

Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam

T.a.v. het bestuur

Dr. Molewaterplein 40

3015 GD ROTTERDAM

**Onderwerp**

Verlening begrotingssubsidie Erasmus MC Incubatieprogramma  
2023-2025

Geacht bestuur,

Op 26 juli 2023 hebben wij uw digitale subsidieaanvraag voor een begrotingssubsidie Erasmus MC Incubatieprogramma 2023-2025 ontvangen. U vraagt om een subsidie van € 400.000,00.

**Toetsingskader**

Wij hebben uw subsidieaanvraag getoetst aan de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Algemene subsidieverordening 2013 Zuid-Holland (Asv).

**Besluit**

Wij verlenen u een begrotingssubsidie Erasmus MC Incubatieprogramma 2023-2025 van maximaal € 400.000,00 / 64,3% van de begrote en subsidiabele kosten met een maximum van € 400.000,00.

Wij verlenen u een voorschot van 80% in twee termijnen. Dit voorschot maken wij over naar uw rekeningnummer NL63 RABO 0128 3164 38 onder vermelding van 2023/04068 - voorschot - Erasmus MC Incubatieprogramma. Dit doen wij als volgt:

- 1 oktober 2023: € 80.000,00
- 31 januari 2024: € 240.000,00

Let op: Wij verwijzen u naar bijlage 1 voor onze onderbouwing, de subsidieverplichtingen en de subsidievoorwaarden. Als u zich niet of onvoldoende aan de verplichtingen en voorwaarden in de subsidiebeschikking en de bijlage houdt, kan de subsidie lager worden vastgesteld. De bijlage maakt daarom een onlosmakelijk onderdeel uit van deze beschikking.

PZH-2023-840511043  
dd. 17-10-2023PZH-  
2023-840511043 dd. 17-  
10-2023PZH-2023-  
840511043 dd. 17-10-  
2023PZH-2023-  
840511043 dd. 17-10-  
2023Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9. Vanaf station  
Den Haag CS is het tien  
minuten lopen. De  
parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.



U heeft de ambitie om het terrein rond de Erasmus MC te ontwikkelen tot een health tech campus van nationaal belang en met internationale allure. Op de campus zullen onder andere health tech innovaties worden ontwikkeld die een antwoord bieden op de grote uitdagingen in de gezondheidszorg. De ontwikkeling heeft zowel maatschappelijk als economisch veel potentie. Partners in dit initiatief zijn de TU Delft en de gemeente Rotterdam.

De hoofddoelstelling van dit project is het ontwikkelen van een innovatie ecosysteem rondom Life Science & Health op de Erasmus MC Campus, waar ondernemers en bedrijven gestimuleerd worden nieuwe producten en diensten op het snijvlak van Health & Tech te ontwikkelen, met het doel maatschappelijke impact.

U bent voornemens de Erasmus MC Incubator uit te breiden met een incubatieprogramma gericht op Life Science & Health (LSH) startups in de vroegste fase. Het doel is de Incubator tot een innovatie-ecosysteem uit te laten groeien, fysiek gevestigd op de Erasmus MC Campus. Deze vormt een kweekvijver waar innovaties tot bloei komen. Dit incubatieprogramma zal primair gericht zijn op onderzoekers en startups actief binnen of afkomstig van het Erasmus MC. Daarnaast zal het programma zich naar buiten toe profileren en jonge bedrijven van buitenaf uitnodigen gebruik te maken van het incubatieprogramma en zich te vestigen op de campus.

Na afloop van dit project (2025) zijn de volgende projectresultaten behaald:

1. Ten aanzien van de hoofddoelstelling is het beoogde resultaat een innovatie-ecosysteem dat fysiek gevestigd zit op de Erasmus MC Campus en dat als gevolg van haar innovatie stimulerende activiteiten resulteert in:
  - a) De vestiging van 5 startups per jaar vanaf 2025 (jaarlijks aantal nieuw gevestigde startups, afkomstig vanuit Erasmus MC of van buitenaf);
  - b) Het ontstaan van 150 FTE aan extra werkgelegenheid, volgend uit de extra startups, binnen 5 jaar na het project.
2. Ten aanzien van subdoelstelling 1 is het de ambitie middels het te ontwikkelen trainingsprogramma te komen tot de volgende resultaten vanaf 2025:
  - a) Het jaarlijks “entrepreneurial ready” maken van 25 onderzoekers binnen Erasmus MC
  - b) Het jaarlijks bereiken van 25 startups met de verschillende trainingsmodules.
3. Ten aanzien van subdoelstelling 2 zullen na afloop van dit project 10 innovaties een stap verder gebracht zijn, op technisch, strategisch, economisch, financieel of juridisch vlak. Na afloop van het project (vanaf 2025) wil Erasmus MC jaarlijks eveneens 10 innovaties een stap verder brengen.
4. Ten aanzien van subdoelstelling 3 zullen de volgende resultaten behaald zijn:
  - a) Een communicatiecampagne ten behoeve van het aantrekken van deelnemers voor het incubatieprogramma;

