



Toelichting

Je ontvangt subsidie van de provincie Zuid Holland. De **hoofdregel** is dat je verplicht bent om – na afloop van de activiteiten of het tijdvak waarvoor de subsidie is verleend – een verzoek tot vaststelling bij ons in te dienen.

Uitzonderingen hierop zijn subsidies die direct zijn vastgesteld en subsidies die wij ambtshalve vaststellen. Het gaat bij deze uitzonderingen meestal om subsidies lager dan € 25.000,00. In de verleningsbeschikking of – en voor zover van toepassing – de meest recente wijzigingsbeschikking, kun je nalezen of je een verzoek tot vaststelling moet indienen. Als je een verzoek tot vaststelling moet indienen, dan ben je altijd verplicht om in ieder geval een inhoudelijk verslag en (beknopt) financieel verslag in te dienen. Voor het beknopt financieel verslag kun je dit model gebruiken. Het is mogelijk dat we de verplichting hebben opgelegd om bij vaststelling ook andere bijlagen in te dienen.

Let op: dit is geen verplicht model. Het beknopt financieel verslag is in beginsel **vormvrij**. In dit model geven we slechts aan welke informatie wij graag in de beknopte financiële eindverantwoording willen lezen. Bij subsidies vanaf € 125.000,00 kun je geen beknopt financieel verslag indienen.

Het inhoudelijk verslag en (beknopt) financieel verslag (met eventuele bijlagen) moet je **digitaal** via het Subsidieportaal indienen. Het verslag dien je tegelijk in met het verzoek tot vaststelling van de subsidie.

1. Algemene gegevens

Subsidie-ontvanger	:	
Contactpersoon	:	
Telefoonnummer	:	
E-mailadres	:	
Kenmerk (nummer) van de verleningsbeschikking	:	

2. Beknopt financieel verslag

Bij subsidies **vanaf € 25.000,00 tot € 125.000,00** volstaat in veel gevallen het indienen van een zogeheten 'beknopt' financieel verslag. Met 'beknopt' wordt bedoeld dat het financieel verslag overeenkomstig de opzet van de ingediende begroting kan worden opgesteld. Het is voldoende om de totaalbedragen van de afzonderlijke posten uit de goedgekeurde begroting te vermelden, met een toelichting ten aanzien van eventuele aanmerkelijke verschillen. In de verleningsbeschikking hebben we vermeld of je een beknopt financieel verslag moet indienen.

2.1 Geef aan per kostenpost uit de begroting wat de gerealiseerde, werkelijke kosten zijn. Dit moeten uiteraard wel subsidiabele kosten zijn met betrekking tot subsidiabele activiteiten, zoals wij die eerder hebben goedgekeurd. Controleer ook of wij de subsidie inclusief of exclusief BTW hebben verleend en houdt daar rekening mee bij het invullen.

Omschrijving kostenposten	Begrote kosten	Werkelijke kosten
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
Totaal kosten	€	€

2.2 Welke inkomsten (bijdragen van derden, waaronder overige subsidies) heb je ontvangen?

Omschrijving inkomstenposten	Oorspronkelijke begrote inkomsten	Werkelijke inkomsten
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
Totaal inkomsten	€	€

2.3 Op welk bedrag verzoek je ons om de subsidie vast te stellen?

Totaalbedrag €

Let op: het is mogelijk dat wij in het kader van een steekproef achterliggende facturen, betaalbewijzen en urenlijsten opvragen.

2.5 Licht hieronder eventuele afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke begroting toe. Het gaat hierbij om wijzigingen van 10% of meer, of € 10.000,00 of meer.

2.6 Heb je voor het uitvoeren van de activiteiten aanvullende inkomsten of co-financiering gekregen die eerder niet bekend waren bij het indienen van de subsidieaanvraag?

3 Toelichting en overige opmerkingen

3.1 Vermeld hieronder een eventuele toelichting en overige opmerkingen met betrekking tot de financiële verantwoording.

Accountantsverklaring

Als het subsidiebedrag € 125.000,00 of meer bedraagt, moet je een gedetailleerd financieel verslag indienen. Hier-voor kun je dit model (voor het beknopt financieel verslag) niet gebruiken. Het financieel verslag moet door een ac-countant zijn gewaarmerkt en voorzien van een controleverklaring. De controleverklaring moet in overeenstemming met ons accountantsprotocol zijn opgesteld. Dit protocol kun je vinden op onze website.

Ondertekening

Als je het inhoudelijk verslag en (beknopt) financieel verslag digitaal indient via het Subsidieportaal, is een handte-ning niet nodig. Jouw gegevens worden dan gecontroleerd via het inloggen met DigiD of eHerkenning.

Plaats	:	
Datum	:	
Handtekening(en)	:	
Naam tekenbevoegd(e) perso(o)n(en)	:	
Functie(s)	:	