9</b>
<b>Bijlage: gebouwen PHZ .....</b>	<b>11</b>

# 1. Inleiding

In artikel 193 van de Provinciewet en de daarop gebaseerde financiële verordening uit 2017 is in artikel 8 opgenomen dat PS éénmaal in de vier jaar een 'Beleidsnota Onderhoud Kapitaalgoederen' moet vaststellen. In artikel 13 van voornoemde verordening is bepaald dat de beleidsuitgangspunten van de nota voor de inrichting van het onderhoud en het beoogde onderhoudsniveau richtinggevend zijn. Daarbij worden de normkostensystematiek, het meerjarig budgettair beslag en de eventuele noodzaak voor de vorming van een onderhoudsvoorziening aangegeven. De nu voorliggende 'Nota Onderhoud Kapitaalgoederen 2020-2023 – deel Gebouwen' geeft hieraan uitvoering.

In voorliggende nota is het beleidskader opgenomen voor de inrichting van het planmatig beheer en onderhoud van de provinciale gebouwen met betrekking tot de bouwkundige en installatietechnische elementen voor de eerstvolgende vier jaar. Uitvoering van het beleidskader moet leiden tot een bestendige situatie waarin deze kapitaalgoederen worden onderhouden conform vastgestelde functionaliteit en kwaliteitsniveaus, waarbij de totale kosten worden geoptimaliseerd en de structurele middelen in de begroting kunnen worden gereserveerd. In de Strategische Huisvestingsvisie 2010-2014 heeft de provincie Zuid-Holland op strategisch niveau bepaald hoe de provincie wil omgaan met de provinciale gebouwen. Op tactisch niveau dient het beleid in tijd en geld per gebouw te worden vormgegeven. Het actualiseren van de huisvestings- en vastgoedvisie is vanwege de Coronacrisis uitgesteld. De uitgangspunten van de Strategische Huisvestingsvisie zijn daarom nog steeds van toepassing.

De actualisatie van de nota heeft betrekking op de situatie van het provinciaal vastgoed anno 2020 en op het meerjarig budgettair beslag, op basis van het herijkte Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) gebouwen 2018-2030. Vanaf 2015 is voor het MJOP een voorziening 'Groot onderhoud aan gebouwen' gevormd, conform de BBV-regels.

In lijn met het coalitieakkoord 2019-2023, werken we samen aan een duurzame bedrijfsvoering van het provinciehuis, passend bij onze ambities voor Zuid-Holland. In deze nota is opgenomen hoe wij daar in deze periode invulling aan geven.

De systematiek van het planmatig beheer en onderhoud is verder uitgewerkt in het 'Beheerplan Gebouwen 2020-2023'. Gezien de samenhang van beide documenten is het moment van besluitvorming over de voorliggende 'Nota Onderhoud Kapitaalgoederen – deel gebouwen' tevens gekozen als moment om het 'Beheerplan Gebouwen 2020 - 2023' door GS te laten vaststellen, waarmee het 'Beheerplan Gebouwen 2015-2019' wordt geactualiseerd.

Op basis van de ervaringen van de afgelopen periode behoeft de systematiek van het planmatig beheer en onderhoud geen aanpassing. Ook het kwaliteitsniveau dat de provincie nastreeft, sober en doelmatig, behoeft geen aanpassing. Wel is het van belang om de komende jaren nader invulling te geven aan de verdere verduurzaming van het vastgoed van de provincie, in lijn met de provinciale ambities en bestuurlijke afspraken (IPO en ERDH).

In deze nota komen achtereenvolgens aan de orde: het overzicht van de provinciale gebouwen die in eigendom van de provincie zijn, de systematiek van het planmatig beheer en onderhoud, het meerjarig budgettair beslag en de uitgangspunten voor het beheer en onderhoud van de provinciale gebouwen in eigendom van de provincie.

## 2. Situatie provinciaal vastgoed

De gebouwen van de provincie Zuid-Holland kunnen worden onderverdeeld in 2 hoofdcategorieën en 3 subcategorieën. De hoofdcategorieën geven het onderscheid aan in bedrijfsgebonden gebouwen en niet-bedrijfsgebonden gebouwen. De subcategorieën 1. en 2. betreffen gebouwen van de provincie Zuid-Holland die permanent beheerd worden op grond van gestelde functionele eisen en afgesproken termijnen. De gebouwen in subcategorie 3. worden tijdelijk beheerd, omdat ze op enig moment (weer) worden afgestoten.

