

A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Naam organisatie	:	
Rechtsvorm	:	
Naam en voorletters contactpersoon	:	
Functie	:	
Telefoonnummer	:	
Mobiel nummer	:	
Emailadres	:	
Bezoekadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en plaats	:	
Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling rekening	:	
Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Gevraagd subsidiebedrag (zie uw ingevulde format prestatiebegroting onder T1)	:	

Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Subsidies
Postbus 90602
2509 LP Den Haag

B. Projectgegevens

Naam project	:
Doel project	:
Project vindt plaats in (bijv. stad, gebied, regio)	:

1. Geef aan op welke manier de activiteit bijdraagt aan energietransitie (minimaal één van de onderstaande onderwerpen aankruisen):

- CO₂-reductie, en/of
- energiebesparing, en/of
- duurzame energieopwekking (bijv. zon, wind, waterstof).

Beschrijf of en hoe het project bijdraagt aan de gestelde doelen. Onderbouw de bijdrage met een berekening of inschatting van de verwachte effecten, zoals emissiereductie (ton CO₂), bespaarde energie (kWh of m³ gas), of opwekcapaciteit (bijv. kWp, kg H₂). Geef ook aan of er sprake is van teruglevering of lokaal gebruik.

2. Beschrijf op welke wijze de effecten van de activiteit worden gemonitord of geëvalueerd (zoals CO₂-reductie of energieopbrengst).

3. Licht toe wat de impact van de activiteit is op systeemniveau, bijvoorbeeld ten aanzien van fossielverbruik, ruimtelijk rendement of infrastructuurefficiëntie.

4. Licht toe of de activiteit invloed heeft op netcongestie of piekbelasting en op welke wijze hiermee wordt omgegaan.

5. Geef aan of het project potentie heeft voor toepassing op andere locaties of als voorbeeldproject kan fungeren. Beschrijf de verwachte opschalingsmogelijkheden.

6. Geef aan hoe de activiteit landschappelijk, ruimtelijk en/of sociaal wordt ingepast. Licht toe of en hoe andere partijen of doelgroepen worden betrokken.

7. Vul hier de concrete uit te voeren prestaties/activiteiten en de daaraan verbonden kosten in. Geef ook aan om welke soort kosten het gaat (bijv. directe/indirecte bouwkosten, engineeringkosten, vastgoedkosten, kosten voor monitoring en evaluatie):

Prestaties/Activiteiten	Jaar	Totale projectkosten	Totale inkomsten	Totale subsidiabele kosten	Gevraagde provinciale subsidie
		€	€	€	€
		€	€	€	€
		€	€	€	€
		€	€	€	€
		€	€	€	€
Totaal		€	€	€	€

C. Planning

Tijdvak activiteiten/ prestaties: **van** **tot**

IJkmomenten	Maand	Jaar
Datum start		
Datum ingebruikname*		
Datum eindverantwoording**		

Onderbouw hoe u voornemens bent de gerealiseerde infrastructuur in stand te houden. Conform de subsidievoorwaarden geldt een minimale instandhoudingstermijn van vijf jaar na de realisatiedatum. Licht toe hoe dit organisatorisch, technisch en/of financieel wordt geborgd.

D. Financiën

Samenvatting hoofdbedragen uit uw ingevulde format prestatiebegroting:

Kunt u de BTW verrekenen of compenseren van dit project?

Ja Nee Gedeeltelijk

Indien nee of gedeeltelijk, toelichting:

T	Totale projectkosten conform projectbegroting	€
T1	Totale subsidiabele projectkosten (w.o. exploitatieverliezen)	€
T2	Gevraagde subsidiebedrag *	€
T3	Totale Inkomsten **	€

* Conform artikel 2.50, eerste lid, onder c, bedraagt de provinciale subsidie in het eerste jaar maximaal 100%, in het tweede jaar maximaal 50% en in het derde jaar maximaal 10% van de aanloopverliezen in exploitatie per jaar.

** Indien sprake is van cofinanciering, vragen wij u ook onderstaande schriftelijke financiële toezeggingen van derden als bijlage(n) mee te zenden bij uw subsidieaanvraag:

Naam cofinancier	Bedrag cofinanciering	Schriftelijke toezegging
Eigen bijdrage aanvrager	€	Nvt
Naam derden 1	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nee
Naam derden 2	€	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nee

E. Bevoorschotting & liquiditeitsbehoefte

Onderstaande tabel geeft de liquiditeit- en voorschotbehoefte van uw project weer:

Jaren	20	20	20	20	20	Totaal
Liquiditeitsbehoefte	€	€	€	€	€	€
Gewenst voorschot (maximaal 80%)	€	€	€	€	€	€

De totale kosten voor uw uit te voeren projectfase en/of activiteit dienen voor meerjarige projectsubsidies uitgesplitst te zijn over de betreffende jaren. Op basis hiervan wordt het voorschotregime bepaald. Een voorschot van 80% worden aangevraagd met de feitelijke start van de activiteiten (kopie van bijvoorbeeld aanschaf deelvoertuigen meezenden).

Blijkt mettertijd dat de liquiditeitsbehoefte gaat afwijken van de prognose dan bent u verplicht dit te melden op grond van de meldingsplicht. Dit kan aanleiding vormen om het bevoorschottingsregime te wijzigen.

F. Verplichte bijlagen

1. Projectplan.

Uw projectplan omvat een overzicht van de prestaties/activiteiten waarvoor de subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen, en vermeldt per activiteit de daarvoor benodigde materiële middelen. Indien de aanvraag meerdere kalenderjaren bevat, is een meerjarenplan met volledig tijdspad nodig.

2. Sluitende projectbegroting met onderbouwing van de duurzaamheidswinst, zoals CO₂-reductie, energiebesparing en/of duurzame opwek. Licht toe waarom subsidie noodzakelijk is voor realisatie. Een SSK-raming, of indien gebruik wordt gemaakt van normbedragen graag de normkostenberekening meesturen.

2.1. Format prestatiebegroting

(dit is het overzicht van uw prestaties/activiteiten, kosten en inkomsten, gekoppeld aan de aangevraagde subsidiebedragen)

2.2. Eventuele SSK-raming met alle projectkosten of Rekenmodel normkosten Subsidieregeling mobiliteit, zie informatie op <https://www.zuid-holland.nl/subsidies/>

3. Machtiging, indien van toepassing (zie onderdeel H).

4. Kopie van gunning, indien deze al beschikbaar is.

5. Ondertekende de-minimisverklaring als bedoeld in Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimisteun (PbEU, L 352).

G. Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag;

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op onze website <https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring/>

Plaats :

Datum :

Naam :

Handtekening :

Functie :

Optioneel ondergetekende 2

Plaats :

Datum :

Naam :

Handtekening :

Functie :

M Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm : _____

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel : _____

Naam organisatie : _____

Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde : _____

Telefoonnummer : _____

Emailadres : _____

Correspondentieadres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële : Ja Nee

afhandeling via eigen rekening af te handelen?

Rekeningnummer IBAN-nummer : _____

Tenaamstelling bank : _____

Ondertekening volmachtgever

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____

Ondertekening gemachtigde

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____