

---

## A Algemeen

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Naam organisatie	:	
Rechtsvorm	:	
Naam en voorletters contactpersoon	:	
Functie	:	
Telefoonnummer	:	
Mobiel nummer	:	
Emailadres	:	
Bezoekadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en plaats	:	
Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling rekening	:	
Wordt de aanvrager in het kader van deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam project	:	
Tijdvak activiteiten	:	tot
Gevraagd subsidiebedrag	:	

*Een subsidieaanvraag van minder dan € 1.000,- wordt geweigerd.*

*Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u toesturen naar:  
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland  
t.a.v. Bureau Subsidies  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag*

## B Projectgegevens

### B 1: Gegevens bedrijventerrein

---

Naam bedrijventerrein :

---

Gemeente waarin dit bedrijventerrein ligt :

---

Ligt het bedrijventerrein waarop de activiteit betrekking heeft in provincie Zuid-Holland?  Ja  Nee

---

Actueel bestemmingsplan (naam) :

---

Status bestemmingsplan :

:

---

Grootte bedrijventerrein in ha (netto) :

---

Is er op het bedrijventerrein een ondernemersvereniging dan wel een stichting als bedoeld in artikel 7 van de Wet op de bedrijveninvesteringszones actief?  Ja  Nee

---

Naam en adres/webgegevens van de ondernemersvereniging of stichting :

---

Is er een (vorm van) parkmanagement aanwezig?  Ja  Nee

Licht toe:

Is ten behoeve van het bedrijventerrein waarop de aanvraag betrekking heeft, reeds een subsidie op grond van een in dezelfde aanvraagperiode ingediende aanvraag op grond van deze regeling verleend?  Ja  Nee

Licht toe:

Is ten behoeve van het betreffende bedrijventerrein voor een soortgelijke activiteit in de afgelopen 3 jaren voorafgaand aan de aanvraag reeds subsidie op grond van deze regeling verleend?  Ja  Nee

Licht toe:

## B 2: Gegevens Project

Het project heeft betrekking op (aankruisen wat van toepassing is):

---

### Subsidiabele activiteiten onderlinge samenwerking:

- A. Het uitvoeren van een onderzoek of het opstellen van een plan of programma gericht op:
- 1. het oprichten of verder ontwikkelen van een ondernemersvereniging
  - 2 het verbeteren van de onderlinge samenwerking tussen betrokken actoren op één of meerdere bedrijventerreinen
- B. Het uitvoeren van een oriënterend vooronderzoek, gericht op het doen van een in voldoende mate ondersteund verzoek aan een gemeente tot het vaststellen van een verordening als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de bedrijveninvesteringszones.
- C. Het uitvoeren van een haalbaarheidsonderzoek of het maken van een businesscase voor:
- 1° de opslag, besparing of het uitwisselen van energie tussen of bij bedrijven op het bedrijventerrein;
  - 2° het opwekken van duurzame energie op het bedrijventerrein;
  - 3° de aanleg van een collectief glasvezelnet op het bedrijventerrein;
  - 4° collectieve camerabeveiliging op het bedrijventerrein;
  - 5° het verbeteren van de verkeersveiligheid en/of de parkeermogelijkheden op het bedrijventerrein;
  - 6° collectief woon- werkverkeer voor op het bedrijventerrein werkzame werknemers;
  - 7° het bevorderen van groen en biodiversiteit op het bedrijventerrein;
  - 8 . het bevorderen van circulariteit en hergebruik van materialen op het bedrijventerrein.
- Nummer: \_\_\_\_\_ (invullen keuze uit 1 tot en met 8)
- D. Het door een gebiedsmanager of daartoe gespecialiseerd adviesbureau laten maken van een analyse van kansen en verbeterpunten voor het bedrijventerrein op het gebied van kwaliteit, verduurzaming, intensivering ruimtegebruik, het beter benutten van de ruimte of algehele herstructurering.
- E. Het door een gebiedsmanager of daartoe gespecialiseerd adviesbureau laten maken van een bedrijventerreinvisie of een herstructureringsplan.

Beoogd resultaat van het project :

Welke andere partijen, behalve de aanvrager, ondersteunen het project?

## C Financiën

Kunt u de BTW op dit project verrekenen of de BTW compenseren?

Ja  Nee  Gedeeltelijk

Indien nee of gedeeltelijk, toelichting:

Begrote totale projectkosten incl. BTW :

excl. BTW :

---

*Indien u de BTW voor dit project wel kunt compenseren of verrekenen, is de BTW niet-subsidiabel. U vraagt de subsidie dan exclusief BTW aan. Kunt u de BTW voor dit project niet compenseren of verrekenen, dan is de BTW wel subsidiabel. U vraagt de subsidie dan inclusief BTW aan.*

## D Verplichte bijlagen

**NB: zorg ervoor dat uw aanvraag volledig is! Subsidie wordt verdeeld op volgorde van datum van binnenkomst van de subsidieaanvragen, waarbij de datum waarop de subsidieaanvraag volledig is, geldt als datum van binnenkomst!**

1. Projectplan. Het activiteitenplan omvat een overzicht van de uit te voeren activiteiten en de te beantwoorden onderzoeksvragen waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen

Geef in het projectplan aan wat de verschillende uit te voeren activiteiten zijn en de te beantwoorden onderzoeksvragen zijn van de door u uit te voeren activiteit als aangekruist bij vraag B2. Laat deze onderzoeksvragen aansluiten bij de in de begroting genoemde kosten.