### **Categorie A. Bedrijfsvoering gebonden gebouwen - permanent beheer**

Subcategorie 1. Kantoorgebouwen:

- a. provinciehuis
- b. decentrale kantoorgebouwen

Subcategorie 2. Gebouwen bestemd voor primair proces en openbare dienst:

- a. steunpunten / aanlandlocaties
- b. bedieningscentrales
- c. bemane brugwachters-/ sluiswachtershuisjes
- d. overig, bijv. het archeologisch depot

### **Categorie B. Niet-bedrijfsvoering gebonden gebouwen - tijdelijk beheer**

Subcategorie 3. Gebouwen die (op termijn) worden afgestoten:

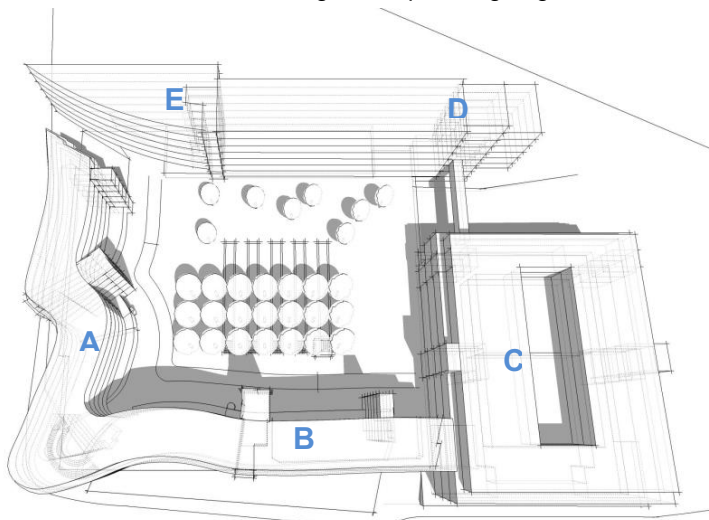
Hieronder volgt een toelichting per subcategorie. In bijlage 1 is een totaal overzicht opgenomen van zowel gebouwen in eigendom als gebouwen die gehuurd worden.

### **Categorie A: bedrijfsvoering gebonden gebouwen - permanent beheer**

#### **Subcategorie 1: kantoorgebouwen**

##### *a. Provinciehuis*

De Provincie Zuid-Holland heeft het provinciehuis - het hoofdkantoor in Den Haag - in 2008 in eigendom verkregen. Het beslaat ca. 50.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlak en bestaat uit een campus van 5 bouwdelen met een ondergrondse parkeergarage.



Figuur 1: Bouwdelen van het provinciehuis

Elk bouwdeel heeft zijn eigen dynamiek, karakter en staat van onderhoud. Als het gaat om de installaties, zijn deze echter niet zondermeer separaat per bouwdeel te beschouwen. Zo zijn bijvoorbeeld de warmte- en koude-opwekkingsinstallaties, die zich in het C-bouwdeel bevinden, werkzaam voor het gehele complex. Datzelfde geldt bijvoorbeeld ook voor de brandmeldinstallatie. Dit zijn de bouwdeel overstijgende onderdelen. De parkeergarage is in het MJOP een specifiek bouwdeel.

De afgelopen jaren heeft in de bouwdelen A en B op verschillende onderdelen, (grootschalig) onderhoud plaatsgevonden waarbij in beperkte mate, binnen het beschikbare budget, energiebesparende voorziening zijn getroffen. Bouwdeel D is in 2017 gerenoveerd volgens de laatste energiebesparende normen. In 2018 is gestart met de renovatie van bouwdeel C, het bestuursgebouw. Dit bouwdeel wordt geheel duurzaam (energie- en CO<sub>2</sub>-neutraal) gerenoveerd en de in gebruik name is gepland in 2022. In verband met deze renovatie is de in bouwdeel C gesitueerde meldkamer verplaatst en opnieuw ingericht in een ander deel van het provinciehuis. Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen om de Warmte Koude Opslag aan te passen. De renovatiewerkzaamheden voor bouwdeel C zijn van invloed geweest op het tempo waarin het planmatig onderhoud in de bouwdelen A, B, D en E is opgepakt.