- b) Een reeks jaarlijks terugkerende community events die de synergie tussen deelnemers van het incubatieprogramma stimuleert en die de Erasmus MC Incubator verbindt met de buitenwereld (en vice versa). Hierbij kan gedacht worden aan Erasmus Center for Entrepreneurship (ondernemerschapsonderzoek en -onderwijs), Smart Health Tech Center (centrum voor ontwikkeling en testen van zorgtechnologie), Zorginnovaties010 (zorginnovatieplatform), Rotterdam Square (campusontwikkeling), Innovation Quarter (ROM) en Convergence (samenwerkingsverband met EUR en TU Delft).
- c) De aanstelling van een programmamanager die het trainings- en voucherprogramma beheert en uitvoert en een community-manager die events organiseert en proactief leden van de Incubator verbindt met elkaar en de buitenwereld.

### Activiteiten en prestaties

In lijn met uw projectplan en begroting van dd. 26 juli 2023 levert u de volgende prestaties/ activiteiten:

	Eigen bijdrage		Provinciale bijdrage
<b>WP 1. Ontwikkelen trainingsprogramma</b>			
1.1 Aantrekken partners & trainers	€ 8.750,00		€ 8.750,00
1.2 Ontwerp & realisatie trainingsprogramma	€ 49.825,00		€ 49.825,00
1.3 Pilot trainingsprogramma	€ 33.900,00		€ 33.900,00
1.4 Evaluatie & verbetering	€ 7.000,00		€ 7.000,00
trainingsprogramma 1.5 Duurzame voortzetting	€ 3.500,00		€ 3.500,00
<b>WP 2. Ontwikkelen voucherprogramma</b>			
2.1 Aantrekken partners en experts	€ 9.355,00		€ 9.355,00
2.2 Ontwerp & Realisatie voucherprogramma	€ 24.500,00		€ 24.500,00
2.3 Pilot voucherprogramma			€ 200.000,00
2.4 Evaluatie & verbetering	€ 8.513,00		€ 8.513,00
voucherprogramma 2.5 Duurzame voortzetting	€ 3.500,00		€ 3.500,00
<b>WP 3. Ontwikkelen Life Science &amp; Health Community</b>			
3.1 Ontwikkeling communicatie campagne	€ 10.500,00		€ 10.500,00
3.2 Uitvoering communicatie campagne	€ 10.500,00		€ 10.500,00
3.3 Organiseren community events	€ 10.500,00		€ 10.500,00
3.4 Intern & extern verbinden community	€ 7.000,00		€ 7.000,00
<b>WP 4. Projectmanagement</b>			
4.1 Voortgangs- en budgetbewaking	€ 14.000,00		
4.2 Projectverantwoording	€ 13.443,00		€ 12.657,00
4.3 Projectevaluatie	€ 7.000,00		
<b>Totaal</b>	<b>€ 221.786,00</b>		<b>€ 400.000,00</b>

### **Subsidiabele periode**

In uw aanvraag is opgenomen dat de subsidiabele activiteiten zijn gestart op 1 augustus 2023 en worden afgerond op 31 januari 2025.

### **Bezwaarprocedure**

U kunt binnen **zes weken** na de dag van verzending (plaatsing in het portaal) of uitreiking van dit besluit bezwaar maken, volgens artikel 7:1 van de Awb. Dit kan door een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij Gedeputeerde Staten t.a.v. het Awb-secretariaat onder vermelding van '**Awb-bezwaar**' in de linkerbovenhoek van de envelop en het bezwaarschrift. Wij verwijzen u voor het postadres van het Provinciehuis. U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen met gebruikmaking van DigiD of eHerkenning. Meer informatie over het digitaal indienen van het bezwaarschrift kunt u vinden op onze website: <https://www.zuid-holland.nl/@8075/bezwaar-beslissing/>

### **Contact**

Vragen, wijzigingen en meldingen kunt u indienen via het inloggen in ons subsidieportaal via <https://subsidieportaal.zuid-holland.nl>. Voor toelichting kunt u contact opnemen met de subsidie-adviseur Sonja Autar - Bhoelai via telefoonnummer 06 - 55 44 90 89 of via [ps.autar@pzh.nl](mailto:ps.autar@pzh.nl). Indien gewenst kunt u via deze persoon ook digitale informatie opvragen.