*U vindt een format projectplan op [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder Planvorming Bedrijventerreinen.*

2. Sluitende begroting met onderbouwing. Bij de aanvraag wordt een sluitende projectbegroting ingediend op basis waarvan de subsidiehoogte kan worden bepaald. Met 'sluitend' word bedoeld dat de begroting wordt voorzien van een financieringsplan waaruit kan worden opgemaakt op welke wijze en door wie de kosten van het project worden gedekt. Hierbij dient de eigen bijdrage van de aanvrager te worden vermeld alsmede het totaal gevraagde subsidiebedrag, zodat het financieringsplan uitkomt op 100% dekking van de totale projectkosten. Zorg ervoor dat de in deze begroting genoemde kosten aansluiten bij de in het projectplan genoemde activiteiten en te beantwoorden onderzoeksvragen. De begroting dient te worden onderbouwd met een offerte, die eveneens bijgevoegd moet worden. Een format van een begroting op [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder Planvorming Bedrijventerreinen.

Let op: Voor subsidie komen uitsluitend de kosten voor de inhuur van derden voor het verrichten de bij vraag B2 genoemde activiteiten voor subsidie in aanmerking, zulks voor zover deze noodzakelijk en adequaat zijn in relatie tot het doel van deze activiteiten. Investeringskosten en kosten van uitvoering van maatregelen voor het in stand houden en verhogen van de kwaliteit en duurzaamheid van een bedrijventerrein komen niet voor subsidie op grond van deze regeling in aanmerking.

De hoogte van de subsidie bedraagt 75% van de subsidiabele kosten voor zover deze niet meer dan € 10.000,00 bedragen en 50% van de subsidiabele kosten voor zover deze meer bedragen dan € 10.000,00 tot een maximum van € 24.999,-.

3. Een offerte van de partij die het project, waarvoor subsidie wordt aangevraagd, gaat uitvoeren.
4. Een kaartje van het bedrijventerrein in zijn omgeving, waaruit duidelijk blijkt waar het bedrijventerrein ligt en hoe groot het is. U kunt hiervoor gebruik maken van bijvoorbeeld [www.ruimtelijkeplannen.nl](http://www.ruimtelijkeplannen.nl) of <http://pzh.eyelocus.com>
5. Een schriftelijke verklaring van elke partij die het project ondersteunt, minimaal bestaande uit:
  - A. als de subsidie wordt aangevraagd door een ondernemersvereniging, stichting, stichting-BIZ of ondernemersfonds: een commitmentbrief van de gemeente waarin het bedrijventerrein, ten behoeve waarvan de subsidie wordt aangevraagd, ligt en vijf commitmentbrieven van op dat bedrijventerrein gevestigde ondernemers die niet in het bestuur van voornoemde vereniging, stichting, stichting-BIZ of ondernemersfonds zetelen; of
  - B. Is de subsidie aangevraagd wordt door de gemeente waarin het bedrijventerrein ligt: een commitmentbrief van de ondernemersvereniging, stichting, stichting-BIZ of het ondernemersfonds en vijf commitmentbrieven van ondernemers die op het bedrijventerrein, ten behoeve waarvan de subsidie wordt aangevraagd, zijn gevestigd en die niet in het bestuur van voornoemde vereniging, stichting, stichting-BIZ of ondernemersfonds zetelen.

*U vindt een voorbeeldcommitmentbrief op [www.zuid-holland.nl/subsidies](http://www.zuid-holland.nl/subsidies) onder Planvorming Bedrijventerreinen. Indien ondernemers met meerdere ondernemingen op een bedrijventerrein zijn gevestigd of tussen meerdere op een bedrijventerrein gevestigde ondernemingen van verschillende ondernemers een economische dan wel organisatorische samenhang bestaat, telt maximaal één al dan niet gezamenlijke commitmentbrief van deze ondernemers mee.*

6. De meest recente versie van een afschrift van de statuten of oprichtingsakte van de ondernemersvereniging of stichting.  
*Deze dient u bij te voegen, tenzij deze al in bezit is van de provincie of de aanvrager van de subsidie een gemeente is.*
7. Uittreksel van het KvK, maximaal 2 jaar oud.  
*Niet van toepassing voor gemeenten.*
8. Machtiging (indien van toepassing, zie onderdeel M)

## E Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Algemene subsidieverordening Zuid-Holland en de subsidieregeling Planvorming bedrijventerreinen Zuid-Holland 2024 te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag.

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op onze website.

Plaats :

---

Datum :

---

Naam :

---

Handtekening :

---

Functie :

---

### ***Optioneel ondergetekende 2***

Plaats :

---

Datum :

---

Naam :

---

Handtekening :

---

Functie :

---

### ***Optioneel ondergetekende 3***

Plaats :

---

Datum :

---

Naam :

---

Handtekening :

---

Functie :

---

## M Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm	:	
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Burgerservicenummer (indien de gemachtigde een particulier is)	:	
Naam organisatie	:	
Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde	:	
Telefoonnummer	:	
Emailadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en woonplaats	:	

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? :  Ja  Nee

Rekeningnummer IBAN-nummer	:		BICcode :
Tenaamstelling bank	:		

### **Ondertekening volmachtgever**

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	

### **Ondertekening gemachtigde**

Naam	:	
Plaats	:	
Handtekening	:	