Het groot onderhoud richt zich de komende jaren op de brandveiligheidsvoorzieningen. In 2020 is hiermee al een aanvang gemaakt.

Enkele etages van bouwdeel D zijn verhuurd. Bouwdeel E is geheel verhuurd.

*b. Decentrale kantoorgebouwen*

Op basis van het besluit van GS van september 2010 zijn in de periode 2013 tot 2016 twee van de drie externe kantoorlocaties opgeheven. Op dit moment is alleen het kantoorgebouw Gouda in gebruik en dat betreft een huurpand. Het groot onderhoud van de gebouw gebonden zaken en installaties van dit gebouw, dient de verhuurder op te pakken. Kosten van klein ofwel correctief onderhoud van het gehuurde kantoorgebouw zijn voor rekening van de provincie en worden gefinancierd uit reguliere exploitatiebudgetten.

Zodra de nu in aanbouw zijnde Slimme Centrale te Delft gereed is, komt de locatie Gouda te vervallen.

**Subcategorie 2: gebouwen bestemd voor primair proces en openbare dienst**

Sinds 2016 is gestart met centraliseren van het beheer en onderhoud van het vastgoed bij één organisatieonderdeel.

*a. Steunpunten / aanlandlocaties*

De steunpunten van de provincie Zuid-Holland hebben een regionale functie. Vanuit de steunpunten wordt gladheidbestrijding gestart, kunnen medewerkers adequaat reageren op calamiteiten in de regio en wordt toezicht gehouden op de infrastructuur. Daarbij bevorderen de steunpunten de herkenbaarheid en zichtbaarheid van de provincie in de regio. Zuid-Holland werkt hierbij op enkele locaties samen met Rijkswaterstaat (RWS). Door aangepast beleid bij RWS kan het zijn dat de samenwerking op de locatie Leiden (N11) en Numansdorp wijzigt. Zuid-Holland zoekt nu naar alternatieven voor deze locaties. De samenwerking op de locatie Delfgauw en Gorinchem passen binnen nog steeds binnen het aangepaste beleid van RWS. Door andere prioriteiten (nieuwe duurzame schepen) is de nieuwbouw van een vaarwegsteunpunt in Alphen vooralsnog komen te vervallen. Het hiertoe reeds verworven terrein zal worden verkocht. Het overig vastgoed voor het primair proces en openbare dienst is in kaart gebracht en bekeken op nut/noodzaak voor de bedrijfsvoering. Dit heeft erin geresulteerd dat de vastgoedportefeuille

van 125 objecten in 2017 is afgenomen naar 37 objecten in 2020. Een verdere optimalisatie de komende jaren zal naar verwachting het aantal objecten terugbrengen naar 20.

*b. en c. Bedieningscentrales en sluiskantoren*

De provincie Zuid-Holland beschikt over een aantal bedieningscentrales en sluiskantoren van waaruit bruggen en/of sluizen op afstand worden bediend. De bedieningscentrales Leiden (de Waard) en Leidschendam zullen worden samengevoegd in de Slimme Centrale in Delft. Het aantal sluiskantoren blijft gelijk.

*d. Overige gebouwen*

In deze categorie vallen gebouwen die de provincie Zuid-Holland beheert ten dienste van de bedrijfsvoering PZH (gebouw Moerkapelle) of er ligt een wettelijke taak, zoals het archeologisch depot in Alphen a/d Rijn. Het gebouw in Moerkapelle heeft de provincie in eigendom. Het gebouw voor het archeologisch depot wordt gehuurd. Omdat jaarlijks archeologisch materiaal wordt toegevoegd aan het depot, is de huidige huisvesting niet meer toereikend. Gezocht wordt naar een vervangend pand (huur of koop).