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van de activiteiten!

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

drs M.J.A. van Bijnen MBA

secretaris

Deze brief is digitaal vastgesteld, daarom staat er geen fysieke handtekening onder.

*Wilt u informatie aan uw dossier toevoegen of informatie over uw aanvraag zoeken, gebruik hiervoor het subsidieportaal: <https://subsidieportaal.zuid-holland.nl>*

## **NADERE TOELICHTING BIJ BESCHIKKING 2023/04068\_006**

### **Deze bijlage is belangrijk voor u**

In deze bijlage vermelden wij de verplichtingen en voorwaarden waaraan u zich moet houden. Leest u ze goed door! Als u zich niet of onvoldoende aan de verplichtingen en voorwaarden in de subsidiebeschikking en deze bijlage houdt, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

Uw subsidieaanvraag heeft u ingediend binnen de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (hierna te noemen subsidieregeling). Uw activiteiten dragen bij aan beleidsprestatie: 4.1.1 Innovatie stimuleren.

### **Overwegingen**

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van artikel 4:23 lid 3 onder c van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en artikel 3 lid 4 van de Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 (hierna: Asv), omdat u past binnen de doelgroep. Hierbij gelden de volgende overwegingen:

U bent opgenomen in onze begroting 2023 voor hetgeen u aanvraagt en voor een bedrag van € 400.000,00.

### **BTW**

De btw is subsidiabel, omdat u deze niet kunt verrekenen.

### **Verenigbare staatssteun (AGVV)**

Wij verlenen deze subsidie onder toepassing van hoofdstuk 1 en artikel 26 van de Verordening (EU) nummer 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU 2014L187) (verder: Algemene Groepsvrijstellingsverordening AGVV). Wij zijn van mening dat de door u uitgevoerde activiteiten onder AGVV vallen en wel onder het gestelde in hoofdstuk 1 en 25 en 28 lid 4.

Dit houdt in dat deze subsidie staatssteun betreft welke verenigbaar is verklaard. U hoeft deze subsidie niet mee te nemen/op te geven indien u gevraagd wordt bij een bij een eventuele volgende subsidieaanvraag die u binnen 3 jaar indient met een de-minimisverklaring bij een openbaar bestuursorgaan tenzij de subsidieaanvraag voor dezelfde soort activiteiten is.

### **Kennisgeving**

Deze beschikking wordt binnen 20 werkdagen na besluitvorming ter kennisgeving aangeboden aan de Europese Commissie als bepaald in artikel 11 van de AGVV. De Europese Commissie kan vragen stellen naar aanleiding van de kennisgeving. Dit kan mogelijk tot gevolg hebben dat de Europese Commissie alsnog van oordeel is dat onderhavige beschikking niet onder de AGVV valt. In dat geval dient de subsidieverlening te worden verlaagd of ingetrokken.

## Verplichtingen

U moet ons direct op de hoogte stellen van wijzigingen in uw project. Hiervoor kunt u gebruik maken van de aangeboden mogelijkheid in het subsidieportaal via het indienen van een wijziging of het maken van een melding. Als u wijzigingen niet tijdig meldt, kan dit ertoe leiden dat wij de subsidie korten. Indien u dit niet via het subsidieportaal kunt of wenst te doen, dan verzoeken wij u om dit per post te doen onder vermelding van het dossiernummer. Het postadres vindt u onderaan pagina 1 van de subsidiebeschikking.

A. Op grond van het tweede lid van artikel 18 van de Asv geldt een meldingsplicht voor u.

Als de uitvoering van uw activiteit/ prestatie anders verloopt dan verwacht, dan behoort u dit direct te melden. Deze meldingsplicht heeft u in elk geval in de volgende situaties:

- U kunt de aangegeven activiteiten/ prestaties niet of niet geheel uitvoeren of doet dit op een andere wijze of met andere middelen;
- U kunt de activiteit/ prestatie niet uitvoeren binnen de maximale looptijd die is opgenomen in de subsidieregeling;
- U kunt niet, niet tijdig of niet geheel voldoen aan de specifieke subsidieverplichtingen.