**Categorie B: niet-bedrijfsvoeringsgebonden gebouwen – tijdelijk beheer**

**Subcategorie 3: gebouwen die (op termijn) worden afgesloten**

*Dienstwoningen, projectwoningen, voormalige steunpunten*

Dit betreft gebouwen die hun functie voor het primaire proces hebben verloren of gebouwen, die in combinatie met gronden, zijn aangekocht voor de aanleg van infrastructuur en natuur- en recreatiegebieden (Rijnlandroute, Grond voor grond). Deze gebouwen kunnen (op termijn) worden afgestoten. Aan deze gebouwen wordt alleen het noodzakelijke onderhoud gepleegd dat nodig is voor de verkoop. Deze gebouwen zijn niet meer opgenomen in het MJOP.

## 3. Uitgangspunten bij onderhoud gebouwen

De uitgangspunten met betrekking tot onderhoud van de gebouwen dienen een transparant en betrouwbaar kader te scheppen voor het bestuur en de ambtelijke organisatie. Voorop staat dat de onderhoudsmaatregelen voor alle provinciale gebouwen eenduidig zijn en zich richten op het afgesproken kwaliteitsniveau. Daarbij dient de systematiek eenvoudig en inzichtelijk te zijn, gebaseerd op objectieve grondslagen. Hieronder wordt ingegaan op de uitgangspunten die het kader vormen voor het nader uit te werken 'Beheerplan Gebouwen'.

**Uitgangspunt 1: Kwaliteitsniveau gebouwen**

Het kwaliteitsniveau van de provinciale gebouwen is sober en doelmatig en voldoet aan de NEN 2767 waarbij de ondergrens van het kwaliteitsniveau wordt bepaald door wet- en regelgeving. Voor de komende 4 jaar staan de volgende kwaliteitsaspecten centraal: functionaliteit, veiligheid en representatie.

**Uitgangspunt 2: Duurzaamheid**

Op de nationale en Europese aanbestedingen in het kader van het beheer en onderhoud van de gebouwen past de provincie het 'Inkoop- en aanbestedingsbeleid provincie Zuid-Holland

2021' toe. In dit beleid zijn de volgende uitgangspunten ten aanzien van duurzaamheid opgenomen:

- Het verder verduurzamen van, en het toepassen van eerlijke arbeidsvoorwaarden in, ál haar inkopen en aanbestedingen.
- Het in de eisen en/of wensen bij aanbestedingen nadrukkelijk meenemen van criteria rond duurzaamheid, circulariteit, innovatie en sociale aspecten.

Waar mogelijk maakt de provincie gebruik van circulaire producten en van innovatieve materialen en constructies die kunnen bijdragen aan gebruikscomfort en kostenbewustzijn. Dit alles binnen de bestaande dekking vanuit het MJOP of via ad hoc financiering.

### **Uitgangspunt 3: actualisatie Beheerplan Gebouwen**

Het Beheerplan Gebouwen wordt vierjaarlijks ter vaststelling aangeboden aan GS en daarna ter kennisname aangeboden aan PS.

## **4. Systematiek planmatig beheer en onderhoud**

Vanaf 2011 worden periodiek de beleidskaders voor onderhoud gebouwen via een Nota Onderhoud Kapitaalgoederen aan PS ter vaststelling voorgelegd. Daarbij wordt vanaf 2012 periodiek een geactualiseerd 'Beheerplan Gebouwen' ter vaststelling voorgelegd aan GS.

### **4.1 Beheerplan Gebouwen**

Het 'Beheerplan Gebouwen' schept voorwaarden voor de instandhouding van de provinciale gebouwen door middel van een uitgebalanceerd pakket van maatregelen, gebaseerd op te accepteren ad hoc-situaties en een preventieve aanpak. Daarnaast voorziet het in het beperken van risico's.

Het Beheerplan Gebouwen vormt het beleidskader waarmee het functionele beheer onderbouwd wordt. In het beheerplan is een nadere invulling gegeven aan:

- Kwaliteitsniveau van de gebouwen;
- Duurzaam onderhoud gebouwen
- Efficiënt beheer

Andere beheeraspecten die in het beheerplan aan de orde komen zijn o.a.: levensduur, risico's en prioritering, categorieën gebreken, termijnplanning en budgettering

### **4.2 Kwaliteitsniveau gebouwen**

Voor de komende vier jaar staan de volgende kwaliteitsaspecten centraal:

1. Functionaliteit: een acceptabel aantal storingen die de functievervulling van bouwkundige en installatietechnische elementen niet in gevaar brengen.
2. Veiligheid: voldoen aan wet- en regelgeving m.b.t. Arbo, brandveiligheid, legionella e.d.

3. Representatie: in lijn met de Strategische Huisvestingsvisie 2010-2014<sup>1</sup> en het besluit tot renovatie bouwdeel C, komt de uitstraling van de gebouwen overeen met de maatschappelijke positie en de identiteit van de provincie.

Het onderhoudsbeleid van de provincie Zuid-Holland richt zich op het, per voorziening, aangeven in welke staat of conditie die voorziening moet worden gehouden. Het kwaliteitsniveau dat de provincie nastreeft, is gericht op instandhouding van gebouwen waarbij de bouwkundige voorzieningen en technische installaties veilig en functioneel zijn. Dit kwaliteitsniveau is sober en doelmatig. De conditie wordt vastgesteld volgens een methode conform NEN 2767 en de ondergrens van het kwaliteitsniveau wordt bepaald door wet- en regelgeving zoals: woningwet, bouwbesluit, brandveiligheidseisen en Arbo besluit.

### 4.3 Duurzaam onderhoud gebouwen

In 2023 is het verplicht om Energielabel C te hebben voor kantoorgebouwen. De verwachting is dat op basis van de huidige energieprestaties en afgegeven energie labels, de energieprestaties binnen de normen blijven die gaan gelden voor energielabel C.

Het beschikbare budget is leidend voor de mate waarin verduurzaming kan plaatsvinden.

In IPO-verband en binnen de samenwerking van Energie Rijk Den Haag (ERDH), zijn afspraken gemaakt en doelstellingen bepaald gericht op een verdere verduurzaming van o.a. overheidsgebouwen. Zo is de intentie uitgesproken dat in 2028 al het vastgoed van de PZH energieneutraal moet zijn. Binnen de afspraken van ERDH is het streven dat we de productie van CO2 binnen het provinciehuis met 49% hebben gereduceerd in 2030 en dat we in 2040 100% energieneutraal zijn. Bouwdeel C wordt nu duurzaam gerenoveerd en de provincie is daarmee op de goede weg. Ook voor de overige bouwdelen van het provinciehuis zet de provincie zich in, om binnen de mogelijkheden van de beschikbare budgetten, de bestuurlijke afspraken/doelstellingen te realiseren. Hiertoe zal een masterplan worden opgesteld waarin is aangegeven hoe, wanneer en met welke MJOP-middelen een bijdrage wordt geleverd aan de verdere verduurzaming van die bouwdelen.

Op de nationale en Europese aanbestedingen in het kader van het beheer en onderhoud van de gebouwen past de provincie het 'Inkoop- en aanbestedingsbeleid provincie Zuid-Holland 2021' toe. In dit beleid zijn de volgende uitgangspunten ten aanzien van duurzaamheid opgenomen:

- Het verder verduurzamen van, en het toepassen van eerlijke arbeidsvoorwaarden in, ál haar inkopen en aanbestedingen.
- Het in de eisen en/of wensen bij aanbestedingen nadrukkelijk meenemen van criteria rond duurzaamheid, circulariteit, innovatie en sociale aspecten.

Zo wordt bijvoorbeeld bij vervanging, waar mogelijk gekozen voor duurzame en innovatieve materialen en constructies die ook kunnen bijdragen aan gebruikscomfort (klimaat, verlichting etc.) en kostenbewustzijn. Ook wordt gekeken naar de energetische prestatie en de kwaliteit van het binnenmilieu die worden bepaald door het samenspel van installaties en isolatie.

We richten ons op prestatiegericht onderhoud waarbij het doel is te komen tot het uitstellen van vervanging door reparatie, in combinatie met het verlengen van de onderhoudscyclus zodat op materialen, afval en transport wordt bespaard. Hierbij komen ook aspecten van circulaire economie aan de orde.

---

<sup>1</sup> De uitstraling van de provinciale gebouwen (interieur en exterieur) is zakelijk, sober, doeltreffend, professioneel met een eenduidige atmosfeer.