De bovengenoemde algemene subsidieverplichtingen kunt u vinden op onze website [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'

## B. Specifieke verplichtingen

In aanvulling op de algemene verplichtingen zoals opgenomen in deze bijlage, gelden voor u de volgende specifieke verplichting(en) op:

- U meldt in aanvulling op de meldingsplicht tevens afwijkingen ten opzichte van de begroting die 10% of meer bedragen en afwijkingen van € 10.000,00 of meer bij posten in de begroting.
- Om de voortgang van dit meerjarige project te monitoren, dient u per 30 juni 2024 een rapportage bij ons aan te leveren. Deze voortgangsrapportage dient naast algemeen inzicht in de voortgang ook financiële informatie te bevatten. Concreet betekent dit dat u inzichtelijk maakt wat uw bestedingen geweest zijn in het afgelopen jaar en wat de geplande uitgaven per jaar zijn.

## C. Verplichtingen bijhouden administratie

Wij stellen een aantal eisen aan de verantwoording van ons subsidiegeld, omdat wij zorgvuldig willen omgaan met onze financiën. Daarom houdt u – op grond van artikel 4:37, eerste lid, onderdeel b van de Awb – een administratie bij van aan de activiteiten/prestaties verbonden baten en lasten.

#### D. Verplichtingen subsidievaststelling

U moet uw aanvraag tot subsidievaststelling binnen 6 maanden na afronding van uw project indienen maar **uiterlijk 1 augustus 2025**. Het indienen kunt u doen via het portaal. Indien u dit niet kunt of wilt, dan kunt u dit per post indienen ter attentie van Subsidies. In het Controle protocol vindt u de eisen waaraan uw aanvraag tot vaststelling moet voldoen. U vindt het Controle protocol op [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.

Bij uw aanvraag tot vaststelling moet u een inhoudelijk- en financieel verslag en controle verklaring voegen. U kunt het projectplan gebruiken als leidraad en per onderdeel aangeven welke activiteiten zijn uitgevoerd en welke resultaten en/ of prestaties zijn behaald. Het financieel verslag moet een vergelijking bevatten met de begrote inkomsten en uitgaven. Ook de eigen bijdrage moet duidelijk zijn. Verschillen van meer dan 10% of meer dan € 10.000 moet u motiveren. Uw accountant moet elke pagina van het financieel verslag waarmerken - dat deze valt onder de controle verklaring.

Let op de volgende punten:

- a) De werkelijke inkomsten en uitgaven zijn bepalend voor de hoogte van het uiteindelijke subsidiebedrag.
- b) Wij zullen de subsidie nooit hoger vaststellen dan het maximaal verleende subsidiebedrag.

Wel kan een lager subsidiebedrag worden vastgesteld. Redenen hiervoor kunnen zijn:

- De activiteiten zijn niet of slechts gedeeltelijk uitgevoerd.
- Bij de vaststelling blijkt dat u niet heeft voldaan aan bovengenoemde meldingsplicht (artikel 18, tweede lid van de Asv).

En als de werkelijke subsidiabele uitgaven [per activiteit/prestatie] lager uitvallen, verlagen wij de provinciale subsidie evenredig. Ook als er meer inkomsten zijn dan begroot, stellen wij de subsidie evenredig lager vast.

Wij stellen de subsidie vast op 64,3% van de totale werkelijke subsidiabele lasten met een maximum van € 400.000,00

#### **Overige bepalingen**

##### **A. Publiciteit**

Wij willen graag dat een ieder binnen de provincie Zuid-Holland ziet dat wij uw activiteiten subsidiëren. Wilt u daarom in uw publicitaire uitingen vermelden dat deze activiteiten mogelijk zijn gemaakt met steun van de provincie Zuid-Holland?

##### **B. Openbaar Subsidieregister**

De openbare informatie uit deze beschikking is opgenomen in ons openbaar subsidieregister: [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder Openbaar Subsidieregister. In dit register vermelden wij de hoogte van de subsidie en de naam van de subsidieontvanger.

Adresgegevens en bankrekeningnummers worden ter bescherming van de privacy niet opgenomen.

C. Registratie om misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking te voorkomen  
Voor de provinciale registratie om misbruik en oneigenlijk gebruik bij subsidieverstrekking te voorkomen, hebben wij beleid vastgesteld. U vindt deze beleidsregel op [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder 'Subsidie ontvangen: wat nu?'.  
.