Daarnaast is het mogelijk om bij de inkoop te vragen om de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit kan door het creëren van extra arbeidsplaatsen, werkervaringsplekken of stageplekken.

#### **4.4 Efficiënt beheer**

Het beheer wordt uitgevoerd op basis van een structurele, gebouwgewijze en integrale aanpak. Deze werkwijze resulteert in gebouwen met een constant kwaliteitsniveau en een slagvaardig opererende beheerorganisatie. Door een éénmalige en grootschalige voorbereiding, aanbesteding en uitvoering van werken wordt de overlast voor de gebruikers (het provinciale personeel) geconcentreerd en beperkt

##### *Contracten: van inspanningsplicht naar prestatieplicht*

Mede met het oog op een efficiënt beheer zijn de onderhoudscontracten voor de kantoorgebouwen sinds de renovatie van bouwdeel C gereduceerd van 11 contracten naar 1 contract. Dit contract betreft het dagelijks en planmatige beheer en onderhoud van het gebouw en de gebouw gebonden installaties. Het contract dat er nu ligt is een prestatiecontract. Dit in tegenstelling tot de veelal gebruikelijk contracten op inspanningsbasis. Deze onderhoudswijze is innovatief en sluit aan bij de nieuwe manier van werken door de provincie Zuid-Holland.

Voor het beheer en onderhoud van het vastgoed ten behoeve van het beheer van de provinciale infrastructuur vindt nu een inventarisatie plaats van bestaande en benodigde contracten. Ook hier is het streven, vanwege efficiënt beheer, het aantal contracten tot een minimum te beperken.

##### *Centralisatie van de uitvoering van beheer en onderhoud.*

Sinds 2012 is binnen de PZH de centralisatie van de regiefunctie voor gebouwbeheer in gang gezet om een gezamenlijk beleid te realiseren ten aanzien van het vastgoedmanagement. Centralisatie van de regiefunctie leidt tot een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering, inkoopvoordeel en een daarmee samenhangende daling van de onderhoudskosten. De centralisatie van het beheer heeft betrekking op de steunpunten / aanlandlocaties, bediencentrales, sluiskantoren en bemande brugwachtershuisjes die nodig zijn voor het beheer van de provinciale infrastructuur. Het traject bevindt zich in de fase van afronding. Het beheer wordt de komende jaren verder ingeregeld, inclusief nadere besluitvorming over de hiervoor benodigde financiën en toekenning van arbeidscapaciteit.

## **5. Het meerjarig budgettaire beslag**

Het budgettaire beslag wordt in hoofdzaak bepaald door de kwaliteit van het te plegen onderhoud. Het adequate onderhoudsniveau voor de gebouwen wordt via de nota Beheerplan Gebouwen vastgesteld door GS. De onderhoudsplannen worden in hetzelfde beheerplan op basis van het gekozen kwaliteitsniveau en het MJOP 2018-2030 financieel vertaald, waardoor de behoefte aan dekkingsmiddelen in een meerjarig perspectief inzichtelijk wordt gemaakt.

Eerder is in het MJOP 2015-2030 een verdere aanscherping gemaakt in het onderscheid tussen levensduur verlengend onderhoud en regulier (groot) onderhoud. Levensduur verlengend onderhoud, zoals duurzame waardevermeerdering of kwalitatieve verbetering, dient ten laste te worden gebracht van de investeringen. Niet levensduur verlengend onderhoud, zoals regulier en

dagelijks onderhoud, dient rechtstreeks ten laste te worden gebracht van de exploitatie. Als gevolg hiervan heeft in 2015 een verschuiving plaatsgevonden van kapitaallasten naar exploitatielasten. Om fluctuaties in de exploitatie-uitgaven voor groot onderhoud op te vangen is vorming van een voorziening 'Groot onderhoud aan gebouwen' noodzakelijk gebleken. Dit is bij vaststelling van de begroting 2016 door PS doorgevoerd.

De afgelopen jaren is geen compensatie voor prijsontwikkeling gegeven en zal het budget blijven staan op prijspeil 2019.

In verband met de duurzame renovatie van bouwdeel C, zijn de hierop betrekking hebben investerings- en exploitatiekosten voor gebouwbeheer, buiten het huidige MJOP gehouden. Na oplevering van het C-gebouw, kunnen de bouwkundige en technische componenten weer worden toegevoegd aan het MJOP en worden deze kosten weer opgenomen in onderstaand meerjarig lastenbudget.

De financiële gegevens van het beheer en onderhoud van de gebouwen die bestemd zijn voor het primaire proces en openbare dienst, zijn voor de jaren 2020 en 2023 verwerkt in onderstaand meerjarig lastenbudget. De financiële vertaling van het beheer en onderhoud van deze gebouwen in het MJOP voor de jaren 2022 e.v. zullen nog nader worden bepaald aan de hand van een nulmeting van de staat van het vastgoed van deze gebouwen en worden verwerkt in de eerstvolgende Nota Onderhoud Kapitaalgoederen.

In de onderstaande tabellen zijn de investerings- en exploitatiebedragen opgenomen, conform de Begroting 2020. Voor de opgenomen budgetten is prijspeil 2019 gehanteerd, het jaar dat het MJOP is herijkt.

<b>Meerjarig lastenbudget onderhoud provinciale gebouwen: investeringen</b>				
	2020	2021	2022	2023
Investerings onderhoud gebouwen MJOP (ambitie 8)*	137.340	3.310.218	1.829.988	4.392.853
<b>Totaal</b>	<b>137.340</b>	<b>3.310.218</b>	<b>1.829.988</b>	<b>4.392.853</b>
<b>Meerjarig lastenbudget onderhoud provinciale gebouwen: exploitatie</b>				
Exploitatie regulier onderhoud gebouwen MJOP /				
Voorziening 'Groot onderhoud aan gebouwen' (ambitie 8) *	1.022.173	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Exploitatie regulier onderhoud gebouwen (ambitie 8) *	230.000	230.000	230.000	230.000
Exploitatie regulier onderhoud gebouwen (ambitie 2 / DBI)**	1.800.400	1.800.400	0	0
<b>Totaal</b>	<b>3.052.573</b>	<b>3.030.400</b>	<b>1.230.000</b>	<b>1.230.000</b>
* Het lastenbudget m.b.t. bouwdeel C Provinciehuis maakt geen onderdeel uit van de genoemde bedragen en worden pas na het gereedkomen van de renovatie van bouwdeel C opgenomen in dit overzicht.				
** De financiële vertaling van het MJOP, ambitie 2(DBI) voor de jaren 2021 e.v. zullen nog nader worden bepaald aan de hand van een nulmeting van de staat van het vastgoed m.b.t. de steunpunten/aanlandplaatsen etc.				

## Bijlage: gebouwen PHZ

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van zowel gebouwen in eigendom van de provincie Zuid-Holland als gebouwen die gehuurd worden (stand per 1 december 2020).

Soort	Omschrijving	Eigendom/huur
<b>Categorie A: Bedrijfsvoering gebonden gebouwen – permanent beheer</b>		
<i>Subcategorie 1</i>	<i>Kantoorgebouwen</i>	
a. Provinciehuis	a. Hoofdkantoor provincie Zuid-Holland	a. eigendom
b. Decentrale kantoorgebouwen	b. Locatie Gouda (kantoorlocatie, IC-Desk <sup>2</sup> , OTO <sup>3</sup> )	b. huur
<i>Subcategorie 2</i>	<i>Gebouwen bestemd voor primair proces en openbare dienst</i>	
a. Steunpunten	a. 10 DBI-steunpunten/aanlandlocaties	a. 3 eigendom 7 huur
b. Bedieningscentrales	b. 5 bedieningscentrales	b. eigendom
c. Sluiskantoren	c. 3 sluiskantoren	c. eigendom
d. Bemande brugwachtershuisjes	d. 3 brugwachtershuisjes	d. eigendom
e. Overig	e. 1 locatie Moerkapelle 1 archeologisch depot en provinciaal archeologisch centrum	e. 1 eigendom ....1 huur

<sup>2</sup> IC-Desk = Incident-Coördinatie Desk

<sup>3</sup> OTO = Ontwikkelen-Testen-Opleiden